

I. Cerințe tehnice

Mașină de înseriat, biguit, perforat și rituit:

Dimensiunea utilajului: nu mai mult de 1000 mm x 700 mm x 405 mm

Caracteristici și specificații tehnice:

- Panou de control digital (LCD) ;
- Programarea producției ;
- Detectare dublă a foilor ;
- Repetarea automată a numerelor ;
- Secvența de numerotare controlată ;
- Formatul maxim de hârtie: 465 x 420 mm ;
- Formatul minim de hârtie: 115 x 185 mm ;
- Formatul maxim al zonei unde se poate înseria:
460 x 390 mm ;
- Viteza maximă : până la 5 500 foi/oră ;
- Grosime hârtie : de la 45 gr/m² până la 200 gr/m²

Dotări:

1. Masă cu roțile ;
2. Role de cerneală (*inker roller move*) - 2 bucăți ;
3. Roți de alimentare (*feeder wheel*) - 3 bucăți ;
4. Cap de numerotare (*numbering head*) - 4 bucăți. conform următoarelor cerințe:
 - drept înapoi, 3 mm (*straight backward, 3 mm*);
 - 7 roțile 'ROMAN' (*7 whels "ROMAN"*);
 - 20 ".

Perioada de garanție a utilajului 12 luni din data semnării Actului predare – primire a utilajului.

II. Cerințe suplimentare

1. Ambalarea Bunului se face pe răspunderea și pe cheltuielile Furnizorului. Fiecare piesă sau accesoriu va fi ambalat astfel încât să fie protejat în timpul transportării.
2. Furnizorul va asigura transportarea Bunului, până la locul de predare, **în încăperile indicate de către reprezentanții Cumpărătorului. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi suportate de către Furnizor.**
3. Instalarea, punerea în funcțiune, testările și ajustările vor fi asigurate de către Furnizor.
4. Recepția finală se face pe baza testelor operaționale realizate în momentul punerii în funcțiune. Utilajul tipografic trebuie să fie capabil să realizeze toate procesele și performanțele specificate în oferta tehnică. Testele vor fi efectuate de către Furnizor în prezența reprezentatului Cumpărătorului.
5. Instruirea personalului Cumpărătorului intră în sarcina Furnizorului și se va realiza de către personalul specializat.

6. Livrarea, instalarea, punerea în funcțiune a utilajului și instruirea personalului vor fi considerate încheiate în momentul acceptării de către Cumpărător **fără obiecții** a Documentației de însoțire prezentate, **în original**, de către Furnizor.

7. Documentația de însoțire va include:

- Facturile fiscale;
- Actul de predare-primire a utilajului, actul privind instalarea și punerea în funcțiune a utilajului, actul privind instruirea personalului.

8. Bunul va fi considerat predat de către Furnizor și recepționat de către Cumpărător, în cazul în care:

- cantitatea va corespunde cu informația indicată în comanda Cumpărătorului și Documentația de însoțire;
- calitatea Bunului va corespunde cerințelor tehnice specificate.
- instalarea și instruirea personalului va fi realizată conform recomandărilor producătorului.

9. Perioada de garanție a utilajului va fi de 12 luni de la semnarea actelor predare-primire a bunului și punerea în funcțiune a utilajului.

10. Timpul de intervenție și reparație pentru utilaj în perioada garanție va fi maxim 48 ore.