

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de construcție a standului expozițional (224 m²) pentru expoziția PROWEIN 2022, din Dusseldorf, Germania.

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitație deschisă.

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **IP Oficiul National al Viei si Vinului**
2. IDNO: **1013620012945**
3. Adresa: **RM. mun. Chișinău, str. Sfatul Țării,59**
4. Numărul de telefon/fax: **+373 060012327**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **ccebotari@wineofmoldova.com**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) | |
|---------|------------|--|--------------------|------------|--|--|--|
| | 39100000-3 | Servicii de construcție a standului expozițional de 224 m2 pentru expoziția Prowein 2022, din Dusseldorf, Germania. HALL 11 stand 11G12/H24 Stand cu 4 laturi libere | | | | | |
| 1.1 | | Servicii construcție stand colectiv Wine of Moldova la Expoziția Prowein 2022 | 224 m2 | 1 | 1. Designul standului se va realiza - conform prezentării grafice anexate la caietul de sarcini (anexa 1) Se va aplica gama de culori conform brand book-ului „Wine of Moldova” și a prezentării grafice anexate. (anexa nr.2) Stadul trebuie să fie modern, luxos, produs din materiale sustenabile, bio, adaptat la necesitățile și co-participarea a 37 de vinării + zona de activare cu prezentare și degustare de vinuri selecte. 2. Pardoseală Platformă din lemn, înălțimea 4Cm , 182 m2, tip insulă cu 4 laturi deschise. Autocolant de podea alb și mochetă verde (similară cu iarba naturală) cu capacitate înaltă de trecere pentru | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>pardoseală, conform designului. (182m2+42 m2) în total 224m2.</p> <p>Rampă conform cerințelor tehnice și designului aprobat- 1 set</p> <p>3. Construcție stand</p> <p>NOTĂ: Vor fi construite 2 standuri dedicate pentru Wine of Moldova, unul cu dimensiunea de 182 m2, deschis din 4 părți (tip insulă) cu asigurarea a 30 de standuri (exhibitor counters) la stand, și al 2-lea stand dedicat de 42 m2, deschis doar dintr-o parte cu asigurarea a 6 standuri . În total suprafață stendurilor va fi de 224 m2.</p> <p>Pereții vor fi confecționați din laminat conform designului, înălțimea 6 m care conține un logo WoM, si rafturi pentru stocare vinuri de 2,4m inaltime. Grafica va imita galeriile unei vinarii conforma anexei. 1 set (4 imagini/sectiuni, preferabil ca o sectiune sa fie LED in forma de CAVA)</p> <p>Fascia - confecționat prin imprimare digitală și logouri 3D iluminate în posterior conform designului suportat de coloane - 1 set</p> <p>4. Zona de activare - confecționată din laminat lemnos, conform designului, similar unei galerii subterane de vinuri, include printul digital, peretii includ logo-ul Wine of Moldova executat din iarba artificiala. Această zonă va avea lumini led colorate pentru crearea unei atmosfere speciale.</p> <p>5. Standuri ptu expozanti - confecționate din laminat conform designului, cu spațiu de păstrare cu sertare cu mânere și lacăt, cu logo în față si pe divizoare. 36 bucăți</p> <p>Divizor din laminat lemnos și alb, cu un raft pentru expunerea sticlelor și spațiu pentru denumire în partea de sus. Câte un scaun la fiecare masă – 36 bucăți.</p> <p>6. Bar / teighea principală</p> <p>Confecționate din laminat conform designului, cu iluminare led și iarbă naturala pentru carcasă. Spațiu de păstrare în interior cu raft, mâner și lacăt- 1 set.</p> <p>7. Zona de ședințe masă cu 3 scaune, fiecare conform designului. 20 mese cu 3 scaune fiecare. Mese inalte 3 cite 3 scaune.</p> |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | <p>8. Depozit de pastrare a vinurilor care va avea capacitatea de depozitare ptu 2200 sticle si va avea 37 de rafturi, cite unul ptu fiecare vinarie. In depozit vor fi cuiere ptu haine. 1 depozit</p> <p>9. Electricitate conform necesitatilor si designului celor 2 standuri de 182m2 și 42 m2.</p> <p>10. Grafică lumini - lumini conform dimensiunii și designului, pe brâuri conform designului . Light box 5 unitati conform designului.</p> <p>11. Sticker digital pe peretele exterior și galerii conform designului 1 unitate</p> <p>12. logo 3D iluminat conform designului și specificației - țesătură (logo cu fâșie led în spate) 4 unitati.</p> <p>13. Logo din vinil tăiat denumirea WoM și logo-ul pentru teigheaua de bar conform designului. 1 unitate</p> <p>14. Mobilă - conform proiectului și descrierii: Scaune (câte unul pentru fiecare expozant , dar nu mai puțin de 45 bucăți per proiect) Mese inalte cu 3 scaune in zona de intilniri B2B- 3 bucati. Coșuri mari de hârtii in depozit 1 unitati Coșuri de hârtii pentru expozanți 1 set Rafturi pentru depozitare 2 set Mese de lucru pentru depozitare 2 unitati</p> <p>15. Set servicii de cafea si ceai (aproximativ 120 servicii de cafea zilnic, inclusiv aparatul de cafea) - 1 set</p> <p>16. Distribuitor de apă + 3 rezervoare de apă. Pahare de plastic ptu apa -300 unitati.</p> <p>17. Frigider cu capacitatea de 100 sticle fiecare - 3 unitati</p> <p>18. Servicii de curatenie la stand ptu 3 zile</p> <p>19. Saci pentru gunoi de 100 L - 30 unitati</p> <p>20. Internet WI FI la stand pentru 50 de persoane 3 zile</p> <p>21. TV Led 65” conform anexei In zona de activare / prezentare</p> |
|--|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|------------------|
| | | | | <p>22. Boxe și microfon 1 unitate conectate la TVLED pentru degustarea și prezentarea de vinuri de către un expert.</p> <p>ZONA DE AUTOSERVIRE Stand / suport pentru sticle și pahare. Diametru 120 cm Nivelul 1 - 110cm, care trebuie să suporte cel puțin 20 sticle Nivelul 2 - 140-145 cm - pentru pahare</p> | |
| Valoarea estimativă totală fara TVA lei MDL | | | | | 1 009 000 |

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pe întreaga listă.
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: Standul trebuie predat autorității contractante pe data de 14 mai 2022, pina la ora 18:00, la expozitia Prowein 2022, din Dusseldorf, Germania. HALL 11 stand 11G12/H24.
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.08.2022
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|--|---|-------------------------------|
| 1 | Formularul ofertei F 3.1 | Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampila) | Obligativiu |
| 2 | Specificatia tehnica F 4.1 | Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampila) | Obligativiu |
| 3 | Specificatia de pret F 4.2 | Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampila) | Obligativiu |
| 4 | Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE) | Completat integral și confirmat prin semnătura electronică (ofertantului). (semnatura și ștampila) | Obligativiu |
| 5 | Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.2) | <p>Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice și aplicată semnătura electronică.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic</p> | Obligativiu |

| | | | |
|---|--|--|-----------|
| | | <p>va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 2% din valoarea ofertei fara TVA.</p> <p>NB ! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Ofertant, astfel se va asigura receptionarea de către Autoritatea contractanta a garantiei de ofertă in marimea (cunatumul) minim solicitat.</p> | |
| 6 | <p>Garanția de bună execuție – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.3)</p> | <p>Garanția de bună execuție urmează a fi prezentată doar de către ofertant declarat câștigător, pînă la semnarea contractului. Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic declarat câștigător, va fi obligat să prezinte la sediul autorității contractate originalul actului.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 2% din valoarea ofertei fara TVA.</p> <p>NB ! Toate comisioanele/taxele bancare si de transfer vor fi luate in considerare si suportate de catre Ofertant, astfel se va asigura receptionarea de către Autoritatea contractanta a garantiei de ofertă in marimea (cunatumul) minim solicitat.</p> | Obligativ |

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz -

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): -

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **cel mai mic preț și întrunirea integrală a caietului de sarcini.**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| - | - | - |

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] **Conform SIA RSAP (Mtender)**
- pe: [data] **Conform SIA RSAP (Mtender)**

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile.**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română sau engleză.
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP nr.20 din 15.03.2022.
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | da |
| sistemul de comenzi electronice | da |
| facturarea electronică | da |
| plățile electronice | da |

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: În temeiul art.17, din Legea achizițiilor publice nr.131 din 03.07.2015, operatorul economic participant va prezenta integral următoarele informații/cerințe/documente suplimentare de calificare, în original sau/și copii autentificate prin semnătură și ștampila întreprinderii, într-un plic sigilat prin semnătură și ștampilă, la adresa sediului autorității contractante, pînă la termenul limită de depunere, după cum urmează:

1- Experiența de minim 5 ani, din perioada 2017-2021, în construcția standurilor, cu suprafața nu mai mică de 120 metri pătrați per stand, în cadrul expozițiilor internaționale notorii ca: PROWEIN, VINEXPO. Cu prezentarea actelor confirmative (contracte, în original sau copii autentificate prin semnatura și ștampila și/sau prin semnatura electronică).

2- Prezentarea minim 1 contract îndeplinit privind construcția standurilor similare cu valoarea totală minimă de 50 000 euro/ per stand, cu prezentarea documentelor confirmative (contracte și/sau invoice-uri și/sau facturi, în original sau copii autentificate prin semnatura și ștampila și/sau prin semnatura electronică).

Termenul de prezentare: pînă la data termenului limită de depunere a ofertelor stabilită în cadrul platformei electronice SIA RSAP (M-tender).

Conducătorul grupului de lucru: BREAHNĂ Elizaveta

