

S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 1009600000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chişinău, Republica Moldova



FORMULARUL F3.3

GRAFIC DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR

Lucrări de reparație a sistemului de canalizare

(denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Nr. Deviz	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2019							
			I Lună				II Lună			
			1	2	3	4	1	2	3	4
		Organizare de santier								
1		Lucrări de reparație a sistemului de canalizare								

Termenul de îndeplinire a lucrărilor:

2 (două) luni

din momentul emiterii dispoziției de începere a lucrărilor

Semnat:

(semnătura)

Nume:

Denis ȚURCAN

Funcția în cadrul întreprinderii:

Director

Denumirea firmei și sigiliu:

VALDCONGRUP S.R.L.



NOTĂ: "Valdcongrup" SRL va începe executarea lucrărilor din momentul înregistrării contractului de antrepriză la Trezoreria Regională, conform art. 70, alin. (10) din LP131/15

S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 1009600000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chişinău, Republica Moldova



FORMULARUL F3.8

DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Valoarea contractului (lei)	Suma obligațiilor contractuale - rămase (lei)
1	Primăria com. Gradiște	Contract de antrepriză	38 464 398	36 287 398
2	Primăria s. Bolohan	Contract de antrepriză	10 734 754	4 072 454
3	Primăria s. Carabetovca, r. Basarabeasca	Contract de antrepriză	24 450 085	21 450 085

Semnat:

(semnătura)

Nume:

TURCAN Denis

Funcția în cadrul firmei:

Director

Denumirea firmei și sigiliu:

VALDCONGRUP S.R.L.



Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD-2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD79ML000000222401900285, BC„Moldindconbank”SA filiala Onest, cod MOLDMD2x319, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Director dl. Anatolie Izbînda care activează în baza Statului și:

„Valdcongrup” SRL

Rep. Moldova. or. Chișinău, str. Uzinelor 171/2

c/f 1009600000374 TVA 0404313

IBAN MD47EN000000222404607858

„Energbank” SA

(tel: 22428062)

reprezentat de Director **Denis Turcan**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 12.06.2018.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

2.1 Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standartului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.

2.2 Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.

2.3 Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de, cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.

2.4 Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.

2.5 Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.

2.6 Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.

2.7 Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.

2.8 Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.

2.9 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care **C** este obligat să anunțe OCP.

2.10 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.11 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.





Centrul de Încercări

CONTRACT DE COLABORARE

Nr.170 din 05.11.2018

Cod: CC-4.4

Ediția: 5

Data: 01.02.2016

Pagina: 2 / 2

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 După semnarea prezentului contract își pierde valabilitatea toate acordurile încheiate anterior (dacă au existat) cu privire la relațiile dintre beneficiar și centrul de încercări.

3.2 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contract sunt confidențiale.

3.3 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de imposibilitate de a le rezolva conform legislației în vigoare a RM.

3.4 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.5 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada a 1 an de zile.

3.6 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractate cu 30 zile înainte datei rezilierii.

3.7 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

BENEFICIAR:

Director



Director



Denis Turcan



SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
„VALDCONGRUP”



MANUALUL

DE ASIGURARE A CALITĂȚII LUCRĂRILOR
DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ

Verificat
Utilizat
20.04.2016

Manualul Calității intră în vigoare din 2 martie 2009

mun. Chișinău 2009



	MANUALUL CALITĂȚII	„VALDCONGRUP” S.R.L.
capitolul	CUPRINS	pag.1

Cap. DENUMIREA

0. Lista Modificărilor

1. Dispoziții generale

- 1.1 Generalități.
- 1.2 Prezentarea „Valdcongrup” S.R.L.
- 1.3 Baza de producere.

2. Definiții

3. Activități de conducere a lucrărilor

- 3.1 Responsabilitățile conducerii „Valdcongrup” S.R.L.
- 3.2 Organizarea „Valdcongrup” S.R.L.
- 3.3 Atribuții.
- 3.4 Pregătirea și calificarea personalului.

4. Activități de execuție

- 4.1 Condiții prealabile
- 4.2 Planificarea
- 4.3 Proceduri și instrucțiuni
- 4.4 Identificarea
- 4.5 Aprovizionarea cu materiale
- 4.6 Intrarea și depozitarea materialelor

5. Activități de confirmare

- 5.1 Plan de control, calitate, verificări și încercări
- 5.2 Control de calitate
- 5.3 Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări
- 5.4 Mijloace de măsurare și încercare

6. Examinări Tehnice de Asigurare a Calității (ETAC)

- 6.1 Planificarea ETAC
- 6.2 Sistemul de ETAC

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizare	Ex.
Intocmit					
Verificat				Data	Nr.



	MANUALUL CALITĂȚII	„VALDCONGRUP” S.R.L.
capitolul	CUPRINS	pag.2

7. Activități corective

- 7.1 Neconformități
- 7.2 Acțiuni corective

8. Documente și înregistrări

- 8.1 Documente
- 8.2 Înregistrări

9. Genurile de activități

- 9.1 Terasamente și locări de teren
- 9.2 Execuția construcțiilor
- 9.3 Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor
- 9.4 Lucrări de finisare a construcțiilor
- 9.5 Instalații și rețele interioare
- 9.6 Instalații și rețele exterioare
- 9.7 Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice

10. Perfectionarea cadrelor

11. Auditul intern

12. Anexe

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizare	Ex.
Intocmit					
Verificat				Data	Nr.

2

0. LISTA MODIFICĂRILOR

Cap.	Fișe de modificări
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	Genurile de activități
10	
Anexe	Nr.4,5,9



	Numele, prenumele	Data	Semnătura	Actualizare	Ex.
Intocmit					
Verificat				Data	Nr.

3

Capitolul I

Dispoziții generale

CUPRINS:

- 1.1 Generalități
- 1.2 Prezentarea „Valdcongrup” S.R.L.
- 1.3 Baza de producere

4

1.1 Generalități

1.1.1 Manualul prezintă descrierea programului de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj al „Valdcongrup” S.R.L. în conformitate cu cerințele normelor, standardelor în vigoare și Legii Nr. 721-XIII privind asigurarea calității în construcție din 02.02.1996, care prevede asigurarea nivelurilor minime de calitate referitoare la următoarele exigențe esențiale:

- A- rezistența și stabilitatea;
- B- siguranța de exploatare;
- C- siguranța de foc;
- D- igiena, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului ambiant;
- E- izolare termică, hidrofugă și economie de energie;
- F- protecția împotriva zgomotului.

1.1.2 Regulamentul mănăstului se referă la tipurile de lucrări în domeniul construcțiilor industriale, agricole și civile din activitatea „Valdcongrup” S.R.L. și este un sistem legislativ intern.

1.1.3 Manualul descrie concepția și sistemul de asigurare a calității, stabilește politica în domeniul calității, descrie programul de asigurare a calității.

1.1.4 Programul de Asigurare a calității „Valdcongrup” S.R.L. este structurat astfel:

- manualul de asigurare a calității;
- procedurile, instrucțiunile tehnice de execuție;
- planurile de control, verificări și încercări.

1.1.5 Pentru funcționarea normală a sistemului de conducere și asigurare a calității „Valdcongrup” S.R.L. menține următoarele ordine de funcționare:

- stabilirea și examinarea datelor de intrare;
- analiza datelor obținute;
- aplicarea măsurilor de acțiune, fixarea datelor finale.

1.2 Prezentarea „Valdcongrup” S.R.L.

1.2.1 „Valdcongrup” S.R.L. este înregistrată la 03.02.2009 sub nr. 0084876 de Camera înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției al Republicii Moldova.

1.2.2 S.R.L.-ul este persoană juridică cu sediul: mun. Chișinău, str. Uzinelor 171/2, are bilanț anual, cont de decontare și alte conturi, poate să încheie contracte, să execute obligațiuni, are ștampilă și emblema.

- automobile;
- excavatoare

1.3.4 În activitatea sa în construcție, întreprinderea asigură condiții normale a angajaților (conform legislației muncii), înăstrind baza cu încăperi ce corespund condițiilor de muncă.

1.2.3 În activitatea sa, S.R.L.-ul se conduce de legislația Republicii Moldova, Contractul de contractare al S.R.L.-ului și de prezentul Manual de Asigurare a Calității.

1.2.4 Scopul întreprinderii constă în satisfacerea necesităților populației în livrări și servicii în forma activității S.R.L.-ului și realizării în baza profitului obținut a intereselor sociale și economice ale membrilor.

1.2.5 „Valdcongrup” S.R.L. este întreprindere multi-profit și în realizarea scopurilor menționate menține stabilitatea financiară, acțiunile desfășurând următoarele activități:

- lucrări de teren și terasamente;
- executarea construcțiilor;
- lucrări de finisare a construcțiilor;
- montarea stâlpiștilor;
- instalații și rețele interioare;
- instalații și rețele exterioare.

1.2.6 La efectuarea lucrărilor corespunzătoare genurilor de activitate, firma „Valdcongrup” S.R.L. încadrează soluții cu următoarele specialități: pietrari, tencuitori, sudori, lăcătași, lucrători de fundații.

1.2.7 Pentru îndeplinirea lucrărilor în conformitate cu genurile de activitate în vigoare, întreprinderea va folosi doar materiale de construcție calitative ce corespund cerințelor de standarde și programului de asigurare a calității.

1.2.8 Pe parcursul perioadei de activitate, „Valdcongrup” S.R.L. va efectua lucrări de construcție-montaj la nivel calitativ satisfăcător în conformitate cu normativele în vigoare.

1.3 Baza de producere

1.3.1 „Valdcongrup” S.R.L. dispune de bază de producere, asigură stabilitatea nivelului calității lucrărilor de construcție. O parte din mașini și mecanisme se achiziționează conform contractului de arendă.

1.3.2 În componența bazei fac parte:

- atelier;
- depozit;
- teren pentru staționarea tehnicii.

1.3.3 Baza de producere „Valdcongrup” S.R.L. dispune de următoarele mecanisme:

- betoniere;
- vehicule motrice;
- aparat de vopsit;
- mașini de găurit;
- aparat de sudat;
- instrumente manuale și electrice;

Capitolul II Definiții



II.1 Manualul de asigurare a calității- document care enunță politica calității și descrie dispozițiile și prevederile generale ale sistemului de conducere și asigurare a calității, conceput în programul de asigurare a calității, care dirijează și efectuează, verifică și analizează probleme ce apar în calitate.

II.2 Asigurarea calității- sistem unic de conducere a calității cu cerințe comune față de organizarea și efectuarea controlului lucrărilor de construcție-montaj și corectarea cerințelor tehnice de standarde.

II.3 Auditul calității (Examinarea Tehnică de Asigurare a Calității)- examinare sistematică și independentă a calității lucrărilor, verificarea și analiza rezultatelor în conformitate cu baza normativă tehnică.

II.4 Control de calitate, verificări și încercări- teste examinate amănunțit, măsurile și testările caracteristicilor unui produs (serviciu, lucrare) în raport cu cerințele normelor și regulilor la construcție.

II.5 Documente tehnice-documentație care definește în scris sau grafic un sistem, o instalație, un echipament sau un produs, prin care sunt descrise, justificate și stabilite toate caracteristicile, informațiile, cerințele, procedurile necesare montajului, execuției și exploatarea acestora în conformitate cu condițiile de proiect.

II.6 Verificarea metrologică- compararea a două mijloace de măsurare, dintre care unul este de o precizie conform etalonului național recunoscut oficial.

II.7 Examinarea tehnică de asigurare a calității- activitățile planificate și periodice de confirmare a programului de asigurare a calității, stabilite în concordanță cu cerințele programului de asigurare a calității.

II.8 Inspecție de asigurare a calității- acțiune de control efectuată înopinat sau la stadii prestabilite în cadrul lucrărilor de construcții de unitate beneficiară de investiții la unitățile executante (contractante).

II.9 Instruire- pregătirea prin cursuri de specializare, efectuată periodic la locul de muncă sau externe, pentru însușirea sau aprofundarea cunoștințelor în activități ce asigură calitatea lucrărilor de construcție-montaj.

II.10 Lucrări de construcții- toate lucrările necesare realizării procesului tehnologic, efectuate de către unitatea de construcții pe șantier.

II.11 Produs- materie primă, piese componente, echipamente, structuri de sistem sau produse finite contractuale.

II.12 Program de Asigurare a Calității(PAC)- un ansamblu de măsuri organizatorice în activitățile de verificare, inspecție de prevenire și detectare a erorilor abateri de la cerințele normative tehnice de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj.

II.13 Personal calificat pentru control- personal calificat specializat sau autorizat pentru îndeplinirea cerințelor de inspecție a procesului tehnologic.

II.14 Punct de control- un punct sau un stadiu din ciclul de producție, în care se efectuează controlul și verificările lucrărilor de construcție-montaj.

II.15 Plan de control al calității- documentul care examinează și descrie tot controlul de calitate, verificări și încercări necesare pe parcursul procesului tehnologic.

II.16 Unitate beneficiară de investiții- unitate-proiectant a obiectului.

II.17 Unitate de construcții-montaj sau de producere- unitate care execută lucrările de construcție sau de producere.

II.18 Unitate-furnizor- unitate care livrează produse sau servicii în concordanță cu documentația de proiectare.

II.19 Validarea înregistrărilor- stampilarea, semnarea și datarea documentelor de către persoane autorizate.

II.20 Verificarea- activitatea de analizare, inspecție, testare, control sau alt mod de determinare a calității lucrărilor de construcție-montaj.



Capitolul III Activități de conducere a lucrărilor

CUPRINS:

- III.1 Responsabilitățile conducerii „Valdecongrup” S.R.L.
- III.2 Organizarea „Valdecongrup” S.R.L.
- III.3 Atribuții
- III.4 Pregătirea și calificarea personalului

III.1 Responsabilitățile conducerii „Valdecongrup” S.R.L.

- III.1.1 Conducerea „Valdecongrup” S.R.L. este responsabilă de introducerea și îndeplinirea Programului de Asigurare a Calității pentru toate lucrările de construcție-montaj.
- III.1.2 Directorul „Valdecongrup” S.R.L. asigură prin prezentul MAC, că orice activitate desfășurată va fi îndeplinită conform documentației normative și va începe numai după ce Programul de Asigurare a Calității va fi stabilit și aprobat.
- III.1.3 Directorul „Valdecongrup” S.R.L. definește politica în domeniul calității și asigură implementarea acestei politici pe parcursul activității sale în construcție.
- III.1.4 Obiectivele principale ale întreprinderii este satisfacerea deplină a clienților săi prin aprovizionarea cu produse de calitate stabilă înaltă.

III.2 Organizarea „Valdecongrup” S.R.L.

- III.2.1 Responsabilitatea principală pentru asigurarea calității lucrărilor de construcție revine Consiliului de Conducere, sub controlul direct al directorului „Valdecongrup” S.R.L.
- III.2.2 Consiliul de conducere a calității cuprinde reprezentanți din toate compartimentele operaționale și urmărește implementarea politicii în domeniul calității în întreaga organizație.
- III.2.3 Fiecare angajat al „Valdecongrup” S.R.L. asigură urmărirea, supravegherea și auditul lucrărilor în construcție, asigură la moment informațiile pentru compartimentul de asigurare a calității.
- III.2.4 Structura organizatorică a „Valdecongrup” S.R.L. asigură urmărirea, supravegherea și auditul lucrărilor în construcție, asigură la moment informațiile pentru compartimentul de asigurare a calității.

III.2.5 Structura organizatorică a „Valdecongrup” S.R.L. este prezentată în Anexa Nr.1.

III.2.6 Schema de relații cu beneficiarul, furnizorii și organele superioare este prezentată în Anexa nr.2.



III.2.7 Schema compartimentului de asigurare a colitii este prezentată în Anexa 3.

III.3. Architect

III.3.1 Directorul „Valdensgrup” S.R.L. :

- răspunde de obținerea autorizației în construcție pentru „Valdcomgrap” S.R.L. în conformitate cu prevederile în vigoare;
- aprobă procurarea materialelor de construcții pentru „Valdcomgrap” S.R.L. doar de la furnizori autorizați;
- dăvine responsabilitate de activitatea compartimentului asigurarea calității;
- aprobă fișele personalului de conducere subordonat;
- răspunde de nivelul de înțelegere și calificare a personalului „Valdcomgrap” S.R.L.;
- răspunde de elaborarea și desfășurarea Programului de Asigurare a Calității;
- semnează Manualul de Asigurare a Calității, planul anual și rapoartele de examinare tehnică în asigurarea calității producției;
- răspunde de încadrarea Programului de Asigurare a calității în cadrul compartimentului șantier;
- aprobă începerea lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor în cazul nerespectării Programului de Asigurare a Calității;
- răspunde de efectuarea controlului tehnic de calitate a lucrărilor de construcție-montaj conform documentației normative și proiect;
- formează politica în domeniul Asigurării calității;
- emite ordine, dispoziții obligatorii pentru toate structurile și efectivul întreprinderii;

III.3.2 Director-adjunct (dirigintele de santier):

- raportează directorului și este responsabil pentru introducerea Programului de Atragere a Calității în cadrul școlii;
- răspunde de întocmirea și realizarea programului de instruire periodică a personalului din cadrul școlii;



- este subordonat și raportează directorului „Valoarea” S.R.L. și are responsabilitatea introducerii Programului de Asigurare a Calității în cadrul compartimentelor subordonate.

III.3.4 Costabilul-tef, normare și salarizare:

- se subordonează directorului „Valdcongrup” S.R.L.
- elaborează fișele personalului de subordonare;
- asigură specializarea și instruirea personalului implicat în activități pentru realizarea lucrărilor;
- evaluează și efectuează salarizarea personalului „Valdcongrup” S.R.L. pe perioada activității;
- evidențiază financiar și contabilmente sistemului de muncă a cadrelor;

III.4. Pregătirea și calificarea personalului

III.4.1 În sistemul propriu de conducere și asigurare a calității „Valdcongrup” S.R.L. încadrează un număr de lucrători cu funcții în dependență de lucrări și condiții concrete.

III.1.2. Conducerea „Valdovigro” S.R.L. are o persoană calificată instruită și competentă pentru aplicarea prevederilor Programului de Asigurare a Calitatii.

III.4.1. Conducerea „Valdcongrup” S.R.L. verifică și aprobă programul de instruire și pregătire a personalului, asigură obținerea nivelului necesar pentru efectuarea lucrărilor în regiile de asigurare a cății.

III.4.4. Personalul responsabil de asigurarea calitatii este locuit in cadrul institutiei si are accesul la toate documentele necesare pentru asigurarea calitatii PAC (Programul de Asigurare a Calitatii).

III.4.5 Instruirea are loc periodic pe parcursul activității „Valdecongrup” S.R.L. în baza programului de instruire, elaborat și aprobat de responsabilul siguranței calității.

III 4.6 Tabelul personalului „Valdcoingrup” S.R.L., este prezentat în Anexa nr 4.



- răspunde de calitatea lucrărilor executate;
- răspunde de asigurarea tuturor condițiilor necesare pentru începerea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației, normelor în vigoare și Programului de Alăturare a Calității;
- este responsabil pentru utilizarea în activitatea sa tehnicii doar a aparatului de măsură și control verificate metrologic;
- răspunde de folosirea în lucrări doar a materialelor care corespund cerințelor de standard;
- răspunde de organizarea și executia acțiunilor corective a lucrărilor de construcție-montaj;
- completează zilnic Cartea Tehnică care nu duce sub reflectarea documentară a marelui eșec al construcției prin umblarea și tunsoarea calității lucrărilor de construcție (Legea nr. 721-XIII din 02.02.1996);
- este subordonat și raportează directorului de evidență și înscriserii planului de control-calitate, verificări și încercări;
- efectuează controlul sucului de calitate în toate etapele de execuție a lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor de construcție-montaj când se constată abateri de la cerințele de calitate în conformitate cu
- răspunde de însoțirea și realizarea programelor de instruire pentru personalul subordonat.

III.3.3 Șef de echipă (maistru)

- asigură ca toate produsele, serviciile și aprovizionările să corespundă cerințelor Legii calității în contract;
- completează Cartea Tehnică lista materialelor și utilajelor tehnologice însoțite de certificate de conformitate și agrement tehnic;
- răspunde de modul de depozitare și conservare a materialelor/produselor aprovizionate în conformitate cu standardele și instrucțiunile aplicabile;
- asigură realizarea programelor de pregătire a personalului în cadrul companiilor subordonate;
- aprobă procedurile, instrucțiunile de lucru din cadrul companiilor subordonate;



Capitolul IV

Activități de execuție

CUPRINS₂

IV.1 Conditió prestatòria

IV.2. Planificarea

IV.3 Procedural instructions

IV.4 Identification

IV.5. Aproximarea cu materiale

IV.6 Întruirea și depozitarea materialelor

Condiții previzibile

IV.1.1 Toate activitățile de execuție efectuate de „Valdecongrup” S.R.L. se desfășoară planificat pe bază de proceduri scrise cu stabilirea obligațiilor respective, modulul de confirmare, documentare și control prin Programul de Asigurare a Calității.

IV.1.2 Activitatea „Valdecongrup” S.R.L. începe cu îndeplinirea următoarelor acțiuni premergătoare:

- materialele și produsele utilizate sunt procurate în baza prevederilor de proiect, însoțite de documente necesare pentru adeverința calității lor;
- materialele și produsele utilizate sunt verificate și acceptate;
- cerințele de execuție de protecție sunt incluse în instrucțiuni și proceduri de lucru;
- documentația tehnică normativă este actuală și disponibilă la locul de execuție;
- planul și procedurile de control sunt elaborate, revizuite și aduse la cunoștință personalului subordonat;
- neconformitățile din etapele anterioare sunt înlăturate;
- aprobarea începerii lucrărilor de construcție-montaj.

IV.2. Planificarea

IV.2.1 Funcția de planificare a lucrărilor de construcție-montaj este realizată de direcția tehnică „Valdecongrup” S.R.L.

IV.2.2 Directorul tehnic planifică aprovizionarea „Valdecongrup” S.R.L.

IV.2.3 Directorul tehnic planifică și asigură controlul, verificarea și licențierea, conform Programului de Asigurare a Calității.

IV.2.4 Succinta planificării lucrărilor de construcție-montaj:

- elaborarea și efectuarea noilor tipuri de producție pentru obținerea unei calități noi înalte;
- îmbunătățirea indicilor calității și cantității producției lansate.

17

IV.2.5 Planificarea controlului, încercărilor și verificărilor se face în concordanță cu rezultatele prezente a calității producției.

IV.2.6 Planificarea aprovizionării cu materiale de construcții are loc sistematic în acord cu furnizorii.

IV.3. Proceduri și instrucțiuni

IV.3.1 Activitățile desfășurate de „Valdecongrup” S.R.L. se execută pe bază de proceduri, instrucțiuni, standarde conform Legii calității în construcții. Lista Bazei Normative Tehnice este prezentată în Anexa nr.5.

IV.3.2 Procedurile, instrucțiunile conțin: scop, domeniul, responsabilități condiții previzibile, cerințe de execuție, documente de referință, formularea și înregistrarea.

IV.3.3 Instrucțiunile de lucru ale „Valdecongrup” S.R.L. descriu și descrie corect, conform cerințelor documentației normative-tehnice, procesului tehnologic, modulul de desfășurare a lucrărilor de construcții și nivelul calității cerute.

IV.3.4 Instrucțiunile de lucru ale „Valdecongrup” S.R.L. sunt documentate importante în îndeplinirea lucrărilor de construcție-montaj și se înlocuiesc în baza documentației normative-tehnice.

18

IV.4. Identificarea

IV.4.1 Activitatea de identificare a materialelor-produselor începând de la comanda, fabricare, recepție, exploatare și predare beneficiarului, precum și păstrarea identificării lor conform documentației de proiect și înregistrărilor de calitate se face organizat și stabilit de către „Valdecongrup” S.R.L. în baza prevederilor PAC.

IV.5. Aprovizionarea cu materiale

IV.5.1 Aprovizionarea cu materiale de construcție a „Valdecongrup” S.R.L. se efectuează de la furnizori prin contracte coordonate cu programul de lucrări construcție-montaj.

IV.5.2 Aprovizionarea se face planificat în corelație cu graficul lucrărilor de construcție-montaj.

IV.5.3 La aprovizionarea „Valdecongrup” S.R.L. cu materiale de construcție se duc următoarele:

- documentarea activității de aprovizionare;
- sunt încheiate contracte de aprovizionare doar cu furnizori autorizati;
- contractele se încheie doar după confirmarea calității produselor prin încercări de laborator înregistrate documentar;
- recepționarea și confirmarea calității produselor materialelor primite;
- luarea sub control a produselor primite depozitate, livrate la locul de lucru;
- disponibilitatea mașinilor, utilajelor de lucru calificate la nivelul tehnice cerut;
- valabilitatea comercială și financiară a furnizorilor;
- eficacitatea sistemului de asigurare a calității a furnizorilor;
- capacitatea furnizorilor de a respecta regimul stabilit pentru livrări;
- identificarea cu precizie a tipului și clasei produsului.

19

- instrucțiuni de lucru;
- standardele calității produselor aprovizionate;

IV.5.4 „Valdecongrup” S.R.L. în baza Legii calității în vigoare va utiliza doar produse certificate sau însoțite cu propoziție de calitate.

IV.5.5 Abaterile, de la cerințele de standard și proiect, depășite în timpul controlului de recepție a produselor, se vor conștientiza prin raport de delegație de șantier.

IV.6. Intrarea și depozitarea materialelor

IV.6.1 Primirea (intrarea), depozitarea și păstrarea produselor procurate de „Valdecongrup” S.R.L. se efectuează în conformitate cu cerințele de standard și Legii calității în construcții.

IV.6.2 Organizarea depozitării se realizează de directorul-adjunct al „Valdecongrup” S.R.L. conform cerințelor de separare, transportare, întocmirea documentației și amănunțit în termen în scris furnizorului despre produsele neacceptate.

IV.6.3 Schema de control a primirii și păstrării materialelor de construcții aprovizionate este prezentată în Anexa nr.6.

IV.6.4 La șantier, șeful de echipă (maistru), va prelua lucrările de control a produselor primite, conform schemelor de control, raportul delegatului de șantier de neconformitățile apărute la intrarea și depozitarea materialelor.

IV.6.5 Instrucțiunile, condițiile de depozitare pentru materialele recepționate, semnificative și produse finite, sunt vizibile afișate în zonele de depozitare ale „Valdecongrup” S.R.L.

IV.6.6 Acces la depozitele „Valdecongrup” S.R.L. are doar personalul autorizat.

IV.6.7 Perioade conform planului de control, se efectuează o inspecție a produselor depozitate cu scopul de a exclude termenul de expirare, afectarea articolelor plumb, factori de contaminare și altele.

20

Capitolul V

Activități de confirmare

Cuprins:

- V.1 Plan de control, calitate, verificări și încercări
- V.2 Controlul de calitate
- V.3 Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări
- V.4 Mijloace de măsurare și încercare

21



V.1. Plan de control calitate, verificări și încercări

- V.1.1 Planul de control al calității, verificării și încercării este documentele și cerințele de bază pentru confirmarea și îndeplinirea PAC pe parcursul lucrărilor de construcție-montaj.
- V.1.2 Planul de control este însoțit de dirigintele de șantier în confirmare cu documentația tehnico-normativă (Anexa nr.5) și aprobat de directorul „Valdcongrup” S.R.L.
- V.1.3 Lucrările de construcție-montaj a „Valdcongrup” S.R.L. se desfășoară în conformitate cu planul de control al calității și respectarea cerințelor prevăzute în documentele tehnico-normative.
- V.1.4 În planul de control al calității sunt indicate persoanele responsabile de efectuarea lucrărilor de construcție-montaj.
- V.1.5 Planul de control calitate, verificări și încercări a „Valdcongrup” S.R.L. detaliază:
 - obiectivele calității ce trebuie atinse;
 - alocarea responsabilităților pe tot parcursul lucrărilor;
 - procedurile, specific, metodele și instrucțiunile de lucru aplicabile;
 - încercări, verificări, examinări și programe de audit.

V.1.6 Planul de control „Valdcongrup” S.R.L. prezintă o detaliere a principalelor operații și activități de verificare, începând cu intrarea materialelor, până la instalarea, desfășurarea lucrărilor construcție-montaj.

V.2. Controlul de calitate

- V.2.1 Controlul de calitate, verificări și încercări conține cerințe pentru identificarea documentelor, caracteristicilor, criteriilor de acceptare, persoanele care efectuează controlul.
- V.2.2 Controlul de calitate, verificări și încercări este executat și consumat în conformitate cu cerințele de control al calității însoțit pentru activitățile „Valdcongrup” S.R.L.

22

V.2.3 Sarcinile principale ale subdiviziunii controlul de calitate, verificări și încercări prezintă:

- control selectat al calității lucrărilor de construcție-montaj, în conformitate cu cerințele de standard;
- control selectat de primire și păstrare a materialelor conform schemei din Anexa nr.6;
- controlul corespunderii materialelor de construcție cu condițiile de standard, pasaportelor tehnice, certificatele;
- în caz de neconformitate se selecționează o probă și se trimite în laboratorul acreditat;
- controlul respectării regulilor de transport, depozitare și păstrare a materialelor;
- controlul respectării regimului lucrărilor de construcție-montaj;
- controlul mijloacelor de măsurare;
- analiza cauzelor apariției defecțiunilor în procesul lucrărilor de construcție.

V.2.4 Controlul de calitate este condiționat de regulile, metodele și mijloacele prevăzute în PAC a lucrărilor de construcție-montaj:

- reguli: regulamente, grafice, scheme ș.a.;
- metode: tehnologia lucrărilor moduri, operațiuni ș.a.); volum și exactitate;
- mijloace: utilaj, aparatul de măsurare, instrumente.

23

V.3. Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări

V.3.1 „Valdcongrup” S.R.L. organizează controlul de calitate, verificări și încercări cu scopul de a menține nivelul stabil al calității lucrărilor de construcție-montaj în conformitate cu cerințele de standard proiect și contractual.

V.3.2 Pentru îndeplinirea controlului de calitate, verificări și încercări „Valdcongrup” S.R.L. elaborează documentația:

- documentația tehnologică;
- documentația normativă;
- documentația contractuală.

V.3.3 Condițiile necesare pentru îndeplinirea controlului, corespund celor indicate în documentația normativă pentru lucrările efectuate.

V.3.4 Organizarea controlului de calitate, verificări și încercări, în activitățile „Valdcongrup” S.R.L.:

1. Lucrările de teren:

- caracteristicile fizico-mecanice de teren (conform Anexei nr.7);
- selectarea probelor de pământ, îndepărtarea lor la laboratorul acreditat pentru încercări (însoțite de actul de prelevare);
- lucrările de amenajare a terenului conform cerințelor de proiect și standard SN III-10-75;
- sistemul-rampa verticală a terenului în conformitate cu cerințele de proiect și standard;
- înregistrarea tuturor materialelor de construcție primite la șantier în documentația specială conform cerințelor de standard;
- înregistrarea și evidența actelor de prelevare a probelor.

2. Executarea construcțiilor (conform SN II-11-81/SN2.08.01-89):

- intrarea și păstrarea materialelor pentru zidire (Anexa nr.8);
- calitatea mortarului folosit la zidirea construcțiilor;
- mobilitatea mortarului;

24

- grosimea mortarelui în rost;
- plumbirea verticală și orizontală a rîndurilor zidului;
- construcția corectă a rostului de tastre și de formare;
- reșonanța corectă a bolazdrugului prefabricat;
- atajurca corectă a canalelor de ventilație;
- finisarea corectă;
- corespunderea ridării cerințelor de proiect;
- îndeplinirea manifestărilor antiseismice;
- lucrările de ridicare;
- calitatea construcțiilor din lemn conform SN 6-25-03.

3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilităților:
- construcția învelișurilor din nou;
 - păstrarea stării de apărate a betonului;
 - mărirea și cantitatea afluenței părții frontale a gîrului de acoperire;
 - calitatea învelișurilor sudate, învelișului anticoroziv;
 - calitatea termoprotecției pasivității de acoperire;
 - calitatea sudurii gîrurilor amare;
 - calitatea lucrărilor de termocolare;
 - corespunderea învelișului învelișului cerințelor de proiect;
 - calitatea învelișului cerințelor de standard;
 - controlul stării suprafeței construcțiilor hidroizolate înaintea începerii lucrărilor hidroizolante în conformitate cu cerințele de standard;
 - controlul grîndirii cu hituri a învelișului;
 - calitatea lucrărilor anticorozivă a construcțiilor.

4. Lucrări de finisare a construcțiilor:
- calitatea materialelor folosite pentru finisare;
 - calitatea mortarelui, gipsului, pastei de var (prevenirea prăbelor pentru lucrările de laborator, moșie cu ioc de perelare);
 - calitatea lucrărilor de zugrăvire în corespundere cu instrucțiunile și cerințele de proiect;
 - calitatea lucrărilor de căptușeală;
 - corespunderea cerințelor de proiect și standard a materialelor de construcție pentru poduri;
 - respectarea regimului tehnologic în construcția podelelor;
 - corespunderea cerințelor de proiect și standard a elementelor constructive pentru poduri.

- calitatea elementelor de înveliș conform cerințelor de proiect și standard de pasaport;
- calitatea montării elementelor de înveliș;
- calitatea lucrărilor de montare a geamurilor;

5. Rețele și echipamente interioare și exterioare:

- corespunderea lucrărilor în construcția rețelelor de alimentare cu apă și canalizare conform cerințelor de standard: SN 11.05.04-85; SN 11.04.01-85; SN 11.04.03-85;
- conținutul lucrărilor în construcția rețelelor tehnice conform cerințelor de standard SN 11.04.07-86;

V.4. Mijloace de măsurare și încercare

V.4.1 Mijloacele de măsurare și încercare folosite în activitățile organizației „Valdeongrup” S.R.L. sînt marcate etalonurilor și verificate metrologic conform organizării și regulilor de control a mijloacelor de măsurare.

V.4.2 Mijloacele de măsurare și încercare sînt identificate fizic prin marcare sau etichete și în documente pentru a se cunoaște permanent starea lor de etalonare sau verificare.

V.4.3 Mijloacele de măsurare și încercare identificate legal au o sigatură metrologică și n domeniul succesiunii muncii.

V.4.4 Efectuînd lucrările de construcție-montaj, „Valdeongrup” S.R.L. folosește doar mijloace de măsurare verificate și etalonate metrologic.

Capitolul VI

Examinări Tehnice de Asigurare a Calității(ETAC)

Cuprins:

VI.1 Planificarea ETAC

VI.2 Sistemul de ETAC

VI.1 Planificarea ETAC

VI.1.1 „Valdeongrup” S.R.L. prin compartimentul asigurării calității aplică un sistem planificat și documentat de examinări tehnice de asigurare a calității.

VI.1.2 Procedurile, instrucțiunile tehnice de execuție sînt un parametru din programul de asigurare a calității.

VI.1.3 ETAC se efectuează pe baze:

- documentației normative, cu stabilirea calității producției (sarcini tehnice, standarde, condiții de proiect și altele);
- documentației tehnice cu cerințe de execuție și soluții a producției.

VI.1.4 Planificarea ETAC se determină în conformitate de frecvența examinărilor tehnice la șantier.

VI.1.5 Conducerea și anume directorul general al „Valdeongrup” S.R.L. asigură planificarea și implementarea ETAC.

VI.2 Sistemul ETAC

VI.2.1 „Valdeongrup” S.R.L. prin compartimentul asigurării calității efectuează:

- ETAC-uri interne la parțile care dispun de activități în regim de asigurare a calității pentru evaluarea eficienței și nivelului implementării PAC;
- ETAC-uri externe la furnizorii de produse, servicii.

VI.2.2 „Valdeongrup” S.R.L. în baza ETAC implementează următoarele sarcini:

- înlocuirea, confirmarea și controlul tuturor programelor de lucru planului de control, verificări și încercări la materialele de construcție folosite în lucrările de construcție-montaj cu forțe proprii sau prin laboratorul străin acreditat;
- verificarea și controlul utilităților, mecanismelor și mijloacelor de măsurare, de etalonare conform planului de control;
- repararea la timp a mecanismelor cu forțe proprii sau prin întreprinderi specializate;
- asigurarea stării tehnice normale a utilităților și mecanismelor membrilor personalului răspunzător de funcționarea corectă și stabilă a mecanismelor și utilităților întreprinderii în condiții și se condue de președintele compartimentului de asigurare a calității;
- personalul ingineresc, anual, trece cursuri de pregătire și perfecționare, asistent

realizate conform planificării ETAC;

- personalul marcatorec, amas, si tehneark, notonaua de centrele specializate sau comisiile competente.



Capitolul VII

Activități corective

CUPRINS:

- VII.1 Neconformități
- VII.2 Acțiuni corective



30

VII.1 Neconformități

- VII.1.1 În timpul efectuării lucrărilor de construcție-montaj, pot apărea diferite neconformități reglementate în elaborarea documentației normative. În deosebi, la finalizarea metodelor de control a producției finale.
- VII.1.2 În dependență de condițiile exploatarei, regimul îndeplinirii lucrărilor, indicatorii, neconformitățile pot fi divizate (relativ) în critice, semnificative și mai puțin semnificative.
- VII.1.3 Soluționarea la timp a neconformităților permite alegerea corectă a tipului de control a lucrărilor de construcție-montaj, complet sau selectat (important pentru furnizori).
- VII.1.4 Neconformitățile depistate în timpul lucrărilor de construcție-montaj dovedesc că cel puțin unul din parametrii calității nu se îndeplinesc sau cel puțin una din cerințele normative se încălcește.
- VII.1.5 Neconformitatea cerințelor tehnice și normative a lucrărilor de construcție-montaj este înlocuită a calității în construcție.
- VII.1.6 Conducerea „Valdecongrup” S.R.L. asigură consemnarea neconformităților în timpul efectuării controlului de calitate, verificărilor și înlocuirii și înlocuirii la moment.
- VII.1.7 Rapoartele de depistare a neconformităților mențin date precize detaliate, ce servesc pentru înlăturarea cauzelor și prevenirea repetiției.
- VII.1.8 „Valdecongrup” S.R.L. asigură reinspectarea lucrărilor de construcție-montaj reflectate în conformitate cu procedurile aplicabile.
- VII.1.9 Neconformitățile se depistază în baza analizei parametrilor de lucrări de construcție-montaj, verificărilor de laborator semnalelor de la consumatori.
- VII.1.10 Neconformitățile depistate de compartimentul de asigurare a calității sau de personalul tehnic se înregistrează și se examinează ulterior la comisiile tehnice al întreprinderii, condus de Directorul „Valdecongrup” S.R.L.

31

- VII.1.11 Depistarea neconformităților, la „Valdecongrup” S.R.L. este înregistrată documentată, la momentul biru urgentă, pentru prevenirea efectelor unor lucrări neconforme.

VII.2 Acțiuni corective

- VII.2.1 „Valdecongrup” S.R.L. se obligă să identifice neconformitățile ce pot avea loc în timpul lucrărilor de construcție-montaj, să înregistreze datele, condițiile și cauzele apariției acestor probleme a calității și să inițieze acțiuni corective pentru înlăturarea, prevenirea repetiției lor.
- VII.2.2 Acțiunile corective se îndeplinesc de compartimentul asigurării calității la șantierul examinat în baza actului de control înscris la momentul depistării neconformităților a lucrărilor de construcție-montaj.
- VII.2.3 La constatarea abaterilor serioase a lucrărilor de construcție-montaj de la cerințele documentației tehnice, programul de asigurare a calității persoana responsabilă de comisiile tehnice de calitate a „Valdecongrup” S.R.L. este dispusă să oprească lucrările.
- VII.2.4 „Valdecongrup” S.R.L. datorită Programului de Asigurare a Calității, prin compartimentul ETAC evită abaterile de calitate în implementare sau sistematice a lucrărilor de construcție-montaj în scopul prevenirii neconformităților.
- VII.2.5 Pentru depistarea neconformităților de diferite etape de control sau studii de exploatare a lucrărilor de construcție-montaj, „Valdecongrup” S.R.L. prin programul de asigurare a calității dovedește măsurile și punerea în aplicare a măsurilor:
- identificarea condițiilor cauzei calității;
 - determinarea cauzelor apariției neconformităților;
 - acțiuni corective pentru prevenirea și înlăturarea neconformităților.
- VII.2.6 La urma identificării neconformităților se întocmesc documente normative interne, se stabilește un regim special de îndeplinire a lucrărilor de construcție-montaj.
- VII.2.7 Acțiunile corective se înregistrează în sistemul de asigurare a calității documentat prin ordinul directorului „Valdecongrup” S.R.L.

32



Capitolul VIII

Documente și înregistrări

CUPRINS:

VIII.1 Documente

VIII.2 Înregistrări

33



VIII.1 Documente

- VIII.1.1 Realizarea programului de asigurare a calității „Valdcongrup” S.R.L. se stabilește prin complexarea documentației, actualizarea planului de control și altor scheme și grafice ce contribuie la asigurarea calității lucrărilor de construcție-montaj a întreprinderii.
- VIII.1.2 La selectarea modelului de control a lucrărilor de construcție-montaj se înlocuiește un act (după forma respectivă) ce se înregistrează într-un registru special.
- VIII.1.3 Controlul materialelor de construcții aprovizionate de „Valdcongrup” S.R.L. se efectuează după schema prezentată în Anexa nr.6, conform planului de control actualizat anual de directorul de șantier și aprobat de directorul întreprinderii.
- VIII.1.4 Schema de control a indicilor de calitate a lucrărilor de teren este prezentată în Anexa nr.7.
- VIII.1.5 Rezultatele de control, încercări și verificări a lucrărilor de construcție-montaj a întreprinderii se înregistrează regulat, conform planului de control, în cadrul de lucru de construcție-montaj.
- VIII.1.6 Documentele și modificările lor sunt analizate, verificate și aprobate de persoane numite de „Valdcongrup” S.R.L. și apoi difuzate.
- VIII.1.7 Manualul de asigurare a calității este principalul document folosit de „Valdcongrup” S.R.L. la elaborarea și implementarea sistemului de asigurare a calității.

VIII.2 Înregistrări

- VIII.2.1 „Valdcongrup” S.R.L. asigură păstrarea înregistrărilor pe perioada de beneficiu și garanție.
- VIII.2.2 „Valdcongrup” S.R.L. dispune de un sistem de evidență a înregistrărilor, pe perioada emiterii și până la transmiterea lor beneficiarului.

34

VIII.2.3 Înregistrările de calitate a „Valdcongrup” S.R.L. sunt valabile, creștile, reproducibile, ușor se regăsesc după model în menținerea și dezvoltarea programului de asigurare a calității.

VIII.2.4 „Valdcongrup” S.R.L. include următoarele înregistrări:

- desenele principalelor echipamente;
- rapoarte controlurilor și încercări asupra materialelor și lucrărilor de construcție-montaj;
- înregistrări a materialelor neconforme;
- înregistrările reclamațiilor cu privire la calitatea lucrărilor;
- rapoartele auditului calității;
- înregistrările controlului acțiunilor corective;
- înregistrările etalajării echipamentelor și aparaturii de control, măsurare și încercare;
- înregistrările pregătirii și calificării personalului;
- înregistrările analizei sistemului de conducere;
- înregistrările difuzării Manualului de înregistrare a Calității;
- modificări de contract și proiect survenite în timpul lucrărilor de construcție;
- înregistrările controlului materialelor aprovizionate, păstrarea lor;
- lista materialelor și servituzelor furnizate de client;
- înregistrările auditului intern și extern.

35

Capitolul IX

Genurile de activități

CUPRINS:

- IX.1 Terasamente și lucrări de teren
- IX.2 Executarea construcțiilor
- IX.3 Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor
- IX.4 Lucrări de finisare a construcțiilor
- IX.5 Instalații și rețele interioare
- IX.6 Instalații și rețele exterioare
- IX.7 Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice

36





1N.1. Terosamente si lucrări de teren

- 1.1 Lucrări de terasare.

IX.2. Executarea construcțiilor

- 2.2. Construcții din zidărie cu îndalțime limitată la două nivele.
- 2.3. Construcții din zidărie cu îndalțime mai mult de două nivele.
- 2.4. Clădiri cu edificii cu îndalțime limitată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat.
- 2.5. Clădiri din beton armat monolit
- 2.6. Lucrări de amenajare a teritoriului.
- 2.16. Construcții metalice portante la înălțime de un nivel.
- 2.25. Construcții din lemn.
- 2.27. Proiecta și elemente din profile de aluminiu și poliacrilat de vinil.

IV.3.1. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilitatilor

- 3.1 Încalzitori și pompe de căldură hidraulice
- 3.2 Izolații termice
- 3.3 Izolații anticorozive

IX.4. Lucrări de finisare a construcțiilor

- 4.1. Tencuieli, placaje exterioare și interioare, zugrăviri.
- 4.2. Pardoseli.
- 4.3. Produse de finisare.
- 4.4. Profile și ceramice decorative.

IX.5. Instalații și rețele interioare

- 5.1. Instalatii și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
- 5.2. Instalatii și rețele termice.
- 5.4. Instalatii și rețele de alimentare cu energie electrică
- 5.6. Sisteme de ventilație și condiționare a aerului



IX.6. Instalatii si retele exterioare

- 6.1. Instalatii și rețele de alimentare cu apă și canalizări.
- 6.2. Instalatii și rețele termice
- 6.7. Instalatii și rețele de alimentare cu energie electrică

IX.2. Montarea utilajului și instalărilor tehnologice

- | | |
|------|--|
| 7.1. | Consum de apă |
| 7.2. | Consum de energie termică |
| 7.3. | Automatizări |
| 7.4. | Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatură sub 1150 °C și
cazane de ulei cu presiune sub 0,07 MPa. |
| 7.5. | Utilaje și instalații la obiective de apă caldă și
încălzire a aerului |



- X.1. Persoanele cu funcții de răspundere a „Valdeigrup” S.R.L., în calitate de
Consiliul Republican de asistentă a specialiștilor cu activități în domeniul
construcțiilor.
- X.2. Perfectionarea lucrărilor se efectuează conform programului de perfecționare
aprobat de directorul „Valdeigrup” S.R.L.
- X.3. Instruirea personalului în baza acordului tehnic.

Capitolul X

Perfecționarea cadrelor

Capitolul XI

Auditul intern

- XL.1 Auditul intern se efectuează în scopul aprecierii și determinării funcționării sistemului de asigurare a calității.
- XL.2 Auditul intern asigură stabilitatea nivelului producției.
- XL.3 Realizarea auditului intern este asigurată de directorul tehnic a „Valdecongrup” S.R.L.
- XL.4 Auditul intern se efectuează o dată pe an, în intermediul lucrătorilor de construcție-montaj a întreprinderii.
- XL.5 În baza rezultatelor auditului intern se efectuează îndlăturarea neconformităților în baza tehnicii normative, lucrărilor de construcție-montaj.
- XL.6 Rezultatele auditului intern sînt raportate directorului „Valdecongrup” S.R.L.

Capitolul XII

Anexe

Structura organizatorică a „Valdecongrup” S.R.L.

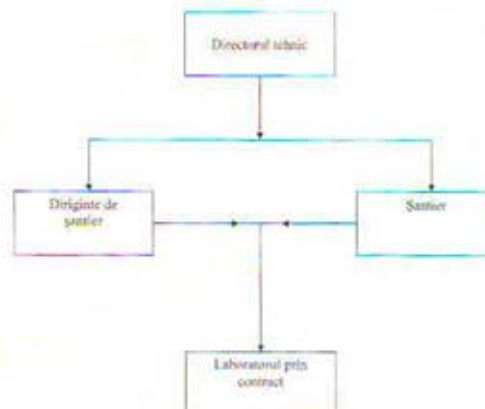




Schema organizatorică a „Valdcongrup” S.R.L.



Schema organizatorică de asigurare a calității



40



Personalul de conducere „Valdcongrup” S.R.L.

Nr.	Numele/Prenumele	Funcția	Specialitatea	Stadiu	Vechimea în muncă
1	Jurcan Denis	Director executiv	Economist	Superioare	7
2	Moraru Angela	Contabil-șef	Contabilitate	Superioare	13
3	Jurcan Aristol	Diriginte de șantier	Inginer constructor	Superioare	29
4	Lahman Iosif	Diriginte de șantier	Inginer pe lucrări speciale	Medii	44
5	Fivășcu Simion	Diriginte de șantier	Inginer pe lucrări speciale	Superioare	28
6	Jurcan Vadim	Maistru în construcții	Inginer constructor	Superioare	2
7	Cecșu Mihail	Maistru în construcții	Inginer constructor	Superioare	2



Date despre componenta umană angajați în domeniul construcțiilor

Nr.	Nume Prenume	Specialități	
		Specialitatea	Specialitatea
1	Muravcski Ivan	Electrician-montator-cablator	
2	Caciula Anatoli	Electrician-montator-cablator	
3	Iorga Vasile	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
4	Barbieru Eugeniu	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
Permis de exercitare nr. 0266-16 din 28.01.2015 - Sădăria mare plantă, înălțimea de la cap la cap			
5	Adrian Grigoriu	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
Permis de exercitare nr. 0645-16 din 28.01.2016 - Sădăria mare plantă, înălțimea de la cap la cap			
6	Ulințu Oleg	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
7	Bandu Vasile	Mașinist la excavatorul cu o singură cupă	
8	Tufescu Ion	Mașinist la excavatorul cu o singură cupă	
9	Sprincenă F. Ion	Mașinist la excavatorul cu o singură cupă	
10	Ungureanu Ion	Mașinist la excavatorul cu o singură cupă	
11	Tufescu Sergiu	Mașinist la excavatorul cu o singură cupă	
12	Dănilășcu Maxim	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
13	Răduț Olexandru	Muncitor calificat în construcție	
14	Rebeca Andrei	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
Permis de exercitare nr. 0645-16 din 28.01.2016 - Sădăria mare plantă, înălțimea de la cap la cap			
15	Spas Anatoli	Șofer autocamion	
16	Gurțuș Ion	Șofer autocamion	
17	Spas Alexandra	Șofer autocamion	
18	Beliș Ion	Șofer autocamion	
19	Pădăruț Vladimir	Sudor cu gaze	
20	Jurcan Nicolae	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
21	Căstăruș Ion	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
22	Droga Nicolae	Lacatus la rețele de apeduct și canalizare	
23	Ischum Nicolae	Sudor cu gaze	
24	Ischum Vitalie	Sudor cu gaze	
Permis de exercitare nr. 0453-16 din 29.02.2016 - Electrician-șofer cu gaze Sădăria mare plantă			
25	Rădu Nicolae	Lacatus	
26	Spas Sergiu	Lacatus	
27	Domică Gheorghe	Toncelor	
28	Lăcuț Alin	Toncelor	
29	Lăcuț Gheorghe	Împilat în construcție	
30	Carapășanu Alexandru	șofer-vopseț	
31	Groză Ilie	șofer-vopseț	
32	Dănilășcu Mihail	șofer-vopseț	
33	Carapășanu Ilie	șofer-vopseț	
34	Carapășanu Anatoli	șofer-vopseț	
35	Bezeșanu Anatoli	șofer-vopseț	

47

48



ENUMERARE notelor normative în vigoare existente în firma „Valdecongrup” S.R.L.

1. SNIP 3.01.01-85 Structura procesului de producție în construcție
2. SNIP 3.01.04-87 Primirea și exploatarea obiectelor de construcție terminate.
Condițiile principale:
3. SNIP III-1-79 Amenajarea terenului, teritoriului.
4. SNIP 3.01.05-73 Construcții portante și parapetele de protecție
5. SNIP 3.04.03-85 Apărarea structurii construcțiilor și edificiilor de la factorii exteriori
6. SNIP 3.05.01-85 Sistemul tehnico-sanitar interior
7. SNIP 3.05.03-86 Rețele termice
8. SNIP 3.05.04-85 Rețeaua exterioară și instalarea rețelei de alimentare cu apă, canalizarea edificiilor
9. SNIP 3.01.05-94 Lucrări geodezice în construcție
10. SNIP 3.04.01-87 Acoperiri de finisare și de izolare
11. SNIP 2.04.01-83 Fundamentarea clădirilor și edificiilor
12. SNIP 2.04.01-85 Rețelele interioare de alimentare cu apă și canalizarea edificiilor
13. SNIP 11-22-81 Armarea construcțiilor de izolare
14. SNIP 2.04.05-85 Canalizarea. Rețele exterioare.
15. SNIP 2.08.02-89 Clădiri și edificii
16. SNIP 2.08.01-85 Clădiri locative
17. SNIP 2.04.03-86 Protecția structurii construcțiilor și edificiilor de factorii exteriori
18. SNIP 3.05.02-87 Construcțiile portante și parapetele de protecție
19. HCM A.02.02.90 Regulament privind conducerea și asigurarea calității în construcție
20. HCM A.03.06.96 Regulament privind autorizarea și acreditarea laboratoarelor de încercări
21. HCM A.04.03.96 Regulament privind organizarea principala activității metrologice în construcție
22. HCM A.01.06.97 Structura și modul de lucru al controlorilor tehnici.

Monitorul construcțiilor Nr.1 (10), 2(11), 4(13),5(14)



Indicii de calitate	Scopul	Metodele de determinare
Uniformitatea relativă	Precizarea datelor de proiect	După standard
Componența granulometrică	Precizarea datelor de proiect	Metoda mecanică de sortare prin cior
Densitate relativă	Precizarea datelor de proiect	Metoda indului tăietor
Măsură volumetrică	Precizarea datelor de proiect	După standard
Porozitate	Precizarea datelor de proiect	După standard
Construcția terenului	Precizarea datelor de proiect	Cu ajutorul aparatului KQ-00-M
Coefficientul de filtrare	Precizarea datelor de proiect	Cu ajutorul aparatului KQ-00-M



Schema controlului de intrare și păstrare a materialelor de construcție

Metoda de control	8	După documentație	Standard	Visual	De urmărit	Visual	De urmărit	De urmărit	De urmărit
Care controlează	7	Recepționare (selecție)		Recepționare		Seriful de janturi		Seriful de janturi	
Periodicitatea	6	De la fiecare parșidă		La descărcare		Odată la schimb		La servicii	
Locul de bare a produs	5	Sortare, camion		Depozit		Depozit		Alinaș de transport	
Scopul controlului	4	Correspondența calității după determinarea volumului real		Controlul depozitării		Recepționare calității		Controlul încadrării	
Cu ce controlează	3	1. Certificat 2. 4 aplicații 3. Calitatea		Respectarea regulilor de descărcare și depozitare		Ușor marcat la pierdere		Serviciu corect a materialelor	
Ușor, procesul, producția	2	Recepția de intrare pe janturi		Descărcare și depozitare		Platașul în depozit		Serviciu materialelor	
	1								



Anexa nr.9

INFORMAȚIE despre baza materială a firmei „Valdecongrup” S.R.L.

Nr.	Denumirea utilajelor, echipamentelor, mijloacelor de transport	Descrierea	Un. de Măsură	Cant.
1	2	3	4	5
BAZE DE PRODUCȚIE				
1	Atelier de producție	-	m2	368
2	Depozit tip deschis	-	m2	988
3	Depozit tip închis	-	m2	368
MECANISME				
1	Man	Basculantă 7,5t	buc	1
2	Iveco	Basculantă 18t	buc	1
3	Mercedes ANOR 2528	Automobilulama 26t	buc	1
4	Mercedes Sprinter 213 CDI	Bus 2.5t	buc	1
5	Mercedes Sprinter 311 CDI	Bus 2.5t	buc	1
6	TEREX HR 18	Excavator 2t	buc	1
7	Komatsu PC 75 UU	Excavator 7.4t	buc	1
8	CAT 432L	Buldoexcavator 10,7t	buc	1
9	CAT 432L	Buldoexcavator 10,7t	buc	1
10	CAT 307N	Excavator 8,3t	buc	1
11	ZETOR 153	Automobil	buc	1
12	URAL ORB 2.5	Instalație de foraj	buc	1
13	URAL ORB 3AM	Instalație de foraj	buc	1
14	KAMAZ ORB 2.5	Instalație de foraj	buc	1
UTILAJE				
1	Ritzo 160 Basic	Aparat de sudură PE cap la cap	buc	1
2	Techodux PT 160	Aparat de sudură PE cap la cap	buc	1
3	-	Apar de sudură PE electrofuziune	buc	1
4	Lombardini	Compușor mecanic cu ardere internă 150 kg	buc	2



5	FUBAG Ranger 450	Mașină de tăiat arși	buc	2
6	STIHL BT 150	Motoburghiu	buc	1
7	Honda	Generator de curenți 5.5 kW	buc	1
8	Farmat FAG 6500	Generator de curenți 6.8 kW	buc	1
9	-	Mai mecanic	buc	2
10	-	Electropompă	buc	1
11	-	Compresor, fatm	buc	1
12	-	Compresor	buc	2
13	Makita, Bosch	Aparat de găurit	buc	4
14	-	Încălzitor de bitum	buc	2
15	-	Vibrator de adâncime	buc	2
16	Monclat	Aparat de tăiere	buc	1
17	Makita, Bosch	Făcuș unghiuat	buc	7
18	-	Aparat de sudură	buc	4
19	Makita, Bosch	Perforator	buc	8
20	Hilti	Nivelă	buc	3
21	-	Todolită	buc	1
22	Silverline	Odometru	buc	1
23	Bosch	Talometru	buc	1
24	-	Cofraje din metal	m2	500
25	-	Seche	m2	700
26	Bosch	Mixer electric	buc	1
27	-	Măsură de frecare	buc	3

Aprih
Director executiv
„Valdcongrup” S.R.L.



Turcan Denis



S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 1009600000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chișinău, Republica Moldova



FORMULARUL F3.13

**LISTA SUBCONTRACTORILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE
SUNT ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1	Nu sunt	Nu sunt	Nu sunt	Nu sunt

Semnăt:

(semnătura)

Nume:

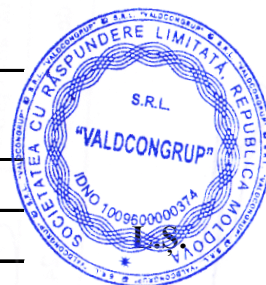
Denis ȚURCAN

Funcția în cadrul firmei:

Director

Denumirea firmei și sigiliu:

VALDCONGRUP S.R.L.



S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 1009600000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chișinău, Republica
Moldova



FORMULARUL F3.14

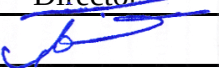
INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție

Lucrări de reparație a sistemului de canalizare

(denumirea)

Nr.	Categoria de lucrări care i se încredințează, Valoarea lucrărilor, mii lei	Numele și adresa asociaților
1	Nu sunt	Nu sunt

Nume: Denis ȚURCAN
Funcția în cadrul firmei: Director
Semnat: 
(semnătura)

Denumirea și sigiliu: VALDCONGRUP S.R.L.





Nr. 312/18 din 15.11.2018

AVIZ
pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii „**VALDCONGRUP**” SRL conform cererii nr.279/AST din 08.11.2018 și **listei actelor declarate/depuse de către agentul economic** privind participarea la **Licitațiile publice efectuate din bani publici** cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor.

Prezentul Aviz este valabil pînă la data de 08.11.2019.

În rezultatul verificării actelor potrivit Ordinului № 102-A din 26 martie 2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor/verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similar executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor.		Nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		Nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		Nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amînări de recepții preliminare.		Nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		Nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului contravențional.		Nu
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori.	Da	
	Inclusiv, La construcția reabilitării și reparării drumurilor și podurilor		Nu



Veaceslav POTOP
Director adjunct

FORMULARUL F3.10

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN
ULTIMUL AN DE ACTIVITATE**

Nr.	Obiect contract	Denumire/Nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului*	Preț contract/valoare lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrărilor (luni)	Numărul și data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Lucrări de instalare a dispozitivelor de reglare a presiunii în rețele interne de aprovizionare cu apă în punctele de conectare la rețelele de apă a blocului Maternitate, clădirii Departamentului Specializat Integrat și clădirea laboratorului patomorfologic, inclusiv renovarea nodurilor de conectare	I.M.S.P. Institutul Mamei și Copilului	contractant unic	116 945	1	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.1996
2	Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă și canalizare din s. Bursuc, r-nul Nisporeni	Primăria s. Bursuc, r-nul Nisporeni	contractant unic	5 895 695	6	Nr. 1 din 24 noiembrie 2018
3	Lucrări de montare a nodului de evidență a apei potabile în s. Porumbesti, r-nul Cantemir	Primăria s. Porumbesti, r-nul Cantemir	contractant unic	33 382	10 zile	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.1996
4	Reparația capitală a acoperișului la cantina gimnaziului Susleni (Tranșa I)	Instituția Publică Gimnaziul Vasile Lupu Susleni	contractant unic	711 368	3	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.1997
5	Lucrări de reparație și restabilire (tehnic-sanitare) a sistemului antiincendiar în blocul A, B și C (Maternitate, Policlinica și Laboratorul patomorfologic) din cadrul I.M. și C	Acvan Plus S:R:L:	Subcontractor	66 358	2	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.1999
6	Construcția sistemului de alimentare cu apă s. Chiriet-Lunga, r-nul Ceadr-Lunga	Î.S. SUD-A-CONS	contractant unic	3 239 557	4	Nr. 12-10/18 din 12 octombrie 2018
7	Lucrările de reparație a postului salvatori și pompieri Leușeni, r-nul Hîncești	Inspectoratul General pentru Situații de Urgență	contractant unic	391 553	2	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.1997
8	Lucrări de reparație capitală a încăperilor clădirii DCSI	I.M.S.P. Institutul Mamei și Copilului	contractant unic	975 000	1,5	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.2000

Nr.	Obiect contract	Denumire/Nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului*	Preț contract/valoare lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrărilor (luni)	Numărul și data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor
9	Lucrări de construcție a unei porțiuni de apeduct în scopul înălțării sistemului de alimentare cu apă și conectarea unor case în s. Ignăței, r-nul Rezina	Primăria s. Ignăței, r-nul Rezina	contractant unic	92 666	1	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.1998
10	Conectarea caselor individuale la sistemul de apeduct din s. Ignăței, r-nul Rezina	Primăria s. Ignăței, r-nul Rezina	contractant unic	234 000	3	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.1999
11	Construcția rețelei de alimentare cu apă și rețea de canalizare din s. Carabetovca, r-nul Basarabeasca	Primăria s. Carabetovca, r-nul Basarabeasca	contractant unic	24 450 085	24	în execuție
12	Lucrări de reparație capitală a construcțiilor existente ale Unității militare 1003 a DTC al MAI din str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 140 A, mun. Bălți, (etapa I)	Departamentul Trupelor de Carabinieri al Ministerului Afacerilor Interne	contractant unic	3 043 025	6	în execuție
13	Lucrări de reparație capitală a acoperișurilor clădirii Filarmonicii Naționale "Serghei Lunchevici" din str. Mitropolit Varlaam, nr.78 mun. Chișinău	Ministerul Educației, Culturii și Cercetării	contractant unic	1 618 027	3	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.1999
14	Construcția sistemului de alimentare cu apă s. Chiriet-Lunga, r-nul Ceadăr-Lunga	Primăria s. Chiriet-Lunga, r-nul Ceadăr-Lunga	contractant unic	115 937	1	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.2001
15	Alimentarea cu apă a locuitorilor din s. Mălăiești, Mălăieștii Noi, com. Bălăbănești	Primăria com. Bălăbănești, r-nul Criuleni	contractant unic	3 570 684	6	în execuție
16	Lucrări de construcție a rețelelor de canalizare pentru evacuarea apelor uzate de la abatorul S.R.L. Floreni	S.R.L. Floreni	contractant unic	238 703	1	nu cade sub incidența HG nr. 285 din 23.05.2001
17	Sistem de aprovizionare cu apă potabilă în s. Tabăra, r-nul Orhei	Primăria com. Vatici, r-nul Orhei	contractant unic	5 662 212	10	în execuție
TOTAL				50 455 197		

Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de

Semnătura:



(semnătura)

Nume:

Denis ȚURCAN

Funcția în cadrul firmei:

Director

Denumirea firmei și sigiliu:

VALDCONGRUP S.R.L.





CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirma faptul că sistemul de management al

SC VALDCONGRUP SRL

MD-2023, str. Uzinelor 171/2, mun. Chisinau,
Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către
Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

BS EN ISO 14001:2015

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, de
pregatire a terenului . Lucrari de instalatii electrice , sanitare ,
termice , aer conditionat, Lucrari de ipsoserie, tamplarie, dulgherie ,
pardoseli , vopsitorie , zugraveli , finisaje , sarpante si terase la
constructii. Lucrari speciale de constructii.

Acest certificat se aplica pentru acele domenii de activitate descrise
în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

4120, 4312, 4321, 4322, 4331/2/3/4, 4391, 4339

Aprobat initial la	5 Martie 2018
Certificare initiala la	5 Martie 2018
Certificatul expira la	5 Martie 2021
Numarul certificatului	4156345



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificate acreditat si autorizat pentru emitere de catre Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de catre Quay Audit UK Limited in conformitate cu ISO 17021: 2006 "Evaluarea conformitatii. Cerinte pentru organisme care efectueaza audit si certificare de sisteme de management". Acest certificat este valabil numai atunci când este inregistrat in registrul International Register of Quality Assessed Organisations: www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk



CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirma faptul că sistemul de management al

SC VALDCONGRUP SRL

MD-2023, str. Uzinelor 171/2, mun. Chisinau,
Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către
Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

BS EN ISO 9001:2015

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, de
pregatire a terenului . Lucrari de instalatii electrice , sanitare ,
termice ,aer conditionat, Lucrari de ipsoserie, tamplarie, dulgherie ,
pardoseli , vopsitorie , zugraveli , finisaje , sarpante si terase la
constructii. Lucrari speciale de constructii.

Acest certificat se aplica pentru acele domenii de activitate descrise
în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

4120, 4312, 4321, 4322, 4331/2/3/4, 4391, 4339

Aprobat initial la	5 Martie 2018
Certificare initiala la	5 Martie 2018
Certificatul expira la	5 Martie 2021
Numarul certificatului	4156344



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificate acreditat si autorizat pentru emitere de catre Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de catre Quay Audit UK Limited in conformitate cu ISO 17021: 2006 "Evaluarea conformitatii. Cerinte pentru organisme care efectueaza audit si certificare de sisteme de management". Acest certificat este valabil numai atunci când este inregistrat in registrul International Register of Quality Assessed Organisations: www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk

S.C. "VALDCONGRUP" S.R.L.
C/f: 1009600000374
Email: valdcongrup@gmail.com
Tel: 0 22 428393; 0 78 664664
Fax: 0 22 428062
Adresa: str. Uzinelor 171/2, Chişinău, Republica Moldova



SCRISOARE DE GARANȚIE A LUCRĂRILOR

Lucrări de reparație a sistemului de canalizare

(denumirea)

Nr.	Obiectul Achiziției	Perioada de garanție a lucrărilor
1	Lucrări de reparație a sistemului de canalizare	7 ani

Nume: Denis ȚURCAN

Funcția în cadrul firmei: Director

Semnat: 
(semnătura)

Denumirea și sigiliu: VALDCONGRUP S.R.L.

