

Specificații tehnice F 4.1

Numărul procedurii de achiziție ocds-b3wdp1-MD-1614349845085 din 26.02.2021

Denumirea procedurii de achiziție: Manager de Proiect în cadrul Proiectului "MOVE IT like Lublin - A Chisinau public transport sustainable development initiative"

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5
79400000-8 - Consultanță în afaceri și în management și servicii conexe	Manager de Proiect în cadrul Proiectului "MOVE IT like Lublin - A Chisinau public transport sustainable development initiative"	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea recrutării personalului calificat ca parte a Unității de Implementare a Proiectului; Crearea de șabloane pentru toate TOR-urile necesare pentru personalul proiectului și contracte individuale de muncă, în conformitate cu instrucțiunile și reglementările UE și legile naționale; Asigurarea implementării eficiente și corecte a tuturor achizițiilor și contractelor de proiecte; Asigurarea legalității tuturor tranzacțiilor financiare și colaborare subdiviziunile relevante ale Primăriei responsabile de gestionarea financiară; 	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea recrutării personalului calificat ca parte a Unității de Implementare a Proiectului; Crearea de șabloane pentru toate TOR-urile necesare pentru personalul proiectului și contracte individuale de muncă, în conformitate cu instrucțiunile și reglementările UE și legile naționale; Asigurarea implementării eficiente și corecte a tuturor achizițiilor și contractelor de proiecte; Asigurarea legalității tuturor tranzacțiilor financiare și colaborare subdiviziunile relevante ale Primăriei responsabile de gestionarea financiară; 	<p>Conform Caietului de sarcini</p> <p>MANAGER DE PROIECT PENTRU COORDONAREA TUTUROR ACTIVITĂȚILOR PROGRAMATICE, ANGAJĂRI, ACHIZIȚII, LOGISTICĂ ȘI FINANȚE ÎN CADRUL PROIECTULUI „MOVE IT LIKE LUBLIN” – A CHISINAU PUBLIC TRANSPORT SUSTAINABLE DEVELOPME</p>

**NT
INITIATIVE.**

- Participarea și raportarea către Comitetul de Supraveghere despre mersul proiectului și actualizări;
- Participarea și raportarea către membrii Board-ul proiectului despre mersul proiectului, actualizări, evoluții, obstacole, provocări și oferirea de soluții pentru rezolvarea lor, dacă este necesar;
- Asigurarea comunicării eficiente între partenerii proiectului și reprezentanții autorității contractante; aceasta include oferirea de actualizări Delegației UE și orașului Lublin, atunci când este necesar;
- Asigurarea unei comunicări eficiente în cadrul Unității de Implementare a Proiectului;
- Conducerea Unității de Implementare a Proiectului și asigurarea livrării la timp a sarcinilor de lucru de la toți membrii unității;
- Elaborarea rapoartelor scurte, intermediare și anuale, conform cerințelor autorității contractante și în conformitate cu Contractul

- Participarea și raportarea către Comitetul de Supraveghere despre mersul proiectului și actualizări;
- Participarea și raportarea către membrii Board-ul proiectului despre mersul proiectului, actualizări, evoluții, obstacole, provocări și oferirea de soluții pentru rezolvarea lor, dacă este necesar;
- Asigurarea comunicării eficiente între partenerii proiectului și reprezentanții autorității contractante; aceasta include oferirea de actualizări Delegației UE și orașului Lublin, atunci când este necesar;
- Asigurarea unei comunicări eficiente în cadrul Unității de Implementare a Proiectului;
- Conducerea Unității de Implementare a Proiectului și asigurarea livrării la timp a sarcinilor de lucru de la toți membrii unității;
- Elaborarea rapoartelor scurte, intermediare și anuale, conform cerințelor autorității contractante și în conformitate cu Contractul

		<p>de Grant;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medierea și negocierea în conformitate cu Descrierea Acțiunii și obiectivele proiectului în toate aspectele de colaborare cu Primăria Chișinău, autoritățile naționale relevante și părțile interesate ale proiectului; • Colaborarea cu actorii de stat necesari, la nivel național și internațional, conform mandatului TOR și al Contractului de Grant, în cazul în care apar blocaje instituționale, blocaje, provocări pentru a le depăși și a asigura implementarea fără probleme a proiectului; • Asigurarea și coordonarea planului de comunicare și vizibilitate aferent proiectului, cu Primăria Chișinău, Delegația UE în Moldova și Echipa de suport de la Bruxelles. 	<p>de Grant;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medierea și negocierea în conformitate cu Descrierea Acțiunii și obiectivele proiectului în toate aspectele de colaborare cu Primăria Chișinău, autoritățile naționale relevante și părțile interesate ale proiectului; • Colaborarea cu actorii de stat necesari, la nivel național și internațional, conform mandatului TOR și al Contractului de Grant, în cazul în care apar blocaje instituționale, blocaje, provocări pentru a le depăși și a asigura implementarea fără probleme a proiectului; • Asigurarea și coordonarea planului de comunicare și vizibilitate aferent proiectului, cu Primăria Chișinău, Delegația UE în Moldova și Echipa de suport de la Bruxelles. 	
	TOTAL			

Semnat:



Numele, Prenumele: Comerzan Dumitru. În calitate de: Ofertant
Adresa: MD-2138, str. N. Zelinski 24, ap 32, Chișinău, Republica Moldova