

FORMULAR METODOLOGIE

Obiectul achiziției: **Instalarea sistemului de încălzire și alimentare cu apă caldă menajeră cu distribuție orizontală a agentului termic și contorizarea individuală a apartamentelor (pentru consumul de energie termică pentru încălzire și de apă caldă menajeră) din bd. Mircea cel Bătrân 24/1, mun. Chișinău.**

Data documentului: 26 ianuarie 2026
Denumirea companiei: Techno-Test SRL

METODOLOGIA PROPUȘĂ PENTRU IMPLEMENTAREA LUCRĂRILOR

Pentru implementarea măsurilor de eficiență energetică prevăzute în caietul de sarcini, compania Techno-Test SRL (denumit în continuare Antreprenor) va utiliza METODOLOGIA DE LUCRU descrisă mai jos în cazul lucrărilor la care participă în cadrul acestei licitații.

Antreprenorul va asigura integral toate serviciile și lucrările specificate în paragraful 2.3 al Caietului de sarcini, în termen de 145 de zile calendaristice după recepționarea notificării cu privire la începerea lucrărilor, ce va fi emisă de către Autoritatea contractantă, în conformitate cu documentația de proiect și cerințelor documentelor normative în vigoare.

După semnarea contractului, în decurs de 7 zile calendaristice, Antreprenorul va actualiza graficul de execuție întocmit anterior, iar în baza lui se va monitoriza evoluția lucrărilor.

După semnarea contractului, în decurs de 7 zile calendaristice, Antreprenorul va desemna prin ordin Responsabil Tehnic pentru lucrări, care va activa în strânsă colaborare cu Dirigințele de Șantier desemnat pentru obiect, inginerii desemnați de către Autoritatea Contractantă, precum și cu alte părți interesate/implicate în implementarea proiectului.

1. EXECUTAREA LUCRĂRILOR ȘI PRESTAREA SERVICIILOR

1.1 Informații generale

1. Antreprenorul va fi responsabil pentru comandă, achiziții, transportare, depozitare, montare finală a noilor materiale/instalații și restabilirea elementelor afectate.
2. Antreprenorul va fi responsabil pentru livrarea tuturor materialelor/instalațiilor necesare în cantități suficiente și la timp, mai ales pentru cele importate.
3. Pentru executarea lucrărilor, Antreprenorul va utiliza vestimentație și încălțăminte specială, instrumente, aparate, echipamente, electrozi și alte materiale necesare din dotarea sa personală.
4. Schelele și/sau scările necesare pentru executarea lucrărilor la înălțime vor fi asigurate de Antreprenor. Lucrările de montare/demontare a schelelor vor fi realizate de Antreprenor.

5. Antreprenorul va executa lucrările cu echipamente, instrumente și mijloace de protecție verificate în conformitate cu actele normative în vigoare în Republica Moldova. Nu se vor utiliza echipamente și instrumente defecte. Antreprenorul va asigura echipamentele necesare pentru implementarea contractului, în funcție de tipul și complexitatea lucrărilor ce trebuie efectuate, astfel încât să se asigure desfășurarea corespunzătoare a acestora.
6. Antreprenorul va admite la executarea lucrărilor doar personal calificat, atestat pentru executarea lucrărilor contractate, conform actelor normative și legislative în vigoare ale Republicii Moldova (*sudori calificați, specialist în domeniul aparatelor de măsură și control (automatizări)*). Antreprenorul va asigura personalul necesar pentru implementarea contractului, în funcție de tipul și complexitatea lucrărilor ce se vor efectua, astfel încât să se asigure desfășurarea corespunzătoare a acestora.
7. Antreprenorul va respecta în totalitate cerințele și prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 186/2008, asigurându-se că toate activitățile desfășurate în cadrul contractului sunt în conformitate cu reglementările legale aplicabile.
8. Antreprenorul va realiza controlul execuției lucrărilor, inclusiv controlul conformității materialelor și produselor de construcții utilizate cu cerințele regulamentelor tehnice și standardelor naționale și a caietului de sarcini.
9. Lucrările vor fi executate în zilele luni-sâmbătă, în intervalul orelor 08:00 – 18:00.

1.2 Lucrările pentru implementarea măsurilor de eficiență energetică pentru blocul locativ din bd. Mircea cel Bătrân 24/1, mun. Chișinău vor include:

1. Instalarea sistemului de încălzire și alimentare cu apă caldă menajeră cu distribuție orizontală a agentului termic.;
2. Contorizarea individuală a apartamentelor (pentru consumul de energie termică pentru încălzire și de apă caldă menajeră);

Antreprenorul va asigura furnizarea, fabricarea, livrarea, descărcarea, instalarea, conectarea, punerea în funcțiune și testarea echipamentului/utilajului, conform caietului de sarcini. Totodată, Antreprenorul va instrui personalul responsabil al beneficiarului pentru utilizarea și deservirea echipamentului instalat în cadrul proiectului.

1.3 Documentația tehnico-normativă de reglementare a lucrărilor/serviciilor:

Antreprenorul va executa lucrările de construcții în conformitate cu cerințele:

- actelor legislative, documentelor normative și standardelor corespunzătoare, ale R. Moldova privind lucrările de construcție, printre care:

Nr.	Codul documentului	Denumirea documentului
1.	COD Nr. 434/2023	Codul Urbanismului și Construcțiilor
2.	Hotărârea Guvernului Nr. 603, din 11.08.2011	Privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru folosirea de către lucrători a echipamentului de muncă

Nr.	Codul documentului	Denumirea documentului
3.	Hotărârea Guvernului Nr. 353, din 05.05.2010	Cu privire la aprobarea cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă
4.	Hotărârea Guvernului Nr. 80, din 09.02.2012	Privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile
5.	Hotărârea Guvernului Nr. 285 din 23.05.1996	Cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente
6.	NCM A 08.02:2014	Securitatea și sănătatea muncii în construcții
7.	NCM A.09.02:2005	Deservirea tehnică, reparația și reconstrucția clădirilor de locuit, comunale și social culturale
8.	CP G.03.01:2006	Proiectarea și montarea sistemelor interioare de alimentare cu apă rece și fierbinte cu utilizarea țevilor de oțel cu acoperire de polimeri
9.	NCM G.04.08:2018	Izolația termică a utilajului și a conductelor
10.	EN 253	Țevi preizolate lipite
11.	EN 448	Ansambluri de fittinguri
12.	EN 488	Ansambluri de supape
13.	EN 489	Ansambluri de îmbinări
14.	EN 215	Robineți termostatici pentru radiatoare

- Caietul de sarcini;
- documentația de proiect.

1.4 Pregătirea șantierului de lucru

- Antreprenorul va fi responsabil de organizarea șantierului.
- Antreprenorul va realiza lucrările de construcții pentru modernizarea sistemelor interioare de încălzire și apă caldă menajeră - instalarea sistemului de încălzire și alimentare cu apă caldă menajeră cu distribuție orizontală a agentului termic, asigurând implementarea soluțiilor tehnice prevăzute în proiectul de execuție.
- Accesul la șantierul de construcție va fi asigurat din acea parte a clădirii, indicată în cadrul documentației de proiect, compartimentul organizarea lucrărilor de construcție. La finalizarea lucrărilor, accesele pavate și neamenajate se vor aduce la starea inițială, executând toate reparațiile necesare pentru lichidarea distrugerilor în urma utilizării acestor căi pe parcursul execuției.
- Antreprenorul va asigura alimentarea cu apă necesară execuției lucrărilor prin cisterne, precum și furnizarea energiei electrice prin generatoare, pe întreaga durată a lucrărilor.

1.5 Demontări și demolări

- Antreprenorul va organiza toate lucrările de demolare/demontare necesare pentru implementarea măsurilor specificate în pct 1.2.

- b) Toate lucrările de demolare/demontare vor fi efectuate cu atenție pentru a nu afecta anumite elemente constructive sau ingineresti ce necesită a fi protejate.
- c) Toate echipamentele și materialele demolate vor rămâne în proprietatea Beneficiarilor și vor fi depozitate de către Antreprenor în locurile/încăperile indicate de Beneficiari pe teritoriul din proprietatea acestora.
- d) Pe perioada executării lucrărilor de construcții în cadrul șantierului, Antreprenorul va asigura evacuarea deșeurilor de pe șantier.

1.6 Transport, descărcare, depozitare bunuri

- a) Antreprenorul va fi responsabil pentru transportul și depozitarea temporară a tuturor materialelor, instalațiilor, echipamentelor necesare (bunuri) pentru implementarea măsurilor specificate în pct 1.2.
- b) Antreprenorul va fi responsabil de identificarea locului/încăperii depozitării bunurilor necesare pentru implementarea măsurilor specificate în pct 1.2.
- c) Antreprenorul va manipula și depozita bunurile în mod corespunzător pentru a se asigura că toate acestea nu se vor deteriora.
- d) Antreprenorul va fi responsabil pentru siguranța și integritatea bunurilor în timpul depozitării.
- e) Transportarea, manipularea, depozitarea bunurilor utilizate se va efectua în strictă concordanță cu cerințele de securitate în muncă în vigoare.

2. MĂSURI DE SECURITATE PE ȘANTIER

2.1 Măsurile generale

Antreprenorul va aplica toate măsurile necesare pentru asigurarea securității și sănătății pe șantierul de lucru, conform reglementărilor legale în vigoare și standardelor de siguranță aplicabile.

2.2 Măsurile și regulile împotriva incendiilor

- a) La terminarea zilei de lucru se vor evacua deșeurile, reziduurile ori alte materiale combustibile și se va întrerupe iluminatul electric precum și se vor deconecta toate echipamentele electrice.
- b) Depozitarea substanțelor și a materialelor se va face în raport cu comportarea la foc a acestora cu condiția de a nu bloca căile de acces la apă și la mijloacele de stingere.
- c) Antreprenorul va respecta toate măsurile și regulile privind prevenirea și combaterea incendiilor, conform reglementărilor legale în vigoare, pentru a asigura siguranța în cadrul șantierului de lucru.

2.3 Alte măsuri de securitate

- a) Personalul care desfășoară activități pe șantier sunt obligați să poarte permanent echipamentul individual de protecție. Șantierul se va menține în ordine și în stare de curățenie. Materialele se vor depozita conform cerințelor.
- b) Toate instalațiile de ridicat și accesoriile acestora, inclusiv elementele componente și elementele de fixare, de ancorare și de sprijin, vor asigura rezistența necesară pentru destinația lor de utilizare, corect instalate și utilizate, întreținute în stare bună de funcționare,

verificate, supuse încercărilor și controalelor periodice și manevrate de către lucrători calificați care au pregătirea corespunzătoare. Toate dispozitivele, mecanismele și utilajele vor fi verificate în conformitate cu normele în vigoare.

- c) Antreprenorul, subantreprenorii și lucrătorii independenți vor colabora între ei la capitolul securitatea în muncă.
- d) Planul de securitate și sănătate al șantierului se detaliază de Antreprenor și se va afla în permanență pe șantier pentru a putea fi consultat, la cerere, de către inspectorii de muncă.

2.4 Măsurile de protecție a muncii

- a) La executarea lucrărilor se vor respecta toate măsurile de protecție a muncii prevăzute în Legea securității și sănătății în muncă nr. 186-XVI/2008 și Hotărârii de Guvern nr. 80/2012.
- b) Personalul de conducere a șantierului va fi instruit pentru acordarea primului ajutor, la necesitate.
- c) Măsurile de protecție a muncii prezentate nu au caracter limitativ. Pentru a evita accidente, Antreprenorul va prevedea și alte măsuri de protecție a muncii pe care le va considera necesare.

2.5 Curățenia finală

La finalizarea lucrărilor, Antreprenorul va asigura efectuarea curățeniei generale finale. Curățenia finală se va efectua înainte de recepția la terminarea lucrărilor. Pentru curățenie se vor folosi echipamente și substanțe adecvate. Se vor evacua deșeurile, surplusurile de materiale, precum și construcțiile și instalațiile temporare de șantier.

3. CARACTERISTICI TEHNICE PENTRU LUCRĂRI, INSTALAȚII ȘI MATERIALE

3.1 Cerințele de îndeplinire a lucrărilor:

- a) Antreprenorul va executa toate lucrările conform specificațiilor pct. 2.3 al Caietului de sarcini, și în conformitate cu cerințele din Avizul de racordare emis de S.A „Termoelectrica”.
- b) Executarea lucrărilor de montare se va realiza de către Antreprenor în conformitate cu prevederile documentației de proiect. În cazul în care în timpul executării lucrărilor de montare au fost depistate careva abateri, acestea se vor coordona obligatoriu cu „IP CNED”.
- c) Lucrările vor fi realizate în volumul prevăzut în: Listele de cantități (Formularul nr. 1) din Anexa 1 a Caietului de sarcini.
- d) Pentru executarea lucrărilor, Antreprenorul va utiliza toate aparatele, ustensile, instrumentele, electrozi și alte materiale necesare, din dotarea personală, inclusiv utilizarea automacaranelor și a altui transport special, la necesitate.
- e) La executarea lucrărilor se vor respecta cu strictețe prevederile actelor normative stipulate în pct. 1.3. al prezentului document.

3.2 General

- a) Toate conductele și fittingurile vor fi izolate termic, conform documentației de proiect, pentru a minimiza pierderile de căldură.

- b) Găurirea pereților și a planșeelor din beton pentru instalarea conductelor se va efectua exclusiv cu unelte de tăiere cu diamant, pentru a evita deteriorarea structurii.
- c) Contoarele individuale pentru măsurarea consumului de energie termică și apă caldă menajeră pentru fiecare apartament vor respecta cerințele prevăzute în Avizul de racordare emis de SA TERMOELECTRICA.

3.3 Instalarea conductelor

- a) Antreprenorul va planifica și instala conductele astfel încât să se încadreze în spațiul disponibil, respectând amplasarea altor instalații și asigurând acces pentru întreținere.
- b) Conductele vor fi curățate de impurități și arsuri, iar capetele vor fi alezate la diametrul nominal înainte de montare.
- c) Reducerea diametrului conductelor se va face numai prin teuri de reducere, reductoare sau mufe, fiind interzise bucșele.
- d) Trecerea conductelor prin elemente structurale se va face prin manșoane metalice cu diametru mai mare decât țeava sau izolația.
- e) Suporturile pentru conducte vor fi montate pe ambele părți ale echipamentelor ce necesită întreținere, conform instrucțiunilor producătorului, fiind interzisă utilizarea benzilor perforate sau lanțurilor.
- f) Conductele vor fi dotate cu sisteme de aerisire manuale și automate, asigurând ventilarea completă a instalației.

3.4 Vopsire

- a) Înainte de montarea izolației, toate țevile din oțel, fittingurile, flanșele și gâturile sudate vor fi curățate și vopsite cu un strat anticoroziv cu pulbere de zinc (40 μ m) și un strat de finisaj vinilic sau acrilic (80 μ m).
- b) Aplicarea vopselelor anticorozive se va face conform instrucțiunilor producătorului și bunelor practici în domeniul vopsitoriei.
- c) Vopsirea se aplică tuturor elementelor din oțel ale instalațiilor, inclusiv țevelor, echipamentelor, suporturilor, dispozitivelor de fixare, agățătorilor și accesoriilor fără finisaj de suprafață din fabrică.
- d) Culorile utilizate pentru vopsire vor fi aprobate de către beneficiar înaintea aplicării.
- e) Toate lucrările de vopsire se vor efectua înainte de începerea lucrărilor de izolare termică.

3.5 Caracteristici radiatoare

- Radiator - fabricat din oțel;
- Presiune maximă de lucru: 10 bar;
- Temperatură maximă de lucru: 110 °C;
- Culoare albă;
- Garanție - minim 10 ANI.

3.6 Caracteristici Robinet colțar cu cap termostatic:

- Racord la instalația de încălzire: 1/2" ;
- Interval de reglare a temperaturii: 6-26°C;
- Temperatura maximă de lucru: min. 110 °C;

- Presiune nominală: PN10 (presiune maximă de lucru 10 bar);
- Timp de reacție: ≤ 30 minute (conform EN 215).
- Material corp: alamă nichelată sau cromată, conform EN 12165 sau EN 1982, rezistentă la coroziune;
- Etanșare: cu inele O-ring din EPDM sau cauciuc rezistent la temperatură și glicol;
- Deținerea marcajului CE.

3.7 Izolație

1. Izolația va fi realizată astfel încât să permită accesul facil la instrumentele de măsurare din teren.
2. Echipamentele care pot fi inspectate sau demontate vor fi izolate cu materiale izolante detașabile.
3. Piese expuse la temperaturi ridicate vor fi protejate pentru a preveni contactul direct cu personalul.

4. CONTROLUL CALITĂȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

- a) Antreprenorul va organiza activitatea conform sistemului de management al calității pe care îl deține și va asigura personal de specialitate pe toată perioada implementării, la organizarea, executarea, urmărirea, verificarea și predarea lucrărilor conform legislației în vigoare.
- b) Controlul execuției lucrărilor de construcții pe șantier și verificarea calității acestora va fi asigurat de către Antreprenor, prin intermediul responsabilului tehnic atestat și angajat de acesta. Controlul execuției se va face în conformitate cu documentația de proiect, documentația de deviz, caietul de sarcini, pe etape, faze și la fazele determinante; se vor respecta prevederile caietului de sarcini privind dimensiunile, culorile și calitatea materialelor, fișele tehnologice/prezentul document pentru lucrările de izolare termică, fișele tehnice și procedeele tehnologice de punere în operă a materialelor utilizate, conform datelor furnizate de producător, precum și toate celelalte prevederi expuse în documentație.
- c) Se vor respecta prevederile legislației în vigoare referitor la stabilirea condițiilor de introducere pe piață a materialelor folosite în execuție și a produselor pentru construcții. Acestea vor avea pașapoarte tehnice, certificate de calitate și conformitate.
- d) Totodată, în scopul asigurării sistemului de calitate:
 - Autoritatea Contractantă va numi unul sau mai mulți diriginți de șantier atestați;
 - Antreprenorul: va numi un responsabil tehnic, care:
 - va cunoaște caietul de sarcini și graficul de execuție a lucrărilor pe care urmează să le execute și să le verifice;
 - în cazul în care unele prevederi din caietul de sarcini nu corespund situației reale de pe șantier, să sesizeze dirigințele de șantier pentru soluționarea neconcordanțelor;
 - va întocmi un plan propriu de control al calității execuției lucrărilor de construcții și îl va coordona cu dirigințele de șantier;

- în procesul de verificare a execuției lucrărilor de construcții, va utiliza instrumente de măsurare și de control verificate metrologic;
- va admite execuția lucrărilor de construcții numai în baza documentației de proiect și a caietului de sarcini;
- va verifica și aviza fișele și proiectele tehnologice de execuție, procedurile de realizare a lucrărilor, planurile de verificare a execuției, proiectele de organizare a execuției lucrărilor, precum și programele de realizare a lucrărilor de construcții;
- va pune la dispoziția organelor de control toate documentele necesare și le va crea condiții optime de lucru;
- va sista execuția lucrărilor de construcții în cazul în care s-au produs defecte grave din punctul de vedere al calității, ca urmare a abaterilor de la prevederile documentației de proiect și a caietului de sarcini sau ale normativelor tehnice în construcții și va permite reluarea execuției lucrărilor numai după înlăturarea defectelor respective;
- va urmări permanent ca execuția lucrărilor și calitatea acestora să corespundă caietului de sarcini, normativelor tehnice în construcții, prescripțiilor tehnice și dispozițiilor de șantier ale autorității contractante;
- va întocmi și va prezenta spre verificare dirigintelui de șantier procesul-verbal de recepție a lucrărilor care devin ascunse;
- va urmări ca toate materialele și produsele încorporate în construcție să dispună de certificate de conformitate, buletine de încercări sau de analize;
- va urmări corespunderea calităților înscrise în documentele prevăzute la pct. 7 cu prevederile caietului de sarcini dacă acestea nu sunt indicate în mod expres în caietul de sarcini – cu prevederile normativelor tehnice în construcții și cu standardele aplicabile;
- va urmări ca materialele și produsele sau procedeele noi pentru construcții să dispună de evaluările tehnice corespunzătoare;
- la cererea dirigintelui de șantier atestat, în cazul nerespectării prevederilor caietului de sarcini, pe cheltuială proprie, va execuția lucrărilor, va desface, va demola părțile cu defecte și/sau va înlătura defectele, cu avizul proiectantului, care va întocmi documentația de înlăturare a defectelor în baza unei expertize tehnice, după caz;
- va sesiza autoritatea contractantă asupra neconformităților din caietul de sarcini sau celor identificate în procesul execuției lucrărilor, pentru ca acesta să ofere soluții pentru continuarea execuției lucrărilor;
- va sesiza dirigințele de șantier și Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică, în termen de 24 de ore, în cazul producerii unor accidente tehnice;
- va semna actele de recepție corespunzătoare, cu sau fără obiecții, după verificarea și examinarea lucrărilor executate;
- va sesiza dirigințele de șantier asupra îndeplinirii condițiilor pentru efectuarea recepției lucrărilor care devin ascunse sau celor ajunse la faze determinante și va prezenta spre verificare dirigintelui de șantier atestat procesele-verbale de recepție a lucrărilor ajunse la faze determinante;
- va continua execuția lucrărilor numai după efectuarea recepției lucrărilor care devin ascunse sau celor ajunse la faze determinante și numai după executarea eventualelor măsuri dispuse prin procesul-verbal de recepție;

- va prezenta pentru recepție doar construcțiile, lucrările de construcții care corespund cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, impuse prin caietul de sarcini și de normativele tehnice în construcții;
- va prezenta autorității contractante, înainte de recepția construcției, documentația de la capitolul B din Cartea tehnică a construcției și documentele aferente (schemele de execuție, releveele, certificatele de calitate, certificatele de conformitate, buletinele de încercări, evaluările tehnice, avizele și certificatele de garanție pentru utilajele și echipamentele montate);
- va executa, în termenele stabilite, remedierile, completările și măsurile dispuse de către comisia de recepție.

5. TESTAREA CALITĂȚII LUCRĂRILOR

a) Toate echipamentele și instalațiile ingineresti instalate vor fi reglate și testate înainte de recepția la terminarea lucrărilor pentru a asigura funcționarea acestora în limitele parametrilor prevăzuți în documentațiile de proiect și caietul de sarcini. Aceste operațiuni vor fi desfășurate de către instalatorii/producătorii echipamentelor respective, și constituie obligația și responsabilitatea finală a Antreprenorului.

b) Antreprenorului va prezenta la etapa executării lucrărilor certificatul de origine, copiile certificatelor de calitate emise de producători și/sau conformitate, eliberate de Organele Naționale de Certificare ale Republicii Moldova sau alte documente ce demonstrează calitatea bunurilor utilizate la executarea lucrărilor, documentație tehnică de la producători (broșuri, fișe tehnice, pașapoarte tehnice, etc.), mostre (după caz).

6. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Recepția lucrărilor de construcție se efectuează în două etape, în conformitate cu prevederile CUC nr. 434/2023:

- recepția la terminarea lucrărilor;
- recepția finală.

6.1. Recepția la terminarea lucrărilor

- După finalizarea lucrărilor antreprenorul va notifica autoritatea contractantă cu privire la data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract printr-un document scris, lucrări confirmate de dirigintele de șantier prin aplicarea semnăturii în documentul în cauză.
- Comisia de recepție a construcției și instalațiilor, aferente acesteia, la terminarea lucrărilor (în continuare – *comisia de recepție*) va fi desemnată de către autoritatea contractantă în cel mult 10 zile de la data notificării terminării lucrărilor de către antreprenor.
- În cadrul comisiei de recepție vor participa cel puțin:
 - reprezentantul autorității contractante – dirigintele de șantier;

- reprezentantul S.A „Termoelectrica”;
 - beneficiarul responsabil de exploatarea construcției respective;
 - responsabilul tehnic care reprezintă interesele antreprenorului;
 - alți membri desemnați de autoritatea contractantă.
- d) Autoritatea contractantă va stabili data începerii procedurii de recepție a lucrărilor în cel mult 15 zile de la data notificării terminării lucrărilor de către antreprenor și va informa în acest sens membrii comisiei de recepție a construcției, antreprenorul.
- e) Comisia de recepție va activa în componență deplină și în termenul stabilit de președintele acesteia. Hotărârea comisiei este adoptată prin semnarea, nemijlocit la construcție, a procesului-verbal de recepție a construcției de către toți membrii acesteia. Procesul-verbal de recepție a lucrărilor va cuprinde concluziile privind admiterea, cu sau fără obiecții, a recepției lucrărilor, amânarea sau respingerea acestora.
- f) Recepționarea lucrărilor se va face prin întocmirea și prezentarea documentației de execuție a lucrărilor pentru coloane și pentru fiecare apartament în parte, care va conține:
- procesele-verbale despre testarea utilajului și rețelelor;
 - procesele-verbale despre examinarea lucrărilor ascunse;
 - certificatele de conformitate și sau calitate a tuturor materialelor utilizate și pașapoartele tehnice pentru utilaj și rețele (forma RT-15);
 - schema de execuție a rețelelor;
 - copia legitimației sudorilor care au executat sudarea.
 - buletinele de verificare metrologică a aparatelor de evidență și control.
- g) Termenele de înlăturare a neajunsurilor și defectelor, identificate de comisia de recepție și incluse în procesul verbal se vor conveni cu antreprenorul, însă acestea nu pot depăși 5 de zile de la data recepției lucrărilor.
- h) Autoritatea contractantă, la cererea antreprenorului, după înlăturarea neajunsurilor și defectelor consemnate în anexele la procesul verbal de recepție a lucrărilor, în termen de 10 zile, va perfecta și semna un proces-verbal de înlăturare a neajunsurilor și a defectelor.
- i) Data efectivă a recepției lucrărilor este data semnării de către comisia de recepție a procesului-verbal de recepție a lucrărilor, cu sau fără obiecții.
- j) În cazul admiterii recepției și semnării procesului-verbal de recepție a lucrărilor, lucrările se consideră predate de către antreprenor și preluate de autoritatea contractantă.

6.2. Recepția finală

- a) Recepția finală se va efectua în termen de 12 luni de la recepția la terminarea lucrărilor.
- b) Recepția finală este organizată de autoritatea contractantă în cel mult 15 zile după expirarea perioadei prevăzute la pct. a).
- c) La recepția finală vor participa:
- Reprezentantul autorității contractante;
 - Reprezentantul S.A „Termoelectrica”;
 - Beneficiarul;
 - Reprezentantul antreprenorului.

- d) Comisia de recepție poate cere, în cazuri argumentate și/sau în cazul identificării unor neajunsuri și defecte, executarea de încercări și expertize suplimentare.
- e) La terminarea recepției finale, comisia de recepție va consemna observațiile și concluziile în procesul-verbal de recepție finală, pe care îl transmite antreprenorului în termen de 3 zile lucrătoare împreună cu recomandarea de admitere a recepției, cu sau fără obiecții, de amânare sau de respingere a acesteia.
- f) În cazul în care comisia de recepție va recomanda admiterea recepției finale cu obiecții, amânarea sau respingerea acesteia, comisia va propune măsuri pentru înlăturarea neregulilor constatate.
- g) Comisia de recepție va recomanda respingerea recepției finale în cazul în care nu au fost respectate una sau mai multe dintre cerințele fundamentale.
- h) Autoritatea contractantă va hotărî admiterea recepției finale în baza recomandării comisiei de recepție și va notifica antreprenorului hotărârea sa în termen de 3 zile lucrătoare de la recepționarea procesului-verbal de recepție finală.
- i) Data recepției finale este data notificării de către autoritatea contractantă a hotărârii sale privind admiterea lucrărilor.

7. CONDIȚII DE GARANȚIE

- a) Termenul de garanție pentru lucrările efectuate va fi 5 ani și începe să curgă de la data recepției la terminarea lucrărilor.
- b) Pe durata termenului de garanție, în urma unei notificări transmise de către autoritatea contractantă și/sau, Antreprenorul va înlătura toate neajunsurile și defectele apărute în această perioadă din motivul nerespectării prevederilor caietului de sarcini, a normativelor tehnice în construcții în vigoare la data recepției construcției, precum și a clauzelor contractului, pe cheltuială proprie.
- c) La depistarea neconformităților (deficiențelor) la lucrările executate în perioada de garanție, Antreprenorul va înlătura neconformitățile în termen de 24 ore.

Semnat electronic: _____