

FORMULARUL F3.10

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN
ULTIMUL AN DE ACTIVITATE**

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/ nume beneficiar/ Adresa	Calitatea antreprenorul ui^{*)}	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului- verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1.	Termoizolarea peretilor exteriori a blocului nr.2 de studii la Liceul Teoretic Cotiujenii Mari	IP Liceul Teoretic Cotiujenii Mari r-nul Soldanesti	Antreprenor	1 031 473,00	5	Nr.1 din 21.05.2019
2.	Reparația pereților exteriori și termoizolarea blocului A și a galeriei A1 la gimnaziul din s. Olișcani, r. Șoldănești	IP Gimnaziul Oliscani r-nul Soldanesti	Antreprenor	2 189 129,00	3	Nr.1 din 21.03.2019
3.	Lucrari de reparatie interioara gradinita Licurici s.Bardar, grupa 3,	Primaria s. Bardar r-nul Ialoveni	Antreprenor	231 326,76	2	Nr.1 din 15.01.2019
4.	Модернизация объектов водоснабжения с.Светлый	Comitetul Executiv UTA Gagauzia	Antreprenor	997.848,00	5	Nr.1 din 16.06.2019
5.	Reconstrucția stadionului din cadrul LT „Ju. Hașdeu”, subordonat DETS sect. Botanica.	DETS Botanica	Antreprenor	1 697 096,00	2	Nr.1 din 01.12.2019
6.	Lucrari de reparatie la acoperisul cantinei Gimnaziului Oliscani r-nul Soldanesti	IP Gimnaziul Oliscani r-nul Soldanesti	Antreprenor	237 723,00 lei	3	Nr.1,2 din 10.10.2019
7.	Lucrări de reparative a sălii festive LT Alexei Mateevici din or. Șoldănești	IP Liceul Teoretic Alexei Maeevici or. Șoldănești	Antreprenor	181 434,00	1	Nr.1 din 13.09.2019
TOTAL				6 566 029,76		

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____
 Nume: Ignatov Arcadie
 Funcția în cadrul firmei: Administrator
 Denumirea firmei și sigiliu: SCARTEH SRL

PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 5 din 21 mai 2019

privind lucrarea ” **Reparația pereților exteriori și termoizolarea blocului A și a galeriei A1 la gimnaziul din s. Olișcani, r.Șoldănești**”.

executată la obiectul **IP Gimnaziul Olișcani r-nul Șoldănești**

în cadrul contractului nr. **18/2018** din **10 septembrie 2018** lucrărilor executate: **2 189 129,00 lei**

încheiat între **IP Gimnaziul Olișcani r-nul Șoldănești** și **SRL ”SCARTEH”**

pentru lucrările de ”Reparația pereților exteriori și termoizolarea blocului A și a galeriei A1 la gimnaziul din s. Olișcani, r.Șoldănești”

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 5, eliberată de Primăria Olișcani, r. Șoldănești, la 11. 2019, cu valabilitate pînă la 28.05.2019.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul ” 21 ” mai 2019 , fiind formată din:

Președintele comisiei:

- Popa Violeta;

Membrii comisiei:

- Taban Lucia;
- Barcari Natalia;
- Boțan Vera;
- Taban Mihail;
- Malai Nicolae;
- Grosu Veaceslav;
- Mițco Vladimir

3. Au mai participat la recepție:

Iurcu Victor, șef secția Construcției, Gospodării Comunale și Drumuri a CR Șoldănești, invitat
Polihovici Artur _____

Musteață Gheorghe, consilier raional, invitat

Paierle Leonid, consilier raional, invitat

Djumberi Todua, consilier raional, invitat

Ioncu Mihai, consilier raional, invitat

Grosu Vadim, _____, invitat

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 8324106004, adresa poștală s. Olișcani, r. Șoldănești, destinația Construcție de învățământ și educație, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol 845 m2, suprafața totală, 2304 m2, numărul de etaje 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 21 mai 2019 în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

- Popa Violeta;

Membrii comisiei:

- Taban Lucia;
- Barcari Natalia;
- Boțan Vera;
- Taban Mihail;
- Malai Nicolae;
- Grosu Veaceslav;
- Mițco Vladimir



9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea Se propune de recepționat
obiectul la terminarea lucrărilor

" 21 " mai 2019



(semnătura)

Șef principal Ș. B. Popa
(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea **"Reparația peretilor exteriori și termoizolarea blocului A și a galeriei A1 la gimnaziul din s. Olișcani, r.Șoldănești"** este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
"SCARTEH" SRL

"21" mai 2019
Arcadie IGNATOV

(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

IP Gimnaziul Olișcani r-nul

Soldănești

"21" mai 2019

Violeta POPA

(semnătura)



- Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele

1. *tot complet*
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Președintele comisiei: *Popa Violeta*

Antreprenor general: *Ignatov Arcadie*

R. T.



• **Lucrări specificate în caietul de sarcini care nu au fost executate**

1. Executate în totalmente
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Președintele comisiei: Popa Violeta

Antreprenor general: Ignatov Arcadie

A. T. Ignatov



• Lucrările efectuate care nu respectă prevederile proiectului

1. În conformitate cu proiectul
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Președintele comisiei: Popa Violeta

Antreprenor general: Ignatoy Arcadie

R. T. *Waller*





SCRISOARE DE GRATITUDINE

Către SRL "SCARTEH"

Prin prezenta, Vă adresăm cel mai cald cuvânt de mulțumire pentru implicarea directă în realizarea proiectului instituțional "Reparația pereților exteriori și termoizolarea blocului A și a galeriei A1 la gimnaziul Olișcani", contribuind astfel la edificarea unei școli moderne.

Suntem profund recunoscători pentru calitatea lucrărilor realizate.

Vă exprimăm respectul și admirația pentru colaborarea sinceră manifestată constant pe parcursul acestui proiect.

Sperăm că relațiile de parteneriat dintre IP Gimnaziul Olișcani și SRL "SCARTEH" să fie o oportunitate nouă pentru noi, elevii, deoarece această conjugare a eforturilor ne oferă șansa de a beneficia de cea mai bună educație.

**Cea mai mare mulțumire a vieții e să
Vă cunoaștem de Oameni cu Suflet Mare!**

**Cu deosebită considerațiune
IP Gimnaziul Olișcani**



PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 10 decembrie 2019privind lucrarea "**Reconstrucția stadionului din cadrul LT „Iu. Hașdeu”, subordonat DETS sect. Botanica**".executată la obiectul **Directia Educație Tineret și Sport Sectorul Botanica**în cadrul contractului nr. MD-2019-07-31-000004-1-11-72 din **31 iulie 2019** și acordul adițional nr. 40 din **25 noiembrie 2019** lucrărilor executate: **1 697 096,00 lei**încheiat între **Directia Educație Tineret și Sport Sectorul Botanica** și **SRL "SCARTEH"** pentru lucrările de "Reconstrucția stadionului din cadrul LT „Iu. Hașdeu”, subordonat DETS sect. Botanica"

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.471-c/19, eliberată de Primăria mun. Chișinău la 29.08.2019, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul "10" decembrie 2019, fiind formată din:

Președintele comisiei:

- Goncear Leonora - director L.L. Julia Hașdeu ;

Membrii comisiei:

- _____ ;
- Chusevici Serghei - inginer DETS s. Botanica ;
- Mitco Vladimir - specialist atestat ;
- Saica Grigore - specialist atestat ;
- Goncear Leonora - ;
- Lăbîrka Feina ;

3. Au mai participat la recepție:

_____	_____
(numele, prenumele)	(calitatea)
_____	_____
(numele, prenumele)	(calitatea)
_____	_____
(numele, prenumele)	(calitatea)

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

recepția lucrărilor executate

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

conformitatea lucrărilor cu documentația de proiect

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

exploatarea obiectului conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi _____ în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

• Goncear Leonora

Membrii comisiei:

• _____
• Trusevau Serghei
• Luțco Vladimir
• Savea Grigore
• Yoncaș Leonora
• Tibirno Teina

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea _____

" _____ " _____ 2019

L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea "**Reconstrucția stadionului din cadrul LT „Iu. Hașdeu”, subordonat DETS sect. Botanica**"

este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"SCARTEH" SRL

"10" decembrie 2019

Arcadie IGNATOV

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Directia Educatie Tineret și Sport Sectorul Botanica

"10" decembrie 2019

(semnătura)

L.Ș.

- Din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele

1. Na sunt
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

Președintele comisiei: Conceaz Elena
Antreprenor general: Ignatov Aradie

- Lucrări specificate în caietul de sarcini care nu au fost executate

9. Nu sunt
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____

Președintele comisiei: Goncear Eleonora

Antreprenor general: Yevator Arcadie

АКТ
ПРИЕМА ОКОНЧЕННЫХ РАБОТ
№ 1 от «16» июля 2019 г.

Privind lucrarea: «*Модернизация объектов водоснабжения к. Светлый*»
В отношении работы: *софинансированного из Гранта Европейского Союза, Регионального и местного бюджета примэрии*

executata la obiectul: «*Модернизация объектов водоснабжения к. Светлый*»
выполненной на объекте:

on cadrul contractului nr.: MD-1543478357754 от 15.01.2019 года

согласно контракту №:

oncheiat entre: Исполнительный Комитет Гагаузии и «SCARTEH» SRL

заклученному между:

pentru uscrarili de: «*Модернизация объектов водоснабжения к. Светлый*»

в отношении работ:

Lucrarile au fost executate on baza autorizatiei nr.: -, eliberata de: -

Работы выполнены на основании разрешения №: - выданного: -

cu valabilitate pina la: -

со сроком действия до:

1. Comisia de receptie si-a desfasurat activitatea on intervalul o zi «16» июля 2019 г., find formata din

Приемочная комиссия проводила работу в сроки в составе

ЧЕБАН

Вадим Петрович

- Первый заместитель Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии, председатель комиссии;

Члены комиссии:

КОНСТАНТИНОВ

Николай Федорович

- Начальник Главного управления строительства и инфраструктуры Гагаузии;

РАДУ

Марианна Ивановна

- специалист по государственным закупкам;

Сыби

Людмила Дмитриевна

- специалист технического секретариата;

Фильчаков

Павел Васильевич

- примар с. Светлое;

ТОПАЛ

Вячеслав Петрович

- технический надзор;

ТОПАЛ

Иван Петрович

- Председатель Комратского района.

2. Au mai participat la receptive: Директор «SCARTEH» SRL Аркадие Игнатюв

Принимали участие в приемке:

3. Constatările comisiei de receptie: Документация в комплекте.

Приемочная комиссия установила:

3.1 din documentatia scrisa si desenata. Care trebuia prezentata. Au lipsit nu sont incomplete pieseke cuprinse on lista anexa nr.:

Из использованной документации и чертежей, которые должны быть представлены, отсутствовали или не полностью укомплектованы части указанные в приложении №1:

3.2 lucrarile, cuprinse on lista-anexa nr.2 nu a fost executate:

Перечень невыполненных работ изложен в приложении №2:

3.3 on lucrarile, cuprinse on lista-anexa nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului:

Нарушения требований проекта при производстве строительно-монтажных работ в приложении №3: нет

4. Comisia de receptive, on urma constatarilor facute, propune:

Приемочная комиссия в результате установленного выше, предлагает: принять объект в эксплуатацию

5. Comisiei de receptie, motiveaza propunerea facuta prin:

Приемочная комиссия обосновывает свое предложение следующим: работы выполнены в полном объеме с учетом требований и норм СНиП.

6. Comisiei de receptivă recomandă următoarele:

Приемочная комиссия рекомендует следующее: принять объект в эксплуатацию и определить гарантийный срок 36 месяцев со дня подписания акта.

7. Prezentul proces-verbal continind 2 foile si 3 anexe numerotate, cu un total de 5 foile, a fost onchiat

Настоящий акт содержит 2 листа и пронумерованных приложений _____, всего 2 листа, был составлен:

Astez «16» iulie 2019 г. on _____ exemplare
Сегодня _____ в _____ экземплярах

Presedinte: Чебан В.П.
Председатель:

Membri: Константинов Н.Ф.
Члены:

Радун М.И.

Топал В.П.

Фильчаков П.В.

Топал И.П.


Сыби Л. Д.

8. Concluzia Agenției pentru Supravegherea Tehnică:
Заключение Агентства по техническому надзору:

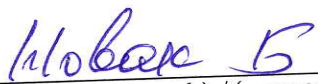
Строительные работы выполнены в объеме, предусмотренном проектной документацией. Исполнительная документация комплектна. Инвестору предлагается, после устранения замечаний, представить комиссии объект к окончательной приемке.

« _____ » _____ 20 _____ г.

L.S.
M.H.


(semnatura /подпись)




(functia, numele, prenumele) / (должность, фамилия, имя)

PEREDAȚI:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
«SCARTEH» SRL

Аркадие Игнатов

«16» июля 2019 г.



ПРИНЯЛ:

Исполнительный Комитет Гагаузии


Вадим Чебан

«16» июля 2019 г.



“ 16” июля 2019

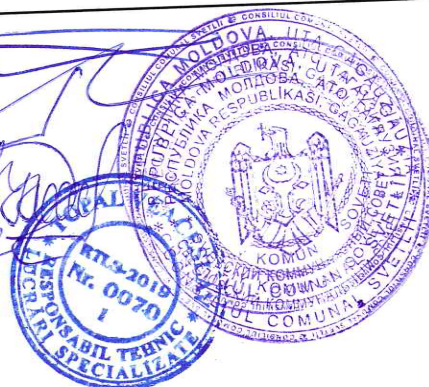
Перечень документов, которые отсутствуют на объекте

Blank lined area for listing documents, with a large blue scribble covering the lines.

ИНВЕСТОР: Чебан Валентин Петрович

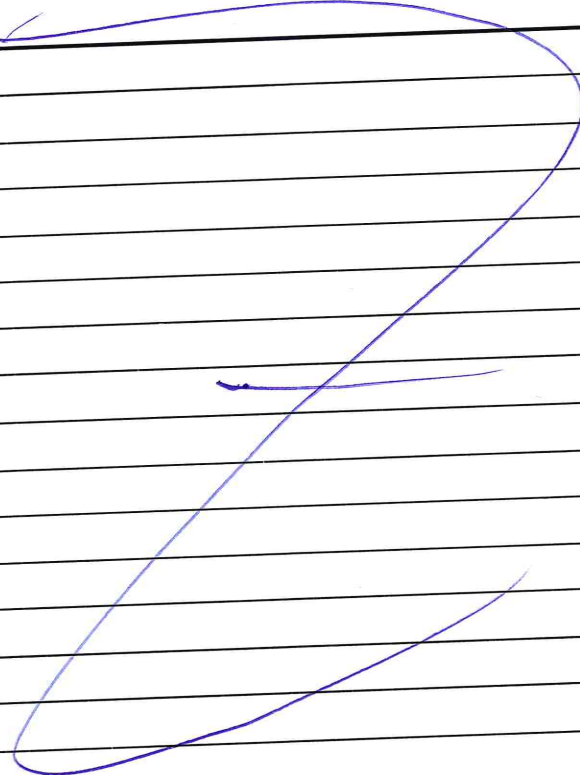
ЗАКАЗЧИК: ФИЛЬЧАКОВ Павел Васильевич

ТЕХ НАДЗОР: ТОПАЛ Вячеслав Петрович



“16” июля 2019

Список работ, которые не были выполнены.



ИНВЕСТОР: Чебан Вадим Петрович
ЗАКАЗЧИК: ФИЛЬЧАКОВ Павел Васильевич
ТЕХ НАДЗОР: ТОПАЛ Вячеслав Петрович



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 01 din 21 mai 2019

privind lucrarea **Termoizolarea pereților exteriori a Blocului nr.2 de studii a Liceului Teoretic Cotiujeții Mari** executată la obiectul IP LT Cotiujeții Mari în cadrul contractului nr. **nr. 14/2018 din "10" 08.2018**. încheiat între IP LT Cotiujeții Mari și Întreprinderea SCARTEH SRL pentru lucrările **Termoizolarea pereților exteriori a Blocului nr.2 de studii a Liceului Teoretic Cotiujeții Mari** în valoare totală de 1050618,00 lei.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.04, eliberată de Primăria Cotiujeții Mari la 03.10 2018, cu valabilitate pînă la 15.04.2019.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 15.04-17.05. 2019, fiind formată din:

Guma Slavic -director,președintele comisiei

Olaru Tatiana-dir.adj.,membru

Caraman Petru-ajut.direct.gospodărie,membru

Grițco Adela-dir.adj.,membru

Popa Lidia-as.med.,membru

Jovanir Natalia

2. Au mai participat la recepție:

- | | | |
|-----|----------------|------------------|
| 1. | <u>Muscaș</u> | <u>George</u> |
| 2. | <u>Lucy</u> | <u>Victor</u> |
| 3. | <u>Genator</u> | <u>Acadie</u> |
| 4. | <u>Mitco</u> | <u>Vladimir</u> |
| 5. | <u>Malai</u> | <u>Nicolae</u> |
| 6. | <u>Cepresu</u> | <u>Veslescu</u> |
| 7. | <u>Poduș</u> | <u>Dinu bere</u> |
| 8. | <u>Minotru</u> | <u>Nicolae</u> |
| 9. | | |
| 10. | | |

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1).
- 2).
- 3).

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

de a recepționa lucrarea **Termoizolarea pereților exteriori a Blocului nr.2 de studii a Liceului Teoretic Cotiujeții Mari**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- 1). lucrările au fost executate în corespundere cu prevederile proiectului ;
- 2). Au fost respectate toate cerințele tehnice.
- 3). lucrările au fost executate conform normelor de calitate

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 0 anexe numerotate, cu un total de 0 file, a fost încheiat astăzi 21 mai 2019 la IP LT Cotiujeii Mari în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Guma Slavic -președinte _____

Olaru Tatiana _____

Caraman Petru _____

Grițco Adela _____

Popa Andra _____

Specialist:



_____ *N. Stalari*
_____ *Grigore*
_____ *Mihail*

_____ *Murteata*

_____ *Todue*

_____ *Contabil-sef*

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea se propune spre recepție

" 21 " mai 2019



L.S. _____
(semnătura)

Sis. principos St. Polkovnic
(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Termoizolarea pereților exteriori a Blocului nr.2 de studii a Liceului Teoretic Cotiujeii Mari este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" 21 " mai 2019

L.S. _____
(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" 21 " mai 2019

L.S. _____
(semnătura)



• Lucrări specificate în caietul de sarcini care nu au fost executate

- 9. _____ *Nu sunt*
- 10. _____
- 11. _____
- 12. _____
- 13. _____
- 14. _____
- 15. _____
- 16. _____



Președintele comisiei: _____

Antreprenor general: _____



• Lucrările efectuate care nu respectă prevederile proiectului

- 1. _____ *Nu sunt*
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____
- 5. _____
- 6. _____
- 7. _____
- 8. _____



Președintele comisiei: _____

Antreprenor general: _____



PROCES-VERBAL**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**Nr. 1 din 10 octombrie 2019privind lucrarea „**Lucrări de termoizolare la acoperișul cantinei IP Gimnaziul Olișcani**”
executată la obiectul **IP Gimnaziul Olișcani r-nul Șoldănești**în cadrul contractului nr. _____/2019 din **24 iulie 2019** lucrărilor executate: **42 500,00 lei**încheiat între **IP Gimnaziul Olișcani r-nul Șoldănești** și **SRL "SCARTEH"**
pentru lucrările de „**Lucrări de termoizolare la acoperișul cantinei IP Gimnaziul Olișcani**”1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de
_____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul „10” octombrie 2019, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Popa Violeta director

Membrii comisiei:

- Botan Vera- director adjunct;
- Barcari Natalia – director adjunct ;
- Taban Lucia -secretar;
- Taban Mihail- contabil;
-

3. Au mai participat la recepție:

- Iurcu Victor - șef secția CGCD
- Todua Dj. - consilier raional
- Paierle Leonid- consilier raional
- Ignatov Arcadie -antreprenor
- Mîndru Nicolae – șef DÎȘoldănești

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1; (se anexează)

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate; (se anexează)

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

(se anexează)

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De aprobat procesul verbal nr. -

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Executarea bună a lucrărilor conform normativelor în vigoare al RM.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

_____7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală s. Olișcani, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file a fost încheiat astăzi _____ în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Popa Violeta

Membrii comisiei:

- Botan Vera;
- Barcari Natalia;
- Taban Lucia;
- Taban Mihail;

Participanți:

- Iurcu Victor
- Todua Dj.
- Paierle Leonid
- Ignatov Arcadie
- Mîndru Nicolae

9. Lucrarea „Lucrări de termoizolare la acoperișul cantinei IP Gimnaziul Olișcani” este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
„SCARTEH” SRL

”10” octombrie 2019

Arcadie GNATOV

(semnătura)



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
IP Gimnaziul Olișcani r-nul
Soldănești

10 octombrie 2019

Violeta POPA
L.Ș.

(semnătura)



PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 2 din 10 octombrie 2019privind lucrarea „Executarea lucrărilor de reparație la acoperișul cantinei Gimnaziului Olișcani”
executată la obiectul IP Gimnaziul Olișcani r-nul Șoldăneștiîn cadrul contractului nr. _____ /2019 din 24 iulie 2019 lucrărilor executate: 195 223,00 leiîncheiat între IP Gimnaziul Olișcani r-nul Șoldănești și SRL "SCARTEH"

pentru lucrările de „Executarea lucrărilor de reparație la acoperișul cantinei Gimnaziului Olișcani”

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de
_____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul „10” octombrie 2019, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Popa Violeta director

Membrii comisiei:

- Botan Vera- director adjunct;
- Barcari Natalia – director adjunct ;
- Taban Lucia -secretar;
- Taban Mihail- contabil;

3. Au mai participat la recepție:

- Iurcu Victor - șef secția CGCD
- Todua Dj. - consilier raional
- Paierele Leonid- consilier raional
- Ignatov Arcadie -antreprenor
- Mîndru Nicolae - șef DÎȘoldănești

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1; (se anexează)

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate; (se anexează)

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
(se anexează)5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
De aprobat procesul verbal nr. -

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Executarea bună a lucrărilor conform normativelor în vigoare al RM.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

_____7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală s. Olișcani, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file a fost încheiat astăzi 10 octombrie 2019 în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Popa Violeta

Membrii comisiei:

- Botan Vera;
- Barcari Natalia;
- Taban Lucia;
- Taban Mihail;

Participanti:

Iurcu Victor

Todua Dj.

ierele Leonid

Mîndru Nicolae

Ignatov Arcadie

9. Lucrarea „Executarea lucrărilor de reparație la acoperișul cantinei Gimnaziului Olișcani” este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

”SCARTEH” SRL

”10” octombrie 2019

Arcadie IGNATOV

_____ L.Ș.



(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

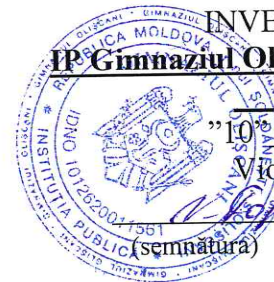
IP Gimnaziul Olișcani r-nul

Soldănești

”10” octombrie 2019

Violeta POPA

_____ L.Ș.



(semnătura)

INVESTITOR

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr.2 din 13 septembrie 2019

Obiectul **Reparația salii festive Liceul Teoretic "Alexei Mateevici" or. Soldănești** este executat în cadrul contractului nr. nr. **000113-1-11/20 DIN 17.08.2019**

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. **054744** din **25.06 2018**, cu valabilitate nelimitată de către **Scarteh SRL**

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul orele 10:00-11:00, fiind formată din:

1. Pinzari Aliona- Director IP L/T "A. Mateevici
2. Chireu Elionora- Contabil
3. Ciorici Mihai- Director adjunct gospodarie
4. Stihari Lucia- Director adjunct instruire
5. Creciun Fiodor- profesor educatie tehnologica

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

- Mîndru Nicolae - Șef Direcția Învățământ Șoldănești
Jurcu Victor- Șef Direcție Gospodarie comunală și Drumuri
Todua Djumberi- Consilier Raional
Paierle Leonid- Șef Inspecția Ecologica de Stat
Musteata Gheorghe- Consilier Raional
Cuculescu Ion- Primar de Soldanesti

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 15 august 2019;
- 3) observațiile comisiei de recepție nu este cazul.
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate; Nu este cazul.
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 15 august 2019, pînă în prezent, respectiv pe o durată de 1 luni

În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: _____

Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Executarea buna a lucrarilor conform normelor tehnice in vigoare.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

De aprobat procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: **Reparația salii festive Liceul Teoretic "Alexei Mateevici" or. Soldănești**

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală 31 August 2, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi 13 septembrie 2019_ în 2_ exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Comisia de recepție finală:

1. Președinte - Pinzari Aliona Director IP L/T "A. Mateevici
2. Chireu Elionora - Contabil
3. Ciorici Mihai - Director adjunct gospodarie
4. Stihari Lucia - Director adjunct instruire
5. Creciun Fiodor - profesor educatie tehnologica

Invitati:

1. Mîndru Nicolae - Șef Direcția Învățământ Șoldănești
2. Jurcu Victor - Șef Direcție Gospodarie comunală și Drumuri
3. Todua Djumberi - Consilier Raional
4. Paierele Leonid - Șef Inspecția Ecologica de Stat
5. Musteata Gheorghe - Consilier Raional
6. Cuculescu Ion - Primar Soldanesti

Specialiști:

Semnătura

13 septembrie 2019

L.Ș. _____



A. Aman