

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor la obiectul

Reparația acoperiș la cantina Centrului Renaștere, or.Rîșcani, raionul Rîșcani

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție COP

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Direcția Asistența Socială și Protecție a Familiei
2. IDNO: 1007601010976
3. Adresa: or.Rîșcani, str.Independenței 38/27
4. Numărul de telefon/fax: 025623068, 02563987
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: _____
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|---------|------------|--|--------------------|------------|---|--|
| 1 | 45000000-7 | <u>Reparația acoperiș la cantina Centrului Renaștere</u> | | 1 | Conform caietului de sarcini | 406011,29 |

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): nu se aplică
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: în termen de 2 luni de la primirea ordinului de începere a execuției lucrărilor
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2020
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime)

al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|--|--|-------------------------------|
| 1. | DUAE | semnat și ștampilat de către operatorul economic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligativiu |
| 2. | Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii | semnat și ștampilat de către operatorul economic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligativiu |
| 3. | Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice | semnat și ștampilat de către operatorul economic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligativiu |
| 4. | Certificat de atribuire a contului bancar | semnat și ștampilat de către operatorul economic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligativiu |
| 5. | Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor | semnat și ștampilat de către operatorul economic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligativiu |
| 6. | Formularul informativ despre ofertant | Formularul F3.7, semnat și ștampilat de către operatorul economic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligativiu |
| 7. | Oferta | Formularul nr. F3.1, semnat și ștampilat de către operatorul economic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligativiu |
| 8. | Experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate | Formularul F3.9 sau F3.10, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriza, executat în ultimii 5 ani cu o valoare egală sau mai mare decât 75% din valoarea viitorului contract și procesul-verbal de recepție a terminarea lucrărilor sau valoarea tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract și procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor, semnat și ștampilat de către operatorul economic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligativiu |
| 9. | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului | Formularul F3.12, semnat și ștampilat de către operatorul economic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligativiu |
| 10. | Declarație privind dotările cu utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului | Formularul F3.11, semnat și ștampilat de către operatorul economic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligativiu |

| | | | |
|-----|--|--|------------|
| 11. | Graficul de executare a lucrărilor | Formularul F 3.3, semnat și ștampilat de către operatorul econo-mic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligatori |
| 12. | Documentația de deviz (Formularul nr.3,5,7) | semnat și ștampilat de către operatorul econo-mic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligatori |
| 13. | Perioada de garanție asupra lucrărilor achiziționate | Minim 10 ani | Obligatori |
| 14. | Cifra de afaceri medie anuală în ultimii 3 ani | egală sau mai mare decât 1000000 lei | Obligatori |
| 15. | Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art.18 din Legea nr.131 din 03.07.2015 | Formular F3.5, semnat și ștampilat de către operatorul econo-mic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligatori |
| 16. | Declarație privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere | Formularul F3.6, semnat și ștampilat de către operatorul econo-mic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligatori |
| 17. | Certificate de atestare tehnico-profesională pentru dirijintele de șantier: pentru lucrări generale, pentru lucrări tehnico-sanitare și electrice. | semnat și ștampilat de către operatorul econo-mic sau autentificat prin semnătură electronică | Obligatori |
| 18. | Garanția de bună execuție a contractului | Sub forma de rețineri succesive din plata facturilor parțiale pentru situațiile de lucrări, pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului | Obligatori |

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz nu se aplică

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului : nu se aplică

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| | Nu se aplică | |

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] Informația o să găsiți în SIA RSAP
 - pe: [data] Informația o să găsiți în SIA RSAP
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu au fost publicat un astfel de anunț
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 26.05.2020
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: nu sunt
- Conducătorul grupului de lucru: Turea Mariana

