

	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. Pag.31
Capitolul 4	Documentația privind sistemul calității	

- personalul compartimentului AQ este încadrat în urma instruirii și te privind cunoașterea PAC. Instruirea are loc periodic pe tot parcursul desfășurării activităților „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. pe baza programelor de instruire întocmite de șeful AQ și aprobate de Directorul întreprinderii.
- personalul CTC este instruit și testat pe bază de programe de instruire elaborate de șeful compartimentului CTC, avizate de șeful compartimentului C

3.5.15. Resurse

Pentru realizarea obiectivelor în domeniul calității conducerea se obligă să asigure resursele adecvate, cum ar fi:

- asigurarea numărului de personal suficient și calificat pentru activități management, execuție și verificare inclusiv pentru auditurile interne;
- asigurarea utilajelor, echipamentelor, sculelor și dispozitivelor necesare aplicabile desfășurate;
- asigurarea condițiilor pentru efectuarea instruirilor.

Capitolul 4 - Documentația privind sistemul calității

4.1. Manualul calității (MC)

Manualul calității cuprinde un ansamblu de structuri organizate în proceduri și procese ce au influență directă asupra asigurării calității.

4.1.1. MC este alcătuit individual pe baza procedurilor și sistemelor existente în întreprindere, de șeful secției de producere, semnat de Directorul întreprinderii și aprobat de Consiliul de Administrație a întreprinderii.

4.1.2 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. instituie și menține o documentație detaliată asupra calității ca instrument de asigurare a realizării lucrărilor de producere în conformitate cu cerințele de standard și contractuale.

4.1.3 MC este susținut de multe documente ce stipulează proceduri standardizate pentru toate activitățile întreprinderii.

4.1.4 MC este principalul document al întreprinderii folosit la elaborarea și implementarea sistemului calității.

4.1.5 MC al „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. descrie programul de asigurare a calității LCM în conformitate cu cerințele de standard și a legii privind calitatea în construcții.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	N
Verificat	Carp Gh.		<i>[Signature]</i>		



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L
Capitolul 4	Documentația privind sistemul calității	Pag.32

4.1.6 MC „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. servește următoarelor

- comunică personalul, clienților și distribuitorilor obiectivele și calității practicate de conducerea întreprinderii, câștigând încredere;
- asigurarea eficiență a calității lucrărilor de producere;
- servește drept standard de referință autorizat pentru implen sistemului calității;
- asigură disciplina și eficacitatea lucrărilor;
- orientarea angajaților către beneficiile calității.

4.1.7 MC se întocmește cu maxim meticulozitate și individual 1 procedurilor și sistemelor existente în întreprindere, analizându-le și modi le în scopul eficienței asigurării calității lucrărilor efectuate.

4.2. Planul calității

4.2.1. Planul de control al calității, verificări și încercări sunt docume cerințele de bază pentru confirmarea și îndeplinirea PAC pe parcursul lucră producere și construcții-montaj.

4.2.2. Planul de control este întocmit de responsabilul pe cali conformitate cu activitatea curentă și documentația tehnică-normativă aprobată de Directorul „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.

4.2.3. Lucrările de producere și construcții-montaj ale „AQUA CAPITALA” S.R.L. se realizează în corelație cu planul anual de control a și respectarea cerințelor prevăzute în DTN.

4.2.4. În planul de control a calității sunt indicate persoanele responsa efectuarea lucrărilor de producere.

4.2.5. Planul de control calitate, verificări și încercări „AQUA CAPITALA” S.R.L. „definește:

- obiectivele calității ce trebuie atinse;
- alocarea responsabilităților pe tot parcursul lucrărilor;
- încercări, verificări, examinări și programe de audit.

4.2.6. Planul de control al „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. pre derulare a principalelor operații și activități de verificare, începând cu i materialelor, până la instalarea, desăvârșirea lucrărilor de producere și cons montaj.

4.2.7. Pentru realizarea controlului de calitate, verificări și înc întreprinderea elaborează documentația:

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	E2
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	N1



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L
Capitolul 4	Documentația privind sistemul calității	Pag.33

- documentația tehnologică;
- documentația normativă;
- documentația contractuală.

4.3. Proceduri și instrucțiuni de lucru

4.3.1. Activitățile desfășurate de „AQUAPARC CAPITALA” S.R. execută pe bază de proceduri/instrucțiuni, standarde conform Legii 721 februarie 1996 privind calitatea în construcții.

4.3.2. Procedurile/instrucțiunile conțin: scop; domeniu; responsa condiții prealabile; cerințe de execuție; documente de referință; form înregistrări.

4.3.3. Procedurile autorizate prin standard pentru fiecare tip de acti „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L., se include în regulamentul procedural.

4.3.4. Regulamentul procedural, în concordanță cu cerințele de standa alcătuit, analizat de șeful secției de producere și publicat după ap Directorului organizației.

4.3.5. Regulamentul procedural e pregătit și vizat în colaborare cu pro de asigurare a calității.

4.3.6. Instrucțiunile de lucru ale „AQUAPARC CAPITALA” detaliază și descrie corect, conform cerințelor documentației normative-t procesului tehnologic, modului de desfășurare a lucrărilor de construcții și calității cerute.

4.3.7. Instrucțiunile de lucru ale „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L documente importante în realizarea lucrărilor de producere și construcție întocmesc în baza documentelor normative în construcții în vigoare.

4.4 Înregistrări și evidența documentelor

4.4.1. Realizarea programului de asigurare a calității „AQUA CAPITALA” S.R.L. se stabilește prin completarea documentației, alc planului de control și altor scheme și grafice ce contribuie la asigurarea c lucrărilor de producere și construcții-montaj a întreprinderii.

4.4.2. La selectarea modelului de control a lucrărilor de produc întocmește un act de prelevare a probelor (Anexa nr.4) ce se înregistrează registru special.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Ni



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L
Capitolul 5	Documentația privind sistemul calității	Pag.34

4.4.3. Controlul materialelor de construcții aprovizionate de „AQUA CAPITALA” S.R.L. se efectuează conform planului de control alcătuit ai responsabilul de calitate și aprobat de Directorul întreprinderii.

4.4.4. Rezultatele de control, încercări și verificări a lucrărilor de pr și construcții-montaj a întreprinderii se înregistrează regulat, conform plan control, în Cartea tehnică de lucrări de producere și construcții-montaj.

4.4.5. Documentele și modificările lor sunt analizate, verificate și aj de persoane autorizate a „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. și apoi difuzat

4.4.6. Manualul calității este principalul document folosit de „AQUA CAPITALA” S.R.L. la elaborarea și implementarea sistemului de asigi calității.

4.4.7. „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. asigură păstrarea înregis pe perioada stabilită de beneficiar și furnizor.

4.4.8. „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. dispune de un sistem de e a înregistrărilor, pe perioada emiterii și până la transmiterea lor beneficiarul

4.4.9. Înregistrările de calitate a „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. valabile, citibile, reproductibile, ușor se regăsesc și servesc drept mc menținerea și dezvoltarea programului de asigurare a calității.

4.4.10. „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. include următoarele înregi

- desenele principalelor echipamente;
- rapoartele controalelor și încercărilor asupra materialelor și lucră

- înregistrări a materialelor neconforme;
- înregistrările reclamațiilor cu privire la calitatea lucrărilor;
- rapoartele auditului calității;
- înregistrările controlului acțiunilor corective;
- înregistrările etalonării echipamentelor și aparaturii de control, măsur

- încercare;
- înregistrările pregătirii și calificării personalului;
- înregistrările analizei consiliului de conducere;
- înregistrările difuzării MC;
- modificări de contract și proiect survenite în timpul lucrării

- construcții;
- înregistrările controlului materialelor aprovizionate, păstrarea lor;
- lista materialelor și semifabricatelor furnizate de clienți;
- înregistrările auditului intern și extern.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizarea	Ex
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	N
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	N



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 5	Activități de control	Pag.35

Capitolul 5 - Activități de control a lucrărilor de construcții-montaj conform genurilor de activitate

5.1. Controlul proiectelor, în baza cărora se execută lucrările de construcții-montaj (LCM)

5.1.1 Controlul calității LCM se efectuează selectat în corespundere cu planul de control, încercări și verificări.

5.1.2 Lucrări de teren:

- controlul corespunderii datelor de proiect cu indicatorii adevărați a componente și stării solului;
- controlul realizării trasării terasamentului în corespundere cu cerințe din NCM A.06.02:2015;
- controlul selectat a lucrărilor de terasiere, conform proiectului;
- amplasarea corectă a liniei axiale a terasamentului în plan și cotele de nivel;
- densitatea și umiditatea solului conform standardului național;
- granulometria omogenă a solului conform standardului național;
- uniformitatea suprafețelor prin nivelare după axă (în trei puncte de profil), nu mai rar de peste 50 m;
- profilul transversal (distanța dintre axe și creastă, panta transversală, panta taluzului);
- executarea corectă a construcțiilor de scurgere a apelor și celor de drenaj;
- executarea corectă a consolidării taluzului și a banchetelor;
- controlul amplasării corecte a axelor terasamentului, cotelor de nivel (profilul transversal al terasamentului de efectuat nu mai rar decât peste 10 m - trei puncte, în locul trasării) cu ajutorul instrumentelor geodezice;
- selectarea probelor de pământ conform standardului moldovenesc (actul de prelevare a probelor - Anexa Nr. 4). Proba selectată se înregistrează într-un registru special și se trimite în laboratorul acreditat;
- controlul compactării și umezirii terenului conform standardului moldovenesc;

- lucrările de amenajare a teritoriului se execută conform СНП III-10-75
Toate rezultatele de control se înregistrează, se duce evidența și se discută la Consiliul întreprinderii.

5.1.3 Construcții de zidărie cu înălțimea sub 2 nivele:

- intrarea și păstrarea materialelor pentru zidărie;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 5	Activități de control	Pag.36

- depistarea materialelor neconforme;
- mobilitatea și grosimea mortarului în rost, conform standardului național;
- poziția verticală și orizontală a rîndurilor zidite;
- indicatori de calitate a betonului și mortarului folosit în zidărie;
- construcția corectă a rostului de tasare și formare;
- amplasarea corectă a canalelor de ventilare;
- fasonarea corectă;
- corespunderea lucrărilor de zidărie cerințelor de proiect;
- protecția îmbinărilor sudate de coroziune;
- calitatea lucrărilor de zidărie conform cerințelor de standard;
- verificarea realizării măsurilor antiseismice;
- controlul adâncimii fundației în corespundere cu caracterul solului;
- calitatea ancorării, montării și îmbinării armăturilor sudate;
- calitatea construcției centurii antiseismice;
- respectarea cerințelor de proiect și standard;
- calitatea lucrărilor de betonare și armare.

5.1.4 Lucrări de protecție a construcțiilor:

- prezența certificatului la materiale de rulou aprovizionate, corespundere datelor celor reale;
- respectarea regulilor de descărcare, păstrare și depozitare;
- reținerea în formă derulată a materialului de rulou nu mai puțin de 20 ore;
- curățirea suprafețelor înțeleite;
- calitatea amestecului bituminos, corespunderea cerințelor de standard;
- respectarea mărimii suprapunerii;
- respectarea direcției materialului de rulou derulat pe acoperirea de ba conform înclinării acoperișului;
- respectarea nivelului de protecție conform cerințelor de standard, du recepția covorului de rulou;
- controlul depunerii calitative a masticului (pe suprafața uscată);
- corespunderea formei jgheabului cerințelor de proiect;
- acoperirea jgheabului, cornișei cu tablă de oțel galvanizat;
- respectarea regulilor de așezare și întărire a plăcilor de azbociment;
- corespunderea realizării îndoiturii șorțului cerințelor de proiect;
- întărirea plăcilor de azbociment de grătar; - mărimea rostului dintre fo văluroase din azbociment;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr. —



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 5	Activități de control	Pag.37

- calitatea foilor din azbociment conform cerințelor standard moldovenesc;

- calitatea țiglei conform cerințelor standardului moldovenesc;

- încercări ale capacităților de izolare a bitumului, masticului conform cerințelor de standard, proiect de instrucțiuni.

5.1.5 Lucrări de finisare a construcțiilor:

- calitatea materialelor folosite pentru finisare;

- calitatea mortarului, ghipsului, pastei de var (prelevarea probelor pe încercările de laborator, însoțite cu acte de prelevare);

- calitatea lucrărilor de zugrăvire în corespundere cu instrucțiunile cerințele de proiect;

- calitatea lucrărilor de căptușeală;

- corespunderea cerințelor de proiect și standard a materialelor construcție centru lucrările de finisare: vopsea, lac etc.;

- respectarea regimului tehnologic în lucrările de finisare;

- calitatea montării elementelor de tâmplărie;

- calitatea lucrărilor de montare a geamurilor.

5.1.6 Rețele și echipamente interioare:

- corespunderea lucrărilor în construcția rețelelor de alimentare cu apă canalizare conform cerințelor: СНиП 2.04.01-85 „Внутренний водопровод канализация зданий” și СНиП 2.04.03-85 „Канализация. Наружные сети сооружения”;

- conform lucrărilor în construcția rețelelor termice, conform cerințelor СНиП 2.04.07-86 „Тепловые сети”.

5.2 Controlul proiectelor pentru lucrări de producere

5.2.1 Calitatea lucrărilor de producere ale „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. este în dependență directă cu proiectarea lucrărilor.

5.2.2 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. planifică proiectarea lucrărilor de producere în corespundere cu planurile și procedurile de verificare pe executarea contractelor și integrarea acestora în sistemul calității.

5.2.3 Controlul eficient al proiectului se datorează structurii organizate bine stabilite și cu responsabilități clar definite.

5.2.4 Controlul proiectelor la „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. efectuează cu scopul:

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Semnătură]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Semnătură]</i>	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 5	Activități de control	Pag.38

- satisfacerea perfectă a necesităților clientului;
- formularea specificărilor de proiectare, transformând necesitățile c în parametri ai calității;
- avizarea preliminară a proiectului;
- depistarea oricărei abateri de la cerințele clientului și standard;
- analiza factorilor ce contribuie la perfecționarea proiectelor;
- respectarea de proiect a tuturor cerințelor specifice lucrărilor de pro
- executarea măsurilor privind securitatea muncii.

5.2.5 Prin controlul proiectelor „AQUAPARC CAPITALA” efectuează verificarea lor prin următoarele măsuri:

- avizarea proiectelor;
- încercări de omologare a prototipurilor;
- variante de calcul;
- comparația cu proiecte alternative;
- identificarea proiectelor.

5.3 Controlul documentelor

5.3.1 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. efectuează cc documentelor cu scopul de a asigura existența și disponibilitatea lor d personalul responsabil de lucrările de producere, înzestrându-l cu instrucț privire la formularea, aprobarea și analiza documentelor.

5.3.2 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. începe controlul docum odată cu elaborarea lor.

5.3.3 Documentele ce definesc lucrările de producere sunt necesare funcționarea efectivă a sistemului calității și plasate sub sistemul de control.

5.3.4 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. supune controlului următ documente:

- documentele politicii în domeniul calității;
- MC;
- regulamente de proceduri, instrucțiuni de lucru în vigoare cu priv sistemul calității;
- documentația de proiectare și aprovizionare;
- desenele de execuție;
- planul calității;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>Toruș</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>V. Paner</i>	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 5	Activități de control	Pag.39

- instrucțiunile de lucru;
- instrucțiunile de depozitare, manipulare și întreținere;
- înregistrările calității;
- rapoartele de relevare și încercare a probelor; rapoartele de neconformități și acțiuni corective.

5.3.5 Cerințele pentru controlul documentelor sunt următoarele:

- identificarea documentelor;
- formularea și aprobarea documentelor;
- difuzarea documentelor;
- modificarea documentelor;
- evidența documentelor.

5.4 Controlul aprovizionării, intrării și depozitării

5.4.1 Activitatea de aprovizionare a „AQUAPARC CAPITALA” S. este supusă unui control riguros, asigurând îndeplinirea cerințelor sale și clienților.

5.4.2 Punctele principale pentru controlul aprovizionării sunt:

- evaluarea furnizorilor;
- controlul datelor de aprovizionare;
- verificarea produsului aprovizionat;
- încercarea și înregistrarea materialelor aprovizionate la calitate;
- relații cu furnizorii.

5.4.3 Aprovizionarea cu materiale de construcție „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. se efectuează de la furnizori prin contracte anuale coordonate cu programul de lucrări de producere și construcții-montaj.

5.4.4 Aprovizionarea se face planificat în corelație cu graficul lucrărilor de producere și construcții-montaj.

5.4.5 La aprovizionarea „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. cu materia de construcție se duce cont de:

- sunt încheiate contracte de aprovizionare doar cu furnizorii autorizați;
- recepționarea și confirmarea calității produselor/materialelor primite;
- documentarea activității de aprovizionare;
- contractele se încheie doar după confirmarea calității produselor încercări de laborator (prin contract) înregistrate în mod stabilit;
- ținerea sub control a produselor comandate, primite, depozitate, livrate la locul de lucru;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A	22.02.2019	<i>[Semnătura]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh	22.02.2019	<i>[Semnătura]</i>	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 5	Activități de control	Pag.40

- disponibilitatea mașinilor, utilajelor de lucru calificate la nivelul tehnic cerut;

- valabilitatea comercială și financiară a furnizorilor;
- eficacitatea sistemului de asigurare a calității a furnizorilor;
- capacitatea furnizorilor de a respecta programul stabilit pentru livrări;
- identificarea cu precizie a tipului și clasei produsului;
- instrucțiuni de inspecție;
- standardul calității produsului aprovizionat.

5.4.6 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L., în baza Legii nr.721 din februarie 1996 privind calitatea în construcții va utiliza doar produse certificate și însoțite cu certificate de calitate sau evaluări tehnice.

5.4.7 Abaterile de la cerințele de standard și proiect, depistate în timpul controlului de recepție a produselor, se vor constata prin raport de responsabilul calitate.

5.4.8 Recepționarea (intrarea), depozitarea și păstrarea produselor procurate de „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. se efectuează în conformitate cu cerințele de standard și Legii nr.721 din 02 februarie 1996 privind calitatea în construcții.

5.4.9. Organizarea depozitării se realizează de șeful compartiment-producție al „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L., conform cerințelor de depozitare, transportare, întocmirea documentației și anunțarea în termen, în scris furnizorul despre produsele necalitative.

5.4.10 În secții se vor prelua lucrările de control produselor/semifabricatelor primite, conform sistemelor de control, raportându-le Directorului privind neconformitățile apărute la intrarea și depozitarea materialelor.

5.4.11 Personalul responsabil de depozitarea produselor, cunoaște bine instrucțiunile de depozitare pentru diferite tipuri de articole stocate.

5.4.12 Instrucțiunile, condițiile de depozitare pentru materialele recepționate semifabricate și produse finite, sunt vizibil afișate în zonele de depozitare a „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. .

5.4.13 Acces la depozitele „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. are doar personalul autorizat.

5.4.14 Periodic, conform planului de control, se efectuează o inspecție produselor depozitate cu scopul de a exclude termenul de expirare, afectarea articolelor păstrate, factori de contaminare și altele.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	<i>22.02.2019</i>	<i>[Signature]</i>	Data	Nr. ___



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 5	Activități de control	Pag.41

5.5 Organizare control calitate, verificări și încercări în efectuării lucrărilor de producere și construcții-montaj.

5.5.1 Controlul de calitate, verificări și încercări este executat și cons în corelație cu cerințele expuse în planul de control al calității întocmit an responsabilul pe calitate pentru activitățile „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.

5.5.2 Sarcinile principale ale subdiviziunii controlul de calitate, verifi încercări prezintă:

- control selectiv al calității lucrărilor de producere, în corespunde cerințele de standard;
- control selectiv de recepție a materialelor și păstrare acest corespundere cu cerințele de standard;
- controlul corespunderii materialelor de construcție cu condiții standard, fișelor tehnice, certificatelor;
- în caz de necorespondere se selectează o probă și se transm laboratorul acreditat (prin contract);
- controlul respectării regulilor de transportare, descărcare și păst materialelor;
- controlul respectării regimului lucrărilor de producere;
- controlul mijloacelor de măsurare;
- analiza cauzelor apariției defectelor în procesul lucrărilor de construc

5.5.3 Controlul de calitate este condiționat de regulile, metode mijloacele prevăzute în PAC a lucrărilor de producere și construcții-montaj:

- reguli: regulamente, grafice, scheme etc.;
- metode: tehnologie (diferite moduri, operațiuni etc.), volum și exactit
- mijloace: utilaj, aparataj de măsurare, instrumente.
- documentație tehnologică;

5.5.4 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. organizează controlul de ca verificări și încercări cu scopul de a menține nivelul stabil al calității lucrări producere în conformitate cu cerințele de standard, proiect și contractual.

5.5.5 Pentru realizarea contractului de calitate, verificări și înc „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. elaborează:

- documentație normativă;
- documentația contractuală.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 6	Neconformități și acțiuni corective	Pag.42

5.5.6 Condițiile necesare pentru realizarea controlului, corespund ce indicate în documentația normativă pentru lucrările efectuate.

5.5.7 De efectuarea controlului, verificări, încercări și evidența înregistră o poartă responsabilul de calitate sub egidă Directorului întreprinderii printr-laborator acreditat.

Capitolul 6 - Neconformități și acțiuni corective

6.1 Identificarea neconformităților

6.1.1 În timpul efectuării lucrărilor de producere, pot apărea difer neconformități reglementate la elaborarea documentației normative, în special, definitivarea metodelor de control a producției finite.

6.1.2 În funcție de condițiile exploataării, regimul realizării lucrărilor indicatorilor de calitate, neconformitățile pot fi divizate (relativ) în critic semnificative și mai puțin semnificative.

6.1.3 Soluționarea în timp a neconformităților permite alegerea corectă tipului de control a lucrărilor de producere, complet sau selectat (important pent furnizori).

6.1.4 Neconformitățile depistate în timpul lucrărilor de producere dovedeș că cel puțin unul din parametrii calității nu se îndeplinesc sau cel puțin una d cerințele normative se încalcă.

6.1.5 Necorespunderea cerințelor tehnice și normative a lucrărilor d producere e o încălcare a calității în construcție.

6.1.6 Conducerea „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. asigură consemnar neconformităților în timpul efectuării controlului de calitate, verificăril încercărilor și înlăturate la moment.

6.1.7 Raportul de depistare a neconformităților menține date precizat detaliate, ce servesc pentru înlăturarea cauzelor și prevenirea repetării lor.

6.1.8 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. asigură reinspectarea lucrărilor d producere refăcute în conformitate cu procedurile aplicabile.

6.1.9 Neconformitățile se depistează în baza analizei parametrilor lucrărilor de producere, verificărilor de laborator, semnalelor de la consumatori.

6.1.10 Neconformitățile depistate de programul de asigurare a calității sau c personalul tehnic se înregistrează și se examinează ulterior la consiliul tehnic : întreprinderii, condus de Directorul „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L..

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.
Capitolul 6	Neconformități și acțiuni corective	Pag.43

6.1.11 Depistarea neconformităților, la „AQUAPARC CAPITALA” este o procedură documentată, la moment bine organizată, pentru pr efectuării unor lucrări neconforme.

6.1.12 În momentul observării unor neconformități, în timpul oricăr a lucrărilor, ulterior se opresc stadiile de lucru.

6.2 Acțiuni corective

6.2.1. „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. se obligă să ic neconformitățile ce pot avea loc în timpul lucrărilor de producere, să înre datele, condițiile și cauzele apariției acestor contracte a calității și să acțiuni corective pentru înlăturarea, prevenirea repetării lor.

6.2.2. „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. se obligă să id neconformitățile ce pot avea loc în timpul lucrărilor de producere, să înre datele, condițiile și cauzele apariției acestor contracte a calității și să acțiuni corective pentru înlăturarea, prevenirea repetării lor.

6.2.3. Acțiunile corective se îndeplinesc de responsabilul pe calitate în examinate în baza actului de control întocmit la momentul de neconformităților a lucrărilor de producere și construcții-montaj.

6.2.4. La constatarea unor abateri serioase a lucrărilor de produ construcții-montaj de la cerințele documentației tehnice, programul de asig calității, responsabilul de calitate al „AQUAPARC CAPITALA” informează imediat Directorul care emite dispoziții de oprire a lucrărilor.

6.2.5. „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L., datorită PAC, ETAC, abateri de calitate întâmplătoare sau sistematice a lucrărilor de producere în prevenirii neconformităților.

6.2.6. Pentru observarea neconformităților la diferite etape de contr stadii de executare a lucrărilor de producere, „AQUAPARC CAPITALA” prin programul de asigurare a calității descrie măsurile și prec responsabilitățile pentru:

- identificarea condițiilor contrare calității;
- determinarea cauzelor apariției neconformităților;
- acțiuni corective pentru prevenirea și înlăturarea neconformităților.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 7	Examinări tehnice de asigurare a calității	Pag.44

6.2.7. În urma identificării neconformităților se întocmesc docur normative interne, se stabilește un regim special de realizare a lucrărilor producere și construcții-montaj.

6.2.8. Aceste proceduri corective se introduc în sistemul de asigur calității documentat prin ordinul Directorului „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.

Capitolul 7 - Examinări tehnice de asigurare a calității

7.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare

7.1.1 Echipamentele pentru control, măsurare și încercare sunt folosi „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. doar dacă au nivelul dorit de preciz stabilitate.

7.1.2 Scopul „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. este de a folosi echipamente ce sunt adecvate unei determinări de precizie a parametrilor cal realizării lucrărilor.

7.1.3 Selectarea echipamentului, detalierea instrucțiunilor de folc pregătirea personalului de control, măsurare și etalonare se face atent și planific

7.1.4 Cerințele față de echipamentele pentru control, măsurare și încercă întreprinderii sunt:

- stabilirea, documentarea și menținerea procedurilor de etalonare;
- identificarea echipamentului pentru control, măsurare și încercare;
- asigurarea preciziei necesare;
- protejarea aparatului de control;
- necesitatea pregătirii personalului pentru folosirea echipamentelor control.

7.1.5 Mecanismele, echipamentele, mijloacele de măsurare și încercare „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. sunt prezentate la pct. 2.2.3.

7.2 Planificarea ETAC

7.2.1 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. prin programul asigurării cali aplică un sistem planificat și documentar de examinări tehnice de asigurare calității.

7.2.2 Procedurile, instrucțiunile tehnice de execuție sunt un parametru programul de asigurare a calității.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr. _



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 8	Auditul intern al calității	Pag.45

7.2.3 ETAC se efectuează pe baza:

- documentației normative, ce stabilește calitatea producției (sarcini te standarde, condiții de proiect și altele);
- documentației tehnice cu cerințe de exploatare și folosire a producției.

7.2.4 Planificarea ETAC se determină de șeful compartimentului producție în conformitate cu frecvența examinărilor tehnice în secție.

7.2.5 Conducerea și anume Directorul „AQUAPARC CAPITALA” și asigură planificarea și implantarea ETAC.

7.3 Sistemul ETAC

7.3.1 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. prin programul asigurării ca efectuează:

- ETAC-uri interne în secțiile de producere;
- ETAC-uri externe la furnizori de produse/servicii.

7.3.2 „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. în baza ETAC implar următoarele sarcini:

- întocmirea, confirmarea și controlul tuturor programelor de lucru pla de control, verificări și încercări la materialele de construcții folosite în lucrăr producere cu forțe proprii sau prin laboratorul străin acreditat prin contract;
- verificarea și controlul utilajului, mecanismelor și mijloacelor de măsri de către Institutul Național de Metrologie conform planului de control;
- repararea la timp a mecanismelor cu forțele proprii sau prin întreprri specializate;
- asigurarea stării tehnice normale a utilajului și mecanismelor;
- membrii personalului răspunzător de funcționare corectă și stab mecanismelor și utilajului întreprinderii sunt calificați și se conduc de prescri programului de asigurare a calității;
- personalul ingineresc, anual, trece cursuri de pregătire și perfecțio atestare, reatestare conform planificării ETAC;
- personalul muncitoresc, anual, se atestază, reatestează de cer specializate sau comisii competente.

Capitolul 8 - Auditul intern al calității

8.1 Auditul intern se efectuează în scopul aprecierii și determi funcționării sistemului de asigurare a calității.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>Calestru A.</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>Carp Gh.</i>	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 9	Instruirea și perfecționarea personalului	Pag.46

8.2 Auditul intern asigură stabilitatea nivelului calității lucrărilor: producere, construcție-montaj.

8.3 Realizarea auditului intern este asigurată de responsabilul de calitate „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L..

8.4 Auditul intern se efectuează o dată pe an, în intermediul lucrărilor: producere a întreprinderii.

8.5 În baza rezultatelor auditului intern se efectuează înlături neconformităților lucrărilor de producere prin baza tehnică normativă.

8.6 Rezultatele auditului intern sunt raportate de Directorul „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L..

Capitolul 9 - Instruirea și perfecționarea personalului

9.1 MC și alte instrucțiuni de lucru permite „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. să aprovizioneze o pregătire profesională a personalului, iar procedurile de lucru să fie stabilite pentru a obține o instruire sistematică a tuturor membrilor personalului ce activează în cadrul întreprinderii.

9.2 Personalul cu funcții de răspundere a „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L. este atestat de Comisiile specializate de atestare tehnico-profesională a specialiștilor cu activități în construcții.

9.3 Perfecționarea personalului se efectuează conform programului de perfecționare aprobat de Directorul „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L..

9.4 Instruirea personalului pentru cunoașterea și respectarea securității tehnice se efectuează conform planului de instruire anual, întocmit de șeful secției de producere în conformitate cu prevederile legale.

9.5 Întreprinderea deține autorizația de protecție a muncii.

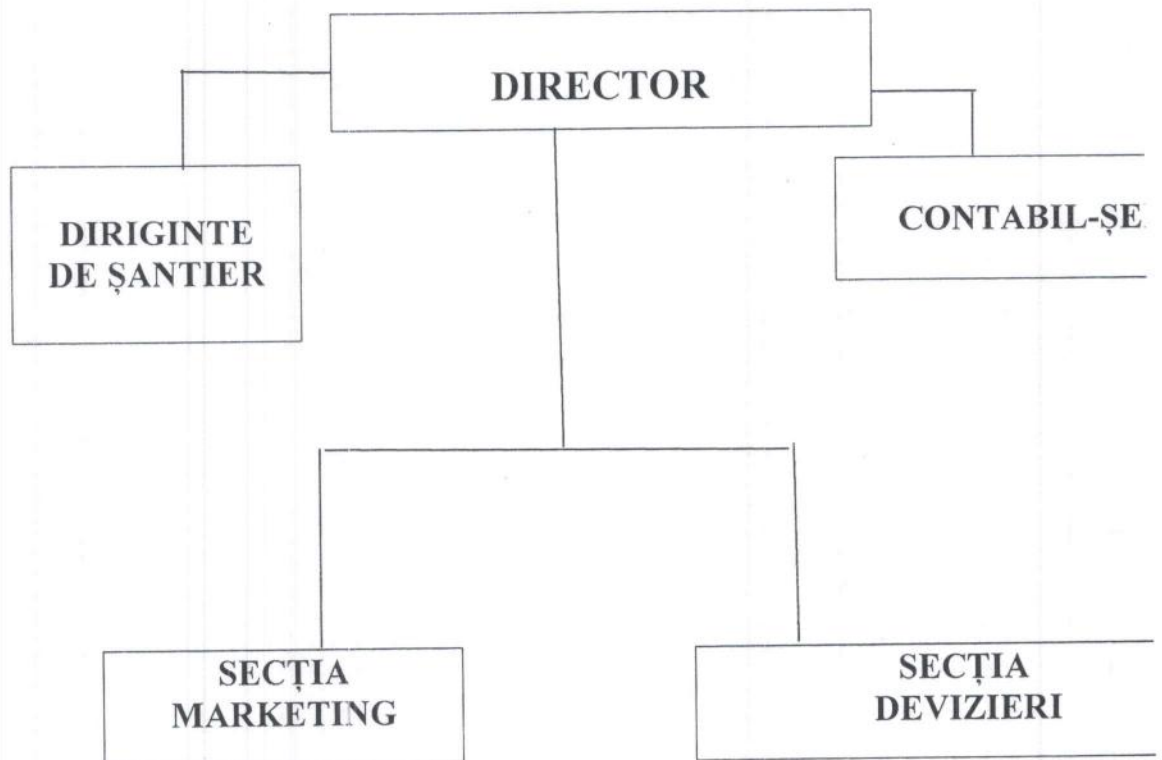
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	Pag.47

Anexa

Organigrama „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.



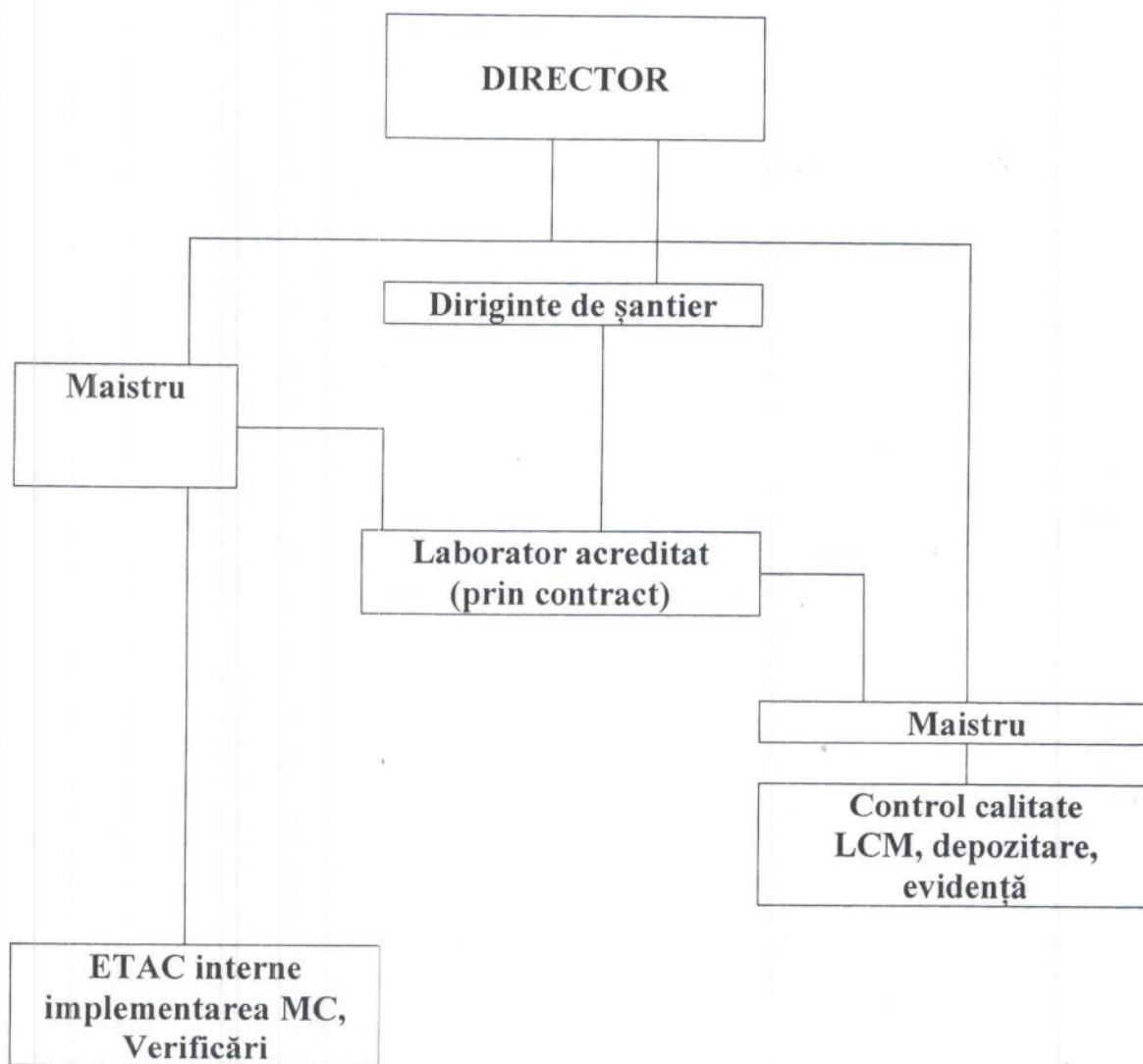
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	Pag.48

Anexa 1

Schema organizatorică de asigurare a calității



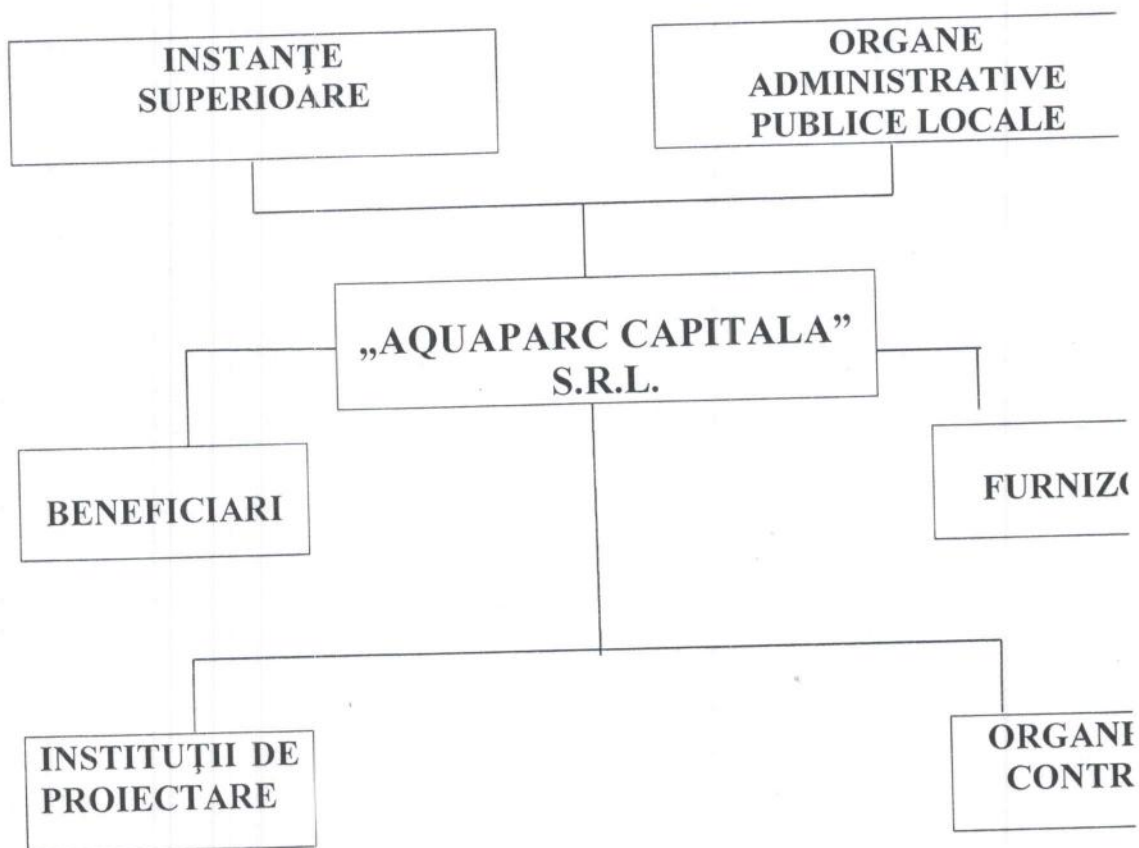
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	Pag.49

Anex

Schema de relații a „AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
În	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex
Verificat	Carp Gh.	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	Data	Nr



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	Pag.50

Anexa nr.4

ACT nr. _____
de prelevare a probei

_____” “
(denumirea expeditorului)

În corespundere cu standardul _____

selectarea probei _____
(tipul de material)

Date despre material _____
(cantitatea, marca)

Locul selectării probei _____

Proba în cantitate _____

Se îndreaptă la încercări în _____
(denumirea laboratorului)

Tipurile necesare de încercări _____

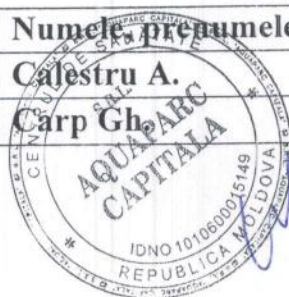
Semnături:

1. _____ F.N.P.
(funcția)

2. _____

Data „ _____ “

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Călestro A.	22.02.2019	<i>Călestro</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Cărp Gh.	22.02.2019	<i>V. Stancu</i>	Data	Nr. _____



	MANUALUL CALITĂȚII	„AQUAPARC CAPITALA” S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	Pag.51

Anex

Personalul tehnic ingineresc al „AQUAPARC CAPITALA” S.R.

Nr. crt.	Numele, prenumele	Funcția	Studii	Vechimea de muncă	Funcția ocupată la locul de muncă precedent
1.	Staver Vasile	Director	Superioare	37 ani	
2.		Diriginte de șantier	Superioare	ani	
3.	Mîțu Alexei	Maistru	Superioare	30 ani	

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Elaborat	Calestru A.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Carp Gh.	22.02.2019	<i>[Signature]</i>	Data	Nr.

