

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea bunurilor pentru: Crearea infrastructurii pentru colectarea și gestionarea eficientă a deșeurilor menajere în com. Soloncenii raion Rezina prin procedura de achiziție Concursului COP

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Soloncenii raion Rezina
2. IDNO: 1007601005589
3. Adresa: satul Soloncenii raion Rezina
4. Numărul de telefon/fax: 025441236,067587973
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primaria.soloncenii@apl.gov.md, chirtoacaanatolieion@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrație publică locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte Fără TVA)
1	16700000-2	Achiziționarea unui Tractor multifuncțional cu sistem de ridicare a pubelelor, încărcător frontal cu coș și remorcă	bunuri	1	Conform caietului de sarcini anexat	1 181 820,0 lei
2	39224340-3	Pubele, tomberoane, urne pentru gunoi	bunuri	1	Conform caietului de sarcini anexat	411 575,0 lei
Valoarea estimativă totală fără TVA						1 593 395, 0 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 30 zile calendaristice din momentul înregistrării contractului de antrepriză

- Cu o garanție de 24 luni
- Livrarea, asamblarea ridicarea, încărcarea și descărcarea bunurilor se efectuează de antreprenor din contul cheltuielilor acestuia și v-or fi livrate în s. Solonceni rl. Rezina.
- Instruirea gratuită pentru personalul beneficiarului

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Cerere de participare	Documentație standart. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
.2	DUAЕ conform ordinului nr.72/2020 nr.146 din 26.11.2020	Original. DUAЕ confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Documentație standart. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
4	Specificații tehnice	Documentație standart. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
5.	Specificații preț	Documentație standart. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
6	Prezentare de dovezi privind conformitatea/calitatea produsului	Copie. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
7	Angajament terț, susținător financiar	Documentație standart. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu

8	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului	Documentație standart. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
9	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie eliberat de o bancă deținătoare de cont. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
10	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Original. Eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), în original semnat electronic;	Obligatori
11	Certificat /Decizie de înregistrare a întreprinderii /Extras din registrul de stat a persoanelor Juridice	Copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
12	Raport financiar ultimul	Copie confirmată prin semnătură electronică	Obligatori
13	Declarație de garanție din partea producătorului	Original confirmată prin semnătură electronică	Obligatori
14	Declarația ofertantului despre transportarea bunurilor	Original confirmată prin semnătură electronică(trasportarea până la depozitul beneficiarului.)	Obligatori
15	Documente tehnice de confirmare a specificațiilor prezentare, lista accesoriilor echipamentului oferit	Original. Documente confirmative, manual de utilizare, alte doc. Tehnice, cu indicarea marca/număr de referință/model	Obligatori
16	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Aprobat prin Ordinul MF nr. 145 din 24.11.2020, completată în conformitate cu Formularul - în original semnat electronic;	Obligatori
17	Cerințe suplimentare obligatorii	Poze cu bunurile solicitate	Obligatori

17.1 Garanția pentru ofertă, Nu se aplică

17. Termenul de garanție a bunurilor: conform specificației fiecărui bun în parte.

18. Garanția de bună execuție a contractului, nu se solicită

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), nu se aplică.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): conform listei de lucrări cu termenul de garanție

22. Ofertele se prezintă în valuta Lei/MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:Prețul cel mai scăzut

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
---------	----------------------------------	-----------

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* conform SIA RSAP MTender
- pe: *[data]* conform SIA RSAP MTender

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: Primăria Solonceni

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de stat

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:nu se aplică

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_29_3.pdf

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:conform SIA RSAP.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	-
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

39. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: CHIRTOACĂ Anatolie .