

APROB
Administrator al ÎS „INMEX”
Adrian EFROS

INVITAȚIA DE PARTICIPARE
Nr. 5 din 08.04.2025

privind achiziționarea **pazei fizice si tehnice a depozitului de materiale explozive**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **licitație deschisă**

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea întreprinderii: **ÎS ”INMEX”**
2. IDNO: **1003600031981**
3. Adresa: **MD-2043, mun. Chișinău, str. Independenței, 6/1, of. 415**
4. Numărul de telefon/fax: **022561082/ 022569970**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a întreprinderii: **anticamera@inmex.md ,
www.inmex.md**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **SIA RSAP, anticamera@inmex.md , www.inmex.md**
7. Obiectul principal de activitate al întreprinderii: **Producerea, importul, exportul, reexportul, comercializarea, depozitarea materialelor explozive și (sau) efectuarea lucrărilor cu explozibil de uz civil”**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați care îi pot satisface necesitățile să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:

Nr. crt.	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	Lotul 1				
1.1.	Servicii de pază fizică a depozitului de materiale explozive	Luni	12	Anexa nr.1 - Caiet de sarcini.	530 000,00
1.2.	Deservirea tehnica și supravegherea butonului de alarmă	Luni	12	Numărul de posturi - 1	20 000,00
Valoarea estimativă totală fără TVA					550 000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit în loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) pentru un singur lot;
- 2) termenele de prestarea serviciilor solicitați: **12 luni**
- 3) termenul de valabilitate a contractului: **12 luni**

10. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

11. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse:

Nr. crt.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Oferta însoțită cu devizul de cheltuieli	Semnat și ștampilat de către operatorul economic (original)	Obligativiu
2.	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii - copie	Emis de Camera înregistrării de Stat, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Obligativiu
3.	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice - copie	Emis de Camera înregistrării de Stat, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Obligativiu
4.	Certificat de înregistrare a subiectului impunerii la TVA - copie	Emis de IFS, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	În cazul deținerii acestuia
5.	Actul ce atestă dreptul de a presta servicii: <i>Licență de activitate/ Autorizația de funcționare</i>	Semnat și ștampilat de către operatorul economic (copie)	Obligativiu
6.	Ultimul raport financiar - copie	Confirmată prin semnătura și ștampila participantului	Obligativiu
7.	Formular informativ despre ofertant	Semnat și ștampilat de către operatorul economic (original)	Obligativiu
8.	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.16 alin.(2) lit.a) din Legea nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală	Semnat și ștampilat de către operatorul economic (original)	Obligativiu
9.	Certificat de atribuire a contului bancar	Semnat și ștampilat de către operatorul economic (copie)	Obligativiu

Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **obligativiu paza înarmată cu arma de foc**

Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut**

12. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea (%)
1.	<i>Prețul cel mai scăzut</i>	100%

13. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor: **conform SIA RSAP**

14. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **SIA RSAP**

15. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

16. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

17. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor.

18. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba de stat**

19. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **martie - aprilie 2025**

20. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu s-a publicat**

21. Alte informații relevante: **nu sunt**

Conducătorul grupului de lucru: _____

V. Ștefan





CAIET DE SARCINI

**privind achiziționarea serviciilor de pază fizică și tehnică
a depozitului de materiale explozive din s. Ruseni, raionul Edineț**

Denumirea beneficiarului:	Întreprinderea de Stat Specializată de executare a lucrărilor de explozie “INMEX”
Organizatorul procedurii de achiziție:	Grupul de lucru pentru achiziție al ÎS “INMEX”
Obiectul achizițiilor:	Servicii de pază fizică a depozitului de materiale explozive din s. Ruseni, raionul Edineț

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a achizitiei serviciilor de pază și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Scopul serviciului supus achiziției este desfășurarea în condiții optime a activității de pază și protecție, monitorizare și intervenție în strictă conformitate cu legislația în vigoare privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, prin achiziție directă pentru atribuirea contractului de servicii de pază în conformitate cu prezentul caiet de sarcini.

I. Cerințe

1.1 Întreprinderea măsurilor necesare pentru prevenirea atacurilor criminale asupra bunurilor materiale aflate la obiectivul Beneficiarului, preluate conform registrului “Primire-Predare”.

1.2 Întreprinderea măsurilor necesare pentru prevenirea atacurilor criminale asupra vieții și sănătății personalului și a altor persoane aflate la obiectul păzit.

1.3 Ofertantul va monta butonul de alarmă la obiectivul păzit, care va face legătura cu grupurile operative.

1.4 Intervenția grupei operative în caz de necesitate, maximum în 15 minute, care se află în regim de lucru 24 de ore din 24 de ore și este echipată cu un sistem de legătură radio și prin telefon, inclusiv și cu organele de drept.

1.5 Chemarea serviciilor speciale în cazul apariției unor situații excepționale (112).

1.6 Controlul asupra măsurilor de prevenire a pazei antiincendiare.

II. Obiectul achiziției de servicii

2.1 Descrierea serviciului

a) Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii pentru asigurarea pazei înarmate cu arme de foc a obiectivului și bunurilor materiale precum și protecția umană din imobilul situat la 7 km Sud-Vest de la satul Ruseni, raionul Edineț cu un post permanent, 7 zile pe săptămână cu program de 24 ore pe zi.

b) Teritoriul depozitului cu suprafața de 5,6484 ha are o formă neregulată, îngrădită cu sîrma

ghimpată, cu înălțimea de minim 2 metri.

c) Depozitul este dotat cu sistem modern de supraveghere video, punctul de comandă este amplasat în încăperea pentru pază.

2.2 Beneficiarul asigură prestatorul cu:

a) Servicii de telecomunicații locale zilnice limitate, utilizate întru îndeplinirea deplină a obligațiilor de pază;

b) Acces liber la mijloacele pentru stingerea incendiilor;

c) Înzestrarea obiectelor preluate pentru pază cu mijloace tehnice de pază și reparația acestor mijloace din contul său cu excepția cazurilor când ele au fost scoase din funcție din vina prestatorului.

d) Cu lăsarea întunericului teritoriul este bine iluminat și accesibil supravegherii vizuale.

2.3 Obligații minimale obligatorii solicitate ofertanților:

a) Paza va fi asigurată de către agenți economici specializați în serviciul de pază și protecție, înarmați cu arma de foc, având ca obiectiv de activitate paza obiectivului, bunurilor sau valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană.

b) *IS „INMEX” este inclusă în anexa nr. 4 al Legii nr. 283/2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază. Conform art. 23 alin. (10) al legii menționate mai sus „se interzice activitatea particulară de pază la obiectivele prevăzute în anexa nr. 4”;*

c) Agențiile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în domeniu în vigoare;

d) Ofertanții vor deține și prezenta Licența pentru desfășurarea activităților de pază sau Autorizație eliberată de MAI., valabilă la data deschiderii ofertelor;

e) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază se efectuează de către personalul propriu al prestatorului de servicii;

f) Respectarea prevederilor legale a normelor de protecția muncii și protecția mediului;

g) Firma prestatoare trebuie să facă dovadă unei stabilități financiare și să dispună permanent de personal necesar și mijloace pentru dotarea posturilor.

h) Firma prestatoare va monta și va deservi butonul de alarmă la obiectivul păzit, care va face legătura cu grupurile operative.

i) Firma prestatoare trebuie să dețină unități mobile proprii, într-o cantitate ce ar garanta sosirea grupurilor operative, înarmate cu arma de foc, în timp de maximum 15 minute la obiectul păzit, în cazurile de intervenții.

2.4 Clauze obligatorii pentru prestatorul de serviciu de pază

a) Să respecte condițiile prevăzute de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea incendiilor, precum și protecția mediului;

b) Să organizeze și să asigure paza obiectelor preluate pentru pază, a valorilor materiale păstrate în incaperile dotate cu sisteme de semnalizare specială și să nu admită pătrunderea persoanelor străine la obiectul păzit;

c) Efectuarea regimului de control — acces a personalului, precum și a transportului auto pe teritoriul obiectivului Beneficiarului. Reglementarea accesului în incinte pentru persoane va fi dispusă de administrația ÎS “INMEX” în concordanță cu documentele specifice serviciului de pază;

d) Asigură și efectuează regimul de trecere la obiectul păzit cu permis stabilit de Beneficiar, verifică expedierea valorilor materiale de pe teritoriul obiectului luat pentru pază conform permiselor și actelor aprobate;

e) Asigură respectarea regulilor securității antiincendiare stabilite la posturi, iar în caz de incendiu, urgent comunică despre aceasta serviciului antiincendiar și de pază, totodată întreprinde măsuri necesare pentru lichidarea incendiului și informează Beneficiarul;

f) Asigură intervenția în cazuri de necesitate, cu echipe specializate, în cel mai scurt timp (maximum 15 minute) și informarea dacă este cazul a organelor competente (poliție, salvare,

pompieri, etc.);

g) Respectarea regulamentului de ordine internă a ÎS "INMEX", cât și altor dispoziții date de conducătorul acesteia.

h) Întocmirea unui registru de evidență cu intrări/ieșiri persoane și mijloace de transport.

i) Să efectueze controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinat, cu persoană nominalizată.

j) Să asigure că personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile în condițiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate.

k) Să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de pază cât și la spațiile în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază.

l) Instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care rezultă din nerespectarea prevederilor legale. Zilnic până la intrarea în exercițiul de funcție, să facă instructajul cu efectivul de pază privind securitatea și sănătatea muncii;

m) Să informeze Beneficiarul despre toate cazurile de nerespectare a Regulamentului de pază.

2.5 Obligații minimale ale agenților de pază

a) să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate înăuntru și pe teritoriul obiectivului;

b) să poarte uniforma de serviciu și să dețină echipamentul din dotare;

c) să mențină ordinea publică pe teritoriul păzit;

d) să fie la nivelul cuvenit comportamentul și pregătirea profesională;

e) să permită accesul persoanelor în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și dispozițiile interne;

f) să legitimeze toate persoanele care intră în instituție și să le înregistreze în registrul de evidență;

g) să informeze beneficiarul în mod operativ despre abaterile ce pun în pericol siguranța obiectivului păzit, săvârșite de salariații acestuia în respectivul obiectiv;

h) să asigure asistența și intervenția în timp util prin echipaje specializate de intervenție în conformitate cu prevederile planului de pază;

i) să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;

j) să nu părăsească sub nici un motiv postul decât în condițiile strict prevăzute pentru aceasta în planul de pază;

k) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau substanțelor stupefiante și să nu consume astfel de băuturi și substanțe în timpul serviciului;

l) să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune destășurări a activității de pază;

m) la sfârșitul programului de lucru agentul de pază care a efectuat serviciul de pază raportează evenimentele petrecute în timpul serviciului.

2.6 Responsabilitățile prestatorului

a) Prestatorul poartă responsabilitate materială deplină:

- Pentru paguba adusă în rezultatul furtului averii și a valorilor materiale prin spargerea sau distrugerea la obiectul luat sub pază a încăperilor, zăvoarelor, lacătelor și a îngrădirii, sau prin alte metode, în rezultatul neasigurării pazei corespunzătoare, sau din cauza neîndeplinirii de către prestator a obligațiilor stabilite cu privire la scoaterea/introducerea valorilor materiale;

- Pentru distrugerea sau deteriorarea averii, inclusiv prin incendiere, de către persoane străine pătrunse la obiectul păzit în rezultatul neîndeplinirii de către prestator a obligațiilor sale;

- Pentru distrugerea în urma incendiului produs din vina prestatorului.

Nota : Cazul sustragerii și pătrunderii persoanelor străine pe teritoriul obiectului păzit se va fixa de către organele de anchetă, instanța de judecată.

b) Despre faptul de nerespectare a integrității încăperilor păzite și despre pagubele pricinuite sau deteriorarea averii, Prestatorul anunță imediat la secția de poliție și Beneficiarul. Până la sosirea reprezentanților organelor competente prestatorul ia măsuri pentru protejarea locului de comitere a infracțiunii.

c) Compensarea pagubei Beneficiarului de către prestator (în cazul că vina a fost a prestatorului) se efectuează conform prezentării de către Beneficiar a hotărârilor organelor de anchetă sau instanțelor de judecată, care stabilește faptul de furt sau prejudiciul cauzat.

III. Durata contractului.

3.1 Durata contractului este 12 luni calendaristice

IV. Stabilirea ofertei câștigătoare.

4.1 Criteriul de stabilire a ofertei câștigătoare este „prețul cel mai scăzut”, cu respectarea întocmai a cerințelor caietului de sarcini.

4.2 Propunerea financiară va fi argumentată prin prezentarea devizului de cheltuieli.

Conducătorul grupului de lucru: _____

V. Ghilă



L.S.