



**DECLARAȚIE
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrări de reparație capitala a Secției boli infecțioase a IMSP Spitalul raional Anenii Noi.**
2. Numărul și data contractului: **nr. 329T din 17 aprilie 2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **IMSP Spitalul Raional Anenii Noi**
4. Adresa beneficiarului: **or. Anenii Noi, Uzineor 30**
5. Țara: **MD**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
 în care s-a în echivalent
 încheiat contractul dolari SUA
 - a) inițială (la data semnării contractului) **1 874,78 mii lei**
 - b) finală (la data finalizării contractului) **1 874,78 mii lei**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **5 luni**
 - b) efectiv realizată **5 luni**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr.1 din 04.10.2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: 05.10.2024

Semnat: _____

Nume: Obreja Ion

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: Vic Dar Com S.R.L

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 329 T
privind achiziția prin Licitație publică

17.04.2024

or Anenii Noi

PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție Licitație publică nr. [ocds-b3wdp1 - MD-1709640956329](#) din 30.03.2024, între:

IMSP Spitalul Raional Anenii Noi cu sediul în or. Anenii Noi, Uzineor 30, **IDNO: 1003600153290**, tel 0265 2 24 70 reprezentat prin: Director – Diana BRADU, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

SRL "VIC DAR COM", cu sediul mun.Chișinău, bd Mircea cel Bătrîn 4/124 tel. 0601587093, autorizat pentru activitatea în construcții: AVIZ nr 2427/23 din 22.06.2023 eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică reprezentată prin: Ion OBREJA - Director, în calitate de Contractant.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute : **Lucrări de reparație capitala a Secției boli infectioase a IMSP Spitalul raional Anenii Noi.**

1.2 În conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este 5 luni, conform graficului de execuție, după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor, aprobat de Beneficiar, se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din

ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1 874 787,53 lei (Unu milioane opt sute șaptezeci și patru mii șapte sute optzeci și șapte lei 53 bani)MD**, inclusiv TVA 312 464,58 lei MD.
- 3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție, aprobat de Beneficiar și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general, în caz de necesitate urgentă de executare a lucrărilor, la solicitarea beneficiarului, are obligația de a începe lucrările solicitate nu mai târziu **de 12 ore.**
- 6.4 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.5 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.6 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.7 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.8 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.9 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.10 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.11 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează că achite sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **5 %** din valoarea contractului atribuit. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult **15 zile.**

- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult **15 zile** după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicitate în contract.
- 6.15 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa , la semnarea contractului va depune DECLARAȚIA privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020.
- 6.16 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.17 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.18 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.19 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.20 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.21 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.22 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

- 6.23 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.24 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.25 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.26 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.27 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.28 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor și materialelor utilizate prin încercări de laborator.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de cinci ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au

caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum până **0,1%** din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu respectă graficul de execuție a lucrărilor aprobat de Beneficiar.
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Garanția de bună execuție.
 - e) DECLARAȚIA privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

SRL ” VIC DAR COM ”

Mun Chișinău, bd Mircea cel Bătrîn 4/124

Tel. 060158709 ,mail

Cod fiscal: 1022600023727

BC Moldindconbank , sucursala Stabil

Cod MOLDM2X300

IBAN MD85ML000000022519002370

BENEFICIARUL

IMSP SR ANENII NOI

or. Anenii Noi, STR. Uzinelor ,30

Telefon: 0265 22470

Cod fiscal:1003600153290

C/b: TREZMD2X

IBAN MD15TRPCCD518430A00107AA

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Digitally signed by Obreja Ion
Date: 2024.04.22 14:50:38 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

Director

Diana Bradu

Digitally signed by Bradu Diana
Date: 2024.04.19 15:16:35 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrări de reparație capitală a Secției boli infecțioase a IMSP Spitalul raional Anenii Noi.	45000 00-7	Conform caietului de sarcini	Conform Devizului de cheltuieli (Anexă)	Normativi , coduri SNIP

ANTREPRENORUL

BENEFICIAR

Director
Ion OBREJA _____

Director
Diana Bradu _____

Anexa nr. 2
la Contractul nr. 413T
din “19” decembrie 2023

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantit atea	Prețul unitar Inclusiv TVA	Sumalei MD, Inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrări de reparație capitala a Secției boli infecțioase a IMSP Spitalul raional Anenii Noi.	45000 00-7	lucrare	1	1 874 787,53	1 874 787,53	5 luni
	TOTAL					1 874 787,53	

ANTREPRENORUL

Director
Ion OBREJA _____

BENEFICIAR

Director interimr
Bradu Diana _____

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 04.10.2024

privind lucrarea Reparație capitală a secției boli infecțioase a IMSP SR Anenii Noi, executată în cadrul contractului nr. 329T din 17.04.2024, încheiat între IMSP Spitalul raional Anenii Noi și între VIC DAR COM SRL pentru lucrările de Reparație capitală a secției boli infecțioase a IMSP SR Anenii Noi.

1. Lucrările au fost executate în baza Caietului de sarcini și Licitatiei Publice nr. ocds-b3wdp1-MD-1709640956329 din data 30.03.2024.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în baza ordinului Nr 129 din 02.10.2024 intervalul 04.10.2024, fiind formată din:

Președinte Diana Bradu - Director
Secretar Antonina Ciornîi - contabil-șef

Specialiști Valentin Jizdan - Director de șantier
Anatol Croitor - responsabil tehnic
Valentin Guzun - responsabil tehnic

- reprezentantul organului administrației publice locale

3. Au mai participat la recepție:

Membrii Eugeniu Caragia - vicedirector medical
Andrei Oriol - Șef cazangerie
Ghenadie Costețchi - Șef gospodărie
Nadejda Citeacova - șeful serviciului economic
Larisa Slivinscaia - specialist în achiziții
Ecaterina Hincu - Jurist

Invitați Ion Obreja - reprezentantul firmei executante

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De a receptiona lucrările menționate în deviz local ce au fost executate conform
Procesului verbal de recepție a lucrărilor executate.

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

5¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 1001106318 adresa poștală IMSP SR Anenii Noi str, Uzinelor 30, destinația reparația capitală a secției boli infecțioase al IMSP SR Anenii Noi, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol 372,4, suprafața totală, _____, numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și - anexe numerotate, cu un total de - file, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Diana Bradu

Antonina Ciornii

Valentin Jizdan

Anatol Croitor

Valentin Guzun

Eugeniu Caragia

Andrei Oriol

Ghenadie Costetchi

Nadejda Citeacova

Larisa Slivinscaia

Ecaterina Hincu



TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" "

L.Ș.

(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

" "

(semnătura)



DECLARAȚIE

privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului: **Reparatia acoperisului si a fatadei (schimbarea timplariei la et.II) cu termoizolarea exterioara a pere ilor la IMSP Centrul de sanatate Cupcini, str. Livezilor 11, raionul Edinet.**
2. Numărul și data contractului: **nr. 7 din 23.09.2022**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **IMSP CS Cupcini.**
4. Adresa beneficiarului: **r-nul Edineț, or. Cupcini, str. Livezilor 11.**
5. Țara: **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului _____ exprimată în moneda _____ exprimată
în care s-a _____ în echivalent
încheiat contractul _____ dolari SUA
 - a) inițială (la data semnării contractului) **2 311,24 mii lei** -
 - b) finală (la data finalizării contractului) **2 311,24 mii lei** -
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
NU au fost
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractata: **2ani**
 - b) efectiv realizată: **1,2ani**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 30.11.2023
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 14.01.2024

Semnat:Electronic

Nume: Obreja Ion

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: Vic Dar Com S.R.L

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 7
privind achiziția prin Licitatie deschisă

„ 23 ” septembrie 2022

or. Cupcini r. Edineț
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocdps-b3wdp1-MD-1660820073150** din **10.09.2022**, între **IMSP Centrul de Sănătate Cupcini**
(denumirea autorității contractante)

cu sediul în **r. Edineț, or. Cupcini str. Livezilor 11**, telefon **0 246 7 25 87**, fax: **0 246 7 11 13**
(localitatea)

IDNO 1012604002482 reprezentat prin **Șontea Lilia**, șef IMSP Centrul de Sănătate Cupcini,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL VIC DAR COM**,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în **mun. Chișinău bd Mircea cel Bătrîn. 4, ap.124 MD-2044**.
(localitatea)

telefon: **0 60158709**, fax: - , IDNO **1022600023727** din **27.05.2022** pentru genurile de activitate:
Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale, reprezentat(ă) prin **director Ion Obreja**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute - Lucrările de reparația acoperișului și a fațadei (schimbarea tâmplăriei la et.II) cu termoizolarea exterioară a pereților la IMSP Centrul de Sănătate Cupcini, str.Livezilor 11, raionul Edineț

în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 ani (octombrie-decembrie 2022, ianuarie-august 2023) - după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **10 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 2 311 246,08 (două milioane trei sute unsprezece mii două sute patruzeci și șase lei 08 bani) MD, inclusiv 462 249,22 (patru sute șaiszeci și două de mii două sute patruzeci și nouă lei 22 bani TVA lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive

de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună

execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut

îndocumentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de minim 10 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să

răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum până la **0,1%** din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătiabile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;

b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru;

b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;

c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;

d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data **23 septembrie 2022** / aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31decembrie 2023**/recepția finală a lucrărilor.

**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE A CONTRACTULUI
(LA NECESITATE)**

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: VIC DAR COM S.R.L
Telefon: 060158709
Cod fiscal: 1022600023727
Banca: BC Moldinonbank S.A
Cod: MOLDMD2X300
IBAN MD85ML000000022519002370

BENEFICIARUL

Adresa poștală: IMSP CS Cupcini
Telefon: 0 246 72587 fax 024671113
Cod fiscal: 1012604002482
Banca: MinFin, Trezoreria de Stat
Cod: TREZMD2X
IBAN MD15TRPCCH518430C00255AA

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Ion OBREJA

A circular blue ink stamp for VIC DAR COM S.R.L. The outer ring contains the text "REPUBLICA MOLDOVA (mun. CHIȘINĂU) SOCIETATEA S.R.L." and "RĂSPUNDERE LIMITATĂ". The inner part contains "VIC DAR COM S.R.L." and the tax ID "CUI 1022600023727". A blue ink signature is written over the stamp.

BENEFICIAR

Lilia ȘONTEA

A circular blue ink stamp for CENTRUL DE SĂNĂTATE CUPCINI. The outer ring contains the text "REPUBLICA MOLDOVA" and "INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ". The inner part contains "CENTRUL DE SĂNĂTATE CUPCINI" and the tax ID "CUI 1012604002482". A blue ink signature is written over the stamp.

Anexa nr. 1
la Contractul nr.7
din „ 23 ” septembrie 2022

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrările de reparația acoperișului și a fațadei (schimbarea țîmplăriei la et.II) cu termoizolarea exterioară a pereților la IMSP Centrul de Sănătate Cupcini, str.Livezilor 11, raionul Edineț	45200 000-9	Conform formularilor F 3,5,7, solicitate	Conform formularilor F 3,5,7 prezentate	Conform normativelor , privind calitatea în construcții.
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL



Ion OBREJA

BENEFICIAR



Lilia ȘONTEA

Anexa nr. 2
la Contractul nr.7
din " 23" septembrie 2022

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar inclusiv TVA	Sumalei MD, Inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrările de reparația acoperișului și a fațadei (schimbarea tâmplăriei la et.II) cu termoizolarea exterioară a pereților la IMSP Centrul de Sănătate Cupcini, str.Livezilor 11, raionul Edineț	45200 000-9	lucrare	1	-	2 733 495,30	2 ani (octombrie-decembrie 2022-ianuarie-august 2023)
	TOTAL					2 733 495,30	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR



Ion OBREJA



Lilia ȘONTEA

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**Nr. 1 din 30.11.2023

privind lucrarea de reparație executată la obiectul „Reparația acoperisului și a fatadei (schimbarea timplăriei la et.II) cu termoizolarea exterioară a pereților la IMSP Centrul de sănătate Cupcini, str. Livezilor 11, raionul Edineț” în cadrul contractului nr. 7 din 23 septembrie 2022 încheiat între IMSP CS Cupcini în calitate de Beneficiar și „VIC DAR COM” S.R.L. în calitate de antreprenor pentru lucrările de „Reparația acoperisului și a fatadei (schimbarea timplăriei la et.II) cu termoizolarea exterioară a pereților la IMSP Centrul de sănătate Cupcini, str. Livezilor 11, raionul Edineț”.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. nu este cazul, eliberată de - la -, cu valabilitate până la -.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Melnic Nicolai – președintele raionului Edineț

Membrii Comisiei:

Garas Iurii – vicepreședintele raionului Edineț

Tartan Ion – responsabil ethnic

Siminițchii Petru – specialist atestat

Cucuta Iurii – specialist atestat

Șontea Lilia – șef IMSP CS Cupcini

Guzun Nadejda – contabil IMSP CS Cupcini

Belei Andrian – consilier Consiliul raional Edineț,
consilier Primăria Cupcini

Camerzan Violeta – consilier Primăria Cupcini.

Membrii Consiliul Administrativ IMSP CS Cupcini

3. Au mai participat la recepție:

Obreya Ion Antreprenor

Șontea Lilia

dirigint de șantier

(numele, prenumele)

(calitatea)



4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepționarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor contractate.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectivul la terminarea lucrărilor.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația instituție publică, compus din următoarele construcții bloc social-cultural, suprafața la sol _____ m², suprafața interioară _____ m², numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi _____ la sediul IMSP CS Cupcini în 3 exemplare.

9. Lucrarea „Reparatia acoperisului si a fatadei (schimbarea timplariei la et.II) cu termoizolarea exterioara a pereților la IMSP Centrul de sanatate Cupcini, str. Livezilor 11, raionul Edinet” este finalizată.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
" " 2023
L.Ș. _____
(semnatura)

PRIMITĂ:
BENEFICIARUL:
" " 2023
CENTRUL DE SĂNĂTATE CUPCINI
INSTITUTIA MEDICO-SANITARA
(semnatura)

Nr. din

Din documentația scrisă și desenată lipsește

[illegible]

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL: _____
" " 2023
L.Ș. _____
(semnătură)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL: _____ 2023

L. CENTRUM
DE SANATATE
CUPCIN

1000 161250 100212

REPUBLICA ROMANIA
MINISTERUL SANATATII
SI PROTECTIEI CONSUMATORILOR

Anexa nr. 2

la Procesul-Verbal de recepție

la terminarea lucrărilor

Nr. _____ din _____

Lista lucrărilor neexecutate

[illegible]

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

11 11 2023

L.S.

(sermo 214)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

2023



DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrări de reparație a încăperilor laboratorului.**
2. Numărul și data contractului: **nr. 2/21176805/24 din 02 aprilie 2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **IMSP Spitalul Raional Sîngerei**
4. Adresa beneficiarului: **or. Sîngerei, str. N. Testemițanu 51, MD-6201**
5. Țara: **MD**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)

a) **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**

b) antreprenor asociat

c) subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a	exprimată în echivalent dolari SUA
încheiat contractul		

a) inițială (la data semnării contractului) **1 602,55 mii lei**

b) finală (la data finalizării contractului) **1 602,55 mii lei**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată **5 luni**

b) efectiv realizată **5 luni**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr.2 din 16.09.2024**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 20.09.2024

Semnat: _____

Nume: Obreja Ion

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: Vic Dar Com S.R.L

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 2/21176805/24
privind achiziția prin licitație deschisă

„02” aprilie 2024

or. Sîngerei
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Digitally signed by Tabarcea Vitalie
Date: 2024.04.02 16:29:29 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție **nr. ocds-b3wdp1-MD-1708610355655** din data **15.03.2024**, între **IMSP Spitalul Raional Sîngerei**, cu sediul în **or. Sîngerei, str. N. Testemițanu 51, MD-6201**, telefon: **026284463**, fax: **026284407**, e-mail: **srsingerei@ms.md**, IDNO **1003602150743** reprezentat prin **directorul Tabarcea Vitalie**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **VIC DAR COM SRL**, cu sediul în **Mun. Chișinău, str. Mircea cel Bătrîn, 4, ap.(of.), 124, MD-2044**, telefon: **060158709**, e-mail: **obreja_i@mail.ru**, IDNO **1022600023727** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. **2427/23** din **„22” iunie 2023**, eliberată de **Agentia pentru Supraveghere Tehnică**, pe un termen de **12 luni**, pentru genurile de activitate **Construcții civile, industriale și agrozootehnice (A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. Structuri metalice; C. Finisare, amenajare, protecție), Instalații și rețele tehnico-edilitare (A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electricitate)** reprezentat prin **directorul Obreja Ion**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de reparație** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **60 zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor, care constituie 5 ani. **Antreprenorul în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM Nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor. În acest termen defectele apărute vor fi înlăturate din contul propriu de către ofertant cu condiția exploatării corecte de către beneficiar a obiectivului și cu excepția de forță majoră.**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1602555,87 (unu milion șase sute două mii cinci sute cincizeci și cinci lei, 84 bani) lei MD, inclusiv TVA 267 092,65 (două sute șasezeci și șapte nouăzeci și doi lei. 65 bani) lei MD.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar, **în termen de cel mult 15 zile.**

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **5 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar, **în termen de cel mult 30 zile.** Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care

au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Caietul de sarcini;

b) Propunerea tehnică;

c) Propunerea financiară;

d) Graficul de executare a lucrărilor ;

e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024/recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
SRL VIC DAR COM	<i>IMSP Spitalul Raional Sîngerei</i>
Adresa poștală: MD-2044, Mun. Chișinău, str. Mircea cel Bătrîn, 4, ap.(of.), 124,	Adresa poștală: MD-6201 or. Sîngerei, str. Testemițanu 51
Telefon: 060158709 Email: obreja_i@mail.ru	Telefon: 0262/ 84407; 84402; Email: Srsingerei-jurist@mail.ru
Cod fiscal: 1022600023727	Cod fiscal: 1003602150743
Banca: MOLDINDCONBANK SA, Sucursala STABIL	Banca: MF-TS
Cod: moldmd2x	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD85ML000000022519002370	Cod IBAN: MD64TRPCCV518430A00224AA
SEMNĂTURILE PĂRȚILOR ANTREPRENOR BENEFICIAR	

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lotul 1. Lucrări de reparație a încăperilor farmaciei	45400000-1	Conform cerințelor din caietul de sarcini anexat	Formularele de deviz F3, F5, F7	Legea Nr. 721 din 02.02.1996
2	Lotul 2. Lucrări de reparație a încăperilor laboratorului	45400000-1	Conform cerințelor din caietul de sarcini anexat	Formularele de deviz F3, F5, F7	Legea Nr. 721 din 02.02.1996
3	Lotul 3. Lucrări de reparație – secția terapie	45400000-1	Conform cerințelor din caietul de sarcini anexat	Formularele de deviz F3, F5, F7	Legea Nr. 721 din 02.02.1996

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

BENEFICIAR

Anexa nr. 2
la Contractul nr. 2/[21176805/24](#)
din „02” aprilie 2024

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inclusiv TVA	Sumalei MD, Inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Lotul 1. Lucrări de reparație a încăperilor farmaciei	45400000-1	deviz	1	320091,052	320091,052	60 zile
2	Lotul 2. Lucrări de reparație a încăperilor laboratorului	45400000-1	deviz	1	451962,805	451962,805	
3	Lotul 3. Lucrări de reparație – secția terapie	45400000-1	deviz	1	830502,017	830502,017	
	TOTAL				1335463,22	1602555,87	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**Nr. 2 din 16/09/2024

privind lucrarea de construcție executată la obiectul „Lucrări de reparație a încăperilor laboratorului” în cadrul contractului nr. 2/21176805/24 din 02.04.2024 încheiat între IMSP Spitalul Raional Sîngerei în calitate de Beneficiar și „VIC DAR COM” S.R.L. în calitate de antreprenor pentru lucrările de reparație a încăperilor laboratorului.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nu este cazul, eliberată de _____ la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 16/09/2024-17/09/2024, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Vitalie Tabarcea – Director IMSP Spitalul Raional Sîngerei.

Membrii Comisiei:

Inga Bostan – Vice- Director IMSP Spitalul Raional Sîngerei.

Iurie Meghega – Inginer servicii tehnice.

Aurelia Golban – Șef laborator.

Vasile Hadîrcă – Responsabil Tehnic.

Miradora Simonov – Șef SCGCD.

3. Au mai participat la recepție:

Obreja Ion – Director „Vic Dar Com” SRL

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepționarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor contractate.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectivul la terminarea lucrărilor.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală IMSP Spitalul Raional Sîngerei, destinația instituție, compus din următoarele construcții ușor demontabile, suprafața la sol _____ m², suprafața interioară _____ m², numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 17/09/2024 la sediul IMSP Spitalul Raional Sîngerei în 3 exemplare.

Președintele comisiei:

Vitalie Tabarca -

Membrii Comisiei:

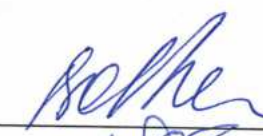
Inga Bostan -

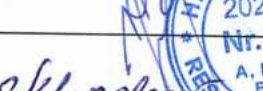
Iurie Meghega -

Aurelia Golban -

Vasile Hadîrcă - -

Miradora Simonov - -



9. Lucrarea de reparație a încăperilor laboratorului este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
" 17 " 09 2024
L.Ș. _____
(semnătura)


PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
" 17 " 09 2024
L.Ș. _____
(semnătura)


DECLARAȚIE

privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului: **Reutilizarea imobilului existent în Atelier de tesut, în satul Valeni, raionul Cahul, cod cadastral nr.9424105507.**
2. Numărul și data contractului: **nr. 48 din 28.10.2022**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria Vădeni, r-nul Cahul..**
4. Adresa beneficiarului: **s. Vădeni, r-nul Cahul.**
5. Țara: **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____

(se notează opțiunea corespunzătoare)

a) **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**

b) antreprenor asociat

c) subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--------------------------	---	--

a) inițială (la data semnării contractului)	2 259,98 mii lei	-
--	-------------------------	---

b) finală (la data finalizării contractului)	2 259,98 mii lei	-
--	-------------------------	---

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

NU au fost

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractata: **240 zile.**

b) efectiv realizată: **240 zile.**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 30.11.2023

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 01.03.2024

Semnat:Electronic

Nume: Obreja Ion

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: Vic Dar Com S.R.L



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 43

28.10.2022.

s.Valeni
(localitate)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. MD-1664267542459_ din data de 07.10.2022, între Primăria s.Valeni, cu sediul în s.Valeni str.Stefan cel Mare telefon: 029963382, fax: 029963238, reprezentat prin Stirbet Silvia, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL Vic Dar Com, reprezentat prin Obreja Ion, în calitate de Director, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de reutilare a imobilului existent în Atelier de tesut covoare din s.Valeni* în conformitate cu prevederile devizului local, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 240 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2,259,988,92 lei MD**, inclusiv **376664,82 TVA lei MD**.

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive

de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.

- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de 2 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiile contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
 - Propunerea tehnică;
 - Oferta financiară;
 - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL	BENEFICIARUL
Adresa poștală: mun. Chisinau, bd. Mircea cel Bătrîn 4	Adresa poștală: s. Valeni r. Cahul
Telefon 060158709	Telefon: 029963382
Cod fiscal: 1022600023727	Cod fiscal: 1007601007066
Banca: BC Moldincombank suc. Stabil	Banca: MF-TREZORERIA DE STAT
Cod: MOLDMD2X300	Cod: TREZMD2X
IBAN MD85ML000000022519002370	IBAN MD 65TRPDAH 311120 A 05022 AD

15. SEMNATURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



BENEFICIAR



2022 - 000 000 3044

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILORNr. 1 din 30.11.2023

Privind lucrarea "Reutilizarea imobilului existent în Atelier de țesut, în satul Văleni, raionul Cahul, cod cadastral nr. 9424105507" în cadrul contractului nr. 48 din 28 octombrie 2022 încheiat între Primăria satului Văleni în calitate de beneficiar și "VIC DAR COM" S.R.L. în calitate de antreprenor pentru lucrările de construcție.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 30 noiembrie 2023, fiind formată din:

Președintele comisiei: Silvia Știrbeț - primar

Membrii comisiei : Constantin Grecu – consilier;

Gheorghe Ghețivu – responsabil tehnic;

Silvia Eni – conatabil-șef al primăriei;

Mariana Balușca – directoare muzeu;

3. Au mai participat la recepție:

Constantin Ghereg – diriginte de șantier „Vic Dar Com” S.R.L.

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepționarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor contractate.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectivul la terminarea lucrărilor.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 9424105507, adresa poștală s. Văleni r-nul Cahul, destinația social cultural, compus din următoarele construcții 1 et., suprafața la sol 130 m², suprafața interioară 102 m², numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 30.11.2023 la sediul Primăriei satului Văleni în 3 exemplare.

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: _____

Membri: _____

(numele, prenumele, semnătura)

L.Ș. _____
(semnătura) (funcția, numele, prenumele)

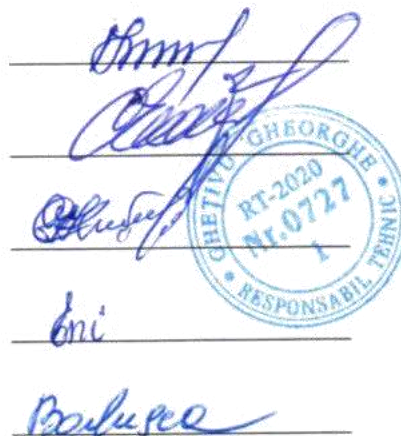
Președintele comisiei: Silvia Știrbeț

Membrii comisiei : Constantin Grecu

Gheorghe Ghețivu

Silvia Eni

Mariana Balușca



10. Lucrarea „Reutilizarea imobilului existent în Atelier de țesut, în satul Văleni, raionul Cahul, cod cadastral nr. 9424105507” este:

TRANSMISĂ
EXECUTANTUL:
"30" noiembrie 2023
L.Ș. _____
(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
"30" noiembrie 2023
L.Ș. _____
(semnătura)

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.14/ 254
privind achiziția prin Cerarea ofertelor de preț

„02” aprilie 2024

mun. Chișinău
(municipiu, oraș)

PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1708105904130 din data 16.02.2024, între **Agencia asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării**, cu sediul în municipiul Chișinău, șos. Hîncești, 84, telefon: 022-252-325, IDNO 1006601001229 reprezentat prin directorul Agenției, Gheorghe ȚURCANU în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societatea cu Răspundere Limitată „VIC DAR COM” cu sediul în mun. Chișinău, bulevardul Mircea cel Bătrân, nr.4, telefon: 060158709, e-mail: obreja i@mail.ru, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1022600023727, reprezentat prin administratorul societății domnul Ion OBREJA, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute „*Lucrări de reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău*” în conformitate cu prevederile caietului de sarcini precum și a Listei cantităților de lucrări, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **maxim 90 (nouăzeci) zile lucrătoare** din data semnării procesului-verbal de predare – primire al amplasamentului de către beneficiar.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa nr.10 la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună

diligentă.

2.5. La finalizarea perioadei de execuție a lucrărilor (*stipulate în contract pct.2.1*), Beneficiarul va convoca comisia de recepție a lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani, 60 (șaizeci) luni.**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 438 285 (un million, patru sute treizeci și opt mii două sute optzeci și cinci) lei, 79 bani MD**, inclusiv TVA **239 714 (două sute treizeci și nouă mii șapte sute paisprezece) lei, 30 bani MD.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție

- b) Propunerea tehnică (Formularul nr. 7,5);
 - c) Propunerea financiară (Formularul nr. 7,3,5);
 - d) Graficul de executare a lucrărilor ;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL S.R.L. „VIC DAR COM”

Adresa poștală: MD-2044, Adresa poștală:
mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrân, 4, ap.
(of.) 124.

Telefon: 060-158-709

E-mail: obreja_i@mail.ru;

Cod fiscal: 1022600023727

Banca:

BC “Moldindconbank” S.A. Sucursala
„Stabil”

Cod: MOLDMD2X300

IBAN: MD85ML000000022519002370

BENEFICIARUL

Agenzie asigurare resurse și administrare
patrimoniu a Ministerului Apărării

Adresa poștală: MD-2021, or. Chișinău, șos. Hîncești
nr.84

Telefon: +373 22 25-23-25; Fax. +373 25-24-81

E-mail: aarapma@army.md

Cod fiscal: 1006601001229

Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

IBAN:

MD34TRPBAA311120A00857AC – 1 340 515,79 lei;
MD98TRPBAA314110A00857AC – 97 770,00 lei.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

L.S.

Ion OBREJA



BENEFICIAR

L.S.

Gheorghe ȚURCANU

Secția financiară

Secția juridică



BENEFICIARUL

Agencia asigurare resurse
și administrare patrimoniu
al Ministerului Apărării

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 223 din „04” noiembrie 2024

*Lucrări de reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea
nr.51, TM 123, mun. Chișinău*

mun. Chișinău

2024

Privind lucrarea „*Lucrări de reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău*”, executată în cadrul contractului de antrepriză nr.14/254 din 02.04.2024, încheiat între ” *Agencia asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării* ” și S.R.L. „*VIC DAR COM*”, a cărei valoare constituie **1 438 285 (un milion, patru sute treizeci și opt mii, două sute optzeci și cinci lei) 79 bani, inclusiv T.V.A.**, conform prevederilor contractului.

1. Comisia de recepție la terminarea lucrărilor contractate de către Agenție, instituită conform ordinul Directorului Agenției asigurare resurse și administrare patrimoniu nr. 01 din „02” ianuarie 2024, și-a desfășurat activitatea în perioada „29” - „31” octombrie 2024, compusă din:

Președintele comisiei:

colonel Tudor LAȘCU, șef Direcție administrare bunuri imobile.

Membrii comisiei:

maior Petru PRODIUS, șef adjunct Direcție-șef Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile;

maior Mihail TURANIN, ofițer principal, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile;

maior Oleg BAJUREA, ofițer superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile;

maior Tatiana PLOP, ofițer principal, Secție bunuri imobile și cadastru, Direcție administrare bunuri imobile;

maior Petru STAN, ofițer superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile;

funcționarul Ion PÎSLARU, șef Secție financiară;

funcționarul Victor MORGOCI, inspector superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile.

2. Au mai participat la recepție în calitate de invitați:

Reprezentantul J4 Direcție logistică, Marele Stat Major al Armatei Naționale

locotenent-colonel Mariana BOLOCAN – ofițer serviciu infrastructură și dezvoltare durabilă, Direcția logistică, Marele Stat Major al Armatei Naționale.

Reprezentantul Batalionul de comunicații și apărare cibernetică al Armatei Naționale

maior Vera GORE – locțiitor șef stat major-șef S4 serviciu logistic Batalionul de comunicații și apărare cibernetică al Armatei Naționale.

Reprezentantul Centrul de armament si muniții al Armatei Naționale

maior Alexandru MUNTEAN – locțiitor șef Centrul de armament si muniții al Armatei Naționale;

Reprezentantul Centrul Arhiva al Armatei Naționale

funcționar Iurie RECEAN – șef Centrul Arhiva al Armatei Naționale;

Reprezentanții Antreprenorului:

Ion OBREJA, Director S.R.L. „VIC DAR COM”;

Constantin GHEREG, Diriginte de șantier atestat S.R.L. „VIC DAR COM”;

3. Au lipsit la recepție:

4. Constatările comisiei de recepție:

- 4.1. din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;
- 4.2. lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost executate;
- 4.3. în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

Valoarea totală a investiției pentru lucrările de reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău, constituie în suma de **1 438 285 (un milion patru sute treizeci și opt mii două sute optzeci și cinci lei) 79 bani**, (inclusiv T.V.A.) care va fi luată la evidență contabilă, de către secția financiară a Batalionului de comunicații și apărare cibernetică al Armatei Naționale:

I. Valoarea totală din care:

a) La **contul 311120**, conform rezultatelor finale, valoarea de – **1 340 515 (un milion trei sute patruzeci cinci sute cincisprezece lei) 79 bani**, inclusiv T.V.A., (conform Anexei nr.4).

II. Valoarea utilajului montat – **97 770 (nouăzeci și șapte mii șapte sute șaptezeci lei) 00 bani** (conform Anexei nr.5), care se repartizează:

a) La **contul 314110** – 97 770,00 lei, (inclusiv T.V.A.).

Obiecțiile și neconformitățile înaintate de către Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, au fost remediate de către Antreprenor, în volum de plin, care în termenul de înlăturare până la date de „24” octombrie 2024.

Lucrările pe specialități, au fost executate conform cerințelor documentației normative în vigoare și recepționate:

- **încălzire**, puterea termică la sistemul de încălzire s-a efectuat în baza proiectului existent, după pierderile de căldură prin elementele constructive exterioare, rezultând din rezistența termică a materialelor constructive, adoptate în conformitate cu normativul NCM G 04.02.2006.

Sistema de încălzire-bitubulară, cu distribuție pe verticală, reglabilă, cu circulație forțată. Corpuri de încălzire Radiatoare din bimetă, corpul de radiator având 10 secții (500x80x90mm). Reglarea temperaturii pe încăperi se realizează cu ajutorul robinetelor.

Echilibrarea hidraulică a instalației de încălzire se realizează de la colectorul de distribuție. Pentru evacuarea aerului din sistemul de încălzire sunt prevăzute dezaeratoare montate la fiecare radiator. Conductele de distribuție sunt adoptate din țeava PP-R montate pe verticală și orizontală la interior. Toate conexiunile detașabile ale conductelor sistemul de încălzire s-a montat cu posibilitatea de deservire și acces. Fiecare ramificație a sistemului de încălzire pornește de la colectorul instalat pe etaj. La fiecare ramificație s-a montat robinete cu sfera pentru închidere. Magistralele sistemul de încălzire existent.

- **sistemul de ventilare** este proiectat și montat prin sistem refulare-aspirație mecanică și naturală. Distribuția principală a sistemului de ventilare pe încăperile deservite "Caracteristic schemei de ventilare refulare-aspirație" existente.

Evacuarea aerului viciat de la GTS și încăperi tehnice se realizează prin sisteme individuale de ventilare la aspirație cu ajutorul ventilatoarelor silențioase. Evacuarea aerului se realizează la acoperișul clădiri prin conducte de oțel existente.

- **apeductul și canalizare**, proiectul prevede alimentarea cu apă rece potabilă de la rețeaua de apă potabilă existentă din clădire, prin aducțiunea Ø 63-40mm PE. Rețeaua interioară de apă rece este montată din țevi din propilenă pentru apă rece PN10 cu Ø 32-Ø20 (aducțiuni spre utilajul sanitar și tehnic). Rețeaua magistrală, pe care sunt montați robinetii incendiari (*cinci robinete*), este din Ø 50mm.

Alimentarea cu apă caldă este asigurată de la boilere electrice conectate la fiecare etaj. Rețeaua interioară de apă caldă este montată din țevi pentru apă caldă din propilenă PN16 cu Ø 32- Ø20mm.

Canalizarea menajeră prin scurgeri libere a apelor uzate în rețelele exterioare. Rețeaua de canalizare este montată din tuburi pentru canalizare din propilenă Ø 110-Ø50mm. La fiecare etaj sunt montate în GTS câte trei vas de closet, un piscar și două lavoare, duș, dotate cu armături de închidere și scurgere conectate la rețelele ingineresti.

- **iluminatul electric și a echipamentului electric de forță**, sunt elaborate în baza sarcinii de consum.

În lucrare este prevăzut iluminatul de lucru, de avarie, la tensiunea 220V.

Dirijarea iluminatului de lucru se efectuează cu ajutorul întrerupătoarelor pozate la intrare în încăpere și centralizat de la panourile electrice.

Iluminatul se asigură cu ajutorul corpurilor de iluminat tip LED montate la interior pe tavan.

Panourile electrice s-au instalat la înălțimea $h=1,7m$. Întrerupătoarele pentru iluminat s-au instalat la înălțimea $h=0,9m$. Prizele s-au instalat la înălțimea $h=0,9m$, sânt prevăzute măsuri de elector-securitate.

Sistemul principal de egalizare a potențialului prevede conectarea la intrarea în clădire prin magistrala principală de împământare (GZB) a conductoarelor de împământare conectate la electrodul de reîmpământare și a conductelor metalice de comunicație care intră în clădire.

Perioada de garanție a lucrărilor executate, conform art. 9 al Contractului de antrepriză nr. 14/254 din 02 aprilie 2024 este de 5 (cinci) ani (60 luni), curge de la data semnării prezentului Proces-verbal de recepție.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: semnarea prezentul Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, privind „**Lucrări de reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău**”, cu obiecțiile stipulate în Lista-anexă nr.2.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: constatarea la fața locului a executării „**Lucrări de reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău**”, la obiectul dat.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: studiind documentele și

constatarea la fața locului, Beneficiarul, va întreprinde măsuri pentru desemnarea personalului calificat în exploatarea, întreținerea și deservirea tehnică a echipamentelor și rețelelor ingineresti în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare.

- se acceptă și se preia „**Lucrări de reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău**”;

- la etapa de utilizare a încăperilor conform destinație (GTS), gestionarul va respecta cerințele și normele sanitar-igienice în vigoare;

- exploatarea și postutilizarea construcției (încăperilor), întreținerea și gestiunea corectă a obiectului se va efectua de către persoane responsabile pentru întreținere și exploatare a fondului locativ, comunale și social-culturale din cadrul unității militare care este gestionarul acestora și va respecta tuturor cerințelor și actelor normative în construcții:

- NCM A.09.02-2005 Deservirea tehnică, reparația și reconstrucția clădirilor de locuit, comunale și social-culturale;

- CP A.09.05:2017 Norme și reguli de exploatare tehnică a fondului locativ;

- CP G.03.04-2011 Proiectarea, monitorizarea și exploatarea a sistemelor de canalizare interioare din țevi din polipropilenă.

7¹ Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Conform dosarul tehnic, obiectul este situat în mun. Chișinău cu nr. cad. 0100201.549.51, adresa poștală **mun. Chișinău, sos. Hîncești 84**, destinația **specială**, compus din următoarele construcții și obiective de amenajare a teritoriului:

a) Construcție nr. 0100201.549.51:

- Construcție tip S+P+5E+ET, GTS suprafața la pardosea totală **17,90 m²**, spații auxiliare (magazie) **7,10 m²**, după cum urmează:

• Pereți portanți (exteriori) – zidării din blocuri de calcar;

• Pereți autoportanți (interiori GTS) – zidării din blocuri BCA, cărămidă, tencuiți și placați cu plăci de ceramică;

• Pardoseli (la interior GTS) din șapă de ciment, hidroizolați, acoperit cu placaje din gresie ceramică.

• Planșeu existent (la interior GTS), tavan suspendat din plăci de aluminiu (casetat).

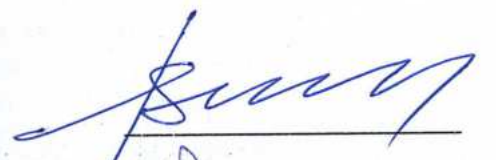
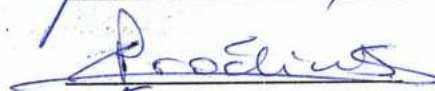
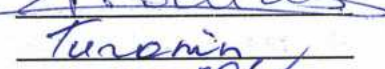
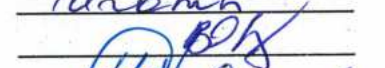
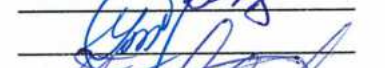
Concluzii:

Scopul investiției: *Readucerea la exigențele esențiale a Grupurilor tehnico-sanitare din cadrul clădirii nr.51, din adresa mun. Chișinău, sos. Hîncești 84.*

Rezultatul investițiilor: *Obiectivele au fost realizate în volum deplin, grupurile tehnico-sanitar (GTS) pot fi exploatate conform destinației.*

8. Prezentul proces-verbal, conținând 6 (șase) file și 6 (șase) anexe, cu un total de 12 (doisprezece) file, a fost încheiat astăzi, „31” octombrie 2024, în 5 exemplare.

Comisia de recepție:
Președintele comisiei:
colonel Tudor LAȘCU
Membrii comisiei:
maior Petru PRODIUS
maior Mihail TURANIN
maior Oleg BAJUREA
maior Tatiana PLOP
maior Petru STAN
funcționarul Ion PÎSLARU
funcționarul Victor MORGOCI




Participanții la recepție în calitate de invitați:
Reprezentantul J4 Direcție logistică, Marele Stat Major al Armatei Naționale
locotenent-colonel Mariana BOLOCAN
Reprezentantul Batalionul de comunicații și apărare cibernetică al Armatei Naționale
maior Vera GORE
Reprezentanții Antreprenorilor:
Ion OBREJA
Constantin GHEREG






8. Lucrarea „Reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău”, este:

TRANSMISĂ:
ANTREPRENORUL:

(semnătura)

PRIMITĂ:
BENEFICIARUL

(semnătura)

9. Lucrarea *Reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău*, este transmisă pentru exploatarea tehnică ulterioară: Reprezentanții GESTIONARULUI:

maior Alexandru MUNTEAN

funcționar Iurie RECEAN




A TRANSMIS:
BENEFICIARUL

(semnătura)

2024

A PRIMITĂ:
GESTIONARUL

(semnătura)

2024

Lista-anexa nr.1la Procesul verbal de recepție la
terminarea lucrărilorNr. 223 din „04” noiembrie 2024**Documentația scrisă și desenată, conform tabelului:**

Nr d/o	Denumirea documentului	Nr. de file	Notă
1.	<i>Instrucțiune de montaj, utilitate</i>		
2.			
3.			

NOTĂ: Documentele enumerate în Lista-anexa nr.1 (pct. 1-4) a Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, sunt într-un exemplar original, care se transmit numai Gestionarului, mun. Chișinău.

Comisia de recepție:**Președintele comisiei:**

colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:

maior Petru PRODIUS

maior Mihail TURANIN

maior Oleg BAJUREA

maior Tatiana PLOP

maior Petru STAN

funcționarul Ion PÎSLARU

funcționarul Victor MORGOCI

[Signatures]

Participanții la recepție în calitate de invitați:

Reprezentantul J4 Direcție logistică, Marele Stat Major al Armatei Naționale

locotenent-colonel Mariana BOLOCAN

Reprezentantul Batalionul de comunicații și apărare cibernetică al Armatei Naționale

maior Vera GORE

Reprezentantul Centrul de armament și muniții al Armatei Naționale

maior Alexandru MUNTEAN

Reprezentantul Centrul Arhiva al Armatei Naționale

funcționar Iurie RECEAN

[Signatures]

Reprezentanții Antreprenorilor:

Ion OBREJA

Constantin GHEREG

[Signatures]

**CHIEF
CONSTANTIN GHEREG
Nr. 1359
1
D9-2024
DIRIGENTE SAU**

Lista-anexa nr.2la Procesul verbal de recepție la
terminarea lucrărilorNr. 223 din „04” noiembrie 2024**Lista obiecțiilor**

depistate de către comisia de recepție la terminarea lucrărilor de reparație care nu au fost executate la „**Reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău**”, care urmează să fie înlăturate de către Antreprenor

Locul depistării	Denumirea obiecțiilor depistate care necesită a fi înlăturate	Nr. biroului conform planului	Termen de executare

Notă:

Comisia de recepție:**Președintele comisiei:**

colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:

maior Petru PRODIUS

maior Mihail TURANIN

maior Oleg BAJUREA

maior Tatiana PLOP

maior Petru STAN

funcționarul Ion PÎSLARU

funcționarul Victor MORGOCI

Participanții la recepție în calitate de invitați:

Reprezentantul J4 Direcție logistică, Marele Stat Major al Armatei Naționale

locotenent-colonel Mariana BOLOCAN

Reprezentantul Batalionul de comunicații și apărare cibernetică al Armatei Naționale

maior Vera GORE

Reprezentantul Centrul de armament și muniții al Armatei Naționale

maior Alexandru MUNTEAN

Reprezentantul Centrul Arhiva al Armatei Naționale

funcționar Iurie RECEAN

Reprezentanții Antreprenorilor:

Ion OBREJA

Constantin GHEREG



Lista-anexa nr.3

la Procesul verbal de recepție la
terminarea lucrărilor

Nr. 223 din „04” noiembrie 2024

Lucrări, la care nu s-au respectat prevederile proiectului

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor constată că **NU** sunt lucrări la care
nu s-au respectat prevederile proiectului.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:

maior Petru PRODIUS

maior Mihail TURANIN

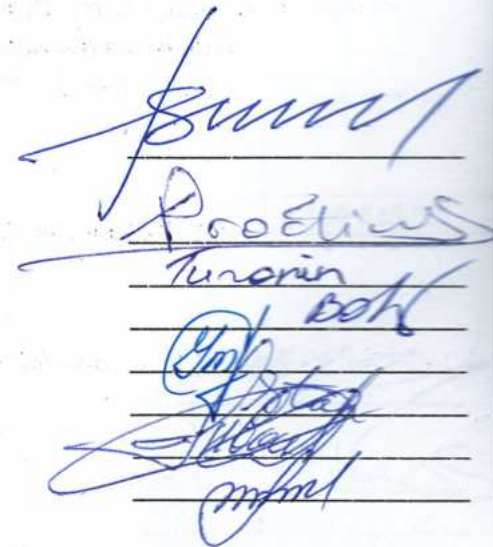
maior Oleg BAJUREA

maior Tatiana PLOP

maior Petru STAN

funcționarul Ion PÎSLARU

funcționarul Victor MORGOCI



Participanții la recepție în calitate de invitați:

**Reprezentantul J4 Direcție logistică, Marele Stat Major al Armatei
Naționale**

locotenent-colonel Mariana BOLOCAN

**Reprezentantul Batalionul de comunicații și apărare cibernetică al
Armatei Naționale**

maior Vera GORE

Reprezentantul Centrul de armament și muniții al Armatei Naționale

maior Alexandru MUNTEAN

Reprezentantul Centrul Arhiva al Armatei Naționale

funcționar Iurie RECEAN



Reprezentanții Antreprenorilor:

Ion OBREJA

Constantin GHEREG





Anexa nr. 4

la Procesul verbal de recepție la
terminarea lucrărilor

Nr. 223 din „04” noiembrie 2024

Valoarea lucrărilor

de *Reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun.
Chișinău*

Nr. Crt.	Denumirea	Prețul, inclusiv TVA (lei)
1.	Contractului de antrepriză nr.14/254 din 02 aprilie 2024, privind achiziția prin procedura Licitație deschisă, încheiat între Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării și S.R.L. „VIC DAR COM”: - contul 311120 anul 2024 – 1 340 515,79 lei;	1 340 515,79
TOTAL:		1 340 515,79

Comisia de recepție:**Președintele comisiei:**

colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:

maior Petru PRODIUS

maior Mihail TURANIN

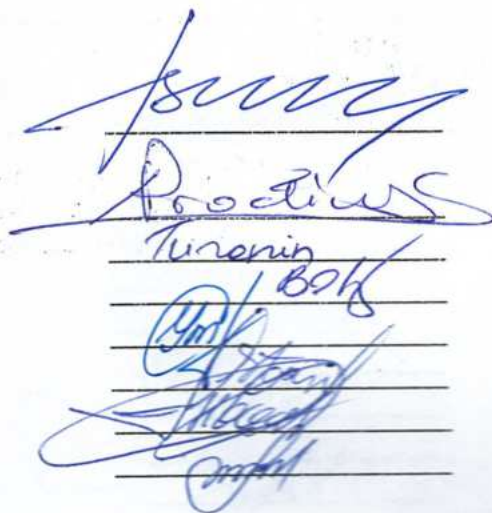
maior Oleg BAJUREA

maior Tatiana PLOP

maior Petru STAN

funcționarul Ion PÎSLARU

funcționarul Victor MORGOCI



Participanții la recepție în calitate de invitați:

Reprezentantul J4 Direcție logistică, Marele Stat Major al Armatei Naționale

locotenent-colonel Mariana BOLOCAN

Reprezentantul Batalionul de comunicații și apărare cibernetică al Armatei Naționale

maior Vera GORE

Reprezentantul Centrul de armament si muniții al Armatei Naționale
maior Alexandru MUNTEAN

Reprezentantul Centrul Arhiva al Armatei Naționale
funcționar Iurie RECEAN

Reprezentanții Antreprenorilor:

Ion OBREJA

Constantin GHEREG



Anexa nr. 5

la Procesul verbal de recepție la
terminarea lucrărilor

Nr. 223 din „04” noiembrie 2024

Valoarea utilajului montat

la „**Reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău**”

Nr. crt	Denumirea	U/M	Cant	Preț (lei) inclusiv TVA	Suma (lei) inclusiv TVA
La contul 314 110					
1.	Uscător de mâni Puterea 1800Wt	buc	5	1 500,00	7 500,00
2.	Încălzitor electric (boiler) 80 inclusiv console pt susținere și supapa de siguranță	buc	5	6 888,00	34 440,00
3.	Ventilator de perete din PVC, Diametrul 125 mm, Puterea minim 16 W, Productibilitatea minim 180 m3/h	buc	15	330,00	4 950,00
4.	Ventilator axial de perete Axis, dimensiune 500 x 500 mm, minim.7000m3/h	buc	10	2 640,00	26 400,00
5.	Control acces automatizat de intrare cu chei electronice inclusiv montarea (1 ușa cu 3 chei, 2 uși câte 20 chei) cu conectare la monitorizare video	buc	3	8 160,00	24 480,00
TOTAL valoarea utilajelor pe Proces-verbal					97 770,00

Comisia de recepție:**Președintele comisiei:**

colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:

maior Petru PRODIUS

maior Mihail TURANIN

maior Oleg BAJUREA

maior Tatiana PLOP

maior Petru STAN

funcționarul Ion PÎSLARU

funcționarul Victor MORGOCI

Participanții la recepție în calitate de invitați:

Reprezentantul J4 Direcție logistică, Marele Stat Major al Armatei Naționale

locotenent-colonel Mariana BOLOCAN

Reprezentantul Batalionul de comunicații și apărare cibernetică al Armatei Naționale

maior Vera GORE

Reprezentantul Centrul de armament si muniții al Armatei Naționale

maior Alexandru MUNTEAN

Reprezentantul Centrul Arhiva al Armatei Naționale

funcționar Iurie RECEAN

Reprezentanții Antreprenorilor:

Ion OBREJA

Constantin GHEREG



Anexa nr. 6

la procesul-verbal de recepție

la terminarea lucrărilor

Nr. 223 din „04” noiembrie 2024**OBIECTUL**

„Reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău”

Condiții de garanție

Nr. d/o	Denumirea documentului	Nr. de file	Notă
1	2	3	4
1	Certificat de garanție pentru lucrările de „Reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123, mun. Chișinău” executate de către SRL „VIC DAR COM”, în baza contractului de antrepriză nr. 14/254 din 02 aprilie 2024.	1	Certificatul se anexează la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. <u>223</u> din „ <u>04</u> ” <u>noiembrie</u> 2024

Comisia de recepție:**Președintele comisiei:**

colonel Tudor LAȘCU

Membrii comisiei:

maior Petru PRODIUS

maior Mihail TURANIN

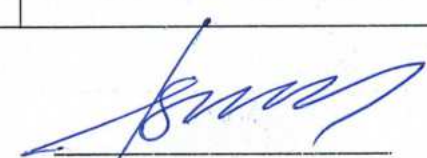
maior Oleg BAJUREA

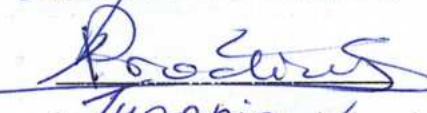
maior Tatiana PLOP

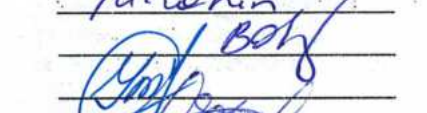
maior Petru STAN

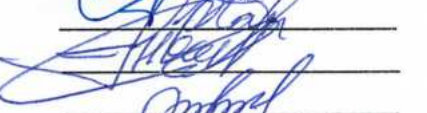
funcționarul Ion PÎSLARU

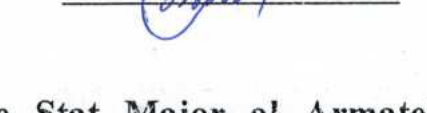
funcționarul Victor MORGOCI

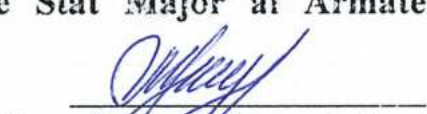


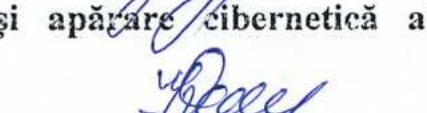


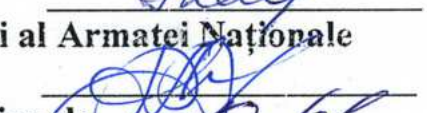












clădirea

Participanții la recepție în calitate de invitați:

Reprezentantul J4 Direcție logistică, Marele Stat Major al Armatei Naționale

locotenent-colonel Mariana BOLOCAN

Reprezentantul Batalionul de comunicații și apărare cibernetică al Armatei Naționale

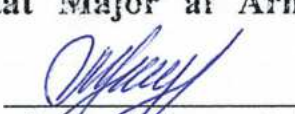
maior Vera GORE

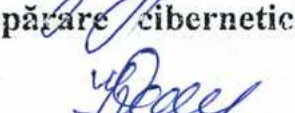
Reprezentantul Centrul de armament și muniții al Armatei Naționale

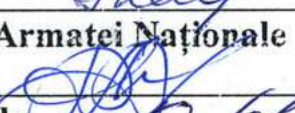
maior Alexandru MUNTEAN

Reprezentantul Centrul Arhiva al Armatei Naționale

funcționar Iurie RECEAN















Reprezențații Antreprenorilor:

Ion OBREJA

Constantin GHEREG

Beneficiar: Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a
Ministerului Apărării

Antreprenor: S.R.L. „VIC DAR COM”

CERTIFICAT
de garanție pentru lucrările de reparație îndeplinite

obiectul „Reparație capitală a Grupurilor tehnico-sanitare din clădirea nr.51, TM 123,
mun. Chișinău” (BCAC).

S.R.L. „VIC DAR COM” garantează că, la data recepției, lucrarea executată conform contractului de antrepriză 14/254 din 02.04.2024, are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de folosire sau celor explicate în contract.

Pentru lucrările îndeplinite, conform prevederilor pct.9.1 din contractul nominalizat, se stabilește un termen de garanție, pentru următoarele compartimente, după cum urmează:

1. Lucrări constructive (Soluții arhitecturale) 60 luni;
2. Apeductul și Canalizarea - 12 luni;
3. Încălzirea - 12 luni;
4. Ventilarea - 12 luni;
5. Echipament electric de forță/ Iluminat electric interior - 24 luni;

ANTREPRENOR:

S.R.L. „VIC DAR COM”



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.10 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preț

„16”aprilie 2024

mun. Chișinău
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție prin COP nr. 21165567
(MD-1706900208456) din data 17.02.2024, între IPLT „Nicolae Iorga”, cu sediul în
mun. Chișinău (denumirea autorității contractante)
(localitatea)
str. Valea Crucii 4/1, telefon: **022 766 653**,
reprezentat prin autentificat prin cod unic de înregistrare nr **1017620000845** reprezentat prin
Director Aida GONTA,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)
în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și „**Vic Dar Com**” S.R.L.,
(denumirea operatorului economic)
cu sediul în MD-2044 , str mun. Chișinău, bd. M. cel Bătrîn, 4, ap.124,
(localitatea)

telefon: 373 60158709, e-mail: obreja_i@mail.ru , IDNO: 1022600023727
autorizat pentru activitatea în construcții: **Nu se aplică**, eliberată de **Camera de Licențiere**, pe
un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri și construcții ingineresti,
instalații și rețele tehnico-edilitare, reprezentat prin **Administrator Ion OBREJA**, în calitate de
Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Reparație capitală a blocurilor sanitare IP LT „Nicolae Iorga”** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este într data de de **01.06.2024-20.08.2024** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa nr.10 din documentația standardă și anexa nr.2 a prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

-calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **7 ani (Șapte ani)**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de:

Total: 956 949,81 lei (Nouă sute cincizeci și șase mii nouă sute patruzeci și nouă lei, 81 bani).
(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate, prin virament în baza E-Fctura, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor (Anexa nr.2);
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31.12.2024**.

PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

- Termenul de executare asupra lucrărilor 35 zile calendaristice
- Termenul de garanție asupra lucrărilor- 7 ani

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenor : „Vic Dar Com” S.R.L.	Beneficiarul: Instituția Publică Liceul Teoretic „Nicolae Iorga”
Adresa poștală: mun. Chisinau, bd. M. cel Bătrîn, 4, ap.124	Adresa poștală: MD-2072, mun Chisinau, str. Valea Crucii, 4/1
Telefon: 060158709; e-mail- <i>obreja_i@mail.ru</i>	Telefon: 022 76 66 53
IBAN: MD85ML000000022519002370	IBAN:MD05TRPDAK311120A15293AB
Banca: BC„Moldincombank” SA	MF-TR Centru Chișinău
Adresa poștală a băncii: suc. Stabili	cod:TREZMD2X
Cod: MOLDM2X	c/f: 1017620000845
Cod fiscal: 1022600023727	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor: „Vic Dar Com” S.R.L.	BENEFICIAR: Instituția Publică Liceul Teoretic „Nicolae Iorga”
Administrator Digitally signed by Obreja Ion Date: 2024.04.23 14:19:41 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	Director Aida GONȚA



Digitally signed by Gonța Aida
Date: 2024.05.20 14:53:46 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Trifauțan Olga
Date: 2024.05.21 15:31:17 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afere

Nr. 30 din septembrie 2024

1. Lucrările au fost executate în baza Devizului estimativ F.1 din cadrul procedurii sus numite, la data 20.08.2024.

- 1) Gonța Aida - Director - Președintele comisiei;
- 2) Berdos Rodica- Director adjunct- membrul comisiei;
- 3) Corcea Cristina- Contabil Șef- membrul comisiei;
- 4) Curnic Doina- Specialist serviciu personal- membrul comisiei;
- 5) Blișciac Vladimir- Responsabil tehnic.

Yon Obreja, membru al comisiei
(numele, prenumele) (calitatea)

Obiectii nu sunt

Obiectii nu sunt

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Obiectii nu sunt

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat terminarea lucrărilor a obiectivului „Reparație capitală a blocurilor sanitare IPLT „Nicolae Iorga”.

7.1 Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul **Reparație capitală a blocurilor sanitare IPLT „Nicolae Iorga”.**

În cadrul contractului au fost executate următoarele lucrări:

Obiectii nu sunt

8. Prezentul proces-verbal, conținând 6 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi 30 septembrie 2024, în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

1. Yontza Aida - Președintele comisiei (Semnătura)
2. Berdos Boobica - membru al comisiei (Semnătura)
3. Corceac Cristina - membru al comisiei (Semnătura)
4. Ciernic Doine - membru al comisiei (Semnătura)
5. Blisciac Vladimir - membru al comisiei (Semnătura)



9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Obiectul „**Reparație capitală a blocurilor sanitare IPLT „Nicolae Iorga”**”.

L.Ș.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea „**Reparație capitală a blocurilor sanitare IPLT „Nicolae Iorga”**”, este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" 30 " septembrie 2024

L.Ș.

(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

" 30 " septembrie 2024

L.Ș.

(semnătura)

Anexa nr.1
La proces-verbal
De recepție la terminarea lucrărilor
Nr. ___ din 30 septembrie 2024

Constatările comisiei de recepție:

1) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.1, nu s-au respectat prevederile proiectului:

Obiectul nu s-a executat

Presedintele comisiei,

Responsabilul Tehnic

Reprezentantul Antreprenorului



Anexa nr.2
La proces-verbal
De recepție la terminarea lucrărilor
Nr. ___ din 30 septembrie 2024

Constatările comisiei de recepție:

1) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.2, nu s-au respectat prevederile proiectului:

Directii ne scab

Presedintele comisiei, Yonta Hilda

Responsabilul Tehnic [Signature]

Reprezentantul Antreprenorului [Signature]



Anexa nr.3
La proces-verbal
De recepție la terminarea lucrărilor
Nr. ____ din 30 septembrie 2024

Constatările comisiei de recepție:

1) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului:

Obiectul nu s-a executat

Presedintele comisiei, _____

Responsabilul Tehnic _____

Reprezentantul Antreprenorului _____



DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului: **Construcția pieței agricole din sat. Mereni, r-ul Anenii Noi, str. 31 August 1989 (Etapa 1)**
2. Numărul și data contractului: **nr.23 din 20 aprilie 2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria Mereni**
4. Adresa beneficiarului: **MOLDOVA, Anenii Noi, s.Mereni (r-l Anenii Noi), str. Stefan cel Mare 93**
5. Țara: **MD**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor general**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a	exprimată în echivalent
încheiat contractul		dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	2 315 410.29 mil lei	129 957,30 USD
b) finală (la data finalizării contractului)	2 315 410.29 mil lei	129 957,30 USD
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **120 zile**
 - b) efectiv realizată **120 zile**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr.1 din 21.11.2023**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 01.05.2023

Semnat: _____

Nume: Obreja Ion

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: Vic Dar Com S.R.L

INVESTITOR

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afere

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 21.11.2023

privind lucrarea de construcție executată la obiectul „Construcția piete agricole din sat. Mereni, r-ul Anenii Noi, str. 31 August 1989 (Etapa 1)” în cadrul contractului nr. 23 din 20 Aprilie 2023 încheiat între Primăria Mereni în calitate de Beneficiar și „VIC DAR COM” S.R.L. în calitate de antreprenor pentru lucrările de „Construcția piete agricole din sat. Mereni, r-ul Anenii Noi, str. 31 August 1989 (Etapa 1)”.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 12, eliberată de Primăria Mereni la 22.08.2022.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 21-24.11.2023, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Valentin Vieru - primar

Membrii Comisiei:

Natalia Stratu – contabil

Grigore Vascan – responsabil tehnic

Oleg Baciuc – consilier local

Lidia Crețu – consilier local

3. Au mai participat la recepție:

Obreja Ion – Director „Vic Dar Com” SRL

Constantin Ghereg – Diriginte de șantier

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepționarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor contractate.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectivul la terminarea lucrărilor.



7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 1034312096, adresa poștală str. 31 August 1989, destinația obiect comercial, compus din următoarele construcții ușor demontabile, suprafața la sol 1845 m², suprafața interioară 386 m², numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 21.11.2023 la sediul Primăria Mereni în 3 exemplare.

9. Lucrarea „Construcția pietei agricole din sat. Mereni, r-ul Anenii Noi, str. 31 August 1989 (Etapa 1)” este finalizată.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" " 2023
L.Ș.

(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

" " 2023
L.Ș.

(semnătura)



Anexa nr. 1
la Procesul-Verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
Nr. 1 din 21.11.23

Din documentația scrisă și desenată lipsește

[illegible]

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" " 2023
L.S.
(signature)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

L.S. _____ 2023
(semnatura)



Anexa nr. 2
la Procesul-Verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
Nr. 1 din 21.11.2023

Lista lucrărilor neexecutate

[illegible]

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
" " 2023
L.Ș. _____
(semnatura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL: _____ 2023
E.S. _____
(semnătura)



la Procesul-Verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
Nr. 1 din 28.11.2023

Lista lucrărilor la care nu s-au respectat prevederile proiectului (neconformitățile)

[illegible]

TRANSMISĂ
EXECUTANTUL:

2023

L.S.

(semnatura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

2023

LS

(semnătura)



Anexa nr. 12
la Documentația standard nr. 69
din 07 mai 2021

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului: **Renovarea caminului cultural din s.Baius raionul Leova.**
2. Numărul și data contractului: **Nr. 36 din 12.10.2022.**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria Băiuș, r-nul Leova.**
4. Adresa beneficiarului: **sat. Băiuș, r-nul Leova.**
5. Țara: **MD**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor general.**
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	1 785,98 mii lei MD	91 980 USD
b) finală (la data finalizării contractului)	1 785,98 mii lei MD	91 980 USD
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
nu au fost.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată: **6 luni.**
 - b) efectiv realizată: **6 luni.**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu este cazul.**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr. 1 din 25.04.2023.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **de curățat pavajul de amestec uscat; de regulat cadrul din aluminiu la tavan din armstrong.**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt.**

Data completării: 28.04.2023

Semnat: electronic

Nume: Ion OBREJA

Funcția în cadrul întreprinderii: director.

Denumirea întreprinderii: „Vic Dar Com= S.R.L.

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 25.04.2023

privind lucrarea de reparație executată la obiectul „Renovarea căminului cultural din s.Băiuș raionul Leova” în cadrul contractului nr. 36 din 12 Octombrie 2022 încheiat între primăria Băiuș în calitate de Beneficiar și „VIC DAR COM” S.R.L. în calitate de antreprenor pentru lucrările de „Renovarea căminului cultural din s.Băiuș raionul Leova”.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. nu este cazul, eliberată de - la -, cu valabilitate până la -.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 25.04.2023, fiind formată din:

Președintele comisiei:

1. Topal Alexandra – primar com. Băiuș

Membrii Comisiei:

2. Cocu Ecaterina – contabil șef primărie

3. Romanescu Ion – consilier

4. Duboeag Maria – șef Căminul Cultural Băiuș

5. Stanciu Ion – responsabil etnic

3. Au mai participat la recepție:

Tobee Vedim - Specialist OND RL

Therog Constantin - Diriginte de Șantier

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepționarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor contractate.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectivul la terminarea lucrărilor.

Topal

Cocu

Romanescu

Duboeag



Therog

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația instituție publică, compus din următoarele construcții bloc social-cultural, suprafața la sol 260 m², suprafața interioară 230 m², numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 25.04.2023 la sediul Casei de Cultură în 4 exemplare.

9. Lucrarea „Renovarea caminului cultural din s.Baius raionul Leova” este finalizată.



TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

25/04/2023

(semnătură)

PRIMITĂ
INVESTITORUL

2023

(signature)

Anexa nr. 1
la Procesul-Verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
Nr. _____ din _____

Din documentația scrisă și desenată lipsește

[illegible]

TRANSMISĂ
EXECUTANTUL:
"25" 04 2023
L.Ș. (semnătură)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL: _____ 2023
(semnătura)

Lista lucrărilor neexecutate

Nr.	Denumirea obecțiilor	Notă
1	De curățat puzajul de amestec beton	5.05.2023.
2	De reglat cadrul din aluminiu de la vîr din amestec.	5.0.2023.



TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
"25" 09 2023
L.Ș.

(semnătura)



INVENTITURUL:
"04" 2023
(semnătura)

la Procesul-Verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
Nr. _____ din _____

Lista lucrărilor la care nu s-au respectat prevederile proiectului (neconformitățile)

[illegible]

TRANSMISA:
EXECUTANTUL:
25 04 2023
L.S.

(semplice)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

2023

(semnătura)

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului **Renovarea grup sanitar la gimnaziul din s.Siscani r-nul Nisporeni.**
2. Numărul și data contractului nr. 31 din 23.10.2023
3. Denumirea/numele beneficiarului: Primăria Șişcani.
4. Adresa beneficiarului: s. Șişcani, r-nu Nisporeni.
5. Țara MD
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenor general.
(se notează opțiunea corespunzătoare)
- a) **antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)**
- b) antreprenor asociat
- c) subantreprenor
7. Valoarea contractului
încheiat contractul
- exprimată în moneda
în care s-a
- exprimată
în echivalent
dolari SUA
- a) inițială (la data semnării contractului) 1 088,26 mii lei
- b) finală (la data finalizării contractului) 1 088,26 mii lei
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost.**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
- a) contractată 45 zile.
- b) efectiv realizată 45 zile.
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul-
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 1 din 18.01.2024
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție nu sunt

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 01.03.2024

Semnat:

Nume: Ion OBREJA

Funcția în cadrul întreprinderii: director.

Denumirea întreprinderii: „Vic Dar Com” S.R.L.

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.31
privind achiziția prin COP

„23”octombrie2023

Siscani

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Beneficiar	Antreprenor	Finanțator
<u>primaria Siscani</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin primarul interimar Arseni Maria, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza LAPL, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(ă) în continuare <i>Beneficiar</i> , _____, (se indică numărul și data de înregistrare în Registrul de stat)	<u>SRL VIC DAR COM</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _director Obreja Ion, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza extrasului din registru al persoanelor juridice 02.02.2023, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(ă) în continuare <i>Antreprenor</i> , nr.645 din02.02.2023 (se indică numărul și data de înregistrare în Registrul de stat)	<u>IP Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală</u> , cu sediul mun. Chișinău, bd. Ștefan Cel Mare și Sfint, nr. 124, reprezentată prin director, Mihail CROITORU care acționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare, IDNO: 1008601001382, denumit în continuare <i>Finanțator</i> ,

denumite în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract, în urma procedurii de achiziție nr. 21088324 din data23.08.2023_, cu privire la următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările „Renovarea grup sanitar la gimnaziul din s.Siscani r-nul Nisporeni”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 45 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 3ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 1088267.55 lei MD9 (un milion optzeci și opt mii două sute sasezeci și șapte mii lei), inclusiv 181377.925 TVA lei MD. *(suma cu cifre și litere) (una sută optzeci și unu mii trei sute șaptezeci și șapte lei (suma cu cifre și litere))*

3.2. Debursarea plăților se va asigura de către Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală, în limitele alocațiilor aprobate din bugetul de stat, în baza livrabililor documentate și înaintate de către operatorii economici contractați și recepționate de către beneficiarii proiectelor, prin acte confirmative: facturi fiscale, procese verbale de îndeplinire a lucrărilor, devize de cheltuieli etc.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.5. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5__ ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR:		
Beneficiar	Antreprenor	Finanțator
		IP Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală
Adresa poștală: 6437 s. Siscani, r-nu Nisporeni	Adresa poștală: or. Chisinau, str. Mircea cel Batrin nr.4 apartament nr.124	Adresa poștală: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124, et.3
Telefon: 0264.42.295;42.238.	Telefon: 060158709	Telefon: 022279120
IBAN: MD10TRPDBI30000001108700	IBAN: MD85ML000000022519002370	IBAN:
Banca: :Ministerul finanțelor , Trezoreria de Stat	Banca: BCMoldindconbank SA ,fil. Stabil	Banca: MF-Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: Or.Chisinau	Adresa poștală a băncii: or. Chisinau	Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7
Cod: TREZMD2X	Cod fiscal: 1022600023727	Cod fiscal: 1008601001382
Cod fiscal: 1007601006542	Codul bancii: MOLDMD2X300	Codul bancii: TREZMD2X
Semnăturile Părților		
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată
Digitally signed by Arseni Maria Date: 2023.11.07 09:12:57 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	Digitally signed by Obreja Ion Date: 2023.11.07 10:25:41 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	
L.Ș.	L.Ș.	L.Ș.

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Renovarea grup sanitar la gimnaziul din s. Siscani, r-nul Nisporeni	45211310-5	Conform devizului anexat la oferta	Conform devizului anexat la oferta	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Beneficiar:

L.Ș.

Antreprenor:

L.Ș.

Finanțator:

L.Ș.

Anexa nr. 2
la Contractul nr. 31
din "23" octombrie 2023

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitat ea de măsur ă	Canti tatea	Prețul unitar Inclusiv TVA	Sumalei MD, Inclusiv TVA	Termen ii de executa re
1	Renovarea grup sanitar la gimnaziul din s. Siscani, r- nul Nisporeni	45211310-5			1 088 267.55	1 088 267.55	45 zile
	TOTAL				1 088 267.55	1 088 267.55	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Beneficiar:

L.Ș.

Antreprenor:

L.Ș.

Finanțator:

L.Ș.

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**Nr. 1 din 18.01.2024

privind lucrarea de construcție executată la obiectul „Renovarea grup sanitar la gimnaziul din s. Șişcani, r-nul Nisporeni” în cadrul contractului nr. 31 din 23.10.2023 încheiat între Primăria Șişcani în calitate de Beneficiar și „VIC DAR COM” S.R.L. în calitate de antreprenor pentru lucrările de renovarea grup sanitar la gimnaziul din s. Șişcani, r-nul Nisporeni.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. ____, eliberată de ____ la ____.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul ora: 09⁰⁰ - 12⁰⁰, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Bodean Vladimir – președinte.

Membrii Comisiei:

Bodian Daniela – membru.

Gurulea Victor – membru.

Loghin Alexandru – membru.

Ibriciuc Constantin – - responsabil tehnic.

3. Au mai participat la recepție:

Obreja Ion – Director „Vic Dar Com” SRL

Constantin Ghereg – Diriginte de șantier

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepționarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor contractate.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectivul la terminarea lucrărilor.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală s. Șişcani, r-nul Nisporeni, destinația instituție de învățământ, compus din următoarele construcții ușor demontabile, suprafața la

sol _____ m², suprafața interioară _____ m², numărul de etaje _____, conform
certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, ca, un total de 5 file, a fost
încheiat astăzi 18.01.2024 la sediul gimnaziului din s. Șîșcani, r-nul Nisporeni în 4 exemplare.

Președintele comisiei:

Bodean Vladimir -

Membrii Comisiei:

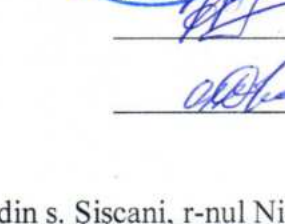
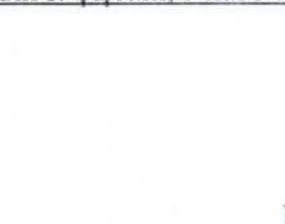
Bodian Daniela -

Gurulea Victor -

Loghin Alexandru -

Ibriciuc Constantin - -



9. Lucrarea de renovarea grup sanitar la gimnaziul din s. Șîșcani, r-nul Nisporeni este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
" " 2024
L.Ș. _____
(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
" " 2024
L.Ș. _____
(semnătura)



Anexa nr. 1
la Procesul-Verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
Nr. _____ din _____

Din documentația scrisă și desenată lipsește

Nr.	Denumirea obecțiilor	Notă
	<i>[Handwritten signature]</i>	
	<i>[Large handwritten X]</i>	

TRANSMISĂ
EXECUTANTUL

" " "
L.S.

(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

2024

(semnătura)



Anexa nr. 2
la Procesul-Verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
Nr. _____ din _____

Lista lucrărilor neexecutate

[illegible]

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" _____ " 2024
L.Š. _____
(sempnatura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

2024
(semnatura)



Anexa nr. 3
la Procesul-Verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
Nr. _____ din _____

Lista lucrărilor la care nu s-au respectat prevederile proiectului (neconformitățile)

[illegible]

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" " 2024
L.Ş. _____
(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

2024

