



REPUBLICA

MOLDOVA

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Academia "Ștefan cel Mare" a MAI

CERTIFICAT

Prezentul certificat eliberează domnului

CIȘLEANU TUDOR

numărul de identificare 2000015073743

certifică absolvirea cursurilor de Pregătire inițială

în domeniul **Activității particulare de detectiv și de pază**

Durata studiilor: 15.05.2017 - 16.06.2017, 240 de ore

Seria ACR Nr.: 000014206

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: arce.edu.md

A studiat disciplinele/modulele:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei/modulei	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Bazele juridice ale activității gardianului particular	4	Admis
2	Instrucția tragerii	10	Admis
3	Legislația administrativă	14	Admis
4	Legislația penală	6	Admis
5	Mijloace tehnice speciale	10	Admis
6	Pregătirea fizică și de luptă	10	Admis
7	Pregătirea psihologică și psihologia securității	10	Admis

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Elemente de drept și bazele legislației	8(opt)
2	Pregătirea tactico-specială	8(opt)
3	_____	...
4	_____	...

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare din 20.06.2017
i se acordă calificarea **Gardian (paznic)**

în domeniul **Activității particulare de detectiv și de pază**

Președintele comisiei

Rozmerița Vasile
Mihaliescu Victor

Conducător:

Eliberat la _____

Semnătura titularului _____



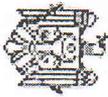
81710889400



L.S.



Ministerul Afacerilor Interne
al Republicii Moldova



Ministry of Internal Affairs
of the Republic of Moldova

- CÎȘTUI19740414 -

CJNG-16-114912 08.08.2016

IDNP: 2000015073743

CERTIFICAT DE CAZIER IUDICIAR

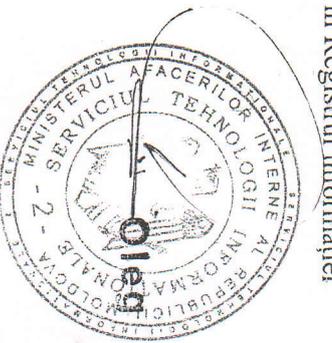
Persoana identificată prin IDNP 2000015073743 nu este înscrisă în Registrul informației
criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Șef Direcție

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.

CONFIDENTIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



OIGI
CEBAN



MD-2005, mun. Chișinău, str. Colina Pușkin, 19/1
 tel. 292-339, fax. 292-474, IDNO 1003600104867

MD-2005, мпн. Кишинэу, ул. Коллина Пушкин, 19/1
 tel. 292-339, fax. 292-474, IDNO 1003600104867

Medicului-șef al policlinicii mun. (or). Cenul

Domnul Pășăanu Tudor

anul nașterii 1974, domiciliat ș. Baurci- M.
 se îndreaptă de a trece examenul medical pentru constatarea faptului aptitudinii de
 exercitare a serviciului, cu purtarea armei de luptă în raza obiectului păzit.



ADMINISTRATOR

Vladimir ZMUNCILĂ

- 318 1. Internist (Terapeut) [Signature]
- 703 2. Chirurg [Signature]
- 403 3. Otorinolaringolog [Signature]
- 508 4. Neuropatolog Săucea
- 400 5. Oftalmolog VIS 00 1.0 / 05 1.0
- 508 6. Psihiatru La evidență în ș. aș.
- 404 7. Narcolog La evidență în ș. aș.
- 504 8. Psiholog [Signature]

Concluzia medicului-șef cu privire la faptul aptitudinii de îndeplinire a
 serviciului, cu purtarea armei de foc în dotare în raza obiectului păzit.

L.Ș.

[Signature]

201 6



[Signature]

INSTITUTUL MEDICINĂ SAŢIŢARE PUBLICĂ CENTRUL DE SĂNĂŢATE CANUL
 REPUBLICA MOLDOVA
 INSTITUTUL DE SĂNĂŢATE PUBLICĂ
 CENTRUL PSIHIATRIC DE MEDICINĂ CANUL
 MD-3901, SAŢIŢAR, P. 13, Bulevardul Marelui Marelui, 27
 CENTRUL DE SĂNĂŢATE CANUL
 Cont de telefonie mobilă: +373 99 254 4646
 BSO: +373 99 254 4646
 Telex: +373 99 254 4646
 Tel: +373 99 254 4646
 Fax: +373 99 254 4646
 e-mail: cs.canul@ms.md



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
 РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
 ПУБЛИЧНОЕ МЕДИКО-
 САНИТАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ЦЕНТР ЗДОРОВЬЯ КАКУЛ
 Фискальный код: 1013003001636
 Ул. Штефан чел Маре 27, MD-3900, г. Какул
 Тел. +373 99 25 46 46, +373 99 25 46 46
 Факс: +373 99 25 46 46
 e-mail: cs.canul@ms.md

HOTĂRÎREA COMISIEI PSIHIATRICE nr. 3980
 pentru dreptul de a fi admis la cursuri de şoferii, angajarea la lucru cu regim special,
 eliberarea autorizaţiei de achiziţionare a armelor şi muniţiilor aferente (a specifica)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
 для направления на водительские курсы, при трудоустройстве
 со специальным режимом, на право приобретения оружия и
 боеприпасов к нему (подчеркнуть)

Numele, prenumele: Crăciun Tudor
 Фамилия, имя, отчество
 Număr de identificare: 2000015073743
 Идентификационный номер
 Data naşterii: 14.04.1974
 Дата рождения
 Adresa la domiciliu: Bucureşti, Moldovaeni
 Адрес местожительства
 A trecut examinarea medicală: „08” „08”
 Прошел медицинское обследование: 2016

CONCLUZIA COMISIEI PSIHIATRICE
 ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХИАТРИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

În momentul examinării medicale semne de dereglări psihice n-au fost
 depistate.
 На момент медицинского обследования признаков психических заболеваний
 не выявлено.

Data eliberării: „8” „08” 2016
 Дата выдачи: 2016
 Comisia



Handwritten signature in blue ink.

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ nr. 68

"17" august 2016

loc. Chiriacu

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”, denumită în continuare „Angajator”, în persoana administratorului dl V. Zmuncilă, pe de o parte, și dl (dna) Ciuleanu Tudor Stefan, denumit (ă) în continuare „Salariat”, pe de altă parte, conducându-se de prevederile art. 45-94 din Codul muncii, aprobat prin Legea nr. 154-XV din 28 martie 2003, au încheiat prezentul Contract individual de muncă, convenind asupra următoarelor:

1. Salariatul este angajat în calitate de _____

2. Locul de muncă gardian II-5
(denumirea unității, sectorului)

3. Munca este de bază
(de bază sau prin cumul)

4. Prezentul Contract individual de muncă intră în vigoare din „18” august 2016, pe o durată determinată, pe perioada valabilității contractului prestării servicii pază cu agentul economic I.S. „Mărcu” din Cahul, pînă la „____” _____ 20____.

5. Perioada de probă constituie 30 zile

6. Prezentul Contract individual de muncă își produce efectele din data indicată la p. 4.

7. Salariatul are următoarele drepturi prevăzute în alin.(1) ai art. 9 din Codul muncii.

8. Salariatul este obligat:

a) să îndeplinească obligațiile prevăzute în alin.(2) al art. 9 din Codul muncii;

b) să se prezinte la instructaj la ora și locul stabilit, îmbrăcat în uniforma de serviciu;

c) să se prezinte la ora stabilită la post, să-și cunoască obligațiunile de serviciu, dislocarea posturilor și grupelor vecine;

d) să cunoască și să respecte prevederile Regulamentului de uz intern a Instrucțiunilor de serviciu și să respecte disciplina muncii;

e) la intrarea în post să supună controlului minuțios starea inventarului de gardă, a mijloacelor tehnice de pază (lumina, telefonul, sistemul de semnalizare, îngrădirea) starea mijloacelor antiincendiere, integritatea geamurilor, ușilor, lacătelor, sigiliilor, încăperilor și depozitelor preluate pentru pază;

f) dacă sunt depistate neajunsuri, să raporteze inspectorului de serviciu și să acționeze conform indicațiilor primite;

g) să cunoască traseul de patrulare a obiectului păzit conform instrucțiunii de post, locurile vulnerabile și periculoase, să respecte măsurile de securitate în timpul serviciului la post;

h) să efectueze controlul unităților de transport care pleacă / intră pe teritoriul obiectului păzit, corespunderea denumirii și cantității bunurilor materiale aduse (scoase cu cea din permisele (facturile) pentru materiale;

i) să depisteze și să rețină persoana ce sustrage bunuri materiale de la obiectul păzit;

j) să poată folosi mijloacele de comunicații, mijloacele de semnalizare și antiincendiere și să raporteze la timp despre starea lor inspectorului de serviciu șefului obiectului;

k) să păzească vigilent tot ce se încredințează pentru pază;

l) să respecte regulile securității antiincendiere, iar în caz de incendiu, să comunice urgent în sala de serviciu, să întreprindă măsuri rapide pentru lichidare incendiului, folosind mijloacele primare de stingere a incendiului, iar în caz de necesitate, ia indicațiile șefului obiectului, anunță serviciul antiincendiar;

m) să ceară respectarea ordinii publice în raza postului păzit și să comunice despre toate încălcările inspectorului de serviciu, conducerii Detașamentului;

n) în caz de îmbolnăvire subită, în cazuri vitale de necesitate de a părăsi postul, să comunice inspectorului de serviciu și să nu părăsească postul pînă sosirea schimbului;

o) să aibă o atitudine grijulie față de arma din dotare, să cunoască regulile de aplicare a armei;

p) să fie exigent și riguros față de persoanele care încalcă regimul de pază și delapidatori;

q) să execute rapid și exact ordinele șefilor superiori;

r) să nu scoată documentele de serviciu în afara razei obiectului păzit, să efectueze xeroșcopii la ori document de uz intern ce vizează serviciul pază, fără permisiunea administrației;

s) să-și perfecționeze în permanență nivelul său pregătire profesională pentru a putea fi demonstrat atestare petrecute conform Regulamentului intern;

t) să manifeste grijă pentru autoritatea și demnitatea Detașamentului;

u) să fie curajos, cinstit și disciplinat, să contribuie la abținerea colegilor de la săvîrșirea unor fapte nedemne;

v) în caz de încetare a prezentului contract pînă la expirarea termenului de utilizare a uniformei, să restituie costul restant al îmbrăcămintei și încălțămintei, conform normelor stabilite în contractul colectiv de muncă;

x) lista atribuțiilor de serviciu ale Salariatului stipulate în prezentul Contract se determină prin instrucțiuni de, serviciu, Regulamentele de uz intern contractul colectiv de muncă, care se stabilesc de către Angajator în acord cu Comitetul sindical.

9. Angajatorul are următoarele drepturi prevăzute în alin.(1) al art. 10 din Codul muncii.

10. Angajatorul este obligat:

a) să îndeplinească obligațiile prevăzute în alin.(2) al art.10 din Codul muncii;

b) să respecte legile și alte normative, clauzele Contractului colectiv de muncă și ale convențiilor colective;

c) să nu admită discriminarea, după oarecare criterii, și hărțuirea sexuală;

d) după posibilitatea economico-financiară, conform regulamentului de premiere și în dependență de vigilența și meritul Salariatului, să acorde premii și ajutor material.

11. Angajatorul îi stabilește Salariatului salariul de funcție în mărime de 2400 lei.

12. Regimul de muncă pe schimburi.

13. Regimul de odihnă _____.

14. Salariatul beneficiază de concediu anual de 28 zile calendaristice în conformitate cu prevederile Capitolului III al Codului muncii al R. Moldova.

15. Asigurarea socială a Salariaților se efectuează în modul și mărimea prevăzute de legislația în vigoare.

16. Asigurarea medicală a Salariatului se efectuează în modul și mărimea prevăzute de legislația în vigoare.

17. Pe toată perioada de acțiune a prezentului Contract și după 6 luni după încetarea acestuia, Salariatul este obligat să nu divulge date și informații de care au luat cunoștință în perioada executării contractului individual de muncă, în condițiile stabilite de Regulamentul de uz intern, de contractul colectiv de muncă.

18. Prezentul Contract individual de muncă nu poate fi modificat (completat) decât printr-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract și este parte integrantă a acestuia.

19. Va fi considerată drept modificare (completare) a prezentului Contract individual de muncă orice schimbare ce se referă la:

a) durata contractului;

b) specificul muncii;

c) cuantumul retribuirii muncii;

d) regimul de muncă și / sau de odihnă;
e) specialitatea, profesia, calificarea, funcția;
f) caracterul înlesnirilor și modul de acordare a acestora.

20. Locul de muncă al Salariatului poate fi schimbat temporar de către Angajator prin deplasarea în interes de serviciu sau detașarea la alt loc de muncă în conformitate cu art. 70 și 71 din Codul muncii.

21. În cazul apariției unei situații prevăzute de art. 104 alin.(2) lit.a) și b) din Codul muncii, Angajatorul poate schimba temporar, pe o perioadă de cel mult o lună, locul și specificul muncii Salariatului fără consimțământul acestuia și fără operarea modificărilor respective în prezentul Contract individual de muncă.

22. Transferul Salariatului la o altă muncă și permutarea lui pot avea loc în strictă corespundere cu prevederile articolelor 68 și 74 din Codul muncii.

23. Suspendarea prezentului Contract individual de muncă poate surveni:

a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.76 din Codul muncii);

b) prin acordul părților (art.77 din Codul muncii);

c) la inițiativa uneia dintre părți (art.78 din Codul muncii).

24. Prezentul Contract individual de muncă poate înceta:

a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art. 82 din Codul muncii);

b) la inițiativa uneia dintre părți (art. 85 și 86 din Codul muncii).

25. Litigiile individuale de muncă care vor apărea pe durata acțiunii prezentului Contract individual de muncă vor fi soluționate în modul stabilit de Codul muncii și de alte acte normative.

26. Prezentul Contract individual de muncă este întocmit în două exemplare avînd aceeași putere juridică, unul dintre care se păstrează la Angajator, iar cel de-al doilea - la Salariat.

27. Clauzele nestipulate în prezentul Contract vor fi reglementate de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

Datele de identificare a părților Contractului:

ANGAJATOR:

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”

MD-2005, mun. Chișinău, str. Colina Pușkin 19/1

Tel. 29-24-74,29-23-76.

IDNO 1003600104867

C/d 22515320082, Telecomtrans MIEB

C/b MOLDM2X332

ADMINISTRATOR

Vladimir ZMUNCILĂ

SALARIAT:

adresa Banța de Moldova, r. Cahul

buletin de identitate A 15036236

emiterat of. MDA Cahul din 09.07.20

cod personal 200015073743

17.08.16

1. Vlad Ciuleanu T.



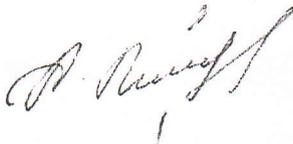
CARACTERISTICA

**cet. Cîșleanu Tudor a.n.14.04.1974
s. Baurci Moldoveni r-nul Cahul**

În timpul deservirii sectorului administrativ cet.Cîșleanu Tudor Ștefan , a.n.1974 este locuitor al s. Baurci Moldoveni r.Cahul se caracterizează din punct de vedere pozitiv, n-a fost observat în cercul persoanelor anterior judecate, nu întrebuițează băuturi spirtoase sau substanțe narcotice și nu se află în vizorul poliției, este disciplinat, ordonat, receptiv, chibzuit în acțiuni, controlat, plîngeri în IP Cahul din partea rudelor apropiate s-au vecinilor n-au parvenit.

Duce un mod de viață normal.

**Șef de post IP Cahul
capitan de poliție**



Moiseenco Andriana

