

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 10 din 23.09 2022

privind lucrările de reparație curentă a acoperișului și a birourilor etajului II a edificiului SCT Ialoveni din str. Prieteniei nr. 12, or. Ialoveni executate în cadrul contractului de antrepriză nr.895 din 03.08.2022 și acordului adițional nr. 952 din 05.09.2022, încheiat între Instituția Publică "Agenția Servicii Publice" în calitate de Beneficiar și „Vikmar Invest” SRL în calitate de Antreprenor.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, constituită în baza ordinului nr. 845 din 21.09.2022 în următoarea componență:

Președintele comisiei: **Victor LUCAȘENCO** – șef-adjunct SEESLC a DAIL;

Membrii comisiei:

**Mihail PROCOP** – inginer coordonator SEESLC a DAIL;

**Igor NICHITOVICI** – inginer coordonator SEESLC a DAIL;

**Grigorii CRAVCENCO** – șef SCT Ialoveni, registrator-șef;

și-a desfășurat activitatea la data de 23.09.2022.

Au participat la recepție în calitate de invitați:


**Ghenadie MARANDICI** – director "Vikmar Invest" SRL;

**Lilian COTRUȚĂ** – diriginte de șantier "Vikmar Invest" SRL.

1. Constatările comisiei de recepție:
  - a) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 895 din 03.08.2022 și acordului adițional nr. 952 din 05.09.2022 care sunt lipsă sau incomplete - anexa nr. 1;
  - b) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 895 din 03.08.2022 și acordului adițional nr. 952 din 05.09.2022 ce nu au fost executate - anexa nr. 2;
  - c) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 895 din 03.08.2022 și acordului adițional nr. 952 din 05.09.2022 care s-au executat cu abateri - anexa nr. 3.
2. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune lucrările de reparație curentă a acoperișului și a birourilor etajului II a edificiului SCT Ialoveni din str. Prieteniei nr. 12, or. Ialoveni.

3. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin următoarele:  
Respectarea prevederilor caietului de sarcini și contractului de antrepriză nr. 895 din 03.08.2022 și acordului adițional nr. 952 din 05.09.2022;  
Respectarea termenelor de execuție, a calității, precum și a exigențelor esențiale prevăzute de actele normative în vigoare.
4. Comisia de recepție recomandă următoarele:  
a recepționa lucrările de reparație curentă a acoperișului și a birourilor etajului II a edificiului SCT Ialoveni din str. Prieteniei nr. 12, or. Ialoveni spre recepție la terminarea lucrărilor.
5. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 23.09.2022 în 2 exemplare.

**Comisia de recepție:**

Președintele comisiei: Victor LUCASENCO 

Membrii comisiei: Mihail PROCOP 

Igor NICHITOVICI 

Grigorii CRAVCENCO 

**Au participat:**

Ghenadie MARANDICI 

Lilian COTRUTĂ 



6. Lucrările de reparație curentă a acoperișului și a birourilor etajului II a edificiului SCT Ialoveni din str. Prieteniei nr. 12, or. Ialoveni sunt:

TRANSMISE:  
ANTREPRENOR:

"Vikmat Invest" SRL



director, Ghenadie MARANDICI 

PRIMITE:  
BENEFICIAR:

I.P. "Agenția Servicii Publice"



director, Mircea EȘANU 

**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrari de reparatii curenta a acoperisului si a etajului II a edificiului SCT Ialoveni din str.Prieteniei nr.12, or.Ialoveni;**
2. Numărul și data contractului: **Nr.895 din 03 august 2022,**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **AGENTIA SERVICII PUBLICE;**
4. Adresa beneficiarului **mun.Chisinau str.A.Pușkin nr.42 Țara: Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor General**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau **antreprenorul general** (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului **355 588,00 lei MD** exprimată în moneda  
Exprimata în care s-a încheiat contractul în echivalent dolari SUA
- a) inițială (la data semnării contractului ) **03.08.2022**
- b) finală (la data finalizării contractului) **21.09.2022**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **NU AU FOST**
9. Perioada de executare a lucrării 48 zile.
  - a) contractată \_\_\_\_\_
  - b) efectiv realizată \_\_\_\_\_
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr.10 din 23.09.2022**
- .11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 01.04.2024  
Semnat: Marandici Ghenadie  
Nume: Marandici Ghenadie  
Funcția în cadrul întreprinderii: Director  
Denumirea întreprinderii: VIKMAR INVEST SRL



## PROCES-VERBAL

### DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Conform devizului de cheltuieli Nr.1 din 21 iunie 2021

Privind lucrarea;

**Servicii de reparatie curenta a acoperisului salii de menaj IPLT Alexei Mateevici or.Cricova str.Tineretului 32**

Executată la obiectivul: **IPLT Alexei Mateevici or.Cricova str.Tineretului 32**

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 18.07.2021 până la 19.07.2021

**Președintele Comisiei director Bolocan Liliana** \_\_\_\_\_

Au mai participat la recepție:

**Marandici Ghenadie – director SRL "VIKMAR INVEST"** \_\_\_\_\_

Constatările comisiei de recepție

Lucrările incluse în lista au fost executate în termen

Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepția obiectului**

Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor**

Comisia de recepție recomandă următoarele

**Exploatarea obiectului conform destinației.**

Prezentul proces - verbal a fost încheiat astăzi la 19.07.2021 în 3 exemplare.

Lucrarea: **Servicii de reparatie curenta a acoperisului salii de menaj  
IPLT Alexei Mateevici or.Cricova str.Tineretului 32**

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

19.07.2021

L.Ș.

(semnatura)



Digitally signed by Marandici Ghenadie  
Date: 2022.05.27 15:25:16 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL

19.07.2021

(semnatura)



## SCRISOARE DE RECOMADARE

Prin prezenta, se confirma ca **SRL VIKMAR INVEST** reprezentata de directorul **Marandici Ghenadie**, a executat, Servicii de reparatie curenta a acoperisului salii de menaj IPLT Alexei Mateevici or.Cricova str.Tineretului 32,

**Contract nr. 7 din 21.06.2021.**

Lucrarile au fost executate conform Legii privind Calitatea in Constructii nr.721-XIII din 02.02.96, si in termenii stabiliti, sau respectat prevederile proiectului tehnic fara abateri de la procesul tehnologic.

Tinind cont de capacitatea de care a dat dovada **SRL VIKMAR INVEST** in timpul executarii lucrarilor „Servicii de reparatie curenta a acoperisului salii de menaj IPLT Alexei Mateevici or.Cricova str.Tineretului 32 ” ,

**IPLT Alexei Mateevici or.Cricova** recomanda intrepriderea sus mentionata, pentru executarea lucrarilor.



*Handwritten signature: G. Polocan*



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT Nr. 25-06/467

de achiziționare serviciilor de reparare a acoperişului șarpant

Cod CPV: 44112410-5

“04” 09 2020

mun. Chișinău  
(localitatea)

Autoritatea contractantă	Prestatorul de servicii
<p><b>BIROUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ,</b> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <b>Directorul general</b> <b>dl Vitalie VALCOV,</b> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <b>HG,</b> (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <b>Beneficiar</b> <b>Nr.679 din 31.05.2016,</b> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p><b>„VIKMAR INVEST” S.R.L.,</b> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <b>Directorul</b> <b>dnul Ghenadie MARANDICI</b> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <b>Statutului,</b> (statut, regulament, hotărîre) denumit(a) în continuare <b>Prestator</b> <b>1014600026123 din 11.08.2014</b> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziționarea serviciilor de reparare a acoperişului șarpant a Secției pentru Statistică Florești, denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii),  
(serviciului)
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
  - Specificația tehnică și de preț;
  - Devizul de cheltuieli.
- Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să execute Beneficiarului Lucrările și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a lucrărilor executate, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a executa lucrările de electricitate conform Specificației și Devizului de cheltuieli, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, de a recepționa și achita lucrările și serviciile specificate în Anexa nr.1 și Devizul de cheltuieli.
- 1.3. Calitatea Lucrărilor se atestă prin certificatele de calitate.

## **2. Termenii și condițiile de primire-predare a Lucrărilor**

2.1. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

2.2. Documentația de însoțire a Lucrărilor include:

1. factura fiscală și actul de recepție a lucrărilor 2 ex.
2. certificatul de calitate 2 ex

2.3. Lucrările executate de către Prestator se consideră predate-recepționate de către Beneficiar, dacă:

- Volumul și calitatea lucrărilor corespund prevederilor în Anexa nr.1 și Devizul de cheltuieli al prezentului Contract, precum și a documentelor de însoțire.

## **3. Prețul și condițiile de plată**

3.1. Prețul Lucrărilor executate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Anexa nr.1 a prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **239 654,07 (două sute trei zeci și nouă mii șase sute cincizeci și patru lei, 07 bani) lei MD, inclusiv TVA.**

3.3. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

- achitarea pentru Serviciile executate de către "Prestator" se efectuează conform facturii fiscale și actului de recepție a lucrărilor executate în termen de 15 zile din ziua prezentării acestor documente.

3.4. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul IBAN al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## **4. Standarde**

4.1. Materialele vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.

4.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

## **5. Obligațiile părților**

5.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

5.2. Se executeze lucrările în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

5.3. să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea efectuării lucrărilor;

5.4. să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Lucrărilor executate de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

5.5. să asigure integritatea și calitatea Lucrărilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Beneficiar.

5.6. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

5.7. să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor executate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

5.8. să asigure achitarea Lucrărilor executate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;

## **6. Forța majoră**

6.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

6.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## 7. Rezilierea

7.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

7.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiarul în caz de refuz al Prestatorului de a efectua lucrările prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiarul în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de executare stabiliți;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Lucrărilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

7.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

7.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezilierea.

## 8. Reclamații

8.1. Pretențiile privind calitatea lucrărilor executate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate, fiind confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

8.2. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

8.3. În caz de recunoaștere a pretențiilor și calității necorespunzătoare a lucrărilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile lucrătoare, să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

8.4. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea lucrărilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

8.5. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

## 9. Sancțiuni

9.1. Pentru executare lucrărilor cu întîrziere, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

9.2. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor neachitate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

## 10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.



## 11. Dispoziții finale

11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

11.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

11.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

11.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova.

11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2020.

11.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 12. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Autoritatea contractantă	Prestatorul de servicii
<b>Biroul Național de Statistică</b> <i>mun. Chișinău, str. Grenoble, 106</i>  c/f 1006601000200 tel: (022) 40-30-83; (022) 40-31-25 c/IBAN: MD07TRPBAA222500A00189AF banca: MF Trezoreria de Stat c/b: TREZMD2X	<b>„Vikmar Invest” S.R.L</b> <i>MD-2051, or. Chișinău, str. Ion Creangă 61, ap.80, tel:069280779; fax:022550607</i> c/f: 1014600026123 BC ”Eximbank”SA, fil.№7 Chișinău c/IBAN: MD07EX00000022516768MD c/b: EXMMMD22420  c/TVA:0507289

## 13. Semnăturile părților

Autoritatea contractantă	Prestatorul de lucrări
<b>Director general</b> <b>Vitalie VALCOV</b>  <b>Șef Direcție managementul financiar</b> <b>Tatiana HAINIȚCHI</b>	<b>Director</b> <b>Ghenadie MARANDICI</b>



2020 - 000042551

Anexă 1  
la contractul nr. 25-06/467  
din 04.09. 2020

SPECIFICAȚIA  
serviciilor

Nr. d/o	Denumirea lucrărilor	Cantitatea	Costul, lei MDL	Suma totală lei MD, inclusiv TVA
1	2	3	4	5
1.	Servicii de reparare a acoperișului șarpant a Secției pentru Statistică Florești	1 serviciu	199 711,72	239 654,07
Suma totală cu TVA				239 654,07

Semnăturile părților

"BENEFICIAR"

Biroul Național de Statistică

Director General  
Vitalie VALCOV



"PRESTATOR"

„VIKMAR INVEST” S.R.L.

Director  
Ghenadie MARANDICI



**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 5 din 28.06. 2023

privind lucrările de amenajare a blocului sanitar în edificiul BÎTDCA Florești din str. Victoriei, 55, or. Florești executate în cadrul contractului de antrepriză nr. 686 din 19.05.2023, încheiat între *Instituția Publică "Agenția Servicii Publice"* în calitate de Beneficiar și „*Vikmar Invest*” SRL în calitate de Antreprenor.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, constituită în baza ordinului nr. 424 din 28.06.2023 în următoarea componență:

Președintele comisiei: **Victor LUCAȘENCO** – șef-adjunct SEESLC a DAIL;

Membrii comisiei:

**Mihail PROCOP** – inginer coordonator SEESLC a DAIL;

**Igor NICHITOVICI** – inginer coordonator SEESLC a DAIL;

**Galina VOLEANSCHI** – șef BÎTDCA Florești;

și-a desfășurat activitatea la data de 28.06.2023.

Au participat la recepție în calitate de invitați:

**Ghenadie MARANDICI** – director „*Vikmar Invest*” SRL;

**Lilian COTRUȚĂ** – diriginte de șantier „*Vikmar Invest*” SRL.

1. Constatările comisiei de recepție:
  - a) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 686 din 19.05.2023 care sunt lipsă sau incomplete - anexa nr. 1;
  - b) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 686 din 19.05.2023 ce nu au fost executate - anexa nr. 2;
  - c) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 686 din 19.05.2023 care s-au executat cu abateri - anexa nr. 3.
2. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune lucrările de amenajare a blocului sanitar în edificiul BÎTDCA Florești din str. Victoriei, 55, or. Florești.
3. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin următoarele:  
Respectarea prevederilor caietului de sarcini și contractului de antrepriză nr. 686 din 19.05.2023;

Respectarea termenelor de execuție, a calității, precum și a exigentelor esențiale prevăzute de actele normative în vigoare.

4. Comisia de recepție recomandă următoarele:  
a recepționa lucrările de amenajare a blocului sanitar în edificiul BÎTDCA Florești din str. Victoriei, 55, or. Florești spre recepție la terminarea lucrărilor.
5. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 28.06.2023 în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Victor LUCASENCO

Membrii comisiei: Mihail PROCOP

Igor NICHITOVICI

Galina VOLEANSCHI

Au participat:

Ghenadie MARANDICI

Lilian COTRUȚĂ

6. Lucrările de amenajare a blocului sanitar în edificiul BÎTDCA Florești din str. Victoriei, 55, or. Florești sunt:

TRANSMISE:

ANTREPRENOR:

"Vikmar Invest" SRL

Director, Ghenadie MARANDICI

PRIMITE:

BENEFICIAR:

I.P. "Agenția Servicii Publice"

director, Mircea EȘANU



**PROCES-VERBAL**

DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Comform contractului Nr.1

Privind lucrarea

**Lucrari de reparatie in depozitul cantinei IP LT A.Mateevici or.Cricova**

Executată la obiectivul **\_IP LT A.Mateevici or.Cricova**

În cadrul contractului de antrepriză **nr.1 din** încheiat între

**SRL „VIKMAR INVEST ” si SAVUROS PRIM SRL**

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la **15.08.2021** pînă la **31.08.2021**

**Director IP LT A.Mateevici or.Cricova** \_\_\_\_\_

Investitor **SAVUROS PRIM SRL** \_\_\_\_\_

Executor **VIKMAR INVEST SRL** \_\_\_\_\_

Au mai participat la recepție:

**Marandici Ghenadie – director SRL VIKMAR INVEST** \_\_\_\_\_

**Ciobanu Victor –director SRL SAVUROS PRIM** \_\_\_\_\_

Constatările comisiei de recepție

Lucrările incluse în lista au fost executate

Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepția obiectului**

Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor**

Comisia de recepție recomandă următoarele:

**Exploatarea obiectului conform destinației.**

Prezentul proces - verbal a fost încheiat astăzi la 31.08.2021 în 3 exemplare.

**Lucrarea: Lucrari de reparatie in depozitul cantinei IP LT A.Mateevici or.Cricova**

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

31.08.2021

L.Ș.  
(semnătura)



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

31.08.2021

L.Ș.

(semnătura)





# SRL Vikmar Invest

## EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de reparatie in casa scarii IP LT GAUDEAMUS**
2. Numărul și data contractului: **Nr-27 din 30.10.2023**
3. Denumirea/numele beneficiarului **IP LT GAUDEAMUS**
4. Adresa beneficiarului: **Mun.Chisinau str.P. Zadnipru 14/2**
5. Țara : **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului :**antreprenor general**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - antreprenor asociat
  - subantreprenor
7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
   în care s-a    în echivalent  
   încheiat contractul    dolari SUA
  - a) inițială
  - (la data semnării contractului ) **522 263.20 lei**
  - b) finală
  - (la data finalizării contractului) **522 263.20 lei**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **N-au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată **2 luni**
  - b) efectiv realizată **2 luni**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte                      adiționale                      încheiate                      cu                      beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Decembrie 2023**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **29.12.2023**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte \_\_\_\_\_

Data completării: **29.12.2023**

Semnat: **Marandici Ghenadie**

Nume: **Vikmar Invest SRL**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei și sigiliu: **Vikmar Invest SRL**

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 17 din 29.09 2023 \_\_\_\_\_

privind lucrările de reparații curente a edificiului SCT Drochia din str. Mt. Varlaam, nr. 35, or. Drochia executate în cadrul contractului de antrepriză nr. 1033 din 28.08.2023, încheiat între Instituția Publică "Agenția Servicii Publice" în calitate de Beneficiar și „Vikmar Invest” SRL în calitate de Antreprenor.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, constituită în baza ordinului nr. 641 din 28.09.2023 în următoarea componență:

Președintele comisiei: **Victor LUCAȘENCO** – șef-adjunct SC a DAIL;

Membrii comisiei:

**Mihail PROCOP** – inginer coordonator SC a DAIL;

**Igor NICHITOVICI** – inginer coordonator SC a DAIL;

**Alexei GRIGORAȘ** – șef SCT Drochia, registrator-șef;

și-a desfășurat activitatea la data de 29.09.2023.

Au participat la recepție în calitate de invitați:

**Ghenadie MARANDICI** – director "Vikmar Invest" SRL;

**Lilian COTRUȚĂ** – diriginte de șantier "Vikmar Invest" SRL.

1. Constatările comisiei de recepție:
  - a) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 1033 din 28.08.2023 care sunt lipsă sau incomplete - anexa nr. 1;
  - b) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 1033 din 28.08.2023 ce nu au fost executate - anexa nr. 2;
  - c) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 1033 din 28.08.2023 care s-au executat cu abateri - anexa nr. 3.
2. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune lucrările de reparații curente a edificiului SCT Drochia din str. Mt. Varlaam, nr. 35, or. Drochia.
3. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin următoarele:  
Respectarea prevederilor caietului de sarcini și contractului de antrepriză nr. 1033 din 28.08.2023;



Respectarea termenelor de execuție, a calității, precum și a exigențelor esențiale prevăzute de actele normative în vigoare.

4. Comisia de recepție recomandă următoarele:  
a recepționa lucrările de reparații curente a edificiului SCT Drochia din str. Mt. Varlaam, nr. 35, or. Drochia spre recepție la terminarea lucrărilor.
5. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 29.09.2023 în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Victor LUCASENCO

Membrii comisiei: Mihail PROCOP

Igor NICHITOVICI

Alexei GRIGORAS

Au participat:

Ghenadie MARANDICI

Lilian COTRUȚĂ

6. Lucrările de reparații curente a edificiului SCT Drochia din str. Mt. Varlaam, nr. 35, or. Drochia sunt:

TRANSMISE:  
ANTREPRENOR:

"Vikmar Invest" SRL

director, Ghenadie MARANDICI

PRIMITE:  
BENEFICIAR:

I.P. "Agentia Serviciii Publice"

director, Mircea EȘANU



## PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 16 din 27.09. 2023

privind lucrări de reparații curente a acoperișului edificiului CM Strășeni din str. M.Eminescu, nr. 51B, mun. Strășeni executate în cadrul contractului de antrepriză nr. 976 din 14.08.2023, încheiat între Instituția Publică "Agenția Servicii Publice" în calitate de Beneficiar și „Vikmar Invest” SRL în calitate de Antreprenor.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, constituită în baza ordinului nr. 630 din 26.09.2023 în următoarea componență:

Președintele comisiei: **Adrian MEDVEȚCHI** – șef SEESLC a DAIL;

Membrii comisiei:

**Mihail PROCOP** – inginer coordonator SEESLC a DAIL;

**Igor NICHITOVICI** – inginer coordonator SEESLC a DAIL;

**Petru DIACONU** – șef birou de informații și eliberare CM Strășeni;

și-a desfășurat activitatea la data de 27.09.2023.

Au participat la recepție în calitate de invitați:

**Ghenadie MARANDICI** – director "Vikmar Invest" SRL;

**Lilian COTRUȚĂ** – diriginte de șantier "Vikmar Invest" SRL.

1. Constatările comisiei de recepție:
  - a) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 976 din 14.08.2023 care sunt lipsă sau incomplete - anexa nr.1;
  - b) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 976 din 14.08.2023 ce nu au fost executate - anexa nr.2;
  - c) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr. 976 din 14.08.2023 care s-au executat cu abateri - anexa nr.3.
2. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune lucrările de reparații curente a acoperișului edificiului CM Strășeni din str. M.Eminescui, nr.51B, mun. Strășeni spre recepție la terminarea lucrărilor.

3. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin următoarele:  
Respectarea prevederilor caietului de sarcini și contractului de antrepriză nr. 976 din 14.08.2023;  
Respectarea termenelor de execuție, a calității, precum și a exigentelor esențiale prevăzute de actele normative în vigoare.
4. Comisia de recepție recomandă următoarele:  
a recepționa lucrările de reparații curente a acoperișului edificiului CM Strășeni din str. M.Eminescui, nr.51B, mun. Strășenii spre recepție la terminarea lucrărilor.
5. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 27.09.2023 în 2 exemplare.

**Comisia de recepție:**

**Președintele comisiei:**

Adrian MEDVETCHI

**Membrii comisiei:**

Mihail PROCOP

Igor NICHITOVICI

Petru DIACONU

**Au participat:**

Ghenadie MARANDICI

Lilian COTRUȚĂ

6. Lucrările de amenajare a blocului sanitar în edificiul BÎTDCA Florești din str. Victoriei, 55, or. Florești sunt:

**TRANSMISE:**

**ANTREPRENOR:**

**"Vikmar Invest" SRL**

**director, Ghenadie MARANDICI**

**PRIMITE:**

**BENEFICIAR:**

**I.P. "Agenția Servicii Publice"**

**director, Mircea EȘANU**



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrari de reparatie la subdiviziunea Inspectoratului General al Politiei, cu sediul in mun.Chisinau, str. Tiraspol nr.11/1**
2. Numărul și data contractului Nr.152-LC din 06.10.2022
3. Denumirea/numele beneficiarului **Inspectoratul General al Politiei;**
4. Adresa beneficiarului **mun.Chisinau str.Tiraspol nr.11/1. Țara: Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor General**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau **antreprenorul general** (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului **184 474.50** lei MD exprimată în moneda  
Exprimata în care s-a încheiat contractul în echivalent dolari SUA
- a) inițială (la data semnării contractului ) **06.10.2022**
- b) finală (la data finalizării contractului) **06.12.2022**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **NU AU FOST**
9. Perioada de executare a lucrării 2 (luni)
  - a) contractată \_\_\_\_\_
  - b) efectiv realizată \_\_\_\_\_
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **06.12.2022**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 27.06.2024  
Semnat: Marandici Ghenadie  
Nume: Marandici Ghenadie  
Funcția în cadrul întreprinderii: Director  
Denumirea întreprinderii: VIKMAR INVEST SRL



Anexa  
la contractul nr. 152-LC  
din „06” 10 2022

### SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma totală, fără TVA	Suma totală, cu TVA	Termen de executare a lucrărilor
1	<b>Lucrări de reparație la subdiviziunea Inspectoratului General al Poliției</b> (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	153 728,75	184 474,50	În decurs 60 de zile din data înregistrării contractului de cătore Trezoreria de Stat
<b>TOTAL:</b>			<b>184 474,50 lei</b>	

Antreprenorul	Beneficiarul
Administrator „VIKMAR INVEST” S.R.L.  Ghenadie MARANDICI _____ 	Șef al Inspectoratului General al Poliției  Viorel CERNĂUȚEANU _____  Șef Direcția Finanțe  Ilona COCIUG _____ 



# CONTRACT Nr. 5

de achiziționare a serviciilor:

**Lucari de reparatie a balustradei si parapetului din fata IPLT GAUDIAMUS**

“17” mai 2023

mun.Chisinau

(localitatea)

Prestatorul de servicii	BENEFICIAR IPLT GAUDEAMUS	Finantator Asociatia obsteasca pentru sustinerea invatamintului „GAUDEAMUS”
<p><b>Vikmar Invest SRL</b></p> <hr/> <p>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin <b>Director Marandici Ghenadie</b> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza ,extras Registrul de Stat (statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare</p> <p><i>Prestator</i></p> <p><b>extras Registrul de Stat nr 421184 din 03.09.2019</b> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</p> <p>pe de o parte,</p>	<p><b>IPLT „ Gaudiamus” din mun Chisinau, str.Petru Zadnipru 14/4</b></p> <hr/> <p>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin <b>Director Gangan Zinaida</b> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza statutului, (statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare</p> <p><b>IDNO (C/F): 1009620001041</b></p> <p>pe de altă parte,</p>	<p><b>A.O. „ Gaudiamus” din mun Chisinau, str.Petru Zadnipru 14/4</b></p> <hr/> <p>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin <b>Administrator Țaulean Emilia,</b> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza statutului, (statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p><b>IDNO (C/F):1009620001041</b></p> <p>pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea

(denumirea serviciului)

denumite în continuare **Lucari de reparatie a balustradei si parapetului din fata IPLT GAUDIAMUS**

Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Deviz local ;
  - b) Caiet de sarcini;
  - c) Oferta de pret
  - d) *[adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]*
- a. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
  - b. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
  - c. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile calitativ conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.
- 1.4. Termenele de garanție *[valabilitate, după caz]* a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

## 2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:  
*[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel tîrziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract și în deviz de cheltuieli .
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **181 765.42 lei MD.**
- 3.3. Una suta optzeci și una mii șapte sute șezeci și cinci lei 42 bani  
*(suma cu cifre și litere)*
- 3.4. Achitarea plăților pentru Serviciilor prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.5. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:  
*[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform*

*cerințelor actuale.]*

3.6. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

#### **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător *[destinatar, după caz]* dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

#### **5. Standarde**

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

#### **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de \_ zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător *[destinatar, după caz]*, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător *[destinatar, după caz]*.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

#### **7. Forța majoră**

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 5 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.



## 8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de \_\_\_ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezilierea.

## 9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de \_\_\_ zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de \_\_\_ zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de \_\_\_ zile, să presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

## 10. Sancțiuni.

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește \_\_\_\_\_ zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Cumpărător.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din Trezoreriile Regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7. Prezentul Contract este valabil pînă la \_\_\_\_\_.

12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți..

12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de Servicii	Beneficiar IPLT GAUDIAMUS	Finantator A.O. pentru sustinerea invatamintului „GAUDEAMUS”
<p>Adresa poștală:mun.Chisinau, str. Ion Creanga 61 ap 80</p> <p>Telefon:069280779</p> <p>IBAN : MD07EX0000002251674684MD</p> <p>Banca: BC EximbankSA fil nr7 Cod: EXMMMD22420 Cod fiscal: 1014600026123 „VIKMAR INVEST” SRL</p>	<p>Adresa poștală:mun. Chisinau, str. Petru Zadnipru 14/4</p> <p>Telefon/fax: 022 425-445</p> <p>Cod fiscal:1014620001298 IPLT „Gaudiamus”</p>	<p>Adresa poștală:mun.Chisinau, Str. Petru Zadnipru 14/4</p> <p>Telefon/fax: 022 425-445</p> <p>IBAN MD94MO2224ASV12641847100</p> <p>Banca: OTP Bank SA Cod MOBBMD22 Cod fiscal:1009620001041 A.O. „GAUDEAMUS”</p>

### 13. Semnăturile părților

Prestatorul de Servicii VIKMAR INVEST SRL	Beneficiar IPLT GAUDIAMUS	Finantator A.O. pentru sustinerea invatamintului „GAUDEAMUS”
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
		

# PROCES-VERBAL

## DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Conform devizului de cheltuieli Nr.1 din 09.09.2021

Privind lucrarea:

**Lucrari de reparatie curenta a sediului Procuraturii raionului Basarabeasca**  
Executată la obiectivul: Procuratura raionului Basarabeasca

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 09.09.2021

Investitor

Procuratura Generala RM

Executor

SRL VIKMAR INVEST

Au mai participat la recepție:

Procuror sef Basarabeasca Levandovschi Nicolae

Vasilache Elena-responsabil tehnic Procuratura Generala RM

Marandici Ghenadie – director SRL "VIKMAR INVEST"

Cotruta Lilian - diriginte santier

Constatările comisiei de recepție

Lucrările incluse în lista au fost executate

Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepția obiectului**

Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor**

Comisia de recepție recomandă următoarele

**Exploatarea obiectului conform destinației.**

Prezentul proces - verbal a fost încheiat astăzi la 09.09.2021 în 3 exemplare.

**Lucrarea: Lucrari de reparatie curenta a sediului Procuraturii raionului Basarabeasca**

TRANSMISĂ:

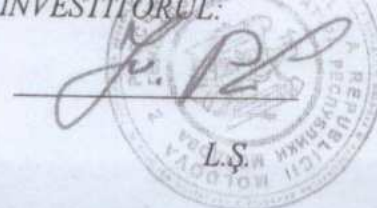
EXECUTANTUL:



Digitally signed by Marandici Ghenadie  
Date: 2022.05.25 18:01:05 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:



(semnătura)



## PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Conform devizului de cheltuieli Nr.1 din 05.11.2020

Privind lucrarea

Lucrări de reparație capitală a acoperișului sediului Procuraturii raionului Taraclia

Executată la obiectivul: Procuratura raionului Taraclia

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 08.12.2020 pînă la 08.12.2020

Procuror sef Taraclia Mihailova Iulia

Responsabil tehnic Vasilache Elena



Au mai participat la recepție:

Marandici Ghenadie – director SRL "VIKMAR INVEST"

Bogaciov Andrei –diriginte santier

Constatările comisiei de receptie

Lucrările incluse în lista au fost executate

Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepția obiectului**

Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor**

Comisia de recepție recomandă următoarele

**Exploatarea obiectului conform destinației.**

Prezentul proces - verbal a fost încheiat astăzi la 08.12.2020 în 3 exemplare.

Lucrarea: Lucrări de reparație capitală a acoperișului sediului Procuraturii raionului Taraclia

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

08 decembrie 2020



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

08 decembrie 2020



L.Ș.

**PROCES-VERBAL**

DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR

Conform devizului de cheltuieli Nr.1 din 05.11.2020

Privind lucrarea

**Lucrări de reparație capitală a sediului Procuraturii raionului Ungheni**

Executată la obiectivul: **Procuraturii raionului Ungheni**

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la

Procuror sef UNGHENI (interimar) \_\_\_\_\_

Responsabil tehnic Vasilache Elena \_\_\_\_\_

Au mai participat la recepție:

**Marandici Ghenadie – director SRL "VIKMAR INVEST"** \_\_\_\_\_

**Bogaciov Andrei –diriginte santier** \_\_\_\_\_

Constatările comisiei de recepție

Lucrările incluse în lista au fost executate

Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepția obiectului**

Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor**

Comisia de recepție recomandă următoarele

**Exploatarea obiectului conform destinației.**

Prezentul proces - verbal a fost încheiat astăzi la 30.11.2020 în 3 exemplare.

Lucrarea: **Lucrări de reparație capitală a sediului Procuraturii raionului Ungheni**

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

L.Ș.

(semnătura)



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

(semnătura)



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrari de reparatii curente a edificiului SCT Briceni din str.Independentei, nr. 34, or. Briceni**
2. Numărul și data contractului **N-1062 din 06 octombrie 2022**
3. Denumirea/numele beneficiarului **AGENTIA SERVICII PUBLICE**
4. Adresa beneficiarului **mun.Chisinau str.A. Puskin 42.**
5. **Țara Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor General**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau **antreprenorul general** (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului **895 850.15** lei MD exprimată în moneda  
Exprimata în care s-a încheiat contractul în echivalent dolari SUA
  - a) inițială (la data semnării contractului ) **06.10.2022**
  - b) finală (la data finalizării contractului) **16.11.2022**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **NU AU FOST**
9. Perioada de executare a lucrării **2 (luni)**
  - a) contractată \_\_\_\_\_
  - b) efectiv realizată \_\_\_\_\_
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **N-15 din 16.11.2022**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: **13.02.2023**

Semnat: **Marandici Ghenadie**

Nume: **Marandici Ghenadie**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **VIKMAR INVEST SRL**





## PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 15 din 16.11. 2022

privind lucrările de reparații curente a edificiului SCT Briceni din str. Independenței, nr.34, or. Briceni executate în cadrul contractului de antrepriză nr.1062 din 06.10.2022, încheiat între Instituția Publică "Agenția Servicii Publice" în calitate de Beneficiar și „Vikmar Invest” SRL în calitate de Antreprenor.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, constituită în baza ordinului nr. 991 din 16.11.2022 (se anexează), în următoarea componență:

Președintele comisiei:

**Victor LUCAȘENCO**, șef adjunct al SEESLC a DAIL

Membrii comisiei:

**Mihail PROCOP** – inginer- coordonator SEESLC a DAIL;

**Igor NICHITOVICI** – inginer- coordonator SEESLC a DAIL;

**Djema COJINETCHI** – șef serviciu cadastru Briceni;

și-a desfășurat activitatea la data de 16.11. 2022.

Au participat la recepție:

**Ghenadie MARANDICI** – director „Vikmar Invest” SRL;

**Lilian COTRUȚĂ** – diriginte de șantier „Vikmar Invest” SRL.

2. Constatările comisiei de recepție:
  - a) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr.1062 din 06.10.2022 care sunt lipsă sau incomplete - anexa nr. 1;
  - b) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr.1062 din 06.10.2022 ce nu au fost executate - anexa nr.2;
  - c) lista lucrărilor cuprinse în contractul de antrepriză nr.1062 din 06.10.2022 care s-au executat cu abateri - anexa nr. 3.
3. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune lucrările de reparații curente a edificiului SCT Briceni din str. Independenței, nr.34, or. Briceni spre recepțierea terminarea lucrărilor.

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin următoarele:  
Respectarea prevederilor caietului de sarcini și contractului de antrepriză nr. 1062 din 06.10.2022;  
Respectarea termenelor de execuție, a calității, precum și a exigentelor esențiale prevăzute de actele normative în vigoare.
5. Comisia de recepție recomandă următoarele:  
a recepționa lucrările de reparații curente a edificiului SCT Briceni din str. Independenței, nr.34, or. Briceni
6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 16.11.2022 în 2 exemplare.

**Comisia de recepție:**

Președintele comisiei: *Victor LUCAȘENCO*

Membrii comisiei: *Mihail PROCOP*

*Igor NICHITOVICI*

*Djema COJINEȚCHI*



**Au participat:**

*Marandici Ghenadie*

*Cotruță Lilian*



7. Lucrările de reparații curente a edificiului SCT Briceni din str.Independenței, nr, 34, or.Briceni

**sunt:**

TRANSMISE:  
ANTREPRENOR:

PRIMITE:  
BENEFICIAR:

**„Vikmar Invest” SRL**

**I.P.”Agenția Servici Publice”**



**director, Ghenadie MARANDICI**



**director, Mircea EȘANU**

INVESTITOR : A.O. Servicii Sociale Durabile  
I.Î.Școala Profesională or. Orhei

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE FINALĂ**  
Nr.2 din 22.07.2022

privind lucrarea „ **Lucrari de reparatie in IP SP or. Orhei in cadrul proiectului Fara bariere-serviciul de integrare sociala si profesionala a tinerelor cu CES Lucrari de renovare si accesibilitate a Serviciului de integrare sociala si profesionala a tinerilor cu cerinte educationale speciale I.Î.Școala Profesională , sectorul Slobozia Doamnei str. 31 august nr.80 or. Orhei**” executată la obiectul „**Lucrari de renovare si accesibilitate**” în cadrul contractului nr. 17 din 06.06.2022 încheiat între I.Î.Școala Profesională or. Orhei și SRL „VIKMAR INVEST ” pentru lucrările de **Lucrari de renovare si accesibilitate I.Î.Școala Profesională, sectorul Slobozia Doamnei str. 31 august nr.80 or. Orhei**”

1. Lucrările au fost executate în baza contractului nr.17 din 06.06.2022,

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.07.2022 , fiind formată din:

Președinte: Munteanu Serghei Director I.Î.Școala Profesională or. Orhei

Membri Ciobanu Tatiana Coordonator proiect

Gondiu Gheorghe Director adjunct gospodarie

Digori Ion Administrator A O Servicii Sociale Durabile

3. Au mai participat la recepție:

Cotruță Lilian- responsabil ethnic

Marandici Ghenadie director VIKMAR INVEST SRL

Haruta Anatol diriginte de santier

4. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate, a constatat următoarele:

1) Lucrările pe specialități au fost executate și recepționate;

2) Lucrările au fost complet terminate la data de 22.07.2022;

3) Observațiile comisiei de recepție finală- nu sunt;

4) Valoarea obiectului este de 147 088.23 lei, conform listei anexă nr.1.

5) În baza constatărilor făcute ,comisia de recepție finală propune:

Înaintarea obiectului spre recepția finală

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

**Se admite spre recepția finală**

6. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul „Lucrari de renovare si accesibilitate” , adresa poștală or. Orhei, str. 31 august,80, destinația educația elevilor.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și \_\_0\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_0\_ file , a fost încheiat astăzi 22.07.2022 în 3 exemplare.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție finală:

Președinte:

Membri

Invitați:

Munteanu Serghei

Ciobanu Tatiana

Gondiu Gheorghe

Digori Ion

Cotruta Lilian

Marandici Ghenadie

Hăruta Anatol

” ” 2022

L.Ș.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

