



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU



Î. M. REGIA „AUTOSALUBRITATE”

str. 27 Martie 1918, nr. 14, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2069;
tel.: (022) 746-842, tel.: (022) 740-919; e-mail: info-regiaaauto@gmail.com

Caiet de sarcini
pentru achiziționarea serviciilor de sortare a
deșeurilor municipale colectate în municipiul
Chișinău



Salice

Cuprins

1. Generalităţii.....
2. Subiectul.....
3. Obiectivul.....
4. Invitaţia la procedura de achiziţie a serviciilor.....
5. Serviciile.....
6. Determinarea cantităţilor şi a tarifului.....
7. Cheltuieli.....
8. Descrierea generală a contractului.....
9. Prescripţii tehnice minimale.....
10. Condiţii de plată.....
11. Cerinţe privind asigurarea calităţii şi protecţia mediului.....



Bolice

1. Generalități

Caietul de sarcini este parte integrantă a procedurii de achiziții privind furnizarea de servicii pentru sortarea și predarea pentru reciclare a deșeurilor municipale pentru anii 2023-2028, procedură de achiziție deschisă lansată de Î.M. Regia „Autosalubritate” în scopul de a asigura creșterea gradului de reciclare și valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse sau materiale pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Procedura, care este deschisă practic prin publicarea Anunțului de participare, va permite tuturor operatorilor economici din Republica Moldova, care sortează și predau pentru reciclare deșeuri din ambalaje să-și depună oferta de participare. Prezentul caiet de sarcini stabilește condiții de efectuare a prestării de servicii de sortare a deșeurilor reciclabile, care constau atât în criteriile de eligibilitate cerute, cât și condițiile tehnico-organizatorice necesare efectuării prestării de servicii.

Î.M. Regia „Autosalubritate” derulează procedura de achiziție a serviciilor pentru perioada anilor 2023-2028.

Pot să participe la această procedură, companiile care dețin autorizația pentru sortare și depozitare temporară a deșeurilor și care vor depune oferta în SIA RSAP „MTender”.

2. Subiectul

Atribuirea contractului de prestări servicii pentru sortarea deșeurilor municipale în condiții de eficiență, siguranță și trasabilitate (în conformitate cu Legea 209/2016, art.13), dar și în scopul îndeplinirii obiectivelor de valorificare prin reciclare a deșeurilor municipale.

3. Obiectivul

Î.M. Regia „Autosalubritate” intenționează să dezvolte calitatea serviciilor pe care le oferă, astfel încât să corespundă prevederilor legislației în vigoare și să asigure un management corect și transparent al deșeurilor. Se va supune spre examinare ofertele propuse respectând principiul de atribuire **”cel mai scăzut preț per tonă de deșeuri recepționată spre sorate”**.

Ofertantul selectat pentru semnarea contractului va fi obligat să desfășoare activități în condițiile specificate de ”Caietul de sarcini”, unde va receptiona deșeurile municipale în următoarele condiții generale OBLIGATORII :

- Ofertantul va receptiona fluxul de deșeuri municipale (deșeuri provenite din gospodărie și deșeurile similare care provin din activități comerciale, industriale și administrative, menționate la poziția 20 din Lista deșeurilor, aprobată de Guvern).
- Ofertantul va demonstra că operează în conformitate cu legislația în vigoare și are capacitatea de a receptiona spre sortare o cantitate de 190 000 tone/an de deșeuri, în condițiile solicitate de Î.M. Regia „Autosalubritate”.
- Ofertantul va deține Autorizație de mediu pentru activitatea desfășurată conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini (sortare și depozitarea temporară a deșeurilor municipale), valabilă la data depunerii ofertei de participare.
- Ofertantul va demonstra că are în gestiune instalație de sortare a deșeurilor capabilă să recepționeze volumul de deșeuri în conformitate cu caietul de sarcini.
- Ofertantul va prezenta o descriere a tehnologiei și instalațiilor utilizate.
- Ofertantul va declara că va colabora pentru reducerea volumului deșeurilor municipale depozitate, etapizat, conform Caietului de Sarcini.



4. Invitația la procedura de achiziție a serviciilor

Toate documentele aferente procedurii de achiziție se vor regăsi pe „site-ul” web www.achizitii.md, componentă a SIA RSAP „MTender”.

Depunerea ofertelor din partea operatorilor interesați se va face on-line pe www.achizitii.md.

Grupul de lucru privind evaluarea ofertelor va fi format din membri reprezentativi ai Autorității Contractante numiți prin Ordin al Directorului Î.M. Regia „Autosalubritate”

5. Serviciile

Ofertanții trebuie să presteze servicii de sortare a deșeurilor municipale (deșeuri colectate de la persoane fizice și juridice) și să asigure trasabilitatea corectă și transparența acestora în condițiile legii. Deșeurile municipale vor fi transportate la locul sortării de către Î.M. Regia „Autosalubritate” cu transportul propriu. Pentru o evidență corectă Antreprenorul urmează să aibă în dotare un cântar certificat. După procesul de sortare, deșeurile rămase vor fi, la fel, preluate de către Î.M. Regia „Autosalubritate” și transportate la depozitul de deșeuri municipale din comuna Țințăreni. Deșeurile sortate urmează să fie balotate și vor rămâne în proprietatea Antreprenorului și ulterior valorificate în beneficiul său.

Procesul presupune sortarea tuturor deșeurilor municipale pe care are dreptul de a le colecta Î.M. Regia „Autosalubritate” și reținerea spre reciclare a tuturor produselor reciclabile și va fi format din următoarele etape:

Etapa I: reținerea și reciclarea a cel puțin plasticului, metalului, hârtiei și cartonului, sticlei. La această etapă, operatorul de sortare va fi obligat să rețină și anvelopele, mobilierul și alte tipuri de deșeuri care sunt interzise de a fi depozitate la depozitul de la Țințăreni. Toate costurile de reciclare vor fi asumate de către operatorul de sortare, iar costurile pentru sortare vor fi achitate de către Î.M. Regia „Autosalubritate”. Etapa în cauză va dura cel puțin 1 an (12 luni) și cel mult 1,5 ani (18 luni) de la semnarea contractului și este necesară pentru eliminarea tuturor problemelor logistice și tehnice și servește pregătire pentru etapa II. Implementarea acestei etape va permite reciclarea de la 10% până la 20% din masa totală a deșeurilor transmise spre sortare sau aproximativ 40-45% din volumul deșeurilor transmise spre sortare.

Etapa II: reținerea și reciclarea tuturor deșeurilor menționate la Etapa I cu adăugarea pentru reținere și reciclare și a deșeurilor identificate ca „RDF”- materiale cu capacitate calorică, compuse din mai multe elemente (ex. plastic care nu poate fi reciclat, etc.). Implementarea acestei etape va permite reciclarea a masei de minim 20% și maxim 25% din masa totală a deșeurilor colectate, dar și a aproximativ 70% din volumul total al deșeurilor. Locația pentru păstrarea fracției RDF va fi identificată de către Î.M. Regia „Autosalubritate”.

6. Determinarea cantităților și a tarifului

Cantitățile contractate pentru prestarea serviciului de sortare a deșeurilor municipale vor face referire la un total de 190 000 tone anual, ce reprezintă volumul total al deșeurilor colectate de către Î.M. Regia „Autosalubritate” pe parcursul unui an calendaristic sau 950 000 tone pentru întreaga perioadă (5 ani).



Tarifele pentru prestarea serviciilor sunt stabilite la nivel nominal și sunt exprimate în lei/tonă.

7. Cheltuieli

Ofertanții vor participa la procedura de achiziție a serviciilor pe cheltuiala proprie (taxă de depunere a ofertei conform condițiilor contractante cu SRL „Simpals”, gestionarul www.achizitii.md).

8. Descrierea generală a contractului de prestări servicii

Urmărirea acurateții informației furnizate și a trasabilității informației furnizate

Descrierea activităților

Verificarea capacității de valorificare a deșeurilor sortate

Dovada valorificării deșeurilor reciclabile

Accesul beneficiarului la procesul de sortare și dreptul de a monitoriza evidența cantitativă a deșeurilor municipale sortate, care vor face obiectul contractului.

9. Prescripții tehnice minimale ale deșeurilor recuperate în urma sortării deșeurilor municipale

Deșeurile rezultate din sortarea deșeurilor municipale vor corespunde următoarelor coduri, conform tabel 2_HG Nr_ 99 din 30_01_2018:

I. Prima etapă

A. 200140 metale

B. 200101 hârtie și carton

C. 200139 Materiale plastice (PET, HDPE, LDPE, PS)

D. 200102 Sticlă

Alte deșeuri reciclabile care vor fi identificate în procesul de sortare a deșeurilor (cel puțin cauciucurile, lemnul) la fel vor fi depozitate temporar pe tip de material și transportate către operatori de valorificare din contul Prestatorului.

II. Etapa a doua:

A. Toate deșeurile menționate la etapa I cu adăugarea produselor RDF.

10. Condiții de plată

Plata va fi efectuată lunar, în termen de 5 zile lucrătoare după livrarea facturii fiscale de prestare a serviciului de sortare a deșeurilor municipale.

Factura fiscală va fi însoțită de datele de evidență a cantităților primite de la beneficiar și cantităților rămase în urma sortării și predate beneficiarului în scopul depozitării.



11. Cerințe privind asigurarea calității și protecția mediului

Prestatorul va acționa în locația sa cu **atenție** și responsabilitate, astfel încât să prevină apariția oricărei forme de poluare a factorilor de mediu. În cazul în care, din vina acestuia, se produce o poluare accidentală, înlăturarea efectelor se va face prin acțiunea și pe cheltuiala prestatorului.

Prestatorul este responsabil de orice **accident** sau avarii produse terților pe perioada de prestare a serviciilor, toate cheltuielile rezultate din astfel de fapte vor fi suportate de către acesta.

Președinte al grupului de lucru
Î.M. Regia „Autosalubritate”: _____



Police