



# CERTIFICAT

## Q-CERT

QMSCERT, furnizor acreditat pentru certificarea sistemului de terță parte,  
atestă că:

### “Maxcosm Prim” SRL

MUN. CHISINAU, STR. CUZA VODA 18, OF.142, REPUBLICA MOLDOVA

având domeniul de activitate:

*Lucrari de instalatii electrice. Lucrari de constructii civile si industriale, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții.*

a implementat un  
**SISTEM DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**  
care este în conformitate cu cerințele Standardului Internațional

**EN ISO 9001:2015**

noiembrie 20, 2025  
Sfârșitul Perioadei de Certificare

noiembrie 21, 2022  
Data certificării inițiale

noiembrie 21, 2022  
Data Certificării

Subsector IAF/EA: 28

  
Pentru comisia QMSCERT

Această certificare este supusă auditurilor anuale de supraveghere. Certificarea este valabilă (timp de trei ani) numai dacă este urmată de audituri anuale de supraveghere aprobate.

Pentru informații privind valabilitatea certificatului, puteți vizita site-ul [www.qmscert.com](http://www.qmscert.com)



Certificatul Nr: 211122-4

MS Certification  
Cert. No. 110



# CERTIFICAT

## Q-CERT

QMSCERT Ltd, furnizor acreditat pentru certificarea sistemului de terță parte,  
atestă că:

### “Maxcosm Prim” SRL

MUN. CHISINAU, STR. CUZA VODA 18, OF.142, REPUBLICA MOLDOVA

având domeniul de activitate:

*Lucrari de instalatii electrice. Lucrari de constructii civile si industriale, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții.*

a implementat un  
**SISTEM DE MANAGEMENT DE MEDIU**  
care este în conformitate cu cerințele Standardului Internațional

**EN ISO 14001:2015**

noiembrie 20, 2025  
Sfârșitul Perioadei de Certificare

noiembrie 21, 2022  
Data certificării inițiale

noiembrie 21, 2022  
Data Certificării

Codul NACE: 41, 43

  
Pentru comisia QMSCERT

Această certificare este supusă auditurilor anuale de supraveghere. Certificarea este valabilă (timp de trei ani) numai dacă este urmată de audituri anuale de supraveghere aprobate.

Pentru informații privind valabilitatea certificatului, puteți vizita site-ul [www.qmscert.com](http://www.qmscert.com)



Certificatul Nr: 211122-5

MS Certification  
Cert. No. 110



# CERTIFICAT

## Q-CERT

QMSCERT Ltd, furnizor acreditat pentru certificarea sistemului de terță parte,  
atestă că:

### “Maxcosm Prim” SRL

MUN. CHISINAU, STR. CUZA VODA 18, OF.142, REPUBLICA MOLDOVA

având domeniul de activitate:

***Lucrari de instalatii electrice. Lucrari de constructii civile si industriale, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții.***

a implementat un  
**SISTEM DE MANAGEMENT AL SĂNĂTĂȚII & SECURITĂȚII ÎN MUNCĂ**  
care este în conformitate cu cerințele Standardului Internațional

**ISO 45001:2018**

noiembrie 20, 2025  
Sfârșitul Perioadei de Certificare

noiembrie 21, 2022  
Data certificării inițiale

noiembrie 21, 2022  
Data Certificării

Sector IAF/EA: 28

  
Pentru comisia QMSCERT

Această certificare este supusă auditurilor anuale de supraveghere. Certificarea este valabilă (timp de trei ani) numai dacă este urmată de audituri anuale de supraveghere aprobate.

Pentru informații privind valabilitatea certificatului, puteți vizita site-ul [www.qmscert.com](http://www.qmscert.com)



Certificatul Nr: 211122-6

MS Certification  
Cert. No. 110

**Societate cu Răspundere Limitată**

>> **MaxCosm Prim SRL** <<

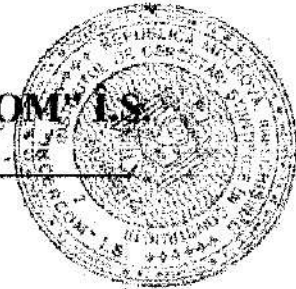
*Duplă*



**Întocmit:**

**ICȘC "INCERCOM" I.S.**

*[Handwritten signature]*



# **MANUALUL CALITĂȚII DE ACTIVITATE ÎN CONSTRUCȚII**

**Aprobat -director**



**Înregistrat – Inspectia  
de stat în construcții**



Digitally signed by Turturică Angela  
Date: 2022.12.24 22:53:21 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Data intrării în vigoare 10.10.2022**

|                              |                    |                  |
|------------------------------|--------------------|------------------|
| Emblema<br>(marca)<br>firmei | MANUALUL CALITĂȚII | MaxCosm Prim SRL |
| Capitolul 10                 | Anexe.             | Pag. 49          |

Anexa 5

**Personalul tehnic ingineresc al MaxCosm Prim SRL**

| Nr. d/o | Numele, prenumele | Funcția              | Studii                                   | Vechime a de muncă | Funcția ocupată la locul precedent |
|---------|-------------------|----------------------|--|--------------------|------------------------------------|
| 1       |                   | Director General     | Superioare                               | 22 ani             |                                    |
| 2.      |                   | Diriginte de șantier | Superioare<br>Inginer-<br>constructor    | 7 ani              |                                    |
| 3       |                   | Diriginte de șantier | Superioare<br>Inginer -<br>constructor   | 10 ani             |                                    |
| 4       |                   | Inginer devizier     | Superioare                               | 35 ani             |                                    |
| 5       |                   | Responsabil tehnic   | Superioare<br>Construcții<br>agricole    | 6 ani              |                                    |
| 6       |                   | Responsabil tehnic   | Superioare<br>Inginerie și<br>management | 9 ani              |                                    |
| 7       |                   | Contabil-șef         | Superioare                               | 24 ani             |                                    |
| 8       |                   | Expert Tehnic        | Superioare                               | 20 ani             |                                    |
| 9       |                   |                      |  |                    |                                    |
| 10      |                   |                      |  |                    |                                    |

|           | Numele, prenumele | Data       | Semnătura        |              |     |
|-----------|-------------------|------------|------------------|--------------|-----|
| Întocmit  | Cojocaru E.       | 10.10.2022 | <i>Cojocaru</i>  | Actualizarea | Ex. |
| Verificat | Turturica A.      | 10.10.2022 | <i>Turturica</i> |              |     |



|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| Maxcosm Prim SRL  | MANUAL DE<br>MANAGEMENT INTEGRAT<br>CALITATE-MEDIU-SSM | Cod: MMI-01             |
| Managementul calității, mediului<br>și securității muncii |  | Ediția: 1<br>Revizia: 0 |



# MANUAL DE MANAGEMENT INTEGRAT CALITATE-MEDIU-SSM

**CONFORM**  
**SR EN ISO 9001:2015**  
**SR EN ISO 14001:2015**  
**SR ISO 45001:2018**

|          | NUME SI PRENUME         | FUNCTIA  | SEMNATURA          | DATA     |
|----------|-------------------------|----------|--------------------|----------|
| INTOCMIT | <i>Nichita Gheorghe</i> | RMI      | <i>[Signature]</i> | 10.09.22 |
| APROBAT  | <i>Tudor A.</i>         | Director | <i>[Signature]</i> | 10.09.22 |



|   |   |                                 |
|---|---|---------------------------------|
| <b>Maxcosm Prim SRL</b>   | <b>MANUAL DE<br/>MANAGEMENT INTEGRAT<br/>CALITATE-MEDIU-SSM</b> | <b>Cod: MMI-01</b>              |
| <b>Managementul calității, mediului<br/>și securității muncii</b> |   | <b>Ediția: 1<br/>Revizia: 0</b> |

corectarea acesteia și să se ocupe de consecințe;

- să evalueze necesitatea de acțiuni pentru eliminarea cauzei (cauzelor) neconformității, cu scopul ca aceasta să nu reapară sau să nu apară în alta parte, prin examinarea și analiza neconformității, determinarea cauzelor a parității, determinarea unor neconformități similare existente sau care ar putea eventual să apară;
- să implementeze orice acțiune necesară;
- să analizeze eficacitatea oricărei acțiuni corective întreprinse;
- să actualizeze riscurile și oportunitățile determinate în timpul planificării, dacă este necesar.

Acțiunile corective trebuie să fie adecvate efectelor neconformităților survenite.

Dacă neconformitatea este descoperită, reparația ei este consecința unui sistem de management necorespunzător. Obiectivul este deci dublu: evitarea apariției neconformității și, dacă aceste neconformități au fost constatate, organizarea eradicării cauzelor.

Managementul de la cel mai înalt nivel trebuie să se asigure că sunt utilizate acțiuni corective ca un instrument de îmbunătățire.

Planificarea acțiunilor corective trebuie să includă evaluarea importanței problemelor, care trebuie să fie exprimată sub forma impactului potențial asupra unor aspecte precum costurile de funcționare, costurile neconformităților, performanța produsului, dependabilitatea, siguranța și satisfacția clienților și a altor părți interesate. Angajații din diverse domenii de specialitate trebuie să participe în procesul acțiunilor corective. Acțiunile corective reprezintă date de intrare în analizele manageriale.

În luarea acțiunilor corective organizația trebuie să identifice sursele de informații și să colecteze informațiile pentru a defini acțiunile corective necesare. Acțiunea corectivă definită trebuie să aibă ca obiectiv eliminarea cauzelor neconformităților pentru a evita apariția lor.

Surse de informații pentru acțiunile corective pot fi:

- reclamații ale clienților;
- rapoarte de neconformitate;
- rapoarte de audit intern;
- date de ieșire din analizele managementului;
- date de ieșire din analiza datelor;
- date de ieșire din măsurarea satisfacției;
- înregistrări ale SMI;
- angajații organizației;
- măsurări ale proceselor;
- rezultate ale autoevaluarilor.

Cerința este asigurată de procedura **PS 10** „Neconformitate și acțiune corectivă”.

Procedura descrie modul în care în **Maxcosm Prim SRL** se realizează managementul procesului de inițiere al acțiunilor corective și se asigură că sunt stabilite responsabilități și autoritate.

### 10.3 ÎMBUNĂTĂTIRE CONTINUĂ

| REFERINȚĂ            |                            |
|----------------------|----------------------------|
| SR EN ISO 9001:2015  | 10.3 Îmbunătățire continuă |
| SR EN ISO 14001:2015 | 10.3 Îmbunătățire continuă |
| SR ISO 45001:2008    | 10.3 Îmbunătățire continuă |



Organizația trebuie să îmbunătățească continuu pertinenta, adecvarea și eficacitatea SMI.

Se vor lua în considerare rezultatele analizei și evaluării, precum și elementele de ieșire din analiza efectuată de management.