

**DOCUMENTAȚIA STANDARD
pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii**

INSTRUCȚIUNI PENTRU AUTORITĂȚI CONTRACTANTE ȘI OFERTANȚI

Secțiunea 1

Dispoziții generale

1. Prezenta Documentație reprezintă o instrucțiune pentru autoritățile contractante și ofertanți, utilizată la inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice de bunuri și servicii. La procedurile de achiziții de bunuri și servicii inițiate și desfășurate prin cererea ofertelor de prețuri și achizițiile de valoare mică, autoritățile contractante pot simplifica formularele în dependență de complexitatea achiziției.

2. Prezenta Documentație conține anexe destinate inițierii, publicării, atribuirii și modificării procedurilor de achiziții publice, precum și destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei, și a documentelor care să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea tuturor ofertelor depuse, după cum urmează:

- 1) Anunț de intenție (anexa nr. 1);
- 2) Anunț de participare, inclusiv pentru procedurile de preselecție/procedurile negociate (anexa nr. 2);
- 3) Invitație de participare la etapele de preselecție/la procedurile negociate (anexa nr. 3);
- 4) Proces-verbal cu privire la rezultatele preselecției candidaților (anexa nr. 4);
- 5) Anunț de atribuire (anexa nr. 5);
- 6) Anunț privind modificarea contractului de achiziții publice/acordului-cadru (anexa nr. 6);
- 7) Cerere de participare (anexa nr. 7);
- 8) Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8);
- 9) Scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9);
- 10) Garanția de bună execuție (anexa nr. 10.);
- 11) Informații privind asocierea (anexa nr. 11);
- 12) Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate (anexa nr. 12);
- 13) Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 13);
- 14) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 14);
- 15) Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 15);
- 16) Angajament terț susținător financiar (anexa nr. 16);
- 17) Declarație terț susținător financiar (anexa nr. 17);
- 18) Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (anexa nr. 18);
- 19) Declarație terț susținător tehnic (anexa nr. 19);
- 20) Declarație terț susținător profesional (anexa nr. 20);
- 21) Caiet de sarcini (anexa nr. 21);
- 22) Specificații tehnice (anexa nr. 22);
- 23) Specificații de preț (anexa nr. 23);
- 24) Contract – model (anexa nr. 24);
- 25) Acord adițional (anexa nr. 25);

26) Acord-cadru (anexa nr. 26).

3. Detaliile privind cantitățile de bunuri și servicii, specificațiile tehnice, standardele și resursele sunt prezentate în caietul de sarcini (anexa nr.21).

4. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziție publică, mijloacele financiare sunt alocate sau există o garanție a alocării lor și destinate exclusiv achiziției în cauză.

5. Atribuirea contractului de achiziție publică de bunuri și servicii se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice.

6. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază un acord-cadru, ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice de bunuri și de servicii, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la acordul-cadru ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.694/2020.

7. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază procedura de negociere, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice folosind procedura de negociere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.599/2020.

8. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază proceduri cu preselectie se utilizează anexele ce țin de procedurile date: anexa nr.1, anexa nr.3, anexa nr.4, anexa nr.5, anexa nr.6 și anexa nr.25.

9. Ofertantul suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

10. Cererea de participare (anexa nr.7), Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare - DUAE), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română, sau după caz, toate documentele enumerate pot fi întocmite în una din limbile de circulație internațională. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite și în altă limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

11. În cazul în care autoritatea contractantă a depistat că ofertantul a fost implicat în practicile descrise la pct.22 și pct.23 în cadrul procedurii de atribuire pentru contractul de achiziție publică aceasta:

1) exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție și înaintează solicitarea către Agenția Achiziții Publice privind includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1420/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind evidența Listei operatorilor economici calificați; sau

2) întreprinde orice alte măsuri prevăzute în art.42 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice.

12. Sunt interzise următoarele acțiuni în cadrul procedurii de achiziție:

1) promisiunea sau oferirea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau privilegii, sau avantaje sub orice formă, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

2) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

3) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

4) prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

5) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigației, sau prezentarea unor informații false organelor de urmărire penală, pentru a împiedica esențial urmărirea penală condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici frauduloase, precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante urmăririi penale.

Secțiunea a 2-a

Calificarea candidaților/ofertanților

13. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoana fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii.

14. Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertelor nu are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

15. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune, de asemenea, fiecare asociat urmează să prezinte DUAЕ-ul separat. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractante, odată ce a fost declarat în DUAЕ.

16. Filialele agenților economici, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile pct.29, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii în nume propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

17. Sucursalele au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii și de a încheia contractul respectiv numai în numele persoanei juridice, prin împuternicire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, trebuie să fie cele ale persoanei juridice.

18. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic completează și prezintă DUAЕ, conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

19. În dependență de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare cât și documentele suport necesare pentru a fi prezentate de către operatorii economici.

20. Autoritatea contractantă aplică criterii și cerințe de calificare numai referitoare la:

- 1) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității;
- 6) standarde de protecție a mediului.

21. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul informațional automatizat "Registrul de stat al achizițiilor publice" (în continuare - SIA RSAP), cu excepția cazurilor prevăzute la art.33 alin.(7) și alin.(11) din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.

22. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

23. Se exclude de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv, nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare din situațiile prevăzute la art.19 alin.(2) și alin.(3) și art.16 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice.

24. Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la pct.22 și pct.23 furnizează dovezi care să arate că măsurile luate de el sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea și

credibilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezi suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

25. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la pct. 22 și pct. 23 în baza datelor disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

26. În ceea ce privește referințele de la pct. 23, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoanele fizice și persoanele juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

27. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la pct. 22 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile referitoare de la pct. 23, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

28. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sunt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

29. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de atribuire și de a livra/presta bunurile/serviciile, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

30. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de capacitate economică și/sau financiară și să prezinte informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului, cum ar fi:

1) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în pct. 16 din anexa nr. 2, care nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor sau serviciilor;

2) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

3) situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizat și înregistrat de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

31. Atunci când un contract este împărțit pe loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă urmează să stabilească cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sunt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

32. La solicitarea autorității contactante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe:

1) listă a principalelor livrări de bunuri/servicii similare efectuate în ultimii 3 ani, conform Anexei nr. 12. Respectiv, certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valorile și perioadele de livrare/prestare.

2) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

3) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

4) certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificată clar prin referire la specificații sau standarde relevante;

5) mostre (în măsura în care necesitatea prezentării este justificată), descrieri și/sau fotografii a căror autenticitate trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acest lucru;

6) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului conform Anexei nr.14;

7) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

8) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de bunuri/servicii, în corespundere cu pct.36;

9) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare al contractului de bunuri/servicii conform Anexei nr.13;

10) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, conform Anexei nr.15. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la Anexa nr.15, copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii.

33. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 3 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predare.

34. Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contractante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității (ISO 9001), acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

35. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

36. Operatorul economic prezintă documente, certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

1) la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS), sau;

2) la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

37. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

38. Autoritățile contractante pot utiliza o serie de criterii generale privind durabilitatea pentru livrarea bunurilor și prestarea serviciilor:

1) Etichetele cu criterii multiple: eticheta europeană (floarea), eticheta scandinavă (lebedă nordică) și etichetele naționale (precum îngerul albastru german);

- 2) Achiziționarea alimentelor organice și cu un aport nutrițional echilibrat pentru școli/grădinițe;
- 3) Posibilitățile de reciclare/reutilizare a produsului după scoaterea din uz a acestuia;
- 4) Folosirea de recipiente sau ambalaje reutilizabile pentru transportarea produselor;
- 5) Furnizarea de hârtie ecologică și reciclată (fără clor și fibră);
- 6) Restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în compoziția produsului;
- 7) Sisteme eficiente de tratare a deșeurilor în aer și în apă în fabricarea produselor;
- 8) Utilizarea sistemelor și schemelor de management de mediu (de exemplu EMAS, ISO 14001);
- 9) Reducere ale emisiilor de CO₂ și a altor gaze prin scăderea frecvenței livrării și opțiuni noi de ambalare;
- 10) Reciclarea sau reutilizarea ambalajelor care însoțesc produsele;
- 11) Introducerea specificațiilor pentru vehicule cu cel mai mic nivel posibil de emisii de CO₂ pentru categoria și dimensiunile respective, standarde EURO privind emisiile de particule și de Nox;
- 12) Încurajarea utilizării vehiculelor cu combustibili alternativi și a variantelor electrice sau hibride;
- 13) Achiziționarea vehiculelor cu sisteme de aer condiționat cu agenți de răcire cu nivel scăzut de GWP (potențial de încălzire globală);
- 14) Achiziționarea echipamentelor/utilajelor din clasa de eficiență energetică cea mai ridicată;
- 15) Achiziționarea corpurilor de iluminat cu un conținut scăzut de mercur;
- 16) Reducerea poluării aerului în orașe (prin achiziția de autobuze și automobile cu nivel scăzut al emisiilor de pulberi în suspensie și oxizi de azot);
- 17) Achiziționarea de alimente organice și nemijlocit susținerea agriculturii durabile;
- 18) Economisirea resurselor naturale (prin achiziția de produse obținute din materiale reciclate, reducerea consumului de hârtie prin achiziționarea, promovarea utilizării dispozitivelor multifuncționale);
- 19) Achiziționarea de materiale de construcție și aprovizionare durabilă;
- 20) Încurajarea utilizării de materiale reciclate în construcție;
- 21) Aprovizionarea cu produse certificate ca fiind durabile (Patru etichete ecologice ale UE pentru componente);
- 22) Achiziționarea și utilizarea de materiale de construcție cu impact redus asupra mediului;
- 23) Serviciile pentru depozitarea deșeurilor reciclabile și sistemul de gestionare a deșeurilor;
- 24) Gestionarea deșeurilor din demolări;
- 25) Achiziționarea serviciilor de curățenie ecologică folosind produse care întrunesc cerințele etichetelor ecologice;
- 26) Achiziționarea serviciilor de catering cu alimente ecologice (bio), indicând procentul de alimente ecologice;
- 27) Utilizarea unui sistem de management de mediu (EMS) pentru servicii de catering;
- 28) Utilizarea de metode non-chimice, care respectă mediul;
- 29) Achiziționarea de energie electrică ecologică;
- 30) Impunerea unor durate de viață prelungite ale produselor și a unei garanții pentru piesele de schimb;
- 31) și altele.

39. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și de selecție referitoare la situația economică și financiară sau a capacităților tehnice și profesionale pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce le revin fiecărui asociat.

40. În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare este valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii.

41. În ceea ce privește experiența, pentru a se califica conform cerințelor stabilite, asociațiile trebuie să demonstreze o experiență proporțională sarcinilor ce revin fiecărui asociat.

42. Capacitatea economică și financiară, cât și capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

43. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu

prevederile pct.42 de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (conform anexelor nr.16 și nr.18) și declarațiile terțului susținător financiar și terțului susținător tehnic și profesional (anexele nr. 17, nr. 19 și nr. 20), prin care această persoană confirmă faptul că pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare cât și resurse tehnice și profesionale invocate. Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUA.E. Persoana care asigură susținerea financiară cât și tehnică și profesională trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct.22 și pct.23 care determină excluderea din procedura de atribuire.

Secțiunea a 3-a

Pregătirea/Elaborarea ofertelor

44. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini descrie condițiile/cerințele de furnizare:

a) a energiei electrice, în conformitate cu Legea nr.174/2017 cu privire la energetică și actele normative de reglementare adoptate de către Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică (în continuare – ANRE), de exemplu: Regulamentul privind furnizarea energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr.23/2017, Regulamentul privind racordarea la rețele electrice și prestarea serviciilor de transport și de distribuție a energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr.168/2019, Metodologia de calculare, aprobare și aplicare a tarifelor reglementate pentru serviciile auxiliare prestate de operatorii de sistem din sectorul electroenergetic, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 269/2018, Instrucțiunea privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr.246/2007, Instrucțiunea privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea ANRE nr.89/2003 etc.

b) a gazelor naturale în conformitate cu Legea nr.108/2016 cu privire la gazele naturale și Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu: Regulamentul privind furnizarea gazelor naturale, aprobat prin Hotărârea ANRE nr.113/2019.

c) a energiei termice în conformitate cu Legea nr.92/2014 cu privire la energia termică și promovarea cogenerării și Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică, și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu: Regulamentul privind furnizarea energiei termice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr.169/2019.

d) a alimentării cu apă și canalizare în conformitate cu Legea nr.303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare și actele normative secundare, de exemplu: Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 355/2019 sau Regulamentele de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare aprobate de autoritățile publice locale de nivelul întâi, în cazul în care au fost elaborate și aprobate.

e) a produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor conform listei complete privind rețeaua de distribuție la nivelul țării din care să rezulte ca ofertantul deține stații de alimentare în localitățile indicate în documentația de atribuire. Carburantul se livrează la stația de alimentare în baza cardurilor emise de către Furnizor. Ofertantul oferă autorității contractante posibilitatea de a achiziționa carburant (fără plată în numerar) prin intermediul cardurilor valorice la stațiile de alimentare ale furnizorului la nivelul fiecărei dintre localitățile menționate în documentația de atribuire. În cazul în care locul destinației finale îl constituie mai multe localități/regiuni, atribuirea contractelor de achiziție se realizează pe loturi pentru fiecare localitate/regiune în parte. Livrarea cardurilor se face pe baza unei cereri de emitere de card din partea autorității contractante. Termenul solicitat pentru livrarea cardurilor la sediul autorității contractante este de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului și, respectiv, de la data transmiterii cererii de emitere de carduri suplimentare.

45. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini precizează detalii privind modul de transportare, prestare, utilizare a produselor/serviciilor:

a) produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor

Furnizorul acordă permanent achizitorului posibilitatea accesării on-line a informațiilor privind situația detaliată a tuturor achizițiilor de carburant efectuate de către fiecare autovehicul al său. Posibilitatea achizitorului de a obține la orice stație de distribuție pe bază de card, informații privind valoarea rămasă pentru fiecare card în parte. Furnizorul gestionează lista cardurilor pierdute sau furate și are obligația să blocheze/deblocheze utilizarea acestora în cel mult 24 ore de la solicitarea achizitorului. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate respectă standardele minime de poluare aprobate conform legislației naționale și pot fi alimentate de la stațiile existente în localitățile indicate în documentația de atribuire. Carburanții livrați trebuie să corespundă calitativ normelor în vigoare. Se prezintă în partea II, Condițiile Speciale a Contractului, cât și în anexa nr.1 la Contract „Specificații Tehnice”, condițiile tehnice de calitate și metodele de determinare a produselor, având la bază standarde și omologări naționale sau internaționale. Furnizorul asigură personalizarea cardurilor pe fiecare autovehicul (pe număr de înmatriculare), configurarea cardului pe tipul carburantului. Furnizorul asigură asistență permanentă 24 h, 7 zile din săptămână, pentru ca, în cazul apariției anumitor deficiențe în funcționarea cardurilor pentru carburant, Furnizorul să fie în măsură să soluționeze problemele apărute în cel mai scurt timp posibil. Furnizorul specifică dacă toate cardurile sunt acceptate la toate stațiile PECO situate în localitățile menționate în documentația de atribuire. Furnizorul pune la dispoziția achizitorului instrucțiuni de folosire a cardului. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a mări sau micșora numărul de carduri și de a suplimenta sau diminua cantitatea de carburanți în baza prevederilor normative.

b) de furnizare a energiei electrice

Evidența consumului de energie electrică se efectuează prin intermediul echipamentului de măsurare al Beneficiarului care este responsabil de integritatea acestuia. În cazul în care echipamentul de măsurare este instalat în limitele proprietății operatorului de sistem, responsabil de integritatea echipamentului de măsurare și a sigiliilor aplicate este operatorul de sistem. Operatorul de sistem asigură, la solicitare, accesul Beneficiarului la echipamentul de măsurare. În acest caz, Beneficiarul este în drept să aplice sigiliul său echipamentului de măsurare. Lucrările de instalare, exploatare, deservire, reparare, verificare metrologică periodică și de înlocuire a echipamentului de măsurare al Beneficiarului se efectuează în conformitate cu Legea nr.174/2017 cu privire la energetică și Legea nr.107/2016 cu privire la energia electrică, iar cheltuielile se suportă de către Beneficiar. Controlul echipamentului de măsurare și al sigiliilor aplicate acestuia se efectuează de către operatorul de sistem, după necesitate, și numai în prezența reprezentantului Beneficiarului. Citirea indicilor echipamentului de măsurare în scopul facturării energiei electrice consumate de Beneficiar, se efectuează de operatorul de sistem lunar. Personalul operatorului de sistem și utilizatorul de sistem sunt în drept să stabilească, de comun acord, timpul efectuării activităților pentru citirea indicilor echipamentului de măsurare. Cantitatea energiei electrice furnizate Beneficiarului se determină în baza indicilor echipamentului de măsurare, citite la fiecare loc de consum, sau, în cazurile prevăzute în Regulamentul pentru furnizarea energiei electrice, se calculează prin estimare. În cazul deteriorării echipamentului de măsurare sau dacă se constată încălcarea de către Beneficiar a prevederilor Legii cu privire la energia electrică, care a dus la consum de energie electrică prin evitarea echipamentului de măsurare, prin denaturarea indicațiilor echipamentului de măsurare sau alte modalități de consum neînregistrat de echipamentul de măsurare, contravaloarea energiei electrice consumate se calculează în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru furnizarea energiei electrice. Contravaloarea pierderilor de energie electrică în transformatoarele de forță și în liniile electrice ce aparțin Beneficiarului, se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr.246/2007.

46. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini precizează modalitatea de calculare a costului/prețului bunului/serviciului, prin trimitere la actele normative din domeniu.

a) a produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor

Prețul unui litru de carburant oferit va fi cel afișat la stațiile de alimentare ale ofertantului cu aplicarea discount-ului oferit.

Furnizorul asigură autorității contractante posibilitatea de a stabili limite individuale valorice pentru fiecare card, inclusiv de a le modifica în sensul majorării sau micșorării acestora. Prețul unitar oferat constituie prețul mediu calculat de către ofertant utilizând prețurile afișate la panourile informative în toate stațiile din localitate/regiune indicate în documentația de atribuire, în decurs de 15 zile până la data publicării anunțului de participare în Buletinul achizițiilor publice, la care se aplică un discount.

Calcularea prețului unitar se efectuează conform formulei:

$$P_u = \frac{(M_1 + M_2 + \dots + M_{15})}{15} - D\%$$

Unde,

P_u – reprezintă prețul unitar oferat;

M_1 – reprezintă media prețurilor afișate la **toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1** pentru prima zi;

M_2 – reprezintă media prețurilor afișate la **toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1** pentru a doua zi;

M_{15} – reprezintă media prețurilor afișate la **toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1** pentru a cincisprezecea zi;

$D\%$ – reprezintă discount-ul aplicat.

Discount-ul este specificat expres în ofertă și ulterior în anexa nr.2 la contract, rămânând neschimbat pe întreaga perioadă de valabilitate al acestuia. Propunerea financiară este însoțită obligatoriu de documentele confirmative cu privire la prețurile prezentate (bon fiscal). Furnizorul facturează contravaloarea produselor la sfârșitul fiecărei luni, pentru consumul efectuat, conform unei centralizări cu cantitatea alimentată pe fiecare autovehicul în parte. Factura aferentă consumului înregistrat pe fiecare card în parte este însoțită de un raport de consum care conține informații detaliate cu privire la tranzacțiile efectuate pe fiecare card și mașină, locație, dată, ora alimentării, tipul carburantului și, după caz, subtotalul cardului și totalul general de carburant după fiecare tranzacție.

În cazul procurării produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor, în conformitate cu art. 26 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, se aplică criteriul cel mai bun raport calitate-preț, din care factorul de evaluare prețul, constituie minimum 60%, iar restul factorilor sunt la decizia autorității contractante (ex: discount-ul, amplasarea stațiilor PECO, etc.).

În restul cazurilor ce țin de achiziționarea de carburanți lichizi și/sau gazoși în vrac, uleiuri, etc. se utilizează principiul general de procurare a bunurilor.

b) a energiei electrice

Consumul tehnologic de energie electrică, cauzat de factorul de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se facturează numai în cazul în care factorul de putere $\cos \varphi$, calculat în punctul de delimitare, este mai mic de _____ (0,92 pentru instalația de utilizare racordată la tensiunea 0,4 kV și 0,87 la tensiunea 10(6) kV). Cantitatea consumului tehnologic de energie electrică, cauzat de factorul de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație al Agenției nr.89 din 13/2003. În cazul în care furnizorul calculează prețul reieșind din tariful ANRE minus –discount-ul, modul de calculare a prețului se indică în condițiile speciale a contractului și de asemenea se indică și cazurile de modificare a lui. Micșorarea și/sau majorarea prețului și valorii contractului se efectuează prin acord adițional la contract.

47. Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art.33 alin.(7) și alin.(11) al Legii nr.131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta.

48. Oferta cuprinde următoarele formulare:

1) Propunerea tehnică-ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține -Specificații tehnice (anexa nr.22);

2) Propunerea financiară- ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri și servicii. Propunerea financiară conține - Specificații de preț (anexa nr.23);

3) DUAЕ;

4) Garanția pentru ofertă, după caz (anexa nr.9).

49. Toate documentele menționate la pct. 48 se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

50. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă în Buletinul achizițiilor publice, și depun ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art.33 alin.(7) și alin.(11) din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.

51. Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice.

52. În cazul unei asocieri, garanția pentru ofertă se depune de liderul asociației.

53. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr.8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr.2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

54. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungește în mod corespunzător.

55. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru ofertă.

56. Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada de valabilitate a ofertelor prevăzută în anexa nr.2 se resping de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

57. Autoritatea contractantă stabilește perioada maximă de livrare/prestare a bunurilor/serviciilor în anexa nr.2.

58. Prețurile pentru bunurile/serviciile solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă, cu excepția cazurilor în care anexa nr.2 prevede altfel.

Secțiunea a 4-a

Depunerea și deschiderea ofertelor

59. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr.2 în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art.33 alin.(7) și alin.(11) din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.

60. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA RSAP până la data limită pentru depunerea ofertelor, ținând cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem. În cazul prezentării ofertelor pe suport de hârtie, autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei.

61. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAЕ, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat, pe suport de hârtie sau în formă scanată, cu aplicarea semnăturii electronice, utilizând mijloace electronice de comunicare sau alte mijloace la etapa evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

62. SIA RSAP nu acceptă ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

63. În cazurile prevăzute la art.33 alin.(7) și alin.(11) din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor se înregistrează de către autoritatea contractantă și se restituie ofertantului, fără a fi deschise.

64. În cazul asocierii conform pct.15, fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocierea se prezintă completând anexa nr.11.

65. Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună. Ofertele alternative se depun numai dacă autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare că permite sau solicită depunerea de oferte alternative.

66. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere.

67. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă.

Secțiunea a 5-a

Evaluarea și compararea ofertelor

68. În cazul în care ofertele conțin secrete tehnice, comerciale sau țin de protecția proprietății intelectuale, autoritatea contractantă asigură păstrarea confidențialității asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul și totodată, asigură dreptul operatorului economic de a nu face publice aceste date prin aplicarea art.33 alin.(7) și alin.(11) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, însă aplicarea acestui articol se referă numai la partea ce conține datele enumerate mai sus.

69. Examinarea documentelor de către autoritatea contractantă se efectuează în baza informațiilor prezentate de către operatorii economici în DUAE, și conform cerințelor stipulate în anunțul de participare prin care menționează că:

1) este eligibil să participe la procedurile de achiziții publice și nu există motive de excludere din cadrul procedurilor de achiziții publice pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

2) îndeplinește criteriile referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă în anunțul de participare sau în documentația de atribuire.

3) se obligă să asigure și să respecte standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului.

70. DUAE a operatorilor economici se verifică după caz, direct de către autoritatea contractantă prin procedurile automate desfășurate în SIA RSAP, prin accesarea unei baze de date a autorităților publice sau a terților din Republica Moldova, iar atunci când este necesar și în alte state.

71. În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei, fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă, și se examinează documentele următorului ofertant/candidat.

72. Operatorul economic a cărui informație prezentată în DUAE corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunț/invitația de participare are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.

73. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care să demonstreze că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape, când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selectați.

74. Ofertele se examinează de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

75. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.

76.În cazul unei oferte care are un preț anormal de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și de a verifica și anumite elemente ale propunerii financiare stabilite ca fiind cu preț anormal de scăzut cât și respectarea de către ofertant a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini, și de a solicita în scris, și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum, și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

77.Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice respinge oferta în oricare dintre următoarele cazuri:

- 1) ofertantul nu îndeplinește cerințele de calificare și de selecție;
- 2) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertelor;
- 3) ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate;
- 4) oferta financiară nu are un preț fixat;
- 5) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau al propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate;
- 6) oferta este anormal de scăzută potrivit art.70 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- 7) atunci când explicațiile prezentate de ofertant, la solicitarea autorității contractante, nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice;
- 8) s-a constatat comiterea unor acte de corupție, acte conexe actelor de corupție sau fapte coruptibile confirmate prin hotărâre definitivă a instanței de judecată.

78.Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

79.Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricăruia dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu se solicită, nici nu se permit schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor.

80. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător.

81. Grupul de lucru, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

82.Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult 3 zile lucrătoare sau, în cazul în care procedura folosită este cererea ofertelor de prețuri, cel mult o zi lucrătoare de la data expedierii acesteia, iar în cazul în care ofertantul nu suplimentează, nu prezintă clarificări sau nu completează informațiile sau documentele solicitate de autoritatea contractantă în termenele stabilite de aceasta, oferta se respinge și se selectează următoarea după clasament dintre ofertele rămase în vigoare.

83.Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

84.Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii în Lista de interdicție a operatorilor economici.

85. Autoritatea contractantă solicită ofertanților să demonstreze împuternicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor, asociațiilor, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi.

86. Ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător este obligat de a completa și prezenta declarația cu privire la beneficiarii efectivi în conformitate cu Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Secțiunea a 6-a

Atribuirea contractului

87. Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

88. Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă. Decizia de anulare a procedurii de atribuire se expediază Agenției Achiziții Publice nu mai târziu de data informării despre rezultatele procedurii de atribuire prevăzută la art. 31 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

89. În cazul în care se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

90. Darea de seamă privind anularea procedurii de achiziție publică este întocmită de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

91. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, după caz, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în art. 68 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

92. Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:

1) rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți;

2) rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate;

3) transfer pe contul autorității contractante;

4) formă de garanție bancară de la o instituție licențiată, (anexa nr. 10).

93. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărei ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

94. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații, sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

95. La data încheierii contractului de achiziție publică de bunuri/servicii se interzice modificarea unor elemente ale ofertei câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător sau implicarea oricărui alt ofertant decât cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

96. Contractul pentru care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

97. Autoritatea contractantă utilizează contractul- model (anexa nr. 24) din prezenta documentație-standard, inclusiv pentru contracte subsecvente încheiate conform acordului-cadru (anexa nr. 26), pentru contracte de valoare mică, pentru contractele în urma desfășurării procedurii prin cererea

ofertelor de prețuri, la fel și pentru contractele în urma desfășurării procedurilor negociate. Contractul poate fi încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor.

98. Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice și Partea II ceea ce ține de condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, atât și de a stabili condițiile achitării (în special la achiziționarea combustibilului, energiei electrice, gaze, apa și canalizare, salubritate, servicii de comunicații electronice, etc.), atât și de a stabili condițiile achitării în avans. În cazul achizițiilor serviciilor din domeniul energetic și de alimentare cu apă și de canalizare, contractul de achiziții publice conține clauzele obligatorii stabilite prin legile sectoriale și actele normative de reglementare aprobate de către ANRE. Totodată, prevederile obligatorii stabilite prin deciziile acesteia, care nu se regăsesc în partea I cea generală al contractului, se indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului.

99. Termenii de asumare a angajamentelor în contractele de achiziții publice de către autoritățile/instituțiile bugetare se stabilesc în conformitate cu prevederile art.66 din Legea nr.181/2015 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale.

100. În cazul serviciilor de audit, autoritatea contractantă indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului drepturile/obligațiile Beneficiarului și drepturile/obligațiile Prestatorului, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr. 160/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea de audit intern pe bază de contract în sectorul public.

101. Nu se acceptă în cadrul achizițiilor publice proiectele contractelor ce deviază de la anexa nr.24, întocmite de prestator/furnizor cu excepția cazurilor când serviciile sunt prestate în afara țării și sunt încheiate conform cadrului juridic local (de exemplu: serviciile de instruire, servicii hoteliere, etc.).

102. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.

103. Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.

104. Operatorul economic, conform art.83 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile, sau 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

105. Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct.104, însă nu mai târziu de deschiderea ofertelor de către autoritatea contractantă.

106. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri/servicii are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezentă documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în anexa nr.2.

ANUNȚ DE INTENȚIE

Nr. _____ din _____

I. Informații generale despre autoritatea contractantă:

Denumirea autorității contractante	
IDNO	
Adresa	
Numărul de telefon/fax	
Adresa de e-mail a autorității contractante	
Pagina web oficială a autorității contractante	
Persoana de contact, numărul de telefon/e-mail	
Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul liber, direct, total și gratuit la documentația de atribuire <i>(În cazul în care, din motivele prevăzute la art. 33 alin. (11) a Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, nu se asigură accesul liber, direct, total și gratuit, o mențiune privind modul în care poate fi accesată documentația de atribuire)</i>	
Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate <i>(Dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică ori ar putea implica o altă formă de achiziție comună)</i>	

II. Informații despre obiectul achiziției:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cantitate/ Unitate de măsură	Descrierea achiziției	Valoarea estimată, fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
1		Denumire lotul 1			
n		Denumire lotul n			

III. Condiții de participare (în măsura în care sunt deja cunoscute):

Contractul de achiziție publică este rezervat unor ateliere protejate sau acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată	Nu ☐ Da ☐
Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative	Nu ☐ Da ☐
Scurtă descriere a criteriilor de selecție	

IV. Alte informații:

Data estimată pentru publicarea anunțului de participare pentru contractul/contractele la care se referă anunțul de intenție	
Tehnici și instrumente specifice de atribuire utilizate	Acord-cadru ☐ Sistem dinamic de achiziție ☐
Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului <i>(Numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, în continuare JOUE)</i>	Nu ☐ Da ☐
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124, MD-2001; tel/fax: (022) 820 652, 820-651 e-mail: contestatii@ansc.md pagina web: www.ansc.md
Alte informații relevante	

Notă: Anunțurile de intenție privind achizițiile publice preconizate se publică în Buletinul achizițiilor publice în cel mult 30 de zile de la data aprobării bugetului propriu al autorității contractante, în mod separat pentru fiecare procedură de achiziție (art.28 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice).

Anexa nr.2
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Transport sanitar (Ambulanță), pentru Spitalul Clinic Militar Central prin procedura de achiziție Licitatie deschisă

Denumirea autorității contractante: Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării

IDNO: 1006601001229

Adresa: mun. Chișinău, șos. Hîncești 84

Numărul de telefon/fax: 022-25-20-49, 022 25-23-57, 25-23-00 / 25-21-52

Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: eugen.caragea@army.md, <https://www.army.md/>

Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii conform **SIA "RSAP"**

Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate centrală de achiziție a Ministerului Apărării.

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea fără TVA, MDL
1	33100000-1	Ambulanță de tip B 4x2	unitate	1	1. CERINTE GENERALE Ambulanța întrunește cerințele normative pentru vehiculele speciale; prin ambulanta de tip B 4x2 se subînțelege o ambulanta de asistenta medicala de urgență. 1.1 Norme și standarde Legislația aplicată în elaborarea specificațiilor tehnice: • Legea Ocrotirii Sănătății a Republicii Moldova nr. 411/1995. • Legea Republicii Moldova cu privire la dispozitivele medicale nr. 102/2017. • Ordinul Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr. 739/2012 „Cu privire la reglementarea autorizării produselor medicamentoase de uz uman și introducerea modificărilor post autorizare”, cu modificările ulterioare. • Norma europeană EN 1789/2007, ediția A2 privind vehiculele și echipamentele medicale, cu modificările	2417000,00

				ulterioare. • Directiva Europeană 93/42/CEE privind dispozitivele medicale. • Norma europeană EN 1865 (specificații pentru târgi și alte echipamente destinate pentru transportarea pacienților cu ambulanțe), atunci când nu sunt date alte indicații. • Dispozitivele medicale posedă următoarele: - declarația de conformitate cerințelor Comunității Europene emisă de producător pentru dispozitivul medical produs; - declarația de conformitate cerințelor Comunității Europene în vigoare pentru dispozitivele produse, după caz. • Producătorii de dispozitive medicale respectă standardul de calitate ISO 9001/2008 (sistemul de management al calității), cu modificările ulterioare. 1. Anul producerii ambulanței: nu mai vechi de anul 2025. 1.2 Tipul caroseriei • Ambulanța este construită dintr-o singură bucată de tip van cu o cabină integrată (containere sau compartimente adăugate prevăzute pentru pacienți nu sunt permise). Suprastructura de acoperire confecționată din plastic nu este acceptată. • Garda la sol minimum 200 mm (fără a lua în calcul roata de rezervă); • Dimensiuni de gabarit L x l x h: - Lungime: maxim 6000 mm; - Lățime: maxim 2200 mm (fără a lua în calcul oglinzile); - Înălțime: maxim 3000 mm (inclusiv girofarul, indiferent de soluția constructivă aleasă). 2. PERFORMANȚE 2.1 Motor: • Capacitatea cilindrului 2000-2500 cm³ ±5%; • Combustibil - motorină; • Sistem de alimentare - motorină cu separator de apă și senzor; • Euro 6; • Minim 170 CP ±5%. • Motorul asigură suficientă putere pentru ca ambulanța, încărcată până la o capacitate maximă permisă, să poată atinge o accelerație de la 0 km/h la 80 km/h într-un interval de 30 de secunde. • Protecție metalică sub grupul motopropulsor, cel puțin în zona băii de ulei. 2.2 Sisteme de securitate: • Sistem anti-blocare (ABS); • Programul electronic de stabilitate (ESP); • Servo asistată (hidraulică sau electro-hidraulică sau complet electric) • Controlul asistenței la parcare față-spate, sonor sau video sau combinat. • Volan cu coloană reglabilă pe 2 direcții, înălțime și adâncime și comenzi pe volan. 2.3 Tracțiune: • Cutie de viteze manuală, trepte 6 + 1 sau automată. • Ambulanța are tracțiune 4x2 cu tracțiune din față. • Ambulanța este echipată cu roți din oțel, anvelope de iarnă/vară în conformitate cu anotimpul livrării și roată de rezervă, cu aceleași dimensiuni cu care este echipat automobilul.	
--	--	--	--	---	--

				2.4 Aspect exterior: Ambulanța este în culoarea albă cu următoarele inscripții și marcaj. • Pe partea din față: - AMBULANȚA, imprimare inversată (culoarea albastră cu înălțimea de 150 mm); semnul internațional al serviciului de asistență medicală de urgență "Steaua Vieții,, (șase brațe albastre, înălțime 300 mm și lățime 300 mm). • Pe ambele părți ale caroseriei: - Semnul internațional de asistență medicală de urgență "Steaua Vieții" (șase brațe albastre, înălțime 300 mm și lățime 300 mm). - Numărul unic național "112" (culoare roșie, înălțime 240 mm). - Benzi (culoare portocalie, înălțime 150-230 mm fiecare (în funcție de înălțimea ambulanței). • Pe partea din spate: - AMBULANȚA" (culoarea albastră cu înălțimea de 150 mm). - Pe fereastră - două semne internaționale de asistență medicală de urgență " Steaua Vieții" (șase brațe albastre, înălțime 300 mm și lățime 300 mm). - Inscripțiile sunt reflectoare / fluorescente. Dimensiunile colantării sunt aproximative. Acestea se pot adapta și încadra la forma furgonului, urmând a fi aprobate sau modificate la vizualizarea prototipului. 3. CERINTE ELECTRICE 3.1. Sistem de avertizare vizuală și acustică • Ambulanța va avea ambele sisteme de avertizare: vizuală și acustică. • Sistemul va permite transmiterea informației necesare persoanelor aflate în afara mașinii prin utilizarea unui microfon din cabina șoferului. • Sistemul va fi proiectat astfel încât sirena să nu funcționeze decât dacă bara de lumină va fi în funcțiune. • Diversele componente ale sistemului de avertizare vizuală vor fi alimentate electric cu ajutorul unui întrerupător general care va conecta sistemul de alarmă la sistemul electric al vehiculului. • Sistemul de alarmă va funcționa chiar dacă motorul este oprit. • Semnalele de lumină vor respecta cerințele tehnice prevăzute în R 65 CEE - ONU. • Partea din față a ambulanței va fi echipată cu o bară de lumină stroboscopică albastră de tip LED, fixată de asupra cabinei șoferului. Aceasta va fi vizibilă din părțile frontale și laterale ale ambulanței. Un difuzor pentru sirena cu o putere minimă de 100W, cu o intensitate variabilă a semnalului acustic. • În partea din spate, ambulanța va fi echipată cu o bară de lumină albastră de tip LED, vizibilă din partea din spate. Va fi pusă în aplicare printr-un buton unic cu cel al barei principale de lumină. • Pe fiecare parte laterală, în partea superioară a ambulanței, vor fi amplasate trei lumini dreptunghiulare, LED-uri albastre cu lumină intermitentă. Va fi pus în aplicare printr-un buton unic cu cel al barei principale de lumină. • Între farurile principale, încorporate în masca radiatorului sau pe hotă, vor fi atașate două lumini LED-uri albastre, intermitente, orientate spre partea din față a vehiculului. Operația se va realiza printr-un buton unic cu cel al barei principale de lumină.	
--	--	--	--	---	--

				• Partea laterală dreaptă și partea din spate a ambulanței vor avea fiecare câte un bec LED, orientat spre sol sub un unghi de 45°. Va fi pusă în funcțiune prin intermediul butoanelor separate pentru fiecare grup (dreapta-laterală și spate) situate în compartimentul șoferului, precum și la deschiderea ușii. • Sirena va fi pusă în funcțiune din compartimentul șoferului având un buton general on-off. De asemenea, va include un semnal de avertizare scurt, care este pus în funcțiune prin apăsarea unui buton (claxon). Puterea sirenei va fi de minimum 100 W, cu intensitate variabilă a semnalului acustic. Toate sistemele de avertizare, atât acustice cât și luminoase, vor fi controlate de la un panou de control. • Ambulanța va avea instalate becuri de ceață în față – spate. 3.2. Bateria și alternatorul • Construcția bateriei și a tuturor conexiunilor sale vor fi proiectate astfel încât să prevină scurtcircuitul din cauza lipsei de atenție. • Sistemul electric trebuie să poată stoca o rezervă de energie electrică pentru a restarta motorul. Ambulanța trebuie să aibă instalată cel puțin cu o baterie mai mult (suplimentară). • Capacitate/putere minimă (conform EN 1789, cu modificările ulterioare). • Baterie de pornire: tensiune nominală de 12 V min. 80 Ah. • baterie suplimentară: tensiune nominală de 12 V min. 80 Ah. • Alternator: putere minimă 2500 W/12 V; • Invertor 12V-220V, putere minimă 700 W. 3.3. Instalația electrică • Ambulanța va avea în structura sa un conector extern, cu grad de protecție IP44, care să permit încărcarea acumulatorului (bateriilor) și a altor echipamente, dispozitive medicale, pentru preîncălzirea motorului în staționare și încălzirea compartimentul pacientului. • Conectorul pentru 220V va fi de tip "masculin" și va fi instalat pe partea laterală a ambulanței pe partea conducătorului auto. De asemenea, vor fi livrate două conectoare de tip "feminin", având un cablu atașat cu o lungime de cel puțin 20 m. • Pornirea motorului nu va fi posibilă atâta timp cât este conectată la o sursă externă de alimentare de 220V. • Circuitul electric de 220 V va fi protejat prin împământare, care să asigure un curent de scurgeri de maxim 30 mA sau printr-un transformator separator. Dacă protecția este dată doar prin împământare, lângă priză va exista o etichetă de avertizare cu inscripția: "ATENȚIE! ASE CONECTA DOAR LA O PRIZĂ AUTORIZATĂ". • Sistemul electric al ambulanței trebuie să conțină cel puțin patru sub-sisteme separate, după cum urmează: - Sistemul de bază pentru vehiculul neechipat; - Sistem de alimentare cu energie electrică pentru dispozitive medicale; - Sistemul de alimentare cu energie electrică pentru compartimentul pacientului; - Sistem de alimentare cu energie electrică pentru comunicații.
--	--	--	--	--

				• Prizele pentru alimentarea consumatorilor vor fi prevăzute după cum urmează: - Prize de 12 V pentru dispozitivele medicale din compartimentul pacientului - minim 4 bucăți; - Prize de 12 V în cabina șoferului - minim 2 bucăți; - Prize de 220 V pentru dispozitivele medicale din compartimentul pacientului - minim 4 bucăți, care vor fi alimentate de un inverter 12V-220V cu capacitatea minimă de 700W. • Instalațiile electrice vor îndeplini următoarele cerințe: - Toate circuitele din compartimentul pacientului vor avea dispozitive automate de siguranță și / sau comutatoare separate proiectate / prevăzute în cadrul construcției; - Întrerupătoarele trebuie marcate corespunzător, iar funcția fiecărui circuit va fi ușor de identificat; - Cel puțin două circuite vor fi instalate astfel încât o defecțiune a circuitelor să nu oprească toate luminile sau toate dispozitivele medicale conectate; - Cablurile trebuie să reziste mai mult decât sarcina maximă a siguranțelor sau întrerupătoarelor cu cel puțin 30%; - Cablurile și conductele trebuie să reziste la vibrații. Cablurile trebuie instalate în conducte; - Cablurile nu vor trece prin zone în care sunt folosite substanțe gazoase. - Ieșirile nu vor fi interschimbabile în locuri cu sisteme de diferită tensiune. 4. CAROSERIA VEHICULULUI 4.1. Securitatea anti-incendiară: Toate materialele folosite în interiorul vehiculului trebuie să fie rezistente la foc; 4.2 Cabina șoferului: Cabina va fi echipată cu următoarele: • Sistem de dezghețare / dezaburire a parbrizului care funcționează în timp ce ambulanța se află în mișcare sau staționează. • Un sistem de spălare a parbrizului exterior. • Sistemul de ventilație și aer condiționat. • Două parasolare. • Mâner pentru persoana însoțitoare situată în apropierea colțului inferior al parbrizului și un mâner deasupra ușii de intrare. • Airbag-uri pentru șofer și pasageri. • Bancă dublă pentru pasager. • Oglinzi retrovizoare reglabile electric și încălzite. • Radio, Bluetooth. • Sistemul de navigație și software-ul corespunzător pentru teritoriul Republicii Moldova. • Lanternă reîncărcabilă și detașabilă (Autonomie acumulator min 4 h la un flux luminos de min 800 lm). 4.3 Capacitate minimă de încărcare: Numărul de scaune (cu excepția celui a conducătorului auto): • 2 în față (bancheta dublă) cu centuri de siguranță; • 2 în spate. Scaunul instalat în direcția de deplasare va fi echipat cu o centură de siguranță în 3 puncte integrată într-un scaun rotitor la 90° cu mâner și tetieră, iar scaunul instalat opus direcției de deplasare are o centură de siguranță în 3 puncte, mâner și o tetieră. Ambele scaune trebuie să aibă senzor de greutate și semnalizare pentru centura necuplată. • Targa va avea sistem de fixare a centurilor de siguranță, inclusiv de la căpătâiul târgii pe umerii	
--	--	--	--	--	--

				pacientului. 4.4 Perete despărțitor: • Un perete despărțitor va separa compartimentul șoferului de cel al pacientului. O fereastră glisantă va fi prevăzută în peretele despărțitor. Fereastra va permite contactul vizual direct cu șoferul. Aceasta va fi asigurată împotriva deschiderii accidentale și va avea o perdea opacă sau alte dispozitive, care ar împiedica lumina din compartimentul pacientului să perturbe activitatea șoferului. • Porțiunile de pereți din afara ferestrelor de deasupra nivelului târgii (inclusiv dulapurile și fețele sertarului) vor fi fabricate din material lavabil rezistent la dezinfecție. 4.5 Ieșiri de urgență: • Pe lângă ușa din spate, va exista o ieșire alternativă din compartimentul pacientului, ceea ce ar permite evacuarea pacientului (pacienților) și a echipei. 4.6 Deschideri (uși, ferestre): Trebuie să existe minimum două ieșiri: • una în partea din spate (ușile balansate) • o ieșire laterală (ușă) la compartimentul pacientului. Poziție deschisă: • Ușile din spate trebuie să permită deschiderea la 250-270°. • Toate deschiderile vor fi echipate cu garnituri împotriva infiltrării cu apă. • Unghiul de încărcare a târgii va fi de maxim 16°. • Ușile ambulanței vor fi dotate cu sistem de închidere centralizată. • Ușile exterioare din compartimentul medical trebuie să fie dotate cu dispozitive de siguranță conform cerințelor: - să fie deschise și închise din interior fără cheie; - să se deschidă și să se închidă cu o cheie din afara, ca și cum ar fi blocate din interior; - cheia poate fi mecanică sau nemecanică, în cazul în care există un sistem centralizat de blocare. • În compartimentul pacientului trebuie să fie cel puțin două ferestre exterioare, una pe partea dreaptă și una pe partea din spate. Fereastra de pe partea laterală va fi una glisantă. • Ferestrele trebuie să fie amplasate astfel încât să asigure intimitatea pacientului și 1/3 din partea de sus a ferestrei va permite să se vadă în exterior. • În cazul în care ușile din compartimentul pacientului nu sunt complet închise sau sunt deschise, un semnal audio și vizual va avertiza șoferul. 5. COMPARTIMENTUL PACIENTULUI 5.1 Cerințe generale: • Compartimentul pacientului trebuie proiectat și construit astfel încât să asigure spațiul necesar pentru dispozitivele medicale menționate mai jos. • Plafonul, pereții interiori și ușile compartimentului pacientului trebuie să fie produse complet sau acoperite cu materiale lavabile rezistente la dezinfecție. • Materialul utilizat în interiorul ambulanței (compartimentul pacientului) trebuie să îndeplinească cerințele stipulate în standardul EN 1789. • Compartimentul ambulanței trebuie proiectat astfel încât 2-4 persoane să-și poată desfășura activitatea într-o poziție verticală, în condiții confortabile. • Marginile suprafețelor trebuie să fie proiectate	
--	--	--	--	---	--

				împotriva pătrunderii fluidelor. Dacă podeaua nu permite evacuarea fluidelor, trebuie să fie disponibile una sau mai multe scurgeri cu dop / dopuri. • Rafturile deschise trebuie să fie proiectate cu muchii rotunjite. Sertarele trebuie să fie asigurate împotriva deschiderii accidentale. • Ambulanța trebuie să fie prevăzută cu un compartiment pentru medicamente proiectat cu un lacăt de siguranță. • Ambulanța trebuie să fie proiectată cu unul sau mai multe mânere poziționate deasupra suportului pe axa longitudinală. • Trebuie să existe două mânere poziționate în apropierea ușilor compartimentului pacientului: - un mâner instalat pe peretele despărțitor lângă ușa laterală; - cel de-al doilea mâner instalat pe peretele lateral lângă ușile din spate. • Intrarea în compartimentul medical prin ușile din spate trebuie facilitată de o treaptă din plastic integrată în bara spate a mașinii (soluție oferită de producătorul șasiului). • Intrarea în compartimentul medical prin ușa laterală trebuie facilitată de o treaptă metalică retractabilă, cu acționare mecanică sau electrică. • Echipamentul de întreținere (de ex. Roata de rezervă sau cutia de instrumente) nu va fi accesibil din interiorul compartimentului pacientului. Descriere: În ceea ce privește compartimentul medical din partea ușii din spate a vehiculului, trebuie respectate următoarele specificații: • Peretele din partea stângă (din partea conducătorului auto) va fi utilizat pentru atașarea echipamentului medical sau a suporturilor și încărcătoarelor pentru echipamentul medical portabil, cum ar fi defibrilatorul și anexe sale, aspiratoarele, seringă automată, sistemul de alimentare cu oxigen – debitmetru, umidificator. Toate dispozitivele instalate pe peretele lateral stâng trebuie să fie accesibile manual și vizibile persoanei care se află pe scaunul situat la căpătâiul tărgii. Se va amplasa un dulap pentru materiale sanitare. • Pe peretele lateral din dreapta, la jumătatea superioară a tărgii, va fi atașat un scaun pliant pentru persoana însoțitoare, cu posibilitatea de a se roti spre targă, centura de siguranță va fi atașată de scaun. Unele echipamente de imobilizare vor avea posibilitatea de a fi atașate pe acest perete în spatele scaunului persoanei însoțitoare. Pe acest perete se va amplasa un container pentru materialele folosite, care trebuie să fie ușor de golit. • Plafonul compartimentului medical va fi utilizat pentru atașarea suportului pentru perfuzii. • Peretele despărțitor va fi utilizat pentru atașarea unui scaun pliant cu spatele acestuia în direcția de mers. De asemenea, în această zonă va fi un loc special pentru depozitarea rucsacului cu echipament de resuscitare / examinare. Acesta va fi ușor accesibil din exterior prin deschiderea ușii laterale. De asemenea, în această zonă va fi amplasat un container pentru materiale ascuțite, un dispozitiv de dozare pentru dezinfectanți și un suport pentru prosoape de hârtie. • Suportul pentru targă va fi plasat în partea stângă a compartimentului pacientului.	
--	--	--	--	--	--

				• 2 cilindri de oxigen atașați, cu capacitatea de 10 l fiecare vor fi plasați într-un loc bine definit în compartimentul medical într-o zonă care ar permite schimbarea lor ușoară. • 2 cilindri mobili de oxigen, unul cu capacitatea de 5 l va avea un loc special pentru atașare la targă și altul cu capacitatea de 2 l, prevăzut cu propria sa geantă de transport. • Căruciorul cu roțile cu sistem de fixare a pacientului va fi instalat în partea din spate, care este ușor accesibil. • Podeaua va fi aleasă astfel încât să asigure o aderență adecvată pentru persoana însoțitoare, inclusiv atunci când este umedă; trebuie să fie rezistentă și ușor de curățat. • Partea interioară a compartimentului pacientului, complet echipată, va fi proiectată astfel încât să reducă la minimum riscul de rănire. • Toate sistemele de iluminare, încălzire, răcire și ventilație trebuie să poată fi comandate centralizat, prin intermediul unui display touch. 5.2 Dimensiunile compartimentului • Lungimea minimă: 3100 mm, la nivelul târgii de la care se exclude lungimea oricăror dulapuri, sertare și alt mobilier amplasat lângă peretele despărțitor. • Înălțime minimă: 1800 mm, în zona de lucru cu targa. • Lățimea minimă: - Total, inclusiv dulapuri - minim 1700 mm; - Lățimea minimă a suprafeței utile - minim 1400 mm (conform EN 1789). 5.3 Cerințe privind dimensiunile scaunelor din compartimentul pacientului: - Înălțime: min. 400mm – max. 500mm de la podea - Lățime: cel puțin 450 mm; - Adâncime: cel puțin 350 mm; • Pentru speteaza scaunului: - Înălțime: cel puțin 750 mm; - Lățime: cel puțin 450 mm. 5.4 Sistemul de ventilație: • Va fi disponibil un sistem de ventilație care să asigure un minim de 20 de înlocuiri pe oră a volumului de aer din compartimentul pacientului. 5.5 Sisteme de încălzire și răcire: • În afară de încălzirea cabinei șoferului, va fi disponibil un sistem independent, reglabil, pentru încălzirea aerului în compartimentul pacientului. Sistemul va consta din 3 subsisteme separate: - Sistem de încălzire cu apă caldă de la motor, funcțional cu motor pornit. - Agregat independent de încălzire, funcțional atunci când motorul este pornit sau oprit. - Radiator electric de încălzire, funcțional atunci când ambulanța staționează și este conectată la o priză de 220 V. Acestea vor fi prevăzute cu termostate astfel încât fluctuațiile de temperatură să nu depășească $\pm 3^{\circ}\text{C}$. • Configurația sistemului va împiedica intrarea gazului de evacuare în compartimentul pacientului. • În afară de sistemul de încălzire va fi disponibil un sistem de răcire cu aer condiționat, care va servi separat compartimentul pacientului. 5.6 Iluminarea interiorului • Iluminarea compartimentului pacientului (lumină de culoare echilibrată, naturală) de tip LED:	
--	--	--	--	--	--

				2. - Zona pacientului: minim 300 lx (ajustabilă); 3. - Zonele înconjurătoare: minim 50 lx. • Suplimentar va fi și o lumină ambientală de culoare albastră. 5.7 Nivelul zgomotului interior • În funcție de viteza de deplasare, nivelul zgomotului interior va fi în conformitate cu regulamentele europene în vigoare (în conformitate cu EN 1789). 5.8 Sistem de suport a perfuziei • Un suport pliabil pentru perfuzie, montat pe tavan, va fi echipat astfel încât să poată susține două sau trei perfuzii atașate vertical și capabil să mențină echilibrul lor. Suportul ar trebui să utilizeze la maxim înălțimea vehiculului deasupra târgii. • Sistemul de suport va avea o capacitate minimă de 5 kg și va fi capabil să suporte trei pungi cu lichid, independent unul de celălalt (conform EN 1789). • Pe perețele lateral stâng, în apropierea prizelor de electricitate și oxigen, va fi instalată bara cu o lungime suficientă pentru montarea dispozitivelor necesare. 5.9 Sisteme pentru menținerea / atașarea echipamentului în compartimentul pacientului (EN 1789 și modificările ulterioare) • Fără excepție, toate materialele, cum ar fi dispozitivele medicale, echipamentele și obiectele care se află în mod obișnuit într-o ambulanță, trebuie atașate astfel încât să nu poată fi proiectate când sunt supuse unei forțe de minim 10g (gravitație) orizontal și vertical. • Distanța acoperită de materiale atunci când sunt supuse unei forțe nu trebuie să pună în pericol siguranța persoanelor din ambulanță. • Dacă sunt supuși acestor forțe, atunci: - nici un obiect nu va avea muchii ascuțite care ar pune în pericol siguranța persoanelor din ambulanță; - distanța maximă de deplasare a suportului sau a oricărei alte componente atașate și a sistemului de fixare nu va depăși 150 mm. 6. DISPOZITIVE SI ECHIPAMENTE MEDICALE 6.1. Dotarea cu dispozitive medicale Ambulanța va fi proiectată și construită astfel încât să asigure: • Transportarea asistată în condiții de maximă siguranță pentru pacient și personal; • Amplasarea și atașarea dispozitivelor medicale. 6.2. Depozitarea echipamentului medical • Toate echipamentele necesare pentru efectuarea procedurilor de standard trebuie să fie depozitate într-un loc special conceput pentru acest scop. • Echipamentul de bază, necesar pentru o intervenție în afara vehiculului, trebuie să fie ușor accesibil prin ușile ambulanței. • Toate echipamentele vor fi depozitate în condiții de siguranță, utilizând un sistem de fixare pentru a preveni lovirea/traumatizarea în timpul deplasării autovehiculului. 6.3. Cerințe pentru dispozitivele medicale Cerințe generale: • Echipamentul va fi conceput atât pentru a fi utilizat în condiții în care ambulanța este în mișcare, precum și când este utilizat în teren. • Dacă echipamentul este proiectat ca "portabil" (cu excepția echipamentului pentru transportarea pacientului), acesta trebuie să poată: - Să fie purtat de o singură persoană;	
--	--	--	--	---	--

				- Să aibă propria sursă de energie, să fie de sinestătător și încărcat în vehicul în timp ce vehiculul este în mișcare sau staționează. - Să fie utilizat în afara vehiculului, în mod independent. • Temperatura: - În absența altor inscripții pe dispozitiv, acesta trebuie să poată funcționa într-un interval de temperatură de -5 °C - + 40 ° C. - În absența altor inscripții pe dispozitiv, acesta trebuie să poată funcționa minimum 20 de minute, când se află la o temperatură de -5°C. • Atașarea echipamentului: - Va fi atașat în interiorul vehiculului. - Sistemul de fixare trebuie să reziste la accelerații de 10 G. - Terminalele electrice și prizele nu vor face parte din sistemul de fixare al echipamentului. • Securitatea electrică: - Toate echipamentele trebuie selectate și instalate astfel, încât să nu dăuneze echipamentelor care utilizează electricitatea. • Interfața cu utilizatorul: - Butoanele, comutatoarele, indicatoarele și panourile de comandă trebuie să fie ușor accesibile. • Întreținere: - Producătorul va furniza ghiduri de utilizare și întreținere în limbile română și rusă sau engleza. 7. LISTA ECHIPAMENTELOR 7.1 Echipamentul pentru manevrarea și imobilizarea pacientului: • Suportul pentru targa cu sistem de fixare pentru targă, cu sistem de alunecare pentru targă, cu posibilitatea plasării lateral sau în mijloc. • Targă principală cu roți și sistem de fixare pentru pacient: Îndeplinește următoarele criterii: - Lungime 1950 mm ± 20 mm. - Lățime 570 ± 20 mm. - Diametrul roții minimum 200 mm. - Să respecte cerințele standardului EN 1865-1: 2010 + A1: 2015 - Compusă din două părți detașabile: targă și cărucior. - Brancarda reversibila, poate fi montată în ambele direcții - Testarea EN 1789 - certificatul de testare trebuie să fie disponibil. - Eliberarea automată a picioarelor căruciorului când se descarcă din ambulanță. - Înălțime reglabilă cu minimum 8 poziții. - Poziția Trendelenburg și anti-Trendelenburg atunci, când căruciorul este pe propriile roți. - Sistemul centuri de siguranță reglabile inclusiv peste umerii pacientului. - Suport rabatabil pentru perfuzii. - Mânere laterale rabatabile. - Mânere telescopice pentru transportarea tărgii. - Frână pentru roți. - Sistemul pentru rabatarea picioarelor în părțile anterioare și posterioare ale căruciorului. - Platforma și căruciorul vor suporta o greutate de până la 280 kg separat sau combinat, inclusiv atunci când echipamentul se află pe roți. - Saltea reutilizabilă, realizată din material rezistent, care permite spălare și dezinfectare ușoară:
--	--	--	--	---

				○ Lungime 1950 mm ± 20 mm; ○ Lățime minimă de 550 mm ± 20 mm; ○ Înălțime maximă 100 mm; ○ Alți parametri conform standardului EN 1865. • Targă rigidă reglabilă tip lopată din aluminiu: - Lungime ajustabilă în cel puțin 3 pași pentru pacienții cu înălțimi diferite. - Pliabilă. - Cu centuri de fixare pentru pacient. • Targă rigidă pentru coloana vertebrală cu sistem de fixare, două în una pentru adult 1 set. • Dispozitiv de imobilizare a capului – 2 buc (unul pentru targa lopata si unul pentru targa spinala): - Fabricat din material plastic, dens, cu găuri mari pentru monitorizarea pacientului, impermeabil, ușor de curățat și dezinfectat. • Saltea vacuum - 1 buc.: - Include pompă și kit de reparație. - Pompa va avea capacitatea de a reduce presiunea cu min. 500 h/Pa în timp de maximum 4 minute. - Lățimea saltei vacuum minimum 80 cm - Cu mânere pentru transportare. - Cu centuri de fixare pentru pacient. - Alți parametri în conformitate cu standardul EN 1865. • Scaun cu roțile și sistem de fixare pentru pacient – suportă greutatea pacientului până la min. 170 kg. Patru roți, dintre care două roți cu sistem de frânare. Fixat pe una din ușile din spate ale ambulanței. Suprafețele spătarului și suportului picioarelor sunt ușor de detașat. Greutatea maximă a scaunului 10 kg. • Gulere cervicale adult pentru imobilizare cervicală: trebuie să permită intubarea, accesul la traheotomie și manevrele medicale sigure. Setul, în total de 6 bucăți, vor fi livrat: 4 bucăți ajustabile pentru adulți și 2 bucăți pediatrice, cu geantă pentru transportare. • Atele vacuum pentru imobilizarea membrelor superioare și inferioare (setul să includă suplimentar pompă, geantă pentru transportare, trusă de reparații urgente) – 1 set. • Centură (sling) reglabilă pentru imobilizarea pelviană – 2 buc. • Set de atele rigide pentru imobilizarea membrelor superioare și inferioare cu geantă pentru transportare (5 bucăți) – 1 set. 7.2 Aparatură/echipamente pentru resuscitare – respirație (cerințe minime) • Instalație fixă de oxigen: - Butelii de oxigen a câte 10 litri fiecare cu sistem de interconexiune rapidă - 2 bucăți: ○ Reductoare de presiune dotate cu manometre pentru fiecare butelie. ○ 2 conexiuni rapide standard DIN pentru dispozitivele de asistență respiratorie, atașate pe peretele lateral stâng. ○ Debitmetru cu o capacitate maximă de 15 L/min, cu supapă de reglare, umidificator, tub și mască facială. - Butelie de 5 litri cu sistem de atașare pe targă, cu geantă pentru protecție și transportare, și reductor cu debitmetru, tub și mască facială – 1 buc. • Oxigen portabil: - Butelie de 2 litri cu o geantă pentru transportare, cu un loc pentru amplasare și fixare în ambulanță, cu reductor de presiune cu debitmetru, cu o capacitate maximă de cel puțin 15 l/min, cu supapă de reglare,	
--	--	--	--	--	--

				tub și mască facială – 1 buc. • Balon de ventilație de tip Ambu.: (1 buc. adult.), cu perete dublu, material 100% non-latex, în kit cu 3 măști în total (adult – 1 buc.): - Cu sistem de limitare a presiunii pentru prevenirea suprapresiunii. • Kit pipe orofaringiene în ambalaj dedicat, compus minim din 6 dimensiuni adult -1 set. • Pense Magill de diferite dimensiuni pentru adult - 1 set. • Dispozitiv pentru respirație gură la gură cu mască și filtru antibacterian, cu supapă de unic sens, într-o cutie pentru transportare – 1 buc. • Aspirator - portabil, electric, dotat cu geantă pentru transportare și sistem pentru alimentare și fixare în ambulanță – 1 buc.: ○ Rezistent la căderea, lovituri, apă și dezinfectanți; ○ Cu un regulator vacuum încorporat; ○ Robust, portabil, compact; ○ Funcționarea electrică de la o baterie încorporată; ○ Regim continuu de operare, bazat pe bateria încorporată sau conectată la sursa de alimentare; ○ Durata de funcționare a bateriei este de cel puțin 90 de minute; ○ Alimentare cu energie 220V, 12V cu adaptor; ○ Fluxul maximal al aerului aspirat 30 L/min; presiunea va fi minim de 600 mmHg; ○ Capacitatea minimă a rezervorului reutilizabil – 1 L; ○ Sistem de alarmă și monitorizare pentru starea bateriei și conectarea la sursa de alimentare; ○ Se livrează într-un kit cu cablu de conectare la 12 V, cu 1 tub de silicon reutilizabil cu lungimea de 1,5-2m și cu filtre antibacteriene minim 5 bucăți. 7.3 Aparatură monitorizare /defibrilare /diagnosticare • Defibrilator semiautomat cu monitor Cerințe generale: - Defibrilator semiautomat cu monitor, construcție robustă cu suprafețe ușor de curățat, ușor de manipulat, de utilizat și de transportat. - Echipat cu sistem de alarmă minim pentru: detașarea electrozilor, asistolie, tahicardie, bradicardie, fibrilație. - Cu sistem de reglare digitală pentru nivelele de alarmă. - Geantă impermeabilă cu compartimente interioare și curea reglabilă. Vibrație conform EN 1789. - Rezistentă la impact EN 1789. Configurația livrată: - Defibrilator cu baterie Li Ion. - Kit de padele reutilizabile, - 1 set. - Padele de unică folosință adult– câte 10 buc., inclusiv adaptor pentru utilizarea padelor. - Cablu ECG 12 derivații – 1 buc. - Tub cu manșete tonometrice pentru adult– 1 set. - Electrozi ECG de unică folosință – 300 bucăți. - Printer termal încorporat. - Hârtie pentru imprimantă – 10 bucăți. - Cablu de alimentare la rețea 220V și la 12 V cu conector. - Card SD 2Gb. - Geanta de transport dedicată. - Greutatea maximă cu geantă 8 kg. Descrierea tehnică:	
--	--	--	--	---	--

				- Să posede un monitor încorporat color HD de minim 7 inch. - Să permită afișarea și supravegherea: traseului ECG, detectarea Pacemakerului, modului AED, valorilor SPO2, tensiunii arteriale neinvazive, stării bateriei (în min), stării alarmelor, zilei, datei, numărarea și înregistrarea fiecărui șoc. - Să posede un acces rapid și sigur la meniu pentru opțiuni și puterea șocurilor. - Să posede cel puțin o baterie reîncărcabilă încorporată Li-Ion. - Bateria trebuie să furnizeze o putere suficientă pentru administrarea a minimum 200 de șocuri de 200 J sau nu mai puțin de 7 ore de monitorizare continuă ECG. - Durata de exploatare recomandată de producător a bateriei de minimum 3 ani. - Timpul de reîncărcare 0-100% este de maximum 2 ore. - Să dețină sisteme de alarmă vizuală și sonoră privind descărcarea bateriei. - Sistemul va fi capabil să funcționeze atât cu padele reutilizabile, cât și cu padele de o singură folosință; padelele trebuie să fie interschimbabile. - Sistemul trebuie să recunoască automat tipul de padele de unică folosință între adult-copil. - Sistemul trebuie să recunoască și să afișeze pe ecran aplicarea corectă a padelor pe piept din punct de vedere al impedenței electrice. - Sistemul trebuie să posede hardware. - Sistemul trebuie să posede evaluarea automată a ECG. - Înregistrarea: memorie internă de minim 2 GB. - Sistemul trebuie să ofere opțiuni pentru: AED inclus, SPO2 inclus, modul NIBP, modul Wi-Fi (frecvența de bandă 2.4 GHz), modul Bluetooth (versiunea 4.0 sau 5.0, frecvența de bandă 2.402 GHz – 2.48GHz). - Modul SPO2 include un interval de măsurare 1 - 100%. - Modul NIBP funcționează prin tub elastic cu manșete tonometrice. - Frecvența cardiacă cuprinsă între 30 până la 300 bpm. - Sistemul să poată funcționa ca un Pacemaker extern. - Printarea va fi automată sau manuală pe un canal. - Lățimea hârtiei este de 48 mm sau alte dimensiuni standard. - Viteza de imprimare este de 25, 50 mm/sec. - Să dispună de sistemul de alarmă pentru detașarea electrodului, asistolie, tahicardie, bradicardie, fibrilație. Monitorizarea ECG: - Derivații cu 3 canale. - Capturarea semnalului ECG trebuie efectuată prin electrozi de unică folosință, prin electrozi reutilizabili și prin cabluri ECG. - Recunoașterea Pacemakerului trebuie să fie automată. Parametrii tehnici regimului de defibrilare: - Defibrilarea tip BTE (undă rectangular bifazică). - Puterea șocului selectată în mod standard de la 2 până la 200 J. - Timp de reîncărcare pentru readministrarea șocului maximum 8 sec.	
--	--	--	--	--	--

				- Descărcarea sincronă pentru cardioversie. - Sistem automat de limitare a puterii până la 100J în cazul în care sistemul recunoaște padelele pediatrice. - Anularea automată a șocului prin sistem de descărcare a șocurilor în perioada de neutilizare pînă la 30 secunde. • Seringă electrică automată cu baterie încorporată 4. Configurație livrată: - Seringă electrică; - Acumulator reîncărcabil Li Ion; - Cu mecanism de fixare pe bară; - Cablu de alimentare AC - 1 buc.; - Kit de seringi pentru pornire și calibrare. Descriere tehnica: - Control digital pentru o precizie maximă și siguranță; - Recunoașterea automată a modului și software-ului pentru seringă; - Compatibil cu seringile de 10 ml, 20 ml, 30 ml, 50/60 ml, cu recunoaștere automată a seringilor, pentru a putea funcționa cu seringi de la diferiți producători; - Să poată calcula automat debitul după introducerea volumului infuzat și timpul de administrare; - Să permită administrarea perfuziei în bolus la cerere, cu un volum preselecat și o precizie de minimum $\pm 2\%$; - Să dețină un software; - Să includă și calculul dozei; - Să posede o bibliotecă de medicamente; - Viteza de perfuzie este de 0,1 - 200 ml / oră. Sistem de monitorizare pentru: - Starea acumulatorului; - Conectarea la sursa principală de alimentare 220 V; - Nivelul presiunii de ocluzie; - Profilul de administrare; - Timpul preselecat; - Starea de funcționare; - Unitate de măsură pentru dozare / debit; - Volumul perfuzat; - Timpul rămas. Sistem de alarma: - Alarmă presetată în caz de ocluzie, pentru depășirea presiunii; - Alarmă pentru introducere incorectă soluțiilor infuzabile; - Defecțiune a dispozitivului; - Când alarma este declanșată, injectorul se va opri automat. • Sistem portabil de încălzire pentru soluții perfuzabile cu alimentare la 12V: - Permite încălzirea a cel puțin 3 pungi de soluție de 1 litru fiecare sau câte 6 pungi de câte 0,5 litri fiecare; - Trebuie inclusă o geantă de transportare, izolată termic, cu curea de umăr; - Izolarea termică este eficientă timp de 2 ore de la deconectarea de la sursa de alimentare. • Termometru digital Descriere tehnica: - Termometrul digital citește radiația infraroșie de pe suprafața pielii pentru a calcula corect temperatura corpului; - Fără atingere: nu intră niciodată în contact cu pielea pacientului pentru a evita orice risc de contaminare; - Non-invaziv: nu necesită cooperare cu pacientul,
--	--	--	--	---

				recomandată pentru copii; - Microprocesor avansat pentru a asigura o precizie înaltă. Specificatii tehnice: - Limitele de măsurare la nivelul frunții: 34,0 – 42,5 ° C; - Limite de măsurare (în afara frunții): 1,0 – 55,0 ° C; - Precizia măsurării: $\pm 0,1^{\circ}\text{C}$. - Distanța de lucru: 3 cm (1,2 inch), determinată de semnalul optic și sonor. - Baterii: minim 4xAAA (1.5V), incluse în livrare; - Greutate: nu mai mare de 100 gr. • Pulsoximetru portabil Descriere: - Dispozitiv care măsoară neinvaziv nivelul de oxigen (saturația oxigenului) în sânge capilară și frecvența cardiacă prin utilizarea metodei fotometrice; - Frecvența cardiacă este calculat automat și afișat pe baza măsurătorilor efectuate; - Pulsometru trebuie să asigure o precizie înaltă a citirii indiferent de tipul pacientului, de starea pielii, chiar și în condițiile mișcărilor repetitive ale brațului, pe care este montat senzorul sau în cazul în care fluxul perfuziei este scăzut. Parametrii: - Dispozitiv compact, portabil, care va fi utilizat în serviciul de urgență / ambulanță. - Rezistent la căderi, lovituri, șoc, zgârieturi. - Posibilitatea de a fi atașat în ambulanță (include mecanismul de atașare). - Alarmer vizuale și audio. - Semnal audio: senzor oprit, senzor alunecat și descărcarea bateriei. - Setările limitelor de alarmă. - Timp total de înregistrare în memorie de min. 72 de ore. - Alimentare de la bateria-acumulator cu o durată de viață de minimum 60 de ore. - Greutate maximă 200 gr (fără baterii). - Temperatura de funcționare $-20 - + 50^{\circ}\text{C}$. - Umiditate relativă de 15 – 90%. - Tipul pacientului: adult, copil, nou-născut - Senzor SpO₂: - o Reutilizabil separat, cu posibilitatea de înlocuire și recunoaștere automată; - o Echipat pentru utilizare atât cu senzori reutilizabili, cât și cu senzori de o singură utilizare. - Afișează: - o Ecran LSD sau TFT, color, minim de 2,8 inch. - o Valoarea impulsului - da. - o Valul SpO₂ - da. - o Puterea semnalului - da. - o Nivelul bateriei - da. - o Mesaj de eroare - da. - o Criteriile SpO₂: • Aria de măsurare 1 – 100%. • Precizie de măsurare $\pm 2\%$. • Frecvența cardiacă cu interval de măsurare 30 – 235 bătăi / min. • Etapa de măsurare 1 bătăie / min. - Alarmer: - o Audio și vizuale. - o SpO₂: la nivel înalt, nivel scăzut. - o Puls: nivel înalt, nivel scăzut. - o Senzorul deconectat. - o Descărcarea bateriei.	
--	--	--	--	--	--

				○ Oprirea alarmei. - Să dețină următoarele funcții: ○ Metoda de reactivare manuală sau automată. ○ Controlul volumului. ○ Auto-testare. Livrare: - Baterie internă reîncărcabilă cu încărcător - da. - Accesorii și consumabile: ○ Senzor reutilizabil SpO2, Adult - 1 bucată. ○ Ghid de utilizare (în limbile română și rusă). 7.4 Materiale sanitare (cerințe minime): • Saltea cu mânere pentru transfer pacienți din material lavabil cu lățimea minimă 80 cm – 2 bucăți. • Geantă/rucsac pentru echipamente portabile din material textil impermeabil, ușor de curățat, cu benzi reflectorizante; prevăzut cu un compartiment spațios, împărțit cu separatoare detașabile. În exterior are 2 buzunare laterale și 1 frontal, mânerul cu suport și o curea de umăr cu suport reglabil. 5. Compoziție: - Balon tip AMBU (1 adult,) cu 3 măști (1 adulți,); - Kit pipe orofaringiene minim 6 dimensiuni; - Laringoscop reutilizabil cu lamele de diferite dimensiuni pentru adult - 1 set; - Pense Magill 2 mărimi (adult) – 1 set; - Aspirator manual mecanic - 1 bucată; - Tensiometru cu stetoscop – 1 bucată; - Turniquet manual hemostatic – 1 bucată; - Butelie reîncărcabilă de oxigen 1 litru cu reductor și debitmetru - 1 bucată. Seturile menționate mai sus vor fi fixate în locul în care ele vor fi ușor accesibile, neafectând spațiul de lucru din jurul pacientului. Amplasarea lor va fi discutată cu cumpărătorul înaintea executării finale a fixării acestora în compartimentul pacientului. 7.5 Materiale și dispozitive auxiliare: • Dispozitiv de tăiere a centurilor de siguranță cu ciocan pentru a sparge fereastra– 2 buc. (1 buc. instalat în cabina șoferului și 1 buc. Instalată în compartimentul pacientului). • Foarfece medical de tip "băiat de siguranță" - 1 bucată. • Triunghi reflectorizant - 2 bucăți. • Proiector flexibil - 1 bucată, capabil să se conecteze la 12 V în cabina șoferului. • Lanternă portabilă cu acumulator reîncărcabil prin priză 12V sau 220V - 1 bucată. • Stingător de 2 litre - 2 bucăți. • Set covorașe din cauciuc în cabina șoferului. • Curea pentru tractare (rezistentă la tractare minim 5000 kg) • Set lanțuri antiderapante • Manual de exploatare a vehiculului în limba română și rusă 8. GARANȚIE Toate echipamentele trebuie să aibă cel puțin 36 de luni garanție din momentul semnării actelor de primire. Vehiculul trebuie să aibă o garanție minimă de 200.000 km sau 24 de luni, indiferent care primul se va realiza. 9. DESERVIREA ȘI MENTENANTA Toți ofertanții vor examina existența facilităților tehnice necesare pentru serviciile atât pentru ambulanțe, cât și pentru echipamente medicale, în conformitate cu condițiile generale de garanție și ghidul de utilizare al producătorului.
--	--	--	--	---

				Timp maxim de intervenție tehnică - 48 de ore de la momentul solicitării. Durata maximă a măsurilor de intervenție, în total 72 de ore. Deservirea tehnică și reparațiile curente vor fi efectuate fără rând. Agentul economic, câștigător, va asigura deservirea tehnică și întreținerea ambulanțelor în zona Centru a țării - asigurarea măsurilor de remediere (reparații) de până la 14 zile calendaristice, indiferent de tipul reparației (reparațiilor). Înlocuirea temporară a echipamentului trebuie să fie asigurată în conformitate cu perioadele menționate mai sus. Timpul perioadei de garanție, la cererea rezonabilă a utilizatorului, repararea, ajustarea și mentenanța echipamentului medical și a vehiculelor, conform specificațiilor din ghidurile producătorului, se vor face gratuit. Piese de schimb și manoperă sunt gratuite, cu excepția consumabilelor pentru vehiculele stabilite de producător. 10. DISPONIBILITATEA PIESELOR DE SCHIMB Fiecare ofertant își asumă, pe propria răspundere, disponibilitatea pieselor de schimb, a accesoriilor și a consumabilelor pentru toate pozițiile oferite pe piața Republicii Moldova gratuit sau contra cost, după cum urmează: piese de schimb gratuite, inclusiv executarea pentru perioada de garanție. Pentru restul perioadei - contra plată. 11. MANUALE Este necesar să fie un ghid tehnic și un ghid de utilizare. Toate ghidurile vor fi disponibile în limbile română și rusă. 12. ȘCOLARIZARE La momentul livrării ofertantul va asigura pregătirea personalului tehnic și medical de pe ambulanțe (vehiculele și echipamentele) și va dezvolta pregătirea teoretică și practică a personalului profesionist al echipelor medicale a Ambulanțelor, pentru cunoștințe și abilități bune. 13. ÎNMATRICULARE Vânzătorul va oferi cumpărătorului întregul set de documente și acte necesare pentru înmatricularea vehiculului la Agenția Servicii Publice a Republicii Moldova 14. LIVRARE Ambulanța va fi livrată în DDP condiții, conform INCOTERMS 2020. Ambulanța va fi livrată în calitate de unitate funcțională (ambulanța complet echipată), specificând în detalii echipamentele și dispozitivele din dotare pe care le are, în conformitate cu actul de predare / primire. Costul ofertei include: dispozitivele, ambalarea și transportarea la sediul cumpărătorului, instalarea și punerea în funcțiune, instruirea tehnică în exploatare și mentenanță, pregătirea personalului medical. Costul consumabilelor, pieselor de schimb și executării, mentenanței periodice în timpul perioadei de garanție sunt conforme cu termenii de referință. 15. Atunci când se prezintă ofertele, ofertanții vor trimite un catalog cu fotografii color și / sau schițe, care vor reproduce configurația solicitată în termenii de referință. 16. Cerințele din termenii de referință (specificația tehnică) sunt considerate obligatorii.	
Valoarea estimativă totală inclusiv TVA - 2417000,00 MDL					2417000,00

La transmiterea/recepționarea echipamentului:

a) Vânzătorul va dezambala complet și va examina echipamentul. Orice echipament care nu va corespunde cerințelor va fi înlocuit înainte de a continua instalarea. Pe durata inspecției de livrare, Cumpărătorul sau reprezentantul acestuia are dreptul de a inspecta el însuși echipamentul.

Vânzătorul se obligă:

- Să permită folosirea metodelor de dezinfectare a aparatului cu dezinfectanții aprobați de către Ministerul Sănătății al RM.

- Să asigure din contul său în perioada de garanție:

1. înlocuirea echipamentului defect.

2. suportul tehnic de mentenanță pe perioada garanției atât și după.

- După finalizarea trainingului, să certifice că personalul antrenat a absolvit programul de training cu semnarea unui proces-verbal de către ambele părți.

În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu se aplică.

În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta: Pentru lotul întreg.

Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

Termenii și condițiile de vânzare solicitate: Livrarea se va efectua: până la 01.11.2026.

Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026

Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu

Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Documentele ce constituie oferta

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție(Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Propunerea tehnică	Specificații tehnice (anexa nr. 22, conform documentației standard) – original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativiu
2	Propunerea financiară	Specificații de preț (anexa nr. 23, conform documentației standard) – original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativiu
		Garanție pentru ofertă 1% din valoarea ofertei fără TVA: scrisoare de garanție (anexa nr.9, conform documentației standard) - original eliberat de bancă, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului sau 2. transfer la contul autorității contractante copia ordinului de plată cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativiu
3	Eligibilitatea ofertantului	DUAЕ - Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativiu
4	Cererea de participare	Original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (anexa nr.7, conform documentației standard)	Obligativiu
5	Declarație privind valabilitatea ofertei	Original, cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului (anexa nr. 8, conform documentației standard)	Obligativiu

Conform art.20 alin.8, Legea nr.131/2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) în termen de 3 zile lucrătoare, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, după cum urmează:

Documente de calificare

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.	Obligativ
2.	Certificat de atribuire a conturilor bancare	Copie eliberată de banca deținătoare de cont cu codurile IBAN, confirmată prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativ
3.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	Obligativ
4.	Pașaportul tehnic în una din limbi română/engleză/	Care va corespunde cu produsul indicat în formularul Specificații tehnice - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
5.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standarde relevante	Certificat /Declarație de conformitate, CE sau ISO conform specificațiilor tehnice, de la producător. (Certificatul CE conform directivei 93/42 EEC sau a Regulamentului 745 sau MDR. Certificatul ISO 13485 și/sau 9001:3. EN285 4. IEC 61010) - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
6.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor	Dovada înregistrării dispozitivului medical în Registrul de Stat al Dispozitivelor Medicale , în conformitate cu art.7 și 8 din Legea nr.102/2017 . - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice – pentru dispozitive și utilajele medicale din dotarea ambulanței.	Obligativ la livrare pentru operatorul economic desemnat câștigător
7.	Confirmare privind atribuirea numărului de înregistrare în „Lista producătorilor” de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului (EEE)	Conform reglementărilor: Legea nr.209/2016 și HG nr.212/2018 - confirmată cu aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
8.	Declarație de garanție	Pentru perioada menționată în descrierea tehnică a bunurilor - confirmat cu aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
9.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Autorității contractante și Agenției Achiziții Publice (Declarația conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020)	Obligativ pentru operatorul economic desemnat câștigător

Notă: Conform art.26, alin.8, Legea nr.131/2015, privind achizițiile publice, în cazul în care două sau mai multe oferte sânt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar - **capacitatea economică și financiară** (art.18, lit.c, Legea nr. 131/2015).

*** Documentele justificative pot fi încărcate și la momentul prezentării ofertelor**

17. Garanția pentru ofertă, încuquantum de 1% din valoarea ofertei fără TVA,scrisoare de garanție, conform anexei nr.9 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii sau prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Agenția As

igurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării

Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Codul fiscal: 1006601001229

IBAN: MD28TRPCAA518410A00572AA

cu nota: „Pentru garanție de ofertă 1% din valoarea ofertei fără TVA”.

Notă: Garanția pentru ofertă 1% din valoarea ofertei fără TVA, scrisoare de garanție eliberată de bancă în original, se va prezenta la sediul Autorității contractante la solicitare

18. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului, inclusiv TVA, scrisoare de garanție (original), conform anexei nr.10 din documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, cu termenul de valabilitate până la 31.12.2026, sau prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Agenția Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării
Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

Codul fiscal: 1006601001229

IBAN: MD07TRPCAA518440B00572AA

cu nota: „Pentru garanția de bună execuție a contractului”.

Notă: Garanția de bună execuție 5% din valoarea contractului, scrisoare de garanție eliberată de bancă în original, se va prezenta la sediul Autorității contractante.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: -

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): -

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -

22. Ofertele se prezintă în valuta: MDL.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: -

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

Cererile de participare vor fi depuse conform pct. 16 din anunț.

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: conform SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: -

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
-

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:

- BAP nr.17 din 27.02.2026, https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_17.1.pdf

- JOUE 167485-2026 din 11.03.2026, <https://ted.europa.eu/ro/notice/-/detail/167485-2026>

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Nu

Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

39. Alte informații relevante:

1. Operatorii economici participanți la procedura de achiziție publică vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate în conformitate cu Legea 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.
2. Ofertele ce depășesc cu 30% valoarea estimată a achiziției nu vor fi acceptate.

Conducătorul grupului de lucru:
Stanislav POJAR

Anexa nr.3
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ETAPELE DE PRESELECȚIE/LA PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea _____
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție _____
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: _____
2. IDNO: _____
3. Adresa _____
4. Numărul de telefon/fax: _____
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: _____
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP (după caz)*
7. Anunțul de participare: Nr. _____, Data publicării _____, Link _____
8. Cumpărătorul invită candidații selectați _____, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:
9. Documentele suplimentare pe care operatorii economici trebuie să le prezinte în scopul verificării declarațiilor sau completării documentelor prezentate în prima etapă pentru demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale și a celei economice și financiare:

Nr. d/o	Denumirea documentului	Mod de prezentare a documentului:

10. Garanția pentru ofertă, după caz _____, cuantumul _____.
11. Garanția de bună execuție a contractului, după caz _____, cuantumul _____.
12. Ofertele se prezintă în valuta _____
13. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: _____
- până la: [ora exactă] _____
 - pe: [data] _____
14. Adresa la care trebuie transmise ofertele: _____
Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP (după caz)
15. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____
16. Locul deschiderii ofertelor: _____
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
17. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: _____
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
18. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele: _____
19. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
20. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____
21. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____

Anexa nr.4
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

PROCES-VERBAL CU PRIVIRE LA REZULTATELE PRESELECȚIEI CANDIDAȚILOR

Nr. _____, aprobat la _____

Autoritatea contractantă: _____

IDNO: _____

Procedura de achiziție publică: _____

Nr.: _____

publicată în _____ link: _____

Tipul obiectului de achiziție: _____

Obiectul achiziției: _____
Cod CPV: _____

Grupul de lucru numit prin **Ordinul(Decizia)** nr. _____ din _____ a _____
având următoarea componență:

1. _____ președinte _____
2. _____ membru _____
3. _____ membru _____
4. _____ membru _____
5. _____ membru _____

etc.

Până la data limită de depunere a ofertelor s-au depus la sediul organizatorului concursului/SIA RSAP oferte, după cum urmează:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

etc.

Informația privind întrunirea condițiilor de calificare și de selecție a candidaților:

CANDIDAT	
Documentele solicitate și alte condiții, cerințe față de operatorul economic	Corespondere

Constatări/Comentarii privind documentele de calificare:

Candidați respinși/descalificați:

Candidații respinși din cauza neprezentării/necorespunderii documentelor de calificare și selecție: _____

Rezultatele preselecției: _____

De asemenea autoritatea contractantă va informa ceilalți candidați neselectați despre rezultatele preselecției.

Candidații preselectați:

- 1.
 - 2.
 - 3.
- etc.

Organizatorul procedurii de preselecție de achiziție publică va anunța și va invita în scris/prin mijloace electronice candidații selectați:

Rezultatele în urma dialogului cu candidații admiși în urma preselecției (Dialog competitiv), pentru identificarea soluției/soluțiilor care să răspundă necesităților autorității contractante și în baza căreia/căroro candidații vor elabora și vor depune oferta finală:

Semnăturile membrilor grupului de lucru:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
- etc.

Anexa nr.5
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

ANUNȚ DE ATRIBUIRE

Nr.din _____

1. Date cu privire la autoritatea contractantă

Denumirea autorității contractante	
Localitate	
IDNO	
Adresa	
Număr de telefon/fax	
E-mail	
Pagina web oficială	
Persoana de contact	
Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună)	

2. Date cu privire la procedura de atribuire

Tipul procedurii de atribuire aplicate	
Justificarea alegerii procedurii de atribuire (în cazul procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare)	
Tipul obiectului contractului de achiziție/acordului-cadru	Bunuri ☐ Servicii ☐
Obiectul de achiziție	
Anunțul de participare	Nr.: Data publicării: Link:
Criteriul de atribuire utilizat	Prețul cel mai scăzut ☐ Costul cel mai scăzut ☐ Cel mai bun raport calitate-preț ☐ Cel mai bun raport calitate-cost ☐
Tehnici și instrumente specifice de atribuire utilizate	Acord-cadru ☐ Sistem dinamic de achiziții ☐ Licitație electronică ☐
Nr. oferte primite	Total: De la operatori economici care sunt întreprinderi mici și mijlocii: De la operatori economici dintr-un alt stat: Pe cale electronică:

3. Date cu privire la atribuirea contractelor de achiziție/acordului-cadru:

În urma examinării și evaluării ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, în baza deciziei grupului de lucru nr. ____ din _____ 20 __ s-a decis atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru ofertantului:

Denumire	
IDNO	
Date de contact (adresa/telefon/fax/e-mail/ pagina web)	
Întreprindere mică sau mijlocie	Da ☐ Nu ☐
Asociație de operatori economici (societate mixtă, consorțiu sau altele)	Da ☐ Nu ☐
Subcontractanți (denumirea, valoarea și procentul din contract)	Da ☐ Nu ☐

Loturile atribuite:

Nr. crt.	Denumirea bunurilor/serviciilor	Cod CPV	Cantitate/ Unitate de măsură	Nr. și data contractului	Suma, inclusiv TVA
1	Denumire lot nr. 1				
n	Denumire lot nr. n				

Notă: Informațiile respective urmează a fi indicate pentru fiecare atribuire în parte.

4. Alte informații:

Contractul (contractele) atribuit (atribuite) se referă la un proiect și/sau un program finanțat din fonduri ale UE	Nu ☐ Da ☐
Publicarea anterioară în JOUE privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv	Nu ☐ Data (datele) și referința (referințele) publicărilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124, MD-2001; tel/fax: (022) 820 652, 820-651 e-mail: contestatii@ansc.md pagina web: www.ansc.md
Alte informații relevante	

Conducătorul grupului de lucru: _____

Notă: Anunțurile de atribuire se publică în Buletinul achizițiilor publice în cel mult 30 de zile de la data la care se va remite informația cu privire la finalizarea procedurii de achiziție publică prin atribuirea contractului de achiziție publice sau prin încheierea acordului-cadru, finalizarea unui concurs de soluții prin stabilirea concurentului câștigător, atribuirea unui contract de achiziții publice printr-un sistem dinamic de achiziție (art.30 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice).

Anexa nr.6
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

ANUNȚ

privind modificarea contractului de achiziții publice/acordului-cadru

Nr. _____ din _____

I. Date cu privire la autoritatea contractantă:

Denumirea autorității contractante	
Localitate	
IDNO	
Adresa	
Număr de telefon	
Număr de fax	
E-mail	
Pagina web oficială	
Persoana de contact (nume, prenume, telefon, e-mail)	

II. Date cu privire la procedura de achiziție:

Tipul procedurii de achiziție	Cererea ofertelor de prețuri ☐ Licitație deschisă ☐ Altele: [Indicați]
-------------------------------	---

Obiectul achiziției	
Cod CPV	
Valoarea estimată a achiziției	
Nr. și link-ul procedurii (se va indica din cadrul portalului guvernamental www.mtender.gov.md)	Nr:
	Link:
Data publicării anunțului de participare	
Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind proiectul (proiectele) la care se referă anunțul respectiv (după caz)	

III. Date cu privire la contractul de achiziție/acordul-cadru:

Tipul contractului de achiziție/acordului-cadru	Bunuri ☐ Servicii ☐
Contractul de achiziție/acordul-cadru se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene	Nu ☐ Da ☐
Sursa de finanțare	Buget de stat ☐ FAOM ☐ BASS ☐ Surse externe ☐ Alte surse: [Indicați]
Data deciziei de atribuire a contractului de achiziție/acordului-cadru	
Denumirea operatorului economic	
Nr. și data contractului de achiziție/acordului-cadru	Nr: Data:
Valoarea contractului de achiziție/acordului-cadru	Fără TVA: Inclusiv TVA:
Termen de valabilitate	
Termen de execuție	

IV. Date cu privire la modificările efectuate:

Tipul modificărilor	Micșorarea valorii contractului ☐ Majorarea valorii contractului ☐ Modificarea termenului de livrare/prestare ☐ Modificarea termenului de valabilitate ☐ Rezoluțiunea contractului ☐ Altele: [Indicați]
Temeiul juridic	[Indicați actul normativ, articol, alineat]
Creșterea prețului în urma modificării (după caz)	[Se va indica dacă se utilizează prețul actualizat al contractului de achiziții publice/acordului-cadru]
Modificarea anterioară a contractului de achiziții publice/acordului-cadru (după caz)	[Se vor indica toate modificările operate anterior și valoarea acestora]
Alte informații relevante	

V. Descrierea achiziției înainte și după modificare:

(Se vor indica natura și cantitatea sau valoarea bunurilor, natura și amploarea serviciilor)

VI. Descrierea circumstanțelor care au făcut necesară modificarea:

(Se vor indica motivele/argumentele modificării contractului de achiziție/acordului-cadru)

VII. Rezultatele examinării:

În baza deciziei grupului de lucru de modificare a contractului de achiziție/acordului-cadru nr. _____ din _____ a fost încheiat acordul adițional privind _____

Denumire operator economic	Nr. și data acordului adițional	Valoarea modificărilor (după caz)	
		Fără TVA	Inclusiv TVA

Conducătorul grupului de lucru:

(Nume, Prenume)

(Semnătura)

Anexa nr.7
la Documentația standard nr.115
din “15” octombrie 2021

CERERE DE PARTICIPARE

Către **AGENȚIA ASIGURARE RESURSE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU**

Șoseaua Hincești 84, MD-2021, mun. Chișinău

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....
(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei**

Către AGENȚIA ASIGURARE RESURSE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU

Șoseaua Hîncești 84, MD-2021, mun. Chișinău

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind achiziționarea _____
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)

pentru o durată de ____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de

„Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor”

(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....
(semnătura autorizată)

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

cu privire la procedura de atribuire a contractului

_____,
(denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnații _____,
(denumirea băncii)

Înregistrat la _____,
(adresa băncii)

ne obligăm față de _____ să
(denumirea autorității contractante)

plătim suma de _____, la prima sa cerere scrisă și (suma în
litere și în cifre)

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

Parafată de Banca _____ în ziua ____ luna ____ anul ____
(semnătura autorizată)

Anexa nr.10
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: " ____ " _____ 20__

Procedura de achiziție Nr.: _____

Oficiul Băncii: _____

[introduceți numele complet al garantului]

Beneficiar: _____

[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. _____

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al Furnizorului/Prestatorului]* (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare _____ *[obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile]* conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. din _____. 20_ *[numărul și data procedurii de achiziție]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna]* *[introduceți anul]*, și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]

Anexa nr.11
la Documentația standard nr.115
din “15” octombrie 2021

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2. Adrese, telefon, fax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

a) Data încheierii contractului de asociere _____

b) Locul și data înregistrării asociației _____

c) Activități economice ce se vor realiza în comun

d) Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

e) Valoarea și cota procentuală a bunurilor livrate/serviciilor prestate de fiecare asociat

f) Condiții de administrare a asociației

g) Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

h) Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării

i) Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului și publicității

j) Alte cauze

Data completării

Semnat Liderul Asociației:

Nume:

Funcția în cadrul firmei:

Denumirea firmei:

Semnat Asociatul secund:

Nume:

Funcția în cadrul firmei:

Denumirea firmei:

Anexa nr.12
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

DECLARAȚIE
privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/ numele beneficiarului/Adresa	Calitatea Furnizorului/Prestatorului*)	Prețul contractului/ valoarea bunurilor/serviciilor livrate/prestate	Perioada de livrare/prestare (luni)
1					
2					
...					

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Anexa nr.13
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru prestarea serviciilor, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
.				

n				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Anexa nr.14
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea bunurilor/serviciilor similare livrate/prestate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
1	2	3	4	5	

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Anexa nr.15
la Documentația standard nr.115
din “15” octombrie 2021

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.				
2.				
3.				
4.				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar

.....(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția(denumirea ofertantului/candidatului) suma de

.....(valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

Terț susținător,

.....

.....(semnătură
autorizată)

Anexa nr.17

la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar

.....

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător financiar*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

Data completării,
(*semnătură autorizată*)

Terț susținător,

Anexa nr.18
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂȘI PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT privind susținerea tehnicăși profesională a ofertantului/candidatului

Către,

(*denumirea autorității contractante și adresa completă*)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (*denumirea contractului de achiziție publică*), noi (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), având sediul înregistrat la (*adresa terțului susținător tehnic și profesional*), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... (*denumirea ofertantului*) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (*denumireaofertantului/candidatului*) resursele tehnice și/sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (*denumirea ofertantului/candidatului*), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (*denumirea operatorului/candidatului*) a primit

susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumire ofertant*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.22 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării,

.....

(*semnătură autorizată*)

Terț susținător,

.....

Anexa nr.19
la Documentația standard nr.115
din "15" octombrie 2021

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC

Terț susținător tehnic

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită.....(denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Anexa nr.20
la Documentația standard nr.115
din “15” octombrie 2021

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR PROFESIONAL

Terț susținător profesional

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalul de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personalul de specialitate			
.....			
.....			
.....			

Anexez declarației, CV-urile personalului de specialitate, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul de specialitate angajat sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită(denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

CAIET DE SARCINI
Bunuri/Servicii

Obiectul

Autoritateacontractantă
AGENȚIA ASIGURARE RESURSE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU

Șoseaua Hîncești 84, MD-2021, mun. Chișinău

1. Descriere generală. Informații

Se dau detalii generale privind obiectul achiziției.

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

Se precizează detalii privind modul de transportare, prestare, utilizare și locul livrării/prestării a produselor/serviciilor.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Se precizează conformitatea și aplicabilitatea materialelor, legislația, reglementările tehnice și standardele aplicate.

4. Cerințe privind calculul costului/prețului

Se precizează modalitatea de calculare a costului bunului/serviciului, prin trimitere la actele normative în domeniu.

5. Mostre

Se precizează modul de prezentare a mostrelor la toate produsele utilizate.

6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor

Se precizează echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele, mijloacele de transport, etc..

7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

Se precizează furnizorul articolelor, produselor și pieselor necesare instalațiilor, tipurile și cantitatea.

8. Definiții

Se precizează termenii și definițiile utilizate în caietul de sarcini și unele caracteristici.

9. Documente obligatorii la depunerea ofertei

La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate la depunerea ofertei prin intermediul SIA RSAP. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți.

10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate în SIA RSAP la evaluarea ofertei. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți, ele se prezintă la etapa de evaluare direct autorității contractante.

Autoritatea contractantă _____

Data „____” _____

Notă: Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat, modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul bunurilor/serviciilor. Autoritatea contractantă este obligată să respecte legislația.

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție: Licitatie deschisă conform SIA RSAP						
Obiectul achiziției: <u>Transport sanitar (Ambulanță), pentru Spitalul Clinic Militar Central</u>						
Denumirea bunurilor solicitate	Denumirea modelului bunului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Ambulanță de tip B 4x2				1. CERINTE GENERALE Ambulanța întrunește cerințele normative pentru vehiculele speciale; prin ambulanta de tip B 4x2 se subînțelege o ambulanta de asistenta medicala de urgență. 1.1 Norme și standarde Legislația aplicată în elaborarea specificațiilor tehnice: • Legea Ocrotirii Sănătății a Republicii Moldova nr. 411/1995. • Legea Republicii Moldova cu privire la dispozitivele medicale nr. 102/2017. • Ordinul Ministerului Sănătății al Republicii Moldova nr. 739/2012 „Cu privire la reglementarea autorizării produselor medicamentoase de uz uman și introducerea modificărilor post autorizare”, cu modificările ulterioare. • Norma europeană EN 1789/2007, ediția A2 privind vehiculele și echipamentele medicale, cu modificările ulterioare. • Directiva Europeană 93/42/CEE privind dispozitivele medicale. • Norma europeană EN 1865 (specificații pentru tărgi și alte echipamente destinate pentru transportarea pacienților cu ambulanțe), atunci când nu sunt date alte indicații. • Dispozitivele medicale posedă următoarele: - declarația de conformitate cerințelor Comunității Europene emisă de producător pentru dispozitivul medical produs; - declarația de conformitate cerințelor Comunității Europene		

			în vigoare pentru dispozitivele produse, după caz. • Producătorii de dispozitive medicale respectă standardul de calitate ISO 9001/2008 (sistemul de management al calității), cu modificările ulterioare. 6. Anul producerii ambulanței: nu mai vechi de anul 2025. 1.2 Tipul caroseriei • Ambulanța este construită dintr-o singură bucată de tip van cu o cabină integrată (containere sau compartimente adăugate prevăzute pentru pacienți nu sunt permise). Suprastructura de acoperire confecționată din plastic nu este acceptată. • Garda la sol minimum 200 mm (fără a lua în calcul roata de rezervă); • Dimensiuni de gabarit L x l x h: - Lungime: maxim 6000 mm; - Lățime: maxim 2200 mm (fără a lua în calcul oglinzile); - Înălțime: maxim 3000 mm (inclusiv girofarul, indiferent de soluția constructivă aleasă). 4. PERFORMANȚE 2.1 Motor: • Capacitatea cilindrului 2000-2500 cm³ ±5%; • Combustibil - motorină; • Sistem de alimentare - motorină cu separator de apă și senzor; • Euro 6; • Minim 170 CP ±5%. • Motorul asigură suficientă putere pentru ca ambulanța, încărcată până la o capacitate maximă permisă, să poată atinge o accelerație de la 0 km/h la 80 km/h într-un interval de 30 de secunde. • Protecție metalică sub grupul motopropulsor, cel puțin în zona băii de ulei. 2.2 Sisteme de securitate: • Sistem anti-blocare (ABS); • Programul electronic de stabilitate (ESP); • Servo asistată (hidraulică sau electro-hidraulică sau complet electric) • Controlul asistenței la parcare față-spate, sonor sau video	
--	--	--	---	--

			sau combinat. • Volan cu coloană reglabilă pe 2 direcții, înălțime și adâncime și comenzi pe volan. 2.3 Tracțiune: • Cutie de viteze manuală, trepte 6 + 1 sau automată. • Ambulanța are tracțiune 4x2 cu tracțiune din față. • Ambulanța este echipată cu roți din oțel, anvelope de iarnă/vară în conformitate cu anotimpul livrării și roată de rezervă, cu aceleași dimensiuni cu care este echipat automobilul. 2.4 Aspect exterior: Ambulanța este în culoarea albă cu următoarele inscripții și marcaj. • Pe partea din față: - AMBULANȚA, imprimare inversată (culoarea albastră cu înălțimea de 150 mm); semnul internațional al serviciului de asistență medicală de urgență "Steaua Vieții,, (șase brațe albastre, înălțime 300 mm și lățime 300 mm). • Pe ambele părți ale caroseriei: - Semnul internațional de asistență medicală de urgență "Steaua Vieții" (șase brațe albastre, înălțime 300 mm și lățime 300 mm). - Numărul unic național "112" (culoare roșie, înălțime 240 mm). - Benzi (culoare portocalie, înălțime 150-230 mm fiecare (în funcție de înălțimea ambulanței). • Pe partea din spate: - AMBULANȚA" (culoarea albastră cu înălțimea de 150 mm). - Pe fereastră - două semne internaționale de asistență medicală de urgență " Steaua Vieții" (șase brațe albastre, înălțime 300 mm și lățime 300 mm). - Inscripțiile sunt reflectoare / fluorescente. Dimensiunile colantării sunt aproximative. Acestea se pot adapta și încadra la forma furgonului, urmând a fi aprobate sau modificate la vizualizarea prototipului. 5. CERINTE ELECTRICE 3.1. Sistem de avertizare vizuală și acustică • Ambulanța va avea ambele sisteme de avertizare: vizuală și acustică.		
--	--	--	--	--	--

			• Sistemul va permite transmiterea informației necesare persoanelor aflate în afara mașinii prin utilizarea unui microfon din cabina șoferului. • Sistemul va fi proiectat astfel încât sirena să nu funcționeze decât dacă bara de lumină va fi în funcțiune. • Diversele componente ale sistemului de avertizare vizuală vor fi alimentate electric cu ajutorul unui întrerupător general care va conecta sistemul de alarmă la sistemul electric al vehiculului. • Sistemul de alarmă va funcționa chiar dacă motorul este oprit. • Semnalele de lumină vor respecta cerințele tehnice prevăzute în R 65 CEE - ONU. • Partea din față a ambulanței va fi echipată cu o bară de lumină stroboscopică albastră de tip LED, fixată de asupra cabinei șoferului. Aceasta va fi vizibilă din părțile frontale și laterale ale ambulanței. Un difuzor pentru sirena cu o putere minimă de 100W, cu o intensitate variabilă a semnalului acustic. • În partea din spate, ambulanța va fi echipată cu o bară de lumină albastră de tip LED, vizibilă din partea din spate. Va fi pusă în aplicare printr-un buton unic cu cel al barei principale de lumină. • Pe fiecare parte laterală, în partea superioară a ambulanței, vor fi amplasate trei lumini dreptunghiulare, LED-uri albastre cu lumină intermitentă. Va fi pus în aplicare printr-un buton unic cu cel al barei principale de lumină. • Între farurile principale, încorporate în masca radiatorului sau pe hotă, vor fi atașate două lumini LED-uri albastre, intermitente, orientate spre partea din față a vehiculului. Operația se va realiza printr-un buton unic cu cel al barei principale de lumină. • Partea laterală dreaptă și partea din spate a ambulanței vor avea fiecare câte un bec LED, orientat spre sol sub un unghi de 45°. Va fi pusă în funcțiune prin intermediul butoanelor separate pentru fiecare grup (dreapta-laterală și spate) situate în compartimentul șoferului, precum și la deschiderea ușii. • Sirena va fi pusă în funcțiune din compartimentul șoferului având un buton general on-off. De asemenea, va include un semnal de avertizare scurt, care este pus în funcțiune prin	
--	--	--	---	--

				apăsarea unui buton (claxon). Puterea sirenei va fi de minimum 100 W, cu intensitate variabilă a semnalului acustic. Toate sistemele de avertizare, atât acustice cât și luminoase, vor fi controlate de la un panou de control. • Ambulanța va avea instalate becuri de ceață în față – spate. 3.2. Bateria și alternatorul • Construcția bateriei și a tuturor conexiunilor sale vor fi proiectate astfel încât să prevină scurtcircuitul din cauza lipsei de atenție. • Sistemul electric trebuie să poată stoca o rezervă de energie electrică pentru a restarta motorul. Ambulanța trebuie să aibă instalată cel puțin cu o baterie mai mult (suplimentară). • Capacitate/putere minimă (conform EN 1789, cu modificările ulterioare). • Baterie de pornire: tensiune nominală de 12 V min. 80 Ah. • baterie suplimentară: tensiune nominală de 12 V min. 80 Ah. • Alternator: putere minimă 2500 W/12 V; • Invertor 12V-220V, putere minimă 700 W. 3.3. Instalația electrică • Ambulanța va avea în structura sa un conector extern, cu grad de protecție IP44, care să permit încărcarea acumulatorului (bateriilor) și a altor echipamente, dispozitive medicale, pentru preîncălzirea motorului în staționare și încălzirea compartimentul pacientului. • Conectorul pentru 220V va fi de tip "masculin" și va fi instalat pe partea laterală a ambulanței pe partea conducătorului auto. De asemenea, vor fi livrate două conectoare de tip "feminin", având un cablu atașat cu o lungime de cel puțin 20 m. • Pornirea motorului nu va fi posibilă atâta timp cât este conectată la o sursă externă de alimentare de 220V. • Circuitul electric de 220 V va fi protejat prin împământare, care să asigure un curent de scurgeri de maxim 30 mA sau printr-un transformator separator. Dacă protecția este dată doar prin împământare, lângă priză va exista o etichetă de avertizare cu inscripția: "ATENȚIE! ASE CONECTA DOAR LA O PRIZĂ AUTORIZATĂ". • Sistemul electric al ambulanței trebuie să conțină cel puțin	
--	--	--	--	---	--

			patru sub-sisteme separate, după cum urmează: - Sistemul de bază pentru vehiculul neechipat; - Sistem de alimentare cu energie electrică pentru dispozitive medicale; - Sistemul de alimentare cu energie electrică pentru compartimentul pacientului; - Sistem de alimentare cu energie electrică pentru comunicații. • Prizele pentru alimentarea consumatorilor vor fi prevăzute după cum urmează: - Prize de 12 V pentru dispozitivele medicale din compartimentul pacientului - minim 4 bucăți; - Prize de 12 V în cabina șoferului - minim 2 bucăți; - Prize de 220 V pentru dispozitivele medicale din compartimentul pacientului - minim 4 bucăți, care vor fi alimentate de un invertor 12V-220V cu capacitatea minimă de 700W. • Instalațiile electrice vor îndeplini următoarele cerințe: - Toate circuitele din compartimentul pacientului vor avea dispozitive automate de siguranță și / sau comutatoare separate proiectate / prevăzute în cadrul construcției; - Întrerupătoarele trebuie marcate corespunzător, iar funcția fiecărui circuit va fi ușor de identificat; - Cel puțin două circuite vor fi instalate astfel încât o defecțiune a circuitelor să nu oprească toate luminile sau toate dispozitivele medicale conectate; - Cablurile trebuie să reziste mai mult decât sarcina maximă a siguranțelor sau întrerupătoarelor cu cel puțin 30%; - Cablurile și conductele trebuie să reziste la vibrații. Cablurile trebuie instalate în conducte; - Cablurile nu vor trece prin zone în care sunt folosite substanțe gazoase. - Ieșirile nu vor fi interschimbabile în locuri cu sisteme de diferită tensiune. 4. CAROSERIA VEHICULULUI 4.2. Securitatea anti-incendiară: Toate materialele folosite în interiorul vehiculului trebuie să fie rezistente la foc; 4.2 Cabina șoferului: Cabina va fi echipată cu următoarele:		
--	--	--	--	--	--

			• Sistem de dezghețare / dezaburire a parbrizului care funcționează în timp ce ambulanța se află în mișcare sau staționează. • Un sistem de spălare a parbrizului exterior. • Sistemul de ventilație și aer condiționat. • Două parasolare. • Mâner pentru persoana însoțitoare situată în apropierea colțului inferior al parbrizului și un mâner deasupra ușii de intrare. • Airbag-uri pentru șofer și pasageri. • Bancă dublă pentru pasager. • Oglinzi retrovizoare reglabile electric și încălzite. • Radio, Bluetooth. • Sistemul de navigație și software-ul corespunzător pentru teritoriul Republicii Moldova. • Lanternă reîncărcabilă și detașabilă (Autonomie acumulator min 4 h la un flux luminos de min 800 lm). 4.3 Capacitate minimă de încărcare: Numărul de scaune (cu excepția celui a conducătorului auto): • 2 în față (bancheta dublă) cu centuri de siguranță; • 2 în spate. Scaunul instalat în direcția de deplasare va fi echipat cu o centură de siguranță în 3 puncte integrată într-un scaun rotitor la 90° cu mâner și tetieră, iar scaunul instalat opus direcției de deplasare are o centură de siguranță în 3 puncte, mâner și o tetieră. Ambele scaune trebuie să aibă senzor de greutate și semnalizare pentru centura necuplată. • Targa va avea sistem de fixare a centurilor de siguranță, inclusiv de la căpătâiul târgii pe umerii pacientului. 4.4 Perete despărțitor: • Un perete despărțitor va separa compartimentul șoferului de cel al pacientului. O fereastră glisantă va fi prevăzută în peretele despărțitor. Fereastra va permite contactul vizual direct cu șoferul. Aceasta va fi asigurată împotriva deschiderii accidentale și va avea o perdea opacă sau alte dispozitive, care ar împiedica lumina din compartimentul pacientului să perturbe activitatea șoferului. • Porțiunile de pereți din afara ferestrelor de deasupra nivelului târgii (inclusiv dulapurile și fețele sertarului) vor fi fabricate din material lavabil rezistent la dezinfecție.	
--	--	--	---	--

			4.5 Ieșiri de urgență: • Pe lângă ușa din spate, va exista o ieșire alternativă din compartimentul pacientului, ceea ce ar permite evacuarea pacientului (pacienților) și a echipei. 4.6 Deschideri (uși, ferestre): Trebuie să existe minimum două ieșiri: • una în partea din spate (ușile balansate) • o ieșire laterală (ușă) la compartimentul pacientului. Poziție deschisă: • Ușile din spate trebuie să permită deschiderea la 250-270°. • Toate deschiderile vor fi echipate cu garnituri împotriva infiltrării cu apă. • Unghiul de încărcare a tărgii va fi de maxim 16°. • Ușile ambulanței vor fi dotate cu sistem de închidere centralizată. • Ușile exterioare din compartimentul medical trebuie să fie dotate cu dispozitive de siguranță conform cerințelor: - să fie deschise și închise din interior fără cheie; - să se deschidă și să se închidă cu o cheie din afara, ca și cum ar fi blocate din interior; - cheia poate fi mecanică sau nemecanică, în cazul în care există un sistem centralizat de blocare. • În compartimentul pacientului trebuie să fie cel puțin două ferestre exterioare, una pe partea dreaptă și una pe partea din spate. Fereastra de pe partea laterală va fi una glisantă. • Ferestrele trebuie să fie amplasate astfel încât să asigure intimitatea pacientului și 1/3 din partea de sus a ferestrei va permite să se vadă în exterior. • În cazul în care ușile din compartimentul pacientului nu sunt complet închise sau sunt deschise, un semnal audio și vizual va avertiza șoferul. 5. COMPARTIMENTUL PACIENTULUI 5.1 Cerințe generale: • Compartimentul pacientului trebuie proiectat și construit astfel încât să asigure spațiul necesar pentru dispozitivele medicale menționate mai jos. • Plafonul, pereții interiori și ușile compartimentului pacientului trebuie să fie produse complet sau acoperite cu materiale lavabile rezistente la dezinfecție.		
--	--	--	---	--	--

			• Materialul utilizat în interiorul ambulanței (compartimentul pacientului) trebuie să îndeplinească cerințele stipulate în standardul EN 1789. • Compartimentul ambulanței trebuie proiectat astfel încât 2-4 persoane să-și poată desfășura activitatea într-o poziție verticală, în condiții confortabile. • Marginile suprafețelor trebuie să fie proiectate împotriva pătrunderii fluidelor. Dacă podeaua nu permite evacuarea fluidelor, trebuie să fie disponibile una sau mai multe scurgeri cu dop / dopuri. • Rafturile deschise trebuie să fie proiectate cu muchii rotunjite. Sertarele trebuie să fie asigurate împotriva deschiderii accidentale. • Ambulanța trebuie să fie prevăzută cu un compartiment pentru medicamente proiectat cu un lacăt de siguranță. • Ambulanța trebuie să fie proiectată cu unul sau mai multe mânere poziționate deasupra suportului pe axa longitudinală. • Trebuie să existe două mânere poziționate în apropierea ușilor compartimentului pacientului: - un mâner instalat pe peretele despărțitor lângă ușa laterală; - cel de-al doilea mâner instalat pe peretele lateral lângă ușile din spate. • Intrarea în compartimentul medical prin ușile din spate trebuie facilitată de o treaptă din plastic integrată în bara spate a mașinii (soluție oferită de producătorul șasiului). • Intrarea în compartimentul medical prin ușa laterală trebuie facilitată de o treaptă metalică retractabilă, cu acționare mecanică sau electrică. • Echipamentul de întreținere (de ex. Roata de rezervă sau cutia de instrumente) nu va fi accesibil din interiorul compartimentului pacientului. Descriere: În ceea ce privește compartimentul medical din partea ușii din spate a vehiculului, trebuie respectate următoarele specificații: • Peretele din partea stângă (din partea conducătorului auto) va fi utilizat pentru atașarea echipamentului medical sau a suporturilor și încărcătoarelor pentru echipamentul medical portabil, cum ar fi defibrilatorul și anexele sale, aspiratoarele, seringă automată, sistemul de alimentare cu oxigen –		
--	--	--	--	--	--

			debitmetrul, umidificator. Toate dispozitivele instalate pe peretele lateral stâng trebuie să fie accesibile manual și vizibile persoanei care se află pe scaunul situat la căpătâiul târgii. Se va amplasa un dulap pentru materiale sanitare. • Pe peretele lateral din dreapta, la jumătatea superioară a târgii, va fi atașat un scaun pliant pentru persoana însoțitoare, cu posibilitatea de a se roti spre targă, centura de siguranță va fi atașată de scaun. Unele echipamente de imobilizare vor avea posibilitatea de a fi atașate pe acest perete în spatele scaunului persoanei însoțitoare. Pe acest perete se va amplasa un container pentru materialele folosite, care trebuie să fie ușor de golit. • Plafonul compartimentului medical va fi utilizat pentru atașarea suportului pentru perfuzii. • Peretele despărțitor va fi utilizat pentru atașarea unui scaun pliant cu spatele acestuia în direcția de mers. De asemenea, în această zonă va fi un loc special pentru depozitarea rucsacului cu echipament de resuscitare / examinare. Acesta va fi ușor accesibil din exterior prin deschiderea ușii laterale. De asemenea, în această zonă va fi amplasat un container pentru materiale ascuțite, un dispozitiv de dozare pentru dezinfectanți și un suport pentru prosoape de hârtie. • Suportul pentru targă va fi plasat în partea stângă a compartimentului pacientului. • 2 cilindri de oxigen atașați, cu capacitatea de 10 l fiecare vor fi plasați într-un loc bine definit în compartimentul medical într-o zonă care ar permite schimbarea lor ușoară. • 2 cilindri mobili de oxigen, unul cu capacitatea de 5 l va avea un loc special pentru atașare la targă și altul cu capacitatea de 2 l, prevăzut cu propria sa geantă de transport. • Căruciorul cu roțile cu sistem de fixare a pacientului va fi instalat în partea din spate, care este ușor accesibil. • Podeaua va fi aleasă astfel încât să asigure o aderență adecvată pentru persoana însoțitoare, inclusiv atunci când este umedă; trebuie să fie rezistentă și ușor de curățat. • Partea interioară a compartimentului pacientului, complet echipată, va fi proiectată astfel încât să reducă la minimum riscul de rănire. • Toate sistemele de iluminare, încălzire, răcire și ventilație trebuie să poată fi comandate centralizat, prin intermediul		
--	--	--	--	--	--

			unui display touch. 5.2 Dimensiunile compartimentului • Lungimea minimă: 3100 mm, la nivelul tărgii de la care se exclude lungimea oricăror dulapuri, sertare și alt mobilier amplasat lângă peretele despărțitor. • Înălțime minimă: 1800 mm, în zona de lucru cu targa. • Lățimea minimă: - Total, inclusiv dulapuri - minim 1700 mm; - Lățimea minimă a suprafeței utile - minim 1400 mm (conform EN 1789). 5.3 Cerințe privind dimensiunile scaunelor din compartimentul pacientului: - Înălțime: min. 400mm – max. 500mm de la podea - Lățime: cel puțin 450 mm; - Adâncime: cel puțin 350 mm; • Pentru speteaza scaunului: - Înălțime: cel puțin 750 mm; - Lățime: cel puțin 450 mm. 5.4 Sistemul de ventilație: • Va fi disponibil un sistem de ventilație care să asigure un minim de 20 de înlocuiri pe oră a volumului de aer din compartimentul pacientului. 5.5 Sisteme de încălzire și răcire: • În afară de încălzirea cabinei șoferului, va fi disponibil un sistem independent, reglabil, pentru încălzirea aerului în compartimentul pacientului. Sistemul va consta din 3 subsisteme separate: - Sistem de încălzire cu apă caldă de la motor, funcțional cu motor pornit. - Agregat independent de încălzire, funcțional atunci când motorul este pornit sau oprit. - Radiator electric de încălzire, funcțional atunci când ambulanța staționează și este conectată la o priză de 220 V. Acestea vor fi prevăzute cu termostate astfel încât fluctuațiile de temperatură să nu depășească $\pm 3^{\circ}\text{C}$. • Configurația sistemului va împiedica intrarea gazului de evacuare în compartimentul pacientului. • În afară de sistemul de încălzire va fi disponibil un sistem de răcire cu aer condiționat, care va servi separat compartimentul pacientului.		
--	--	--	--	--	--

			5.6 Iluminarea interiorului • Iluminarea compartimentului pacientului (lumină de culoare echilibrată, naturală) de tip LED: 7. - Zona pacientului: minim 300 lx (ajustabilă); 8. - Zonele înconjurătoare: minim 50 lx. • Suplimentar va fi și o lumină ambientală de culoare albastră. 5.7 Nivelul zgomotului interior • În funcție de viteza de deplasare, nivelul zgomotului interior va fi în conformitate cu regulamentele europene în vigoare (în conformitate cu EN 1789). 5.8 Sistem de suport a perfuziei • Un suport pliabil pentru perfuzie, montat pe tavan, va fi echipat astfel încât să poată susține două sau trei perfuzii atașate vertical și capabil să mențină echilibrul lor. Suportul ar trebui să utilizeze la maxim înălțimea vehiculului deasupra târgii. • Sistemul de suport va avea o capacitate minimă de 5 kg și va fi capabil să suporte trei pungi cu lichid, independent unul de celălalt (conform EN 1789). • Pe peretele lateral stâng, în apropierea prizelor de electricitate și oxigen, va fi instalată bara cu o lungime suficientă pentru montarea dispozitivelor necesare. 5.9 Sisteme pentru menținerea / atașarea echipamentului în compartimentul pacientului (EN 1789 și modificările ulterioare) • Fără excepție, toate materialele, cum ar fi dispozitivele medicale, echipamentele și obiectele care se află în mod obișnuit într-o ambulanță, trebuie atașate astfel încât să nu poată fi proiectate când sunt supuse unei forțe de minim 10g (gravitație) orizontal și vertical. • Distanța acoperită de materiale atunci când sunt supuse unei forțe nu trebuie să pună în pericol siguranța persoanelor din ambulanță. • Dacă sunt supuși acestor forțe, atunci: - nici un obiect nu va avea muchii ascuțite care ar pune în pericol siguranța persoanelor din ambulanță; - distanța maximă de deplasare a suportului sau a oricărei alte componente atașate și a sistemului de fixare nu va depăși 150 mm.		
--	--	--	--	--	--

			6. DISPOZITIVE SI ECHIPAMENTE MEDICALE 6.1. Dotarea cu dispozitive medicale Ambulanța va fi proiectată și construită astfel încât să asigure: • Transportarea asistată în condiții de maximă siguranță pentru pacient și personal; • Amplasarea și atașarea dispozitivelor medicale. 6.2. Depozitarea echipamentului medical • Toate echipamentele necesare pentru efectuarea procedurilor de standard trebuie să fie depozitate într-un loc special conceput pentru acest scop. • Echipamentul de bază, necesar pentru o intervenție în afară vehiculului, trebuie să fie ușor accesibil prin ușile ambulanței. • Toate echipamentele vor fi depozitate în condiții de siguranță, utilizând un sistem de fixare pentru a preveni lovirea/traumatizarea în timpul deplasării autovehiculului. 6.3. Cerințe pentru dispozitivele medicale Cerințe generale: • Echipamentul va fi conceput atât pentru a fi utilizat în condiții în care ambulanța este în mișcare, precum și când este utilizat în teren. • Dacă echipamentul este proiectat ca "portabil" (cu excepția echipamentului pentru transportarea pacientului), acesta trebuie să poată: - Să fie purtat de o singură persoană; - Să aibă propria sursă de energie, să fie de sinestătător și încărcat în vehicul în timp ce vehiculul este în mișcare sau staționează. - Să fie utilizat în afara vehiculului, în mod independent. • Temperatura: - În absența altor inscripții pe dispozitiv, acesta trebuie să poată funcționa într-un interval de temperatură de -5 °C - + 40 °C. - În absența altor inscripții pe dispozitiv, acesta trebuie să poată funcționa minimum 20 de minute, când se află la o temperatură de -5°C. • Atașarea echipamentului: - Va fi atașat în interiorul vehiculului. - Sistemul de fixare trebuie să reziste la accelerații de 10 G. - Terminalele electrice și prizele nu vor face parte din sistemul de fixare al echipamentului. • Securitatea electrică:		
--	--	--	---	--	--

			- Toate echipamentele trebuie selectate și instalate astfel, încât să nu dăuneze echipamentelor care utilizează electricitatea. • Interfața cu utilizatorul: - Butoanele, comutatoarele, indicatoarele și panourile de comandă trebuie să fie ușor accesibile. • Întreținere: - Producătorul va furniza ghiduri de utilizare și întreținere în limbile română și rusă sau engleza. 7. LISTA ECHIPAMENTELOR 7.1 Echipamentul pentru manevrarea și imobilizarea pacientului: • Suportul pentru targa cu sistem de fixare pentru targă, cu sistem de alunecare pentru targă, cu posibilitatea plasării lateral sau în mijloc. • Targă principală cu roți și sistem de fixare pentru pacient: Îndeplinește următoarele criterii: - Lungime 1950 mm ± 20 mm. - Lățime 570 ± 20 mm. - Diametrul roții minimum 200 mm. - Să respecte cerințele standardului EN 1865-1: 2010 + A1: 2015 - Compusă din două părți detașabile: targă și cărucior. - Brancarda reversibilă, poate fi montată în ambele direcții - Testarea EN 1789 - certificatul de testare trebuie să fie disponibil. - Eliberarea automată a picioarelor căruciorului când se descarcă din ambulanță. - Înălțime reglabilă cu minimum 8 poziții. - Poziția Trendelenburg și anti-Trendelenburg atunci, când căruciorul este pe propriile roți. - Sistemul centuri de siguranță reglabile inclusiv peste umerii pacientului. - Suport rabatabil pentru perfuzii. - Mânere laterale rabatabile. - Mânere telescopice pentru transportarea tărgii. - Frână pentru roți. - Sistemul pentru rabatarea picioarelor în părțile anterioare și posterioare ale căruciorului. - Platforma și căruciorul vor suporta o greutate de până la	
--	--	--	--	--

				280 kg separat sau combinat, inclusiv atunci când echipamentul se află pe roți. - Saltea reutilizabilă, realizată din material rezistent, care permite spălare și dezinfectare ușoară: - o Lungime 1950 mm ± 20 mm; - o Lățime minimă de 550 mm ± 20 mm; - o Înălțime maximă 100 mm; - o Alți parametri conform standardului EN 1865. • Targă rigidă reglabilă tip lopată din aluminiu: - Lungime ajustabilă în cel puțin 3 pași pentru pacienții cu înălțimi diferite. - Pliabilă. - Cu centuri de fixare pentru pacient. • Targă rigidă pentru coloana vertebrală cu sistem de fixare, două în una pentru adult 1 set. • Dispozitiv de imobilizare a capului – 2 buc (unul pentru targa lopata si unul pentru targa spinala): - Fabricat din material plastic, dens, cu găuri mari pentru monitorizarea pacientului, impermeabil, ușor de curățat și dezinfectat. • Saltea vacuum - 1 buc.: - Include pompă și kit de reparație. - Pompa va avea capacitatea de a reduce presiunea cu min. 500 h/Pa în timp de maximum 4 minute. - Lățimea saltelei vacuum minimum 80 cm - Cu mânere pentru transportare. - Cu centuri de fixare pentru pacient. - Alți parametri în conformitate cu standardul EN 1865. • Scaun cu roțile și sistem de fixare pentru pacient – suportă greutatea pacientului până la min. 170 kg. Patru roți, dintre care două roți cu sistem de frânare. Fixat pe una din ușile din spate ale ambulanței. Suprafețele spătarului și suportului picioarelor sunt ușor de detașat. Greutatea maximă a scaunului 10 kg. • Gulere cervicale adult pentru imobilizare cervicală: trebuie să permită intubarea, accesul la traheotomie și manevrele medicale sigure. Setul, în total de 6 bucăți, vor fi livrat: 4 bucăți ajustabile pentru adulți și 2 bucăți pediatrice, cu geantă pentru transportare. • Atele vacuum pentru imobilizarea membrelor superioare și	
--	--	--	--	--	--

			inferioare (setul să includă suplimentar pompă, geantă pentru transportare, trusă de reparații urgente) – 1 set. • Centură (sling) reglabilă pentru imobilizarea pelviană – 2 buc. • Set de atele rigide pentru imobilizarea membrelor superioare și inferioare cu geantă pentru transportare (5 bucăți) – 1 set. 7.2 Aparatură/echipamente pentru resuscitare – respirație (cerințe minime) • Instalație fixă de oxigen: - Butelii de oxigen a câte 10 litri fiecare cu sistem de interconexiune rapidă - 2 bucăți: ○ Reductoare de presiune dotate cu manometre pentru fiecare butelie. ○ 2 conexiuni rapide standard DIN pentru dispozitivele de asistență respiratorie, atașate pe peretele lateral stâng. ○ Debitmetru cu o capacitate maximă de 15 L/min, cu supapă de reglare, umidificator, tub și mască facială. - Butelie de 5 litri cu sistem de atașare pe targă, cu geantă pentru protecție și transportare, și reductor cu debitmetru, tub și mască facială – 1 buc. • Oxigen portabil: - Butelie de 2 litri cu o geantă pentru transportare, cu un loc pentru amplasare și fixare în ambulanță, cu reductor de presiune cu debitmetru, cu o capacitate maximă de cel puțin 15 l/min, cu supapă de reglare, tub și mască facială – 1 buc. • Balon de ventilație de tip Ambu.: (1 buc. adult.), cu perete dublu, material 100% non-latex, în kit cu 3 măști în total (adult – 1 buc.): - Cu sistem de limitare a presiunii pentru prevenirea suprapresiunii. • Kit pipe orofaringiene în ambalaj dedicat, compus minim din 6 dimensiuni adult -1 set. • Pense Magill de diferite dimensiuni pentru adult - 1 set. • Dispozitiv pentru respirație gură la gură cu mască și filtru antibacterian, cu supapă de unic sens, într-o cutie pentru transportare – 1 buc. • Aspirator - portabil, electric, dotat cu geantă pentru transportare și sistem pentru alimentare și fixare în ambulanță – 1 buc.:	
--	--	--	--	--

			○ Rezistent la căderea, lovituri, apă și dezinfectanți; ○ Cu un regulator vacuum încorporat; ○ Robust, portabil, compact; ○ Funcționarea electrică de la o baterie încorporată; ○ Regim continuu de operare, bazat pe bateria încorporată sau conectată la sursa de alimentare; ○ Durata de funcționare a bateriei este de cel puțin 90 de minute; ○ Alimentare cu energie 220V, 12V cu adaptor; ○ Fluxul maximal al aerului aspirat 30 L/min; presiunea va fi minim de 600 mmHg; ○ Capacitatea minimă a rezervorului reutilizabil – 1 L; ○ Sistem de alarmă și monitorizare pentru starea bateriei și conectarea la sursa de alimentare; ○ Se livrează într-un kit cu cablu de conectare la 12 V, cu 1 tub de silicon reutilizabil cu lungimea de 1,5-2m și cu filtre antibacteriene minim 5 bucăți. 7.3 Aparatură monitorizare /defibrilare /diagnosticare ● Defibrilator semiautomat cu monitor Cerințe generale: - Defibrilator semiautomat cu monitor, construcție robustă cu suprafețe ușor de curățat, ușor de manipulat, de utilizat și de transportat. - Echipat cu sistem de alarmă minim pentru: detașarea electrozilor, asistolie, tahicardie, bradicardie, fibrilație. - Cu sistem de reglare digitală pentru nivelele de alarmă. - Geantă impermeabilă cu compartimente interioare și curea reglabilă. Vibrație conform EN 1789. - Rezistentă la impact EN 1789. Configurația livrată: - Defibrilator cu baterie Li Ion. - Kit de padele reutilizabile, - 1 set. - Padele de unică folosință adult– câte 10 buc., inclusiv adaptor pentru utilizarea padelelor. - Cablu ECG 12 derivații – 1 buc. - Tub cu manșete tonometrice pentru adult– 1 set. - Electrozi ECG de unică folosință – 300 bucăți. - Printer termal încorporat. - Hârtie pentru imprimantă – 10 bucăți. - Cablu de alimentare la rețea 220V și la 12 V cu conector. - Card SD 2Gb.	
--	--	--	--	--

			- Geanta de transport dedicată. - Greutatea maximă cu geantă 8 kg. Descrierea tehnică: - Să posede un monitor încorporat color HD de minim 7 inch. - Să permită afișarea și supravegherea: traseului ECG, detectarea Pacemakerului, modului AED, valorilor SPO2, tensiunii arteriale neinvazive, stării bateriei (în min), stării alarmelor, zilei, datei, numărarea și înregistrarea fiecărui șoc. - Să posede un acces rapid și sigur la meniu pentru opțiuni și puterea șocurilor. - Să posede cel puțin o baterie reîncărcabilă încorporată Li-Ion. - Bateria trebuie să furnizeze o putere suficientă pentru administrarea a minimum 200 de șocuri de 200 J sau nu mai puțin de 7 ore de monitorizare continuă ECG. - Durata de exploatare recomandată de producător a bateriei de minimum 3 ani. - Timpul de reîncărcare 0-100% este de maximum 2 ore. - Să dețină sisteme de alarmă vizuală și sonoră privind descărcarea bateriei. - Sistemul va fi capabil să funcționeze atât cu padele reutilizabile, cât și cu padele de o singură folosință; padelele trebuie să fie interschimbabile. - Sistemul trebuie să recunoască automat tipul de padele de unica folosință între adult-copil. - Sistemul trebuie să recunoască și să afișeze pe ecran aplicarea corectă a padelor pe piept din punct de vedere al impedanței electrice. - Sistemul trebuie să posede hardware. - Sistemul trebuie să posede evaluarea automată a ECG. - Înregistrarea: memorie internă de minim 2 GB. - Sistemul trebuie să ofere opțiuni pentru: AED inclus, SPO2 inclus, modul NIBP, modul Wi-Fi (frecvența de bandă 2.4 GHz), modul Bluetooth (versiunea 4.0 sau 5.0, frecvența de bandă 2.402 GHz – 2.48GHz). - Modul SPO2 include un interval de măsurare 1 - 100%. - Modul NIBP funcționează prin tub elastic cu manșete tonometrice. - Frecvența cardiacă cuprinsă între 30 până la 300 bpm. - Sistemul să poată funcționa ca un Pacemaker extern.		
--	--	--	--	--	--

			- Printarea va fi automată sau manuală pe un canal. - Lăţimea hârtiei este de 48 mm sau alte dimensiuni standard. - Viteza de imprimare este de 25, 50 mm/sec. - Să dispună de sistema de alarmă pentru detaşarea electrodului, asistolie, tahicardie, bradicardie, fibrilaţie. Monitorizarea ECG: - Derivaţii cu 3 canale. - Capturarea semnalului ECG trebuie efectuată prin electrozi de unică folosinţă, prin electrozi reutilizabili şi prin cabluri ECG. - Recunoaşterea Pacemakerului trebuie sa fie automată. Parametrii tehnici regimului de defibrilare: - Defibrilarea tip BTE (undă rectangular bifazica). - Puterea şocului selectată în mod standard de la 2 până la 200 J. - Timp de reîncărcare pentru readministrarea şocului maximum 8 sec. - Descărcarea sincronă pentru cardioversie. - Sistem automat de limitare a puterii până la 100J în cazul în care sistemul recunoaşte padelele pediatrice. - Anularea automată a şocului prin sistem de descărcare a şocurilor în perioada de neutilizare pînă la 30 secunde. • Seringă electrică automată cu baterie încorporată 9. Configuraţie livrată: - Seringă electrică; - Acumulator reîncărcabil Li Ion; - Cu mecanism de fixare pe bară; - Cablu de alimentare AC - 1 buc.; - Kit de seringi pentru pornire şi calibrare. Descriere tehnica: - Control digital pentru o precizie maximă şi siguranţă; - Recunoaşterea automată a modului şi software-ului pentru seringă; - Compatibil cu seringile de 10 ml, 20 ml, 30 ml, 50/60 ml, cu recunoaştere automată a seringilor, pentru a putea funcţiona cu seringi de la diferiţi producători; - Să poată calcula automat debitul după introducerea volumului infuzat şi timpul de administrare; - Să permită administrarea perfuziei în bolus la cerere, cu un		
--	--	--	---	--	--

			volum preselectat și o precizie de minimum $\pm 2\%$; - Să dețină un software; - Să includă și calculul dozei; - Să posede o bibliotecă de medicamente; - Viteza de perfuzie este de 0,1 - 200 ml / oră. Sistem de monitorizare pentru: - Starea acumulatorului; - Conectarea la sursa principală de alimentare 220 V; - Nivelul presiunii de ocluzie; - Profilul de administrare; - Timpul preselectat; - Starea de funcționare; - Unitate de măsură pentru dozare / debit; - Volumul perfuzat; - Timpul rămas. Sistem de alarma: - Alarmă presetată în caz de ocluzie, pentru depășirea presiunii; - Alarmă pentru introducere incorectă soluțiilor infuzabile; - Defecțiune a dispozitivului; - Când alarma este declanșată, injectorul se va opri automat. • Sistem portabil de încălzire pentru soluții perfuzabile cu alimentare la 12V: - Permite încălzirea a cel puțin 3 pungi de soluție de 1 litru fiecare sau câte 6 pungi de câte 0,5 litri fiecare; - Trebuie inclusă o geantă de transportare, izolată termic, cu curea de umăr; - Izolarea termică este eficientă timp de 2 ore de la deconectarea de la sursa de alimentare. • Termometru digital Descriere tehnica: - Termometrul digital citește radiația infraroșie de pe suprafața pielii pentru a calcula corect temperatura corpului; - Fără atingere: nu intră niciodată în contact cu pielea pacientului pentru a evita orice risc de contaminare; - Non-invaziv: nu necesită cooperare cu pacientul, recomandată pentru copii; - Microprocesor avansat pentru a asigura o precizie înaltă. Specificatii tehnice: - Limitele de măsurare la nivelul frunții: 34,0 – 42,5 ° C;		
--	--	--	--	--	--

			- Limite de măsurare (în afara frunții): 1,0 – 55,0 ° C; - Precizia măsurării: $\pm 0,1^{\circ}\text{C}$. - Distanța de lucru: 3 cm (1,2 inch), determinată de semnalul optic și sonor. - Baterii: minim 4xAAA (1.5V), incluse în livrare; - Greutate: nu mai mare de 100 gr. • Pulsoximetru portabil Descriere: - Dispozitiv care măsoară neinvaziv nivelul de oxigen (saturația oxigenului) în sânge capilară și frecvența cardiacă prin utilizarea metodei fotometrice; - Frecvența cardiacă este calculat automat și afișat pe baza măsurărilor efectuate; - Pulsometrul trebuie să asigure o precizie înaltă a citirii indiferent de tipul pacientului, de starea pielii, chiar și în condițiile mișcărilor repetitive ale brațului, pe care este montat senzorul sau în cazul în care fluxul perfuziei este scăzut. Parametrii: - Dispozitiv compact, portabil, care va fi utilizat în serviciul de urgență / ambulanță. - Rezistent la căderi, lovituri, șoc, zgârieturi. - Posibilitatea de a fi atașat în ambulanță (include mecanismul de atașare). - Alarmer vizuale și audio. - Semnal audio: senzor oprit, senzor alunecat și descărcarea bateriei. - Setările limitelor de alarmă. - Timp total de înregistrare în memorie de min. 72 de ore. - Alimentare de la bateria-acumulator cu o durată de viață de minimum 60 de ore. - Greutate maximă 200 gr (fără baterii). - Temperatura de funcționare $-20 - + 50^{\circ}\text{C}$. - Umiditate relativă de 15 – 90%. - Tipul pacientului: adult, copil, nou-născut - Senzor SpO₂: - o Reutilizabil separat, cu posibilitatea de înlocuire și recunoaștere automată; - o Echipat pentru utilizare atât cu senzori reutilizabili, cât și cu senzori de o singură utilizare. - Afișează:		
--	--	--	---	--	--

			○ Ecran LSD sau TFT, color, minim de 2,8 inch. ○ Valoarea impulsului - da. ○ Valul SpO2 - da. ○ Puterea semnalului - da. ○ Nivelul bateriei - da. ○ Mesaj de eroare - da. ○ Criteriile SpO2: • Aria de măsurare 1 –100%. • Precizie de măsurare $\pm 2\%$. • Frecvența cardiacă cu interval de măsurare 30 – 235 bătăi / min. • Etapa de măsurare 1 bătaie / min. - Alarme: ○ Audio și vizuale. ○ SpO2: la nivel înalt, nivel scăzut. ○ Puls: nivel înalt, nivel scăzut. ○ Senzorul deconectat. ○ Descărcarea bateriei. ○ Oprirea alarmei. - Să dețină următoarele funcții: ○ Metoda de reactivare manuală sau automată. ○ Controlul volumului. ○ Auto-testare. Livrare: - Baterie internă reîncărcabilă cu încărcător - da. - Accesorii și consumabile: ○ Senzor reutilizabil SpO2, Adult - 1 bucată. ○ Ghid de utilizare (în limbile română și rusă). 7.4 Materiale sanitare (cerințe minime): • Saltea cu mânere pentru transfer pacienți din material lavabil cu lățimea minimă 80 cm – 2 bucăți. • Geantă/rucsac pentru echipamente portabile din material textil impermeabil, ușor de curățat, cu benzi reflectorizante; prevăzut cu un compartiment spațios, împărțit cu separatoare detașabile. În exterior are 2 buzunare laterale și 1 frontal, mânerele cu suport și o curea de umăr cu suport reglabil. 10. Compoziție: - Balon tip AMBU (1 adult,) cu 3 măști (1 adulți,); - Kit pipe orofaringiene minim 6 dimensiuni; - Laringoscop reutilizabil cu lamele de diferite dimensiuni	
--	--	--	--	--

			pentru adult - 1 set; - Pense Magill 2 mărimi (adult) – 1 set; - Aspirator manual mecanic - 1 bucată; - Tensiometru cu stetoscop – 1 bucată; - Turniquet manual hemostatic – 1 bucată; - Butelie reincarcabilă de oxigen 1 litru cu reductor și debitmetru - 1 bucată. Seturile menționate mai sus vor fi fixate în locul în care ele vor fi ușor accesibile, neafectând spațiul de lucru din jurul pacientului. Amplasarea lor va fi discutată cu cumpărătorul înaintea executării finale a fixării acestora în compartimentul pacientului. 7.5 Materiale și dispozitive auxiliare: • Dispozitiv de tăiere a centurilor de siguranță cu ciocan pentru a sparge fereastra– 2 buc. (1 buc. instalat în cabina șoferului și 1 buc. Instalat în compartimentul pacientului). • Foarfece medical de tip "băiat de siguranță" - 1 bucată. • Triunghi reflectorizant - 2 bucăți. • Proiector flexibil - 1 bucată, capabil să se conecteze la 12 V în cabina șoferului. • Lanternă portabilă cu acumulator reîncărcabil prin priza 12V sau 220V - 1 bucată. • Stingător de 2 litre - 2 bucăți. • Set covorașe din cauciuc în cabina șoferului. • Curea pentru tractare (rezistentă la tractare minim 5000 kg) • Set lanțuri antiderapante • Manual de exploatare a vehiculului în limba română și rusă 8. GARANȚIE Toate echipamentele trebuie să aibă cel puțin 36 de luni garanție din momentul semnării actelor de primire. Vehiculul trebuie să aibă o garanție minimă de 200.000 km sau 24 de luni, indiferent care primul se va realiza. 9. DESERVIREA ȘI MENTENANTA Toți ofertanții vor examina existența facilităților tehnice necesare pentru serviciile atât pentru ambulanțe, cât și pentru echipamente medicale, în conformitate cu condițiile generale de garanție și ghidul de utilizare al producătorului. Timp maxim de intervenție tehnică - 48 de ore de la momentul solicitării. Durata maximă a măsurilor de intervenție, în total 72 de		
--	--	--	--	--	--

			ore. Deservirea tehnică și reparațiile curente vor fi efectuate fără rând. Agentul economic, câștigător, va asigura deservirea tehnica și întreținerea ambulanțelor în zona Centru a țării - asigurarea măsurilor de remediere (reparații) de până la 14 zile calendaristice, indiferent de tipul reparației (reparațiilor). Înlocuirea temporară a echipamentului trebuie să fie asigurată în conformitate cu perioadele menționate mai sus. Timpul perioadei de garanție, la cererea rezonabilă a utilizatorului, repararea, ajustarea și mentenanța echipamentului medical și a vehiculelor, conform specificațiilor din ghidurile producătorului, se vor face gratuit. Piese de schimb și manoperă sunt gratuite, cu excepția consumabilelor pentru vehiculele stabilite de producător. 10. DISPONIBILITATEA PIESELOR DE SCHIMB Fiecare ofertant își asumă, pe propria răspundere, disponibilitatea pieselor de schimb, a accesoriilor și a consumabilelor pentru toate pozițiile oferite pe piața Republicii Moldova gratuit sau contra cost, după cum urmează: piese de schimb gratuite, inclusiv executarea pentru perioada de garanție. Pentru restul perioadei - contra plată. 11. MANUALE Este necesar să fie un ghid tehnic și un ghid de utilizare. Toate ghidurile vor fi disponibile în limbile română și rusă. 12. ȘCOLARIZARE La momentul livrării ofertantul va asigura pregătirea personalului tehnic și medical de pe ambulanțe (vehiculele și echipamentele) și va dezvolta pregătirea teoretică și practică a personalului profesionist al echipelor medicale a Ambulanțelor, pentru cunoștințe și abilități bune. 13. ÎNMATRICULARE Vânzătorul va oferi cumpărătorului întregul set de documente și acte necesare pentru înmatricularea vehiculului la Agenția Servicii Publice a Republicii Moldova 14. LIVRARE Ambulanța va fi livrată în DDP condiții, conform INCOTERMS 2020. Ambulanța va fi livrată în calitate de unitate funcțională (ambulanța complet echipată), specificând în detalii echipamentele și dispozitivele din dotare pe care le are, în	
--	--	--	--	--

			conformitate cu actul de predare / primire. Costul ofertei include: dispozitivele, ambalarea și transportarea la sediul cumpărătorului, instalarea și punerea în funcțiune, instruirea tehnică în exploatare și mentenanță, pregătirea personalului medical. Costul consumabilelor, pieselor de schimb și executării, mentenanței periodice în timpul perioadei de garanție sunt conforme cu termenii de referință. 15. Atunci când se prezintă ofertele, ofertanții vor trimite un catalog cu fotografii color și / sau schițe, care vor reproduce configurația solicitată în termenii de referință. 16. Cerințele din termenii de referință (specificația tehnică) sunt considerate obligatorii.		
Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____ Ofertantul: _____ Adresa: _____					

Anexa nr.23
la Documentația standard nr.115
din “15” octombrie 2021

Numărul procedurii de achiziție: Licitatie deschisă conform SIA RSAP									
Obiectul de achiziției: <u>Transport sanitar (Ambulanță), pentru Spitalul Clinic Militar Central</u>									
Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar fără TVA	Preț unitar cu TVA	Suma fărăTVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
33100000-1	Ambulanță de tip B 4x2	unitate	1					până la 01.11.2026	MD59TRPBAA332110C00852AC
	TOTAL								

Semnat:_____ Numele, Prenumele:_____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

CONTRACT – MODEL

CONTRACT Nr.
privind achiziția debunuri

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: Monitor cu detector digital la sistemul radiologic pentru Spitalul Clinic Militar Central

Cod CPV: 33100000-1

" " 2025

Chișinău

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
_____ <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin _____ <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza _____ <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare Furnizor/Prestator _____ <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	Spitalul Clinic Militar Central, reprezentat prin domnul _____, care acționează în baza statutului, denumit în continuare Cumpărător, cod IDNO nr. 1006601003511, pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea _____
(denumirea bunului/serviciului)
denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip _____
nr. _____ din _____,
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „ ” _____ 2025.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
- a) Specificația tehnică;
b) Specificația de preț;
c) *alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.*
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:
 - 1) e-factura conform specificațiilor tehnice;
 - 2) actul de primire predare a bunurilor1 ex.
 - 3) certificat de garanție pentru 24 de luni de la data dării în exploatare.....1 ex.
 - 4) copia Certificat de conformitate, ISO sau CE de la producător.....1 ex
 - 5) Dovada înregistrării dispozitivului medical în **Registrul de Stat al Dispozitivelor Medicale**, în conformitate cu **art.7 și 8 din LP102/2017**.
 - 6) pașapoartele tehnice, instrucțiunea de folosire, etc. - în limba română, engleză sau rusă.....1 ex
 - 7) proces verbal privind instalarea dispozitivului.....1 ex
 - 8) proces verbal privind instruirea personalului1 ex.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:
_____ lei MD.

(suma cu cifre și litere)

- 3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi: în termen de 30 zile bancare după livrarea bunurilor.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:
 - a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
 - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

- 5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

- a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct.7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la

care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de **5 zile** lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de **5 zile** lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de **5 zile** de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de **5 zile** de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de **5 zile**, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este scrisoare de garanție sau transfer bancar a sumei garantate, în cuantum de 5 % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 0,1% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 %, din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește **10 zile**, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală

(brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limbaromână, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2025.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Adresa poștală:
Telefon:
Cod fiscal:
Banca:
Cod:
IBAN

Cumpărătorul/Beneficiarul Spitalul Clinic Militar Central

Adresa poștală:
Telefon:
Cod fiscal:1006601003511
Banca:
Cod:
IBAN

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Anexa nr.1
la contractul nr. _____
din „_____” _____ 20____

SPECIFICAȚII TEHNICE- conform datelor din anexa nr. 22

Anexa nr.2
la contractul nr. _____
din “_____” _____ 20____

SPECIFICAȚII DE PREȚ-conform datelor din anexa nr. 23

ACORD ADIȚIONAL Nr. _____

la contractul Nr. _____ din ” ____ „ _____ 20 ____

Prezentul acord este semnat astăzi ” ____ „ _____ 20 __, între _____, în
persoana _____ și _____, în
persoana _____, în scopul modificării Contractului nr. _____ din
” ____ „ _____ 20 ____ (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii
de achiziție publică nr. _____ din ” ____ „ _____ 20 ____.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. _____ din
_____ 20 ____.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract,
celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

11. _____

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după
înregistrarea la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor sau la data semnării lui de
către părți sau la o dată ulterioară indicată în acest acord.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

ACORD-CADRU

nr. _____ data _____

1. Părțile acordului-cadru

În temeiul Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare, s-a încheiat
prezentul acord-cadru,

între

(Denumirea autorității contractante) _____, adresa completă: _____,
telefon: _____/fax: _____, cod fiscal _____ cont Trezorerie: _____,
reprezentată prin domnul _____, în calitate de **promitent-achizitor**, pe

de o parte,
și..... (denumirea operatorului economic), adresa, telefon/fax, cod fiscal, cont (banca), reprezentată prin (denumirea conducătorului), funcția, în calitate de **promitent-furnizor/prestator**, pe de alta parte.

2. Scopul acordului-cadru

2.1 Scopul acordului - cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor guverna contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord, precum și stabilirea condițiilor contractuale care vor completa în mod corespunzător contractele subsecvente.

2.2 Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect bunuri/serviciilivrate/prestate de către agenți autorizați în vederea achiziționării, în funcție de necesitățile concrete ale autorității contractante, cuprinse în Caietul de Sarcini, celelalte părți ale Documentației de atribuire sau în Invitațiile de participare la reofertare.

3. Durata acordului-cadru

3.1 Durata prezentului acord-cadru este de ani și de luni, începînd de la data semnării.

4. Obligațiile promitentului – furnizor/prestator

4.1 Promitenții furnizori/prestatori se obligă să răspundă invitațiilor la reofertare și, în caz că au fost selectați, să livreze bunurile și/sau să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în documentația de atribuire și în acordul – cadru, ori de câte ori autoritatea contractantă solicită acest lucru.

4.2 Promitenții furnizori/prestatori se obligă să nu transfere, nici total și nici parțial, obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

5. Obligațiile promitentului-achizitor

5.1 Promitentul achizitor se obligă ca, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și a prezentului acord-cadru, să achiziționeze bunuri/servicii, prin reluarea competiției între semnatarii prezentului acord-cadru și/sau fără reluarea competiției, în cazul în care cuprinsul acestuia stabilește toate termenele și condițiile care reglementează livrareabunurilor/prestarea serviciilorcare constituie obiectul achiziției prevăzute în acordul-cadru, precum și condițiile obiective în funcție de care se stabilește caredintre operatorii economici parte la acordul-cadru va livra bunurile sau va presta serviciile, respectiv, prin atribuirea către aceștia de contracte subsecvente, în urma reluării competiției potrivit prevederilor documentației de atribuire.

6. Rezoluțiune unilaterală

6.1. Partea promitentă este în drept să rezoluționeze unilateral acordul – cadru ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord – cadru, de către cealaltă parte.

6.2. Rezoluțiunea unilaterală determină încetarea efectelor juridice a acordului cadru cu condiția ca promitentul achizitor să anunțe în scris promitentul – furnizor/prestator cu 10 zile înainte de data încetării acestuia.

7. Documenteleacorduluicadru:

- a) propunerea tehnică;
- b) propunerea financiară;
- c) caietul de sarcini, după caz;
- d) alte anexe, după caz.

8. Încetarea acordului - cadru

8.1 - (1) Prezentul acord - cadru încetează de drept:

- prin ajungerea la termen;

(2) Acordul - cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților ;

- prin rezoluțiune adătre către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de _____ zile a părții în culpă.

CLAUZE APLICABILE CONTRACTELOR SUBSECVENTE

9. Executarea contractelor subsecvente

9.1 Executarea contractelor subsecvente va începe din momentul încheierii acestora.

9.2 Furnizorul/Prestatorul are obligația de a începe livrarea bunurilor/prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt rezonabil posibil de la primirea comenzii;

10. Obligațiile principale ale furnizorului/prestatorului după încheierea contractului subsecvent

10.1 Operatorul economic desemnat câștigător se obligă să livreze bunurile/presteze serviciile în strictă conformitate cu standardele și caracteristicile prevăzute în Caietul de sarcini precum și în Invitația de participare la reofertare.

11. Litigii

11.1 Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord - cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

11.2 Dacă, după începerea tratativelor, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență legată de prezentul acord, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Republica Moldova.

Părțile au încheiat astăzi, _____ 20 __, prezentul acord-cadru, în ____ exemplare toate având aceeași putere juridică.

Prezentul Acord – cadru se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui de către Părți, fiind valabil până la „__” _____ 20 __.

Promitent-achizitor,
.....

(semnatura autorizata)

Promitent-furnizor/prestator,
.....

(semnatura autorizata)

Promitent-achizitor,
.....

(semnatura autorizata)

Promitent-furnizor /prestator,
.....

(semnatura autorizata)

Promitent-achizitor,
.....

(semnatura autorizata)

Promitent-furnizor /prestator,
.....

(semnatura autorizata)

Lista ordinelor ministrului finanțelor care se abrogă

1. Ordinul ministrului finanțelor nr. 173/2018 cu privire la aprobarea Documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 396-397, art. 1521), înregistrat la Ministerul Justiției cu nr. 1369 din 10 octombrie 2018.
2. Ordinul ministrului finanțelor nr. 174/2018 cu privire la aprobarea Documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de servicii (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 396-397, art. 1522), înregistrat la Ministerul Justiției cu nr. 1367 din 10 octombrie 2018.
3. Ordinul ministrului finanțelor nr. 175/2018 cu privire la aprobarea Documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii prin cererea ofertelor de prețuri (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 396-397, art. 1523), înregistrat la Ministerul Justiției cu nr. 1368 din 10 octombrie 2018.