



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 06-1/137 de achiziţionare a serviciilor

Cod CPV: 98310000-9

10 noiembrie 2020

mun. Chişinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>„Dreamgreen” SRL</u> reprezentată prin <u>director, dna Cristina MUDREA,</u> care acţionează în baza <u>statutului,</u> denumit în continuare <u>Prestator,</u> pe de o parte,	IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moşneaga”, reprezentată prin <u>director dl. Andrei UNCUTA,</u> <u>care acţionează în baza regulamentului,</u> denumit(a) în continuare <u>Beneficiar,</u> pe de altă parte,

ambii denumiţi în continuare *Părţi*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziţionarea **serviciilor de spălare, dezinfecţie, uscare şi călcare a inventarului moale (lenjerie, echipament de protecţie a personalului medical), pentru anul 2021**, denumite în continuare Servicii, conform proceduri de achiziţie **LD nr. 21029093 din 06.10.2020**, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului nr. **299/20 din 05.11.2020**.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părţi componente şi integrale ale Contractului:
 - a) Specificaţia serviciilor;
 - b) Garanţia de bună execuţie;
 - c) Caietul de sarcini.
- c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanţe sau inconsecvenţe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăţilor care urmează a fi efectuate de beneficiar, prestatorul se obligă prin prezenta să livreze beneficiarului Serviciile şi să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor şi serviciilor, precum şi a înlăturării defectelor lor, preţul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele şi modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Vînzător.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție Serviciilor sunt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare conform Anexei la prezentul contract.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

a) *Originalele facturilor - 2 ex;*

b) *Actul de predare-primire - 2 ex.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **2 160 000,00lei (Două milioane una sută șazeci mii lei, 00 bani) MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Factura pentru serviciile prestate se eliberează lunar pînă la data de 10 a lunii următoare. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.5 corespunzător numărului de zile de întîrziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.5.

3.5. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: ***prin transfer, în decurs de 30 zile de la emiterea facturii.***

3.6. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor, graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) condițiile de prestare a Serviciilor corespund informației indicate în Specificație;

c) predarea se face în baza unui Act de predare-primire a inventarului moale, semnat de către reprezentantul Beneficiarului și reprezentantul Prestatorului;

- d) predarea se va face în numerar a fiecărui articol și prin cântărire;
- e) Rufele curate vor fi ambalate în saci pentru a fi prevenită contaminarea acestora;
- f) Predarea articolelor de lenjerie, uniforme, halatelor de operații etc., se va face separat, pe categorii.

4. 2. Grafic de prestare a serviciilor

4.2.1. Predarea lenjeriei murdare/inventarului moale către prestator:

luni- vineri între orele 08:00 – 10:00; 15:30- 19:00 (lenjeria pentru blocul de operații);

în zilele de sărbători, sâmbăta și duminică între orele 09:00 – 14:00.

4.2.2. Predarea lenjeriei curate către beneficiar:

În ziua imediat următoare după predare lenjeriei murdare, în intervalul: 7:30-8:30.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar;
- e) să asigure colectarea și transportarea lenjeriei folosite la spălătorie, transportarea și distribuirea lenjeriei curate către Beneficiar la sediul Beneficiarului;
- f) să asigure spălarea separată a lenjeriei contaminate cu boli transmisibile, într-un circuit distinct cu dotare separată și compartimentare corespunzătoare a spațiilor pe întreg traseul de procesare;
- g) ca procesul de spălare și decontaminare trebuie să garanteze eliminarea tuturor speciilor patogene, eliminarea tuturor tipurilor de murdărie și de pete, clătirea corespunzătoare pentru a elimina toate urmele de produse de curățare care pot provoca alergii sau iritații, eliminarea mirosurilor;
- h) să asigure verificarea periodică a produsului finit prin testări microbiologice realizate de laboratoare autorizate;
- i) ca substanțele folosite pentru spălare și dezinfecție să fie înregistrate și să aibă certificat de conformitate și certificat de înregistrare a produselor biodistructive.
- j) să asigure transportarea lenjeriei folosite și a celei curate la/de la beneficiar cu mijloace de transport diferite (pentru a evita riscul contaminării);
- k) să repare articolele deteriorate din vina Prestatorului;
- l) să prezinte rezultatele de la un laborator specializat privind lipsa bacteriilor pe lenjeria curată.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

6.3. În baza prezentului Contract, Beneficiarul are dreptul:

- a) să efectueze vizite la locul de prestare a serviciilor pentru a urmări procesul tehnologic.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea

7.1. Neexecutarea obligației este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului acestuia și dacă părții nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia.

7.2. Neexecutarea nu este justificată dacă partea ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii.

7.3. În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. Totuși, dacă întârzierea capătă trăsăturile neexecutării esențiale, partea poate să recurgă la mijloacele juridice de apărare întemeiate pe o asemenea neexecutare.

7.4. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligația se stinge. Obligația corelativă de asemenea se stinge. În cazul obligațiilor contractuale, efectele restitutive ale acestei stingeri sînt reglementate prin dispozițiile art. 926-932, care se aplică în mod corespunzător.

7.5. Partea are obligația de a asigura ca creditorul să primească o notificare despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, într-un termen rezonabil după ce prima parte a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe. Partea informată despre neexecutare are dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu rezultat din neprimirea respectivei notificări.

7.6. Impedimentul justificator nu exonerează partea de plata despăgubirilor dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației, cu excepția cazului cînd cealaltă parte nu ar fi putut, oricum, din cauza impedimentului, să beneficieze de executarea obligației.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Părțile au dreptul la rezoluțiune în mod unilateral în următoarele cazuri:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Vînzătorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vînzător a termenelor de livrare stabilite;
- c) Vînzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;
- d) Vînzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract;
- e) În temeiul prevederilor legislației în vigoare.

8.3. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 15 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 15 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sînt înaintate Prestatorului în termen de 10 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea de servicii neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este _____, în cuantum de 5 % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vânzătorului i se va reține o penalitate în valoare de 5% din suma contractului.

10.4. Pentru deteriorare/distrugere a inventarului moale din vina Prestatorului, acesta va repara/substitui bunurile în decurs de 24 ore de la depistare.

10.5. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0.1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data de **01 ianuarie 2021**, fiind valabil pînă la **31 decembrie 2021**.

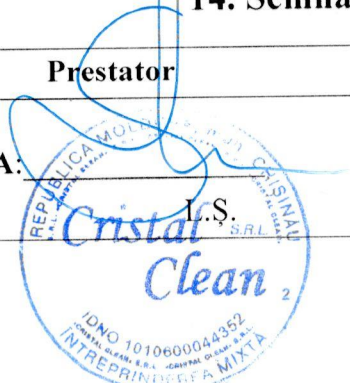
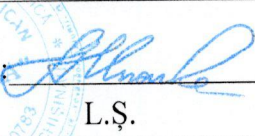
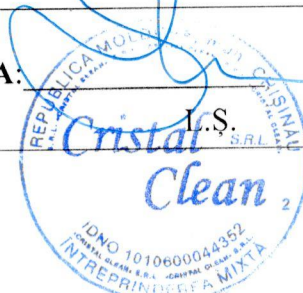
12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **„10” noiembrie 2020**.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestator	Beneficiar
Î.M. „Dreamgreen” SRL	IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”
Adresa poștală: MD-2062, mun. Chișinău, bd.Dacia, 40/2	Adresa poștală: MD-2025, mun. Chișinău, str. N. Testemițianu 29
Tel./Fax: 022573366, 078434343	Telefon: cont: 022-403484; fax: 729033;
Cod IBAN: MD23PR002224188207001498	Cod IBAN: MD38TRPCCC518430A00076AA
Banca: B.C. “ProCredit Bank” S.A.	MF - Trezoreria de Stat
Codul băncii:	Codul băncii: TREZMD2X
Cod fiscal: 1017600015230	Cod fiscal: 1003600150783

14. Semnăturile părților

Prestator	Beneficiar
Cristina MUDREA:  L.Ș.	Andrei UNCUTA:  L.Ș.
	

Specificația serviciilor

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire Servicii solicitate	UM	Cantitatea	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț unitar cu TVA (lei)	Suma fără TVA (lei)	Suma cu TVA (lei)	Termenul de livrare/prestare
1.	98310000-9	Lot 1. Servicii de spălare, dezinfecție, uscare și călcare a inventarului moale (lenjerie, echipament de protecție a personalului medical)	Kilogram	200 000	9,00	10,80	1 800 000,00	2 160 000,00	Predarea lenjeriei murdare/inventarului moale către prestator: luni- vineri între orele 08:00 – 10:00; 15:30- 19:00 (lengieria pentru blocul de operații); în zilele de sărbători, simbăta și duminica între orele 09:00 – 14:00. Predarea lenjeriei curate către beneficiar: În ziua imediat următoare după predare lenjeriei murdare, în intervalul: 7:30-8:30
		TOTAL:					1 800 000,00	2 160 000,00	

“Prestator”:

Cristina MUDREA:

“Beneficiarul”:

Andrei UNCUTA:



Caiet de sarcini

privind achiziționarea serviciilor de spălare, dezinfecție, uscarea și călcarea inventarului moale (lenjerie, echipament de protecție a personalului medical și altor articole (în continuare lenjerie).

1. Cantitatea și sortimentul Bunurilor

- 2.1 Servicii de Spălare, fixare, decontaminare, dezinfectare, uscare, și călcarea a lenjeriei, echipamentului de protecție a personalului medical și altor articole (în continuare lenjerie).
- 2.2 Cantitatea totală a bunurilor **200.000 kg.**
- 2.3. Cantitatea zilnică a bunurilor spre prestarea serviciilor până la (aproximativ) **1000 kg.**

2. Documente obligatorii

- 2.1. Declarație privind experiența de minim 3 ani de prestare către instituții medicale a serviciilor de spălare, fixare, decontaminare, dezinfectare, uscare, și călcarea (cu anexarea copiilor contractelor executate în ultimii 3 ani de activitate cu instituții medicale).
- 2.2. Declarație privind dotările specifice, echipamentul și utilajul necesar pentru îndeplinirea contractului (se indică lista echipamentului/utilajului).
- 2.3. Autorizație sanitară de funcționare sau alt act permis de activitate.
- 2.4. Certificat de conformitate sau alt certificat care confirmă calitatea detergenților.
- 2.5. Certificat eliberat de către un laborator specializat privind lipsa bacteriilor pe lenjeria curată, numai vechi de 15 zile. Acest certificat la fel va fi prezentat lunar pentru lenjeria din terapiile intensive și bloc operator și trimestrial pentru cealaltă lenjerie.
- 2.6. Declarație privind oferirea accesului către autoritatea contractantă la orice solicitare, la spălătorii, pentru monitorizarea procesului tehnologic. În procesul de evaluare a ofertelor grupul de lucru se va deplasa la locul amplasării spălătoriei pentru evaluarea capacității și dotării tehnice.
- 2.7. Certificat despre instruirea igienică a personalului.

3. Dotare și capacitate

- 3.1 Operatorul economic va avea **capacitatea de prestare a serviciilor** de spălare, dezinfecție, uscarea și călcarea aproximativ **1000 kg zilnic** (Dovada realizării capacității va fi prin prezentarea numărului de mașini de spălat care efectiv pot realiza cantitatea de 1000 kg/per zi).
- 3.2 Operatorul economic va utiliza pentru lenjeria din sălile de operații o mașină de spălat separat decât cele utilizate pentru cealaltă lenjerie.
- 3.3 Operatorul economic **va deține mijloc de transport pentru lenjeria curată și mijloc de transport pentru lenjeria murdară**. Operatorul economic va emite o declarație privind deținerea două mijloace de transport.
- 3.4 Deținerea unui cântar (pentru cântărirea lenjeriei) avizat metrologic.
- 3.5 Deținerea și punerea la dispoziția Autorității contractante a cărucioarelor pentru transportarea lenjeriei din secții.

4. Grafic de prestare a serviciilor

- 4.1. Predarea lenjeriei murdare către operator:

luni- vineri între orele 08:00 – 10:00; 15:30- 19:00 (lengeria pentru blocul de operații); în zilele de sâmbători, sîmbăta și duminica între orele 09:00 – 14:00.

4.2. Predarea lenjeriei curate către Autoritatea contractantă:

În ziua imediat următoare după predare lenjeriei murdare, în intervalul: 7:30-8:30.

5. Modul de predare-primire

Predarea și primirea lenjeriei se face la adresa Autorității Contractante.

Operatorul economic cu utilajul și mijloacele proprii va asigura colectarea și transportarea lenjeriei murdare și infectate la spălătorie, transportarea și distribuirea lenjeriei curate către Beneficiar.

5.1. Preluarea lenjeriei murdare provenite din secțiile de specialitate ale spitalului:

- Preluarea se face în **baza unui document de predare/primire** a bunurilor materiale, semnat de către reprezentantul spitalului și reprezentantul operatorului din punctul de primire rufe murdare.
- Lenjeria murdară va fi preluată în numerar și la cântar. Cîntărirea cantității de rufe murdare, precum și împărțirea acestora pe sortimente și secții va fi făcută de către reprezentantul spitalului și reprezentantul operatorului din punctul de primire rufe murdare. Căntărirea se va face cu cântar electronic, cântar avizat metrologic.

Lenjeria murdară din secții se predă ambalată etanș, transportul făcându-se în saci, cu cărucioare specializate, puse la dispoziție de către operatorul economic.

- Predarea echipamentului medical/uniformelor murdare se va face separat.
- Predarea rufelor contaminate cu boli transmisibile, se va face în saci, separați de restul lenjeriei, inscripționați corespunzător, astfel încât operatorul să poată spăla aceste articole în circuitul complet separat, evitîndu-se posibilitatea contaminării încrucișate.

5.2. Predarea lenjeriei curate :

- Predarea se face în baza unui document de predare/primire a bunurilor, semnat de către reprezentantul spitalului și reprezentantul operatorului din punctul de predare rufe curate.

- Predarea se va face în numerar a fiecărui articol.

- Predarea lenjeriei, uniforme, halate de operație etc., se va face în saci separați pe categorii.

5.3. Repararea:

Repararea articolelor va fi efectuată de către operatorul economic, în cazul cînd vor fi deteriorate din vina operatorului, în termen de 24 de ore de la depistare.

6. Procesul de spălare

6.1. Procesul de spălare și decontaminare trebuie să garanteze, eliminarea tuturor speciilor patogene, eliminarea tuturor tipurilor de murdărie și de pete, clătirea corespunzătoare pentru a elimina toate urmele de produse de curățare care pot provoca alergii sau iritații, eliminarea mirosurilor.

6.2. Operatorul economic va accepta fără nici o excepție lenjeria murdară, indiferent de gradul și starea acestora.

6.3. Operatorul trebuie să asigure curățarea delicată a cuverturilor și oricăror alte pînze de lînă, pentru a evita restîngerea și împîslirea țesăturilor.

6.4. Să asigure spălarea separată a lenjeriei pe categorii :

- lenjerie ce necesită prelucrare la 85° -90°;

- lenjeriei de bucătărie;

