

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloana 6, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3, 4, 5,]

Numărul procedurii de achiziție: Nr. ocds-b3wdp1-MD-1713794590106 din 29.04.2024
Obiectul achiziției: Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare (pentru Educatori)

Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă Standarde de referință	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant
1	2	3	4	5	6
LOT 4. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Cahul	80000000-4	Cadre didactice	63	1. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare, modulul Psihopedagogie, 10 credite. 2. Cursurile de perfecționare se vor desfășura în baza programelor autorizate de funcționare provizorie/ acreditate. 3. Număr de persoane în grupă: maxim – 15 persoane. 4. Cursurile de perfecționare, se vor desfășura: cu prezență fizică (nu mai puțin de 75% din numărul total de ore contact direct) și online (nu mai mult de 25% din numărul total de ore contact direct). 5. Numărul total de ore (300 ore / 10 credite) va fi: • contact direct - 75 ore, • studiu individual - 100 ore, • activitate de follow-up - 35 ore, • consiliere/ mentorat - 90 ore. 6. Orele cu prezență fizică se vor desfășura în cadrul instituțiilor de învățământ selectate de MEC din	1. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare, modulul Psihopedagogie, 10 credite.
LOT 5. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Cantemir	80000000-4	Cadre didactice	38		2. Cursurile de perfecționare se vor desfășura în baza programelor autorizate de funcționare provizorie/ acreditate.
LOT 20. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Leova	80000000-4	Cadre didactice	30		3. Număr de persoane în grupă: maxim – 15 persoane.
LOT 2. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Basarabeasca	80000000-4	Cadre didactice	34		4. Cursurile de perfecționare, se vor desfășura: cu prezență fizică (nu mai puțin de 75% din numărul total de ore contact direct) și online (nu mai mult de 25% din numărul total de ore contact direct).
LOT 9. Servicii de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare în raionul Cimișlia	80000000-4	Cadre didactice	17		5. Numărul total de ore (300 ore / 10 credite) va fi: • contact direct - 75 ore, • studiu individual - 100 ore, • activitate de follow-up - 35 ore, • consiliere/ mentorat - 90 ore. 6. Orele cu prezență fizică se vor desfășura în cadrul instituțiilor de învățământ selectate de MEC din

				RM. Prestatorul va asigura toate cheltuielile formatorilor privind transportul, cazarea și diurna pentru deplasarea în cadrul instituțiilor. 7. Operatorul economic va prezenta dovada că deține capacitatea de a antrena pentru executarea contractului atribuit a minim 2 formatori per fiecare grupă de maxim 15 formabili. 8. La începutul programului de formare se va organiza sesiunea pentru identificarea necesităților și la finele modulului se va organiza sesiunea de follow-up. 9. Curriculum modular a programului va conține unități de conținut în dependență de necesitățile instituției, din lista de mai jos: A. Tendințe internaționale în dezvoltarea educației timpurii. Recomandările Comisiei Europene în contextul aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană. B. Educația timpurie între necesitate și oportunitate. Conceptul „Educație centrată pe copil”. Factorii care influențează dezvoltarea copilului. C. Psihologia învățării copiilor de vârstă 2 - 7 ani. Principiul învățării active și învățarea integrată. D. Necesitățile copilului și Curriculum-ul integrat. Abordarea holistă a copilului din perspectiva activităților de învățare. Abordarea holistă a curriculumului educației timpurii. E. Starea de bine a copilului. Modalități de asigurare a stării de bine. F. Bullying-ul și modalități de prevenire. G. Educația incluzivă (copii cu CES/dizabilități, copii romi, refugiați, din familii socialmente vulnerabile etc.). H. Multiculturalitate și etnoculturalitate în educația timpurie I. Educația sensibilă la gen. Metode de formare a egalității de gen la copii preșcolari. J. Participanții procesului educațional: roluri și responsabilități. Parteneriatul educațional în interesul superior al copilului. Implicarea părinților în educația copiilor. Educație parentală. K. Educație pentru democrație și integrare europeană	RM. Prestatorul va asigura toate cheltuielile formatorilor privind transportul, cazarea și diurna pentru deplasarea în cadrul instituțiilor. 7. Operatorul economic va prezenta dovada că deține capacitatea de a antrena pentru executarea contractului atribuit a minim 2 formatori per fiecare grupă de maxim 15 formabili. 8. La începutul programului de formare se va organiza sesiunea pentru identificarea necesităților și la finele modulului se va organiza sesiunea de follow-up. 9. Curriculum modular a programului va conține unități de conținut în dependență de necesitățile instituției, din lista de mai jos: A. Tendințe internaționale în dezvoltarea educației timpurii. Recomandările Comisiei Europene în contextul aderării Republicii Moldova la Uniunea Europeană. B. Educația timpurie între necesitate și oportunitate. Conceptul „Educație centrată pe copil”. Factorii care influențează dezvoltarea copilului. C. Psihologia învățării copiilor de vârstă 2 - 7 ani. Principiul învățării active și învățarea integrată. D. Necesitățile copilului și Curriculum-ul integrat. Abordarea holistă a copilului din perspectiva activităților de învățare. Abordarea holistă a curriculumului educației timpurii. E. Starea de bine a copilului. Modalități de asigurare a stării de bine. F. Bullying-ul și modalități de prevenire. G. Educația incluzivă (copii cu CES/dizabilități, copii romi, refugiați, din familii socialmente vulnerabile etc.). H. Multiculturalitate și etnoculturalitate în educația timpurie I. Educația sensibilă la gen. Metode de formare a egalității de gen la copii preșcolari. J. Participanții procesului educațional: roluri și responsabilități. Parteneriatul educațional în interesul superior al copilului. Implicarea părinților în educația copiilor. Educație parentală. K. Educație pentru democrație și integrare europeană
--	--	--	--	--	--

				* Numărul de ore contact direct și conținutul va fi adaptat nevoilor cursanților 10. Prestatorul va elabora Calendarul de desfășurare a instruirii cursanților (orarul desfășurării activităților) pentru fiecare grup de cursanți în colaborare cu cursanții și îl va coordona cu MEC. 11. Prestatorul va înregistra participanții și va asigura un panou informativ (fizic sau publicat online) pentru cursanți (lista cursanților pe grupe, numărul sălii, orarul desfășurării activităților). 12. La finele cursului de perfecționare, cursanții vor fi evaluați. 13. La finele cursului de perfecționare vor fi eliberate certificate de perfecționare seria CPF și suplimentul descriptiv fiecărei persoane instruite. 14. Ofertantul, prin persoana desemnată, va asigura evidența frecvenței zilnice a participanților (cursanților și a formatorilor), cu totalizarea pentru fiecare sesiune a numărului de beneficiari. 15. Prestatorul va asigura mentoratul cursanților pentru o perioadă de 12 luni de la semnarea contractului. 16. Prestatorul va prezenta Ministerului Educației și Cercetării Raportul privind realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare pentru cadre didactice. Raportul va reflecta acțiunile per instituție de învățământ selectate de MEC.	* Numărul de ore contact direct și conținutul va fi adaptat nevoilor cursanților 10. Prestatorul va elabora Calendarul de desfășurare a instruirii cursanților (orarul desfășurării activităților) pentru fiecare grup de cursanți în colaborare cu cursanții și îl va coordona cu MEC. 11. Prestatorul va înregistra participanții și va asigura un panou informativ (fizic sau publicat online) pentru cursanți (lista cursanților pe grupe, numărul sălii, orarul desfășurării activităților). 12. La finele cursului de perfecționare, cursanții vor fi evaluați. 13. La finele cursului de perfecționare vor fi eliberate certificate de perfecționare seria CPF și suplimentul descriptiv fiecărei persoane instruite. 14. Ofertantul, prin persoana desemnată, va asigura evidența frecvenței zilnice a participanților (cursanților și a formatorilor), cu totalizarea pentru fiecare sesiune a numărului de beneficiari. 15. Prestatorul va asigura mentoratul cursanților pentru o perioadă de 12 luni de la semnarea contractului. 16. Prestatorul va prezenta Ministerului Educației și Cercetării Raportul privind realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a cursurilor de perfecționare pentru cadre didactice. Raportul va reflecta acțiunile per instituție de învățământ selectate de MEC.
--	--	--	--	--	--

Semnat: _____

Numele, Prenumele: Cornea Sergiu

În calitate de: rector

Ofertantul: Universitatea de Stat „Bogdan Petriceicu Hasdeu” din Cahul

Adresa: MD-3909, mun. Cahul, Piața Independenței, 1

