



CONTRACT

between

The Office of the United Nations High Commissioner for Refugees
94 rue de Montbrillant, 1202 Geneva, Switzerland

(hereinafter referred to as “UNHCR”)

and

“PRO-LEX IT” SRL

(hereinafter referred to as the “Contractor”)

Preambles and Object of the Contract

WHEREAS, UNHCR wishes to retain the Contractor to development of the website, including maintenance and technical support for 12 months in accordance with the terms and conditions set forth in this Contract;

WHEREAS, the Contractor represents that it is qualified, ready, able and willing, and possesses the necessary expertise, qualified personnel, facilities, equipment, tools, insurance and other mean, to provide these services in accordance with the terms and conditions set forth in this Contract;

NOW THEREFORE, in consideration of the mutual promises and subject to the terms and conditions contained herein, UNHCR and the Contractor (collectively referred to as “the Parties”) agree as follows:

Article 1 – Contract Documents

1.1 This document, together with the other named documents annexed hereto and referred to below, constitute the entire Contract (the “Contract”) between UNHCR and the Contractor:

Annex A: UNHCR General Conditions of Contract for the Provision of Services

Annex B: Quotation form UNHCR/MDACH/2024/RFQ/04

Annex C: Terms of Reference

Annex D: UN Supplier Code of Conduct

1.2 The documents constituting the Contract are complementary of one another, but in case of ambiguities, discrepancies or inconsistencies among them, the following order of priority shall apply:

- (a) this Document
- (b) Annex A (UNHCR General Conditions of Contract)
- (c) Annex B (Quotation form UNHCR/MDACH/2024/RFQ/04)
- (d) Annex C (Terms of Reference)
- (e) Annex D (UN Supplier Code of Conduct)

1.3 This Contract embodies the entire agreement of the Parties with regard to the subject-matter hereof and supersedes all prior representations, agreements, contracts and proposals, whether written or oral, by and between the Parties on this subject. No promises, understandings, obligations or agreements, oral or written, relating to the subject-matter hereof exist between the Parties except as herein expressly set forth.

1.4 Any document or receipt issued in connection with this Contract shall be consistent with and subject to the terms and conditions of this Contract, and in case of any inconsistency the terms and conditions of this Contract shall prevail.

Article 2 – Contract Term

2.1 This Contract shall take effect on the date both Parties have signed this Contract or, if the Parties have signed it on different dates, the date of the latest signature (the “Effective Date”).

2.2 This Contract shall remain in effect until satisfactory completion of the Services, unless terminated earlier in accordance with the terms of this Contract.

2.3 UNHCR may, at its sole option, extend the term of this Contract, under the same terms and conditions as set forth in this Contract, for a maximum of 12 months, provided that UNHCR provides written notice of its intention to do so at least 30 days prior to the expiration of the then current term of the Contract.

Article 3 – Scope of Contractor’s obligations

3.1 Upon request from UNHCR by way of issuance of a purchase order issued separately and pursuant to this Contract, the Contractor will perform and carry out the duties and responsibilities for UNHCR as set out in the Description of Services and Deliverables attached as Annex B and Annex C.

3.2 The Contractor undertakes to provide, at its own expense, all personnel, equipment, supplies, materials, tools, transportation and other facilities required for the performance and completion of the Services.

3.3 The Contractor shall ensure that it and its personnel shall perform the Services with the necessary care and diligence, and in accordance with the highest professional standards.

Article 4 – Responsibilities of UNHCR

4.1 If access to UNHCR's premises is required to perform and complete the Services, UNHCR shall provide the Contractor's personnel the necessary security passes and access to areas necessary for the performance of the Services.

4.2 The Contractor acknowledges that UNHCR shall have no obligation to provide any assistance to the Contractor in performing the Services.

Article 5 - Contract price and payment terms

5.1 UNHCR shall issue to the Contractor a purchase order promptly after the Effective Date in the amount of the Contract Price (as defined below).

5.2 In full consideration for the complete, satisfactory and timely performance by the Contractor of all its obligations under this Contract, UNHCR shall pay the Contractor a fee not to exceed MDL 115,000.00 (the "Contract Price").

5.3 Payments by UNHCR to the Contractor shall be paid to the following account:
Bank: OTP BANK S.A.
Account Name: PRO-LEX IT S.R.L.
Account number: MD44MO2224ASV79878397100

5.4 The Contractor shall issue an invoice to UNHCR upon completion of the Services.

5.5 Each of the Contractor's invoices shall clearly bear reference to the purchase order number to which the invoice relates.

5.6 The Contract Price is an all-inclusive amount, and the Contractor, acknowledging that incurring costs in excess of those budgeted by UNHCR is subject to the UNHCR Financial Rules and Regulations, shall not do any work, or permit any work to be done, which would result in any payment or payments by UNHCR of any amount in excess of the Contract Price, without a prior valid amendment to the Contract.

5.7 The Contractor acknowledges and agrees that UNHCR may withhold payment in respect of all or part of an invoice in the event that, in the opinion of UNHCR, the Contractor has not performed its obligations in accordance with the terms of the Contract.

5.8 In addition to any other rights and remedies available to it, UNHCR shall have the right, without prior notice to the Contractor (any such notice being waived by the Contractor), upon any amount becoming due and payable hereunder to the Contractor, to set-off any payment, indebtedness or other claim (including, without limitation, any overpayment made by UNHCR to the Contractor or any claim for loss or damage to UNHCR property) owing by the Contractor to UNHCR hereunder or under any other agreement between the Parties. UNHCR shall promptly notify the Contractor of such set-off and the reasons therefore, provided, however, that the failure to give such notice shall not affect the validity of such set-off.

5.9 If UNHCR disputes any invoice or a portion thereof, UNHCR shall notify the Contractor, accordingly, including a brief explanation of why UNHCR disputes the invoice or portion thereof. With respect to disputes regarding only a portion of the invoice, UNHCR shall pay the Contractor the amount of the undisputed portion within 30 days of receipt of the Contractor's invoice. UNHCR and the Contractor shall consult in good faith to promptly resolve outstanding issues with respect to a disputed invoice. Once a dispute regarding an invoice or a portion thereof has been resolved, UNHCR shall pay to the Contractor the relevant amount (if any) within 30 days from the date of resolution of such dispute.

5.10 The Contractor shall not be entitled to interest on any late payment or any sums payable under this Contract, nor any accrued interest on payments withheld by UNHCR that are subject to a dispute.

5.11 Payments made in accordance with this Article shall constitute a complete discharge of UNHCR's obligations with respect to the relevant invoice or portion thereof.

5.12 Payments effected by UNHCR shall not relieve the Contractor of its obligations under this Contract and shall not be deemed an acceptance by UNHCR of the Contractor's performance.

Article 6 – Review; improper performance

6.1 UNHCR reserves the right to review all Services performed by the Contractor under this Contract, to the extent practicable, at all reasonable places and times during the term of this Contract. UNHCR shall perform such review in a manner that will not unduly hinder the performance of the Services by the Contractor. The Contractor shall cooperate with all such reviews by UNHCR, at no cost or expense to UNHCR.

6.2 If any Services performed by the Contractor do not conform to the requirements of this Contract, without prejudice to and in addition to any of UNHCR's rights and remedies under this Contract or otherwise, UNHCR shall have the options, to be exercised in its sole discretion:

- (a) If UNHCR determines that the improper performance can be remedied by way of re-performance or other corrective measures by the Contractor, UNHCR may request the Contractor in writing to take, and the Contractor shall take, at no cost or expense to UNHCR, the measures necessary to re-perform or take other appropriate actions to remedy the improperly performed Services within 1 day of receipt of the written request from UNHCR or within such shorter period as UNHCR may have specified in the written request if emergency conditions so require, as determined by UNHCR in its sole discretion.
- (b) If the Contractor does not promptly take corrective measures or if UNHCR reasonably determines that the Contractor is unable to remedy the improper performance in a timely manner, UNHCR may obtain the assistance of other entities or persons and have corrective measures taken

at the cost and expense of the Contractor. In addition, in the event of UNHCR's obtaining the assistance of other entities or persons, the Contractor shall cooperate with UNHCR and such entity or person in the orderly transfer of any Services already completed by the Contractor.

- (c) If UNHCR determines, in its sole discretion, that improper performance cannot be remedied by re-performance or other corrective measures by the Contractor, UNHCR may terminate the Contract in accordance with Article 15.1 of UNHCR's General Conditions of Contract for the Provision of Services (Annex A hereto) without prejudice to and in addition to any of its other rights and remedies under this Contract or otherwise.

Article 7. Authorizations

7.1. In addition to the Contractor's obligations under Article 21 ('Observance of the Law') of the UNHCR General Conditions of Contract (Annex A), the Contractor shall be responsible for obtaining, at its own cost, all licenses, permits and authorizations from governmental or other authorities necessary for the performance of this Contract. UNHCR shall cooperate with the Contractor as necessary and appropriate including where appropriate by liaising with relevant authorities.

Article 8. Notices

8.1. Except as otherwise specified in this Contract, all notices and other communications between the Parties required or foreseen under this Contract shall be in writing and shall be delivered either by: (i) personal delivery; (ii) recognized overnight delivery service; (iii) postage prepaid, return receipt requested, or certified mail, transmitted to the Party for whom intended at the address or facsimile number shown below or such other address or number as the intended recipient previously shall have designated by written notice given pursuant to this Contract.

If to the Contractor:

Budesti, str. Maria Cebotari, 11, Chisinau , Moldova
Attn: Roman Tarita
Tel: (373) 68 201 627 ; (373) 69 767 760
e-mail: Roman.tarita@gmail.com

If to UNHCR:

29 Sfatul Tarii str., Chisinau, Moldova
Attn: Severyn Anton, Severyn@unhcr.org
Tel: (373) 69 998 486
Attn: Andre Lukovics, Lukovica@unhcr.org

8.2. Notice by mail or recognized overnight delivery service shall be effective on the date it is officially recorded as delivered to (or refused by) the intended recipient by return receipt or equivalent. All notices and other communications required or contemplated by this Contract delivered in person or by facsimile shall be deemed to have been delivered to and received by the addressee and shall be effective on the date

of actual receipt as evidenced by an acknowledgement of personal receipt or a valid fax transmission confirmation sheet report.

Article 9. Miscellaneous

9.1. If any provision of this Contract shall be held to be invalid, illegal or unenforceable (in whole or in part), the validity, legality and enforceability of the remaining provisions shall not in any way be affected or impaired.

9.2. Headings and titles used in this Contract are for reference purposes only and shall not be deemed a part of this Contract for any purpose whatsoever. Unless the context otherwise clearly indicates, all references to the singular herein shall include the plural and vice versa.

9.3. This Contract and everything herein contained shall inure to the benefit of, and be binding upon, the Parties and their respective successors and permitted assigns.

IN WITNESS WHEREOF, the Parties have executed this Contract in two identical originals in counterparts, each of which shall be deemed an original and all of which taken together shall be deemed to constitute one and the same instrument.

For and on behalf of UNHCR

For and on behalf of the Contractor

Signature
Name:
Title:
Date: 28.03



Signature
Name:
Title:
Date:

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:10:21 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Purchase Order / PO033569

UNHCR
Rue de Montbrillant 94
Genève
CH
1202

Purchase Order PO033569	Date 04/04/2024	Page 1
Payment Terms HCR Immediate	Incoterms 2020 DELIVERED AT PLACE	Ship via
Buyer Anton SEVERYN	Phone	Currency MDL
Fax	E-mail SEVERYN@unhcr.org	

Supplier: SRL "Pro-Lex IT"
mun. Chisinau, com. Budesti
Budesti, str. Maria Cebotari, 11
CHISINAU 4814
MOLDOVA

Ship to Location:
29 Sfatul Tarii st
CHISINAU MD2012
MOLDOVA

Contact: Roman Vladimir Tarîța

Bill To :
29 Sfatul Tarii st
CHISINAU MD2012
MOLDOVA

E-mail: roman.tarita@gmail.com

Phone: +373 (69)767760

Fax:

We hereby place the following order subject to the terms within this document.

Line -Sch	Item and Description	Ship From	Quantity	UOM	Unit Price	Tax	Total Amount	Due Date
1	Webpage development	Chisinau			85,000.00		85,000.00	10/04/2024

Schedule Total 85,000.00

Contract ID: FA001215

Chisinau, Moldova [BXX-001]
29 Sfatul Tarii st
CHISINAU MD2012
MOLDOVA

Item Total 85,000.00

Total PO

85,000.00

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:11:47 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



All invoices must clearly state a valid Purchase Order number received from UNHCR.

Failure to do so may result in rejection of invoice or delayed payment.

Please refer to the attached Terms & Conditions.

Please sign and return the acknowledgement page, which is the last page of this purchase order. All the dates are in DD/MM/YYYY format.

Authorized Signature

Digitally signed
by Andre Lukovics
Date: 2024.04.04
09:45:56 +03'00'



UNHCR

United Nations High Commissioner for Refugees
Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés

Purchase Order / PO033569

(Continued)

Purchase Order	Date	Page
PO033569	04/04/2024	2

Note to Supplier:

- Approval by the Representative
- Contract no. n/a
- RFQ reference number: UNHCR/MDACH/2024/RFQ/04
- Offer dated: 18/03/2024
- Provision of:
 - Description of goods: Webpage development
 - Quantity: 1 pcs
 - Cost of delivery: included.
- Incoterm: DAP
- Ship invoice to: 29 Sfatul Tarii str., Chisinau, Moldova
- Contact person: Anton Severyn severyn@unhcr.org
- Total without VAT: 85,000.00 MDL
- This contract shall expire on the satisfactory delivery of goods / completion of the services described above, but not later than the date specified in the contract or above unless terminated earlier and under the terms of the contract.

All invoices must clearly state a valid Purchase Order number received from UNHCR.

Failure to do so may result in rejection of invoice or delayed payment.

Please refer to the attached Terms & Conditions.

Please sign and return the acknowledgement page, which is the last page of this purchase order.

All the dates are in DD/MM/YYYY format.

Authorized Signature

Digitally signed by
Andre Lukovics
Date: 2024.04.04
09:46:10 +03'00'

Purchase Order / PO033569 Acknowledgement

SRL "Pro-Lex IT"
mun. Chisinau, com. Budesti
Budesti, str. Maria Cebotari, 11
CHISINAU 4814
MOLDOVA

Purchase Order PO033569	Date 04/04/2024	Page 3
Payment Terms HCR Immediate	Incoterms 2020 DELIVERED AT PLACE	Ship via
Buyer Anton SEVERYN	Phone	Currency MDL
Fax	E-mail SEVERYN@unhcr.org	

To: Anton SEVERYN
SEVERYN@unhcr.org

Please confirm your acceptance of this purchase order by sending this acknowledgement, signed and stamped, by mail to the above indicated buyer, within 7 days.

Please ensure that all correspondence cites our purchase order number PO: **PO033569**

Receipt by UNHCR of the signed purchase order acknowledgement copy, vendors written confirmation order, or initiation of performance under this purchase order by the vendor shall constitute acceptance of the purchase order by the vendor, including all terms and conditions herein contained or otherwise incorporated by reference.

Acceptance is limited to the terms herein stated and/or incorporated by reference and any additional or different terms or conditions proposed by the seller are rejected unless expressly approved in writing by an authorized representative of UNHCR.

The invoice will be paid on the following banking information:

Bank Name: MOBIBANCA - OTP GROUP S.A.
Bank Branch: CHISINAU
Bank ID Qualifier: MD44MO2224ASV79878397100
Bank ID: 100000017655359
Bank Account Number: 2224ASV79878397100

Please verify the above banking information and inform us in writing of any changes.

Digitally signed by Tarîta Roman
Date: 2025.02.05 00:10:06 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Tarîta Roman
Date: 2024.04.05 11:41:18 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Name Signature Stamp Date(DD/MM/YYYY)

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



ЕАF000550342



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 20.02.2023 / 20.02.2023 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDEȘTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD28ML000000022517001995, Поставщик BC'Moldindconbank'S.A. suc.'STABIL' Chisinau, MOLDM2X300		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС							
2. Cumpărător/beneficiar: AO ARTEMIDA, OR.DROCHIA str. Nicolae Testemitanu nr.2/3 of.21 Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный		4. Documente anexate act de predare primire din 20.02.2023 Прилагаемые документы									
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Mentenanță, asistență tehnică, și actualizare a website-ului artemida.md	serv	1	22000.00	22000,00	-	0,00	22000,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				22000,00	X	0,00	22000,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 20.02.2023

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 20.02.2023

L.Ș.

M.П.

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: contabil STELA TUVACOV
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 21.02.2023

Digitally signed by Tarita Roman
Date: 2025.02.05 00:04:58 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:19:37 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
Nr. AOARTEMIDA-0702/23

mun. Chișinău

07.02.2023

Prezentul contract este încheiat între:

SRL "PRO-LEX IT", reprezentată de administratorul **Roman Tarîța**, care activează în baza Statutului, denumit în continuare "PRESTATOR", pe de o parte, și

Asociația Obștească „Artemida”, reprezentat de **Simion SÎRBU**, care activează în baza Statutului, denumit în continuare "BENEFICIAR", pe de altă parte, care sunt numite în continuare "Părțile" sau "Parte", în cazul când acest mod este prevăzut de context, au încheiat prezentul Contract de prestări servicii în condițiile stipulate mai jos:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1.** Obiectul prezentului contract este prestarea serviciilor de mentenanță, asistență tehnică, verificare, modificare și actualizare a website-ului <https://artemida.md/> în limita de 20 ore/lunar pe perioada 01.02.2023 – 31.12.2023.
- 1.2.** Obiectul contractului urmează a fi executat de Prestator în termen de cel mult *48 ore lucrătoare din momentul solicitării de către BENEFICIAR.*
- 1.3.** Termenul de indicat în punctul 1.2. al prezentului contract începe a curge din momentul în care Beneficiarul a transmis în totalitate informația grafică, textuală, conceptuală și de altă natură întru realizarea p.1.1.

2. TERMENUL DE ACȚIUNE ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

- 2.1.** Valoarea totală pentru serviciile de mentenanță, asistență tehnică, verificare, modificare și actualizare a website-ului <https://artemida.md/>, este de 22 000 (douăzeci și două mii) lei.
- 2.2.** Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării lui de către ambele părți.
- 2.3.** Termenul de acțiune a contractului se stabilește pînă la executarea de către părți a tuturor obligațiilor contractuale, conform p.1.1.

3. LOCUL EXECUTĂRII CONTRACTULUI

- 3.1.** Locul executării contractului se consideră adresa juridică a Prestatorului: s. Budești, str. Maria Cibotari, 11.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

4.1. Drepturile Prestatorului:

- de a solicita și de a beneficia de orice tip de informație pertinentă de la Beneficiar pentru a asigura prestarea serviciilor în bune condiții;
- la remunerație conform contractului pentru serviciile prestate;
- alte drepturi prevăzute de prezentul contract.

4.2. Obligațiile Prestatorului:

- Analiza de securitate a website-ului și a funcționalității acestuia (include prevenirea și combaterea riscurilor de securitate)
- actualizare conținut, update pagină web (adăugări sau ștergeri de text, inserare, ștergere și retușare de bază la imagini, introducerea sau eliminarea clipurilor video pre-editate);
- verificarea funcționalității link-urilor (adăugări sau ștergeri);
- optimizarea vitezei de încărcare a site-ului;
- implementarea de noi funcționalități și adăugarea de module noi;
- adăugarea de scripturi și optimizarea acestora;
- administrare conturi de e-mail;
- generare copie de siguranță și restaurare a website-ului (back-up site);
- monitorizare statistici vizitatori site și furnizare de rapoarte privind vizitatorii site-ului (la cerere);
- verificarea periodică a site-ului și a funcționalității acestuia;

- Prestatorul asigură suport telefonic și asistență de la distanță pentru remedierea problemelor intervenite în utilizare.

5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

5.1. Drepturile Beneficiarului:

- de a semnaliza eventualele nereguli sau erori, care împiedică buna funcționare a site-ului și care țin de găzduirea acestuia, pentru înlăturarea acestora;
- alte drepturi prevăzute de prezentul contract.

5.2. Obligațiile Beneficiarului:

- să achite serviciile/lucrările efectuate de către Prestator în conformitate cu p. 1.1 din Contract.
- să prezinte informația necesară executării contractului în conformitate cu solicitările scrise sau verbale ale Prestatorului.
- la recepționarea obiectului contractului executat.
- alte obligații prevăzute de prezentul contract.

5.3. În cazul datelor puse la dispoziție Prestatorului de către Beneficiar, Beneficiarul poartă responsabilitate deplină față de terți.

5.4. Pentru folosirea site-ului, Beneficiarul înțelege că are nevoie de acces la Internet, de echipamentele necesare (calculator, modem, telefon, s.a.) precum și de o conexiune funcțională la rețeaua Internet.

6. RESPONSABILITATEA MATERIALĂ A PĂRȚILOR

6.1. Pentru încălcarea condițiilor prezentului contract Partea vinovată recuperează prejudiciul în limita sumei achitate și în ordinea prevăzută de prezentul contract.

6.2. Administratorul Beneficiarului poartă răspundere solidară față de Prestator pentru obligațiunile asumate de Beneficiar conform prezentului contract.

7. FORȚA MAJORĂ

7.1. Părțile se exonerează de răspundere pentru neexecutarea deplină sau parțială a obligațiilor contractuale, dacă această neexecutare a avut loc ca urmare a aplicării forței majore, survenite după încheierea prezentului contract în rezultatul acțiunilor cu caracter excepțional, pe care una din părți nu a putut să le prevadă sau să le evite prin măsuri raționale.

7.2. Din categoria circumstanțelor de forță majoră fac parte evenimentele, asupra cărora părțile nu au putut să influențeze și pentru survenirea cărora ele nu poartă răspundere.

7.3. Partea care face trimitere la o împrejurare de forță majoră este obligată să o avertizeze imediat dar nu mai târziu de 24 de ore pe cealaltă parte despre apariția unor circumstanțe de forță majoră în formă scrisă (pe email) și să confirme existența acestor circumstanțe.

7.4. Partea care nu-și poate îndeplini obligațiile contractuale din cauza survenirii unor circumstanțe de forță majoră, va întreprinde, luând în considerație dispozițiile contractului, toate măsurile necesare, pentru a compensa cât mai curînd posibil această neexecutare.

7.5. La încetarea acțiunii circumstanțelor indicate, una dintre părți trebuie imediat să anunțe cealaltă parte în formă scrisă, Indicînd termenul, în decursul căruia se presupune executarea obligațiilor contractuale. Dacă partea respectivă nu o va înștiința sau va întîrzia să o înștiințeze, atunci ea e obligată să-l restituie celeilalte părți daunele, cauzate prin neînștiințare sau înștiințare întîrziată sau neexecutare în termen a clauzelor contractuale.

7.6. În cazul apariției circumstanțelor de forță majoră termenul îndeplinirii obligațiilor contractuale se prelungește cu o perioadă echivalentă termenului, pe parcursul căruia au acționat circumstanțele respective și urmările acestora.

7.7. Dacă circumstanțele prevăzute de prezentul articol vor dura mai mult de trei luni, fiecare din părți trebuie să coordoneze soarta prezentului contract. Dacă părțile nu vor ajunge la un compromis, partea care nu este atinsă de circumstanțele forței majore, este în drept să rezilieze contractul, înștiințînd în scris despre aceasta cealaltă parte.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Modul și ordinea de amplasare a punctelor prezentului contract precum și sensul acestora, nu sunt pasibile de interpretare.

8.2. Prezentul contract poate fi modificat sau reziliat cu acordul comun, expres, al părților contractante. Rezilierea contractului nu determină returnarea plății cu titlu de arvună achitate de Beneficiar conform p.2.4.

- 8.3.** Modificările și/sau suplimentele la prezentul contract urmează să fie acceptate de ambele părți contractante prin semnarea de ambele părți a unei anexe la contract. Autenticitatea comunicărilor și documentelor electronice transmise se prezumă doar în cazul schimbului de mesaje, prin care se confirmă direct sau indirect recepționarea mesajului precedent.
- 8.4.** Părțile se vor informa în cel mai scurt timp posibil despre modificările avute loc în adresele electronice sale. În cazul în care una din părți nu a respectat obligația comunicării modificărilor în adresa sa electronică, expedierea de către altă parte a mesajului în adresa veche, se va considera o expediere în mod corect, iar riscul nerecepționării mesajului îl suportă partea vinovată de neinformarea la timp despre modificările adresei sale electronice.
- 8.5.** Părțile se obligă să asigure integritatea și confidențialitatea informațiilor celeilalte părți, să nu divulge informația ce se conține în documentele sau comunicările electronice, să nu transmită unor terțe persoane documentele electronice, comunicările sau copiile acestora, inclusiv informația ce se conține în ele.
- 8.6.** Prezentul contract este semnat în două exemplare cu putere juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

9. LITIGII

În cazul apariției divergențelor, toate întrebările se soluționează pe calea negocierilor bilaterale, iar în caz de neajungere la un consens în termen de 30 de zile calendaristice de la înaintarea pretenției de una din părți, se soluționează în instanța de judecată competentă din Republica Moldova.

PRESTATOR

SRL „PRO-LEX IT”

MD-4814, mun. Chișinău, s. Budești,
str. M. Cibotari, nr. 11
cod fiscal : 1018600049526
cod iban : MD28ML00000022517001995
MOLDMD2X300, BC" Moldindconbank" S.A.
Sucursala "STABIL" Chișinău

Director, Roman Tarița



BENEFICIAR

Asociația Obștească „Artemida”

or. Drochia, str. Alexandru cel Bun 21
cod fiscal : 1010620002839
cod iban : MD39EN000000222435256898
ENEGMD22

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:05:18 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Director, Simion Sîrbu



Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:19:23 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



CONTRACT Nr. 64
privind achiziția de mică valoare

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: **Servicii de creare a paginii Web a Consiliului raional Călărași**

Cod CPV: 72413000-8

“ 17 ” octombrie 2024

or. Călărași
(localitatea)

Prestatorul de servicii	Beneficiar
<p>„Pro-Lex IT” S.R.L. , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin administrator, Roman TARÎȚA, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza statutului, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Prestator, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1018600049526, din 05.12.2018</i> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p><u>Consiliul raional Călărași,</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentat prin președintele raionului dl. Nicolae DRAGANEL, care acționează în baza Legii privind administrația publică locală Nr.436-XVI din 28.12.2006, denumit în continuare Cumpărător Nr. de identificare de stat 1007601009886 din ”03” septembrie 2007, pe de o parte</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea: Servicii de creare a paginii Web a Consiliului raional Călărași

(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de mică valoare nr. [ocds-b3wdp1-MD-1727858677395](#) din 08.10.2024, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului: din „15” octombrie 2024.

- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
- Specificația tehnică;
 - Specificația de preț;

c) *alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.*

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Serviciilor sunt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator cel târziu până la data de 15 decembrie 2024.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

1) act de predare-primire a serviciilor;

2) factura;

Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie:

20000,00 lei (douăzeci de mii de lei, 00 bani.) lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: În termen de 20 zile lucrătoare în baza facturii fiscale și a procesului verbal de recepție a lucrărilor/serviciilor prestate.

Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către /Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în specificație și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este , în cuantum de 0 % din valoarea contractului.

10.2. Garanția de bună execuție se returnează de către autoritatea contractantă la momentul executării integrale a contractului de achiziții publice.

10.3. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1. în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.4. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.5. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10.6. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală



11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31 decembrie 2024.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II.CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii „Pro-Lex IT” S.R.L.

Adresa poștală: mun. Chișinău, sat. Budești,
str. Maria Cibotari, nr. 11

Telefon: 068201627

Cod fiscal: 1018600049526

Banca: BC" Moldindconbank" S.A., Sucursala
"STABIL" Chișinău

Cod: MOLDMD2X300

IBAN: MD28ML000000022517001995

Cumpărătorul/Beneficiarul Consiliul raional Călărași

Adresa poștală: or. Călărași, str. Biruinței 1

Telefon: (0244)22058

Cod fiscal: 1007601009886

Banca: MF-TR Centru Călărași
mun. Chișinău, str. Pușkin 44

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD92TRPDBH317110D11618AD

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Roman TARÎȚA



Beneficiarul

DRAGANEL Nicolae



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAT000815375



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 13.12.2024 / 13.12.2024 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDEȘTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD28ML00000022517001995, Поставщик BC'Moldindconbank'S.A., MOLDM2X		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС							
2. Cumpărător/beneficiar: CONSILIUL RAIONAL CALARASI, OR.CALARASI Biruintei nr.1 bl.1 Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный		4. Documente anexate Act de primire predare a serviciilor din 13.12.2024 Прилагаемые документы									
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de creare a paginii WEB a Consiliului raional Calarasi	serv	1	20000.00	20000.00	-	0.00	20000.00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				20000.00	X	0.00	20000.00	X	X	X	0.00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 13.12.2024

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 13.12.2024

L.Ș.
M.П.
15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: director NICOLAE DRAGANEL
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 24.12.2024

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:05:57 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:18:34 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAS000852136



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 07.11.2024 / 07.11.2024 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDEȘTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD28ML00000022517001995, Поставщик BC'Moldindconbank'S.A., MOLDM2X		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС							
2. Cumpărător/beneficiar: I.M.S.P. INSTITUTUL DE CARDIOLOGIE, SEC.CENTRU N. Testemiteanu nr.29 bl.1 Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный		4. Documente anexate Act de primire-predare a serviciilor din 07.11.2024 Прилагаемые документы									
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de mentenanță a Paginei WEB mai-octombrie 2024	serv	1	8640.00	8640,00	-	0,00	8640,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				8640,00	X	0,00	8640,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 07.11.2024

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 07.11.2024

L.Ș.
M.П.
15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
contabil ZINAIDA IURASCO
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 07.11.2024

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Digitally signed by Iarița Roman
Date: 2025.02.05 00:06:03 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:18:06 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 5/23

de achiziționare *Servicii de mentenanță a Paginei WEB*
Cod CPV: 72200000-7

___ ianuarie 2023

___ Chişinău ___

(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>„ Pro-Lex IT ” SRL (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin director Roman Tarîța, (funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza <u>statutului</u>, (statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare <i>Vînzător/Prestator</i></p> <p>1018600049526, pe de o parte,</p>	<p>IMSP Institutul de Cardiologie, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin director <u>Moscalu Vitalie</u>, (funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza <u>regulamentului</u>, (statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare <i>Vînzător/Prestator</i></p> <p>1003600150613, pe de o parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:
Achiziționarea *Servicii de mentenanță a Paginei WEB*

(denumirea bunului, serviciului)

denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform Achiziție de valoare mică nr. ocds-b3wdp1-MD-1673518816224-EV-1673519051531 din 17.01.2023,
(procedura de achiziție)

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului Proces Verbal nr. 5/23 din 24.01.2023

- a. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Specificația tehnică;
 - b) Specificația de preț;
- c) Oferta aferentă procedurii atasată în platforma Mtender;
- b. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- c. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de beneficiar, prestatorul se obligă prin prezenta să livreze beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- d. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a elabora site-ul IMSP Institutului de Cardiologie și presta Serviciile de administrare (mentenanța) a acestuia pe parcursul a 35 luni conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze, lunar, Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Termenul de elaborare a conceptului nou pentru site va fi cel mult 60 de zile lucrătoare din momentul solicitării și semnării actului de recepție a aspectului vizual și tehnic al site-ului.

2.2. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator conform specificațiilor în parte:

- *Actul de recepție a aspectului vizual și tehnic al site-ului*
- *Actul de predare-primire a serviciilor de mentenanță - după expirarea a 36 de luni.*
- *Factura fiscală/lunară*
- *Actul de predare-primire a site-ului (cu toate caile de acces)*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului în timp de 3 zile din momentul apariției temeiului pentru fiecare act în parte..

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **50 400,00 (cincizeci mii patru sute lei, 00 bani) lei MD.**

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

Lunar, timp de 30 de zile din momentul prezentarea facturii fiscale și a actului de predare primire a serviciilor de mentenanță.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- c) vor fi oferite toate caile de acces pentru administrarea, menținerea și modificarea site-ului elaborat (*după expirarea a 35 de luni de mentenanță*).

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată prezentarea actului de predare-primire lunar pentru serviciile prestate, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări naționale sau internaționale.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să țină cont de doleanțele reprezentanților IMSP Institutul de Cardiologie în procesul de elaborare a site-ului și să se conformeze cu acestea.
- e) să deservească și să întrețină pagina web a instituției timp de 36 luni din momentul dării în exploatare a acesteia în conformitate cu cerințele prezentului contract.
- f) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Beneficiar.
- g) Să predea dreptul de proprietate asupra site-ului web IMSP Institutului de Cardiologie(inclusiv toate cheile de acces), după expirarea perioadei de administrare și deservire de 36 luni

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiarul în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea din serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 10% din suma totală a contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 20 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1. și/sau va fi demarată procedura de includere în lista de interdicție.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma facturilor neachitate totală.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Cumpărător.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2025.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, “__” ianuarie 2023.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
SRL „PRO-LEX IT” MD-4814, mun. Chișinău, s. Budești, str. M. Cibotari, nr. 11. cod fiscal : 1018600049526, cod iban : MD28ML000000022517001995, MOLDMD2X300, BC" Moldindconbank" S.A., Sucursala "STABIL" Chișinău. www.prolex.md \ office@prolex.md \ +373 68 201 627	Adresa poștală: Testimițanu 29/1 Telefon: (022)73-37-11 IBAN: MD26TRPCCC518430A00003AA MF – Trezoreria de Stat Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1003600150613 Cod TVA: 0206398

14. Semnăturile părților

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: Director: Roman Tarîța _____	Semnătura autorizată: Director: Vitalie Moscalu _____ Contabil-șef: Iurașco Zinaida _____

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:18:00 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚIE Nr.1

Nr. d/o	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)/ lunar	Preț unitar (cu TVA) / lunar	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare
1	3	4	5	6	7	8	9	10
	Bunuri/Servicii:							
1	Servicii de elaborare si mentenanța a Paginei WEB	lunar	35	1200,00	1440,00	42 000,00	50 400,00	lunar
	TOTAL					42 000,00	50 400,00	

„Pro-Lex IT ” SRL

Director: Roman Tarița _____

IMSP Institutul de Cardiologie

Director: Moscalu Vitalie _____

Contabil – șef: Iurașco Zinaida _____

SPECIFICAȚIE Nr.2

(Specificațiile tehnice a echipamentului medical licitat-Beneficiari IMSP)

Nr . lot	Denumirea bunurilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant
1	2	6	7
1	Servicii de elaborare si mentenanța a Paginei WEB	<p>1. Elaborarea unui concept nou pentru site-ului existent;</p> <p>2. Asigurarea cu spațiu HOSTING;</p> <p>3. Publicarea zilnică a informațiilor pe pagina web a Institutului de Cardiologie (toata informația care va parveni din partea Institutului de Cardiologie, știri, fotografii, documente PDF, prezentări Power Point, spoturi video, alte materiale relevante pentru pagina web a Institutului de cardiologie).</p> <p>Agentul economic selectat, va trebui să elaboreze un concept nou pentru pagina web ținând cont de specificul activității Institutului de Cardiologie, pagina web va trebui să aibă următorul conținut al meniului:</p> <p>DESPRE NOI</p> <ul style="list-style-type: none"> Istoria Conducerea Acreditare Prezentarea generală Organigrama Congres Contacte <p>DEPARTAMENTE SERVICII MEDICALE ORDINE ȘI AVIZE</p> <ul style="list-style-type: none"> Avize Acte normative Transparență Funcții vacante <p>MEDIA</p> <ul style="list-style-type: none"> Comunicate de presă Noutăți Video Foto <p>ȘTIINȚĂ</p> <ul style="list-style-type: none"> Acte normative Rapoarte de activitate Avize <p>Ghiduri și PROTOCOALE CLINICE</p> <p>și să respecte următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compatibilitate dekstop și mobil, • Responsive Web Design, <p>Cerințe tehnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tehnologia utilizată în dezvoltarea paginii web, nu trebuie să dezvolte costuri suplimentare din partea Institutului de Cardiologie. • Conținutul trebuie să fie optimizat pentru utilizarea browser-elor: Internet Explorer, Firefox, Opera, Chrome, Safari. • Pagina web trebuie sa contina un formular de contact cu posibilitatea ca, vizitatorii site-lui să poată expedia către administratia Institutului de Cardiologie sugestii, scrisori, propuneri. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web trebuie sa contină butoanele retelelor de socializare. <p>Cerinte privind grafica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Designul site-ului trebuie să fie atrăgător, cu sobrietatea necesară imaginii unei institutii publice, dar fără a da impresia de rigiditate. • Propunerile grafice trebuie sa creeze un concept vizual unitar si recogniscibil. • Pagina web trebuie să contină o paleta standarta si clasica de culori. <p>Cerinte privind serviciile de Administrare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Institutul de Cardiologie prin intermediul angajatilor va expedia informații către agentul economic care va avea acces cu rol de administrator asupra site-ului și va publica informațiile în timp de maxim 1 oră din momentul receptionarii. <p>Cerinte de performanță</p> <ul style="list-style-type: none"> • Timpul mediu de incarcare a unei pagini: max 5 sec. la o conexiune de tip DSL sau viteza de pina la 5 Mbs. • Numarul mediu de utilizatori concurenti suportati sa fie de 300. • Numar minim de cereri pe numut sa suporte de 200, • Disponibilitatea 24/7 <p>Oferta tehnică</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oferta tehnică va trebui sa prezinte toate serviciile pe care prestatorul se angajeaza sa le realizeze si va trebui sa respecte intocmai cerintele din caietul de sarcini. • Cerințele solicitate prin caietul de sarcini sunt minime si obligatorii. <p>Clauze contractuale obligatorii</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceptul nou pentru site va putea fi lansat după aprobarea primita din partea Institutului de Cardiologie. • După expirarea termenului de 3 ani, prestatorul se obliga sa predea dreptul de proprietate asupra site-lui web IMSP Institutului de Cardiologie cu codul sursă, parole, etc. • Toate fișierele site-lui vor fi exportate in format electronic pe un stick sau DVD și transmise printr-un act de predare-primire instituției.
--	--

Digitally signed by Tarîta Roman
Date: 2025.02.05 00:06:24 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

„Pro-Lex IT ” SRL

Director: Roman Tarîta _____

L.Ș.

IMSP Institutul de Cardiologie

Director: Moscalu Vitalie _____

Contabil – șef: Iurașco Zinaida _____

L.Ș.

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAE000361231



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 08.12.2022 / 08.12.2022 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС									
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDESTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD44MO2224ASV79878397100, OTP BANK S.A., Поставщик MOBBMD22		c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС									
2. Cumpărător/beneficiar: CENTRUL NATIONAL DE FORMARE, ASISTENTA, CONSILIERE, SEC.CENTRU str. Constantin Покупатель/получатель Virnav nr.28 of.5		c.f./ nr.TVA 1009620002370 / ф.к./ код НДС									
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate act de predare primire din 08.12.22 Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Conceptualizarea și Elaborarea paginii web: www.cnfacem.md	serv	1	41500.00	41500,00	-	0,00	41500,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				41500,00	X	0,00	41500,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 08.12.2022

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 08.12.2022

L.Ș.
M.I.

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportator):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportator)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
contabil VIORICA STAMBOL
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 08.12.2022

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:06:33 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			_____ _____ _____ _____ _____	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarîța Roman
 Date: 2025.02.05 00:17:35 EET
 Reason: MoldSign Signature
 Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



CONTRACT Nr. 30/UNICEF/2022-UA

de achiziționare bunurilor/lucrărilor/ serviciilor de valoare mică

“ 22 ” septembrie 2022

mun. Chisinau
(localitatea)

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
<p><u>"Pro Lex IT" SRL</u> <i>denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației</i> reprezentată prin <u>administrator,</u> <u>Roman Tarîta</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>Statutului,</u> <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Vînzător/Prestator</i> <i>IDNO 1018600049526</i> pe de o parte,</p>	<p><u>AO Centrul National de Formare,</u> <u>Asistenta, Consiliere (AO CNFACEM),</u> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <u>Președinte, Donos Alexandr</u> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <u>Statut</u> <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i> denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i> <i>IDNO 1009620002370</i> pe de o parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea **Serviciilor de creare a Paginii web www.cnfacem.md,** în cadrul proiectului „Protection of children, women and families in emergency situation with a focus on prevention and response to exploitation, GBV and trafficking” implementat cu susținerea și în coordonare cu UNICEF Moldova,,
(denumirea bunului, serviciului)
 - a. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Specificația de preț;
 - b. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
 - c. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vînzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și/sau Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
 - d. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vînzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate

deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.

1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor și/sau Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător în termen de pînă la 30 zile din data efectuării achitării.

2.2. Originalele documentelor (factura fiscală, actul de predare-primire) se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor/prestării serviciului la destinația finală. Livrarea/prestarea se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, cu cota TVA -0, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **41 500,00 lei (patruzeci și una mii cinci sute lei 00 bani), cota TVA-0 lei.**

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: plata va fi efectuată prin virament în baza contractului, în avans 100%.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vânzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile și/sau Serviciile se consideră predate de către Vânzător și recepționate de către Cumpărător [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista

bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vânzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vânzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) Să presteze serviciile în termenele și în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

a) să anunțe Cumpărătorul în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată despre disponibilitatea livrării bunurilor/serviciilor conform adresei specificate în prezentul contract;

b) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor și/sau Serviciilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

c) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor și/sau Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate și/sau a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Bunurilor livrate și/sau Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

6.3. **Prestatorul** este obligat să facă cunoștință și să respecte Politica instituțională Politicii de protecție împotriva exploatării și abuzului sexual (EAS) de Beneficiar și să semneze Declarația de propria răspundere de toleranță zero față de abuzul sexual și exploatarea sexuală, că nu a fost condamnat (ă) în trecut pentru un comportament incompatibil cu prestarea serviciilor pentru copii, precum, și că nu a fost supus(ă) unor măsuri de investigație pentru acțiuni criminale sau încălcare a conduitei, care să pună în primejdie integritatea fizică sau psihică a persoanelor adulte și copiilor.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor

cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Cumpărător în caz de refuz al Vânzătorului de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vânzător a termenelor de livrare/prestare stabilite;

c) Vânzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor / Serviciilor;

d) Vânzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sau Serviciilor prestate sînt înaintate Vânzătorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vânzătorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor și/sau serviciilor livrate sînt înaintate Vânzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vânzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vânzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri și/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vânzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este

_____, în cuantum de __-% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vânzătorul suportă o penalitate în valoare de __-% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Vânzătorul poartă răspundere materială în valoare de -% din suma Bunurilor nelivrate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de __-% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește ____ - ____ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vânzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de __-% [indicați procentajul] din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de __-% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vânzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind

valabil pînă la **31 decembrie 2022.**

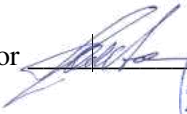



Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **“22” septembrie 2022.**

12.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>”Pro Lex IT” SRL</u> c/f 1018600049526 Adresa jur.: MD-4814, mun. Chișinău, s. Budești, str. M. Cibotari, nr. 11. IBAN: MD44MO2224ASV79878397100 banca Mobiasbanca – OTP Group S.A. BIC: MOBBMD22 Tel.: 068201627	<u>AO Centrul National de Formare, Asistenta, Consiliere (AO CNFACEM)</u> Adresa livrării Mun Chișinău, Str. Burebista 93 Cod fiscal 1009620002370 Cod IBAN MD32MO2224ASV73975217100 Mobiasbanca – OTP Group SA, MOBBMD22 Adresa juridică Mun. Chisinau, str.C.Vîrnav, 28, ap.5 Tel 022 92-24- 60

14. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: Administrator  (Roman Tarita)  L.Ș.	Semnătura autorizată: Președinte _____ (Donos Alexandr) Digitally signed by Tarita Roman Date: 2025.02.05 00:06:52 EET Reason: MoldSign Signature Location: Moldova L.Ș.  

Digitally signed by Tarita Roman
Date: 2025.02.05 00:17:09 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**SPECIFICAȚIA TEHNICĂ ȘI DE PREȚ
bunurilor/lucrărilor/ serviciilor de valoare mică**

Nr.	Denumire Produs/serviciu	Ca nt.	Pret (lei/buc) TVA 0%	Suma (lei) Total TVA 0%
1	<p>Conceptualizarea și Elaborarea paginii web: <u>www.cnfacem.md</u> Cerințe de bază:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementarea eficientă a activităților specifice de proiectare, design și actualizare a site-ului. • Integrarea funcției de chat pe platformă. • Adaptarea site-ului web într-o manieră prietenoasă copiilor și suficient de simplu pentru a fi accesibil copiilor de toate vârstele și cu nevoi speciale/dizabilități. <p>Conceptualizarea site nou www.cnfacem.md care urmează să fie accesibil utilizatorilor odată în limbile roamana, rusă și engleză.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perimetrul de lucru, urmeaza să includă următorii itemi, conform sarcinii tehnice: • Mediu de test STAGE, unde reprezentanții vor putea vedea și aproba toate schimbările la fiecare etapă de lucru; • Un set de designuri propuse de către specialistul IT, și implementarea designului stabilit cu echipa CNFACEM; • Multilanguage: posibilitatea de adăuga informații în mai multe limbi. • Crearea paginilor propriu-zise, enumerate mai jos; • Asistență în găsirea, crearea, și ajustarea imaginilor (inclusiv a logo-ului și banerului de pe pagina principală), și în introducerea acestora împreună cu informațiile furnizate pe paginile enumerate mai jos; • Panoul administratorului cu funcționalități intuitive de gestionare a informațiilor din pagini. <p>Structura website</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea elementelor care vor fi utilizate în conținutul dinamic • Pagina de Login & permisiuni Blog • Vizualizează paginile de blog existente • Vizualizează pagina de blog individual • Creează pagina de blog (sau admin) • Blog • Lista de noutati si evenimente sortate dupa data, categorii, programe • Text informativ static, imagini reprezentative, embedded content (ex. infogram) • Publicatii cu extensia: .pdf, .doc, spot-uri video (youtube, vimeo). • Partajare pe rețele sociale • Site-ul va corespunde standardelor de viteză minim 80% conform Page Speed Developer: https://developers.google.com/speed/pagespeed/insights/?hl=ro&url=https%3A%2F%2Fupshift.md%2F • URL-uri user friendly, adaptate SEO • Suport browsere: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Opera, etc 	1	41 500,00	41 500,00



**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
ELABORARE ȘI DEZVOLTARE WEB SITE
Nr. CRUZESTI03/01-25**

mun. Chișinău

03.01.2025

Prezentul contract este încheiat între:

SRL "PRO-LEX IT", reprezentată de administratorul **Roman Tarîța**, care activează în baza Statutului, denumit în continuare "PRESTATOR", pe de o parte, și

Primăria comunei Cruzești, reprezentat de **Violeta Crudu**, denumit în continuare "BENEFICIAR", pe de altă parte, care sunt numite în continuare "Părțile" sau "Parte", în cazul când acest mod este prevăzut de context, au încheiat prezentul Contract de prestări servicii în condițiile stipulate mai jos:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1.** Obiectul prezentului contract este elaborarea de către Prestator pentru Beneficiar a siteului web: cruzesti.md.
- 1.2.** Obiectul contractului urmează a fi executat de Prestator în termen de 30 zile.
- 1.3.** Termenul de indicat în punctul 1.2. al prezentului contract începe a curge din momentul în care Beneficiarul a transmis în totalitate informația grafică, textuală, conceptuală și de altă natură întru realizarea p.1.1.

2. TERMENUL DE ACȚIUNE ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

- 2.1.** Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării lui de către ambele părți.
- 2.2.** Termenul de acțiune a contractului se stabilește pînă la executarea de către părți a tuturor obligațiilor contractuale.
- 2.3.** Suma contractului este stabilită în anexa 1 a prezentului contract. Suma totală a prezentului contract se stabilește în lei. Data achitării este considerată data intrării mijloacelor financiare în contul bancar a Prestatorului.
- 2.4.** Beneficiarul va achita suma contractului stabilită în punctul 2.3 al prezentului contract în termen de 10 zile de la data semnării actului de predare primire.

3. LOCUL EXECUTĂRII CONTRACTULUI

- 3.1.** Locul executării contractului se consideră adresa juridică a Prestatorului: s. Budești, str. Maria Cibotari, 11.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

4.1. Drepturile Prestatorului:

- de a solicita și de a beneficia de orice tip de informație pertinentă de la Beneficiar pentru a asigura prestarea serviciilor în bune condiții;
- la remunerație conform contractului pentru serviciile prestate;
- să majoreze termenul de executare a obiectului contractului cu ½ din termenul indicat în p.1.2., informînd în prealabil prin email, Beneficiarul;
- alte drepturi prevăzute de prezentul contract.

4.2. Obligațiile Prestatorului:

- să presteze serviciile Beneficiarului ce reprezintă obiect al prezentului contract conform p. 1.1;
- să respecte specificațiile tehnice formulate/prezentate de către Beneficiar, Anexa nr.2.
- să respecte termenul de executare a obiectului contractului indicat la p. 1.2;
- să folosească datele Beneficiarului sau datele furnizate de Beneficiar doar în scopul realizării site-ului;
- să înlăture, la solicitarea Beneficiarului toate erorile depistate și admise din vina Prestatorului și să efectueze modificările necesare în termen de cel mult 3 zile din ziua solicitării Beneficiarului;
- să respecte dreptul de autor și să folosească la executarea obiectului contractului doar elemente originale sau în domeniu public; să nu admită utilizarea fără drept a unei mărci înregistrate;



- Prestatorul garantează Beneficiarului dreptul de a folosi Site-ul elaborat în afara unui pericol de un eventual proces judecătoresc legat de un prejudiciu cauzat terților în legătură cu executarea sau dispunerea de rezultatele executării obiectului contractului;
- alte obligații prevăzute de prezentul contract.

5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

5.1. Drepturile Beneficiarului:

- de a semnala eventualele nereguli sau erori, care împiedică buna funcționare a site-ului și care țin de găzduirea acestuia, pentru înlăturarea acestora;
- de a recepționa Site-ul elaborat.
- alte drepturi prevăzute de prezentul contract.

5.2. Obligațiile Beneficiarului:

- să achite serviciile/lucrările efectuate de către Prestator în conformitate cu p. 1.1 din Contract.
- să prezinte informația necesară executării contractului în conformitate cu solicitările scrise sau verbale ale Prestatorului.
- la recepționarea obiectului contractului executat.
- alte obligații prevăzute de prezentul contract.

5.3. În cazul datelor puse la dispoziție Prestatorului de către Beneficiar, Beneficiarul poartă responsabilitate deplină față de terți.

5.4. Pentru folosirea site-ului, Beneficiarul înțelege că are nevoie de acces la Internet, de echipamentele necesare (calculator, modem, telefon, s.a.) precum și de o conexiune funcțională la rețeaua Internet.

6. RESPONSABILITATEA MATERIALĂ A PĂRȚILOR

6.1. Pentru încălcarea condițiilor prezentului contract Partea vinovată recuperează prejudiciul în limita sumei achitate și în ordinea prevăzută de prezentul contract.

6.2. Administratorul Beneficiarului poartă răspundere solidară față de Prestator pentru obligațiunile asumate de Beneficiar conform prezentului contract.

7. FORȚA MAJORĂ

7.1. Părțile se exonerează de răspundere pentru neexecutarea deplină sau parțială a obligațiilor contractuale, dacă această neexecutare a avut loc ca urmare a aplicării forței majore, survenite după încheierea prezentului contract în rezultatul acțiunilor cu caracter excepțional, pe care una din părți nu a putut să le prevadă sau să le evite prin măsuri raționale.

7.2. Din categoria circumstanțelor de forță majoră fac parte evenimentele, asupra cărora părțile nu au putut să influențeze și pentru survenirea cărora ele nu poartă răspundere.

7.3. Partea care face trimitere la o împrejurare de forță majoră este obligată să o avertizeze imediat dar nu mai târziu de 24 de ore pe cealaltă parte despre apariția unor circumstanțe de forță majoră în formă scrisă (pe email) și să confirme existența acestor circumstanțe.

7.4. Partea care nu-și poate îndeplini obligațiile contractuale din cauza survenirii unor circumstanțe de forță majoră, va întreprinde, luând în considerație dispozițiile contractului, toate măsurile necesare, pentru a compensa cât mai curînd posibil această neexecutare.

7.5. La încetarea acțiunii circumstanțelor indicate, una dintre părți trebuie imediat să anunțe cealaltă parte în formă scrisă, Indicînd termenul, în decursul căruia se presupune executarea obligațiilor contractuale. Dacă partea respectivă nu o va înștiința sau va întârzia să o înștiințeze, atunci ea e obligată să-l restituie celeilalte părți daunele, cauzate prin neînștiințare sau înștiințare întârziată sau neexecutare în termen a clauzelor contractuale.

7.6. În cazul apariției circumstanțelor de forță majoră termenul îndeplinirii obligațiilor contractuale se prelungește cu o perioadă echivalentă termenului, pe parcursul căruia au acționat circumstanțele respective și urmările acestora.

7.7. Dacă circumstanțele prevăzute de prezentul articol vor dura mai mult de trei luni, fiecare din părți trebuie să coordoneze soarta prezentului contract. Dacă părțile nu vor ajunge la un compromis, partea care nu este atinsă



de circumstanțele forței majore, este în drept să rezilieze contractul, înștiințând în scris despre aceasta cealaltă parte.

8. DISPOZIȚII FINALE

- 8.1. Modul și ordinea de amplasare a punctelor prezentului contract precum și sensul acestora, nu sunt pasibile de interpretare.
- 8.2. Prezentul contract poate fi modificat sau reziliat cu acordul comun, expres, al părților contractante. Rezilierea contractului nu determină returnarea plății cu titlu de arvună achitate de Beneficiar conform p.2.4.
- 8.3. Modificările și/sau suplimentele la prezentul contract urmează să fie acceptate de ambele părți contractante prin semnarea de ambele părți a unei anexe la contract. Autenticitatea comunicărilor și documentelor electronice transmise se prezumă doar în cazul schimbului de mesaje, prin care se confirmă direct sau indirect recepționarea mesajului precedent.
- 8.4. Părțile se vor informa în cel mai scurt timp posibil despre modificările avute loc în adresele electronice sale. În cazul în care una din părți nu a respectat obligația comunicării modificărilor în adresa sa electronică, expedierea de către altă parte a mesajului în adresa veche, se va considera o expediere în mod corect, iar riscul nerecepționării mesajului îl suportă partea vinovată de neinformarea la timp despre modificările adresei sale electronice.
- 8.5. Părțile se obligă să asigure integritatea și confidențialitatea informațiilor celeilalte părți, să nu divulge informația ce se conține în documentele sau comunicările electronice, să nu transmită unor terțe persoane documentele electronice, comunicările sau copiile acestora, inclusiv informația ce se conține în ele.
- 8.6. Prezentul contract este semnat în două exemplare cu putere juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

9. LITIGII

În cazul apariției divergențelor, toate întrebările se soluționează pe calea negocierilor bilaterale, iar în caz de neajungere la un consens în termen de 30 de zile calendaristice de la înaintarea pretenției de una din părți, se soluționează în instanța de judecată competentă din Republica Moldova.

PRESTATOR

SRL „PRO-LEX IT”

MD-4814, mun. Chișinău, s. Budești,
str. M. Cibotari, nr. 11
cod fiscal : 1018600049526
cod iban : MD28ML00000022517001995
ENEGMD22, BC" Moldindconbank" S.A.
Sucursala "STABIL" Chișinău

Director, Roman Tarîța

BENEFICIAR

Primăria comunei Cruzești

c/f:1007601009392
c/trezoreria MD17TRPDAK222990D11192AC
adresa com. Cruzești, str. Teilor 24
tel.419-555, 419-888, fax.419-523
email:primariacruzesti@yahoo.com

Primar, Violeta Crudu

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:16:30 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





ANEXA nr.1

SERVICIILE OFERITE ÎN BAZA CONTRACTULUI

Nr	Denumirea serviciului	Prețul / LEI
1	Servicii web (<i>dezvoltarea unui nou concept precum și ajustarea paginii web www.cruzesti.md</i>)	10 000,00
	TOTAL	10 000,00

PRESTATOR

SRL „PRO-LEX IT”
MD-4814, mun. Chișinău, s. Budești,
str. M. Cibotari, nr. 11
cod fiscal : 1018600049526
cod iban : MD28ML000000022517001995
ENEGMD22, BC" Moldindconbank" S.A.
Sucursala "STABIL" Chișinău

Director, Roman Tarîța

BENEFICIAR

Primăria comunei Cruzești
c/f:1007601009392
c/trezoreria MD17TRPDAK222990D11192AC
adresa com. Cruzești, str. Teilor 24
tel. 419-555, 419-888, fax.419-523
email:primariacruzesti@yahoo.com

Primar, Violeta Crudu



Act de primire-predare nr. CRUZESTI03/01-25 din 03.01.2025

SRL "PRO-LEX IT", reprezentată de administratorul **Roman Tarîța**, care activează în baza Statutului, denumit în continuare "PRESTATOR", pe de o parte, și

Primăria comunei Cruzești, reprezentat de **Violeta Crudu**, denumit în continuare "BENEFICIAR", pe de altă parte, care sunt numite în continuare "Părțile" sau "Parte", în cazul când acest mod este prevăzut de context au încheiat prezentul Act referitor la contractul **CRUZESTI03/01-25 din 03.01.2025**:

Nr	Denumirea serviciului	Prețul / LEI
1	Servicii web (dezvoltarea unui nou concept precum și ajustarea paginii web www.cruzești.md)	10 000,00
	TOTAL	10 000,00

Prestatorul a predat iar Beneficiarul a primit și nu are pretenții față de serviciul prestat de către Prestator, fapt confirmat prin semnătura acestuia.

PRESTATOR

BENEFICIAR

SRL „PRO-LEX IT”

MD-4814, mun. Chișinău, s. Budești,
str. M. Cibotari, nr. 11
cod fiscal : 1018600049526
cod iban : MD28ML000000022517001995
ENEGMD22, BC "Moldindconbank" S.A.
Sucursala "STABIL" Chișinău

Primăria comunei Cruzești

c/f:1007601009392
c/trezoreria MD17TRPDAK222990D11192AC
adresa com. Cruzești, str. Teilor 24
tel. 419-555, 419-888, fax.419-523
email:primariacruzesti@yahoo.com

Director, Roman Tarîța

Primar, Violeta Crudu

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAU000468565



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 13.01.2025 / 13.01.2025 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDEȘTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD28ML00000022517001995, Поставщик BC'Moldindconbank'S.A., MOLDM2X		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС							
2. Cumpărător/beneficiar: PRIMARIA COMUNEI CRUZESTI, S.CRUZESTI Teilor nr.24 Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate Act de primire-predare din 13.01.2025 Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки			7. Redirijări Переадресовки						
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii web (elaborarea siteului web cruzesti.md)	serv	1	10000.00	10000.00	-	0,00	10000,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				10000,00	X	0,00	10000,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск _____
разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 13.01.2025

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
L.Ș. _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 13.01.2025

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: director VIOLETA CRUDU
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 14.01.2025

Digitally signed by Tarifa Roman
Date: 2025.02.05 00:07:04 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:16:46 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



CONTRACT Nr. 5/4-02d/23-18**de achiziționare a serviciilor**

Obiectul achiziției *Achiziționarea serviciilor de mentenanță și dezvoltare a paginii web oficiale*

Cod CPV: 72261000-2

"06" martie 2023

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
PRO-LEX IT S.R.L. reprezentată prin, Administrator dl Roman TARÎȚA care acționează în baza statutului, denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> nr. 1018600049526 din 05.12.2018, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR, reprezentată prin, Președinte dna Angela MOTUZOC care acționează în baza <i>Legii cu privire la Procuratură,</i> denumit(a) în continuare <i>Beneficiar</i> nr.402613 din 28.01.2019, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea serviciilor de mentenanță și dezvoltare a paginii web oficiale, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip achiziție de valoare mică, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din 23 februarie 2023.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 - a) Specificația tehnică;
 - b) Specificația de preț;
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator, conform **Axenei nr.1** la prezentul contract.

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2023.04.12 11:37:43 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

- **Facturarea electronică (E-factura);**
- **Act de predare-primire.**

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **48315.00 (patruzeci și opt mii trei sute cincisprezece lei, 00 bani) MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

Achitarea prețului bunurilor se va efectua prin transfer în termen de până la 15 zile lucrătoare din data prezentării facturii fiscale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar, dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în **Axenei nr.1** și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- i) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.
- d) să semnaleze eventualele neclarități sau erori care împiedică buna funcționare a paginii web, la adresa electronică: office@prolex.md sau la numărul de telefon: 068201627.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de

circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0.1% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0.1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Confidențialitate

12.1. Toată informația furnizată de către o Parte către cealaltă Parte în vederea executării prezentului Contract se consideră a fi confidențială, dacă nu este stabilit expres de către Partea care dezvăluie că informația dată este publică.

12.2. Niciuna dintre Părți nu are dreptul să utilizeze sau să facă publică nici o informație confidențială aferentă serviciilor prestate, activității celeilalte Părți, primite de la cealaltă Parte sau din alte surse prevăzute în prezentul Contract, cu excepția informației asupra căreia cealaltă Parte își dă acordul scris în vederea divulgării acesteia.

12.3. Fiecare Parte își asumă responsabilitatea că fiecare persoană implicată în prestarea Serviciilor prevăzute în prezentul Contract să respecte obligatoriu următoarele condiții de păstrare a confidențialității informației:

a. să nu divulge, transmită sau să utilizeze în interesul oricărei alte persoane în afară de cealaltă Parte sau persoanele împuternicite de aceasta, nici o informație cu caracter confidențial sau material pe care el sau ea îl va primi de la cealaltă Parte, cu excepția materialelor sau informației aflate anterior în evidența acestei persoane sau care s-ar putea să fi fost obținută înaintea unei astfel de divulgări, transmiteri sau utilizări de la persoane terțe sau din sectorul public;

b. să respecte toate politicile sau indicațiile date de cealaltă Parte în ceea ce privește asigurarea securității informației, clasificarea, utilizarea sau dispunerea oricărei informații cu acces limitat sau cu caracter confidențial prin semnarea în acest sens a unui angajament de respectare a cerințelor de securitate de către fiecare reprezentant delegat al acestei Părți;

c. să nu folosească nici o informație cu acces limitat sau cu caracter confidențial pentru obținerea unui beneficiu personal.

12.4. Părțile nu vor dezvălui, publica și răspândi informațiile confidențiale nimănui altcuiva decât angajaților proprii care au nevoie să cunoască aceste informații. Dacă este necesară implicarea unei terțe părți (companii de consultanță sau subcontractori), aceasta se va face cu acordul celeilalte Părți și urmând a fi încheiate acorduri de confidențialitate înaintea autorizării oricărei terțe Părți.

12.5. Părțile vor limita accesul la asemenea informații confidențiale pentru angajații, funcționarii

și managerii lor care au nevoie să le cunoască, și vor informa aceste persoane asupra obligațiilor asumate prin acest Contract.

12.6 Fiecare Parte va păstra în deplină securitate toate suporturile materiale de stocare transmise și care conțin informațiile ce aparțin celeilalte Părți, oricare ar fi forma de păstrare sau înregistrare a acestora.

12.7 Orice pierdere sau suspiciune de pierdere a oricărui document ce conține informații confidențiale va fi anunțată imediat de către Partea care a depistat pierderea respectivă.

12.8 La cererea uneia dintre Părți, cealaltă Parte este obligată să-i înapoieze acesteia toate suporturile materiale (de stocare) ce conțin informații confidențiale, inclusiv orice copie făcută după acestea, iar orice informație ce se află pe suportul ce nu poate fi distrusă va fi ștearsă.

12.9 Toate obligațiile create prin acest capitol vor continua și după schimbarea sau terminarea relației de afaceri dintre Părți pe o perioadă nelimitată.

12.10 La prelucrarea datelor cu caracter personal, prestatorul este obligat să respecte măsurile organizatorice și tehnice necesare în conformitate cu prevederile Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

13. Dispoziții finale

13.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

13.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

13.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

13.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

13.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

13.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2023.

13.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

13.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Denumirea: PRO-LEX IT S.R.L.	Denumirea: CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR
Adresa juridică: MD-4814, mun. Chișinău, str. Maria Cibotari nr. 11, s. Budești	Adresa poștală: MD-2001, mun. Chișinău, bd. Ștefan Mare și Sfânt, 73
Telefon: 068201627	Telefon: 022828515, contabilitatea – 022828514, 061115510
IBAN: MD28ML000000022517001995	IBAN: MD71TRPBAA222210A15624AB
Banca: B.C. MOLDINDCONBANK S.A. Sucursala „Stabil”, Chișinău, MOLDM2X300	Banca: Trezoreria de Stat, TREZMD2X
Cod TVA:	Cod: -
Cod fiscal: 1018600049526	Cod fiscal: 1016601000164

Semnăturile părților

Prestatorul de servicii Semnătura autorizată:	Autoritatea contractantă Semnătura autorizată:
Administrator PRO-LEX IT S.R.L.  Roman TARÎȚA	Președinte al Consiliului Superior al Procurorilor  Angela MOTUZOC
L.Ș.	 L.Ș.

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:15:57 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Contabil:
Înregistrat Nr.:
Trezoreria:
Data:



2023-0000006468

Anexa nr. 1
la contractul nr. 5/4-02d/23- 18
din „06” martie 2023

SPECIFICAȚII TEHNICE

Cod CP V	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină
72261000-2	Servicii de mentenanță și asistență a paginii- web	Acțiuni realizate în corespundere cu specificațiile tehnice detaliate în Caietul de sarcini. Achitarea serviciilor va fi realizată proporțional rapoartelor de executare prezentate semestrial.
	Servicii prestate în baza solicitărilor de schimbare/dezvoltare	Serviciile de dezvoltare vor fi prestate în limitele solicitărilor beneficiarului (ex. procesul de elaborare, adaptare, redactare, modificare și implementare a modulelor/secțiunilor paginii web), convenite prealabil cu Prestatorul de servicii, detaliate și/sau individualizate prin metoda/ corespondența de ticketing, cu indicarea timpului de reacție și execuție a lucrărilor solicitate. Achitarea serviciilor va fi realizată proporțional rapoartelor de executare prezentate semestrial. De către prestator va fi asigurat accesul Beneficiarului la resursă, cu posibilitatea de completare, modificare, adaptare și alte acțiuni ce vizează funcționalitatea paginii web. Va fi oferit suport tehnic beneficiarului la apariția diferitor erori, ce pot apărea în timpul utilizării și dezvoltării site-ului;

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii Semnătura autorizată:	Autoritatea contractantă Semnătura autorizată:
Administrator PRO-LEX.IT S.R.L.  Roman TARIȚA	Președinte al CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR  Angela MOTUZOC

Anexa nr. 2
la contractul nr. 5/4-02d/23- 18
din „ 06 ” martie 2023

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare	Articolul
72261000-2	Servicii de mentenanță și asistență a paginii- web	om-ore	35	375.00	450.00	13125.00	15750.00	Pe parcursul anului 2023	2222 <i>10</i>
	Servicii prestate în baza solicitărilor de schimbare	om-ore	50	542.75	651.30	27137.50	32565.00		2222 <i>10</i>
Total						40262.50	48315.00		

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii Semnătura autorizată:	Autoritatea contractantă Semnătura autorizată:
<p>Administrator PRO-LEX IT S.R.L.</p>  <p>Roman TARITA</p> 	<p>Președinte al CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR</p>  <p>Angela MOTUZOC</p> 



CONTRACT Nr. 5/4-01d/24- 15**de achiziționare a serviciilor**

Obiectul achiziției Achiziționarea serviciilor de mentenanță și dezvoltare a paginii web oficiale

Cod CPV: 72261000-2

09 februarie 2024

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
PRO-LEX IT S.R.L. reprezentată prin, Administrator dl Roman TARÎȚA care acționează în baza statutului, denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> nr. 1018600049526 din 05.12.2018, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,	CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR, reprezentată prin, Președinte dl Dumitru OBADĂ care acționează în baza <i>Legii cu privire la Procuratură,</i> denumit(a) în continuare <i>Beneficiar</i> nr.402613 din 28.01.2019, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. *Achiziționarea serviciilor de mentenanță și dezvoltare a paginii web oficiale*, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip achiziție de valoare mică (nr. ocds-b3wdp1-MD-1706013903536), în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din 02 februarie 2024.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 - a) Specificația tehnică;
 - b) Specificația de preț;
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator, conform **Axenei nr.1** la prezentul contract.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

- **Facturarea electronică (E-factura);**
- **Act de predare-primire.**

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **54000.00 (cincizeci și patru mii lei, 00 bani) MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

Achitarea prețului bunurilor se va efectua prin transfer în termen de până la 15 zile lucrătoare din data prezentării facturii fiscale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar, dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în **Axenei nr.1** și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- i) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.
- j) Prestatorul va semna lunar sau la cererea Cumpărătorului acte de verificare contabile a operațiunilor reciproce și va restitui un exemplar Cumpărătorului în termen de 3 zile de la momentul recepționării actului de verificare.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.
- d) să semnaleze eventualele neclarități sau erori care împiedică buna funcționare a paginii web, la adresa electronică: office@prolex.md sau la numărul de telefon: 068201627.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de

circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.



9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0.1% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0.1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Confidențialitate

12.1. Toată informația furnizată de către o Parte către cealaltă Parte în vederea executării prezentului Contract se consideră a fi confidențială, dacă nu este stabilit expres de către Partea care dezvăluie că informația dată este publică.

12.2. Niciuna dintre Părți nu are dreptul să utilizeze sau să facă publică nici o informație confidențială aferentă serviciilor prestate, activității celeilalte Părți, primite de la cealaltă Parte sau din alte surse prevăzute în prezentul Contract, cu excepția informației asupra căreia cealaltă Parte își dă acordul scris în vederea divulgării acesteia.

12.3. Fiecare Parte își asumă responsabilitatea că fiecare persoană implicată în prestarea Serviciilor prevăzute în prezentul Contract să respecte obligatoriu următoarele condiții de păstrare a confidențialității informației:

a. să nu divulge, transmită sau să utilizeze în interesul oricărei alte persoane în afară de cealaltă Parte sau persoanele împuternicite de aceasta, nici o informație cu caracter confidențial sau material pe care el sau ea îl va primi de la cealaltă Parte, cu excepția materialelor sau informației aflate anterior în evidența acestei persoane sau care s-ar putea să fi fost obținută înaintea unei astfel de divulgări, transmiteri sau utilizări de la persoane terțe sau din sectorul public;

b. să respecte toate politicile sau indicațiile date de cealaltă Parte în ceea ce privește asigurarea securității informației, clasificarea, utilizarea sau dispunerea oricărei informații cu acces limitat sau cu caracter confidențial prin semnarea în acest sens a unui angajament de respectare a cerințelor de securitate de către fiecare reprezentant delegat al acestei Părți;

c. să nu folosească nici o informație cu acces limitat sau cu caracter confidențial pentru obținerea unui beneficiu personal.

12.4 Părțile nu vor dezvălui, publica și răspândi informațiile confidențiale nimănui altcuiva decât angajaților proprii care au nevoie să cunoască aceste informații. Dacă este necesară implicarea unei terțe părți (companii de consultanță sau subcontractori), aceasta se va face cu acordul celeilalte Părți și urmând a fi încheiate acorduri de confidențialitate înaintea autorizării oricărei terțe Părți.

12.5 Părțile vor limita accesul la asemenea informații confidențiale pentru angajații, funcționarii



și managerii lor care au nevoie să le cunoască, și vor informa aceste persoane asupra obligațiilor asumate prin acest Contract.

12.6 Fiecare Parte va păstra în deplină securitate toate suporturile materiale de stocare transmise și care conțin informațiile ce aparțin celeilalte Părți, oricare ar fi forma de păstrare sau înregistrare a acestora.

12.7 Orice pierdere sau suspiciune de pierdere a oricărui document ce conține informații confidențiale va fi anunțată imediat de către Partea care a depistat pierderea respectivă.

12.8 La cererea uneia dintre Părți, cealaltă Parte este obligată să-i înapoieze acesteia toate suporturile materiale (de stocare) ce conțin informații confidențiale, inclusiv orice copie făcută după acestea, iar orice informație ce se află pe suportul ce nu poate fi distrusă va fi ștersă.

12.9 Toate obligațiile create prin acest capitol vor continua și după schimbarea sau terminarea relației de afaceri dintre Părți pe o perioadă nelimitată.

12.10 La prelucrarea datelor cu caracter personal, prestatorul este obligat să respecte măsurile organizatorice și tehnice necesare în conformitate cu prevederile Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

13. Dispoziții finale

13.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

13.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

13.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

13.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

13.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

13.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2024.

13.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

13.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.



RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Denumirea: PRO-LEX IT S.R.L.	Denumirea: CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR
Adresa juridică: MD-4814, mun. Chișinău, str. Maria Cibotari nr. 11, s. Budești	Adresa poștală: MD-2001, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 73
Telefon: 068201627	Telefon: 022828515, contabilitatea – 022828514, 061115510
IBAN: MD28ML000000022517001995	IBAN: MD71TRPBAA222210A15624AB
Banca: B.C. MOLDINDCONBANK S.A. Sucursala „Stabil”, Chișinău, MOLDM2X300	Banca: Trezoreria de Stat, TREZMD2X
Cod TVA:	Cod: -
Cod fiscal: 1018600049526	Cod fiscal: 1016601000164

Semnăturile părților

Prestatorul de servicii Semnătura autorizată:	Autoritatea contractantă Semnătura autorizată:
<p>Administrator PRO-LEX IT S.R.L.</p>  <p>Roman TARÎȚA</p> <p>L.Ș.</p>	<p>Președinte al Consiliului Superior al Procurorilor</p>  <p>Dumitru OBADĂ</p> <p>L.Ș.</p>

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:15:11 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Contabil:
Înregistrat Nr.:
Trezoreria:
Data:



2024-0000003715

SPECIFICAȚII TEHNICE

Cod CP V	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină
72261000-2	Servicii de mentenanță și asistență a paginii- web	Acțiuni realizate în corespundere cu specificațiile tehnice detaliate în Caietul de sarcini. Achitarea serviciilor va fi realizată proporțional rapoartelor de executare prezentate semestrial.
	Servicii prestate în baza solicitărilor de schimbare/dezvoltare	<p>Serviciile de dezvoltare vor fi prestate în limitele solicitărilor beneficiarului (ex. procesul de elaborare, adaptare, redactare, modificare și implementare a modulelor/secțiunilor paginii web), convenite prealabil cu Prestatorul de servicii, detaliate și/sau individualizate prin <u>metoda/ corespondența de ticketing, cu indicarea timpului de reacție și execuție a lucrărilor solicitate.</u></p> <p>Achitarea serviciilor va fi realizată proporțional rapoartelor de executare prezentate semestrial. De către prestator va fi asigurat accesul Beneficiarului la resursă, cu posibilitatea de completare, modificare, adaptare și alte acțiuni ce vizează funcționalitatea paginii web. Va fi oferit suport tehnic beneficiarului la apariția diferitor erori, ce pot apărea în timpul utilizării și dezvoltării site-ului;</p>

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii Semnătura autorizată:	Autoritatea contractantă Semnătura autorizată:
<p>Administrator PRO-LEX IT S.R.L.</p> <p> Roman TARÎTA</p>	<p>Președinte al CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR</p> <p> Dumitru OBADĂ</p>

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare	Articol, alineat
72261000-2	Servicii de mentenanță și asistență a paginii- web	om-ore	35	400.00	480.00	14000.00	16800.00	Pe parcursul anului 2024	222210
	Servicii prestate în baza solicitărilor de schimbare	om-ore	50	620.00	744.00	31000.00	37200.00		222210
	Total					45000.00	54000.00		

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii Semnătura autorizată:	Autoritatea contractantă Semnătura autorizată:
<p>Administrator PRO-LEX IT S.R.L.</p>  <p>Roman TARÎȚA</p>	<p>Președinte al CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR</p>  <p>Dumitru OBADĂ</p>

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:08:08 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAH000627548



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 14.06.2023 / 14.06.2023 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата								
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDESTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD44MO2224ASV79878397100, OTP BANK S.A., Поставщик MOBBMD22		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС								
2. Cumpărător/beneficiar: CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR, SEC.CENTRU Stefan cel Mare si Sfânt bd. nr.73 Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС								
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate act de predare primire Прилагаемые документы									
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки			7. Redirișări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de dezvoltare a paginii web csp.md		serv	1	26970.93	26970.93	-	0,00	26970.93				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					26970.93	X	0,00	26970.93	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 14.06.2023

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 14.06.2023

L.Ș.

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

director ANGELA MOTUZOC
Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 14.06.2023

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:08:12 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:15:19 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAP000096567



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 05.06.2024 / 05.06.2024 Дата выписки /дата поставки		număr: номер		data: дата							
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDEȘTI Maria Cibotari nr.11 Поставщик		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС							
2. Cumpărător/beneficiar: CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR, SEC.CENTRU Stefan cel Mare si Sfânt bd. nr.73 Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul Доверенность серия _____ номер _____ дата _____ делегированный			4. Documente anexate Act de primire predare din 05.06.2024 Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de dezvoltare a paginii web csp.md	serv	1	14946.96	14946.96	-	0,00	14946.96				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				14946.96	X	0,00	14946.96	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 05.06.2024

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 05.06.2024

L.Ș.

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

contabil IRINA NICUTA
Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 06.06.2024

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:08:23 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarifa Roman
Date: 2025.02.05 00:14:44 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAT000262060



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 26.11.2024 / 26.11.2024 Дата выписки /дата поставки		număr: номер		data: дата								
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDESTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD85MO2224ASV79879517100, OTP BANK S.A., Поставщик MOBBMD22		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС								
2. Cumpărător/beneficiar: CONSILIUL SUPERIOR AL PROCURORILOR, SEC.CENTRU Stefan cel Mare si Sfânt bd. nr.73 Покупатель/получатель		3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный		4. Documente anexate Act de primire predare din 26.11.2024 Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки								
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de mentenanță și asistență a paginii web		serv	1	37929.60	37929.60	-	0,00	37929.60				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				37929.60	37929.60	X	0,00	37929.60	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 26.11.2024

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 26.11.2024

L.Ș.

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportator):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportator)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărător/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

contabil IRINA NICUTA
Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 26.11.2024

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:08:32 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					

20. Forma de plată
Вид оплаты

21. Mențiuni
Отметки

22. Calculul prestațiilor de transport
Расчет транспортных услуг

4. Documente anexate
Прилагаемые документы

Digitally signed by Farița Roman
 Date: 2025.02.05 00:14:37 EET
 Reason: MoldSign Signature
 Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 99/24

de achiziționare a bunurilor/serviciilor de mica valoare

de achiziționare: Servicii de elaborare a paginii web a (SCMC V.Ignatenco)

Cod CPV: 72200000-7

“ 11” iulie 2024

mun.Chişinău, str.Grenoble.149
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>SRL „PRO-LEX IT” (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin Administrator TARÎTA ROMAN., (funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza statutului, denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i></p> <p>1018600049526 (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</p> <p>pe de o parte,</p>	<p>IMSP SCMC ”V. Ignatenco”, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>Reprezentată prin directorul Alexandru HOLOSTENCO, care acționează în baza statutului, (statut, regulament, hotărâre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/beneficiar</i>, pe de altă parte,</p> <p>1003600152640</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea Servicii de elaborare a paginii web a (SCMC V.Ignatenco)

- denumite în continuare Bunuri, conform CVM nr. ocds-b3wdp1-MD-1714725261122 din 14/05/2024 în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului nr.28/24 din 08.07.24
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - Specificația tehnică;
 - Specificația de preț;
 - Actul de prestări servicii
- Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile

și/sau Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

- e. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.

1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție a Bunurilor și/sau Serviciilor sînt indicate în Specificație.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător: **la solicitare în termen de 30 zile calendaristice din data semnării contractului**

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor și/sau a Serviciilor include:

a) **Factura fiscală**

b) **Certificat de conformitate, calitate**

c) **Actul de prestări servicii**

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **144000,00 (o sută patruzeci și patru mii 00 bani) lei MD.**

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: în decurs de **30 de zile după prestarea serviciilor și semnarea actului de prestări servicii.**

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vânzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile și/sau Serviciile se consideră predate de către Vânzător și recepționate de către Cumpărător dacă:

a) cantitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

- b) calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
 - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Vânzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vânzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vânzătorul se obligă:

- a) să livreze Bunurile și/sau să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor și/sau prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor și/sau Serviciilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor și/sau Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate și/sau a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor livrate și/sau Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Vânzătorului de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vânzător a termenelor de livrare/prestare stabilite;

c) Vânzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor / Serviciilor;

d) Vânzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sau Serviciilor prestate sînt înaintate Vânzătorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vânzătorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor și/sau serviciilor livrate sînt înaintate Vânzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vânzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vânzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri și/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vânzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este în cuantum de 0 % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vânzătorul suportă o penalitate în valoare de 0,1 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Vânzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,1 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vânzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4 Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,01 % din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,01 % din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vânzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la **31.12.2024**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **“12” iulie 2024**.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii SRL „PRO-LEX IT”	Autoritatea contractantă IMSP SCMC ”V. Ignatenco”
Adresa poștală ” s. Budești, str. M. Cebotari, nr. 11., MD-4814 office@prolex.md Telefon: 068201627 Cont de decontare IBAN : MD28ML000000022517001995 Banca: BC”Moldindconbank”S.A., Adresa poștală a băncii: Sucursala ”STABIL” Chișinău Cod: MOLDM2X300 Cod fiscal: 1018600049526	Adresa poștală: str. Grenoble, 149 Telefon: 022 72 57 66/ 022 20 08 87 IBAN: MD98TRPCBW518430A00380AA Banca: Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: str.Puşkin Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1003600152640/0208625

14. Semnăturile părților

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: L.Ș.	Semnătura autorizată: L.Ș. Digitally signed by Holostenco Alexandru Date: 2024.07.19 12:10:29 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova



SPECIFICAȚIA BUNURILOR

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Bunuri/servicii									
72413000-8	Servicii de elaborare a paginii web a (SCMC V.Ignatenco)	servicii	1	120000,00	144000,00	120000,00	144000,00	În termen de 30 zile calendaristice din data semnării contractului	MD98TRPCBW518430A0038 0AA	
TOTAL						120000,00	144000,00			

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2024.07.12 14:00:42 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: SRL „PRO-LEX IT” L.Ș	Semnătura autorizată: IMSP SCMC ”V. Ignatenco” L.Ș.

SPECIFICAȚII TEHNICE

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
SERVICII DE ÎNTREȚINERE, REPARARE ȘI INSTALARE A JALUZELELOR DIN CADRUL INSTITUȚIEI						
Servicii de elaborare a paginii web a (SCMC V.Ignatenco)	Servicii de elaborare a paginii web a (SCMC V.Ignatenco)	Moldova	SRL „PRO-LEX IT”	<p>1.Subiectul dezvoltării este crearea site-ului ignatenco.md Scopul acestui site este de a reda informația cât mai simplu și plăcut utilizatorului.</p> <p>.Design și stil grafic Stilul grafic, conceptul vizual și designul artistic al site-urilor web oficiale vor respecta următoarele principii:</p> <p>1) să fie ușor de utilizat, pentru a asigura accesul facil al utilizatorilor cu niveluri diferite de instruire și pregătire tehnică la conținutul diferitelor compartimente și rubrici;</p> <p>2) să fie simple și intuitive, fiind păstrată logica percepției și a căutării informației. Autoritățile</p>	<p>1.Subiectul dezvoltării este crearea site-ului ignatenco.md Scopul acestui site este de a reda informația cât mai simplu și plăcut utilizatorului.</p> <p>.Design și stil grafic Stilul grafic, conceptul vizual și designul artistic al site-urilor web oficiale vor respecta următoarele principii:</p> <p>1) să fie ușor de utilizat, pentru a asigura accesul facil al utilizatorilor cu niveluri diferite de instruire și pregătire tehnică la conținutul diferitelor compartimente și rubrici;</p> <p>2) să fie simple și intuitive, fiind păstrată logica percepției și a căutării informației. Autoritățile</p>	Standardele în vigoare

			<p>sau instituțiile publice organizează informațiile în mod clar și utilizează un design coerent pentru toate site-urile;</p> <p>3) să aibă un meniu de navigare accesibil, afișat într-un mod vizibil și clar;</p> <p>4) să includă un motor de căutare eficient, astfel încât utilizatorii să poată găsi informațiile necesare cu ușurință;</p> <p>5) să asigure trecerea la compartimentul analogic prin selectarea unei versiuni lingvistice.</p> <p>2.1 La elaborarea site-urilor web oficiale se vor respecta, pe cât este posibil, următoarele:</p> <p>1) utilizarea etichetelor adecvate pentru imagini și alte elemente media pentru a permite cititorilor de ecran să descrie și să transmită informații vizuale persoanelor cu deficiențe de vedere sau orbilor;</p> <p>2) utilizarea culorilor contrastante, pentru a facilita citirea textului și navigarea pe pagina site-ului weboficial pentru persoanele cu deficiențe de vedere sau deficiențe de culoare;</p> <p>3) utilizarea unei structuri clare a site-ului web oficial, inclusiv</p>	<p>sau instituțiile publice organizează informațiile în mod clar și utilizează un design coerent pentru toate site-urile;</p> <p>3) să aibă un meniu de navigare accesibil, afișat într-un mod vizibil și clar;</p> <p>4) să includă un motor de căutare eficient, astfel încât utilizatorii să poată găsi informațiile necesare cu ușurință;</p> <p>5) să asigure trecerea la compartimentul analogic prin selectarea unei versiuni lingvistice.</p> <p>2.1 La elaborarea site-urilor web oficiale se vor respecta, pe cât este posibil, următoarele:</p> <p>1) utilizarea etichetelor adecvate pentru imagini și alte elemente media pentru a permite cititorilor de ecran să descrie și să transmită informații vizuale persoanelor cu deficiențe de vedere sau orbilor;</p> <p>2) utilizarea culorilor contrastante, pentru a facilita citirea textului și navigarea pe pagina site-ului weboficial pentru persoanele cu deficiențe de vedere sau deficiențe de culoare;</p> <p>3) utilizarea unei structuri clare a site-ului web oficial, inclusiv</p>	
--	--	--	--	--	--

			<p>ordonarea logică a informațiilor, și utilizarea unor titluri și subtitluri în vederea facilitării navigării și citirii pentru persoanele cu dizabilități cognitive sau de învățare;</p> <p>4) implementarea unui meniu simplu și accesibil cu ajutorul tastaturii, astfel încât persoanele cu dizabilități fizice sau cu deficiențe de vedere să poată naviga ușor;</p> <p>5) utilizarea unui limbaj clar și simplu, pentru ca informațiile să fie ușor de înțeles de către toți utilizatorii, inclusiv de către persoanele cu deficiențe de învățare sau persoanele cu dizabilități cognitive;</p> <p>6) utilizarea funcției de transcriere sau de subtitrare, în scopul facilitării accesului la informații audio și video pentru persoanele cu deficiențe de auz;</p> <p>7) implementarea unui sistem de tipărire ușor de utilizat, astfel încât persoanele cu dizabilități de vedere să poată imprima paginile web oficiale în format mare, pentru a le facilita citirea;</p> <p>8) testarea și verificarea site-urilor web oficiale cu ajutorul unui software de testare a accesibilității, astfel încât să se asigure că toți utilizatorii, inclusiv persoanele cu</p>	<p>ordonarea logică a informațiilor, și utilizarea unor titluri și subtitluri în vederea facilitării navigării și citirii pentru persoanele cu dizabilități cognitive sau de învățare;</p> <p>4) implementarea unui meniu simplu și accesibil cu ajutorul tastaturii, astfel încât persoanele cu dizabilități fizice sau cu deficiențe de vedere să poată naviga ușor;</p> <p>5) utilizarea unui limbaj clar și simplu, pentru ca informațiile să fie ușor de înțeles de către toți utilizatorii, inclusiv de către persoanele cu deficiențe de învățare sau persoanele cu dizabilități cognitive;</p> <p>6) utilizarea funcției de transcriere sau de subtitrare, în scopul facilitării accesului la informații audio și video pentru persoanele cu deficiențe de auz;</p> <p>7) implementarea unui sistem de tipărire ușor de utilizat, astfel încât persoanele cu dizabilități de vedere să poată imprima paginile web oficiale în format mare, pentru a le facilita citirea;</p> <p>8) testarea și verificarea site-urilor web oficiale cu ajutorul unui software de testare a accesibilității, astfel încât să se asigure că toți utilizatorii, inclusiv persoanele cu</p>	
--	--	--	---	---	--

			<p>dizabilități, pot accesa și utiliza cu ușurință informațiile și serviciile oferite de site-urile web oficiale.</p> <p>2.2 În vederea uniformizării și optimizării site-urilor web oficiale, precum și a asigurării accesibilității acestora, se va utiliza fontul ONEST.</p> <p>2.3 Designul site-ului web oficial trebuie să asigure:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) amplasarea efectivă a diferitelor tipuri de informație; 2) accesul efectiv al utilizatorilor cu niveluri diferite de instruire și pregătire tehnică la conținutul compartimentelor și rubricilor paginii web oficiale; 3) logica perceperii și căutării informației; 4) reflectarea logică a informației și a structurii site-ului web oficial pentru diferite programe de vizualizare și monitoare cu rezoluții diferite. <p>2.4 Site-ul web oficial va avea pagina principală simplă și ușor de înțeles, care să asigure reflectarea celor mai operative informații și navigarea pe structura resurselor informaționale și a serviciilor.</p> <p>2.5 Pagina principală se împarte în trei părți pe verticală, în care se plasează: 1) în partea de sus:</p>	<p>dizabilități, pot accesa și utiliza cu ușurință informațiile și serviciile oferite de site-urile web oficiale.</p> <p>2.2 În vederea uniformizării și optimizării site-urilor web oficiale, precum și a asigurării accesibilității acestora, se va utiliza fontul ONEST.</p> <p>2.3 Designul site-ului web oficial trebuie să asigure:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) amplasarea efectivă a diferitelor tipuri de informație; 2) accesul efectiv al utilizatorilor cu niveluri diferite de instruire și pregătire tehnică la conținutul compartimentelor și rubricilor paginii web oficiale; 3) logica perceperii și căutării informației; 4) reflectarea logică a informației și a structurii site-ului web oficial pentru diferite programe de vizualizare și monitoare cu rezoluții diferite. <p>2.4 Site-ul web oficial va avea pagina principală simplă și ușor de înțeles, care să asigure reflectarea celor mai operative informații și navigarea pe structura resurselor informaționale și a serviciilor.</p> <p>2.5 Pagina principală se împarte în trei părți pe verticală, în care se plasează: 1) în partea de sus:</p>	
--	--	--	---	---	--

			<p>a) simbolica de stat a Republicii Moldova și logotipul instituției/autorității – în colțul stâng, conform prevederilor art. 12 din Constituția Republicii Moldova; b) denumirea site-ului web oficial – denumirea se plasează în centru, de exemplu: „Ministerul Culturii” – și adresa de rețea: „www.mc.gov.md”;</p> <p>c) bara de meniuri, care conține butoanele: - „Limba” – selectarea versiunii lingvistice; - „Pagina principală” – trecerea la prima pagină; - „Harta” – trecerea la harta site-ului web oficial; - „Contacte” – trecerea la pagina de contacte utile; - „Subdiviziuni” – trecerea la pagina subdiviziunilor subordonate; - mijloc de căutare – în dreapta, se asigură căutarea informației pe site-ul web oficial;</p> <p>2) în partea de mijloc: a) meniul de navigare; b) blocul de noutăți, evenimente, anunțuri;</p> <p>3) în partea de jos: informații suplimentare – statistica accesării, referințele (bannere) utile, clauze privind protecția datelor cu caracter personal ale utilizatorilor, dreptul de autor;</p>	<p>a) simbolica de stat a Republicii Moldova și logotipul instituției/autorității – în colțul stâng, conform prevederilor art. 12 din Constituția Republicii Moldova; b) denumirea site-ului web oficial – denumirea se plasează în centru, de exemplu: „Ministerul Culturii” – și adresa de rețea: „www.mc.gov.md”;</p> <p>c) bara de meniuri, care conține butoanele: - „Limba” – selectarea versiunii lingvistice; - „Pagina principală” – trecerea la prima pagină; - „Harta” – trecerea la harta site-ului web oficial; - „Contacte” – trecerea la pagina de contacte utile; - „Subdiviziuni” – trecerea la pagina subdiviziunilor subordonate; - mijloc de căutare – în dreapta, se asigură căutarea informației pe site-ul web oficial;</p> <p>2) în partea de mijloc: a) meniul de navigare; b) blocul de noutăți, evenimente, anunțuri;</p> <p>3) în partea de jos: informații suplimentare – statistica accesării, referințele (bannere) utile, clauze privind protecția datelor cu caracter personal ale utilizatorilor, dreptul de autor;</p>	
--	--	--	---	---	--

			<p>2.6 Utilizatorului i se garantează:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) identificarea, în mod univoc, a adresei de rețea (URL) a site-ului web oficial de server ca pagină principală; 2) prezentarea pe fiecare pagină a site-ului web oficial, în partea de sus a paginii principale; 3) asigurarea trecerii la pagina principală prin click pe logotipul/stema de stat a site-ului web oficial; 4) trecerea la compartimentul analogic al site-ului web oficial prin selectarea unei versiuni lingvistice din orice compartiment intern al site-ului web oficial; 5) accesibilitatea meniului de navigare pe fiecare pagină a site-ului web oficial. <p>2.7 La machetarea site-urilor web oficiale se respectă următoarele cerințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) informațiile textuale de bază se publică în format de text HTML; 2) textul se reprezintă la un nivel de contrast corespunzător culorii de fond utilizate; 3) utilizarea codului pentru reprezentarea materialelor informative și a setului de fonturi Onest, Arial, Helvetica, Sans-Serif (MS Sans Serif), 	<p>2.6 Utilizatorului i se garantează:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) identificarea, în mod univoc, a adresei de rețea (URL) a site-ului web oficial de server ca pagină principală; 2) prezentarea pe fiecare pagină a site-ului web oficial, în partea de sus a paginii principale; 3) asigurarea trecerii la pagina principală prin click pe logotipul/stema de stat a site-ului web oficial; 4) trecerea la compartimentul analogic al site-ului web oficial prin selectarea unei versiuni lingvistice din orice compartiment intern al site-ului web oficial; 5) accesibilitatea meniului de navigare pe fiecare pagină a site-ului web oficial. <p>2.7 La machetarea site-urilor web oficiale se respectă următoarele cerințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) informațiile textuale de bază se publică în format de text HTML; 2) textul se reprezintă la un nivel de contrast corespunzător culorii de fond utilizate; 3) utilizarea codului pentru reprezentarea materialelor informative și a setului de fonturi Onest, Arial, Helvetica, Sans-Serif (MS Sans Serif), 	
--	--	--	--	--	--

			<p>Courier (Courier New), Times new Roman, Tahoma, Verdana;</p> <p>4) evitarea utilizării în titluri a fontului cursiv;</p> <p>5) evitarea sublinierii textului, deoarece aceasta poate fi interpretată ca o referință;</p> <p>6) prezentarea materialelor textuale pe cât este posibil pe site-ul web oficial propriu-zis. În cazul documentelor textuale de dimensiuni mari, acestea pot fi anexate în formatele: ODT (editabil), DOC (editabil) sau PDF;</p> <p>7) plasarea tabelelor de dimensiuni mici pe site-ul web oficial propriu-zis și/sau în formatul CSV, XLSX sau ODS (editabil). În cazul tabelelor de dimensiuni mari, acestea vor fi atașate obligatoriu în format reutilizabil: CSV, XLSX sau ODS (editabil). Se va evita utilizarea formatului ce nu permite reutilizarea;</p> <p>8) prezentarea obiectelor grafice în formatele: GIF, JPG (JPEG) sau PNG;</p> <p>9) prezentarea materialelor video prin plasarea linkului către site-ul web destinat încărcării și vizionării materialelor video, iar în caz de imposibilitate – în format MPEG sau AVI;</p>	<p>Courier (Courier New), Times new Roman, Tahoma, Verdana;</p> <p>4) evitarea utilizării în titluri a fontului cursiv;</p> <p>5) evitarea sublinierii textului, deoarece aceasta poate fi interpretată ca o referință;</p> <p>6) prezentarea materialelor textuale pe cât este posibil pe site-ul web oficial propriu-zis. În cazul documentelor textuale de dimensiuni mari, acestea pot fi anexate în formatele: ODT (editabil), DOC (editabil) sau PDF;</p> <p>7) plasarea tabelelor de dimensiuni mici pe site-ul web oficial propriu-zis și/sau în formatul CSV, XLSX sau ODS (editabil). În cazul tabelelor de dimensiuni mari, acestea vor fi atașate obligatoriu în format reutilizabil: CSV, XLSX sau ODS (editabil). Se va evita utilizarea formatului ce nu permite reutilizarea;</p> <p>8) prezentarea obiectelor grafice în formatele: GIF, JPG (JPEG) sau PNG;</p> <p>9) prezentarea materialelor video prin plasarea linkului către site-ul web destinat încărcării și vizionării materialelor video, iar în caz de imposibilitate – în format MPEG sau AVI;</p>	
--	--	--	--	--	--

			<p>10) prezentarea materialelor audio în formatele: MP3 sau WAV;</p> <p>11) utilizarea formatului ZIP la plasarea arhivelor;</p> <p>12) evitarea plasării pe pagină a imaginilor de dimensiuni mari. Parametrii lineari ai imaginii (înălțimea și lățimea, coordonatele de poziționare) se indică, în mod obligatoriu, în codul HTML al paginii și nu trebuie să depășească mărimea 500x350 pixeli;</p> <p>13) asigurarea că obiectele grafice vor fi, în mod obligatoriu, însoțite de texte alternative. Textele alternative trebuie să fie clare și de o înțelegere univocă, dar să nu depășească 100 de caractere; 1</p> <p>4) asigurarea că obiectele grafice, care reprezintă în același timp referințe (linkuri), sunt însoțite, în mod obligatoriu, de texte alternative;</p> <p>15) prezentarea obligatorie a textului alternativ, ce descrie atributele oficiale ale autorității sau instituției publice, pentru logotipul de bază al site-ului web oficial;</p> <p>16) prezentarea informației pe site-ul web oficial astfel încât partea informațională să</p>	<p>10) prezentarea materialelor audio în formatele: MP3 sau WAV;</p> <p>11) utilizarea formatului ZIP la plasarea arhivelor;</p> <p>12) evitarea plasării pe pagină a imaginilor de dimensiuni mari. Parametrii lineari ai imaginii (înălțimea și lățimea, coordonatele de poziționare) se indică, în mod obligatoriu, în codul HTML al paginii și nu trebuie să depășească mărimea 500x350 pixeli;</p> <p>13) asigurarea că obiectele grafice vor fi, în mod obligatoriu, însoțite de texte alternative. Textele alternative trebuie să fie clare și de o înțelegere univocă, dar să nu depășească 100 de caractere; 1</p> <p>4) asigurarea că obiectele grafice, care reprezintă în același timp referințe (linkuri), sunt însoțite, în mod obligatoriu, de texte alternative;</p> <p>15) prezentarea obligatorie a textului alternativ, ce descrie atributele oficiale ale autorității sau instituției publice, pentru logotipul de bază al site-ului web oficial;</p> <p>16) prezentarea informației pe site-ul web oficial astfel încât partea informațională să</p>	
--	--	--	---	---	--

			<p>cuprindă întreaga fereastră a browserului, indiferent de rezoluția monitorului instalat la utilizator (paginare „de gumă”).</p> <p>2.8 Informația pe site-ul web oficial se publică în limba română.</p> <p>Se recomandă traducerea informației într-o limbă de circulație internațională.</p> <p>2.9 Este necesar să se asigure căutarea în contextul întregului site web oficial, fără a ține cont de morfologie. Pentru lansarea căutării, vizitatorul site-ului web oficial trebuie să indice criteriul de căutare: nu mai puțin de patru simboluri alfa-numerice. Rezultatul căutării se va afișa în formă de listă de titluri de pagină în care se conțin cuvinte ce răspund criteriului de căutare. Titlurile paginilor reprezintă referințe la aceste pagini.</p> <p>2.10 În scopul sporirii eficienței infrastructurii site-ului web oficial și al conferirii acesteia a unui caracter mai interactiv și mai dinamic, se permite să se utilizeze:</p> <p>1) HTML standard, inclusiv HTML 5 – pentru prezentarea conținutului;</p>	<p>cuprindă întreaga fereastră a browserului, indiferent de rezoluția monitorului instalat la utilizator (paginare „de gumă”).</p> <p>2.8 Informația pe site-ul web oficial se publică în limba română.</p> <p>Se recomandă traducerea informației într-o limbă de circulație internațională.</p> <p>2.9 Este necesar să se asigure căutarea în contextul întregului site web oficial, fără a ține cont de morfologie. Pentru lansarea căutării, vizitatorul site-ului web oficial trebuie să indice criteriul de căutare: nu mai puțin de patru simboluri alfa-numerice. Rezultatul căutării se va afișa în formă de listă de titluri de pagină în care se conțin cuvinte ce răspund criteriului de căutare. Titlurile paginilor reprezintă referințe la aceste pagini.</p> <p>2.10 În scopul sporirii eficienței infrastructurii site-ului web oficial și al conferirii acesteia a unui caracter mai interactiv și mai dinamic, se permite să se utilizeze:</p> <p>1) HTML standard, inclusiv HTML 5 – pentru prezentarea conținutului;</p>	
--	--	--	---	---	--

			<p>2)JavaScript – pentru conferirea de interactivitate și dinamicitate;</p> <p>3) CSS – pentru descrierea prezentării site-ului web oficial.</p> <p>2.11 Toate site-urile web oficiale trebuie să conțină tagul „title”, completat în limba în care este prezentată pagina. Se recomandă ca tagul să fie accesibil pentru editare din sistemul de gestiune a conținutului, pentru a spori ratingul site-ului web oficial în motoarele de căutare.</p> <p>2.12 Metadatele completate se introduc, în mod obligatoriu, în codul HTML al fiecărui compartiment al site-ului web oficial.</p> <p>2.13 Setul standard de metadate include cel puțin:</p> <p>1)titlul (titlul paginii, denumirea paginii, a compartimentului, a rubricii, a paginii web oficiale);</p> <p>2)autorul (cine a elaborat conținutul, site-ul web oficial, pagina);</p> <p>3) cuvintele-cheie (domeniul de interes) ale paginii/site-ului web oficial;</p> <p>4)descrierea (descrierea textuală, adnotarea la site/conținut);</p>	<p>2)JavaScript – pentru conferirea de interactivitate și dinamicitate;</p> <p>3) CSS – pentru descrierea prezentării site-ului web oficial.</p> <p>2.11 Toate site-urile web oficiale trebuie să conțină tagul „title”, completat în limba în care este prezentată pagina. Se recomandă ca tagul să fie accesibil pentru editare din sistemul de gestiune a conținutului, pentru a spori ratingul site-ului web oficial în motoarele de căutare.</p> <p>2.12 Metadatele completate se introduc, în mod obligatoriu, în codul HTML al fiecărui compartiment al site-ului web oficial.</p> <p>2.13 Setul standard de metadate include cel puțin:</p> <p>1)titlul (titlul paginii, denumirea paginii, a compartimentului, a rubricii, a paginii web oficiale);</p> <p>2)autorul (cine a elaborat conținutul, site-ul web oficial, pagina);</p> <p>3) cuvintele-cheie (domeniul de interes) ale paginii/site-ului web oficial;</p> <p>4)descrierea (descrierea textuală, adnotarea la site/conținut);</p>	
--	--	--	--	--	--

			<p>5) data (data generării site-ului, data ultimelor actualizări);</p> <p>6) editorul (subiectul, organizația), responsabilul de publicare (ediție, suport);</p> <p>7) tipul resursei (tipul conținutului informațiilor – noutăți, sinteze etc.);</p> <p>8) formatul (formatul datelor, pentru identificarea software-ului și hardware-ului necesar pentru afișarea site-ului web oficial;</p> <p>9) adresa de rețea (URL);</p> <p>10) limba de prezentare;</p> <p>11) legătura acestei resurse cu alte resurse;</p> <p>12) notificarea privind drepturile de autor.</p> <p>2.14 Fundalul site-ului web oficial nu va include imagini sau scheme de colorare ce îngreunează încărcarea paginii sau reduce lizibilitatea conținutului.</p> <p>2.15 Harta site-ului web oficial trebuie să reprezinte o structură ierarhică.</p> <p>3. Site-ul trebuie să fie dotat cu un panou de administrare pentru a putea publica cu ușurință materiale și documente.</p> <p>4. LOGO este deja elaborat și concepte de culori (Expediem</p>	<p>5) data (data generării site-ului, data ultimelor actualizări);</p> <p>6) editorul (subiectul, organizația), responsabilul de publicare (ediție, suport);</p> <p>7) tipul resursei (tipul conținutului informațiilor – noutăți, sinteze etc.);</p> <p>8) formatul (formatul datelor, pentru identificarea software-ului și hardware-ului necesar pentru afișarea site-ului web oficial;</p> <p>9) adresa de rețea (URL);</p> <p>10) limba de prezentare;</p> <p>11) legătura acestei resurse cu alte resurse;</p> <p>12) notificarea privind drepturile de autor.</p> <p>2.14 Fundalul site-ului web oficial nu va include imagini sau scheme de colorare ce îngreunează încărcarea paginii sau reduce lizibilitatea conținutului.</p> <p>2.15 Harta site-ului web oficial trebuie să reprezinte o structură ierarhică.</p> <p>3. Site-ul trebuie să fie dotat cu un panou de administrare pentru a putea publica cu ușurință materiale și documente.</p> <p>4. LOGO este deja elaborat și concepte de culori (Expediem</p>	
--	--	--	--	--	--

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAR000986880



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 04.10.2024 / 04.10.2024 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDEȘTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD28ML00000022517001995, Поставщик BC'Moldindconbank'S.A., MOLDM2X		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС							
2. Cumpărător/beneficiar: I.M.S.P. SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE COPII "VALENTIN IGNAȘTE, SEC.CENTRU Grenoble Покупатель/получатель nr.149				c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС 0208625							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate Act de predare primire Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки			7. Redirijări Переадресовки						
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de elaborare a paginii web (SCMC V.Ignatenco) www.ignatenco.md	serv	1	120000.00	120000,00	-	0,00	120000,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				120000,00	X	0,00	120000,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 04.10.2024

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): contabil ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 04.10.2024

L.Ș.
M.I.
15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportator):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportator)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
director ALEXANDRU HOLOSTENCO
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 15.10.2024

Digitally signed by Tarita Roman
Date: 2025.02.05 00:08:51 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarița Roman
 Date: 2025.02.05 00:14:01 EET
 Reason: MoldSign Signature
 Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 37 de achiziționare a serviciilor de valoare mică

Cod CPV: 72200000-7

“13” iunie 2023

Chişinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
SRL „Pro-Lex IT” reprezentată prin administrator Roman Tarîța, care acționează în baza regulamentului, denumită în continuare Prestator, cu numărul de înregistrare în Registrul Comercial al RM 1018600049526, pe de o parte,	Instituția Medico Sanitară Publică Institutul Mamei și Copilului, reprezentată prin director Gladun Sergiu, care acționează în baza regulamentului IMSP IMC aprobat prin ordinul nr. 1077 din 30.12.2016, denumit(a) în continuare Beneficiar, 1003600151643 din 02.03.2016, pe de altă parte,

numite în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. **achiziționarea serviciilor de elaborare și dezvoltare a unui site web în cadrul proiectului The best chance of life for neonates–improving neonatal outcome in the Romania-Republic of Moldova border area”- 1HARD/4.1/81, prin procedura de valoare mică nr. ocds-b3wdp1-MD-1684235124990, denumite în continuare Servicii, în baza procesului verbal al grupului de lucru al Beneficiarului din „13” iunie 2023.**

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Specificația tehnică;
- Specificația de preț;

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.4 Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Anexa nr. 1, Specificații tehnice.

Digitally Signed by Gladun Sergiu
Date: 2023.06.15 11:55:31 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally Signed by Tarîța Roman
Date: 2023.06.15 11:00:08 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



2. Termeni și condiții prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în decurs de 20 zile de la solicitare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include: act de prestare a serviciilor și factură fiscală.
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, fără TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **22800,00 (douăzeci și două mii opt sute, 00 bani) lei.**
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești. Proiect transfrontalier
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: *50% prin transfer în decurs de 60 zile, după lansarea site-ului, 50% după predarea Codului sursă al site-ului. Documente de predare (plan de întreținere, securitate, informații de găzduire și orice alte informații legate de pagina web).*
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
 - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
 - a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
 - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 2 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
 - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.
 - 6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
 - a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.
-

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 15 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o

organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 15 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să

presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul nu acceptă, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului va fi penalizat în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1 din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în

prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.6. Prezentul contract este valabil pînă la 01.03.2024.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

SRL „Pro-Lex IT”	IMSP IMC
Adresa poștală: MD 4814, s.Budesti, str. M. Cibotari, 11 Telefon: 069767760 IBAN: MD28ML000000022517001995 Banca:BC"Moldindconbank"S.A., Sucursala "STABIL" Cod: MOLDMD2X300 Cod fiscal: 1018600049526	Adresa poștală: or.Chișinău, str. Burebista 93 Tel/fax: 55-96-46/55-96-50 IBAN: MD73TRPCCC518430A00006AA Banca: MF-Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: or.Chișinău, str.Cosmonauților 7 Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1003600151643

8 Semnăturile părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: L.Ș.	Semnătura autorizată: L.Ș.

Specificația de preț

Nr. d/o	Denumirea bunurilor	Cant.	U/M	Preț fără TVA	Suma fără TVA
1.	<p>Proiectul: <i>“The best chance of life for neonates–improving neonatal outcome in the Romania-Republic of Moldova border area”</i>- IHARD/4.1/81 în cadrul Programului Operațional Comun România – Republica Moldova 2014 – 2020 solicită oferte comerciale pentru servicii de elaborare și dezvoltare a site-ului web al proiectului.</p> <p>Cerințe aferente website-ului:</p> <ol style="list-style-type: none"> Scopul site-ului web este de a informa opinia publică referitor la proiectul propriu-zis, procesul de implementare al acestuia, partenerii, obiectivele etc. Site-ul web trebuie să conțină obligatoriu elemente de vizibilitate al Programului Operațional Comun România–Republica Moldova 2014–2020 (conform Manualului de vizibilitate existent); Site-ul web trebuie să aibă un meniu bine structurat, elemente media (poze, Spot Media și Video-ul proiectului oferit de beneficiar pentru a fi plasat pe site), activitățile proiectului, rezultate și orice altă informație ce are tangență cu proiectul dat; Pentru a oferi un nivel adecvat de accesibilitate la informație, website-ul trebuie să funcționeze non-stop 24 de ore din 24, 7 zile pe săptămână; Website-ul trebuie să aibă un design responsive, având capacitatea să își adapteze layout-urile paginilor în funcție de mediul de vizionare (mai precis de rezoluția ecranului - desktop, laptop, tableta, telefon), fără a suferi degradări majore; Design-ul website-ului trebuie să aibă o structură simplă și ușor de înțeles care să asigure reflectarea celor mai operative informații și o navigarea comodă și să permită încărcarea rapidă a conținutului pe calculatorul utilizatorului; Să fie prevăzută posibilitatea de a introduce modificări în structura paginii web și în elementele design-ului acesteia. <p>Cerințe speciale:</p> <ol style="list-style-type: none"> Compania oferă serviciul de găzduire și host pe durata contractului, precum și să distribuie toate informațiile de găzduire Beneficiarului. Compania asigură mentenanța lunară a site-ului web, publicarea a maxim 5 publicații pe luna (text, poze, video). Numele de domeniu și toate chestiunile legate de site sunt drepturile de autor și proprietatea Beneficiarului. Codul sursă al site-ului va fi livrat Beneficiarului după livrarea versiunii finale. Documente de predare (plan de întreținere, securitate, informații de găzduire și orice alte informații legate de pagina web).inițial, a conceptului sau a scriptului agreeat. 	1	Site-web	22800,00	22800,00
				22800,00	22800,00

Prestator: SRL „Pro-Lex IT”

L.Ș.

Beneficiar: IMSP IMC

L.Ș.

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:13:54 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:09:01 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

LOGO

Antet

Cautare

Menu principal

Acasa

Despre Noi

Noutati

Anunturi

Contacte

slideshow

Publicatii/Anunturi/Evenimente

Image

Image

Parteneri
Image

Image

Image

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAI000664647



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 08.08.2023 / 08.08.2023 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата								
9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС										
1. Furnizor: Поставщик		PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDEȘTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD28ML00000022517001995, BC'Moldindconbank'S.A. suc.'STABIL' Chisinau, MOLDM2X300		c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС								
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		I.M.S.P. INSTITUTUL MAMEI SI COPILULUI, SEC.BOTANICA Burebista nr.93		c.f./ nr.TVA 1003600151643 / ф.к./ код НДС 0305675								
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate act de predare primire Прилагаемые документы									
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки								
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de elaborare și dezvoltare a site-ului web "chance4neonates.eu"		serv	1	11400.00	11400,00	-	0,00	11400,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					11400,00	X	0,00	11400,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 08.08.2023

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 08.08.2023

L.Ș.

M.П.

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

contabil VERA OPINCA
Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 09.08.2023

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:09:07 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:13:24 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAL000313902



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 13.12.2023 / 13.12.2023 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата								
9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС										
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDEȘTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD28ML00000022517001995, Поставщик BC'Moldindconbank'S.A. suc.'STABIL' Chisinau, MOLDM2X300		c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС										
2. Cumpărător/beneficiar: I.M.S.P. INSTITUTUL MAMEI SI COPILULUI, SEC.BOTANICA Burebista nr.93 Покупатель/получатель		c.f./ nr.TVA 1003600151643 / ф.к./ код НДС 0305675										
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate act de predare primire Прилагаемые документы act de predare primire									
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки			7. Redirijări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de elaborare și dezvoltare a site-ului web "chance4neonates.eu"		serv	1	11400.00	11400,00	-	0,00	11400,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					11400,00	X	0,00	11400,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 13.12.2023

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 13.12.2023

L.Ș.

M.П.

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: contabil VERA OPINCA
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 14.12.2023

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:09:12 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:13:11 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAS000758191



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 04.11.2024 / 04.11.2024 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
1. Furnizor: PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDEȘTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD28ML00000022517001995, Поставщик BC'Moldindconbank'S.A., MOLDM2X		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС							
2. Cumpărător/beneficiar: ``PROMO-LEX``, SEC.RISCANI str. Dumitru Riscanu nr.11 of.41 Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1011620002700 / ф.к./ код НДС							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный		4. Documente anexate Act de predare primire din 04.11.2024 Прилагаемые документы									
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Elaborarea siteului-web: promolex.md	serv	1	50000.00	50000.00	-	0,00	50000,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				50000,00	X	0,00	50000,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 04.11.2024

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 04.11.2024

L.Ș. _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportator):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportator)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărător/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

contabil IURIE ZOTEA
Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 05.11.2024

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:09:16 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:12:23 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII nr.: PROMOLEX/0708-24

Dezvoltarea site-ului web - promolex.md

mun. Chișinău

07.08.2024

Prezentul contract este încheiat între:

SRL "PRO-LEX IT", reprezentată de administratorul **Roman Tarîța**, care activează în baza Statutului, denumit în continuare "PRESTATOR", pe de o parte, și

ASOCIATIA OBȘTEASCĂ PROMO-LEX, mun. Chișinău, reprezentată de directorul executiv **Ion Manole**, denumit în continuare "BENEFICIAR", pe de altă parte, au încheiat prezentul Contract de prestări servicii în condițiile stipulate mai jos:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Obiectul prezentului contract este elaborarea de către Prestator pentru Beneficiar a siteului-web: promolex.md.
- 1.2. Obiectul contractului urmează a fi executat de Prestator în termen de 55 zile.
- 1.3. Termenul de indicat în punctul 1.2. al prezentului contract începe a curge din momentul în care Beneficiarul a transmis în totalitate informația grafică, textuală, conceptuală și de altă natură întru realizarea p.1.1.

2. TERMENUL DE ACȚIUNE ȘI PREȚUL CONTRACTULUI

- 2.1. Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării lui de către ambele părți.
- 2.2. Termenul de acțiune a contractului se stabilește pînă la executarea de către părți a tuturor obligațiilor contractuale.
- 2.3. Prețul contractului este stabilită în anexa nr.1 a prezentului contract. Suma totală a prezentului contract se stabilește în lei, la cota zero TVA. Data achitării este considerată data intrării mijloacelor financiare în contul bancar a Prestatorului.
- 2.4. Beneficiarul va achita suma contractului stabilită în punctul 2.3 al prezentului contract după cum urmează:
 - 50% (25,000 lei) la semnarea contractului.
 - 50% (25,000 lei) la lansarea site-ului și semnarea actului de predare-primire.
- 2.5. În cazul în care Beneficiarul nu va achita suma restantă după semnarea actului de predare primire, acesta din urmă se obligă să:
 - Plătească o penalitate în mărime de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere.
 - Beneficiarul se consideră în întârziere pînă la îndeplinirea completă a obligațiilor sale, fără necesitatea de a-l notifica.

3. LOCUL EXECUTĂRII CONTRACTULUI

Locul executării contractului se consideră adresa juridică a Prestatorului: s. Budești, str. Maria Cibotari, 11.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

4.1. Drepturile Prestatorului:

- de a solicita și de a beneficia de orice tip de informație pertinentă de la Beneficiar pentru a asigura prestarea serviciilor în bune condiții;
- la remunerație conform contractului pentru serviciile prestate;
- să majoreze termenul de executare a obiectului contractului cu ½ din termenul indicat în p.1.2., informînd în prealabil prin email, Beneficiarul;
- alte drepturi prevăzute de prezentul contract.

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:12:50 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ





4.2. Obligațiile Prestatorului:

- să presteze serviciile Beneficiarului ce reprezintă obiect al prezentului contract conform p. 1.1;
- să respecte specificațiile tehnice formulate/prezentate de către Beneficiar, Anexa nr.1.
- să respecte termenul de executare a obiectului contractului indicat la p. 1.2;
- să folosească datele Beneficiarului sau datele furnizate de Beneficiar doar în scopul realizării lucrărilor;
- să înlăture, la solicitarea Beneficiarului toate erorile depistate și admise din vina Prestatorului și să efectueze modificările necesare în termen de cel mult 3 zile din ziua solicitării Beneficiarului;
- să respecte dreptul de autor și să folosească la executarea obiectului contractului doar elemente originale sau în domeniu public; să nu admită utilizarea fără drept a unei mărci înregistrate;
- Prestatorul garantează Beneficiarului dreptul de a folosi SITE-ul elaborat în afara unui pericol de un eventual proces judecătoresc legat de un prejudiciu cauzat terților în legătură cu executarea sau dispunerea de rezultatele executării obiectului contractului;
- alte obligații prevăzute de prezentul contract.

5. INFORMAȚII CONFIDENȚIALE

5.1. Prin "informații confidențiale" se înțeleg informațiile furnizate de către Beneficiar Prestatorului, referitoare la lucrările ce fac obiectul acestui contract și care sunt desemnate în scris ca atare, de către Beneficiar, ca fiind confidențiale. Prestatorul trebuie să păstreze "informația confidențială" confidențial și să nu o folosească sau să o dezvăluie terților fără acordul prealabil, în scris, al Beneficiarului. Această obligație subzistă pentru o perioadă de 2 ani după terminarea lucrării ce face obiectul prezentului contract.

5.2. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză dar nu se limitează la aceasta:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

6.1. Drepturile Beneficiarului:

- de a semnală eventualele nereguli sau erori, care împiedică buna funcționare a SITE-ului și care țin de funcționalitatea acestuia, pentru înlăturarea acestora;
- de a testa SITE-ul elaborat și transmite comentariile Prestatorului;
- de a recepționa SITE-ul elaborat;
- alte drepturi prevăzute de prezentul contract.

6.2. Obligațiile Beneficiarului:

- să achite serviciile/lucrările efectuate de către Prestator în conformitate cu p. 1.1 din Contract.
- să prezinte informația necesară executării contractului în conformitate cu solicitările scrise ale Prestatorului.



- să recepționeze obiectul contractului executat.
- alte obligații prevăzute de prezentul contract.

6.3. În cazul datelor puse la dispoziție Prestatorului de către Beneficiar, Beneficiarul poartă responsabilitate deplină față de terți.

6.4. Pentru utilizarea SITE-ului, Beneficiarul înțelege că sunt necesare următoarele:

- Acces la o conexiune stabilă și funcțională la Internet.
- Dispozitive compatibile precum un computer, tabletă sau smartphone, echipate cu un browser web actualizat și compatibil (ex: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari).
- Acces la software-ul necesar pentru funcționarea optimă a SITE-ului, dacă este cazul, și asigurarea că acest software este instalat și configurat corect.
- Crearea și activarea unui cont de utilizator conform instrucțiunilor furnizate de Prestator.
- Asigurarea că toate echipamentele și software-ul utilizate respectă cerințele minime de sistem specificate de Prestator pentru a garanta o experiență de utilizare optimă.
- Beneficiarul este responsabil pentru toate costurile asociate cu accesul la Internet și echipamentele necesare pentru utilizarea SITE-ului, precum și pentru menținerea securității și actualizării dispozitivelor și software-ului folosit.

7. RESPONSABILITATEA MATERIALĂ A PĂRȚILOR

7.1. Pentru încălcarea condițiilor prezentului contract Partea vinovată recuperează prejudiciul în limita sumei achitate și în ordinea prevăzută de prezentul contract.

7.2. Administratorul Beneficiarului poartă răspundere solidară față de Prestator pentru obligațiunile asumate de Beneficiar conform prezentului contract.

8. FORȚA MAJORĂ

8.1. Părțile se exonerează de răspundere pentru neexecutarea deplină sau parțială a obligațiilor contractuale, dacă această neexecutare a avut loc ca urmare a aplicării forței majore, survenite după încheierea prezentului contract în rezultatul acțiunilor cu caracter excepțional, pe care una din părți nu a putut să le prevadă sau să le evite prin măsuri raționale.

8.2. Din categoria circumstanțelor de forță majoră fac parte evenimentele, asupra cărora părțile nu au putut să influențeze și pentru survenirea cărora ele nu poartă răspundere.

8.3. Partea care face trimitere la o împrejurare de forță majoră este obligată să o avertizeze imediat dar nu mai târziu de 24 de ore pe cealaltă parte despre apariția unor circumstanțe de forță majoră în formă scrisă (pe email) și să confirme existența acestor circumstanțe.

8.4. Partea care nu-și poate îndeplini obligațiile contractuale din cauza survenirii unor circumstanțe de forță majoră, va întreprinde, luând în considerație dispozițiile contractului, toate măsurile necesare, pentru a compensa cât mai curînd posibil această neexecutare.

8.5. La încetarea acțiunii circumstanțelor indicate, una dintre părți trebuie imediat să anunțe cealaltă parte în formă scrisă, indicînd termenul, în decursul căruia se presupune executarea obligațiilor contractuale. Dacă partea respectivă nu o va înștiința sau va întîrzia să o înștiințeze, atunci ea e obligată să-l restituie celeilalte părți daunele, cauzate prin neînștiințare sau înștiințare întîrziată sau neexecutare în termen a clauzelor contractuale.

8.6. În cazul apariției circumstanțelor de forță majoră termenul îndeplinirii obligațiilor contractuale se prelungește cu o perioadă echivalentă termenului, pe parcursul căruia au acționat circumstanțele respective și urmările acestora.

9. Dacă circumstanțele prevăzute de prezentul articol vor dura mai mult de trei luni, fiecare din părți trebuie să coordoneze soarta prezentului contract. Dacă părțile nu vor ajunge la un compromis, partea care nu este atinsă de circumstanțele forței majore, este în drept să rezilieze contractul, înștiințînd în scris despre aceasta cealaltă parte.



DISPOZIȚII FINALE

- 9.1. Modul și ordinea de amplasare a punctelor prezentului contract precum și sensul acestora, nu sunt pasibile de interpretare.
- 9.2. Prezentul contract poate fi modificat sau reziliat cu acordul comun, expres, al părților contractante. Rezilierea contractului nu determină returnarea plății cu titlu de avans achitate de Beneficiar conform p.2.4.
- 9.3. Modificările și/sau suplimentele la prezentul contract urmează să fie acceptate de ambele părți contractante prin semnarea de ambele părți a unei anexe la contract. Autenticitatea comunicărilor și documentelor electronice transmise se prezumă doar în cazul schimbului de mesaje, prin care se confirmă direct sau indirect recepționarea mesajului precedent.
- 9.4. Părțile se vor informa în cel mai scurt timp posibil despre modificările avute loc în adresele electronice sale. În cazul în care una din părți nu a respectat obligația comunicării modificărilor în adresa sa electronică, expedierea de către altă parte a mesajului în adresa veche, se va considera o expediere în mod corect, iar riscul nerecepționării mesajului îl suportă partea vinovată de neinformarea la timp despre modificările adresei sale electronice.
- 9.5. Părțile se obligă să asigure integritatea și confidențialitatea informațiilor celeilalte părți, să nu divulge informația ce se conține în documentele sau comunicările electronice, să nu transmită unor terțe persoane documentele electronice, comunicările sau copiile acestora, inclusiv informația ce se conține în ele.
- 9.6. Prezentul contract este semnat în două exemplare cu putere juridică egală, câte unul pentru fiecare parte.

10. LITIGII

În cazul apariției divergențelor, toate întrebările se soluționează pe calea negocierilor bilaterale, iar în caz de neajungere la un consens în termen de 30 de zile calendaristice de la înaintarea pretenției de una din părți, se soluționează în instanța de judecată competentă din Republica Moldova.

PRESTATOR

SRL „PRO-LEX IT”

MD-4814, mun. Chișinău, s. Budești,
str. M. Cibotari, nr. 11
cod fiscal : 1018600049526
cod iban : MD28ML000000022517001995
MOLDMD2X300, BC" Moldindconbank" S.A.
Sucursala "STABIL" Chișinău

BENEFICIAR

ASOCIATIA OBȘTEASCĂ PROMO-LEX

Adresa juridică: Republica Moldova, mun. Chisinau,
str. D. Riscanu, 11, of. 41
Adresa fizică: Republica Moldova, mun. Chișinău.
Str. Mitropolit Petru Movilă, 23/13
cod fiscal: 1011620002700
IBAN MDL: MD20AG000000022515494431
Banca: BC MAIB SA
cod bancar: AGRNMD2X522

Administrator, Roman Tarița



Director, Ion Manole



Digitally signed by Manole Ion
Date: 2025.02.05 00:09:26 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ





1. Design și Prototipare

- Crearea Designului UI/UX: Dezvoltarea unui design modern și atractiv, aliniat cu identitatea vizuală a Promo-LEX.
- Prototipare: Realizarea prototipurilor interactive pentru paginile principale ale site-ului.
- Prezentarea și Feedback: Prezentarea designului către Promo-LEX și colectarea feedback-ului pentru ajustări.
- Revizuri și Ajustări: Implementarea modificărilor pe baza feedback-ului primit.

2. Dezvoltarea Website-ului

- Implementarea Structurii Site-ului: Crearea paginilor și structurii de navigare în WordPress.
- Dezvoltarea Funcționalităților Personalizate: Implementarea funcționalităților specifice, solicitate de grupul de lucru.
- Optimizarea pentru Dispozitive Mobile: Asigurarea responsivității site-ului pentru diverse dispozitive și ecrane.

5. Testare și Asigurarea Calității

- Testare Funcționalități: Verificarea tuturor funcționalităților dezvoltate pentru a asigura funcționarea corectă.
- Testare Compatibilitate: Testarea site-ului pe diferite browsere și dispozitive.
- Identificarea și Corectarea Erorilor: Depistarea și remedierea eventualelor erori și bug-uri.
- Testare de Performanță: Evaluarea vitezei de încărcare și optimizarea performanței site-ului.

6. Lansarea și Migrarea Site-ului

- Configurarea și Lansarea Site-ului: Configurarea finală și lansarea site-ului pe domeniul principal.
- Migrarea Site-ului Vechi: Transferul conținutului vechi pe subdomeniul old.promolex.md.
- Configurarea Redirecționărilor: Configurarea redirecționărilor astfel încât link-urile vechi din Google să ducă la versiunea old.promolex.md.

7. Termeni și Condiții de plată

1. Termen de Executare a Lucrării

1.1. Proiectul va fi finalizat în termen de 55 zile de la semnarea contractului.

1.2. Etapele de implementare vor fi programate astfel:

- 10 zile: Analiza Cerințelor și Planificarea Proiectului. Design și Prototipare
- 40 zile: Dezvoltarea Website-ului
- 5 zile: Testare, Lansarea și Migrarea Site-ului



2. Garanție:

- Pro-Lex IT oferă o garanție de 6 luni pentru toate serviciile prestate.
- Orice probleme apărute în această perioadă vor fi soluționate fără costuri suplimentare.

8. Lucrări Adiționale

1. Migrarea Site-ului Vechi pe Subdomeniul old.promolex.md:

- Transferul conținutului existent de pe site-ul vechi pe subdomeniul specificat.
- Asigurarea funcționalității complete a site-ului vechi pe subdomeniu.

9. Configurarea Redirecționărilor:

- Configurarea redirecționărilor astfel încât toate link-urile vechi din Google să ducă la versiunea old.promolex.md.

PRESTATOR

SRL „PRO-LEX IT”

MD-4814, mun. Chișinău, s. Budești,
str. M. Cibotari, nr. 11
cod fiscal : 1018600049526
cod iban : MD28ML000000022517001995
MOLDMD2X300, BC" Moldindconbank" S.A.
Sucursala "STABIL" Chișinău

Administrator, Roman Tarița



Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2024.08.08 14:09:27 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

BENEFICIAR

ASOCIATIA OBȘTEASCĂ PROMO-LEX

Adresa juridică: Republica Moldova, mun. Chisinau,
str. D. Riscanu, 11, of. 41
Adresa fizică: Republica Moldova, mun. Chișinău.
Str. Mitropolit Petru Movilă, 23/13
cod fiscal: 1011620002700
IBAN MDL: MD20AG000000022515494431
Banca: BC MAIB SA
cod bancar: AGRNMD2X522

Director, Ion Manole





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 104 **privind achiziția de servicii**

I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: Servicii de proiectare și elaborare de site-uri WWW (World Wide Web)

Cod CPV: 72413000-8

16.10.2023

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
SRL "Pro-Lex IT", reprezentată prin administrator Roman TARÎȚA , care activează în baza Statutului, IDNO 1018600049526 denumit în continuare <i>Prestator</i> , pe de o parte,	<u>IMSP Policlinica Stomatologică Republicană</u> , reprezentată prin <u>director Ina CARPOVICI-CAITAZ</u> , care acționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare, <u>înregistrat în Registrul de Stat cu c/f 1003600150118 din data 09.12.2003</u> , denumită în continuare <i>Beneficiar</i> , pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea ***serviciilor de proiectare și elaborare de site-uri WWW (World Wide Web)***, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip *achiziție de valoare mică*, în baza deciziei Grupului de lucru al Beneficiarului din *16.10.2023 (Decizie de atribuire nr. 10)*.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 - a) Specificația tehnică și de preț.
 - c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
 - d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
 - e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator **în termen de 30 (treizeci) zile calendaristice din data semnării contractului.**

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- 1) act de predare-primire a serviciilor;
- 2) factura.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la destinația finală prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. **Suma totală prezentului Contract, cu TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 39 600,00 (treizeci și nouă mii șase sute lei, 00 bani) lei MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: **prin transfer bancar, în decurs de 20 zile calendaristice din data prezentării facturii și actului de predare – primire a serviciilor prestate.**

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct. 7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatore a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 30 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 15 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 20 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 14 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de **5,0%** din suma totală a contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de **0,1%** din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **1,0%** din suma totală a prezentului Contract.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de **0,1%** din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult **de 1%** din suma totală a prezentului contract.

10.4. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.5. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Presentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Presentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Presentul contract este valabil până la **31.12.2023**.

12.7. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

SRL "Pro-Lex IT"		Autoritatea contractantă	
Adresa:	mun. Chișinău, sat. Budești, str. Maria Cibotari, nr. 11	Adresa:	MD-2012, mun. Chișinău, str. Vlaicu Pârcălab, nr. 17.
IDNO:	1018600049526	IDNO:	1003600150118
Tel.:	068201627	Tel.:	022 22-53-73
Denumirea Băncii:	BC"Moldindconbank"S.A., Sucursala "STABIL" Chișinău	Denumirea Băncii:	B.C "Moldinconbank" S.A. fil. "Telecomtrans" Chișinău
Cod bancar:	MOLDMD2X300	Cod bancar:	MOLDMD2X332
IBAN:	MD28ML000000022517001995	IBAN:	MD05ML000000002251232692

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
Semnătura autorizată: Roman TARÎȚA _____	Semnătura autorizată: Ina CARPOVICI-CAITAZ _____

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:12:16 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚII TEHNICE

Denumirea serviciilor	Specificația tehnică a serviciilor
Servicii de proiectare și elaborare de site-uri WWW (World Wide Web)	<p>Stilul grafic, conceptul vizual și design-ul artistic al paginii web trebuie să reflecte scopul paginii de a asigura o comunicare eficientă și transparentă cu publicul țintă prin informarea rapidă și concludentă a vizitatorilor privind cele mai importante știri și evenimente din domeniul medical stomatologic la nivel republican.</p> <p>Design-ul paginii-web oficiale trebuie să asigure:</p> <ol style="list-style-type: none">1. amplasarea efectivă a diferitelor tipuri de informație;2. accesul efectiv al utilizatorilor cu nivele diferite de instruire și pregătire tehnică la conținutul diferitelor compartimente și rubrici ale paginii-web;3. logica percepției și căutării informației;4. reflectarea logică a informației și structurii paginii-web pentru diferite programe de vizualizare și monitoare cu rezoluții diferite. <p>Pagina-web va avea pagina principală simplă și ușor de înțeles care să asigure reflectarea celor mai operative informații și navigarea pe structura resurselor informaționale și a serviciilor.</p> <p>Sporirea gradului de securitate a informației expuse contra atacurilor din exterior cât și a introducerii, în mod întâmplător sau intenționat, a informației eronate și ștergerii materialelor de către utilizatorii cu drepturi privilegiate în cadrul sistemului de administrare.</p> <p>Luând în considerare conținutul informativ complex al paginii web, este necesar să fie elaborat un mecanism de navigare bazat pe logica intuitivă care să permită vizitatorilor ușor și comod să se orienteze pe pagina web în funcție de interesele fiecărui grup țintă, efectuând un număr minim de acțiuni pentru a obține informația dorită.</p> <p>Design-ul paginii web trebuie să aibă o structură simplă și ușor de înțeles care să asigure reflectarea celor mai operative informații și o navigare comodă, să permită încărcarea rapidă a conținutului pe dispozitivul utilizatorului și invers din dispozitivul acestuia în pagina web (pentru rubricile unde este permisă această posibilitate).</p> <p>Să fie prevăzută posibilitatea de a introduce modificări în structura paginii web și în elementele design-ului acesteia de către administratorii paginii web.</p> <p>Pagina web va dispune de o versiune adaptată pentru dispozitivele mobile. Proiectarea paginii web pentru dispozitivele mobile înseamnă navigare simplă, clară, accesibilă care pune în legătură utilizatorul cu ceea ce caută.</p> <p style="text-align: center;">Analiza publicului țintă al paginii web online</p> <p>Potențialii vizitatori ai paginii web online:</p> <ul style="list-style-type: none">● Beneficiarii serviciului de asistență medicală;● Jurnaliști și reprezentanți mass-media din Republica Moldova.● Angajații structurilor de asistență medicală. <p>Potențialii vizitatori ai paginii web pot fi vorbitori de mai multe limbi. Pentru optimizarea procesului de dezvoltare și mentenanță a paginii web online la nivel de interfață va fi implementate limbile – română, rusă și engleză ce vor avea interfețe separate. Ținând cont că pe pagina web vor fi încărcate materiale în mai</p>

multe limbi, va fi necesară afișării corectă a conținutului și funcționarea sistemului de căutare care va permite găsirea articolelor și a materialelor anexate în următoarele limbi:

- limba română;
- limba rusă;
- limba engleză.

Structura site-ului

Structura zonei publice – reprezentare text

Structura definitivă a zonei publice a site-ului va fi stabilită de comun acord cu beneficiarii proiectului în procesul de executare a serviciilor. Structura prealabilă conține următoarele compartimente:

>Despre noi

- Ce facem noi?
- Conducerea
- Structura (organigrama Instituției, unde sunt incluse toate subdiviziunile)

>Pagina Beneficiarului

- Serviciile și prestațiile acordate cu descrierea separată a acestora
- Depunerea reclamațiilor

>Management

- Strategii/programe/planuri de activitate/Rapoarte de activitate
- Control intern managerial

- Legislația

>Transparență

- Posturi vacante
- Achiziții
- Planuri achiziții publice
- Anunțuri de intenție
- Anunțuri de participare
- Rapoarte
- Deplasări de serviciu

1. >Mass-media

- Comunicate
- Noutăți/Evenimente
- Galerie Foto
- Galerie Video

>Contacte

- Contacte
- Audiență

Cerințe minime privind fiabilitatea și productivitatea paginii-web:

1. Viteza de generare a paginii (timpul de răspuns) la frecvența medie pe zi de vizitare a paginii web oficiale nu trebuie să depășească 5 secunde la o conexiune de tip DSL cu viteză de până la 5 Mbs, timpul recomandabil fiind 0,6-0,8 secunde (din considerentele numărului de vizitatori a paginii-web oficiale pentru perioada de o lună, o zi și concomitent);

2. Număr mediu de utilizatori concurenți suportați să fie de 500;

3. Număr minim de cereri/minut suportate să fie de 500; Disponibilitate 99.9%

(sau 24/7 exclusiv perioadele de mentenanță);

4. Capacitatea de a răspunde într-un timp rezonabil unui număr de cel puțin 50.000 de vizitatori unici pe lună pentru pagina de internet;

5. Capacitatea de a suporta cel puțin 15 de utilizatori interni cu diverse roluri inclusiv de administrare;

6. Capacitatea de a suporta perioade lungi de trafic intens;

7. Soluționarea automată a erorii „404 – documentul nu a fost găsit”. Pagina respectivă trebuie să conțină elementele informative: mesajul de eroare și referință la harta paginii-web oficiale, protecție la completarea eronată a câmpurilor în formele HTML: în cazul unei completări greșite trebuie să se afișeze mesajul care indică eroare de completare a câmpului, precum și caseta cu bare ce va sugera datele corecte;

8. Protecția contra erorilor premeditate la completarea de către utilizator a datelor din câmpurile formelor HTML: formele HTML nu trebuie să permită executarea unor script-uri introduse în ele.

Sistemul de gestiune a conținutului informațional al paginii-web oficiale

Sistemul de gestiune a conținutului informațional trebuie să asigure:

1. Posibilitatea de introducere/editare/ștergere de către persoane autorizate a informațiilor textuale și grafice de conținut;

2. Posibilitatea de modificare a meniului paginii-web oficiale, inclusiv a compartimentelor și sub-compartimentelor pe nu mai puțin de trei niveluri de includere;

3. Definirea unui model implicit de construire a paginii-web oficiale pentru fiecare compartiment;

4. Pagina web va fi configurată în limba română și rusă cu posibilitatea de a adăuga și limba engleză;

5. Meniul principal și informația esențială trebuie să fie tradusă în limbile română, rusă și engleză, iar acțiunile ulterioare în pagină cu referire la traducerea articolelor se vor efectua de către administratorii paginii;

6. Posibilitatea de a defini diferite grupuri de utilizatori a paginii web oficiale care să posede drepturi diferite (setate arbitrar) de creare/modificare/ștergere/publicare a conținutului informațional al paginii web oficiale, a structurii sale și a elementelor funcționale;

7. Posibilitatea de urmărire și înscriere în registre de sistem (loggo-uri) a tuturor acțiunilor întreprinse de fiecare utilizator al sistemului de gestiune a conținutului informațional;

8. Posibilitatea de efectuare a arhivării complete (back-up), atât a componentei de conținut informațional al paginii-web oficiale, cât și a celei de program, existența unor proceduri de restabilire;

9. Livrarea unui ghid practic pentru administratorii conținutului informațional.

Modificarea formatării HTML presupune modificarea aspectului exterior al elementelor informaționale cu utilizarea HTML și a stilurilor (modelelor) standarde pentru pagina-web oficială – CSS. Sunt supuse modificărilor doar acele caracteristici ale elementelor informaționale pentru care este prevăzută modificarea.

Modificarea structurii presupune posibilitatea de modificare a caracteristicilor de amplasare reciprocă a elementelor informaționale în pagină fără operarea cu limbile de programare web.

Trebuie să existe posibilitatea de a opera următoarele manipulări cu elementele informaționale ale fiecărui sub-compartiment:

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modificarea caracteristicilor: denumire, înștiințarea; 2. Modificarea textului HTML al descrierii complete și modificarea de construcție a paginii prin HTML sau într-un format separat; 3. Legătura cu alte elemente informaționale: alte tipuri de elemente informaționale, fișiere pentru descărcare, alte resurse Internet, pagini interne ale paginii-web oficiale. <p>La elaborarea, menținerea și administrarea paginilor-web oficiale, se vor conduce de legislația în vigoare și standardele naționale în domeniul asigurării securității informaționale și protecției informației.</p>
--	---

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
Semnătura autorizată: Roman TARÎȚA <hr style="width: 20%; margin: auto;"/>	Semnătura autorizată: Ina CARPOVICI-CAITAZ <hr style="width: 20%; margin: auto;"/>

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Codul CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fărăTVA	Sumacu TVA
72413000-8	Servicii de proiectare și elaborare de site-uri WWW (World Wide Web)	-	-	33 000,00	39 600,00	33 000,00	39 600,00
TOTAL:						33 000,00	39 600,00

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
<p>Semnătura autorizată:</p> <p>Roman TARÎȚA</p> <p>Digitally signed by Tarîța Roman Date: 2023.10.16 21:52:38 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova</p> 	<p>Semnătura autorizată:</p> <p>Ina CARPOVICI-CAITAZ</p> <p>Digitally signed by Carpovici-Caitaz Ina Date: 2023.10.16 13:05:51 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova</p> 

Digitally signed by Tarîța Roman
Date: 2025.02.05 00:09:47 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAK000796086



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării 22.11.2023 / 22.11.2023 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС									
1. Furnizor: Поставщик PRO-LEX IT S.R.L., S.BUDEȘTI Maria Cibotari nr.11 Cont MD28ML000000022517001995, BC'Moldindconbank'S.A. suc.'STABIL' Chisinau, MOLDM2X300		c.f./ nr.TVA 1018600049526 / ф.к./ код НДС									
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель I.M.S.P. POLICLINICA STOMATOLOGICA REPUBLICANA, SEC.CENTRU Vlaicu Pircalab nr.17		c.f./ nr.TVA 1003600150118 / ф.к./ код НДС									
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate act de predare primire Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de proiectare și elaborare de site web www.stomatologie.md	serv	1	39600.00	39600,00	-	0,00	39600,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				39600,00	X	0,00	39600,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ROMAN TARITA
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 22.11.2023

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ROMAN TARITA
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 22.11.2023

L.Ș.

M.П.

15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediar (transportatorul)::
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель _____
contabil TATIANA CIOLPAN
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 27.11.2023

Digitally signed by Tarita Roman
Date: 2025.02.05 00:09:54 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства				19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км	
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы					

Digitally signed by Tarița Roman
Date: 2025.02.05 00:11:57 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ