

Denumirea firmei si sigiliu: „SCARTEH” SRL



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 14/14 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Prețuri

"23" aprilie 2014

(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma Cererii Ofertelor de Prețuri Nr. 2007-op/14 din "22" aprilie 2014, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, Nr. 29 din "11" aprilie 2014, între Primăria Glinjeni Șoldănești cu sediul în s. Glinjeni, r-l Șoldănești

str. _____, telefon: 0272 49 238, fax: 0272 49 238,
e-mail: lena.egangan@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.

din "___" _____ 20___, reprezentat prin Primarul s. Glinjeni, d-nul Vasile Bîrcă,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și "SCARTEH" SRL,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în municipiul Chișinău,
(localitatea)

str. Aleco Russo 1A, of. 73, telefon: 022 43 58 49, fax: 022 43 58 49
e-mail: 883777@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1013600018440
din "05" iunie 2014, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația seria A MMII nr. 042232 din "25" iunie 2013, eliberată de Camera de Licențiere
pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate construcții de clădiri, instalații de rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin Ignatov Arcadie, Administrator, în calitate
(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de alimentare cu apă a satului Glinjeni, raionul Șoldănești, Cod CPV: 45232150-8 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este pînă la 31.12.2014, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează următoarelor cauze:

următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe ter Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **602 340,00 lei (șase sute două mii trei sute patruzeci lei 00 bani) (inclusiv TVA).**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

- urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) scrisoarea de acceptare;
 - b) prezentul formular de contract completat și semnat;
 - c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - d) caietele de sarcini (specificatiile tehnice);
 - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
 - f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
 - g) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR ”: Primăria Glinjeni

Adresa: s. Glinjeni r-nul Șoldănești

Tel./Fax: 0272/49238

Denumirea
Băncii: MF-Trezoreria de Stat

Adresa

Băncii:

Cod

Bancar:

Cont de

decontare:

Cod fiscal:

TREZMD2X

250300000976300-602000

230100000009763-340

1007601006380

“ ANTREPRENOR ”: “SCARTEH” SRL

Adresa: mun. Chișinău str. A.Russo 1A
of. 73

Tel./Fax: 022/43-58-49

Denumirea
Băncii: BC“Moldindconbank” SA

Adresa mun. Chișinău str. Ștefan cel

Băncii: Mare 64

Cod

MOLDMD2X320

Bancar:

Cont de

2251420155

decontare:

Cod fiscal:

1013600018440

16. Semnăturile părților

“ BENEFICIAR ”:



“ ANTREPRENOR ”:



nr. 82
13.06.2014

24.05
C/O 6756



ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr. _____

la contractul Nr. 14/14 din "23" aprilie 2014

Prezentul acord este semnat astăzi "29" decembrie 2014, în satul Glinjeni raionul Șoldănești _____
(localitatea)
între Primăria Glinjeni r-nul Șoldănești, în persoana primarului Vasile Bîrca _____
(denumirea autorității contractante) (numele, prenumele și funcția)
și "SCARTEH" SRL, în persoana administratorului Ignatov Arcadie _____
(denumirea operatorului economic) (numele, prenumele și funcția)
în scopul modificării Contractului Nr. 14/14 din "23" aprilie 2014 (numit în continuare Contract),
înregistrat de către AAP cu Nr. _____ din " " _____ 2014.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărîrii grupului de lucru pentru achiziții a lucrărilor
"Alimentare cu apă a satului Glinjeni r-nul Șoldănești", Cod CPV: 45232150-8, Nr.11A din "29"
decembrie 2014.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract,
celelalte prevederi nemodificate rămînînd obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Valoarea lucrărilor de construcție montaj ce reprezintă obiectul contractului se
majorează cu 72 670.00 lei, constituind 675 010.00 lei (șase sute șaptezeci și cinci mii
zece lei 00 bani) inclusiv TVA 112 501,66 lei _____

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după
înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":

Primăria Glinjeni

Adresa: sat. Glinjeni raionul Șoldănești

Cod fiscal: 1007601006380

Cod trezorerial: 230100000001193,
250300000976300

Codul bancii: TREZMD2x

Tel/Fax: 0272/49238

Primar



"OPERATOR ECONOMIC":

SCARTEH SRL SRL

Adresa: mun. Chișinău str. A. Russo 1A of.73

Cod fiscal: 1013600018440 TVA0606414

Cont de decontare: 2251420155

Codul bancii: MOLDMD2x320

Moldindconbank S.A. fil. Premium

Tel/Fax: 022-43-58-49

Administrator: IGNATOV Arcadie



INVESTITOR

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 19 mai 2017

Obiectul "Alimentarea cu apă a satului Glinjeni r-nul Soldănești" este executat în cadrul contractului nr. 14/14 din 23 aprilie 2014 și contract nr.48A/15 din 17.08.2015.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ valabilă pînă la _____, de către _____

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 19 mai 2017, fiind formată din:

BÎRCA Vasile – primar Primăria Glinjeni – beneficiar

VOLONTIR Vera – inginer cadastral

LAUR Adela – secretar

MELNIC Vasile – consilier local

GOIAN Eduard – proiectantul lucrării

IGNATOV Arcadie – administrator SCARTEH SRL - antreprenor

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de 13 iulie 2016;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 13 iulie 2016 pînă în prezent, respectiv pe o durată de 12 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 740 563,75 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: _____

RECEPȚIA FINALĂ A LUCRĂRII

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

CORESPUNDEREA CALITĂȚII LUCRĂRILOR EFECTUATE CU
CERINȚELE ȘI NORMELE ÎN VIGORE

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

RECEPȚIA FINALĂ A LUCRĂRII DE CONSTRUCȚIE A SISTEMULUI DE
ALIMENTARE CU APĂ POTABILĂ A S. GÎNJEȘI R-UL SĂLDĂNEȘTI

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 1 anexe numerotate, cu un total de 3 file, a fost încheiat astăzi 19 mai 2017 în 6 exemplare.

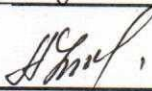
Comisia de recepție finală:

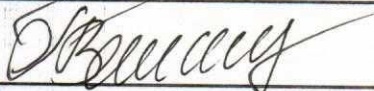
PREȘEDINTE:

BÎRCA Vasile 

Membrii comisiei

VOLONTIR Vera 

LAUR Adela 

MELNIC Vasile 

GOIAN Eduard 

IGNATOV Arcadie 

19 MAI 2017



V. Bîrcă

Observațiile comisiei de recepție finală

1. La căminul de vizită Nr 2 necesită betonarea pavului.
2. Înlăturarea în decurs de trei zile
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Obiectele au fost înlăturate în
termen.



Președintele comisiei:

Antreprenor general:



PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 4 din 13 iulie 2016

privind lucrarea "Alimentarea cu apă a satului Glinjeni r-nul Șoldănești".

executată la obiectul s. Glinjeni, raionul Șoldănești

în cadrul contractului nr. 14/14 din 23 aprilie 2014 și contract nr.48A/15 din 17.08.2015, costul
lucrărilor executate: 740 563,75 lei

încheiat între Primăria s. Glinjeni r-nul Șoldănești și SRL "SCARTEH"
pentru lucrările de "Alimentarea cu apă a satului Glinjeni r-nul Șoldănești".

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 87, eliberată de
la 17.06.2014, cu valabilitate pînă la

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 13 iulie 2016, fiind formată din:

Președintele comisiei:

- Bîrca Vasile – primar

Membrii comisiei:

- Yangan Elena - inginer cad.
- Volonțir Feodora - contabil șef
- Yangan Adrian - secretarul șef
- Șepetșor Șimion - consilier
- Udău Nicolae - p. 7

3. Au mai participat la recepție:

<u>Sereu Victor I</u>	<u>Sereu Victor I</u>
(numele, prenumele)	(calitatea)
<u>Pacurle Leonid</u>	<u>Pacurle Leonid</u>
(numele, prenumele)	(calitatea)
<u>Proșu Valeriu N</u>	<u>Proșu Valeriu N</u>
(numele, prenumele)	(calitatea)
<u>Sandic Sergiu</u>	<u>Sandic Sergiu</u>
(numele, prenumele)	(calitatea)
<u>Sandic Sergiu</u>	<u>Sandic Sergiu</u>
(numele, prenumele)	(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

- Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Președintele comisiei: _____

Antreprenor general: _____

• Lucrările efectuate care nu respectă prevederile proiectului

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Președintele comisiei: _____

Antreprenor general: _____