

DOCUMENTAȚIA STANDARD

pentru realizarea achizițiilor publice de servicii

Obiectul achiziției: **Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru unitățile de transport aflate în gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri.**

Cod CPV: **66516100-1**

Autoritatea Contractantă: **Inspectoratul General de Carabinieri**

Procedura achiziției: **Concurs prin cererea ofertelor de prețuri**

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea serviciilor de asigurare obligatorie de răspundere civilă
auto internă (RCA) pentru unitățile de transport aflate în gestiunea
Inspectoratului General de Carabinieri.
prin procedura de achiziție concurs prin cererea ofertelor de prețuri

1. **Denumirea autorității contractante:** Inspectoratul General de Carabinieri (*în continuare IGC*)
2. **IDNO:** 1006601000473
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 65 A
4. **Numărul de telefon/fax:** 022-73-93-68.
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** <https://carabinier.gov.md/>
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, link:* <https://mtender.gov.md/tenders>
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Inspectoratul General de Carabinieri este o autoritate specializată a statului, cu statut militar, aflată în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care are misiunea de a apăra drepturile și libertățile fundamentale ale persoanei prin executarea atribuțiilor de menținere, asigurare și restabilire a ordinii publice, de prevenire și descoperire a infracțiunilor și contravențiilor, de protecție a obiectivelor de importanță deosebită, de prevenire și combatere a terorismului, de asigurare a regimului stării de urgență, de asediu sau de război.
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor	U/M	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	66516100-1	Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru unitățile de transport aflate în gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri	1	serviciu	Conform Listei unităților de transport din gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri al MAI care urmează să fie asigurate obligatoriu de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru perioada de asigurare anul 2022 – 2023
Valoarea estimativă totală				275 000,00 lei, fără TVA	
NOTĂ: Prețurile menționate în propunerea financiară vor fi fixe și valabile începând cu data expirării contractelor/polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru fiecare unitate de transport aflată în gestiunea IGC					

9. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** *nu se aplică.*
10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta:** 1) Pentru un singur lot.
11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** *nu se admite.*
12. **Termenii și condițiile de prestare solicitați:**
 - *Termenul de prestare: la solicitarea Beneficiarului, începând cu data expirării contractelor/polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) existente pentru fiecare unitate de transport aflată în gestiunea IGC.*

13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31 decembrie 2022.
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu este cazul.
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** nu este cazul.
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Va fi exclus din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.	La depunerea ofertei se va prezenta: - DUAE - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	Obligativiu. Lipsa condamnării pe parcursul a ultimilor 5 ani.
2.	Va fi exclus orice operator economic care se află în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești.		Obligativiu. Nu se află în proces de insolabilitate.
3.	Vor fi excluși operatorii economici care nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit.	La depunerea ofertei se va prezenta: - DUAE - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică. <u>La evaluarea ofertei se va prezenta (termen 1 (una) zi după deschiderea ofertelor):</u> - Certificat privind confirmarea lipsei restanțelor față de buget, sau declararea în DUAE prin indicarea link-ului pentru verificare electronică – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat.	Obligativiu. Până la valoarea de 100,00 lei MD, nu vor fi considerate datorii sau restanțe la buget.
4.	Operatorii economici trebuie să dispună de capacitatea de exercitare a activității profesionale	La depunerea ofertei se va prezenta: - DUAE - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a	Obligativiu. Înregistrarea activității antreprenoriale a operatorului

		<p>operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</p> <p><u>La evaluarea ofertei se va prezenta (termen 1 (una) zi după deschiderea ofertelor):</u></p> <p>Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate prevederile actelor normative din țara în care ofertantul este stabilit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Dreptul de prestare a serviciilor de asigurare obligatorie a RC (Licența de activitate valabilă fără careva prescripții sau limitări la data depunerii ofertei impuse de CNPF) 	<p>economic. Prezentarea documentelor specificate.</p>
5.	<p>Operatorii economici trebuie să dispună de capacitatea economică, financiară, tehnică și profesională.</p>	<p>La depunerea ofertei se va prezenta:</p> <p>DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</p> <p><u>La evaluarea ofertei se va prezenta (termen 1 (una) zi după deschiderea ofertelor):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificat privind deținerea contului bancar; - Informația privind numărul sancțiunilor aplicate de CNPF pentru perioada 2020-2021; - Declarație pe proprie răspundere privind coeficientul de lichiditate la data depunerii ofertei (cu indicarea valorii coeficientului); - Declarație pe proprie răspundere privind marja de solvabilitate minimă la asigurări generale; - Declarație privind suma despăgubirilor achitate la capitolul asigurări generale; - Declarație privind rezervele tehnice la capitolul asigurări generale; - Informația privind stabilirea corectă a primelor de asigurare pe marginea listei autovehiculelor IGC, fiind în corespundere cu cerințele stabilite în 	<p>Obligativ.</p> <p>Prezentarea documentelor specificate.</p>

		actele normative în vigoare; - Angajament și Declarație terț susținător financiar (după caz); - Lista asociațiilor/subcontractanților implicați în executarea contractului (după caz, dacă există).	
6.	Operatorii economici trebuie să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 3 ani în prestarea serviciilor similare.	<u>La depunerea ofertei se va prezenta:</u> DUAЕ - document furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 72/2020, constând în declarația pe proprie răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică. <u>La evaluarea ofertei se va prezenta (termen 1 (una) zi după deschiderea ofertelor):</u> - Declarația privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, cu anexarea copiilor ale contractelor similare procedurii de achiziție.	Obligativu. Prezentarea documentelor specificate.

*În cazul în care IGC, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 1 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAЕ și cadrului normativ în vigoare.

În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat. În cazul în care documentele ofertelor încărcate în SIA RSAP „M-Tender” nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta.

Totodată, IGC va solicita după deschiderea ofertelor actul privind confirmarea împuternicirilor persoanei, alta decât organul de conducere (administratorul), de a depune oferta prin semnătură electronică în SIA RSAP „M-Tender”.

În situația discrepantei între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru, conform pct. 80-81 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

În temeiul art. 19 alin. (3) lit. d) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice IGC va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate de IGC, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție

17. Garanția pentru ofertă, se solicită obligativu, cuantumul _____ 0% _____.

18. Garanția de bună execuție a contractului, se solicită obligativu, cuantumul 5% .

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică în trei runde cu aplicarea pasului minim specificat în SIA RSAP.

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Prețul va fi calculat în conformitate cu Metodologia unică de calcul al primei de asigurare de bază din Hotărârea CNPF nr. 57/13 din 28.12.2018 cu privire la primele de asigurare obligatorie de răspundere civilă, și va fi în vigoare pe tot parcursul anului 2022 începând cu data expirării contractelor/polițele de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) existente.*

Prețurile menționate în propunerea financiară vor fi fixe și valabile începând cu data expirării contractelor/polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru fiecare unitate de transport aflată în gestiunea IGC.

22. Ofertele se prezintă în valuta: *lei moldovenești, cu 2 (două) cifre după virgulă.*

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *cel mai bun raport calitate-preț, ținând cont de cerințele solicitate.*

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Suma ofertei	50%
2	Suma despăgubirilor achitate la capitolul asigurări generale pentru anul 2021 (conform informației prezentate la CNPF la ultima raportare)	20%
3	Mărimea marjei de solvabilitate minimă de asigurări generale pentru anul 2021 (conform informației prezentate la CNPF la ultima raportare)	20%
4	Mărimea rezervelor tehnice la capitolul asigurări generale pentru anul 2021 (conform informației prezentate la CNPF la ultima raportare)	10%

Cel mai bun raport calitate-preț, calculat în baza punctajului uniform atribuit corespunzător numărului de participanți calificați.

Algoritmul de calcul al procentului acordat fiecărui participant:

1. Procentul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cea mai scăzută dintre suma ofertelor se acordă procentul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru altă sumă decât cea prevăzută la pct. a) se acordă procentul astfel: $S(n) = \text{suma minimă} / \text{suma } (n) * \text{procentul maxim alocat}$.

2. Procentul pentru factorul de evaluare „Suma despăgubirilor achitate” se acordă astfel:

a) pentru cea mai mare valoare a despăgubirilor achitate se acordă procentul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;

b) pentru altă valoare a despăgubirilor achitate decât cea prevăzută la pct. a) se acordă procent astfel: $Sd(n) = \text{suma despăgubirilor achitate a ofertantului} / \text{valoarea cea mai mare a despăgubirilor achitate (în cadrul procedurii)} * \text{procentul maxim alocat}$.

3. Procentul pentru factorul de evaluare „Mărimea marjei de solvabilitate minimă” se acordă astfel:

a) pentru cea mai mare valoare a marjei de solvabilitate minimă a asiguratorului se acordă procentul maxim alocat factorului respectiv;

b) pentru altă valoare a marjei de solvabilitate minimă decât cea prevăzută la pct. a) se acordă procentul astfel: $MS(n) = (\text{mărimea marjei de solvabilitate minimă al ofertantului} / \text{valoarea cea mai mare a marjei de solvabilitate minimă maximă (în cadrul procedurii)}) * \text{procentul maxim alocat}$.

4. Procentul pentru factorul de evaluare „Rezerve tehnice (asigurări generale)” se acordă astfel:

a) pentru cea mai mare valoare a rezervelor tehnice (asigurări generale) se stabilește procentul maxim alocat factorului respectiv;

b) pentru altă valoare a rezervelor tehnice (asigurări generale) decât cel prevăzut la pct. a) se acordă procentul astfel: $Rt(n) = \text{rezervele tehnice (asigurări generale) ale ofertantului} / \text{valoarea rezervelor tehnice (asigurări generale) maximă} * \text{procentul maxim alocat}$.

NOTĂ:

În conformitate cu **art. 26 alin. (18) din Legea 131/2015 achizițiilor publice**, autoritatea contractantă va aplica un criteriu de atribuire suplimentar în cazul în care două sau mai multe oferte sânt echivalente, și anume: Numărul sancțiunilor aplicate de CNPF pentru anii 2020-2021, ponderea va fi de **- 10%**.

Algoritm de calcul al procentului acordat fiecărui participant:

Procentul pentru factorul de evaluare „numărul sancțiunilor aplicate de Comisia Națională a Pieței Financiare pentru anii 2020-2021” se acordă astfel:

a) pentru lipsa (=0) sancțiunilor aplicate de Comisia Națională a Pieței Financiare pentru anii 2019- 2021” pentru asigurator se stabilește procentul maxim.

b) pentru alt număr de sancțiuni decât cel prevăzut la pct. a) se acordă procentul astfel: pentru fiecare sancțiune aplicată de Comisia Națională a Pieței Financiare pentru anii 2020- 2021, procentul maxim se diminuează cu 1%.

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: **[ora exactă]** Informația o găsiți în SIA RSAP.
- pe: **[data]** Informația o găsiți în SIA RSAP.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile calendaristice.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP, link: <https://mtender.gov.md/tenders>.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat.

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se plică.

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se plică.

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se plică.

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informația o găsiți în SIA RSAP, link: <https://mtender.gov.md/tenders>.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu.

39. Alte informații relevante: La semnarea contractului de achiziții publice, operatorul economic desemnat câștigător va prezenta în mod obligatoriu informația privind coeficientul bonus-malus pentru fiecare unitate de transport separat.

Președintele grupului de lucru pentru achiziții al IGC:



CAIET DE SARCINI

SERVICII

Obiectul: **Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru unitățile de transport aflate în gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri**

Autoritatea contractantă: *Inspectoratul General de Carabinieri, cu sediul din str. Gh. Asachi, 65 a, mun. Chișinău.*

1. Descriere generală. Informații:

1. Atribuirea contractului de achiziție publică de bunuri și servicii se realizează în conformitate cu prevederile:

- *Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;*

- *Anexa nr.1 la Ordinul ministrului finanțelor nr.115 din 15 septembrie 2021, Instrucțiuni pentru autorități contractante și ofertanți din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii.*

2. Ofertantul suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

3. Cererea de participare (**Anexa nr. 3**), Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare - DUAE), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română, sau după caz, toate documentele enumerate pot fi întocmite în una din limbile de circulație internațională. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite și în altă limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

4. În cazul în care autoritatea contractantă a depistat că ofertantul a fost implicat în practicile descrise la pct. 15 și pct. 16 în cadrul procedurii de atribuire pentru contractul de achiziție publică aceasta:

1) exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție și înaintează solicitarea către Agenția Achiziții Publice privind includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1420/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind evidența Listei operatorilor economici calificați; sau

2) întreprinde orice alte măsuri prevăzute în art. 42 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

5. Sunt interzise următoarele acțiuni în cadrul procedurii de achiziție:

1) promisiunea sau oferirea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau privilegii, sau avantaje sub orice formă, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

2) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

3) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

4) prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

5) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigării, sau prezentarea unor informații false organelor de urmărire penală, pentru a împiedica esențial urmărirea penală condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici frauduloase, precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante urmării penale.

6. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoana fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii.

7. Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertelor nu are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

8. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune, de asemenea, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractante, odată ce a fost declarat în DUAE.

9. Filialele agenților economici, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile pct. 22, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii în nume propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

10. Sucursalele au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii și de a încheia contractul respectiv numai în numele persoanei juridice, prin împuternicire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, trebuie să fie cele ale persoanei juridice.

11. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

12. În dependență de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare cât și documentele suport necesare pentru a fi prezentate de către operatorii economici.

13. Autoritatea contractantă aplică criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- 1) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității;

14. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul informațional automatizat "Registrul de stat al achizițiilor publice" (în continuare - SIA RSAP), cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

15. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

16. Se exclude de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv, nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (2) și alin. (3) și art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

17. Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la pct. 22 și pct. 23 furnizează dovezi care să arate că măsurile luate de el sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea și credibilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezi suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de

achiziție publică, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

18. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la pct. 15 și pct. 16 în bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la pct. 15 și pct. 16 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

19. În ceea ce privesc referințele de la pct. 16, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoanele fizice și persoanele juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

20. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la pct. 15 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile referitoare de la pct. 16, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens.

21. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sunt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

22. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de atribuire și de a presta serviciile, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

23. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de capacitate economică și/sau financiară și să prezinte informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului, cum ar fi:

1) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită (*după caz*), care nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor sau serviciilor;

2) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

3) situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizat și înregistrat de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico - financiară.

24. Atunci când un contract este împărțit pe loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă urmează să stabilească cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sunt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

25. La solicitarea autorității contractante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sânt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sânt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe:

1) o listă a principalelor prestări de servicii similare efectuate în ultimii 3 ani, **conform Anexei nr. 7**. Respectivele certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valorile și perioadele de livrare/prestare.

2) certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificată clar prin referire la specificații sau standarde relevante;

3) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, **conform Anexei nr. 10.** (*după caz*). De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la **Anexa nr. 10**, copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii.

26. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 3 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor.

27. Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contractante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă calitatea și conformitatea bunurilor/serviciilor propuse.

28. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

29. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

30. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și de selecție referitoare la situația economică și financiară sau a capacităților tehnice și profesionale pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce le revin fiecărui asociat.

31. În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare este valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii.

32. În ceea ce privește experiența, pentru a se califica conform cerințelor stabilite, asociațiile trebuie să demonstreze o experiență proporțională sarcinilor ce revin fiecărui asociat.

33. Capacitatea economică și financiară, cât și capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

34. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile pct. 26 de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (**conform Anexa nr. 8**) (*după caz*) și declarațiile terțului susținător financiar și terțului susținător tehnic și profesional (**Anexa nr. 9**) (*după caz*), prin care această persoană confirmă faptul că pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare cât și resurse tehnice și profesionale invocate.

Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAE.

Persoana care asigură susținerea financiară cât și tehnică și profesională trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct. 15 și pct. 16 care determină excluderea din procedura de atribuire.

35. Lista unităților de transport din gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri al MAI care urmează să fie asigurate obligatoriu de răspundere civilă auto internă (RCA)

pentru perioada de asigurare anul 2022 – 2023:

Nr. d/o	Tipul unității de transport	modelul unității de transport	Nr. de înmatriculare	Anul fabricării	Capacitatea cilindrică. cm ³	Masa totală. kg	Data expirării poliței de asigurare	Nr. Certificat de înmatriculare
1	2	3	4	7	8	9	12	13
1	autoturism	Šcoda Octavia	KKL 573	2017	1598 cm ³	1243 kg	22.10.2022	174203383
2	autoturism	Šcoda Octavia	MQT 630	2016	1598 cm ³	1246 kg	07.12.2022	164203327
3	autoturism	Šcoda Octavia	MQT 622	2016	1598 cm ³	1246 kg	07.12.2022	164203326
4	autoturism	Šcoda Rapid	MQT 611	2016	1197 cm ³	1193 kg	07.12.2022	164203322
5	autoturism	Šcoda Rapid	MQT 663	2016	1197 cm ³	1193 kg	07.12.2022	164203325
6	autoturism	Šcoda Rapid	MAI 0179	2017	999 cm ³	1195 kg	22.10.2022	174203390
7	autoturism	Šcoda Rapid	MAI 0180	2017	999 cm ³	1195 kg	22.10.2022	174203395
8	autoturism	Šcoda Rapid	MAI 0183	2017	999 cm ³	1195 kg	26.12.2022	189500177
9	autoturism	Šcoda Rapid	MAI 0184	2017	999 cm ³	1195 kg	26.12.2022	189500182
10	autoturism	Dacia Logan	MAI 0276	2014	1149 cm ³	1049 kg	21.12.2022	157701603
11	autoturism	Dacia Logan	MAI 0296	2014	1149 cm ³	1049 kg	28.05.2022	157705571
12	autoturism	Dacia Logan	MAI 0208	2006	1598 cm ³	1540 kg	28.05.2022	107001401
13	autoturism	Dacia Duster	SBB 851	2014	1461 cm ³	1442 kg	26.10.2022	189500729
14	autoturism	Dacia Duster	SBB 834	2017	1461 cm ³	1442 kg	26.12.2022	189500594
15	autoturism	Dacia Duster	MAI 0235	2018	1598 cm ³	1276 kg	10.01.2023	199500436
16	autoturism	Dacia Duster	MAI 0189	2017	1461 cm ³	1480 kg	26.12.2022	189500171
17	autoturism	Dacia Duster	XXE 709	2018	1461 cm ³	1480 kg	16.01.2023	199500427
18	autoturism	Dacia Duster	XXE 712	2018	1461 cm ³	1480 kg	16.01.2023	199500432
19	autoturism	Dacia Duster	MAI 0197	2017	1461 cm ³	1480 kg	26.12.2022	189500168
20	autoturism	Dacia Duster	MAI 0198	2017	1461 cm ³	1480 kg	26.12.2022	189500173
21	autoturism	Dacia Duster	MAI 0220	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504571
22	autoturism	Dacia Duster	MAI 0243	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504567
23	autoturism	UAZ 3153	MAI 0211	1997	2890 cm ³	2600 kg	29.05.2022	03MTH212573
24	camion	MAZ 5334	MAI 0228	1984	4750cm ³	10100kg	29.05.2022	075407057
25	camion	ZIL MMZ 554	MAI 0223	1992	6000cm ³	10850kg	29.05.2022	075407053
26	camion	ZIL 131 H	MAI 0214	1991	6000cm ³	11695kg	29.05.2022	075407055
27	camion	ZIL 131	MAI 0262	1987	6000cm ³	11685kg	29.05.2021	075401140
28	camion	URAL 4320	MAI 0216	1990	10850cm ³	15500kg		045416646
29	autobuz	GAZ 322131-95	MAI 0224	2007	16 locuri	3500 kg	29.05.2022	075417305
30	autobuz	PAZ 32053	MAI 0218	2008	26 locuri	7705 kg	29.05.2022	085413338
31	autobuz	Ford Transit	DTE 247	2017	18 locuri	2120 kg	28.09.2022	179501105
32	autobuz	Ford Transit	MAI 0260	2021	18 locuri	2915 kg	01.11.2022	219505224
33	autobuz	Ford Transit	MAI 0258	2021	18 locuri	2915 kg	01.11.2022	219505213
34	autobuz	Ford Transit	MAI 0263	2016	18 locuri	2915 kg	02.01.2023	174200254
35	autoturism	Mercedes Vito 114 CDI	MAI 0247	2021	9 locuiri	2500kg	28.10.2022	219505196
36	autoturism	Mercedes Vito 114 CDI	MAI 0244	2021	9 locuiri	2500kg	28.10.2022	219504646
37	autoturism	Mercedes Vito 114 CDI	ANK 726	2021	8 locuiri	2500kg	15.09.2022	219504639
38	autoturism	Toyota Proace verso	ANK 752	2021	9 locuiri	1770kg	14.09.2022	219504259
39	camion	Fiat Ducato 14	MAI 0213	1996	2800 cm ³	1925kg	16.09.2022	219504649
40	autoturism	VAZ 21214	MAI 0205	2008	1690 cm ³	1610 kg	29.05.2022	085414133
41	camion	UAZ 374102	MAI 0163	2008	2445 cm ³	2670 kg	29.05.2022	085413291
42	microbus	UAZ 22069	MAI 0225	2002	11 locuri	2780 kg	29.05.2022	037203536
43	autobuz	PAZ 32053	MAI 0168	2008	26 locuri	7705 kg	29.05.2022	085413300
44	autobuz	PAZ 32053	MAI 0167	2008	26 locuri	7705 kg	29.05.2022	085413339

45	camion	URAL 43202	MAI 0165	1990	11500cm ³	14015kg	29.05.2022	065406011
46	autoturism	Dacia Logan	MAI 0256	2014	1149 cm ³	1049 kg	25.08.2022	147006692
47	autoturism	Dacia Logan	MAI 0271	2014	1149 cm ³	1049 kg	25.08.2022	147006689
48	autoturism	Dacia Logan	MAI 0275	2014	1149 cm ³	1049 kg	25.08.2022	147006686
49	autoturism	Dacia Logan	MAI 0231	2016	1149 cm ³	1049 kg	08.12.2022	164203359
50	autoturism	Dacia Logan	MAI 0156	2020	1461 cm ³	1635 kg	29.10.2022	209504554
51	autoturism	Dacia Logan	MAI 0157	2020	1461 cm ³	1635 kg	29.10.2022	209504556
52	autoturism	Dacia Logan	MAI 0158	2020	1461 cm ³	1635 kg	29.10.2022	209504553
53	autoturism	Dacia Logan	MAI 0160	2020	1461 cm ³	1635 kg	29.10.2022	209504555
54	autoturism	Dacia Logan	MAI 0162	2020	1461 cm ³	1635 kg	29.10.2022	209504557
55	autoturism	Dacia Logan	MAI 0164	2020	1461 cm ³	1635 kg	29.10.2022	209504559
56	autoturism	Dacia Duster	MAI 0196	2017	1461 cm ³	1442 kg	26.12.2022	189500190
57	autoturism	Dacia Duster	MAI 0230	2018	1598 cm ³	1276 kg	10.01.2023	199500429
58	autoturism	Dacia Duster	MAI 0233	2018	1598 cm ³	1276 kg	10.01.2023	199500437
59	autoturism	Dacia Duster	MAI 0199	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504552
60	autoturism	Dacia Duster	MAI 0204	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504575
61	autoturism	Dacia Duster	MAI 0206	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504573
62	autoturism	Dacia Duster	MAI 0209	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504574
63	autoturism	Dacia Duster	MAI 0238	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504572
64	autoturism	Şcoda Rapid	MAI 0175	2017	999 cm ³	1195 kg	23.10.2022	174203384
65	autoturism	Şcoda Rapid	MAI 0176	2017	999 cm ³	1195 kg	23.10.2022	174203404
66	autoturism	Şcoda Rapid	MAI 0182	2017	999 cm ³	1195 kg	26.12.2022	189500176
67	autobuz	Ford Transit	MAI 0261	2016	18 locuri	2915 kg	03.01.2023	174200255
68	autobuz	Ford Transit	MAI 0249	2021	18 locuri	2915 kg	31.10.2022	219505220
69	autobuz	Ford Transit	MAI 0250	2021	18 locuri	2915 kg	31.10.2022	219505218
70	autoturism	Mercedes Vito 114 CDI	MAI 0245	2021	9 locuiri	2500kg	16.09.2022	219504644
71	autobuz	KAMAZ Liubava	MAI 0159	2016	26 locuri	12000kg	30.10.2022	160306812
72	autobuz	MAZ Liubava	MAI 0172	2016	26 locuri	10950kg	30.10.2022	160306796
73	autoturism	Dacia Logan	MAI 0219	2014	1149 cm ³	1049 kg	25.08.2022	147006687
74	autoturism	Dacia Logan	MAI 0291	2014	1149 cm ³	1049 kg	25.08.2022	147006691
75	autoturism	Dacia Logan	MAI 0259	2014	1149 cm ³	1049 kg	25.08.2022	147006688
76	autoturism	Dacia Logan	MAI 0174	2016	1149 cm ³	1049 kg	08.12.2022	164203347
77	autoturism	Şcoda Rapid	MAI 0177	2017	999 cm ³	1195 kg	23.10.2022	174203386
78	autoturism	Şcoda Rapid	MAI 0185	2017	999 cm ³	1195 kg	27.12.2022	189500184
79	autoturism	Şcoda Rapid	MAI 0186	2017	999 cm ³	1195 kg	26.12.2022	189500179
80	autoturism	Dacia Duster	MAI 0234	2018	1598 cm ³	1276 kg	10.01.2023	199500426
81	autoturism	Dacia Logan	MAI 0282	2016	1149 cm ³	1049 kg	08.12.2022	164203352
82	camion	UAZ 374102	MAI 0251	2008	2445cm ³	2670kg	29.05.2022	085413296
83	camion	GAZ 6611	MAI 0285	1991	3480 cm ³	5450 kg	29.05.2022	055413353
84	camion	GAZ 6611	MAI 0281	1992	4250cm ³	7500kg	29.05.2022	045416637
85	autobuz	PAZ 32053	MAI 0215	2008	26 locuri	7705 kg	29.05.2022	085413337
86	autobuz	PAZ 32053	MAI 0229	2008	26 locuri	7705 kg	29.05.2022	085414129
87	autobuz	Iveco Daily	MAI 0301	2014	19 locuri	2530 kg	17.01.2023	157700822
88	autobuz	DEN B95	MAI 0274	1999	42 locuri	10595kg	25.10.2022	189503975
89	autoturism	Dacia Logan	MAI 0254	2014	1149 cm ³	1049 kg	25.08.2022	147006690
90	autoturism	Dacia Logan	MAI 0283	2016	1149 cm ³	1049 kg	08.12.2022	164203353
91	autoturism	Dacia Logan	MAI 0173	2016	1149 cm ³	1049 kg	08.12.2022	164203351
92	autoturism	Dacia Logan	MAI 0166	2020	1461 cm ³	1196 kg	29.10.2022	209504561
93	autoturism	Dacia Logan	MAI 0169	2020	1461 cm ³	1196 kg	29.10.2022	209504560
94	autoturism	Dacia Logan	MAI 0170	2020	1461 cm ³	1196 kg	29.10.2022	209504562
95	autoturism	Dacia Duster	MAI 0195	2017	1461 cm ³	1442 kg	26.12.2022	189500175
96	autoturism	Dacia Duster	MAI 0236	2018	1598 cm ³	1276 kg	10.01.2023	199500428
97	autoturism	Dacia Duster	MAI 0239	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504570
98	autoturism	Dacia Duster	MAI 0240	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504566

99	autoturism	Dacia Duster	MAI 0241	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504569
100	autoturism	Școda Rapid	MAI 0178	2017	999 cm ³	1195 kg	23.10.2022	174203388
101	autoturism	Școda Rapid	MAI 0187	2017	999 cm ³	1195 kg	26.12.2022	189500178
102	camion	UAZ 374102	MAI 0191	2008	2445cm ³	2670 kg	29.05.2022	147000309
103	camion	GAZ 6614	MAI 0217	1997	2445cm ³	5800 kg	29.05.2022	075407059
104	autobuz	PAZ 32053	MAI 0192	2008	26 locuri	7705 kg	29.05.2022	085413334
105	autobuz	Griwbuz	MAI 0290	2005	48 locuri	17000kg	20.07.2022	164201954
106	autobuz	Iveco Daily	MAI 0161	2014	19 locuri	2530 kg	17.01.2023	157700824
107	autoturism	Mercedes Vito 114 CDI	MAI 0246	2021	9 locuiri	2500kg	16.09.2022	219504645
108	autobuz	Ford Transit	MAI 0253	2021	18 locuri	2915 kg	31.10.2022	219505234
109	autobuz	Ford Transit	MAI 0255	2021	18 locuri	2915 kg	31.10.2022	219505214
110	autoturism	Școda Rapid	MAI 0181	2017	999 cm ³	1195 kg	23.10.2022	174203394
111	autoturism	Școda Rapid	MAI 0188	2017	999 cm ³	1195 kg	26.12.2022	189500180
112	autoturism	Dacia Logan	MAI 0284	2016	1149 cm ³	1049 kg	08.12.2022	164203348
113	autoturism	Dacia Logan	MAI 0190	2020	1461 cm ³	1196 kg	29.10.2022	209504565
114	autoturism	Dacia Logan	MAI 0193	2020	1461 cm ³	1196 kg	29.10.2022	209504549
115	autoturism	Dacia Duster	MAI 0194	2017	1461 cm ³	1442 kg	26.12.2022	189500169
116	autoturism	Dacia Duster	MAI 0237	2018	1598 cm ³	1276 kg	10.01.2023	199500438
117	autoturism	Dacia Duster	MAI 0242	2020	1461 cm ³	1480 kg	29.10.2022	209504568
118	autobuz	Iveco Daily	MAI 0298	2014	19 locuri	2530 kg	17.01.2023	157700823
119	autobuz	DEN B95	MAI 0272	1999	42 locuri	10595kg	30.05.2022	189503791
120	autoturism	Mercedes Vito 114 CDI	MAI 0248	2021	9 locuiri	2500kg	28.10.2022	219505197
121	autobuz	Ford Transit	MAI 0257	2021	18 locuri	2915 kg	31.10.2022	219505216
122	autoturism	Dacia Logan	MAI 0232	2016	1149 cm ³	1049 kg	08.12.2021	164203350
123	autoturism	Dacia Logan	MAI 0171	2020	1461 cm ³	1196 kg	29.10.2021	209504564

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

(Se precizează detalii privind modul de transportare, prestare, utilizare și locul livrării/prestării a produselor/serviciilor).

36. Prestarea va fi efectuată: la solicitarea Beneficiarului, începând cu data expirării contractelor/polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) existente pentru fiecare unitate de transport aflată în gestiunea IGC

- Locul prestării: mun. Chișinău, Republica Moldova.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

(Se precizează conformitatea și aplicabilitatea materialelor, legislația, reglementările tehnice și standardele aplicate)

4. Cerințe privind calculul costului/prețului

(Se precizează modalitatea de calculare a costului bunului/serviciului, prin trimitere la actele normative în domeniu)

37. Ofertele financiare se vor evalua după criteriul „cel mai bun raport calitate-preț”, iar formula de calcul aplicată la stabilirea prețurilor fără TVA și sumei totale se va efectua:

Preț (fără TVA) * Cantitate = Suma (fără TVA)

Suma totală a ofertei (fără TVA) = \sum tuturor sumelor aferente pozițiilor (fără TVA).

Prețul va fi calculat în conformitate cu Metodologia unică de calcul al primei de asigurare de bază din Hotărârea CNPF nr. 57/13 din 28.12.2018 cu privire la primele de asigurare obligatorie de răspundere civilă, și va fi în vigoare pe tot parcursul anului 2022 începând cu data expirării contractelor/polițele de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) existente.

Prețurile menționate în propunerea financiară vor fi fixe și valabile începând cu data expirării contractelor/polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru fiecare unitate de transport aflată în gestiunea IGC.

5. Mostre – Nu este cazul

6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor – Nu este cazul

(Se precizează echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele, mijloacele de transport, etc..)

7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

(Se precizează furnizorul articolelor, produselor și pieselor necesare instalațiilor, tipurile și cantitatea).

8. Definiții

(Se precizează termenii și definițiile utilizate în caietul de sarcini și unele caracteristici).

Noțiuni generale prevăzute de art. 1 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

9. Documente obligatorii la depunerea ofertei

(La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți)

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
1.	Cerere de participare	Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta. Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Modelul formularului se anexează (Anexa nr. 3).	Obligativiu
2.	DUAЕ	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Modelul formularului se anexează la Documentația de atribuire.	Obligativiu
3.	Propunerea financiară	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Propunerea financiară conține: Specificațiile de preț (Anexa nr. 2), original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativiu
4.	Propunerea tehnică	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține: Specificațiile tehnice (Anexa nr. 1), original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativiu
5.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (Anexa nr. 4), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.	Obligativiu

38. Toate documentele menționate mai sus se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. **Completarea defectuoasă a formularelor precum și neprezentarea tuturor documentelor solicitate atrage respingerea ofertei.**

39. Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare (anexa nr.3), în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta.

Oferta cuprinde următoarele formulare:

1) Propunerea tehnică - ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică conține -Specificații tehnice (anexa nr.1);

2) Propunerea financiară- ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri și servicii. Propunerea financiară conține - Specificații de preț (anexa nr.2);

3) DUAE (modelul se anexează);

4) Cererea de participare;

5) Declarație privind valabilitatea ofertei

40. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă în Buletinul achizițiilor publice, și depun ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

41. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 4), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în Anunțul de participare se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungește în mod corespunzător.

42. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru ofertă.

43. Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada de valabilitate a ofertelor prevăzută în Anunțul de participare se resping de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

44. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

45. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA RSAP până la data limită pentru depunerea ofertelor, ținând cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem.

46. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAE, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat, pe suport de hârtie sau în formă scanată, cu aplicarea semnăturii electronice, utilizând mijloace electronice de comunicare sau alte mijloace la etapa evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

47. SIA RSAP nu acceptă ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

48. În cazul asocierii conform pct. 8, fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocierea se prezintă completând **Anexa nr. 7**.

49. Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună.

50. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere.

51. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă.

10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

(La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate în SIA RSAP la evaluarea ofertei. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți, ele se prezintă la etapa de evaluare direct autorității contractante)

Nr.	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	- Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Dreptul de prestare a serviciilor de asigurare obligatorie a RC (Licența de activitate valabilă fără careva prescripții sau limitări la data depunerii ofertei impuse de CNPF) Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
2.	Certificat privind deținerea contului bancar	Certificat eliberat de o bancă comercială, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
3.	Dovada lipsei restanțelor față de bugetul public național	Certificat privind confirmarea lipsei restanțelor față de buget – eliberat de Serviciul Fiscal de Stat, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Sau, declararea în DUAE prin indicarea link-ului pentru verificare electronică a situației contribuabilului.	Obligatoriu
4.	Informația privind numărul sancțiunilor aplicate de CNPF pentru perioada 2020-2021	Document confirmativ de la Comisia Națională a Pieței Financiare (CNPF), confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu
5.	Coeficientul de lichiditate	Declarație pe proprie răspundere privind coeficientul de lichiditate la data depunerii ofertei (cu indicarea valorii coeficientului), care trebuie să fie nu mai mic de 1, norma aprobată prin Hotărârea CNPF nr. 2/1 din 21.01.2011 cu privire la aprobarea Regulamentului privind marjele de solvabilitate și coeficientul de lichiditate ale asigurătorului (reasiguratorului), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
6.	Marja de solvabilitate minimă	Declarație pe proprie răspundere privind mărimea marjei de solvabilitate minimă la asigurări generale, conform informației prezentate la CNPF la ultima raportare pentru anul 2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
7.	Suma despăgubirilor achitate la capitolul asigurări generale	Declarație privind suma despăgubirilor achitate la capitolul asigurări generale, conform informației prezentate la CNPF la ultima raportare pentru anul 2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
8.	Rezervele tehnice la capitolul asigurări generale	Declarație privind mărimea rezervele tehnice la capitolul asigurări generale, conform informației prezentate la CNPF la ultima raportare pentru anul 2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu
9.	Declarația privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, cu anexarea a minim 2 (două) recomandări	Conform modelului din Anexa nr. 7 , în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatoriu

	procedurii de achiziție.		
10.	Angajamentul terț susținător financiar (după caz)	Conform modelelor din Anexa nr. 8 în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ (în caz că există)
11.	Declarație terț susținător financiar (după caz)	Conform modelelor din Anexa nr. 9 , în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ (în caz că există)
12.	Lista asociaților/subcontractanților implicați în executarea contractului (după caz, dacă există)	Conform modelelor din Anexa nr. 6 și nr. 10 , în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ (în caz că există asociați/subcontractanți)
Se vor prezenta la momentul semnării contractului de achiziții:			
1.	Informația privind stabilirea corectă a primelor de asigurare pe marginea listei autovehiculelor IGP, fiind în corespundere cu cerințele stabilite în actele normative în vigoare	Imagine-captură de ecran (screenshot) de pe pagina SIA de Stat "RCA Data" pentru fiecare autovehicul aparte sau pentru toate autovehiculele într-un singur document, în format A4), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativ
2.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 145 din 24 noiembrie 2020, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Modelul formularului se anexează.	Obligativ
3.	Garanția de bună execuție a contractului de 5%	a) Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform modelului din Anexa nr. 5 , sau b) Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Inspectoratul General de Carabinieri Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1006601000473 Contul de IBAN: MD48TRPCAA518440A00587AA Contul bancar: TREZMD2X cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____"	Obligativ

52. În cazul în care ofertele conțin secrete tehnice, comerciale sau țin de protecția proprietății intelectuale, autoritatea contractantă asigură păstrarea confidențialității asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul și totodată, asigură dreptul operatorului economic de a nu face publice aceste date prin aplicarea art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, însă aplicarea acestui articol se referă numai la partea ce conține datele enumerate mai sus.

53. Examinarea documentelor de către autoritatea contractantă se efectuează în baza informațiilor prezentate de către operatorii economici în DUAE, și conform cerințelor stipulate în

anunțul de participare.

54. DUAЕ a operatorilor economici se verifică după caz, direct de către autoritatea contractantă prin procedurile automate desfășurate în SIA RSAP, prin accesarea unei baze de date a autorităților publice sau a terților din Republica Moldova, iar atunci când este necesar și în alte state.

55. În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAЕ și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei, fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă, și se examinează documentele următorului ofertant/candidat.

56. Operatorul economic a cărui informație prezentată în DUAЕ corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunț/invitația de participare are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.

57. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care să demonstreze că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape, când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selectați.

58. Ofertele se examinează de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

59. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor (*se menționează în DUAЕ la pct. 5A.1*).

60. În cazul unei oferte care are un preț anormal de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și de a verifica și anumite elemente ale propunerii financiare stabilite ca fiind cu preț anormal de scăzut cât și respectarea de către ofertant a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini, și de a solicita în scris, și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum, și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

61. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice respinge oferta în oricare dintre următoarele cazuri:

- 1) ofertantul nu îndeplinește cerințele de calificare și de selecție;
- 2) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertelor;
- 3) ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate;
- 4) oferta financiară nu are un preț fixat;
- 5) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau al propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate;
- 6) oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- 7) atunci când explicațiile prezentate de ofertant, la solicitarea autorității contractante, nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice;
- 8) s-a constatat comiterea unor acte de corupție, acte conexe actelor de corupție sau fapte coruptibile confirmate prin hotărâre definitivă a instanței de judecată.

62. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

63. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricărui ofertant o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu se solicită, nici

nu se permit schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor.

64. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător.

65. Grupul de lucru, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

66. Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

67. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

68. Autoritatea contractantă solicită ofertanților să demonstreze împlinirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor, asociațiilor, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi.

69. Ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător este obligat de a completa și prezenta declarația cu privire la beneficiarii efectivi în conformitate cu Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

70. Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă.

71. În cazul în care se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

72. Darea de seamă privind anularea procedurii de achiziție publică este întocmită de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

73. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, după caz, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în art. 68 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

74. Garanția de bună execuție a contractului, se constituie din:

- 1) transfer pe contul autorității contractante;
- 2) formă de garanție bancară de la o instituție licențiată.

75. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

76. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații, sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

77. La data încheierii contractului de achiziție publică de bunuri/servicii se interzice modificarea unor elemente ale ofertei câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător

sau implicarea oricărui alt ofertant decât cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

78. Contractul pentru care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

79. Autoritatea contractantă utilizează contractul - model (**Anexa nr. 11**). Contractul poate fi încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor.

Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare: 10 zile calendaristice.

80. Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Partea II ceea ce ține de condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, atât și de a stabili condițiile achitării (în special la achiziționarea combustibilului, energiei electrice, gaze, apa și canalizare, salubritate, servicii de comunicații electronice, etc.), atât și de a stabili condițiile achitării în avans. În cazul achizițiilor serviciilor din domeniul energetic și de alimentare cu apă și de canalizare, contractul de achiziții publice conține clauzele obligatorii stabilite prin legile sectoriale și actele normative de reglementare aprobate de către ANRE. Totodată, prevederile obligatorii stabilite prin deciziile acesteia, care nu se regăsesc în partea I cea generală al contractului, se indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului.

81. Termenii de asumare a angajamentelor în contractele de achiziții publice de către autoritățile/instituțiile bugetare se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea nr. 181/2015 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale.

82. Nu se acceptă în cadrul achizițiilor publice proiectele contractelor ce deviază de la **Anexa nr. 11**, întocmite de prestator/furnizor cu excepția cazurilor când serviciile sunt prestate în afara țării și sunt încheiate conform cadrului juridic local (de exemplu: serviciile de instruire, servicii hoteliere, etc.).

83. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

84. Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

85. Operatorul economic, conform art. 83 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile, sau 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

86. Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct. 86, însă nu mai târziu de deschiderea ofertelor de către autoritatea contractantă.

87. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri/servicii are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în Anunțul de participare și Caietul de sarcini.

Președintele grupului de lucru pentru achiziții al IGC:



Anexa nr. 1
la caiet de sarcini

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5.]

Numărul procedurii de achiziție _____ din _____
 Obiectul achiziției: _____

Denumirea serviciului	Denumirea modelului serviciului	Tara de origine	Produce	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru unitățile de transport aflate în gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri	Servicii de asigurare obligatorie RCA	Republica Moldova		Conform Listei unităților de transport din gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri care urmează să fie asigurate obligatoriu de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru perioada de asigurare anul 2022 – 2023		

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____
 Ofertantul: _____ Adresa: _____

Anexa nr. 2
la caiet de sarcini

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5, 6, 7, 8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3, 4, 9, 10]

Numărul procedurii de achiziție _____ din _____
Obiectul de achiziției: _____

Cod CPV	Denumirea serviciilor	U/M	Cantitatea	Prețul fără TVA	Suma fără TVA	Termenul de livrare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru unitățile de transport aflate în gestiunea Inspectoratului General de Carabiniери	1	serviciu	Potrivit prețurilor menționate pentru fiecare contract/poliță de asigurare indicate în Anexa la Specificații de preț		Termenul de prestare: la solicitarea Beneficiarului, începând cu data expirării contractelor/polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) existente.; Locul prestării: mun. Chișinău, Republica Moldova.	MD36TRPBAA22240 0A14338AD
	TOTAL						

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ în calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

Notă: Prețul va fi calculat în conformitate cu Metodologia unică de calcul al primei de asigurare de bază din Hotărârea CNPF nr. 57/13 din 28.12.2018 cu privire la primele de asigurare obligatorie de răspundere civilă, și va fi în vigoare pe tot parcursul anului 2022 începând cu data expirării contractelor/polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) existente.

Prețurile menționate în propunerea financiară vor fi fixe și valabile începând cu data expirării contractelor/polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru fiecare unitate de transport aflată în gestiunea IGC.

Lista unităților de transport din gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri care urmează să fie asigurate obligatoriu de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru perioada de asigurare anul 2022 – 2023

Nr d/o	modelul unității de transport	Nr de înmatriculare	Anul fabricării	Nr. Certificat de înmatriculare	Data expirării poliței de asigurare	Suma totală fără TVA
1	3	4	7	13	12	
1	Școda Octavia	KKL 573	2017	174203383		
2	Școda Octavia	MQT 630	2016	164203327		
3	Școda Octavia	MQT 622	2016	164203326		
4	Școda Rapid	MQT 611	2016	164203322		
5	Școda Rapid	MQT 663	2016	164203325		
6	Școda Rapid	MAI 0179	2017	174203390		
7	Școda Rapid	MAI 0180	2017	174203395		
8	Școda Rapid	MAI 0183	2017	189500177		
9	Școda Rapid	MAI 0184	2017	189500182		
10	Dacia Logan	MAI 0276	2014	157701603		
11	Dacia Logan	MAI 0296	2014	157705571		
12	Dacia Logan	MAI 0208	2006	107001401		
13	Dacia Duster	SBB 851	2014	189500729		
14	Dacia Duster	SBB 834	2017	189500594		
15	Dacia Duster	MAI 0235	2018	199500436		
16	Dacia Duster	MAI 0189	2017	189500171		
17	Dacia Duster	XXE 709	2018	199500427		
18	Dacia Duster	XXE 712	2018	199500432		
19	Dacia Duster	MAI 0197	2017	189500168		
20	Dacia Duster	MAI 0198	2017	189500173		
21	Dacia Duster	MAI 0220	2020	209504571		
22	Dacia Duster	MAI 0243	2020	209504567		
23	UAZ 3153	MAI 0211	1997	03MTH212573		
24	MAZ 5334	MAI 0228	1984	075407057		
25	ZIL MMZ 554	MAI 0223	1992	075407053		
26	ZIL 131 H	MAI 0214	1991	075407055		
27	ZIL 131	MAI 0262	1987	075401140		
28	URAL 4320	MAI 0216	1990	045416646		
29	GAZ 322131-95	MAI 0224	2007	075417305		
30	PAZ 32053	MAI 0218	2008	085413338		
31	Ford Transit	DTE 247	2017	179501105		
32	Ford Transit	MAI 0260	2021	219505224		
33	Ford Transit	MAI 0258	2021	219505213		
34	Ford Transit	MAI 0263	2016	174200254		
35	Mercedes Vito 114 CDI	MAI 0247	2021	219505196		
36	Mercedes Vito 114 CDI	MAI 0244	2021	219504646		
37	Mercedes Vito 114 CDI	ANK 726	2021	219504639		
38	Toyota Proace verso	ANK 752	2021	219504259		
39	Fiat Ducato 14	MAI 0213	1996	219504649		
40	VAZ 21214	MAI 0205	2008	085414133		
41	UAZ 374102	MAI 0163	2008	085413291		
42	UAZ 22069	MAI 0225	2002	037203536		
43	PAZ 32053	MAI 0168	2008	085413300		
44	PAZ 32053	MAI 0167	2008	085413339		
45	URAL 43202	MAI 0165	1990	065406011		

46	Dacia Logan	MAI 0256	2014	147006692		
47	Dacia Logan	MAI 0271	2014	147006689		
48	Dacia Logan	MAI 0275	2014	147006686		
49	Dacia Logan	MAI 0231	2016	164203359		
50	Dacia Logan	MAI 0156	2020	209504554		
51	Dacia Logan	MAI 0157	2020	209504556		
52	Dacia Logan	MAI 0158	2020	209504553		
53	Dacia Logan	MAI 0160	2020	209504555		
54	Dacia Logan	MAI 0162	2020	209504557		
55	Dacia Logan	MAI 0164	2020	209504559		
56	Dacia Duster	MAI 0196	2017	189500190		
57	Dacia Duster	MAI 0230	2018	199500429		
58	Dacia Duster	MAI 0233	2018	199500437		
59	Dacia Duster	MAI 0199	2020	209504552		
60	Dacia Duster	MAI 0204	2020	209504575		
61	Dacia Duster	MAI 0206	2020	209504573		
62	Dacia Duster	MAI 0209	2020	209504574		
63	Dacia Duster	MAI 0238	2020	209504572		
64	Şcoda Rapid	MAI 0175	2017	174203384		
65	Şcoda Rapid	MAI 0176	2017	174203404		
66	Şcoda Rapid	MAI 0182	2017	189500176		
67	Ford Transit	MAI 0261	2016	174200255		
68	Ford Transit	MAI 0249	2021	219505220		
69	Ford Transit	MAI 0250	2021	219505218		
70	Mercedes Vito 114 CDI	MAI 0245	2021	219504644		
71	KAMAZ Liubava	MAI 0159	2016	160306812		
72	MAZ Liubava	MAI 0172	2016	160306796		
73	Dacia Logan	MAI 0219	2014	147006687		
74	Dacia Logan	MAI 0291	2014	147006691		
75	Dacia Logan	MAI 0259	2014	147006688		
76	Dacia Logan	MAI 0174	2016	164203347		
77	Şcoda Rapid	MAI 0177	2017	174203386		
78	Şcoda Rapid	MAI 0185	2017	189500184		
79	Şcoda Rapid	MAI 0186	2017	189500179		
80	Dacia Duster	MAI 0234	2018	199500426		
81	Dacia Logan	MAI 0282	2016	164203352		
82	UAZ 374102	MAI 0251	2008	085413296		
83	GAZ 6611	MAI 0285	1991	055413353		
84	GAZ 6611	MAI 0281	1992	045416637		
85	PAZ 32053	MAI 0215	2008	085413337		
86	PAZ 32053	MAI 0229	2008	085414129		
87	Iveco Daily	MAI 0301	2014	157700822		
88	DEN B95	MAI 0274	1999	189503975		
89	Dacia Logan	MAI 0254	2014	147006690		
90	Dacia Logan	MAI 0283	2016	164203353		
91	Dacia Logan	MAI 0173	2016	164203351		
92	Dacia Logan	MAI 0166	2020	209504561		
93	Dacia Logan	MAI 0169	2020	209504560		
94	Dacia Logan	MAI 0170	2020	209504562		
95	Dacia Duster	MAI 0195	2017	189500175		
96	Dacia Duster	MAI 0236	2018	199500428		
97	Dacia Duster	MAI 0239	2020	209504570		
98	Dacia Duster	MAI 0240	2020	209504566		
99	Dacia Duster	MAI 0241	2020	209504569		
100	Şcoda Rapid	MAI 0178	2017	174203388		

101	Şoda Rapid	MAI 0187	2017	189500178		
102	UAZ 374102	MAI 0191	2008	147000309		
103	GAZ 6614	MAI 0217	1997	075407059		
104	PAZ 32053	MAI 0192	2008	085413334		
105	Grivbuz	MAI 0290	2005	164201954		
106	Iveco Daily	MAI 0161	2014	157700824		
107	Mercedes Vito 114 CDI	MAI 0246	2021	219504645		
108	Ford Transit	MAI 0253	2021	219505234		
109	Ford Transit	MAI 0255	2021	219505214		
110	Şoda Rapid	MAI 0181	2017	174203394		
111	Şoda Rapid	MAI 0188	2017	189500180		
112	Dacia Logan	MAI 0284	2016	164203348		
113	Dacia Logan	MAI 0190	2020	209504565		
114	Dacia Logan	MAI 0193	2020	209504549		
115	Dacia Duster	MAI 0194	2017	189500169		
116	Dacia Duster	MAI 0237	2018	199500438		
117	Dacia Duster	MAI 0242	2020	209504568		
118	Iveco Daily	MAI 0298	2014	157700823		
119	DEN B95	MAI 0272	1999	189503791		
120	Mercedes Vito 114 CDI	MAI 0248	2021	219505197		
121	Ford Transit	MAI 0257	2021	219505216		
122	Dacia Logan	MAI 0232	2016	164203350		
123	Dacia Logan	MAI 0171	2020	209504564		

CERERE DE PARTICIPARE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....
(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)
pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de
_____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....
(semnătura autorizată)

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: “ ___ ” _____ 20__

Procedura de achiziție Nr.: _____

Oficiul Băncii: _____
[introduceți numele complet al garantului]

Beneficiar: _____
[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. _____

Noi, [introduceți numele legal și adresa băncii], am fost informați că firmei [introduceți numele deplin al Furnizorului/Prestatorului] (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare _____ [obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile] conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. din _____, 20__ [numărul și data procedurii de achiziție] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește [introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte] la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de [introduceți numărul] de la data de [introduceți luna][introduceți anul], și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2. Adrese, telefon, fax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

- a) Data încheierii contractului de asociere _____
- b) Locul și data înregistrării asociației _____
- c) Activități economice ce se vor realiza în comun

d) Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

e) Valoarea și cota procentuală a bunurilor livrate/serviciilor prestate de fiecare asociat

f) Condiții de administrare a asociației _____

g) Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

h) Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării _____

i) Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației _____

j) Alte cauze _____

Data completării _____

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Semnat Asociatul secund: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

DECLARAȚIE
privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 (ani) ani de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/ Adresa	Calitatea Furnizorului/ Prestatorului*)	Prețul contractului/ valoarea bunurilor/ serviciilor livrate/prestate	Perioada de livrare/ prestare (luni)
1					
2					
...					

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar

.....(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția(denumirea ofertantului/candidatului) suma de(valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

.....

Terț susținător,

.....

(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător financiar*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

Data completării,
(*semnătură autorizată*)

Terț susținător,

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.				
2.				
3.				
4.				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

CONTRACT Nr.
privind achiziția de servicii

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU, nu se modifică)

Obiectul achiziției **Servicii de deservire și reparație a unităților de transport auto aflate în gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri**

Cod CPV: **66516100-1**

“ ” 2022

(localitatea)

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>_____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____ (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____ (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare „Furnizor” _____ (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p>Inspectoratul General de Carabinieri reprezentat prin Comandantul general dl Ștefan PAVLOV, ce activează în baza Hotărârii Guvernului nr. 332/2019, denumit în continuare „Beneficiar”, c/f 1006601000473, pe de altă parte</p>

ambii denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea **serviciilor de asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru unitățile de transport aflate în gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri**, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip **Concurs prin cererea ofertelor de prețuri** nr. _____ din _____, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din “ ” 2022.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

a) Specificația tehnică (Anexa nr. 1 la contract);

b) Specificația de preț (Anexa nr. 2 la contract);

c) Anexa la Specificația de preț, Lista prețurilor serviciilor și pieselor de schimb utilizate (Anexa nr. 3 la contract).

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație.

1.5 Termenele de garanție ___ 0 ___ luni, a Serviciilor sunt indicate în Anexa la Specificația de preț. (Nu este cazul)

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

a) **factura fiscală electronică (e – factură, ciclu scurt);**

b) **Actul de prestare a serviciilor.**

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei MD, fiind indicat în Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei MD și constituie:
_____ lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei MD.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: **achitarea va fi efectuată după prestarea serviciilor în termen de până la 30 zile calendaristice, în baza facturilor fiscale electronice (e-factură, ciclul scurt).**

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificații și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este _____, în cuantum de **5%** din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de **0,5 %** din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de **0,1 %** din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **5 %** din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește **3 (zile) zile**, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de **0,1 %** din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **5 %** din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic

se întocmește în trei exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și două exemplare pentru Beneficiar.

12.5. Presentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Presentul contract este valabil până la **31 decembrie 2022**.

12.7. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE, se vor negocia între părți)

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta în baza polițelor servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru unitățile de transport aflate în gestiunea Inspectoratului General de Carabinieri, conform Anexei nr.1 al prezentului Contract.

1.2. Obiectul Contractului constituie protecția de asigurare pentru cazurile de răspundere civilă, ca urmare a pagubelor produse prin accident de autovehicule, pentru daunele cauzate vieții, sănătății și proprietății persoanelor terțe.

1.3. Beneficiarul nu va accepta un termen de întârziere mai mare de **10 (zece) zile calendaristice**.

1.4. Pentru fiecare zi de întârziere, Prestatorul achită despăgubiri în valoare de **0,1 %** din suma Serviciile neprestate, dar nu mai mult de **5 %** din suma totală a prezentului Contract.

1.5. Beneficiarul nu va accepta prelungirea termenului de prestare a Serviciilor cu excepția celui indicat în pct. 1.1. din Condițiile speciale ale prezentului Contract. Prolungirea termenului de prestare nu va exonera Prestatorul de la achitarea despăgubirilor prevăzute la pct. 1.2 din Condițiile speciale ale prezentului Contract, care vor fi calculate începând cu prima zi de întârziere.

1.6. În cazul depășirii termenului de întârziere de 10 (zece) zile calendaristice, Beneficiarul va iniția procedura de rezoluțiune a Contractului.

1.7. Dacă partea înștiințată nu va răspunde în decurs de **5 zile lucrătoare** de la primirea notificării de rezolvire, Beneficiarul va fi în drept de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia.

DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
Adresa poștală:	Adresa poștală: MD-2028, str. Gh. Asachi 65A, mun. Chișinău, Republica Moldova
Telefon:	Telefon: 022-73-93-68
Cod fiscal:	IBAN:MD36TRPBAA222400A14338AD
Banca:	Banca: Ministerul-Finanțelor-Trezoreria Chișinău, buget de stat
Cod:	Cod: TREZMD2X
IBAN	Cod fiscal: 1006601000473
SEMNĂTURILE PĂRȚILOR	
	Comandant general dl Ștefan PAVLOV
_____	_____
L.Ș.	L.Ș.
	SF al IGC:
	SJPC al IGC:
	Trezoreria Înregistrat la data și nr.