

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrari de reparatie a blocului administrativ al filialei „ Nisporeni qaz”.Numărul și data contractului: nr.UN-G 14/2024 din 03.09.2024
2. Denumirea/numele beneficiarului Ungheni gaz SRL
Adresa beneficiarului: .or.Nisporeni.
Țara:Republica Moldova
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Contractant unic
4. Valoarea contractul
 1. a) inițială / 228 843,55lei / / /
 2. (la data semnării contractului):
 3. b) filiala / 228 843,55lei / / /(la data finalizării contractului)
- 5.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: litigii nu au fost.
- 6.Durata de execuție a lucrării (luni)
 1. contractată 1 luna
 2. efectiv realizată 1 luna
 3. motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:
7. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr.1 din 30.10.2024
8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: nu sunt
- 9.Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: Abajeru Valeriu

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: "Nica" SRL

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

№ UN-G 14/2024

03 septembrie 2024

mun. Ungheni

"Ungheni-gaz" SRL, numită în continuare "**Beneficiar**", cu sediul în or. Ungheni, str. V. Țepeș, nr.13, înregistrat în Registrul de Stat al Întreprinderilor, cod fiscal 1003609007411, în persoana directorului **Sergiu Cațer**, care acționează în baza Statutului și SC "**Nica**" SRL, numită în continuare "**Antreprenor**", cu sediul în or. Nisporeni, str. Țîrgului, 7 înregistrată în Registrul de Stat al Întreprinderilor, cod fiscal 1003609004166, în persoana directorului **Valeriu Abajeru** care acționează în baza Statutului, ambii ("**Beneficiarul**" și "**Antreprenorul**") denumiți în continuare **Părți** au încheiat prezentul Contract cu privire la următoarele clauze :

Obiectul Contractului

1.1 Antreprenorul se obligă să efectueze Beneficiarului lucrări de reparație a blocului administrativ al filialei "Nisporeni gaz" (în continuare **Lucrări**), iar "Beneficiarul" se obligă să le recepționeze și să achite prețul convenit în prezentul Contract, cu condiția executării volumului integral al lucrărilor, prevăzut de contract.

1.2 Antreprenorul se obligă să execute lucrările în conformitate cu documentația de proiect și deviz și a Codului Urbanismului și Construcțiilor nr.434 din 28.12.2023

2. Prețul și Ordinea de efectuare a plăților

2.1 Suma totală a Contractului este de 174853,17 lei, inclusiv TVA (una sută șaptezeci și patru mii opt sute cincizeci și trei) lei, 17 bani inclusiv TVA (devizele se anexează)

2.2 Plata Lucrărilor se realizează prin transferul bănesc din contul curent al Beneficiarului în contul curent al Antreprenorului. Data efectuării transferului din contul curent al Beneficiarului în contul curent al Antreprenorului se consideră data de încasare a plăților pe contul curent al Antreprenorului.

2.3 Plata în avans conform pct.2.1 din prezentul Contract constituie 0% (zero). Costul Lucrărilor se achită pe deplin de către Beneficiar în termen de 90 (nouăzeci) zile lucrătoare din data semnării Procesului-verbal de recepție a lucrărilor executate și facturilor fiscale.

2.6 Părțile se obligă să informeze în scris despre schibarea contului sau a altor date aferente achitării conform prezentului Contract.

3. Termenul Contractului

3.1 Antreprenorul va îndeplini/executa lucrările și va organiza recepția obiectului la terminarea lucrărilor până la 31 octombrie 2024.

3.2 Documentația de însoțire a lucrărilor include:

a) Factura fiscală;

b) Proces Verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

3.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 3.2. se vor prezenta „Beneficiarului” după executarea lucrărilor.

3.4 Executarea lucrărilor se consideră finisată după semnarea de către „Beneficiar” a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, cu respectarea condițiilor prevăzute de Hotărîrea de Guvern nr. 285 din 23.05.1996 „cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente”.

4. Garanții și condiții de conformitate

4.1. Lucrările se consideră executate de către „Antreprenor” și recepționate de către „Beneficiar” dacă tipul și volumele lucrărilor corespund Devizului (parte componentă a prezentului contract), iar calitatea corespunde cerințelor actelor normative în vigoare ce reglementează executarea lucrărilor.

4.2. Lucrările executate în baza contractului vor respecta cerințele stabilite de actele normative în vigoare.

4.3. Termenul de garanție a lucrărilor (obiectului) ce formează obiectul prezentului Contract este de 5 ani din momentul recepționării la terminarea lucrărilor de către Beneficiar.

4.4. În cazul în care nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în Republica Moldova.

5. Drepturile și Obligațiunile Beneficiarului

5.1 Drepturile Beneficiarului:

5.1.1 Să supravegheze și să recepționeze lucrările finalizate la reparația obiectului în conformitate cu termenii prevăzuți în acest Contract și alte reglementări.

5.1.2. Să ceară eliminarea deficiențelor, precum și compensarea materială a daunelor cauzate ca urmare a neexecutării sau a executării necorespunzătoare a obligației contractuale de la Antreprenor.

5.1.3. Să suspende executarea lucrărilor în cazul executării lucrărilor de o calitate necorespunzătoare, precum și încălcarea termenilor de construcție prevăzuți în Contract cu dreptul de reziliere a Contractului.

5.1.4. În cazul în care abaterile în Lucrările executate de la prevederile „Contractului” sau alte vicii în rezultatul executării Lucrărilor nu au fost înlăturate în termenul rezonabil stabilit de către „Beneficiar”, sau sunt semnificative și nu pot fi înlăturate, Beneficiarul este în drept să refuze executarea „Contractului” și să ceară recuperarea prejudiciilor create.

5.2 Obligațiunile Beneficiarului:

5.2.1 Să permită Antreprenorului accesul la locul de executare a lucrărilor de reparație a obiectului.

5.2.2 Să efectueze la timp achitățile pentru lucrarea executată.

5.2.3 Să emită în adresa Antreprenorului dispoziții scrise referitor la eliminarea deficiențelor în cazul depistării executării lucrărilor necalitative.

5.2.4 Să recepționeze obiectul finalizat în modul prevăzut de lege.

6. Drepturile și Obligațiunile Antreprenorului

6.1 Drepturile Antreprenorului:

6.1.1 Să solicite și să accepte plățile prevăzute de prezentul Contract în baza Procesului-verbal de recepție a lucrărilor executate.

6.1.2 Să întreprindă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care împiedică executarea corespunzătoare a clauzelor Contractului.

6.1.3 Să numească reprezentanții săi pentru a întocmi Procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate, să verifice conformitatea materialelor și echipamentelor utilizate cu documentația de proiect.

6.2 Obligațiunile Antreprenorului:

6.2.1 Să efectueze lucrările conform graficului convenit cu Beneficiarul înainte de începerea lucrărilor și să le finalizeze în termenii prevăzuți în prezentul Contract.

6.2.2 Să asigure calitatea lucrărilor efectuate, lipsite de orice vicii materiale sau legale.

6.2.3 Să respecte proiectul, documentația de execuție și prescripțiile actelor curente în domeniul construcțiilor, precum și monitorizarea respectării acestor reguli la locul unde se realizează construcția.

6.2.4 Să execute în timpul construcției obiectului, indicațiile Beneficiarului, dacă acestea nu contravin condițiilor Contractului și legislației în vigoare a Republicii Moldova.

6.2.5 Să participe împreună cu Beneficiarul la recepția obiectului în termenii prevăzuți de prezentul Contract.

6.2.6 Să înlăture în procesul reparației și în perioada de garanție neajunsurile identificate în termen de 30 zile din momentul notificării de către Beneficiar despre neajunsurile depistate.

6.2.7 Să păstreze documentele care confirmă toate costurile pentru efectuarea lucrărilor la reparația obiectului și să ofere Beneficiarului acces la acestea până la finalizarea plăților pentru lucrările efectuate.

6.2.8 Să aducă terenurile ocupate temporar la starea inițială la finalizarea lucrărilor conform devizului.

6.2.9 Să îndeplinească documentația de execuție în conformitate cu cerințele legislației și actelor normative în vigoare în RM.

6.2.10 Pentru a asigura calitatea executării lucrărilor în fazele determinante și lucrărilor ce devin ascunse, să se respecte întocmai procedurile expuse în documentele normative în vigoare.

7. Responsabilitatea Părților

7.1 În cazul încălcării prevederilor prezentului Contract, părțile poartă răspundere în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

7.2 Fiecare dintre părțile prezentului Contract este obligat să monitorizeze și să informeze cealaltă parte cu privire la încălcarea prevederilor contractuale.

7.3 Antreprenorul plătește o penalitate în valoare de 0,1% din valoarea Contractului pentru fiecare zi care depășește termenul final de predare a obiectului, stabilite prin prezentul Contract.

7.4 Pentru eliminarea cu întârziere a deficiențelor identificate în perioada de garanție pentru exploatarea obiectului Antreprenorului plătește o penalizare în mărime de 0,1% din costul lucrărilor executate pentru eliminarea deficiențelor pentru fiecare zi de întârziere.

7.5 Partea care a încălcat prevederile prezentului Contract va rambursa celeilalte părți toate pierderile cauzate ca urmare a încălcării Contract.

8. Justificarea datorită unui impediment

8.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor impedimente în afara controlului părților (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8.2. Partea care invocă apariția impedimentului în afara controlului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor, dar și despre efectele acestora asupra executării contractului.

8.3 Survenirea circumstanțelor impedimentului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

9. Rezoluțiunea

9.1 Contractul poate fi reziliat prin acordul părților în conformitate cu legislația în vigoare.

9.2 Partea interesată transmite celeilalte părți o propunere de reziliere a Contractului în scris, care este obligată să o examineze în termen de 20 de zile.

9.3 Cu acordul celeilalte părți, rezilierea Contractului se efectuează în baza unui act bilateral, în care se indică:

- volumul și costul lucrărilor efectiv efectuate de Antreprenor;
- lista documentelor de executare transmise Beneficiarului;
- lista și costul proprietății Beneficiarului, neutilizate de Antreprenor în executarea lucrărilor de construcție la obiect;
- lista bunurilor Antreprenorului care urmează să fie scoase de pe șantier, precum și termenele pentru îndeplinirea acestei obligații;
- obligații de garanție stabilite prin lege sau prin contract pentru lucrările recepționate de Beneficiar și reflectate în actul de reziliere a Contractului;
- alte obligatii ale partilor legate de rezilierea Contractului.

9.4 Contractul poate fi reziliat unilateral de către Beneficiar dacă:

- Antreprenorul de mai multe ori (mai mult de o dată) a admis executarea necalitativă a lucrărilor
- în cazul încălcării semnificative de către Antreprenor a termenilor de executare a lucrărilor de construcții prevăzute de prezentul Contract.

9.5 Antreprenorul se obligă să oprească lucrările din momentul primirii unei notificări de la Beneficiar cu privire la rezilierea Contractului.

9.6. Beneficiarul nu este obligat să plătească pentru lucrările efectuate după ce Antreprenorul a primit o notificare de reziliere a Contractului.

9.7. Dacă devine necesară efectuarea lucrărilor pentru asigurarea siguranței obiectului neterminat, Antreprenorul este obligat să le execute în termenul convenit. Costurile aferente executării acestor lucrări vor fi suportate de partea din vina căreia se reziliază Contractul.

10. Transmiterea și recepționarea obiectului

10.1 Recepționarea obiectului se efectuează conform cerințelor Legii privind calitatea în construcții nr.721 din 02.02.1996, Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente nr. 285 din 23.05.1996 și a altor acte normative în vigoare.

11. Soluționarea litigiilor și aplicarea legii

11.1 Părțile vor depune toate eforturile pentru a soluționa pe cale amiabilă litigiile și divergențele apărute pe parcursul derulării prezentului Contract, în legătura cu el sau în rezultatul realizării lui.

11.2 În cazul în care divergențele și litigiile nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, prin tratative și consultații, ele vor fi rezolvate de către instanțele judecătorești competente ale Republicii Moldova.

11.3 Drepturile și obligațiile Părților, neprevăzute în prezentul Contract, sunt reglementate de prevederile legislației în vigoare a Republicii Moldova.

12. Confidențialitatea

12.1 Fiecare Parte se obligă față de cealaltă Parte să păstreze în regim de confidențialitate strictă orice informații, date, materiale, documente, etc. primite de la cealaltă Parte sau altfel cunoscute în legătură cu prezentul Contract, și indiferent dacă caracterul secret al acestor informații este menționat expres sau nu pe purtătorii lor („Informații Confidențiale”). În continuare, Partea care va primi de la cealaltă Parte sau altfel va lua cunoștință în baza prezentului Contract de oricare Informații Confidențiale va asigura ca oricare persoane fizice ori juridice (inclusiv, subantreprenori, subcontractanți, liber profesioniști, salariați, membri ai organelor de conducere etc.) cărora le va fi permis accesul la Informațiile Confidențiale ale celeilalte Părți își vor asuma o obligație identică față de oricare dintre Părți.

13. Modificarea contractului

13. Orice modificări ale prezentului contract se fac cu acordul părților prin acord adițional; orice înțelegeri verbale nu produc niciun fel de efecte juridice dacă nu sunt consemnate în scris.

14. Dispoziții finale

14.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către Părți și este valabil până la 31 octombrie 2024. În partea executării obligațiunilor scadente, contractul încetează odată cu executarea reciprocă a acestora de către părți.

14.2. În cazul în care cerințele legislative și tehnice, formulate de organele competente, vor impune Părților obligații suplimentare pe lângă cele prevăzute de Contract, Părțile își rezervă dreptul de a revizui condițiile Contractului, reieșind din noile circumstanțe. Revizuirea va avea la bază principiul proporționalității.

14.3. În caz de reorganizare, schimbare a adresei, numerelor de telefoane, faxurilor și a altor date indicate în prezentul Contract, Partea la care a survenit schimbările indicate este obligată să notifice cealaltă parte în scris, în decurs de 5 (cinci) zile lucrătoare din momentul apariției schimbărilor.

14.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor Părți și este semnat în 2 exemplare identice cu aceeași putere juridică și caracter confidențial.

13. Rechizitele și semnăturile părților

BENEFICIAR

"Ungheni-gaz" SRL

mun.Ungheni, str. V.Țepeș,13

c/d MD94ML000000002251346132

BC "Moldindconbank"SA, fil. Ungheni

c/b MOLDMD2X346

c/f 1003609007411

cod TVA 9500091

tel. 023622703



Director Sergiu CAȚER

ANTREPRENOR

"Nica" SRL

or. Nisporeni, str.Țîrgului,7

c/d MD04ML000000002251424188

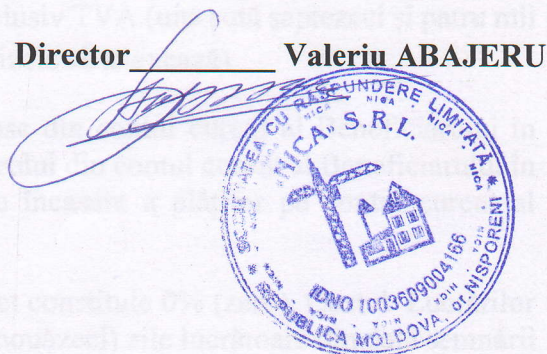
BC "Moldindconbank"SA, Nisporeni

c/b MOLDMD2X

c/f 1003609004166

cod TVA 7100255

tel. 026424647



Director Valeriu ABAJERU

ACORD ADIȚIONAL Nr.1

la contractul Nr. UN-G-14/2024 din 03 septembrie 2024

Prezentul acord este semnat astăzi 21 octombrie 2024, între SRL "Ungheni-gaz", în persoana director Sergiu Cațer și SRL "Nica", în persoana director Valeriu Abajeru în scopul modificării Contractului Nr.UN-G-14/2024 din 03 septembrie 2024 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție de valoare mică nr. UN-G-14/2024 din 19 august 2024 privind lucrări de Reparația blocului administrativ filiala "Nisporeni-gaz" (în continuare **Lucrări**) Prezentul acord se încheie ca urmare a Deciziei Grupului de lucru pentru achiziții din 18 octombrie 2024.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

La pct.2.1 formularea *Suma totală a Contractului este de 174853,17 lei, inclusiv TVA (una sută șaptezeci și patru mii opt sute cincizeci și trei) lei, 17 bani inclusiv TVA (devizele se anexează)* **se modifică astfel:** *Suma totală a Contractului este de 228843,55 lei, inclusiv TVA (două sute douăzeci și opt mii opt sute patruzeci și trei) lei, 55 bani inclusiv TVA (devizele se anexează)*

Prezentul Acord adițional este întocmit în două exemplare în limba de stat, având forță juridică egală, câte unul pentru fiecare dintre părți.

RECHIZITELE PĂRȚILOR :

BENEFICIAR

„Ungheni gaz” SRL

Director Sergiu CATER



ANTREPRENOR

“Nica” SRL

Director Valeriu Abajeru



INVESTITOR: Ungheni-Gaz SRL

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 30.10.2024

privind lucrarea Lucrari de reparatie a blocului administrative al filialei „ Nisporeni gaz ” executată la obiectul din or. Nisporeni în cadrul contractului nr. UN-G 14/2024 din 03 septembrie 2024 încheiat între Beneficiar : Ungheni-Gaz SRL si Antreprenor: SRL ”Nica” pentru lucrările de Lucrari de reparatie a blocului administrative al filialei „ Nisporeni gaz ”

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. -, eliberată de - la -, cu valabilitate pînă la -.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 30.10.2024.ora09:00 fiind formată din:

Presedintele comisiei:

Negura Alexandru – director adjunct Ungheni -Gaz SRL

Membrii Comisiei:

1. Morcodeanu Nicolae – administrator sucursala Nisporeni-gaz
2. Roistacer Ghenadii – inginer pe investitii Ungheni – gaz SRL
3. Filipovici Nadejda – specialist pe imobil Ungheni – gaz SRL

3. Au mai participat la recepție:

Abajeru Valeriu-

Director SRL ”Nica”

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Valoarea obiectului este de 228 843,55 lei conform procesului verbal.1

5. Comisia de recepție, în urma constatarilor facute, propune:

De acceptat recepția la terminarea lucrărilor a obiectului Lucrari de reparatie a blocului administrative al filialei „ Nisporeni gaz ”

6. Comisia de receptie recomanda urmatoarele:

Admiterea receptiei la terminarea lucrărilor la obiectul: Lucrari de reparatie a blocului administrative al filialei „ Nisporeni gaz ”

Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și - anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi 30.10.2024 la 10:00 în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Negura Alexandru

Membri: Morcodeanu Nicolae

Roistacer Ghenadii

Filipovici Nadejda

Lucrarea Lucrari de reparatie a blocului administrative al filialei „ Nisporeni gaz ” este

Transmisă: ”Nica”, S.R.L.

Executantul:

” ”

Primita: Ungheni-Gaz SRL

Investitorul:

” ”



UNGHENI-GAZ S.R.L.

Tel 0263 22 703

Email: nfilipovici@mail.ru

Nr. 418 din 10.04.25

SCRISOARE
DE RECOMANDARE

Prin prezenta, UNGHENI-GAZ S.R.L. în calitate de beneficiar al obiectului „Reparatia blocului administrative filiala Nisporeni-gaz” contr.nr.UN-G 14/2024 din 03.09.2024 realizat de „Nica” SRL declara ca toate lucrarile au fost efectuate calitativ, conform specificatiilor tehnice si în termenii staboliti.

În timpul derularii lucrarilor echipa „Nica” SRL a dat dovada de seriozitate responsabilitate, si profesionalism de aceea recomandam cu încredere aceasta companie ce corespunde standartelor de performanta pentru implementarea proiectelor de constructii.

Cu respect,
Director UNGHENI-GAZ S.R.L.



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Construcția unui depozit pentru produse alimentare, filiala grădiniței nr.3, or. Nisporeni, "Numărul și data contractului: nr. 14M din 09.07.2024
2. Denumirea/numele beneficiarului Primăria or.Nisporeni
Adresa beneficiarului: .or.Nisporeni.
Țara: Republica Moldova
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Contractant unic
4. Valoarea contractul
 1. a) inițială / 116 354,69lei / / /
 2. (la data semnării contractului):
 3. b) filiala / 116 354,69lei / / /(la data finalizării contractului)
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: litigii nu au fost.
6. Durata de execuție a lucrării (luni)
 1. contractată 1 luna
 2. efectiv realizată 8 zile
 3. motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:
7. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr.1 din 17.07.2024
8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: nu sunt
9. Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: Abajeru Valeriu

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: "Nica" SRL

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 14M

privind achiziția prin contractare directă

„09” iulie 2024

Nisporeni

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție de mică valoare, între:
„**Primăria or.Nisporeni**”, cu sediul în or. Nisporeni, str. Alexandru cel Bun nr. 55, IDNO :1007601006737, reprezentat prin, Primarul or. Nisporeni, Dan Negel, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și
S.R.L „Nica”, cu sediul în or. Nisporeni, str. Tîrgului, nr. 7, IDNO: 1003609004166, reprezentat prin Abajeru Valeriu, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Construcția unui depozit pentru produse alimentare, filiala grădiniței nr.3, or. Nisporeni**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 1 lună de la semnarea contractului și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **12 luni**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de: **116 354,69 lei MD**, inclusiv TVA lei MD (o sută șaisprezece mii trei sute cincizeci și patru lei, 69 bani)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 3 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 1% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului

și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 1 an.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 1% până la 5% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Deviz Local;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

S.R.L. "Nica"

Adresa poștală: or. Nisporeni, str. Țîrgului, nr. 7

Telefon: 0(264)24647

IBAN: MD04ML000000002251424188

Banca: BC„Moldincombank”SA filiala Nisporeni

Adresa poștală a băncii: Nisporeni

BENEFICIARUL

Primăria or.Nisporeni

Adresa poștală: **Or.Nisporeni , str.Al.cel Bun ,55**

Telefon: 0264-23242

IBAN: MD62TRPDBI311120A07102AD

Banca: MF-Trezoreria de Stat

Adresa poștală a băncii:

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Digitally signed by Abajeru Valeriu
Date: 2024.07.10 07:54:30 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

Digitally signed by Negel Dan
Date: 2024.07.09 10:55:51 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



INVESTITOR: Primaria or.Nisporeni

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 17 iulie 2024

privind lucrarea Constructia unui deposit pentru produse alimentare, filiala gradinitei nr.3, Nisporeni executată la obiectul din or. Nisporeni în cadrul contractului nr. 14M din 09 iulie 2024 încheiat între Beneficiar : Primaria or. Nisporeni si Antreprenor: SRL "Nica" pentru lucrările de Constructia unui deposit pentru produse alimentare, filiala gradinitei nr.3, Nisporeni Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. -, eliberată de - la -, cu valabilitate până la -

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:
Presedintele comisiei:

Negel Dan Primarul or. Nisporeni

Membrii Comisiei:

1. Cioșcan Natalia Director interimar grădinița nr. 3
2. Letter Grigore Specialist Primărie Nisporeni
3. Sturza Alin arhitect pef
4. Uliniei Feodor specialist superior Primărie Nisporeni

3. Au mai participat la recepție:

Abajeru Valeriu-

Director SRL "Nica"

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Valoarea obiectului este de 116 354,69 lei conform procesului verbal.

5. Comisia de recepție, în urma constatarilor facute, propune:

De acceptat recepția la terminarea lucrărilor a obiectului Constructia unui deposit pentru produse alimentare, filiala gradinitei nr.3, Nisporeni

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Admiterea recepției la terminarea lucrărilor la obiectul: Constructia unui deposit pentru produse alimentare, filiala gradinitei nr.3, Nisporeni

Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și - anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi _____ la 10:00 în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte:

Negel D.

Membri:

Cioșcan N.
Letter G.
Sturza A.
Uliniei F.

Constructia unui deposit pentru produse alimentare, filiala gradinitei nr.3, Nisporeni este

Transmisă SRL

Executanțul:

Primita: Primaria or. Nisporeni

Investitorul:



Primăria or.Nisporeni

Tel 0264 23242

Email:primarianisporeni@gmail.com

Nr. 525 din 17.07. 2024

RECOMANDARE

Conlucrând cu SRL Nica de mai mulți ani putem comunica impresii foarte bune atât directorului cât și echipei de lucrători care au manifestat profesionalism și responsabilități avansate. Sântem foarte mulțumiți de lucrările efectuate calitativ și în termen la obiectul Construcția unui deposit pentru produse alimentare , filiala gradinitei nr.3,or.Nisporeni , contract nr.14 M din 09.07.2024.

În urma execuției lucrărilor nu au fost înregistrate :

- neconformități care ar conduce la refaceri parțiale sau totale de lucrări,
- nu au fost cazuri de accidente tehnice produse din vina antreprenorului,
- recepții amânate sau respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate nu au fost.

Sau îndeplinit obligațiile contractuale în termen și fără abateri de la cerințe.

Luând în considerare experiența vastă și eficacitatea dovedită în realizarea Proiectului respectiv, recomandăm firma SRL Nica, fiind un colaborator profesionist și de încredere pentru orice companie la care va presta servicii de calitate.



Cu respect Primar or.Nisporeni Negel Dan

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: „Constructia a 3 cabane de odihna”
"Numărul și data contractului: **nr.01 din 01.12.2024**
2. Denumirea/numele beneficiarului II Tîmbur Ovidiu
Adresa beneficiarului: **s.Seliste.**
Țara: **Republica Moldova**
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Contractant unic**
4. Valoarea contractul
 1. a) inițială / **319 545,84lei** / / /
 2. (la data semnării contractului):
 3. b) filiala / **319 545,84lei** / / /(la data finalizării contractului)
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **litigii nu au fost.**
6. Durata de execuție a lucrării (luni)
 1. contractată 1 **luna**
 2. efectiv realizată 1 **luna**
 3. motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:
7. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **nr.1 din 19.03.2025**
8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **nu sunt**
9. Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: Abajeru Valeriu

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: "Nica" SRL

Contract prestari servicii Nr. 01

Or. Nisporeni

Data 16.12.2024

I. Părțile contractante

SRL „Nica”, c/f 1003609004166, adresa juridică or.Nisporeni str. Tîrgului 7, reprezentată în persoana Director: Abajeru Valeriu, care activează în baza statutului, în calitate de „prestator” pe de o parte, și Il Tîmbur Ovidiu, IDNO 1013609000321 cu sediul juridic r.Nisporeni s.Seliște, în calitate de beneficiar, pe de alta parte au încheiat prezentul contract cu privire la următoarele clauze:

II. Obiectul contractului:

2.1 Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de:

1. Asamblare conform ofertei Nr.1 din 29.05.2024 - prezentată de „Dai co mio” SRL în calitate de prestator, finisarea lucrărilor neexecutate de „Dai co mio” SRL - contract prestări servicii nr. 06/01 din 01.06.2024, încheiat între „Dai co mio” prestator și Il Tîmbur Ovidiu beneficiar, contract reziliat la 28.11.2024.

2. Lucrări de Betonare

3. Lucrări de terasamente (săpături)

4. Lucrări din articole de lemn

5. Lucrări din articole metalice

6. Prestarea, contra plată, a documentelor normative (standarde, regulamente, tehnici, ș.a).

III. Termenul contractului:

Condițiile contractuale se vor efectua în termen de 6 luni din momentul semnării contractului.

IV. Valoare totală a serviciilor, modul și termenii de plată:

4.1 Valoarea totală a serviciilor constituie 319595.84

4.2 Achitarea serviciilor prestatorului se va efectua în baza facturii prezentate și proceselor verbale de efectuare a lucrărilor.

4.3 Se încasează 50% plata în avans pentru prestarea serviciilor de asamblare a A-Frame.

V. Drepturile și obligațiile părților:

5.1 Prestatorul se obligă:

- prestarea serviciilor calitative menționate în pct. 2.1 a prezentului contract,
- efectuarea lucrărilor în termenii stabiliți în pct. III a prezentului contract, în caz de o eventuală nerespectare a termenului indicat de notificat cu 10 zile calendaristice beneficiarul, prezentînd documentele și motivele încălcării termenilor, convenind amiabil asupra altui termen,
- prezentarea către „beneficiar” a facturilor fiscale, proceselor verbale de efectuare a lucrărilor, documentelor de conformitate,
- la finisarea lucrărilor să îndeplinească procesele verbale de finisare a lucrărilor și dare în exploatare,
- să asigure prezența dirigintelui de șantier, persoana responsabilă de mersul și calitatea lucrărilor.

5.2 Beneficiarul se obligă:

- să achite serviciile prestate în termenii stabiliți,
- să solicite prezentare de către prestator a facturilor fiscale, proceselor verbale de efectuare a lucrărilor, iar după caz informația despre muncitorii antrenați la asamblarea A-Frame, cunoașterea acestora despre tehnica securității,
- să recepționeze serviciile prestate în baza proceselor verbale prezentate de către „prestator” și în termenii stabiliți.

VI. Forța majoră:

6.1 partea care nu poate executa obligațiile contractuale din cauza unei forțe majore, cu ar fi: calamitățile naturale, dezordinile publice, activități armate etc., trebuie să notifice cealaltă

parte despre aceste circumstanțe și efectele lor asupra executării. În acest caz, termenul executării obligațiilor contractuale se prelungește cu durata termenului acțiunii forței majore.

6.2 dacă notificarea nu a ajuns într-un termen rezonabil de la data la care partea care invocă forța majoră a cunoscut sau trebuia să cunoască despre faptul dat, aceasta din urmă răspunde pentru prejudiciul cauzat prin lipsa notificării.

VII. Condițiile de modificare și reziliere a contractului:

- 7.1 modificarea clauzelor contractului, prelungirea sau rezilierea lui se efectuează printr-un Acord, întocmit în formă scrisă, semnat de către persoanele împuternicite ale ambelor părți.
- 7.2 rezilierea contractului poate fi inițiată în cazul neexecutării esențiale a clauzelor contractuale de către una din părți, numai la expirarea fără rezultat a unui termen de remediere (termen de grație) sau după o somație rămasă fără efect.
- 7.3 partea care a inițiat rezilierea contractului este obligată să notifice, în termen de 10 zile lucrătoare, cealaltă parte despre reziliere, cu indicarea motivelor rezilierii.
- 7.4 partea înștiințată este obligată să răspundă, în termen de 10 zile calendaristice, din momentul primirii notificării.
- 7.5 în cazul nesoluționării problemei în termenii stabiliți, partea care a inițiat rezilierea contractului are dreptul să declare contractul reziliat, conform situației la data indicată în notificare.
- 7.6 în cazul nerespectării obligațiilor contractuale părțile poartă răspundere în legătură cu legislația Republicii Moldova.
- 7.7 litigiile apărute la încheierea, executarea, modificarea clauzelor și rezilierea contractului se soluționează pe cale amiabilă, în conformitate cu procedura de soluționare a reclamațiilor, contestărilor și pretențiilor, iar în cazul apariției unor divergențe se examinează de instanța judecătorească competentă.
- 7.8 contractul este întocmit în 2 exemplare, în limba de stat, fiecare având aceeași putere juridică.

VIII. Dispoziții finale

IX. Rechizitele bancare și adresele juridice ale părților:

Prestator

Beneficiar

SRL „Nica”

C/f:1003609004166

BC „Moldincombank” SA

IBAN:MD04ML000000002251424188

Cod MOLDMD2X345

TVA 7100255

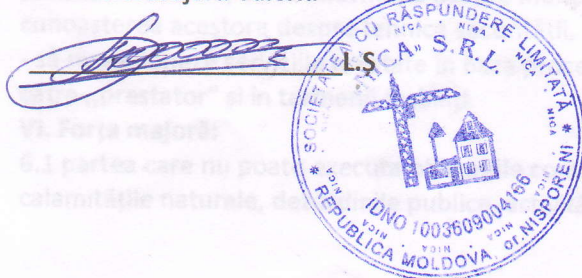
II „Țimbur Ovidiu”

IDNO: 1013609000321

”FinComBank” S.A.

IBAN: MD74FT222431101166623498

Director: Abajeru Valeriu



Administrator: Țimbur Ovidiu



PROCES – VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRARILOR

nr. 01 din 19 martie 2025

localitatea com. Seliste

Cu privire la lucraile de constructii „Constructii de turism” executate la obiectivul „Constructii de turism” în extravilanul com. Seliste, r-nul Nisporeni, de importanta normala categorie C, in cadrul contractului: - nr. 01 din 16-12-2024 , incheiat intre SRL „Nica” si Tîmbur Sergiu.

1. Lucrarile au fost executate in baza autorizatiei de construire nr. 01 din 11 octombrie 2024 eliberata de APL Seliste.

2. Comisia de receptie și-a desfășurat activitatea în intervalul 19-03-2025, fiind formată din:

Tîmbur Sergiu - beneficiarul obiectului/investitor

Tîmbur Viorica - beneficiarul obiectului/investitor

Abajeru Valeriu – Diriginte de șantier, certificat Seria 2021-DS, nr. 1236 valabil pînă la 12 februarie 2026.

Soldău Mihail – Responsabil tehnic, certificat Seria 2019-DS nr. 1357 valabil pînă la 20 aprilie 2026.

Spatar Viorica – Diriginte de șantier, certificat Seria 2022-RT nr. 1130 valabil pînă la 18-03-2027.

Bolun Mihail – Responsabil tehnic, certificat Seria 2021-DS nr. 1278 valabil pînă la 5 martie 2026.

Pertu Iurie – Diriginte de șantier, certificat Seria 2021-DS nr. 1294 valabil pînă la 5 martie 2026.

3. La receptie au mai participat: -

4. Descrierea obiectului recomandat spre receptie:

Obiectul cu numărul cadastral 6042308.864.09, adresa poștală r-nul Nisporeni, com. Seliste, extravilan, destinația Constructie de turism, regim de inaltime tip P, format din următoarele construcții Constructie de turism, suprafața la sol 38,8 m², suprafața totală interioară 34 m², numărul de nivele 1.

Obiectul cu numărul cadastral 6042308.864.10, adresa poștală r-nul Nisporeni, com. Seliste, extravilan, destinația Constructie de turism, regim de inaltime tip P, format din următoarele construcții Constructie de turism, suprafața la sol 38,8 m², suprafața totală interioară 34 m², numărul de nivele 1.

Obiectul cu numărul cadastral 6042308.864.11, adresa poștală r-nul Nisporeni, com. Seliste, extravilan, destinația Constructie de turism, regim de inaltime tip P, format din următoarele construcții Constructie de turism, suprafața la sol 38,8 m², suprafața totală interioară 34 m², numărul de nivele 1.

5. Comisia de receptie, in urma examinarii si analizei lucrarilor executate si a documentelor din Cartea tehnica a constructiei, precum si a constatrilor organelor de control, a constatat urmatoarele :

a) lucrarile de constructii au fost executate si receptionate conform listei-anexa nr. 1.

b) lucrarile de constructii au fost complet terminate la data de 19-03-2025.

c) observațiile Comisiei de receptie sunt prezentate în lista-anexă nr. 2.

d) documentația de execuție care lipsește sau este incompletă, conform listei-anexă nr. 3;

e) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în exploatare a obiectivului au fost sau nu transmise proprietarului;

g) valoarea obiectivului este de 990000 lei, conform listei-anexă nr. 5.

6. Cartea tehnica a fost prezentata dupa cum urmeaza:

Capitolul A – Documentația de proiect a construcției: este completă

Capitolul B – Documentația privind execuția construcției: este completă

Capitolul C – Documentația privind recepția construcției: este completă

capitolul D – Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea și urmărirea comportării în exploatarea a construcției a fost predată investitorului

7. Comisia de recepție, în urma constatărilor efectuate, propune:

spre recepție la terminarea lucrărilor.

8. Comisia de recepție motivează propunerea prin:

- terminarea completa volumelor de lucrari prevazute in documentia de proiect.
- obiectul este pregatit pentru exploatare conform destinatiei.
- documentaia capitolul A si B este completă.

9. Comisia de recepție recomandă următoarele:

admiterea recepției la terminarea lucrărilor.

10. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică

[doar pentru obiectivele prevăzute la art. 197 alin. (9)]

11. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un număr total de 5 file, a fost încheiat la data de 19-03-2025 în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Digitally signed by Țimbur Sergiu
Date: 2025.03.25 11:32:27 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Președinte: Țimbur Sergiu

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Țimbur Viorica
Date: 2025.03.25 11:30:42 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Investitor/beneficiar: Țimbur Viorica

MOLDOVA EUROPEANĂ

Membri:

Digitally signed by Abajeru Valeriu
Date: 2025.03.21 08:43:32 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Abajeru Valeriu

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Șoldău Mihail
Date: 2025.03.24 20:38:22 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Șoldău Mihail

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Bolun Mihail
Date: 2025.03.21 08:55:29 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Bolun Mihail

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Spatar Viorica
Date: 2025.03.25 08:32:23 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Spatar Viorica

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Pertu Iurie
Date: 2025.03.21 13:40:15 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Pertu Iurie

MOLDOVA EUROPEANĂ

12. **Construcțiile: Construcții de turism tip P este:**

Transmisă: Digitally signed by Abajeru Valeriu

Date: 2025.03.21 08:49:47 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Executant: SPT Nica

MOLDOVA EUROPEANĂ

Primită:

Președintele comisiei:

Țimbur Sergiu

Digitally signed by Țimbur Sergiu
Date: 2025.03.25 11:32:52 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



I.I. Tîmbur Ovidiu

Tel 079782802

Email: timburovidiu@gmail.com

nr. 5 din 19.03.2025

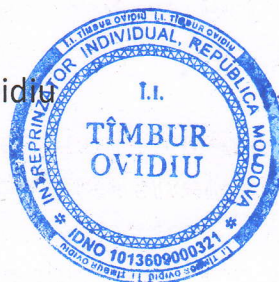
SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, I.I.Tîmbur Ovidiu, în calitate de beneficiar al obiectului „Constructia a 3 cabane de odihnă” contr.nr.01 din 16.12.2024 realizat de „Nica” SRL declara ca toate lucrarile au fost efectuate calitativ, conform specificatiilor tehnice si în termenii stabiliti. Dorim să accentuăm că pe parcursul lucrărilor S.R.L. "Nica" a dat dovadă de disciplină, profesionalism și competență. Angajații companiei au un nivel înalt de pregătire profesională. La apariția unor eventuale probleme tehnice au dat dovadă întotdeauna de abilitățile de inginer și soluționarea accelerată a acestora.

Luînd în considerație cele menționate I.I.Tîmbur Ovidiu recomandă compania S.R.L. "Nica", ca un partener de încredere și profesionist de înaltă calificare, cu calități de organizare și gestionare, un partener competent și responsabil.

Cu respect,

Administrator I.I.Tîmbur Ovidiu



Tîmbur

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrări de reparație la rampa IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni "Numărul și data contractului: nr.151 din 18.11.2024
2. Denumirea/numele beneficiarului: IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni
Adresa beneficiarului: .or.Nisporeni.
Țara: Republica Moldova
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Contractant unic
4. Valoarea contractul
 1. a) inițială / 157 426,38lei / / /
 2. (la data semnării contractului):
 3. b) filiala / 157 426,38lei / / /(la data finalizării contractului)
5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: litigii nu au fost.
6. Durata de execuție a lucrării (luni)
 1. contractată 1 luna
 2. efectiv realizată 1 luna
 3. motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:
7. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr.1 din 19.12.2024
8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: nu sunt
9. Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: Abajeru Valeriu

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: "Nica" SRL



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.151
privind achiziția prin valoare mică

„ 18”noiembrie 2024

or.Nisporeni
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat, între **IMSP Centrul de Sănătate Nisporeni, IDNO 1007609005770** cu sediul în **or. Nisporeni, str.Toma Ciorbă,40 telefon:0264 2-34-72, e-mail: cs.nisporeni@ms.md** reprezentat prin **Sef SECRIERU Marcela**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **SRL Nica**, cu sediul în **or.Nisporeni str.Tîrgului,7 telefon: fax: 026424647, e-mail: nicanisporeni@gmail.com, IDNO 1003609004166**, reprezentat prin **director Abajeru Valeriu**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrari de reparație la rampa IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **una luna** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, **este de 157 426,38 lei (una sută cincizeci și șapte mii patru sute douăzeci și șase virgulă 38 bani) lei MD, inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 3 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.11. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.12. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.13. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.14. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.15. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.16. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.17. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.18. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.19. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.20. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.21. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.22. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.23. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.24. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 10. zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. **Perioada de garanție pentru lucrări este de 2 ani.**

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică..

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Propunerea tehnică;

- b) Propunerea financiară;
- c) deviz local formular nr. 7;
- d) deviz local de resurse formular nr.3.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2024.

**PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE ALE CONTRACTULUI
(LA NECESITATE)**

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

SRL Nica

Adresa poștală: or.Nisporeni, str. Țîrgului, 7

Telefon: 0264024647

Cod fiscal: 1003609004166

Banca: BC Moldindconbank SA

Cod: MOLDMDX345

IBAN: MD04ML000000002251424188

BENEFICIARUL

IMSP CS Nisporeni

Adresa poștală: or. Nisporeni, str. T. Ciorba 40

Telefon: **0264 2-34-72**

Cod fiscal: **1007609005770**

Banca: **Trezoreria de Stat**

Cod: **TREZMD2X**

IBAN: MD26TRPCBM518430A00383AA

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

Anexa nr. 1
la Contractul nr. 151
din „18” 11. 2024

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrari de reparație la rampa IMSP de Centrul Sanatate Nisporeni		Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

BENEFICIAR

Anexa nr. 2
la Contractul nr.151
din 18.11.2024

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr d/o	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitat ea de măsur ă	Canti ta tea	Prețul unitar inclusiv TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrari de reparație la rampa IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni	lei	lucrari	1	157 426,38 lei	157 426,38 lei	Lucrările vor fi executate în termen de 30 de zile calendaristice
	TOTAL					157 426,38 lei	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR
ANTREPRENORUL BENEFICIAR

INVESTITOR: IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 19.12.2024

privind lucrarea Lucrari de reparatie la rampa IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni executată la obiectul din or. Nisporeni în cadrul contractului nr. 151 din 18 noiembrie 2024 încheiat între Beneficiar : IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni si Antreprenor: SRL "Nica" pentru Lucrări de reparatie la rampa IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. -, eliberată de - la -, cu valabilitate până la -.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 19.12.2024 ora 10:00 fiind formată din:

Presedintele comisiei:

Secrieru Marcela - șef IMSP CS Nisporeni

Membrii Comisiei:

1. Ibriciuc Silvia - șef adjunct medicina de familie
2. Grițevschi Raisa – intendent IMSP CS Nisporeni
3. Cîrlig Lidia – contabil șef
4. Lupu Veronica –jurist /spec.achizitii publice
5. Moraru Sergiu –operator
- 6.

3. Au mai participat la recepție:

Abajeru Valeriu-

Director SRL "Nica"

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Valoarea obiectului este de 157 426,38 lei conform procesului verbal.

5. Comisia de recepție, în urma constatarilor facute, propune:

De acceptat recepția la terminarea lucrărilor a obiectului Lucrari de reparatie la rampa IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Admiterea recepției la terminarea lucrărilor la obiectul: Lucrari de reparatie la rampa IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni

Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și - anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi 19.12.2024 la 11:00 în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Secrieru Marcela

Membri: Ibriciuc Silvia

Grițevschi Raisa

Cîrlig Lidia

Lupu Veronica

Moraru Sergiu

Lucrarea Lucrari de reparatie la rampa IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni este

Transmisă: "Nica", S.R.L.

Executantul:

" "

Primită: IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni

Investitorul:

" "



Nr. 01-14/129 din 07.04.2025

SCRISOARE
DE RECOMANDARE

IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni confirma faptul ca a fost în calitate de beneficiar a lucrarilor executate de antreprenorul „Nica” SRL la obiectul:„ Lucrari de reparatie la rampa IMSP Centrul de Sanatate Nisporeni” contract nr.151 din 18.11.2024 . Lucrarile au fost executate calitativ si în termenii stabiliti.

În urma execuției lucrărilor nu au fost înregistrate : neconformități care ar conduce la refaceri parțiale sau totale de lucrări, nu au fost cazuri de accidente tehnice produse din vina antreprenorului, recepții amânate sau respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate nu au fost.

Sau îndeplinit obligațiile contractuale în termen și fără abateri de la cerințe.

Luând în considerare experiența vastă și eficacitatea dovedită în realizarea Proiectului respectiv, **recomandăm** spre colaborare ”Nica,, S.R.L. ca o Companie ce corespunde standardelor de performanță pentru implementarea Proiectelor de construcții.

Cu respect ,IMSP Centrul de Sănătate or.Nisporeni

șef Secieru Marcela



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: „Lucrari de schimbare a usilor si ferestrelor la Gimnaziul sat.Soltanesti"
2. Numărul și data contractului: nr.13 din 01.07.2024
2. Denumirea/numele beneficiarului IP Gimnaziul „Ion Creanga” s.Soltanesti
Adresa beneficiarului: .s.Soltanesti.
Țara:Republica Moldova
3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Contractant unic
4. Valoarea contractul
 1. a) inițială / 238 027,80lei / / /
 2. (la data semnării contractului):
 3. b) filiala / 238 027,80lei / / /(la data finalizării contractului)
- 5.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: litigii nu au fost.
- 6.Durata de execuție a lucrării (luni)
 1. contractată 2 luni
 2. efectiv realizată 2 luni
 3. motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:
7. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr.1 din 19.09.2024
8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: nu sunt
- 9.Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: Abajeru Valeriu

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: "Nica" SRL

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.13 privind achiziția de valoare mică

01.07.2024

s.Soltanesti

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. _____ din data _____, între **IP Gimnaziul „Ion Creanga” s.Soltanesti** cu sediul în s.Bolduresti, telefon: 069513147, IDNO 1013620011926 reprezentat prin **Mușinschi Inga**- director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **NICA SRL** reprezentat prin **Valeriu Abajeru**, cu sediul în or. Nisporeni str. Tirgului , 7 , telefon: 0264-2-4647, fax: 02642-4647 , IDNO 1003609004166 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 39528 din “07”martie 2024 , eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de ani, pentru genurile de activitate construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări, reprezentat prin Abajeru Valeriu - director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările: **Lucrari de schimbare a usilor si ferestrelor la Gimnaziul sat.Soltanesti** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul

suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 1 an

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **238 027,80 lei** (doua sute treizeci și opt mii douăzeci și șapte lei 80 bani) MD , inclusiv TVA **39671,30 lei MD.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 2 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de __% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din

partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare

prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și

primirea ordinului de execuție.

4 9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 12 luni.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

5 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024 recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

S.R.L. "Nica"

Adresa poștală: or. Nisporeni, str. Tirgului, 7

Telefon: 026402-4647

Cod fiscal: 1003609004166

Banca: Moldindconbank"SA suc.Nisporeni

Cod: MOLDMD2X345

IBAN: MD04ML000000002251424188

BENEFICIARUL

IP Gimnaziul „Ion Creanga”

Adresa poștală: s.Soltanesti

Telefon: 069513147

Cod fiscal: 1013620011926

Banca: Trezoreria de stat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD65TRPDBI311120A16613AB

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Lucrari de schimbare a usilor si ferestrelor la Gimnaziul sat.Soltanesti	45200000-9	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	Lucrările se vor executa cu respectarea prevederilor legislației, normativelor și standartelor Republicii Moldova în domeniul Construcțiilor
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**ANTREPRENORUL****BENEFICIAR****L.Ș.****L.Ș.**

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Suma lei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	Lucrari de schimbare a usilor si ferestrelor la Gimnaziul sat.Soltanesti	45200000-9	buc	1	238027,80	238027,80	2 luni
	TOTAL				238027,80	238027,80	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

INVESTITOR: IP Gimnaziul „Ion Creanga” s.Soltanesti

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 19.09.2024

privind lucrarea „Lucrari de schimbare a usilor si ferestrelor la Gimnaziul s.Soltanesti” executată la obiectul din or. Nisporeni în cadrul contractului nr. 13 din 01.07.2024 încheiat între Beneficiar : IP Gimnaziul „Ion Creanga” s.Soltanesti si Antreprenor: SRL ”Nica” pentru lucrările de „Lucrari de schimbare a usilor si ferestrelor la Gimnaziul s.Soltanesti”

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. -, eliberată de - la -, cu valabilitate pînă la -.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 19.09.2024, fiind formată din:

Presedintele comisiei:

Muşinschii Inga - director

Membrii Comisiei:

1. Tofan Vera – cont.sef
2. Bejenari Denis – intendent
3. Postu Dumitru – profesor
4. Bragarenco Petru - profesor
5. (numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Abajeru Valeriu-

Director SRL ”Nica”

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Valoarea obiectului este de 238 027,80 lei conform procesului verbal.

5. Comisia de recepție, în urma constatarilor facute, propune:

De acceptat recepția la terminarea lucrărilor a obiectului „Lucrari de schimbare a usilor si ferestrelor la Gimnaziul s.Soltanesti”

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Admiterea recepției la terminarea lucrărilor la obiectul: „Lucrari de schimbare a usilor si ferestrelor la Gimnaziul s.Soltanesti”

Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și - anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi 19.09.2024 la 10:00 în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Muşinschii Inga

Membri: Tofan Vera

Bejenari Denis

Postu Dumitru

Bragarenco Petru

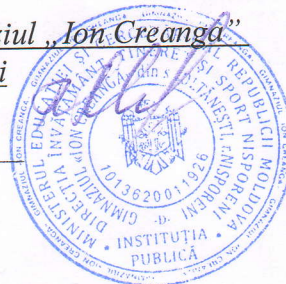
Lucrarea „Lucrari de schimbare a usilor si ferestrelor la Gimnaziul s.Soltanesti” este

Transmisă: IP Gimnaziul „Ion Creanga” S.R.L.

Executantul:

Primita: IP Gimnaziul „Ion Creanga” s.Soltanesti

Investitorul:



IP Gimnaziul „Ion Creangă Soltănești

Tel 0264 54267

Email: gimsoltanesti@gmail.com

Nr. 24 din 03.04.2025

SCRISOARE
DE RECOMANDARE

Prin prezenta, IP Gimnaziul „Ion Creangă Soltănești în calitate de beneficiar al obiectului „Lucrari de schimbare a usilor si ferestrelor la Gimnaziul s.Soltanesti” contr.nr.13 din 01.07.2024 realizat de „Nica” SRL declara ca toate lucrarile au fost efectuate calitativ, conform specificatiilor tehnice si în termenii staboliti.

În timpul derularii lucrarilor echipa „Nica” SRL a dat dovada de seriozitate responsabilitate, si profesionalism de aceea recomandam cu încredere aceasta companie pentru realizarea proiectelor de constructie de orice tip.

Cu respect ,
Director IP Gimnaziul
„Ion Creangă Soltănești



Moșinschii Inga