

## SPECIFICAȚII TEHNICE (F4.1)

Anexa nr. 22

la Documentația standard nr. 115 din 15.09.2021

Numărul procedurii de achiziție: **Procedura de achiziție de valoare mică 21047735 / ocds-b3wdp1-MD-1638190639211**

Denumirea licitației: **Servicii de deservire tehnică anuală a produsului soft "1C: Întreprinderea 8"**

Cod CPV	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Modelul articolului	Țara de origine	Prodotul-cătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	<b>Bunuri/servicii</b>				6	7	8
72212441-2	Servicii de deservire tehnică a produsului soft „1C: Întreprinderea” versiunea 8	1C	Rusia	1C	<p>Servicii de mentenanță a sistemului informațional de evidență contabilă 1 C, versiunea 8.3 pentru instituții medico-sanitare publice care include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-evidenta contabila specifică activității, pe surse de finanțare, cu generarea tuturor rapoartelor pe surse de finanțare,</li> <li>-cu modul de evidența a contractelor,</li> <li>-cu modul managementul personalului</li> <li>-cu modul de salarizare specific activității pe parcursul a 12 luni:</li> <li>-Ofertarea de consultații – linia fierbinte, pentru 8-10 utilizatori</li> <li>-Soluționarea tuturor problemelor apărute în sistem în procesul prelucrării și introducerii datelor;</li> <li>-Recepționarea sarcinilor, analiza și efectuarea modificărilor în sistem legate de activitatea cotidiană, în domeniul evidenței contabile, resurselor umane și achizițiilor luând în considerare modificările Biroului Național de Statistică, Serviciul Fiscal de Stat și alte acte legislative, normative;</li> <li>• Monitorizarea schimbărilor în soluțiile tipice și versiunile platformei, cu anunțarea clienților despre acest fapt;</li> <li>• Instalarea formularelor tipizate de</li> </ul>	<p>Servicii de mentenanță a sistemului informațional de evidență contabilă 1 C, versiunea 8.3 pentru instituții medico-sanitare publice care include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-evidenta contabila specifică activității, pe surse de finanțare, cu generarea tuturor rapoartelor pe surse de finanțare,</li> <li>-cu modul de evidența a contractelor,</li> <li>-cu modul managementul personalului</li> <li>-cu modul de salarizare specific activității pe parcursul a 12 luni:</li> <li>• Ofertarea de consultații – linia fierbinte, pentru 8-10 utilizatori</li> <li>• Soluționarea tuturor problemelor apărute în sistem în procesul prelucrării și introducerii datelor;</li> <li>-Recepționarea sarcinilor, analiza și efectuarea modificărilor în sistem legate de activitatea cotidiană, în domeniul evidenței contabile, resurselor umane și achizițiilor luând în considerare modificările Biroului Național de Statistică, Serviciul Fiscal de Stat și alte acte legislative, normative;</li> <li>• Monitorizarea schimbărilor în soluțiile tipice și versiunile platformei, cu anunțarea clienților despre acest fapt;</li> </ul>	ISO 9001 ISO 27001



Cod CPV	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Modelul articolului	Țara de origine	Produsul-cătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
					<p>evidență contabilă în conformitate cu legislația R. Moldova;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultarea în domeniul utilizării a Softului, formarea copiilor de rezervă a bazelor de date, trecerearepetată a documentelor și mișcărilor pe acestea, metodologia și regulile de lucru cu programa;</li> <li>• Configurarea interfețelor și setarea drepturilor de acces al utilizatorilor;</li> <li>• Modificarea planului de conturi;</li> <li>• Corectarea și modificarea formelor documentelor și rapoartelor existente;</li> <li>• Efectuarea modificărilor în codul sistemului;</li> <li>• Crearea obiectelor noi în configurație;</li> <li>• Înnoirea configurației a bazei de date informaționale cu fișierul de înnoire;</li> <li>• Testarea și corectarea bazei de date cu informaționale;</li> <li>• Adăugarea și eliminarea utilizatorilor noi din baza de date;</li> <li>• Setarea drepturilor de acces și a rolurilor utilizatorilor pentru baza de date;</li> <li>• La solicitarea clientului, căutarea referințelor pe obiectele folosite;</li> <li>• Crearea și mutarea bazei de date de informații pe un server de 1C;</li> <li>• Revizuirea formelor documentelor și rapoartelor existente și perfectarea acestora conform ultimilor modificări în legislație, înălțurarea erorilor (în caz de depistare a acestora), dezvoltarea acestora la necesitate</li> <li>• Crearea formularului "Darea de seama pentru medicii rezidenți"</li> <li>• Crearea funcționalității de evidența a salariiilor conform statelor de personal (introducerea statelor de personal în sistem, document de reprofilare a unor funcții din statele de personal, includere, excludere,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalarea formularelor tipizate de evidență contabilă în conformitate cu legislația R. Moldova;</li> <li>• Consultarea în domeniul utilizării a Softului, formarea copiilor de rezervă a bazelor de date, trecerea repetată a documentelor și mișcărilor pe acestea, metodologia și regulile de lucru cu programa;</li> <li>• Configurarea interfețelor și setarea drepturilor de acces al utilizatorilor;</li> <li>• Modificarea planului de conturi;</li> <li>• Corectarea și modificarea formelor documentelor și rapoartelor existente;</li> <li>• Efectuarea modificărilor în codul sistemului;</li> <li>• Crearea obiectelor noi în configurație;</li> <li>• Înnoirea configurației a bazei de date informaționale cu fișierul de înnoire;</li> <li>• Testarea și corectarea bazei de date cu informaționale;</li> <li>• Adăugarea și eliminarea utilizatorilor noi din baza de date;</li> <li>• Setarea drepturilor de acces și a rolurilor utilizatorilor pentru baza de date;</li> <li>• La solicitarea clientului, căutarea referințelor pe obiectele folosite;</li> <li>• Crearea și mutarea bazei de date de informații pe un server de 1C;</li> <li>• Revizuirea formelor documentelor și rapoartelor existente și perfectarea acestora conform ultimilor modificări în legislație, înălțurarea erorilor (în caz de depistare a acestora), dezvoltarea acestora la necesitate</li> <li>• Crearea formularului "Darea de seama pentru medicii rezidenți"</li> </ul>	

Cod CPV	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Modelul articolului	Tara de origine	Produ-cătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
					<p>generarea raportului privind funcții ocupate/vacante din statele de personal, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Crearea funcționalității de evidența a zilelor de concediu utilizate/ neutilizate pe fiecare angajat</li> <li>• Crearea formularului "Lista angajaților eliberați/angajați" pentru o anumita perioada</li> <li>• Crearea funcționalității calculului scutirii personale din impozitul pe venit al angajatului din luna următoare perioadei de angajare</li> <li>• Crearea raportului Situația economico-financiară a instituției medico-sanitare publice prezentat Ministerului Sanatati</li> <li>• Crearea funcționalității prin care în cartela „materiale” sa fie posibila indicarea „articol cheltuieli” conform căreia la casarea materialului sa se completeze automat articolul de cheltuieli atribuit in cartela</li> </ul> <p><b>Administrarea serverului bazei de date 1C pe parcursul a 12 luni</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrarea serverului 1C;</li> <li>• Administrarea licențelor 1C;</li> <li>• Administrarea utilizatorilor și drepturile acestora inclusiv în 1C;</li> <li>• Consultarea utilizatorilor privind accesul la server;</li> <li>• Asigurarea securității informatice;</li> <li>• Efectuarea zilnica a copiei de arhivă a bazei de date a Softului în scopul excluderii pierderii datelor și testarea acesteia</li> <li>• Efectuarea actualizării configurației cu file-ul upgrade cu condiția ca toți utilizatorii au părăsit baza de date</li> <li>• Copia de arhivă va fi creată și stocată pe un suport magnetic, diferit de celpe care este</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crearea funcționalității de evidența a salariiților conform statelor de personal (introducerea statelor de personal in sistem, document de reprofiare a unor funcții din statele de personal, includere, excludere, generarea raportului privind funcții ocupate/vacante din statele de personal, etc.)</li> <li>• Crearea funcționalității de evidența a zilelor de concediu utilizate/ neutilizate pe fiecare angajat</li> <li>• Crearea formularului "Lista angajaților eliberați/angajați" pentru o anumita perioada</li> <li>• Crearea funcționalității calculului scutirii personale din impozitul pe venit al angajatului din luna următoare perioadei de angajare</li> <li>• Crearea raportului Situația economico-financiară a instituției medico-sanitare publice prezentat Ministerului Sanatati</li> <li>• Crearea funcționalității prin care în cartela „materiale” sa fie posibila indicarea „articol cheltuieli” conform căreia la casarea materialului sa se completeze automat articolul de cheltuieli atribuit in cartela Administrarea serverului bazei de date 1C pe parcursul a 12 luni</li> <li>• Administrarea serverului 1C;</li> <li>• Administrarea licențelor 1C;</li> <li>• Administrarea utilizatorilor și drepturile acestora inclusiv în 1C;</li> <li>• Consultarea utilizatorilor privind accesul la server;</li> <li>• Asigurarea securității informatice;</li> </ul>	



Cod CPV	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Modelul articolului	Țara de origine	Prodotul-cătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
					<p>baza de date curentă.(USB, CD-R, CD-RW sau un alt suport extern).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Efectuarea zilnică a copiei de arhivă a bazei de date a Softului în scopul excluderii pierderii datelor și testarea acesteia</li> <li>• Efectuarea actualizării configurației cu file-ul upgrade cu condiția ca toți utilizatorii au părăsit baza de date</li> <li>• Copia de arhivă va fi creată și stocată pe un suport magnetic, diferit de cel pe care este baza de date curentă.(USB, CD-R, CD-RW sau un alt suport extern).</li> </ul> <p>Serviciile vor fi prestate de catre echipa de proiect calificată cu implicarea experților în diferite domenii in dependenta de Solicitările Clientului. Efortul total inclus in oferta constituie 300 om/ore.</p>	

Semnati: \_\_\_\_\_

Numele, Prenumele: **Sidor Ion**

În calitate de: **Director**

Ofertantul: **DAAC Software Systems S.R.L.**

Adresa: **mun.Chisinau st. Calea Iesilor 10**

