

CONTRACT Nr. 222

privind achiziția de servicii

I PARTEA GENERALĂ**Obiectul achiziției: Servicii de deservire și reparație a utilajului frigorific****Cod CPV: 50730000-1****«29» ianuarie 2026****mun. Chișinău**

Prestator	Beneficiar
<u>SRL « INTERRIFER »</u>, reprezentată prin <u>Ungureanu Alexandru – director</u> , care acționează în baza <u>Statutului</u> , denumit(a) în continuare <u>Vânzător/Prestator</u> , pe de o parte,	<u>IMSP Institutul de Medicină Urgentă</u>, reprezentată prin <u>Diana Manea – director</u> , care acționează în baza <u>Regulamentului</u> denumit(a) în continuare <u>Cumpărător/Beneficiar</u> , pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:**A.** Achiziționarea « **Servicii de deservire și reparație a utilajului frigorific** », denumite în continuare Servicii, conform achiziției publice de valoare mică.**B.** Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Lista de prețuri;
- b) Extras.

C. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.**D.** În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să livreze/presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.**E.** Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.**1. Obiectul Contractului****1.1.** Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului contract.**1.2.** Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze serviciile prestate de Prestator.**1.3.** Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație.**1.4.** Termen de prestare: pentru anul 2024.**2. Termenele și condițiile de livrare/prestare****2.1.** Prestarea serviciilor se efectuează de către Prestator: **la comandă, după necesități, în decurs de 3 zile de la solicitare**, INCOTERMS 2020 DDP.**2.2.** Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- a) *Originalele facturilor fiscale;*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor la destinația finală. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestare conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **70 000,00 (Șaptezeci mii lei, 00 bani) lei MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

- Prin transfer în termen de 90 zile după prezentarea facturii.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) Cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor / graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită, în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 3 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru ambele părți.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării, fiind valabil până la **31.12.2026**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi 29 **.01.2026**.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

II.CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

Vânzător/Prestator	Cumpărător/Beneficiar
SRL «INTERRIFER»	IMSP Institutul de Medicină Urgentă
Or. Rezina, str. Bogdan Petriceicu Hasdeu, 43	MD-2004, mun.Chișinău, str.Toma Ciorbă, 1
Telefon/fax: 069 960 220	Telefon/fax: (022) 250-808 / 250-809
E – mail: interrifer@gmail.com	E – mail: achizitii@urgenta.md
Cod fiscal: 1023600017190	Cod fiscal: 1003600152606;
Cod TVA: 0612799	Cod TVA: 050147
Cod IBAN: MD66VI022511700000251MDL	Cod IBAN: MD87TRPCCC518430A00172AA
Cod bancar: VICBMD2X457	Cod bancar: TREZMD2X
BC «VICTORIABANK» SA,sucursala nr.17 Chisinau	Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

14. Semnăturile părților:

SRL «INTERRIFER»

«INTERRIFER»

Director

IMSP IMU

Director

Diana Manea

1. Price list materiale

Nr. d/o	Compresoare	Model	Pret lei fara TVA
1	Atlant	CK 120	1590,00
2	Atlant	CK 140	1600,00
3	Atlant	CK 160	1620,00
4	Danfoss	FR 7,5 G	4100,00
5	Releu de pornire	PKT	190,00
6	Termostat	Tam 112	190,00
7	Termostat	Tam 133	190,00
8	Termostat	Tam 145	210,00
9	Filtru uscator	10 g	50,00
10	Filtru uscator	20 g	75,00
11	Teava de cupru	Ø 6mm	45,00
12	Teava de cupru	Ø 8mm	112,00

Nr. d/o	Freon	Tip	Pret Lei/kg
1	Freon	R 12	330,00
2	Freon	R 134a	360,00
3	Freon	R600	380,00

2. Consecutivitatea indeplinirii lucrarilor

Nr. d/o	Lucrul efectuat	Pret Lei
1	Testarea agregatului frigorific	150,00
2	Schimbul termostatului	250,00
3	Schimbul releului de pornire	250,00
4	Schimbul compresorului	400,00
5	Alimentarea cu Freon, reglarea	500,00
6	Demontarea, montarea vaporizatorului (unde este accesibil)	450,00
7	Reparatia vaporizatorului	450,00-700,00
8	Schimbul filtrului uscator	150,00

Alte tipuri de lucrari se discuta adaugator. Pretul la materiale si lucrari pot sa se schimbe in perioada contractuala.

Administrator Ungureanu A.

A. Ungureanu





AGENȚIA SERVICII PUBLICE

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS din Registrul de stat al persoanelor juridice

Nr. 518813 data 05.04.2023

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "INTERRIFER"**

Denumirea prescurtată: **"INTERRIFER" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1023600017190**

Data înregistrării de stat: **05.04.2023**

Modul de constituire: **nou creată.**

Sediul: **MD-2044, str. Ginta Latină, 3/3, ap. 27, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Obiectul principal de activitate:

1. **Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat**
2. **Lucrări de instalații electrice**
3. **Alte lucrări de instalații pentru construcții**
4. **Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale**
5. **Repararea mașinilor**
6. **Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice**
7. **Fabricarea echipamentelor de ventilație și frigorigice, exclusiv a echipamentelor de uz casnic**
8. **Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate**
9. **Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor**
10. **Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcție și echipamentelor sanitare**
11. **Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire**
12. **Intermedieri în comerțul cu produse diverse**
13. **Comerț cu ridicata nespecializat**
14. **Transporturi rutiere de mărfuri**
15. **Depozitări**

Capitalul social: **200 lei.**

Administrator: **UNGUREANU ALEXANDRU, IDNP 0972406287991**, numit în funcție pe termen nelimitat.

Asociat:

1. **PERKHULOV EVGENY, cet. Federația Rusă, IDNP 2006050038169, cota 200 lei, ce constituie 100% Beneficiar efectiv:**

1.1. **PERKHULOV EVGENY, cet. Federația Rusă, IDNP 2006050038169.**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **05.04.2023.**

Registrator în domeniul
înregistrării de stat

Podrea Lia



RECHIZITE BANCARE

“INTERRIFER” SRL

**MD-2044, str. Ginta Latina 3/3, ap.27
mun. Chisinau, Republica Moldova**

CODUL FISCAL: 1023600017190;

TVA 0612799;

IBAN: MD66VI022511700000251 MDL;

IBAN: MD51VI022511700000143 EUR,

COD BANCA (BIC): VICBMD2X457;

BC «VICTORIABANK» SA

sucursala nr.17 CHISINAU

mun. Chisinau str. Calea Orheiului 37

interrifer@gmail.com

+37369960220

Administrator Ungureanu Alexandru



Ungureanu

APROB

Director, IMSP IMU

Diana MANEA



Doamnei Diana Manea
Director IMSP Institutul de Medicină Urgentă

Cerință

Prin prezenta, solicităm inițierea procedurii de achiziție a serviciilor de reparație și mentenanță a utilajului frigorific din cadrul IMSP IMU, pentru perioada anului current.

Utilajul frigorific este utilizat în regim permanent, fiind supus unui proces continuu de uzură fizică și morală, fapt ce generează atât defecțiuni existente, cât și riscul apariției unor defecțiuni neprevăzute pe parcursul anului economic. Lipsa intervențiilor tehnice periodice și a posibilității de remediere operativă a defecțiunilor poate conduce la deteriorarea echipamentelor, pierderi materiale, întreruperi în activitatea instituției și nerespectarea cerințelor tehnice și sanitaro-epidemiologice în vigoare.

În acest context, pentru asigurarea funcționării continue, eficiente și sigure a utilajului frigorific, se impune contractarea prin procedură de achiziție publică a următoarelor servicii:

1. Reparația utilajului frigorific aflat în dotarea subdiviziunilor IMSP IMU;
2. Mentenanța utilajului frigorific din blocul alimentar, morfopatologie;
3. Înlocuirea pieselor defecte la necesitate: compresoare, ventilatoare, supape, termostate, senzori;
4. Repararea circuitelor frigorifice, inclusiv eliminarea scurgerilor de agent frigorific;
5. Repararea cablajului cu înlocuirea componentelor electrotehnice defecte.

În temeiul celor expuse, solicit respectuos examinarea și aprobarea inițierii procedurii de achiziție publică, având în vedere că cheltuielile aferente serviciilor de reparație și mentenanță a utilajului frigorific sunt prevăzute în bugetul instituției și reflectate în planul anual de achiziții, în conformitate cu legislația în vigoare.

__27.01.2026__

Șef Serviciu Exploatarea și Deservirea Rețelelor Electrice

V. Coman

Conacu Vasile

APROB

Director, IMSP IMU

Diana MANEA



Doamnei Diana Manea
Director IMSP Institutul de Medicină Urgentă

CAIET DE SARCINI
PENTRU CEREA OFERTEI DE PREȚ

- 1. Denumirea beneficiarului de stat IMSP Institutul de Medicină Urgentă**
- 2. Organizația procedurii de achiziții IMSP Institutul de Medicină Urgentă**
- 3. Obiectul achiziției - Menținanța utilajului frigorific**

Nr. d/o lot	Denumirea bunurilor/serviciilor or/ Lucrărilor solicitate	Unitate de măsură	Cantitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoare Estimată, fără TVA
1.	Mentenanța utilajului frigorific	Servicii	1	Reparația utilajului frigorific din cadrul IMSP IMU; Menținanța utilajului frigorific din blocul alimentar, morfopatologie. Înlocuirea pieselor defecte la necesitate: compresoare, ventilatoare, supape, termostate, senzori. Repararea circuitelor frigorifice, inclusiv eliminarea scurgerilor de agent frigorific. Repararea cablajului cu înlocuirea componentelor electrice defecte.	75000
Valoarea estimativă totală pe lot					75000

Șef serviciu exploatarea și deservirea rețelelor electrice

V. Conacu

Conacu Vasile