

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea serviciilor: **Întreținerea pe timp de iarnă a drumurilor publice locale pe anul 2023 din raionul Călărași**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Licitație deschisă**

(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):** _____

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: _____

1. Denumirea autorității contractante: **Consiliul raional Călărași**
2. IDNO: **1007601009886**
3. Adresa or.Călărași, str.Biruinței, 1
4. Numărul de telefon/fax: **0244-2-18-86 / 0244-2-20-58**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: [achizitiicr@gmail.com/](mailto:achizitiicr@gmail.com)
www.calarasi.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate Publică Locală**_____
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	90620000-9	<i>Întreținerea pe timp de iarnă a drumurilor publice locale pe anul 2023 din raionul Călărași</i>	buc	1	Conform listei cantităților de lucrări	1 172 495,92 lei
Valoarea estimativă totală						1 172 495,92 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lot; Da

2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: pe perioada rece a anului 2023 la necesitate, conform caietului de sarcini.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Cerere de participare.	(Anexa nr.7) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	Obligativiu.
2.	Declarației privind valabilitatea ofertei.	(Anexa nr.8) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	Obligativiu.
3.	Oferta. Oferta cuprinde următoarele formulare:	1)Propunerea tehnică - ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține - Specificații tehnice (anexa nr. 22) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică. 2)Propunerea financiară- ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri și servicii. Propunerea financiară conține - Specificații de preț (anexa nr.23) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	Obligativiu.
4.	DUAЕ	Conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020. Cu semnătura electronica.	Obligativiu.
5.	Garanția pentru ofertă. 1% din valoarea ofertei fără TVA.	a) <i>Oferta va fi însoțită de o Scrisoare de garanție bancară.</i> (Anexa nr.9) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică <i>Sau</i>	Obligativiu.

		b) b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății: MF-TR Centru Călărași, Consiliul raional Călărași</i> <i>Denumirea Băncii: MF-TR Centru Călărași</i> <i>Codul fiscal: 1007601009886</i> <i>IBAN: MD42TRPCDX518410A00743AA</i> <i>BIC: TREZMD2X</i> <i>Trezoreria regională: MF TR Centru Călărași</i> <i>Cu nota: “Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1670591278746 din _____ ”</i>	Obligativ.
	NOTĂ: Toate documentele menționate mai sus se completează fără nici o modificare sau o abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.		
6.	Devizul de cheltuieli.	Forma 3,5,7	Obligativ.
7.	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Conform (Anexei nr. 12) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	Obligativ.
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform (Anexei nr. 13) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	Obligativ.
9.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Conform (Anexei nr. 14) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	Obligativ.
10.	Lista subcontractanților și parte/părțile din contract care sunt îndeplinite de acestea.	Conform (Anexei nr. 15) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	După caz.
11.	Angajament terț susținător financiar.	Conform (Anexei nr. 16) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	După caz.
12.	Declarație terț susținător financiar.	Conform (Anexei nr. 17) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	După caz.
13.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului.	Conform (Anexei nr. 18) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	După caz.
14.	Declarație terț susținător tehnic.	Conform (Anexei nr. 19) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	După caz.
15.	Declarație terț susținător profesional.	Conform (Anexei nr. 20) din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică.	După caz.
16.	Aviz Agenția pentru Supraveghere Tehnică.	Valabil la data deschiderii ofertelor, semnat electronic.	Obligativ.

17.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice.	Copie, semnată electronic.	Obligativ.
18.	Raport financiar.	Pentru anul 2021, copie semnată electronic.	Obligativ.
19.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Eliberat de Inspectoratul Fiscal, valabil la momentul deschiderii ofertelor. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic;	Obligativ.
20.	Asigurarea standardelor calității	Certificat emis de organisme independente prin care se atestă respectarea standardelor de asigurare a calității ISO 9001:2015, valabil, semnat electronic.	Obligativ.
21.	Sistem de management al sănătății și securității în muncă	Certificat emis de organisme independente prin care se atestă respectarea standardelor de asigurare a calității ISO 45001:2018, valabil, semnat electronic.	Obligativ.
În atenția operatorilor economici: Pentru respectarea prevederilor „Normativului privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice”, intervalele maxime de timp în care trebuie asigurată intervenția sunt următoarele:			
Nr crt.	Intervenții și activități pe timp de iarnă	Interval de timp admis intervențiilor pe drumuri	
1	Asigurarea informării asupra viabilității și coordonarea operativă a intervențiilor;	Conform programului solicitat de administratorul drumului și ori de câte ori se produc schimbări ale condițiilor de trafic datorate condițiilor meteorologice	
2	Răspândirea materialelor antiderapante		
a)	Răspândire preventivă cu materiale antiderapante când prognoza meteorologică generală sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, gheții sau a ninsorii și în perioada în care se manifestă variații de temperatură (+ ziua și - noaptea)	Max. 2 ore înainte de începerea fenomenului	
b)	Răspândire pentru combaterea poleiului	Max. 3 ore de la instalarea fenomenului	
	Deszăpezirea drumului pe minim o bandă de circulație	5 ore după încetarea viscolului sau a ninsorii	
	Curățirea zăpezii de pe platforma drumului și acostament (asigurarea circulației pe toată partea carosabilă)	Max. 3 zile de la încetarea fenomenului	
CONDIȚII OBLIGATORII DE PARTICIPARE			
Dotarea cu personal tehnic de specialitate Dotarea minimă cu personalul tehnic de specialitate, disponibil la data semnării contractului, va fi însoțită de declarația pe proprie răspundere, că personalul este disponibil și nu este angajat în alte contracte similare.			
Ofertantul va prezenta dovada că are în administrare:			
1.	Sistem GPS montat pe autovehicule și autospeciale, cu acces permanent al Beneficiarului pentru monitorizarea activității.		
2.	Încăperi/spații de serviciu pentru organizarea serviciului ”Non – Stop” pe timp de iarnă.		
3.	Depozite de păstrare/ stocare a materialului antiderapant și a sării tehnice.		

4.	Atelier de întreținere și reparații auto sau contract de deservire a utilajelor.
----	--

NOTĂ: ofertanții declarați câștigători în termen de 5 zile de la comunicarea rezultatelor evaluării procedurii de achiziție vor prezenta Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 (anexa nr. 1)

17. Garanția pentru ofertă: *Oferta va fi însoțită de o Scrisoare de garanție bancară. (Anexa nr.9), din documentația standard aprobată prin ordinul MF nr.115 din 15.09.2021 cu semnătura electronică sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

Beneficiarul plății: MF-TR Centru Călărași, Consiliul raional Călărași

Denumirea Băncii: MF-TR Centru Călărași

Codul fiscal: 1007601009886

IBAN: MD42TRPCDX518410A00743AA

BIC: TREZMD2X

Trezoreria regională: MF TR Centru Călărași

Cu nota: "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. [ocds-b3wdp1-MD-1670591278746](#) din _____"

în cuantum de 1% din valoarea ofertei fără TVA.

17. Garanția de bună execuție a contractului, se va constitui din rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile înaintate, **cuantumul 5% din valoarea totală a contractului.**

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

21. Ofertele se prezintă în valuta **lei, MDL**

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **prețul cel mai scăzut**

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* _____
- pe: *[data]* conform SIA RSAP

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

27. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 09.12.2022

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): _____ (se specifică da sau nu)

38. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ Ștefan BOLEA