CUPRINS :

8.1. Controlul documentelor

8.2. Înregistrări de calitate

Digitally signed by Galciuc Igor
Date: 2019.01.11 16:08:33 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

8.2. ÎNREGISTRĂRI DE CALITATE

8.2.1. Prin documentele PAC ale FCI "Capital" S.R.L. este stabilită modalitatea de primire, identificare, elaborare, recepţie, înregistrare, defuzare, validare, ţinere sub control şi păstrare a înregistrărilor primite de la furnizori.

8.2.2. FCI "Capital" S.R.L. asigură că înregistrările nepermanente se vor păstra o perioadă de timp stabilită prin contract pentru a demonstra că o activitatea a fost executată în conformitate cu cerinţele stabilite.

8.2.3. Prin procedurile şi instrucţiunile aprobate sunt precizate responsabilităţile şi măsurile care asigură că:

- Sunt stabilite înainte de începerea activităţilor înregistrările ce trebuie să fie emise în fazele de aprovizionare, execuţie, produse, construcţie-montaj, predare de lucrări.
- Este stabilit un sistem de ţinere sub control a înregistrărilor de la emiterea acestora pe parcursul execuţiei, erhivării şi pînă la predarea la beneficiar
- Toate înregistrările de calitate trebuie să fie validate,reproductibile, codificate, uşor de regăsit şi să asigure corespondenţa cu produsele/activităţile la care se referă.

CUPRINS :

9.1.Construcţii inginereşti şi reţele tehnico-edilitare, reconstrucţii.

5.Instalatii si retele interioare

5.1 Instalatii si retele de alimentare cu apa si canalizare.

5.4 Instalatii si retele de alimentare cu energie electrica.

6. Instalatii si retele exterioare

6.1 Instalatii si retele de alimentare cu apa si canalizare.

6.7 Instalatii si retele de alimentare cu energie electrica.

7. Montarea utilajelor si instalatiilor tehnologice

7.1 Contoare de apa.

7.16.Utilaje si instalatii la obiective de aprovizionare si epurare a apei

7.22 Utilaje la constructiihidrotehnice.

10.1. BAZA NORMATIVĂ DE CARE DISPUNE FCI "Capital" S.R.L.

1. Monitorul construcţiilor N1:20 ediţia Chişinău

2. NAIE (ПУЭ)

3. SNiP 3.05.06-85

4. SNiP 3-4-80

5. ПТБ и ПТЭ

6. SNiP 2.07.01-89 "Прокладка инженерных коммуникаций в траншеях"

7. SNiP 2.04.02-84* "Водоснабжение"

8. SNiP 3.05.04-85* "Наружные сети и сооружения водоснабжения и канализации"

9. SNiP 12-03-201 (12-03-202) " Безопасность труда в строительстве. Часть 1.2"

10. SNiP 3.01.04-87 " Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов"

11. Инструкции по охране здоровья и безопасности труда.

Funcția	Numele	Anii de experiență (în general)	Anii de experiență în funcția propusă
1.Diriginte de șantier	1. Rotari D.	1. 20 ani	1. 12 ani
2. Inginer	2. Chetrosan I.	2. 8 ani	2. 8 ani
3. Sudor	3. Perciuleac I.	3. 35 ani	3. 30 ani
4. Sudor	4. Jarovlea V.	4. 21 an	4. 12 ani
5. Maistru	5.Dornean V.	5. 17 ani	5. 10 ani
6. Maistru	6. Bosii I.	6. 4 ani	6. 4 ani
7. Maistru	7. Scrob A.	7. 4 ani	7. 4 ani
8. Montor-instalator	8. Prohnitchi A.	8. 24 ani	8. 24 ani
9. Montor-instalator	9. Rosca A.	9. 30 ani	9. 30 ani
10. Montor-instalator	10. Postica I.	10. 10 ani	10. 10 ani
11. Montor-instalator	11. Ilusca A.	11. 8 ani	11. 8 ani
12. Montor-instalator	12. Ticlenco M.	12. 9 ani	12. 9 ani
13. Montor-instalator	13. Dica V.	13. 6 ani	13. 6 ani
14. Montor-instalator	14. Plamadeala I.	14. 9 ani	14. 9 ani
15. Montor-instalator	15. Anton A.	15. 5 ani	15. 5 ani
16. Montor-instalator	16. Jimbei D.	16. 3 ani	16. 3 ani
17. Montor-instalator	17. Boian I.	17. 3 ani	17. 3 ani
18. Montor-instalator	18. Ababii G.	18. 2 ani	18. 2 ani
19. Montor-instalator	19. Chirtoaca V.	19. 4 ani	19. 4 ani
20. Montor-instalator	20. Dicusar N.	20. 7 ani	20. 7 ani
21. Montor-instalator	21. Plamadeala I.	21. 8 ani	21. 8 ani
22. Șofer-instalator	22. Malic E.	22. 14 ani	22. 14 ani
	23. Ribalcenco A.	23. 22 ani	23. 22 ani
	24. Stoianov G.	24. 32 ani	24. 17 ani
	25. Beni A.	25. 12 ani	25. 6 ani
	26. Hadichin N.	26. 42 ani	26. 15 ani
	27. Andries V.		27. 20 ani
	28. Stratan I.		28. 4 ani
	29.Volcov S.		29. 9 ani
	30. Donea A.		30. 13 ani

10.3. LISTA PERSOANELOR RESPONSABILE ATESTATE

Nr.	Nume	Studii/ specializare	Vechimea în muncă	Atestare/ licența	Data angajării
		Diriginte de șantier			
1.	Donea Alexandru	UTM/apa,canalizare	4	№ 1272 22.03.2016	2014
2.	Popescu Andrei	UTM/constructii civile, fintini arteziene	11	№ 2980 07.05.2015	2016
3.	Cauia Iurii	UTM/ rețele electrice	12	№ 01236 05.02.2016	2012
4.	Cauia Iurii	UTM/rețele electrice	12	№ 0391 05.02.2016	2012
5.	Elisei Gheorghe	UTM/drumuri, piste de aviatie	21	№ 1163 06.10.2014	2013
6.	Rotari Dmitrii	UASM/rețele electrice	6	№ 1360 28.09.2016	2015

Obiecte ale echipamentului	Descrierea, marca, și vârsta (anii)	Condițiile (nou, bun, uzat) și numărul disponibil	Propriu, arendat (de la cine?), sau urmează a fi procurat (vânzătorul?)
1.Excavator ЭТЦ-165 2. Excavator ĂO 3. Excavator pe șenile cu cupă, motor termic 0,40-070 mc 4.Ford Tranzit, UAZ 5. Mașina pentru stîlpi GAZ- 66 URB 50m 6. Automacara 5tf IVECO 7. Autoturn APT-22 8. Macara fereastra 0,15tf 9. Semne de avertizare 10. Barieră de protecție 11. Perforator 12. Mașina de găurit 13. Masina de sudura PE 14.Troliu de macara 15.Compresor 5m3/min 16. Polizor mobil d= 230, d=120 17. Sudare cu gaz 18. Generator 19. Aparat de sudură PE, electrofiziune 20.Mașina de foraj 21. Vibrator 22. Mai mecanic , 150-200kg 23. Topitor bitum, 500-1000l 24. Trifor 1,5 tf 25. Grup electrogen, 40kW 26. Convertizor de sudura 14 kW	1. ЭТЦ-165 - 8ani 2. AO - 7ani 3. Volvo - 3ani 4. Ford Tranzit - 11ani 5. GAZ- 66 - 12ani 6. IVECO -7ani 7. APT-22 - 9ani 8. CAMAC - 4ani 9. Semne de avertizare - 3ani 10. Barieră de protecție -2ani 11. Makita -1an 12. Bosch -1an 13. Telwin Telmig- 3ani 14. Troliu de macara - 1 15. XAS 96, diesel, 7bar, 5m3/min - 4 ani 16. Makita - 3 ani 17. Einhell -4 ani 18. Champion GG - 5 ani 19. MSA Plus -2 ani 20. GAZ- 66 - 9 ani 21. Enar AVMU - 2 ani 22. Mai mecanic , 150-200kg - 7 ani 23. Topitor de bitum tractat, 500-1000l - 6 24. Trifor 1,5 tf – 3ani 25. AKSA APD - 5ani 26. Telwin Force 14kw – 6 ani	1. Bun - 2 2. bun - 1 3. bun - 1 4. uzat - 3 5. uzat - 2 6. bun -1 7. bun - 1 8. bun - 1 9. uzat - 3 10. bun - 1 11. bun - 2 12. bun - 2 13. bun – 1 14. bun - 1 15. bun - 1 16. bun - 1 17. bun - 4 18. bun - 2 19. bun - 2 20. bun - 1 21. bun – 1 22. bun - 2 23. bun - 2 24. bun - 2 25. bun - 1 26. bun - 1	1. Propriu 2. Propriu 3. Arenda fondatori 4. Propriu 5. Propriu 6. Arenda fondatori 7. Propriu 8. Propriu 9. Propriu 10. Propriu 11. Propriu 12. Arenda fondatori 13. Propriu 14. Propriu 15. Propriu 16. Propriu 17. Propriu 18. Propriu 19. Propriu 20. Propriu 21. Propriu 22. Arenda fondatori 23. Propriu 24. Propriu 25. Propriu 26. Propriu

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor

LEGITIMAȚIE Seria 2016-RTLS Nr. 0459

Numele Donea
prenumele Alexandru

Este în calitate de Responsabil
tehnic la lucrări specializate și
instalații inerente construcțiilor
Eliberată la 20 decembrie 2016
Valabilă până la 20 decembrie 2021
Aprobat: ZOLOTCOV Viceministru

Domeniile:

1. Instalații și rețele exterioare de alimentare cu apă și canalizare.

Exigențele esențiale: A,B,C,D,E,F.

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor

LEGITIMAȚIE Seria 2016-DLS Nr. 1272

Numele Donea
prenumele Alexandru
Atestat în calitate de Diriginte cu
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor
Eliberată la 22 martie 2016
Valabilă până la 22 martie 2021
Anatolie ZGHEICOV
Viceministru

REPUBLICA MOLDOVA mun. CHIȘINĂU F.C.I. Capital SRL IDNO 1003805002810 SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ

REPUBLICA MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI CONSTRUCŢIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-RTLS Numărul 0391

Eliberat domnului (doamnei): **Cauia Iurii**

Pentru a activa în calitate de: Responsabil tehnic la lucrării specializate şi instalaţii aferente construcţiilor

Domeniile:

3- Instalaţii şi reţele exterioare electrice.

Exigenţele esenţiale:

A - rezistenţă şi stabilitate;
B - siguranţă în exploatare;
C - siguranţă la foc;
D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea şi protecţia mediului înconjurător;
E - izolaţie termică, hidrofugă şi economie de energie;
F - protecţie împotriva zgomotului.

Data eliberării **5 februarie 2016**

Valabil pînă la **5 februarie 2021**

Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

REPUBLICA MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI CONSTRUCŢIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Numărul 1236

Seria 2016-DLS

Eliberat domnului (doamnei): **Cauia Iurii**

Pentru a activa în calitate de: Diriginte cu executarea lucrărilor specializate şi instalaţiilor aferente construcţiilor

Domeniile:

4. Instalaţii şi reţele electrice.

Exigenţele esenţiale:

A - rezistenţă şi stabilitate;
B - siguranţă în exploatare;
C - siguranţă la foc;
D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea şi protecţia mediului înconjurător;
E - izolaţie termică, hidrofugă şi economie de energie;
F - protecţie împotriva zgomotului.

Data eliberării **5 februarie 2016**

Valabil pînă la **5 februarie 2021**

Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

REPUBLICA MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI CONSTRUCŢIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-RTLS **Numărul 0386**

Eliberat domnului (doamnei): **Popescu Andrei**

Pentru a activa în calitate de: Responsabil tehnic la lucrării specializate şi instalaţii aferente construcţiilor

Domeniile:

1. **Instalaţii şi reţele exterioare de alimentare cu apă şi canalizare.**

Exigenţele esenţiale:

A - rezistenţă şi stabilitate;
B - siguranţă în exploatare;
C - siguranţă la foc;
D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea şi protecţia mediului înconjurător;
E - izolaţie termică, hidrofugă şi economie de energie;
F - protecţie împotriva zgomotului.

Data eliberării **3 februarie 2016**

Valabil pînă la **3 februarie 2021**

Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

CONTRACT DE COMODAT №

mun.Chişinău din 25 august 2017

I. PĂRŢILE CONTRACTANTE

Dl. Igor Galciuc cu domiciliul în mun,Chişinău str.G.Madan 87/2 ap.75 identificat cu B.I. seria A nr. 02160221 în calitate de COMODANT, şi **FCI "CAPITAL" SRL** cu adresa juridică în or.Orhei str.Vasile Lupu 36 of.218, c.f. 1003605002810 în calitate de COMODATAR,

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2.1. Obiectul contractului îl constituie folosinţa de către comodatar a edificiul aflat în proprietatea d-lui Igor Galciuc, în calitate de comodant, situat în mun.Chişinău str.Dumitru Rîşcanu 33/1 pe care comodatarul se obligă să îl folosească potrivit destinaţiei sale.

III. TERMEN

Art. 3.1. Comodantul acordă comodatarului folosinţa edificiul pe o durată de 2 (doi) an, pînă la 31 decembrie 2018 cu începere de la data semnării contractului.

IV. OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

Art. 4.1. Comodantul se obligă:

- să dea comodatarului spre folosinţă edificiul ce face obiectul prezentului contract.

Art. 4.2. Comodatarul se obligă:

- să folosească şi să întreţină edificiul ca un bun proprietar;
- să folosească edificiul potrivit destinaţiei stabilite prin prezentul contract;
- să restituie la data încheierii contractului bunul împrumutat.

V. RĂSPUNDEREA

Art. 5.1. Comodatarul răspunde pentru deteriorarea sau pierderea - în tot sau în parte - a lucrului, dacă nu dovedeşte că deteriorarea ori pieirea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecinţa folosirii potrivit destinaţiei şi fără culpă din partea sa.

VI. FORŢA MAJORĂ

Art. 7.1. Forţa majoră apără de răspundere partea care o invocă.

Partea contractantă care invocă forţă majoră, o poate face opozabilă celeilalte părţi cu condiţia informării despre apariţia cauzei de forţă majoră în cel mult 5 zile de la apariţia acesteia adăugând o confirmare a unor autorităţi competente care să certifice realitatea şi exactitatea cauzei.

VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 8.1. Raporturile contractuale încetează prin restituirea lucrului în stare corespunzătoare la termenul prevăzut în contract.

Art. 8.2. În caz de nerespectare a obligaţiilor de către comodatar, comodantul poate cere rezilierea contractului.

IX. LITIGII

Art. 9.1. Litigiile dintre părţile contractante, în cazul în care nu vor fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele judecătoreşti competente.

X. Semnăturile părţilor

COMODANT
Galciuc Igor
nr. id. 0981101881517

COMODATAR
FCI «Capital» SRL
c.f. 1003605002810
MD31PR002251390055900601
"ProCreditBank" S.A.

1.6 Наймодатель передает Нанимателю Помещение без недостатков правового характера. В случае возникновения посягательств со стороны третьих лиц осуществить какие-либо права в отношении Помещения, Наймодатель обязуется принять необходимые меры правовой защиты за свой счет.

1.7 Моментом передачи Помещения считается момент подписания настоящего Договора, при условии подписания Акта приемки-передачи имущества.

II. НАЕМНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

2.1 С учетом положений пункта 1.4 настоящего Договора ежемесячная наемная плата устанавливается в размере 2150 лей, в т.ч. НДС.

2.2 Наймодатель может изменить размер наемной платы в случае увеличения инфляции, изменения цен, тарифов, урегулированных государством.

2.3 Наниматель обязан ежемесячно до 15-го числа следующего месяца оплатить электроэнергию, воду, телефон и т.д., в т.ч. НДС, рассчитанным согласно показателям счетчиков, квитанций и счетов соответствующих организаций и которые не включаются в наемную плату.

2.4 Наемная плата производится ежемесячно, предоплатой, не позднее пятого числа каждого месяца, путем перечисления соответствующей суммы со счета Нанимателя на счет Наймодателя.

2.5 При нарушении Нанимателем пунктов 2.3, 2.4 настоящего договора Наймодатель вправе до внесения полного расчета приостановить подачу электроэнергии, воды, запретить вход в Помещение.

2.6 Наниматель не оплачивает налог на землю и недвижимость.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1 Наймодатель имеет право периодически проверять эксплуатацию и состояние Помещения, при условии, что он осуществляет данное право разумным образом. В случае обнаружения нарушений условий настоящего Договора Наймодатель может обязать Нанимателя устранить их.

3.2 Наймодатель обязуется:
a) передать Нанимателю указанную выше площадь по Акту приемки-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего Договора;
b) обеспечить Нанимателю доступ к Помещению;
c) осуществлять контроль за состоянием Помещения не нарушая нормального производственного процесса Нанимателя.

3.3 Наниматель обязуется:
a) использовать Помещение по назначению, указанному в договоре, и поддерживать его в исправном состоянии и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими и противопожарными правилами;
b) своевременно вносить наемную плату и коммунальные услуги в сроки установленные пп. 2.3 и 2.4 настоящего Договора;
c) соблюдать правила и требования охраны труда, санитарной, экологической, противопожарной и электробезопасности;
d) не производить действий, влекущих за собой порчу или уничтожение помещения, а также коммуникаций, находящихся на территории;
e) выполнять все распоряжения и предписания органов исполнительной власти, относящиеся к наемным помещениям;
f) беречь Помещение и обеспечивать его сохранность;
g) не сдавать наемное помещение в поднаем;

5.5 Наймодатель не несет ответственность за отключения электроэнергии, воды или газа, за хищения имущества Нанимателя (вне зависимости от того, была ли обеспечена охрана Помещения), за ущерб, причиненный Нанимателю другими лицами или природными действиями, либо вследствие недостатков Помещения (как то, протекание кровли, и прочее).

5.6 С учетом положений пп. 1.5 и 5.5 Наймодатель несет ответственность за ущерб причиненный Нанимателю вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения положений настоящего Договора в размере не превышающем наемную плату по настоящему Договору за три месяца.

VI. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ, ПРОДЛЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1 Настоящий Договор может быть изменен и дополнен только по взаимному соглашению Сторон, которое оформляется письменно в форме дополнительного соглашения к настоящему Договору. Приложения, изменения и дополнительные соглашения к настоящему Договору, оформленные в форме дополнительного соглашения, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.2 Наниматель, соблюдающий оговоренные в договоре условия, имеет преимущественное право перед третьими лицами на продление договора найма в соответствии с действующим законодательством.

6.3 Любая из сторон по настоящему Договору имеет право в любой момент прекратить действие настоящего Договора по своей инициативе, предварительно (не менее чем за 90 дней до предполагаемой даты расторжения) уведомив в письменной форме об этом другую Сторону.

6.4 Настоящий Договор, может быть, расторгнут по требованию одной из Сторон с предварительным уведомлением об этом другой Стороны за один месяц до расторжения договора, в случаях:

a) нарушения другой Стороной условий договора;
b) использования Помещения не по назначению;
c) несоблюдения правил эксплуатации нанятого помещения, а также норм противопожарной и электробезопасности, правил охраны труда, санитарных и экологических норм и т.д.;
d) проведения реконструкции и переоборудования помещения без письменного разрешения Наймодателя;
e) заключения договора поднайма без согласия Наймодателя;
f) не внесения арендной платы в течение двух месяцев со дня истечения установленного срока;
g) Наниматель (умышленно или вследствие проступка) допускает ухудшение состояния помещения либо создает реальную угрозу такого ухудшения.

6.5 В случае прекращения или досрочного расторжения настоящего Договора, Стороны подписывают документ, свидетельствующий о передаче Помещения и завершении всех расчетов между Сторонами.

6.6 Неисполненные обязательства по внесению наемной платы и оплаты санкций продолжают иметь силу и после прекращения имущественного найма до момента их полного погашения.

6.7 При прекращении договорных отношений Наниматель обязан в течение 3-х дней возвратить нанятое помещение в том состоянии, в котором оно было передано ему, согласно акта приема-передачи.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Настоящий Договор вступает в силу в день подписания.

10.2 Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего юридического адреса, номеров телефонов и телефаксов не позднее 3-х дней с даты их изменения.

10.3 В случае если какое-либо положение настоящего Договора будет признано в установленном порядке недействительным, то это не влечет недействительности других положений настоящего Договора или Договора в целом, и Стороны обязуются заменить такое положение другим положением, которое будет действительным и соответствовать предмету настоящего Договора и первоначальным намерениям Сторон.

10.4 Настоящий Договор составлен на русском языке в 2 (двух) аутентичных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

СВИДЕТЕЛЬСТВУЯ ВЫШЕИЗЛОЖЕННОЕ, нижеподписавшиеся представители Сторон заключили настоящий Договор.

XI. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

НАЙМОДАТЕЛЬ	НАНИМАТЕЛЬ
SC «PONOMAREFF» SRL	„CAPITAL" SRL
МД-2012, Кишинев, ул. Митрополит Варлаам, 69	Жуд. Лэпушна с. Карпинени, ул. Гагарина 78
P/c 22511014981506 «Banca de Economii», фил.1 МФО 280101609	P/c 2251004041106 " MOLDOVAAGROINDBANK" фил. Miron Costin МФО 280101710
Ф.к.-1003600127398	Ф.к.-1003605002810
НДС 0200617	НДС 6500082
Тел. 22-90-79, 22-88-88 Факс 22-90-79	Тел.
А.Пономарев	И.Галчук

MANUALUL CALITĂŢII A FOST

ELABORAT :

DIRECTOR TEHNIC DONEA ALEXANDRU

APROBAT:

DIRECTOR GENERAL
FCI "Capital" S.R.L. GALCIUC IGOR

VII.ОБСТОЯТЕЛЬСТВА «ФОРС-МАЖОР»

7.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами (форс-мажор).

7.2 К таким обстоятельствам следует относить: стихийные бедствия (экстремальные погодные условия, наводнения, землетрясения, пожар), забастовки, эмбарго, военные действия, вмешательства со стороны властей, гражданские беспорядки и иные обстоятельства вне контроля сторон.

7.3 При наступлении форс-мажорных обстоятельств, сторона по настоящему договору, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, должна в кратчайший срок известить о них в письменном виде другую сторону с приложением соответствующих свидетельств. В течение этого времени стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из Сторон принимает на себя свой риск последствий форс-мажорных обстоятельств.

7.4 При условии соблюдения требований п.6.3 срок исполнения обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали форс-мажорные обстоятельства.

7.5 Обязанность доказательства (Сертификат Торгово-Промышленной Палаты) форс-мажор лежит на стороне, которая не может по такой причине выполнить свои обязательства по отношению к другой Стороне.

VIII. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1 Настоящий Договор и отношения Сторон в связи с наймом Помещения, прямо не оговоренные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Молдова.

8.2 Все споры и разногласия между Сторонами по толкованию и применению положений настоящего Договора, а также другие споры, вытекающие из настоящего Договора или каким-либо другим образом связанные с наймом Помещения, подлежат разрешению путем конструктивных переговоров.

8.3 В случае если спор между Сторонами не может быть разрешен путем переговоров в течение 10 (десяти) дней, то он подлежит разрешению компетентными судебными инстанциями Республики Молдова в соответствии с законодательством Республики Молдова.

IX. УВЕДОМЛЕНИЯ

9.1 Любые уведомления или переписка по настоящему Договору совершаются в письменной форме, путем обмена письмами, телеграммами, сообщениями. Все сообщения, которые передаются по почте или через средства электросвязи, должны быть подписаны представителем Стороны, которая их отправляет.

h) самостоятельно вывозить мусор и отходы производства;
i) производить текущий ремонт;
j) информировать о недостатках помещения в течение трех дней с момента, когда узнал об этом.

3.4 Наниматель имеет право самостоятельно оборудовать Помещение современными средствами от несанкционированного проникновения посторонних лиц и противопожарной сигнализации, а также организовать, при необходимости, круглосуточную охрану Помещения и/или прилегающих территорий по договору с фирмами по охране объектов за свой риск и счет.

3.5 Страхование имущества Нанимателя по всем обычно принятым рискам осуществляется им самостоятельно и за свой счет.

3.6 Вмешательство Наймодателя в хозяйственную деятельность Нанимателя не допускается.

IV. РЕМОНТ И СУДЬБА УЛУЧШЕНИЙ

4.1 Наниматель имеет право производить улучшение, переоборудование, реконструкцию или капитальный ремонт нанятого помещения только с письменного согласия Наймодателя.

4.2 Наймодатель не обязан производить капитальный ремонт и соответственно Наниматель не имеет права относить на Наймодателя расходы на произведенный Нанимателем или по его поручению капитальный ремонт. Таким же образом не может быть уменьшена Нанимателем наемная плата за счет расходов на капитальный ремонт.

4.3 В случае требования Нанимателя о необходимости проведения капитального ремонта стороны должны подписать соглашение, определяющее организации для получения экспертного заключения о составе капитального ремонта. Стороны совместно и в письменной форме определяют порядок и сроки проведения капитального ремонта. Если стороны не могут договориться о порядке, сроках и расчетах по капитальному ремонту, каждая сторона вправе воспользоваться пунктом 6.3 настоящего договора.

4.4 По письменному соглашению Сторон текущий ремонт может быть осуществлен Наймодателем при условии подписания дополнительного соглашения и возмещения Нанимателем разумных расходов понесенных Наймодателем.

4.5 Улучшения помещения, произведенные Нанимателем, которые имеют характер неотделимых, как в случае согласия Наймодателя, так и при отсутствии такового, переходят собственность Наймодателя без наделения Нанимателя правом требовать возмещения понесенных расходов.

4.6 Отделимые улучшения, произведенные Нанимателем, как в случае согласия Наймодателя, так и при отсутствии такового, могут быть отделены Нанимателем. Наниматель не имеет права требовать возмещения отделимых улучшений.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 Наниматель несет полную материальную ответственность, возмещает убытки Наймодателю за порчу и повреждение нанятого помещения, если не докажет, отсутствие своей вины.

5.2 Наниматель несет ответственность за соблюдением правил и требований охраны труда, санитарной, экологической, противопожарной и электробезопасности в Помещении.

5.3 За несвоевременное внесение наемной платы Наниматель платит Наймодателю пеню в размере 0,5% от просроченной суммы за каждый день просрочки. Непредъявление Наймодателем требований по оплате пени либо возмещению убытков не может быть истолковано как отказ Наймодателя от права предъявления соответствующих претензий.

5.4 Выплаты по санкциям не освобождают Стороны от выполнения ими договорных обязательств.

ДОГОВОР
ИМУЩЕСТВЕННОГО НАЙМА № 12

"01" августа 2005 г. мун. Кишинев

SC «PONOMAREFF» SRL, далее «Наймодатель», в лице директора А.Пономарева, действующего на основании Устава и SC «CAPITAL» SRL, далее «Наниматель», в лице директора А.Галчук, действующего на основании Устава,

[Наймодатель и Наниматель совместно именуются в дальнейшем «Стороны» и каждая в отдельности именуется «Сторона»]

ПРИНИМАЯ ВО ВНИМАНИЕ, ЧТО:

Наймодатель владеет на праве собственности определенной недвижимостью и готов предоставить ее Нанимателю во временное владение и пользование,

Наниматель нуждается в свободной площади для целей осуществления предпринимательской деятельности,

Наниматель располагает полной информацией о недвижимости, находящейся в собственности Наймодателя, и желает принять ее во временное владение и пользование в нынешнем состоянии, с имеющимися недостатками и на условиях сдачи в наем, установленных настоящим Договором.

СТОРОНЫ ЗАКЛЮЧИЛИ ДОГОВОР О СЛЕДУЮЩЕМ:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом настоящего договора является передача в наем (временное владение и пользование) за плату помещение и № 11, расположенное в производственном складе Lit A, по адресу: Кишинев, ул. Петрикань 23/1, общей площадью 72 кв.м. (в дальнейшем «Помещение»). Наниматель планирует активно использовать прилегающую к производственному складу территорию для парковки спецтехники, что отражено в стоимости найма.

1.2 Цель найма – ремонт спецтехники.

1.3 Срок найма устанавливается с "01"августа 2005 г. по "01"августа 2006 года.

1.4 Наймодатель предоставляет Нанимателю Помещение в состоянии указанном в Акте приемки-передачи имущества, который должен быть подписан до или в момент подписания настоящего Договора. Наниматель и Наймодатель пришли к согласию, что состояние Помещения соответствует назначению и характеристикам, требуемым Нанимателем. Наниматель был осведомлен об имеющихся недостатках Помещения, и Стороны согласились, что факт наличия таких недостатков служит достаточным основанием для снижения наемной платы до размера указанного в пункте 2.1 настоящего Договора. Во избежание сомнений наемная плата дальнейшему снижению не подлежит.

1.5 Обязанность поддерживать Помещение в состоянии, в котором оно находится на момент подписания настоящего Договора, а также устранять недостатки, возникающие в процессе эксплуатации Помещения, лежит на Нанимателе. Ответственность Наймодателя за недостатки Помещения не может быть ему вменена за исключением случаев злонамеренного умолчания им о наличии таковых.

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor

LEGITIMAȚIE Seria 2016-RTLS Nr. 0386

Numele Popescu
prenumele Andrei
este atestat în calitate de Responsabil tehnic lucrări specializate și instalații, diriginte construcțiilor
Eliberată la 1 februarie 2016
Valabilă până la 1 februarie 2021
Anatolie ZOLOTCOV Viceministru

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor

LEGITIMAȚIE Seria 2016-DLS Nr. 1236

Numele **Cauia**
prenumele **Iurii**
Atestat pentru funcția de **Diriginte cu**
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor
Eliberată la **5 februarie 2016**
Valabilă până la **5 februarie 2021**
Anatolie ZGIROVCOV **Viceministru**

REPUBLICA MOLDOVA F.C.I Capital SRL IDNO 1003605002810 SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ

REPUBLICA MOLDOVA F.C.I Capital SRL IDNO 1003605002810 SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor

LEGITIMAȚIE Seria 2016-RTLS Nr. 0391

Numele Cauia
Prenumele Ilarii
Atestat în calitate de Responsabil
tehnic lucrări specializate și
instalații aferente construcțiilor
Eliberată la 5 februarie 2016
Valabilă până la 5 februarie 2021
Anatolie FOLOTCOV
Viceministru

Domeniile:

3. Instalații și rețele exterioare electrice.

Exigențele esențiale: A,B,C,D,E,F.

Domeniile:

1. Instalaţii şi reţele de alimentare cu apă şi canalizare.

Exigenţele esenţiale: A, B, C, D, E, F.

REPUBLICA MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI CONSTRUCŢIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-DLS **Numărul 1272**

Eliberat domnului (doamnei): **Donea Alexandru**

Pentru a activa în calitate de: Diriginte cu executarea lucrărilor specializate şi instalaţiilor aferente construcţiilor

Domeniile:

1. Instalaţii şi reţele de alimentare cu apă şi canalizare.

Exigenţele esenţiale:

A - rezistenţă şi stabilitate;
B - siguranţă în exploatare;
C - siguranţă la foc;
D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea şi protecţia mediului înconjurător;
E - izolaţie termică, hidrofugă şi economie de energie;
F - protecţie împotriva zgomotului.

Data eliberării **22 martie 2016**

Valabil pînă la **22 martie 2021**

Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

REPUBLICA MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ŞI CONSTRUCŢIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-RTLS Numărul 0459

Eliberat domnului (doamnei): **Donea Alexandru**

Pentru a activa în calitate de: Responsabil tehnic la lucrării specializate şi instalaţii aferente construcţiilor

Domeniile:

1. Instalaţii şi reţele exterioare de alimentare cu apă şi canalizare.

Exigenţele esenţiale:

A - rezistenţă şi stabilitate;
B - siguranţă în exploatare;
C - siguranţă la foc;
D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea şi protecţia mediului înconjurător;
E - izolaţie termică, hidrofugă şi economie de energie;
F - protecţie împotriva zgomotului.

Data eliberării **20 decembrie 2016**

Valabil pînă la **20 decembrie 2021**

Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

10.4. LISTA TEHNICII SPECIALIZATE FOLOSITE ÎN DOMENIUL DE ACTIVITATE

23. Șofer-instalator 24. Mecanic 25. Maistru electrician 26.Inspector PM si TS 27. Excavatorist 28. Șofer-excavatorist 29. Excavatorist 30. Diriginte de santier de alimentare cu apa si canalizare		27. 22 ani 28. 13 ani 29. 16 ani 30. 32 ani	

10.2. LISTA PERSONALULUI SCRIPTIC

CUPRINS :

10.1. Baza normativă de care dispune FCI "Capital" S.R.L.

10.2. Lista personalului scriptic

10.3. Lista persoanelor responsabile atestate

10.4. Lista tehnicii specializate folosite în domeniul de activitate

9.1. CONTRUCȚIILE DE CLĂDIRI ȘI CONSTRUCȚII INGINEREȘTI, INSTALAȚII ȘI REȚELE TEHNICO-EDILITARE, RECONSTRUCȚII

1.Terasamente si lucrari de teren

1.1.Lucrari de terasiere

2.Executarea constructiilor

2.2.Constructii din zidarie cu inaltimea limitata la doua nivele

2.9.Lucrari de amenajare a teritoriului

2.10.Constructii rutiere categoriile III-IV

2.11.Constructii de piste de decolare si aterizare

2.13.Poduri

2.15 Constructii hidrotehnice din beton si beton armat.

2.25.Constructii din lemn

2.27.Produse si elemente de profile de aluminiu si policlorura de vinil

3.Lucrari de protective a constructiilor si utilajelor

3.1.Invelitori si sarpante.izolatii hidrofuge

3.2.Izolatii termice

3.3.Izolatii anticorozive

4.Lucrari de finisare a constructiilor

4.1.Tencuieli.placaje exterioare si interioare

4.2.Pardoseli

4.3.Produse de timplarie

4.4.Profile si ornamente decorative

8.1. CONTROLUL DOCUMENTELOR

8.1.1. FCI "Capital" S.R.L. stabilește prin documentele PAC sistemul de ținere sub control a documentelor pentru realizarea activității de identificare, emitere, analizare, aprobare, distribuție și arhivare a tuturor documentelor utilizate în timpul activităților de aprovizionare, execuție de produse și execuția lucrărilor de construcție-montaj.

8.1.2. În documentele PAC sunt stabilite următoarele măsuri:

- Documentele, modificările și actualizările acestora sunt analizate, verificate și aprobate înainte de a fi difuzate.
- Emiterea, analizarea și aprobarea documentelor se face de către persoane autorizate.
- Toate documentele la ultima revizie sunt distribuite la locruld e desfășurarea a activităților
- Documentele anuale sunt identificate și restrînse din uz
- Sunt păstrate evidențele privind identificarea modificărilor și reviziilor documentelor.