

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.49 privind achiziția prin COP

„09”august 2021

s. Borogani

### I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1626088149793 din data 12 iulie 2021, între Primăria satului Borogani, în satul Borogani, raionul Leova, str. Ștefan cel Mare 88, telefon: 029871236, fax: 029871238, IDNO-1007601005936, reprezentat prin primarul Savițki Elena, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL” Etalon Construct”, RM Moldova, mun Chișinău, bd Mircea cel Bătrîn 34, ap,190 telefon: 069208830, IDNO 1020600006434, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 37994 din „\_03” decembrie 2021, eliberată de Serviciul înregistrare a unităților de drept, reprezentat prin Platonov Dorin, în calitate de Antreprenor.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările*: **Lucrări de reparație a acoperișului șarpant și anexa neîncălzită la sediul primăriei Borogani, r-l Leova**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 (două) luni și zile \_\_\_ după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va

dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor \_\_\_\_\_.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **719829,18** (șapte sute nouăsprezece mii opt sute douăzeci și nouă lei 18 bani MD), inclusiv 119971,53 TVA lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de ...7.. zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

#### 12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

#### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Caietul de sarcini;

b) Propunerea tehnică;

c) Propunerea financiară;

d) Graficul de executare a lucrărilor ;

e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la ...../recepția finală a lucrărilor.

## II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

**ANTREPRENORUL: SRL ETALON  
CONSTRUCT**

Adresa poștală: mun Chișinău, bd Mircea cel Bătrîn 34, ap,190

Telefon:069208830

Cod fiscal:1020600006434

Banca:BC „Moldova – Agroinbanc”S.A

Cod: AGRNMD2X

IBAN : MD68AG000000022513927890

**BENEFICIARUL: PRIMĂRIA BOROĞAN**

Adresa poștală:s.Borogani, r-l Leova

Telefon: 029871236, 029871238

Cod fiscal: 1007601005936

Banca:

Cod:TREZMD2X

IBAN: MD91TRPDBA311120A10904AC

### SEMĂNĂTURILE PĂRȚILOR

**ANTREPRENOR**



**BENEFICIAR**



Investitor: **Primăria s. Borogani, r. Leova**

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRIILOR  
Nr. 1 din 07.04.2022

Privind: “**Lucrări de reparație a acoperisului sarpant și anexa neîncalzită la sediul Primăriei Borogani r. Leova**” executată în cadrul contractului nr. 49 din 09.08.2021 încheiat între **Primăria s. Borogani r. Leova** și SRL “**Etalon Construct**” pentru efectuarea lucrărilor de “**Lucrări de reparație a acoperisului sarpant și anexa neîncalzită la sediul Primăriei Borogani r. Leova**”

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. eliberată de \_\_\_\_\_  
la data de \_\_\_\_\_ cu valabilitate până la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 07.04.2022,  
fiind format din :

**Președintele Comisiei:**

**1. Savitki Elena - primar**

**Membrii Comisiei:**

**1. Casu Sofia – contabil –sef**

**2. Jalba Elena – inginer cadastral**

**3. Talai Tudor - consilier**

**4. Antoniu Victor – responsabil tehnic**

3. Au mai participat la recepție :

**1. Platonov Dorin - Director SRL „Etalon Construct”**

**2. Grama Eugen – diriginte de santier**

**3. Autor de proiect - Condrea Andrei**

4. Constatările comisiei de recepție :

4.1. Din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista din anexa nr. 1.

4.2. Cantitățile de lucrări cuprinse în lista anexa nr. 2 nu au fost executate.

4.3. Lucrările cuprinse în lista anexa nr. 3 nu respecta prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune :

De receptionat construcția



6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin :  
Finalizarea Lucrarilor de construcție-montaj conform documentației de proiect și deviz

7. Comisia de recepție recomandă următoarele :  
Se accepta recepția la Terminarea Lucrarilor la obiectivul: "Lucrări de reparație a acoperișului sarpant și anexa neîncalzită la sediul Primăriei Borogani r. Leova"

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 07.04.2022 la Primăria s. Borogani r. Leova în 3 exemplare.

9. Lucrarea: "Lucrări de reparație a acoperișului sarpant și anexa neîncalzită la sediul Primăriei Borogani r. Leova".

Comisia de recepție:

**Președintele Comisiei:**

Savitki Elena

**Membrii Comisiei:**

Casu Sofia

Jalba Elena

Talai Tudor

Antoniou Victor

TRANSMIS:

EXECUTANT:

" 07 " aprilie 2022

E.S.

(semnătură)

INVESTITOR/Proprietar:

" 07 " aprilie 2022

E.S.

(semnătură)



A large, stylized handwritten 'X' in blue ink, drawn over a circular official stamp. The stamp contains the text 'CONSTRUCT. S.R.L. - C.F. 140' and 'CHISINAU, SOCC'. The 'X' is formed by two intersecting diagonal lines that extend from the top-left and bottom-left towards the top-right and bottom-right, with a small horizontal tick mark on the left side of the intersection.

Savitki Elena

### Casu Sofia

Jalba Elena

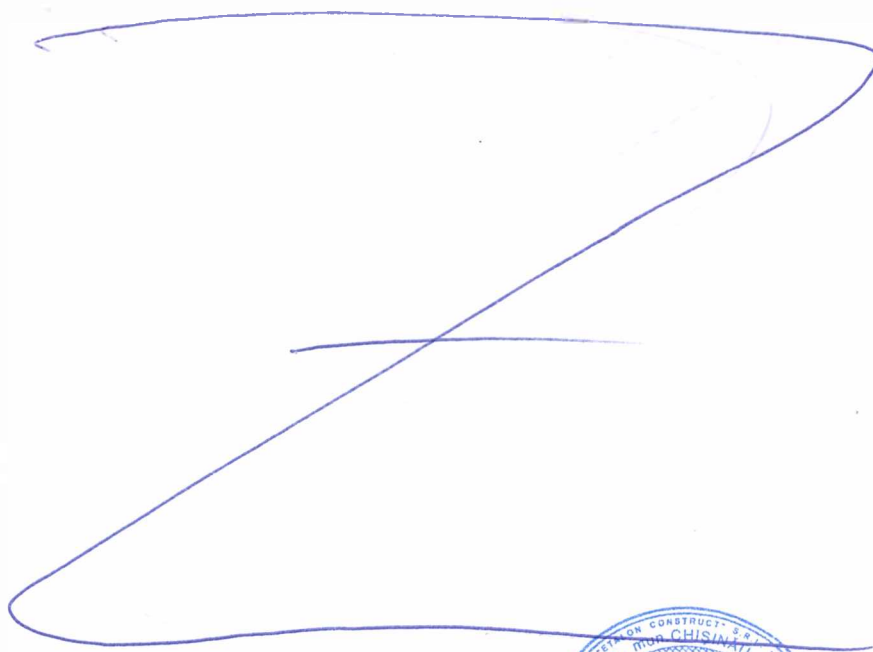
## Talai Tudor

Antoni Victor

Condrea Andreu



1. Prelungirea sistemului de scurgere (burlanii) la pereu.



PlatonovDorin  
Director "Etalon Construct,, SRL

Presedinte Comisie

Savitki Elena

**Membrii Comisiei:**

Casu Sofia

Jalba Elena

Talai Tudor

Antoni Victor

*Condrea Andrei*



Anexa nr.3  
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr. 1 din 07.04.2022

*[Large handwritten signature in blue ink]*

PlatonovDorin  
Director "Etalon Construct,, SRL

Presedinte Comisie  
Savitki Elena

**Membrii Comisiei:**

Casu Sofia

Jalba Elena

Talai Tudor

Antoniou Victor

Condrea Andrei

