

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea cartușelor, pieselor și consumabilelor pentru imprimante și copiatoare multifuncționale
pentru necesitățile Trimestrul III pentru anul 2022
prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de preț

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da.**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://sfs.md/ro/rapoarte-pe-achizitii>

1. Denumirea autorității contractante: SERVICIUL FISCAL DE STAT.
2. IDNO: 1006601001182.
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, nr. 9.
4. Numărul de telefon/fax: 022-82-33-93, 82-32-63.
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: sfia.curmei@sfs.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică, și obiectul principal de activitate: Administrarea operațiunilor fiscale.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA, lei		
1.	30100000-0	Lotul I	Cartușe			21 000,00		
1.1.		Servicii de reîncărcare, regenerare (reparație) a cartușelor	Buc	Conform Anexei nr. 1	-Serviciile de reîncărcarea cartușelor vor corespunde tipului imprimantei, cerneală de calitate înaltă, fiecare cartuș se va reîncarcă cu gramaj conform cerințelor tehnice de la producător. Schimbarea bandei-calitatea și cantitatea imprimării, conform condițiilor tehnice a producătorului cartușului. -Serviciile de regenerare a cartușelor vor include: dezasamblarea cartușului, curățirea și aspirarea pieselor, înlocuirea pieselor, schimbarea OPC, schimbarea lamelei de dozare, schimbarea PCR și schimbarea lamelei de curățare. -Prestatorul de servicii va prelua cartușele de la sediul Autorității contractante, în termen de 24 h de la solicitare. De asemenea, prestatorul va livra la sediul autorității contractante cartușele încărcate. - Durata deservirii în regim urgent a unui cartuș din momentul notificării până la momentul reîntoarcerii aproximativ 1h de lucru (maxim 3h, în dependență de complexitatea lucrărilor)			
Lotul II.		Piese și consumabile pentru imprimante și copiatoare multifuncționale				539 000,00		
Model B7035								
2.1.		TONER CARTRIDGE 30K VERSALINK 7035			Buc.	140	106R03392	
2.2.		DRUM CARTRDGE 80K VERSALINK 7035			Buc.	60	113R00779	
Valoarea estimativă totală:						560 000.00		

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru mai multe loturi.
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite.
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: Prestarea/livrarea, serviciilor/bunurilor conform solicitărilor autorității contractante pe parcursul anului 2022.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2022.
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul.
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul.
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formular (DUAE) - Documentul unic de achiziții european, (lotul I și lotul II)	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
2.	Specificații tehnice, (lotul I și lotul II)	Anexa nr. 22 la Documentația Standard de completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
3.	Specificații de preț, (lotul I și lotul II)	Anexa nr. 23 la Documentația Standard de completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
4.	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/ sau serviciilor similare, (lotul I și lotul II)	Minim 3 ani	Obligativ
5.	Scrisoare de garanția bancară în original, conform Anexei nr. 9 sau transfer bancar (IBAN: MD58TRPCAA518410A01191AA), (lotul I și lotul II)	Anexa nr. 9 la Doc. Standard (scrisoare de la bancă sau ordin de plată) - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
6.	Declarație privind valabilitatea ofertei, (lotul I și lotul II)	Anexa nr. 8 la Doc. Standard completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
7.	Cerere de participare, (lotul I și lotul II)	Anexa nr. 7 la Doc. Standard completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
8.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, (lotul I și lotul II)	Formular completat – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020.	Obligativ
9.	Asigurarea cu transport, dispecerat și curieri, (lotul I)	Disponibilitatea de asigurare a serviciului de dispecerat, executare și primirea operativă a comenzii. Este necesar de a prezenta documente confirmative - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
10.	Existența utilajului pentru testarea și controlul cartușelor încărcate și regenerate, (lotul I)	Confirmat prin lista echipamentului, specificat denumirea , numărul de unități - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
11.	Prezentarea personalului de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului, (lotul II)	Dispunerea de personal (min 5 ingineri). Ordine de numire, certificate (certificate ce confirm calificarea în domeniul dat - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
12.	Copie certificat de la producător sau documente alternative care vor confirma originalitatea pieselor și consumabilelor pentru echipamentele multifuncționale de tip Xerox pentru fiecare lot facturat si livrat în baza ulterioarelor angajamente contractuale, (lotul II)	Copia certificatelor sau documentelor alternative ce vor confirma originalitatea sau compatibilitatea totală a caracteristicilor tehnice a pieselor pentru echipamentele multifuncționale de tip Xerox sau producător alternativ.	Obligativ
13.	Certificat de conformitate sau echivalent ce confirmă calitatea bunului (ISO sau certificate similare), (lotul II)	Copia certificatului valabil sau documentului valabil echivalent ce confirmă calitatea bunului (ISO sau certificate de calitate similare).	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul: 1%.
18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz: Nu este cazul;
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: Nu este cazul.
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică, pasul minim de 0,5%;
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu este cazul.
22. Ofertele se prezintă în valuta: Lei MD.
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai mic preț.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu este cazul.
25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP până la: [ora exactă] conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.
 - pe: [data] conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile calendaristice din data deschiderii ofertelor.
28. Locul deschiderii ofertelor: Electronic prin intermediul SIA „RSAP”. Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu este cazul.
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
 Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
 Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md.
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu este cazul.
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu este cazul.
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu este cazul.
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform anunțului de participare electronic de pe platforma achizitii.md.
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Accepta |
| sistemul de comenzi electronice | Nu |
| facturarea electronică | Accepta |
| plățile electronice | Accepta |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu este cazul.
39. Alte informații relevante: Nu este cazul.

Președintele grupului de lucru: Sofia CURMEI _____ L.Ș.

Executor: _____

Nr.	Denumirea imprimantă	Cartridge	Gramaj	Cantitatea/ buc., reîncărcări	Reîncărcarea, per buc. (inclusiv TVA/lei)	Cantitatea/ buc., regenerării	Regenerarea, per buc. (inclusiv TVA/lei)	Suma (fără TVA/lei)	Suma (inclusiv TVA/lei)
1	Canon MF 4410	728	140 gr	1		1			
2	Canon LPB 1120	EP-22	140 gr	1		1			
3	Canon LPB 2900	12a	140 gr	1		1			
4	Canon LPB 3010	435	80 gr	1		1			
5	Canon LBP 6670	505	140 gr	1		1			
6	Canon LBP 6200D	278	100 gr	1		1			
7	HP LJ 1018	12a	140 gr	1		1			
8	HP LJ 1020	12a	140 gr	1		1			
9	HP LJ M 1132	285	140 gr	1		1			
10	HP LJ P1606	278	140 gr	1		1			
11	KM FS-1020D	TK-18	340 gr	1		1			
12	KM FS-1920+Duplex	TK-18	340 gr	1		1			
13	KM FS-1920N+Duplex	TK-18	340 gr	1		1			
14	KM FS-3900DN	TK-320	380 gr	1		1			
15	Samsung ML 1610	ML-1610	80 gr	1		1			
16	Kyocera FS 3900 DN	TK 320	380 gr	1		1			
17	Kyocera Mita FS 1920	TK 55	500 gr	1		1			
18	Canon LBP6310dn	719	140 gr	1		1			
19	Canon LBP6310dn	719 H	280 gr	1		1			
20	Canon MF4890	728	140 gr	1		1			
21	Canon MF4450	728	140 gr	1		1			
22	Kyocera Mita FS 1920	TK 55	500 gr	1		1			
23	Canon MF4570dn	728	140gr	1		1			
24	HP LaserJet 1020	Q2612A	140 gr	1		1			
25	Epson L350 (4 culori)	Original (o culoare)	70 ml/ o culoare	1		1			
26	Canon LBP 6200	726	140 gr	1		1			
27	Lexmark MS 317	Lexmark MS 317	300 gr	1		1			

28	Lexmark MX 310	Lexmark MS 317	300 gr	1		1			
29	Canon IR 2025	CEXV14	450 gr	1		1			
30	Canon LBP6310	719H	280 gr	1		1			
31	HP M135	W106	140gr	1		1			
	TOTAL:								

Cantitatea indicată este indicată orientativ pentru evaluarea financiară, iar executarea contractului va avea loc în funcție de volumul de consumabile furnizate efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului, în baza actului de prestare a serviciilor semnat de reprezentanții ambelor părți și a facturii fiscale.