

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de pavare a trotuarului în satul Crihana Veche  
(se indică obiectul achiziției)  
prin procedura de achiziție Cerere a ofertelor de preturi  
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria Crihana Veche
2. IDNO: 1007601006092
3. Adresa: stradela Unirii nr. 6, satul Crihana Veche, raionul Cahul, Republica Moldova
4. Numărul de telefon/fax: 0 299 72 215, 0 299 73935
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: primaria-crihana@mail.ru
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, menționează că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică altă formă de achiziție comună): Nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

| Nr. d/o  | Cod CPV    | Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea                    | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată fără TVA |
|--|------------|---|--------------------|-------------------------------|---|----------------------------|
|  |            | Lotul 1   |                    |                               |   |                            |
| 1  | 45233253-7 | Lucrări de pavare a trotuarului                       | m/m2               | Lista cu cantități de lucrări | Conform caietului de sarcini                                    | 500 570,0                  |
| Valoarea estimativă totală (fără TVA): 500 570,0 lei |            |   |                    |                               |   |                            |

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):  
1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de executare solicitate: în termen de 40 zile de la primirea ordinului de începere a lucrărilor
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2019
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică  
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică.  
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

**15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței   | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:   | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|---|-------------------------------|
| 1       | DUAE  | Semnat și ștampilat de către operatorul economic.   | Obligativiu                   |
| 2       | Oferta completată conform Documentației Standart  | Formularul F3.1 semnat și ștampilat de către operatorul economic  | Obligativiu                   |
| 3       | Grafic de executare a lucrărilor  | Formular F3.3 Cu semnătura electronic.  | Obligativiu                   |
| 4       | Certificat sau decizie de înregistrare a întreprinderii și extrasul din registrul de Stat al persoanelor juridice.  | Cu semnătura electronică.   | Obligativiu                   |
| 5       | Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr.131 din 03.07.2015 | Formularul F3.5<br>Cu semnătura electronică   | Obligativiu                   |
| 6       | Formular informativ despre ofertant.  | Formularul F3.7<br>Cu semnătura electronică   | Obligativiu                   |
| 7       | Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari  | Formularul F3.8<br>Cu semnătura electronică   | Obligativiu                   |
| 8       | Declarația privind experiența similară.   | Formularul F3.9<br>Cu semnătura electronică.  | Obligativiu                   |
| 9       | Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate  | Formularul F3.10<br>Se vor prezenta copii a cel puțin două contracte executate cu anexarea actelor de îndeplinire a lucrărilor (procese verbale la terminarea lucrărilor).<br>Cu semnătura electronică. | Obligativiu                   |
| 10      | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.                               | Formularul F3.11<br>Cu semnătura electronică  | Obligativiu                   |
| 11      | Declarațiile privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului.   | Formularul F3.12<br>Cu semnătura electronică.<br>Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de   | Obligativiu                   |

|    |  |   |           |
|----|--|---|-----------|
|    |  | conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția lucrărilor, inclusiv a dirigintelui de șantier, atestat conform legislației în vigoare (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară în domeniul lucrării ce urmează să fie executată; |           |
| 12 | Avizul Inspecției de Stat în Construcții.  | Formularul F3.15<br>Cu semnătura electronică.   | Obligativ |
| 13 | Ultimul raport financiar   | Cu semnătura electronică.   | Obligativ |
| 14 | CertIFICATELE de conformitate și certificatele de calitate pentru bordure și plăcile de pavaj.   | Cu semnătura electronică.   | Obligativ |
| 15 | Certificat de efectuare a plăților impozitelor, contribuțiilor eliberate de Inspectoratul Fiscal | Cu semnătura electronică.   | Obligativ |
| 16 | Certificat de garanție a calității lucrărilor pe o perioadă de 3 ani.                            | Cu semnătura electronică.   | Obligativ |
| 17 | Alte documente de calificare   | Se vor prezenta la solicitarea autorităților contractante.  | Obligativ |

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânseși al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare  | Ponderea% |
|---------|---|-----------|
| 1.      | Prețul  | 80%       |
| 2.      | Termenele de executare  | 10%       |
| 3.      | Calificarea și experiența personalului  | 5%        |
| 4.      | Atestarea faptului că ofertantul dispune de dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului | 5%        |

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP
  - pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP.
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile
24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română.
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat un anunț de intenție.
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 03 iunie 2019
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă.               |
| facturarea electronică   | Se acceptă.                  |
| plățile electronice  | se acceptă.                  |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): \_\_\_\_\_  
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: Cucereanu Rodica, primar

