

Specificația tehnică

Numărul procedurii de achiziție: ocds-b3wdp1-MD-1698056645453 din 23.10.2023						
Obiectul achiziției: <i>Achiziționare a serviciilor de expediere a poștei (suplimentar).</i>						
Denumirea serviciilor	Denumirea modelului serviciului	Țara de origine	Producător	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
COD CPV: 64100000-7						
Achiziționarea serviciilor poștale de recepționare, francare, sortare, transportare și livrare a trimerilor de corespondență de către „Prestator” la adresele indicate de „Beneficiar” și livrarea trimerilor poștale de către „Prestator” către „Beneficiar” la sediul „Beneficiarului”, în conformitate cu tarifele în vigoare, pentru perioada bugetară 2023.	Servicii poștale	Republica Moldova	Republica Molodova	<ul style="list-style-type: none"> - Să asigure prezentarea zilnică (o dată pe zi) a reprezentantului poștal la sediul „Beneficiarului” pe adresa: str. V. Alecsandri, nr. 42, MD-2012, mun. Chișinău, pentru recepționarea corespondenței, la comanda „Beneficiarului”. - Să presteze serviciile de recepționare, francare, sortare, transportare și livrare a trimerilor de corespondență, în conformitate cu prevederile legislației poștale în vigoare. - Să asigure integritatea trimerilor de corespondență din momentul recepționării până la momentul livrării către destinatar. - Să întocmească în termen de 5 zile lucrătoare a următoarei luni celei de gestiune, Actul totalizator de servicii prestate. 	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea prezentării zilnice (o dată pe zi) a reprezentantului poștal la sediul „Beneficiarului” pe adresa: str. V. Alecsandri, nr. 42, MD-2012, mun. Chișinău, pentru recepționarea corespondenței, la comanda „Beneficiarului”, dar nu mai des de o dată pe zi. - Asigurarea prestării serviciile de recepționare, francare, sortare, transportare și livrare a trimerilor de corespondență, în conformitate cu prevederile legislației poștale în vigoare. - Asigurarea integrității trimerilor de corespondență din momentul recepționării până la momentul livrării către destinatar. - Asigurarea întocmirii în termen de 5 zile lucrătoare a următoarei luni celei de gestiune, Actul totalizator de servicii prestate. 	Moldova Standard

Nume: **Violeta COJOCARU**

În calitate de: **Administrator interimar**

Ofertantul: **Î.S. „Poșta Moldovei”**

Adresa: **bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134, mun. Chișinău**

Data: **„03” noiembrie 2023**