

Mun. Chisinau

Art. 1. Partile contractului

1) **"AROBS TRACKGPS" SRL**, cu sediul in m. Chişinău, str. Alexandru cel Bun 51/A, MD-2012, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat a Republicii Moldova cu IDNO 1017600032910, cod TVA 0609615, BCR Chişinău S.A. fil. nr. 2, Puşkin, Cod bancar: RNCBMD2X504, IBAN MD25RN000000022244011593, Tel: 022-622862, reprezentată prin Mardarovici Ion, in calitate de Administrator, numita in continuare **Furnizor**.

si
2) **BC "VICTORIABANK" SA** cu sediul în mun. Chişinău, str. 31 August 1998 nr. 141, înregistrată în Registrul de stat al persoanelor juridice la data de 14.06.2001, numărul de identificare de stat-cod fiscal (IDNO) 1002600001338, în persoana Preşedintelui dlui Bogdan Pleşuvescu şi Vicepreşedintelui dnei Ludmila Vangheli, care acţionează în baza Statutului Băncii, numita in continuare **Beneficiar**.

Art. 2. Obiectul contractului

1. Il constituie închirierea de către Beneficiar a dispozitivelor hard si accesul la sistemul informatic denumit TrackGPS, precum si prestarea lunara de către Furnizor a serviciilor de monitorizare, pentru localizarea şi monitorizarea unui număr de **55 autovehicule** ale Beneficiarului şi va putea fi accesata din platforma web TrackGPS. Modulele care intră în componenţa sistemului informatic sunt prezentate in **ANEXA 1**.

Art. 3. Derularea contractului

1. Prezentul contract are la baza acordul de voinţă al părţilor, prin care Beneficiarul îşi precizează intenţia de a închiria dispozitivele hard si accesul la sistemul informatic denumit in prezentul contract TrackGPS. Numărul unităţilor închiriate constituie 55 de unităţi şi se cuprind în comanda iniţială, comandă stabilită din prezentul contract.

2. Prin semnarea prezentului contract Beneficiarul îşi dă acordul necondiţionat si irevocabil pentru ca Furnizorul sa procedeze atât la procurarea echipamentului hard, daca acesta nu exista in stoc, cat si la pregătirea configurării sistemului TrackGPS.

Art. 4. Durata contractului

1. Perioada minima de obligativitate contractuală este de: **36 luni**, începând cu data semnării contractului, perioada în care Beneficiarul se obligă să achite lunar preţul integral pentru numărul total de unităţi închiriate.

2. După încetarea perioadei minime de obligativitate contractuală, in cazul in care niciuna din părţi nu solicita in scris in termen de 30 de zile intenţia de încetare a relaţiilor comerciale, durata contractului se prelungeşte pentru un nou termen echivalent perioadei minime de obligativitate.

3. Beneficiarul se obliga ca in termen de 15 zile de la încetarea contractului să restituie dispozitivele GPS in configuraţia (dispozitiv, cartela sim, antene) şi în starea de funcţionare în care le-a primit, luând în calcul uzura normala. In caz contrar Furnizorul va factura către Beneficiar echipamentele nerestituite la preţul de euro+TVA/buc, factura ce va fi achitată de către Beneficiar in termen de 15 zile de la emitere.

4. In cazul in care încetarea totala a contractului este solicitata de Beneficiar înaintea expirării perioadei minime de obligativitate contractuală, acesta este obligat sa achite contravaloarea chiriei ramase, euro/echipament/luna către Furnizor. Plata taxei de reziliere se face in termen de 15 zile de la data rezilierii contractului, conform numărului de echipamente aflate in folosinţă Beneficiarului la data notificării de încetare a contractului.

5. In cazul in care Beneficiarul solicita in scris reluarea relaţiilor comerciale cu Furnizorul acest lucru va fi posibil prin încheierea unui acord adiţional la prezentul Contract.

Art. 5. Preţ echipament. Preţ instalare. Abonament lunar. Modalităţi de plată

1. Preţul stabilit, bilateral acceptat devine imuabil el nemaiputând fi modificat nici în nivel, nici în structura si nici ca modalitate de plată, decât prin acord adiţional, agreeat de ambele părţi.

2. Preţul contractual de închiriere a dispozitivelor hard constituie _____ fără TVA si include instalarea iniţială pe autovehicul.

2.1 Chiria lunară se achita începând cu prima luna contractuală, pentru luna in curs. Factura fiscala pentru chiria lunara se va emite la începutul fiecărei luni, pana in data 10 a lunii respective si se va achita in termen de 14 zile de la emitere.

3. Preţul serviciilor conexe necesare funcţionarii sistemului informatic este prevăzut in **ANEXA 3**, iar procesele verbale in baza cărora se efectuează intervenţiile (instalare,dezinstalare,diagnosticare,deplasare,etc.) fac parte integranta din prezentul contract. Echipamentele vor fi livrate cu sim-uri active. Roaming-ul UE va fi activat la cererea expresa a Beneficiarului, practicându-se alte preturi pentru acest serviciu.

4. Factura fiscala se va comunica prin e-mail, in baza datelor prezentate in **ANEXA 2**. Daca in termen de 3 zile de la comunicarea facturii, Beneficiarul nu formulează obiecţiuni, aceasta se considera acceptata la plata. Sumele nu conţin TVA, iar plata se efectuează in lei.

BENEFICIAR
L.S

semnatura _____

FURNIZOR
L.S

semnatura _____



5. Modalitatea de plata se efectuează prin transfer bancar. Plățile se vor efectua în contul Furnizorului indicat în factura fiscală.

6. Beneficiarul dobândește dreptul de proprietate asupra echipamentului hard numai la data achitării integrale a prețului de /echipament. În perioada cuprinsă între semnarea contractului și achitarea integrală a prețului, Furnizorul își rezervă dreptul de proprietate asupra echipamentelor iar Beneficiarul dobândește numai dreptul temporar de utilizare a acestora.

Art. 6. Obligațiile părților

A. Furnizorul:

1. Se obliga să pună la dispoziția Beneficiarului în termen de 10 zile datele de acces (user și parolă) la sistemul informatic, reprezentatului Beneficiarului, pe adresa de e-mail înscrisă în Anexa 2, instalarea componentelor hard fiind executată după un plan agreeat de ambele părți, în urma emailului transmis de Beneficiar pe adresa instalarigps@arobs.com.

2. Nu pune nici o restricție în exploatarea sistemului TrackGPS pe toată durata derulării contractului cu condiția respectării obligațiilor de plată. În caz contrar Furnizorul poate sista accesul Beneficiarului la platforma. Restricționarea accesului la sistem nu exclude obligația de plată în continuare a abonamentului lunar, datele fiind stocate pe platforma web până la încetarea contractului.

3. Se obliga să asigure gratuit în prima lună a perioadei contractuale instruire și training pentru reprezentanții Beneficiarului.

4. Se obliga să asigure prezența unei persoane pentru instruire sau training, contra unui tarif orar stabilit înaintea intervenției, în cazul în care Beneficiarul solicită aceasta în mod expres după perioada de instruire gratuită oferită la începutul derulării contractului. Procedura de instruire, training, reparații, intervenții s.a. solicitate pe durata contractului este condiționată de plată integrală "la zi" de către Beneficiar a chiriei lunare.

5. Se obliga să fie receptiv la cerințele ulterioare venite din partea Beneficiarului și să răspundă în scris la aceste solicitări (răspuns pozitiv sau negativ argumentat).

6. Se obliga să înlocuiască echipamentele defecte. Dacă defecțiunile constatate se datorează culpei Beneficiarului, acesta din urmă va achita valoarea echipamentului nou instalat (90 euro+TVA/echipament). Condițiile funcționării echipamentelor sunt înscrise în Anexa 4.

7. Se obliga să remedieze fără plată, exclusiv manopera, disfuncționalitățile apărute, dacă acestea nu au apărut din culpa Beneficiarului, într-un termen agreeat de ambele părți. Intervențiile vor fi efectuate de către angajații și colaboratorii Furnizorului, de luni până vineri, în intervalul orar 8-17.

8. Disfuncționalitățile apărute din culpa Beneficiarului, vor fi remediate de Furnizor contra cost într-un termen agreeat de ambele părți, pe teritoriul R. Moldova, cu condiția ca Beneficiarul să pună echipamentul la dispoziția Furnizorului. În cazul defecțiunilor apărute în afara granițelor R. Moldova, Beneficiarul va suporta și cheltuielile de deplasare, dacă solicită remedierea la fața locului, sau va trimite, pe cheltuiala proprie, dispozitivele GPS la sediul Furnizorului.

9. În cazul în care la recepția de către Beneficiar, dispozitivele GPS prezintă defecte, aceste dispozitive se vor înlocui în termen de 7 zile lucrătoare de la primirea dispozitivelor defecte de către Furnizor.

10. Se obliga să pună gratis la dispoziția Beneficiarului, toate îmbunătățirile generale ale aplicației TrackGPS.

11. Se obliga să asigure îndrumarea/asistența telefonică sau prin e-mail pe întreaga perioadă a contractului pentru rezolvarea cerințelor apărute.

12. Se obliga să stocheze datele înregistrate în platforma timp de 1 an, perioada în care Beneficiarul le poate accesa oricând. După expirarea acestei perioade, punerea la dispoziție și arhivarea datelor mai vechi de 1 an se poate face contra unui tarif de + TVA/dispozitiv/lună, pentru toate dispozitivele din contul Beneficiarului, care se va adăuga la factura lunară. Beneficiarul își exprimă acordul privind dorința de arhivare a datelor contra tarifului specificat mai sus, prin bifarea opțiunii pe Anexa 3, în caz contrar Furnizorul nu se obliga să păstreze datele mai vechi de 12 luni și poate recurge la ștergerea lor fără nici o obligație față de Beneficiar.

13. Se obliga să asigure confidențialitatea datelor Beneficiarului, inclusiv cerințele de securitate informațională agreeate de către părți, stipulate în Anexa 5

B. Beneficiarul:

1. Are dreptul de utilizare a Soluției informatice pe toată perioada derulării contractului.

2. Se obliga să respecte termenele de plată și structura, precum și nivelul ante-solicitat al plăților conform graficelor de plăți de la capitolul referitor la plăți.

3. Se obliga să transmită Furnizorului e-mail la adresa instalarigps@arobs.ro în vederea stabilirii planului pentru instalarea echipamentelor hard. În situația în care Beneficiarul nu transmite e-mail, furnizorul nu răspunde pentru neinstalarea echipamentelor, beneficiarul fiind obligat la plată chiriei lunare.

4. Se obliga să nu comercializeze, să nu închirieze și să nu permită copierea sau utilizarea de către alte persoane fizice sau juridice a programului ce face obiectul prezentului contract, fără avizul scris al furnizorului. Nerespectarea acestor condiții duc automat la pierderea de către beneficiar a dreptului de a utiliza programul.

5. Se obliga să asigure disponibilitatea autovehiculelor pentru realizarea instalării în termenul stabilit la art.6,

BENEFICIAR

L.S

semnatura



semnatura

Art. 10. Comunicări. Notificări

1. Orice notificare, adresa, comunicare, comanda ș.a., se formulează în scris și se comunica prin e-mail, scrisoare, fax, adresa, scrisoare recomandată la sediul sau adresele de e-mail indicate în prezentul contract.
2. Notificările verbale nu se iau în considerare dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

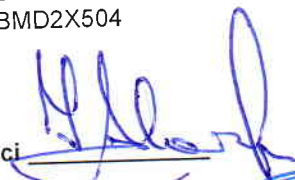
Art.11. Litigii. Clauza compromisorie.

1. Orice litigii care apar în derularea raporturilor contractuale dintre părți, vor fi soluționate pe cale amiabilă. În caz contrar, orice litigiu în legătură cu acest contract se va soluționa, potrivit legislației naționale a Republicii Moldova, prin adresarea în instanțele judecătorești de drept comun.
2. Prezentul contract este încheiat azi, _____, la Chișinău în două exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți. Prezentul contract va fi semnat pe fiecare pagină și conține un număr de 4 anexe.

FURNIZOR:

AROBS TRACKGPS SRL

mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun 51A
IBAN MD25RN000000002244011593
C/f 101600032910
C/TVA 0609615
C/bancar RNCBMD2X504


Ion Mardarovici
Administrator


Sterebeț Cristina
Contabil Șef



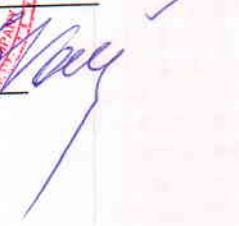
BENEFICIAR:

BC "VICTORIABANK" SA

mun. Chișinău, str.31 August 1989 nr. 141
IBAN MD81NB000000000035216701 în BNM
C/f 1002600001338
C/TVA 0500379
C/bancar VICBMD2X

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR


Bogdan Plesuvescu
Președinte


Ludmila Vangheli
Vicepreședinte





punctul A, aliniatul 1. În caz contrar, Beneficiarul se obliga sa achite cheltuielile ocazionate cu deplasarea Furnizorului la un alt termen decât cel stabilit inițial pentru instalare, în situația în care nu a anunțat Furnizorul despre acest lucru (în scris). În situația în care intervențiile sunt efectuate de către service-uri partenere ale Furnizorului, iar echipamentele sunt dezinstalate pentru defecțiuni, Beneficiarul se obliga sa le transmită la sediul Furnizorului în cel mai scurt timp însoțite de procesul verbal de constatare furnizat, în caz contrar Beneficiarul se obliga sa suporte contravaloarea serviciului lunar de acces la platforma informatica, având în vedere faptul ca sim-urile transmit date.

6. Se obliga sa nu utilizeze echipamentul sau cartela SIM în alte scopuri decât cele destinate prin prezentul contract. Orice abatere de la aceasta prevedere atrage plata de daune interese în favoarea Furnizorului.

7. Se obliga ca în termen de 15 zile lucrătoare de la instalarea sistemului informatic sa transmită în scris (mail, fax) sesizările referitoare la funcționalitatea lui pentru fiecare dispozitiv în parte. Dacă în acest interval de timp, Furnizorul nu primește nici o sesizare, sistemul informatic se considera funcțional și acceptat potrivit cerințelor formulate. Prezentul contract ține loc și de proces-verbal de predare-primire.

8. Se obliga sa comunice în scris Furnizorului prin email la adresa trackgps@suport.arobs.com sau fax eventualele probleme hardware sau software, cu detalieri problemei apărute. În caz contrar, sistemul informatic se considera funcțional pentru fiecare dispozitiv în parte, ceea ce impune îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor de plata de către Beneficiar.

9. Se obliga sa notifice în scris Furnizorul în maxim 24 de ore cu privire la furtul, deteriorarea sau pierderea oricărui dispozitiv aflat în custodie. În caz de furt, deteriorare sau pierdere a dispozitivelor lăsate în custodia Beneficiarului, Furnizorul va factura contravaloarea acestora către Beneficiar, în luna în curs.

10. Se obliga să solicite în scris cu semnătura și stampila resetare user/parola.

Art.7. Dreptul de rezoluțiune a contractului.

1. În cazul în care dreptul de rezoluțiune a contractului este stipulat cu condiția de a se plăti penalitatea, rezoluțiunea este fără efect dacă penalitatea nu a fost plătită până la declarația de rezoluțiune sau concomitent cu ea, iar cealaltă parte, din acest motiv, a respins neîntârziat declarația. Aceasta produce efecte dacă, după respingerea sa, penalitatea este plătită neîntârziat.

Art. 8. Răspunderea contractuală

1. Pentru întârzieri la plata, Furnizorul poate solicita penalități în valoare de 0.1% pe zi întârziere din valoarea neachitată.

2. Pentru încălcarea sau executarea necorespunzătoare a oricăror obligații, asumate de către Furnizor în baza contractului, Banca va aplica penalități în valoare de 0.1% din valoarea echipamentului.

3. Forța majoră înlătură răspunderea părții care o invocă și o dovedește în condițiile legii dacă a fost notificată partenerului contractual în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la apariția cazului de forța majoră.

4. Părțile sunt expres de acord ca Furnizorul nu poate fi făcut răspunzător pentru funcționarea deficitară sau încetarea funcționării sistemului informatic datorate utilizării necorespunzătoare a echipamentelor. De asemenea, Furnizorul nu poate fi făcut răspunzător pentru funcționarea deficitară sau încetarea funcționării sistemului informatic datorate nefuncționării liniilor de comunicații sau oricăror altor asemenea incidente care nu țin de obiectul de activitate al Furnizorului/obligațiile asumate în prezentul contract, dar se obliga sa depună toate diligentele necesare pe lângă furnizorii de servicii de telecomunicații în vederea remedierii disfuncționalităților.

Art.9. Modificarea și încetarea contractului

1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate numai cu acordul ambelor părți, după negociere directă și schimb de propuneri scrise. Rezultatele negocierilor, semnate de ambele părți, constituie acte adiționale, sau anexe, ce fac parte integrantă din prezentul contract. Împreună cu anexele, prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală sau scrisă dintre acestea anterioară încheierii lui. Orice suspendare, solicitată de Beneficiar, a prezentului contract, va atrage după sine obligarea Beneficiarului la achitarea unei taxe de 1 euro+iva/echipament/luna, reprezentând cost mentenanță sim.

2. Prezentul contract încetează de drept fără intervenția instanței de judecată în următoarele cazuri:

- a. prin acordul scris al ambelor părți;
- b. dizolvarea sau falimentul uneia dintre părți;
- c. în cazul în care una din părți nu își îndeplinește în mod culpabil obligațiile, cu prealabilă comunicare în scris a neîndeplinirii lor și cu probarea culpei celeilalte părți, fiind incidente dispozițiile art.7 din prezentul contract.

3. După încetarea perioadei minime de obligativitate contractuală, oricare din părți poate solicita încetarea contractului cu un preaviz de 30 de zile.

4. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

5. În cazul în care una sau mai multe din prevederile acestui contract sunt lovite de nulitate, contractul nu va fi afectat în întregime, ci doar clauza sau clauzele ilicite. Beneficiarul accepta în mod expres clauzele înscrise la art.4,6,7,8,9,12.

6. Prezentul contract este guvernat și va fi interpretat în conformitate cu legea Republicii Moldova.

BENEFICIAR

L.S

semnatura

L.S

FURNIZOR

semnatura

ANEXA 1 – Modulele componente ale sistemului informatic TrackGPS

Aplicația TrackGPS conține:

1. Modulul Management

- **Management Parc Auto** (tip autovehicul, număr de înmatriculare, tonaj, consum mediu, index kilometraj)
- **Management Utilizatori** (coordonate sofer, telefon, permis auto, CNP etc)
- **Management Dispozitive GPS** (nume dispozitiv, serie, număr telefon)
- **Management Hot Spots – puncte de interes personalizate** (selecție, definire personalizată, stabilirea razei în care se considera activ dispozitivul)
- **Management Ruta** – se creează după setarea punctelor de interes (Hot Spot), prin mutarea acestora în tabelul Hot Spots Selectate.
- **Management Divizii** – Aici se pot adăuga, modifica sau șterge diviziile. O mașină poate fi asignată unei divizii. Acest lucru se poate face la Management Autovehicule. Diviziile sunt utile pentru gruparea mașinilor și ușurarea selecției acestora la rapoarte.
- **Management Istoric** – se pot adăuga, modifica sau șterge evenimentele unei mașini. Se pot introduce evenimente precum schimb de anvelope, schimb de ulei, reparații, etc, pentru a avea un istoric al mașinilor. Evenimentele se pot lista pe o anumită perioadă folosind Raportul Istoric.

2. Modulul Raportare

1. Foaie de parcurs pe o perioadă selectabilă, permite evidențierea:

- data/ora plecării;
- locația de plecare;
- data/ora sosirii
- locația de sosire
- distanța parcursă între 2 opriri succesive (metri sau km);
- total distanța parcursă;
- consumul de combustibil.

2. Raport staționari

- locația;
- data/ora staționării;
- ura staționării: există posibilitatea definirii perioadei de staționare prin aplicație.

3. Raport viteze

- Se furnizează un grafic cu vitezele autovehiculului pentru o perioadă selectată de către utilizator.

4. Raport Hot Spots

- Se definesc punctele de interes.
- Se stabilește aria considerată ca aparținând vecinătății unei locații (raza)

6. Raport abatere ruta

- Prezintă locațiile din ruta selectată și locațiile care nu sunt incluse în ruta, cu data, ora și durata staționării.

7. Raport depășire viteză

- Sunt raportate viteza maximă și medie, pentru un interval de timp ales.
- După ce raportul este generat, acesta se poate tipări la imprimantă.

8. Tahograf digital

- Tahograful digital simulează un tahograf prin afișarea graficului vitezelor unei mașini

9. Raport istoric

- Raportul istoric va oferi lista evenimentelor introduse la Management istoric pentru mașina selectată, într-un interval de timp ales.

Observație: Toate rapoartele sunt printabile și se pot exporta în Excel!

Ion Mardarovici
Administrator

Sterebeț Cristina
Contabil Șef



SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

Bogdan Pleșuvescu
Președinte

Ludmila Vangheli
Vicepreședinte



**ANEXA 2
DATE CONTACT BENEFICIAR**

Beneficiar:	BC Victoriabank SA			
Adresa corespondenta:	Mun. Chişinău, str. 31 august 1989, nr. 141			
Adresa web:	www.victoriabank.md			
Telefon fix/Fax:	Tel / Fax: 022576448, 022232541			
Domeniul de activitate al beneficiarului	☒ Transport	☐ Distribuție	☐ Construcții	☐ Sanătate
	☐ Utilități publice	☐ Refrigerate	☐ Curierat	☒ Finanțe/Banci
	☐ Telecomunicații	☐ Agricultură	☐ Securitate	☐ Servicii
	☐ Instituții de stat	☐ Altele.		

Transport (persoane, maritime, rent-a-car, marfa); Distribuție (food, non-food, livrare la domiciliu, etc); Sanătate (farma, ambulante, clinici); Utilități (apa, gaz, transport in comun, deszapezire, salubritate, drumuri); Refrigerate (carne, lapte, inghetata, etc); Instituții stat (primarii, politie, etc)

	Nume:	Telefon:	Adresa email:
Președinte:	Bogdan Plesuvescu	022576100	bogdan.plesuvescu@vb.md
Vicepreședinte:	Ludmila Vangheli	022576340	ludmila.vangheli@vb.md
Director direcție:	Eugeniu Solcan	022576446	eugeniu.solcan@vb.md
Sef Secție transport:	Mihail Fazli	022576448	mihail.fazli@vb.md

Schimbarea datelor de contact ale Beneficiarului/ale reprezentantului Beneficiarului nu vor fi luate in considerare daca nu sunt anuntate in modalitatile prevazute la capitolul notificari/comunicari (art.9).

DATE CONTACT FURNIZOR

Furnizor:	AROBS Trackgps S.R.L
Adresa web:	http://www.arobs.md/
Telefon fix:	022 622862
Fax:	
Domeniul de activitate al beneficiarului	Activități de realizare a soft-ului la comanda (software orientat client)

	Adresa email:
Reprezentant Vanzari:	Alina.danila@arobs.com
Departament financiar:	financiar@arobs.com
Departament marketing:	marketing@arobs.com

Departamentul de suport TrackGPS poate fi contactat astfel: E-mail la adresa trackgps@suport.arobs.com. Telefon fix: 022 622862 Telefon mobil: 078307098

Ion Mardarovici
Administrator

Sterebeț Cristina
Contabil Șef



SEMĂNĂTURILE PĂRȚILOR

Bogdan Plesuvescu
Președinte

Ludmila Vangheli
Vicepreședinte



**ANEXA 3
PRETURI SERVICII CONEXE**

Pret/dispozitiv

Denumire	
Instalare	/dispozitiv
Dezinstalare	/dispozitiv
Diagnosticare	/dispozitiv
Inlocuit accesorii(cablu/antena/sim client)	/dispozitiv
Accesorii –Antena/Cablu	/bucata
Pozitionat antena	/dispozitiv
Instalare sonda(include calibrare)	/dispozitiv
Calibrare sonda/lv-can	/dispozitiv
Dezinstalare sonda	/dispozitiv
Curatat sonda	/dispozitiv
Capac sonda	/dispozitiv
Deplasare la sediul Beneficiarului/locul indicat de acesta	1000000 pentru distante parcurse pana in 25 km 1000000 /primii 25 km + 1000000 /km- pentru distante mai mari de 25 km
Roaming UE	/ zi – se activeaza pentru cel putin 5 zile
Transport curier	

☐ Arhivarea datelor dupa 12 luni contractuale la pretul de 1 euro+TVA/echipament/luna,adaugat la factura lunara

☐ Stergerea datelor dupa o perioada de 12 luni.

Furnizorul isi rezerva dreptul de a modifica preturile serviciilor aratate mai sus, modificare care va fi notificata Beneficiarului.

Ion Mardarovici
Administrator

Sterebeț Cristina
Contabil Șef



SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

Bogdan Plesuvestu
Președinte

Ludmila Vangheli
Vicepreședinte



[Handwritten signature]

ANEXA 4

TERMENI SI CONDITII ALE GARANTIEI

Garantia echipamentelor de monitorizare este asigurata de catre furnizor , exclusiv in conditiile utilizarii corecte a acestora. In situatia in care se constata aparitia unuia din evenimentele de mai jos, garantia va fi anulata.

- Modificari mecanice cat si electrice facute asupra solutiei, ulterioare instalarii efectuate de un instalator autorizat Arobs Transilvania (ex: schimbarea circuit electric a montajului echipamentului, sabotaj asupra solutie instalate, interventii neautorizate asupra cablajelor care duc la echipament, interventii neautorizate asupra echipamentelor si accesoriilor - conectori, antene, cablaje, etc.)
- Fluctuatii de voltaj pe circuitul electric al masinii - fluctuatii mai mari de 32 V – care duc la arderea protectiei electrice a echipamentelor;
- Circuitul electric al vehiculului pe care este montat prezinta improvizatii care duc la defectarea echipamentelor
- In cazul echipamentelor de monitorizare consum combustibil daca se constata existenta in compositia combustibilului a unor substante care duc la defectarea echipamentului (ex: apa , ulei ars, alte impuritati, etc)
- Incendiilor si calamitatilor naturale
- Umiditatii excesive, apa sau altor lichide care au pătruns in aparat, indiferent de mijloc, atestate prin urme de lichid, oxizi, rugina, etc.
- Echipamentul a fost dezasamblat, alterat sau componentele acestuia au fost inlocuite
- Caderilor, loviturilor, socurilor, deteriorarilor mecanice, electrice sau altor acte de violenta vizibile asupra echipamentelor;
- Folosirii de acumulate sau conectarea echipamentelor la surse de curent neadecvate;
- Conectării accesoriilor nerecomandate de producator si utilizarii de aplicatii (software) nerecomandate de producator
- Socurilor termice sau electrice (Ex: porniri cu sursa de alimentare externa care impreuna provoaca tensiuni pe circuitul masinii mai mari de 32V)
 - Accesoriiile echipamentelor (cabluri, antene) nu beneficiaza de garantie

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR :

Ion Mardarovici
Administrator

Sterebeț Cristina
Contabil Șef

Bogdan Pleșuvescu
Președinte

Ludmila Vangheli
Vicepreședinte



[Handwritten signature]

ANEXA 5
CERINTE PRIVIND SECURITATEA INFORMATIONALA ALE APLICATIEI TrackGPS

1. Autentificarea utilizatorilor / vizualizarea / utilizarea interfețelor aplicației să se efectueze pe un protocol securizat HTTPS;
2. Administrarea / Gestionare utilizatorilor Băncii va fi efectuată doar de către persoana desemnată de către Banca, indicată în prezentul Contract.
3. Parola implementată conține minimum 8 caractere (lit majuscule/ minuscule/ cifre / simboluri speciale), expiră la fiecare 90 zile.
4. Comunicarea între dispozitivele GPS și Server-ul de date să se efectueze prin canale securizate de comunicare (VPN);
5. Să ofere, în baza cererii înaintate de Beneficiar, informația privind log-urile de audit la sistem (creare, ștergere utilizatori, modificare parole, autentificare utilizatori, referințe data/ora/min/sec);

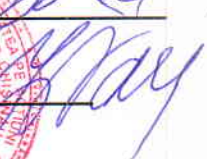
SEMNĂTURILE PĂRȚILOR :


Ion Mardarovici
Administrator


Sterebeț Cristina
Contabil Șef




Bogdan Pleșuvescu
Președinte


Ludmila Vangheli
Vicepreședinte





VICTORIABANK
PRIMA BANCĂ DIN MOLDOVA



Str. 31 August 1989, 141
MD-2004, mun. Chișinău
Republica Moldova
Tel.: (+373 22) 57 61 00
Fax: (+373 22) 23 45 33
SWIFT: VICBMD2X
IDNO 1002600001338
Capital social - 250 000 910 lei
www.victoriabank.md

Nr. 471-B-18 din "27" martie 2018

La Nr. _____ din "____" _____ 201____

Privat

Dnei Alina Dănilă

Şef Departament Vânzări
AROBS Trackgps SRL

Cu privire la preluarea în custodie a echipamentelor test - TrackGPS ATS 11.1 Sim AROBS

Prin prezenta, B.C. VICTORIABANK S.A. solicita respectuos transmiterea (instalarea), în scopul testării, a echipamentelor TrackGPS ATS 11.1 Sim AROBS acces intern, pe o perioadă de 7 zile.

În cazul pierderii sau deteriorării echipamentelor preluate în custodie, Banca se obligă la plata integrală a sumei contravalorii totale a echipamentelor preluate - _____), precum și în cazul ne restituirii în termen de 30 zile calendaristice de la data predării-primirii echipamentelor.

Cu respect

Ludmila Vangheli
Vicepreședinte



Ex: Mihai Fazli
Tel. 022 57 64 39

