

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea bunurilor/serviciilor similare livrate/prestate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
1	2	3	4	5	6
1	Natalia Calenic, Vicepreședinte a CCI a RM	Magistru în drept	Peste 20	- Elaborarea documentelor de dezvoltare strategică în cadrul autorităților publice și ONG. (Programe de Dezvoltare strategică pe termen mediu). - Participare la elaborarea Regulamentului privind licitațiile cu strigare pentru obținerea dreptului de a încheia un contract privind amplasarea unității de comerț ambulant stradal pe teritoriul municipiului Chișinău, - Elaborarea actelor normative în domeniul comerțului intern și internațional, strategii naționale în domeniul dezvoltării, promovării exporturilor, atragerii investițiilor, facilitarea comerțului, expertiză mărfurilor, determinării producătorilor, originii mărfurilor etc. - Implementarea sistemului de management calității ISO 9001:2015 în instituțiile publice (inclusiv audit intern și consultanța în domeniu) - Participare la activitățile platformelor de dialog public-privat, precum Agenda Locală de Business. - Asigurarea procesului de planificare strategică și raportare în cadrul instituțiilor publice și asociațiilor organizațiile neguvernamentale - Managementul proiectelor internaționale. - Coordonarea și implementarea proiectelor finanțate de donatori – parteneri de dezvoltare (management a circa 10 de proiecte, EU, Banca Mondială, USAID; BERD, etc).	-
2	Diana Russu, Șef al secției Susținere și promovare a membrilor CCI a RM	Superioare economice	29	- Elaborarea Studiului privind specializarea inteligentă din Regiunea de Dezvoltare Nord a Republicii Moldova - Elaborarea Proiectului Strategiei Naționale de Specializare Inteligentă 2030 (EU Joint Research Centre (JRC-Seville); - Elaborarea Cartografierii potențialului	-

				economic, de inovare și științific a RM, ediția 2018 și 2021 (EU Joint Research Centre (JRC-Seville); - Elaborarea Cadrului normativ al Consiliului consultativ pentru IMM-uri - HG nr.93 din 22.02.2017 (Ministerul Economiei); - Elaborarea Strategiei de dezvoltare a sectorului IMM pentru perioada 2012-2020 – HG nr.685 din 13.09.12 (Ministerul Economiei); - Elaborarea Planului de acțiuni privind implementarea strategiei pentru dezvoltarea sectorului IMM pentru 2012-2014 și 2015-2017 (Ministerul Economiei). - Elaborarea Programului de Stat de Susținere a Dezvoltării IMM-urilor pentru anii 2009-201; - Elaborarea Studiului privind impactul economic al pandemiei COVID-19 asupra membrilor și serviciilor CCI a RM” - eșantionul sondajului – 363 întreprinderi (OPTIM HELVETAS); - Analiza contextului mediului de afaceri al Republicii Moldova (HELVETAS Inter corporation); - Evaluarea economică regională a Republicii Moldova (HELVETAS Inter corporation); - Asigurarea dialogului public privat și coordonarea activității a 3 Comitete pentru Antreprenariat în Agricultură, Industrie și Prestarea Serviciilor; - Analiza rezultatelor chestionării nivel național a grupurilor țintă care desfășoară activități în sectorul de creștere, producere promovare și comercializare a plantelor erbacee (medicinale, aromatice, condimentare) și produselor din plante cu valoare comercială adăugată, aferente creării Herb Clusterului în cadrul Proiectului HEGO - Analiza impactului serviciilor CCI a RM asupra membrilor Camerei în anul 2021 - eșantionul sondajului – 418 întreprinderi (OPTIM HELVETAS); - Analiza Sondajului anual al membrilor CCI a RM aferent activității Camerei.	
3.	Svetlana Petrașcu	Post universitare, științe economice	27	- Elaborarea ghidului practic ”Atragerea investițiilor în dezvoltarea infrastructurii localităților rurale în cadrul proiectului instituțional „Dezvoltarea durabilă a spațiului Rural al Republicii Moldova în perspectiva integrării în Uniunea Europeană”, (15817.05.31A); - Elaborarea strategiei de diseminare a proiectelor Erasmus+ CB; - Elaborarea regulamentului pentru funcționarea spațiului Smart CAFFEE; - Elaborarea conceptului de organizare și coordonare a cursurilor pentru tinerii	-

				antreprenori în cadrul Programului de Servicii Financiare Rurale și Dezvoltare a Businessului Agricol (IFADV). - Elaborarea și analiza chestionarelor pentru profesori, companii și start-upuri privind dezvoltarea antreprenoriatului; - Organizarea ședințelor Comitetelor de antreprenoriat sectoriale. - Participarea la elaborarea avizelor la proiectele de documente de politici și acte normative. - Coordonarea și implementarea proiectelor de mobilitate în cadrul programului Erasmus+1 și Erasmus+2 (domeniul cooperarea antreprenoriat-universitate-cercetare; leadership și management; sporirea nivelului de internaționalizare în ÎIS). - Instruire în domeniul: • managementul proiectelor; • managementul resurselor umane; • managementul gospodăriilor agricole.	
--	--	--	--	---	--

Semnat: _____

Nume: Natalia Calenic

Funcția în cadrul instituției: Vicepreședinte

Denumirea firmei: Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova

Data completării 06.04.2023