

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Lucrări de reparație a încăperilor din incinta Teatrului de Vară**

prin **Licitație Deschisă**

- Denumirea autorității contractante: Î.M. Direcția Parcurilor Cultură și Odihnă**
- IDNO: 1003600090809**
- Adresa:** Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Alexei Mateevici 77/A
- Numărul de telefon/fax:** Tel: 079004944
- Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** dpciodir@gmail.com
- Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică**
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	45200000-9	Lucrări de reparație a încăperilor din incinta Teatrului de Vară	buc	1	Conform caietului de sarcini din documentația standard	1618000,0

- În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
Pentru mai multe loturi
- Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite**
- Termenii și condițiile de executare solicitați: 60 zile din momentul semnării contractului**
- Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2024**
- Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică**
- Livrarea bunurilor este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică**
- Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligațivitatea
1.	Documentul unic de achiziții european DUAE	Original, confirmat prin semnătura electronică a Participantului	DA

2.	Deviz de cheltuieli (Formulare 3,5,7)	Original, confirmat prin semnătura electronică a Participantului	DA
3.	Cerere de participare	Original, conform anexei nr. 7 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Original, conform anexei nr.8 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
5.	Scrisoare de garanție bancară, emisă de o bancă comercială - 1 % din valoarea estimativă stabilită	Original, conform anexei nr.9 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
6.	Declarație privind experiența similară	Original, conform anexei nr. 12 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului a) executarea în ultimii 3 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal la terminarea lucrărilor; sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract confirmate prin prezentarea contractelor de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal la terminarea lucrărilor.	DA
7.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Original, conform anexei nr. 13 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original, conform anexei nr. 14 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
9.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Original, conform anexei nr.15 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
10.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Original, conform anexei nr.16 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
11.	Informații privind asocierea	Original, conform anexei nr.17 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
12.	Angajament terț susținător financiar	Original, conform anexei nr.18 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
13.	Declarație terț susținător tehnic	Original, conform anexei nr.20 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
14.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Original, conform anexei nr.19 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
15.	Declarație terț susținător profesional	Original, conform anexei nr. 21 din documentația de atribuire, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
16.	Dovada înregistrării persoanei juridice Certificat/decizie de înregistrare a	copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA

	întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice		
17.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
18.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberată de banca deținătoare de cont, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
19.	Ultimul raport financiar	copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
20.	Declarație de garanție a lucrărilor	Nu mai puțin de 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de recepție a lucrărilor	DA

16. Garanția pentru ofertă, după caz: 1% din valoarea ofertei fără taxa pe valoarea adăugată

17. Garanția de bună execuție a contractului, după caz: 3% din valoarea de deviz a contractului de achiziții publice

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

21. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut;**

22. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP

24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice

25. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

26. Locul deschiderii ofertelor: *Ofertele se depun în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice.*

27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**

29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**

30. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
31. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):**
nu se aplică
32. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** ***nu se aplică***
33. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** ***nu a fost publicat***
34. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** _____
35. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă prin intermediul platformei
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

36. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** ***nu se aplică***
37. **Alte informații relevante:** _____

Președintele grupului de lucru:

POPA Vasili