

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 6, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 4, 5, 7]

Numărul procedurii de achiziție ocds-b3wdp1-MD-1708696824095 din 23 februarie 2024						
Denumirea procedurii de achiziție: Servicii de desfășurare a traoning-ului "ECOLOGIZAREA FACERII" din cadrul programului "EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ"						
Cod CPV	Denumirea serviciilor	Țara de origine	Prestator	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Servicii de desfășurare a traoning-ului "ECOLOGIZAREA FACERII" din cadrul programului "EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ"						
80510000-2	Servicii de desfășurare a traoning-ului "ECOLOGIZAREA FACERII" din cadrul programului "EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ"	Republica Moldova	A.O. Centrul de instruire și consultanță E-Circular	conform caietului de sarcini	• Elaborare suport de curs • Elaborarea prezentărilor (.ppt) în limba română. • Livrarea a 5 cursuri de instruire în limba română format offline, total 24 ore academice per instruire, care vor include moderarea, prezentarea materialului de instruire și crearea oportunităților de învățare prin interacțiune și dialog. • Asigurarea de suport consultativ (total 16 ore de mentorat) pentru participanții la instruire, prin răspunsul la întrebări ulterioare sau oferirea de consultare și ghidare prin e-mail/telefon (cel puțin pentru 1 lună după încheierea cursurilor).	

					Elaborarea Raportului consolidat cu descrierea activităților și a livrabilelor realizate.	
--	--	--	--	--	---	--

SPECIFICAȚIA TEHNICĂ DETALIATĂ DUPĂ STRUCTURA CURS INSTRUIRE

Divizare curs per zile	Tematici. Subiecte abordare	Durata de timp	Număr de instruri /ore total
Ziua 1	Tema 1. Corespunderea întreprinderii cu cadrul legal și cerințele pieței - Conformitatea cu legea sau cu cerințele pieței Tema 2. Eficiența ecologică a afacerii 2.1. Îmbunătățirea sistemului de management de mediu (SMM) - Auditul sistemului de management de mediu; - Dezvoltarea politicii de mediu a societății; - Dezvoltarea unor metode de evaluare a eficienței sistemului de management de mediu existent în cadrul companiei; - Recomandări privind modul de creștere a eficienței SMM (sistem de management de mediu); - Consultări cu specialiștii responsabili cu privire la punerea în aplicare a recomandărilor formulate (sau sprijin pentru companie în timpul punerii în aplicare); - Instruirea și formarea angajaților cu privire la modul de reducere a sarcinii asupra mediului în activitățile de producție. 2.2. Deșeurile, Economia Circulară și reciclarea în afacerile ecologice - Auditul deșeurilor de afaceri; - Elaborarea de măsuri de reducere a deșeurilor; - Elaborarea de recomandări pentru gestionarea deșeurilor periculoase, reciclarea; - Analiza economică a măsurilor de reducere a deșeurilor	4,5 ore	5 / 24 ore academice
Ziua 2	2.3. Managementul apelor uzate și eficientizarea utilizării resurselor de apă Tema 3. Inovațiile și ecologizarea afacerii 3.1. Întreprinderea verde - Auditul întreprinderii pentru conformitatea cu standardele ISO 14001, EMAS, EU Ecolabel, Eco-eticheta; - Elaborarea de propuneri pentru un program de măsuri pentru a aduce întreprinderea mai aproape de standarde; - Analiza cost-beneficiu a măsurilor propuse; 3.2. Analiza fluxului de materiale pe întreg lanțul valoric - Ce este o analiză a fluxului de materiale pe întreg lanțul valoric?; - Cum se efectuează o analiză a fluxului de materiale?	4,5 ore	

	• Pregătirea algoritmului de implementare.		
Ziua 3	3.3. Eco - Inovație, creativitate și generare de opțiuni • Creativitatea și procesele de gândire; • Metode și tehnici de Eco - inovație, creativitate; • Evaluare tehnică, de mediu și economică. 3.4. Achiziții responsabile • Analiza lanțului de aprovizionare al întreprinderii din perspectiva mediului; • Stabilirea unei noi abordări a procesului de achiziții publice; • Elaborarea unui chestionar pentru furnizori; • Elaborarea unui sistem de indicatori de performanță; 3.5. Indicatori de control și de mediu • Ce înseamnă ”controlul de mediu”; • Sistemul informațional de mediu și utilizarea lor; • Organizarea controlului de mediu.	4,5 ore	
Ziua 4	Tema 4. Elaborarea strategiilor de ecologizare 4.1. Strategia de durabilitate • Identificarea obiectivelor de dezvoltare durabile (ODD) în care compania are cel mai mare impact negativ și a celor în care compania poate avea un impact pozitiv; • Auditul domeniilor de activitate ale companiei care au o importanță cheie pentru ODD-urile selectate; • Elaborarea și analiza soluțiilor pentru formarea unei strategii de dezvoltare durabilă; • Stabilirea obiectivelor și țăintelor pentru fiecare domeniu; • Sintetizarea materialului adunat într-o strategie finală de dezvoltare durabilă. 4.2. Raportarea ESG • Auditul domeniilor de activitate ale companiei care sunt esențiale pentru ODD-urile selectate; • Dezvoltarea unui sistem de evaluare a eficacității implementării strategiei, analiza; • Recomandări pentru planificarea acțiunilor viitoare; • Raportarea în conformitate cu standardul ales. Tema 5. Atelier practic: Prezentarea programului de ecologizare a IMM și a formularului de aplicare la program.	4,5 ore	
	TOTAL INSTRUIRI / ORE	18 ore standard/24 ore academice	5 / 120 ore academice

Notă: Timpul dedicat fiecărei teme poate varia +/-, în dependență de întrebările și interacțiunea cu participanții la curs. Repartizarea orelor per zile poate fi ajustată la solicitarea autorității contractante.

ALTE SPECIFICAȚII TEHNICE

1	Format de instruire offline/online	• Instruirile se vor organiza offline, cu prezenta fizica in sala de curs pusa la dispozitie de A.O. E-Circular, inclusiv format hybrid (offline/online) utilizând platforma ZOOM. • Fiecare sesiune de instruire va dura total 18 ore, 4 zile fiecare (4,5 ore/zi). • Fiecare sesiune de instruire va fi înregistrată video și se vor realiza poze. • Se va completa lista participanților per fiecare instruire.
2	Formatori	Total vor fi antrenați de A.O. E-Circular, 5 formatori, specializați în managementul deșeurilor, gestiune resurse de apă, ESG, economie circulară, etc. Fiecare din formatori va: • conduce în așa fel procesele de învățare, încât cursanții nu doar să acumuleze simple cunoștințe, ci să și formeze abilități, competențe, cu caracter practic-aplicativ, demonstrabile imediat; • identifica concepte și activități de învățare relevante pentru contextele reale din viața cotidiană a cursanților; • adapta la diversitatea cursanților, pentru a putea oferi fiecăruia ce așteaptă să obțină prin programul educațional la care participă (în funcție de: nevoi de învățare, caracteristici personale, interese de cunoaștere), prin selectarea unor strategii de instruire adecvate nevoilor de educație, pregătirii anterioare, vârstei și altor caracteristici personale; • comunica cu ușurință cu participanții la curs și de a facilita procesele de comunicare dintre aceștia; • desfășura sesiuni de instruire interactive, utilizarea tehnicilor de învățare moderne; • stimula motivația și a ghida cursanții, evidențiind progresele și utilitatea practică a cunoștințelor predate; • planifica un program educațional și de a evalua rezultatele acestuia. • Formatorii din partea A.O. E-Circular dețin competențe de lucru pe platforma de e-learning Moodle. Pe această platforma asociația livrează programe de formare pentru adulți https://cursuri.e-circular.org/

Notă: La necesitate va fi asigurată și traducerea sincronă în limba rusă.

Semnat:

Numele, Prenumele: Aurelia Bahnaru În calitate de: Administrator

Ofertantul