

EMCOM E&E SRL
Bardar, Ialoveni MD-6811
Republic of Moldova
IDNO: 1011600027451



tel: +373 60 59 00 33
+373 79 30 39 33
email: emcom@emcom.ee
web: www.emcom.ee

Anexa nr. 12
la Documentația standard nr.69
din "07" mai 2021

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului „**Lucrări de renovare în cadrul Grădinii Publice Scuarul Catedralei Mitropolitane**”
2. Numărul și data contractului 16/2022 din 11.10.2022
3. Denumirea/numele beneficiarului **Primăria Buiucani**
4. Adresa beneficiarului **mun.Chisinau**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor**
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	14 303 860,01 lei	742.113,16
b) finală (la data finalizării contractului)	14 303 860,01 lei	742.113,16
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:NU
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată 12 luni
 - b) efectiv realizată 12 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate c beneficiarul NU
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor PV nr.1 din 12.03.2024
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție.
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte.

Semnat: _____

Nume: Emil Oprea

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: EMCOM E&E SRL

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 16/2022
privind achiziția prin licitație deschisă

Cod CPV - 45200000-9

11 octombrie 2022

municipiul Chișinău
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1661510839791 din 26.08.2022, între **Pretura sectorului Buiucani**, cu sediul în municipiul Chișinău, str. Mihai Viteazul, 2, telefon: 022295071, fax: 022295069, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601009509, reprezentat prin Moroi Vasile, pretor, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

SRL "Emcom E&E", c/f 1011600027451, cu sediul mun. Chișinău, str. Vlad Țepeș, 1, of. 101, telefon: 079303933, e-mail: emcom333@gmail.com, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 5206 din 11.08.2011, în Registrul de stat al persoanelor juridice, reprezentat prin Oprea Emil, administrator în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Antreprenorul general se obligă să execute **Lucrări de renovare și modernizare în cadrul Grădinii Publice "Scurarul Catedralei Mitropolitane" mun. Chișinău**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **12 (douăsprezece) luni** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către Beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea de stat.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va presta execuția lucrărilor

Digitally signed by Oprea Emil
Date: 2024.09.20 14:34:06 EEST
Reason: I am the signatory
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **14 303 860,01 lei (paisprezece milioane trei sute trei mii opt sute șaiszeci, 01 lei) MD**, inclusiv TVA în sumă de 2 383 976,67 lei (două milioane trei sute optezeci și trei mii nouă sute șaptezeci și șase, 67) lei MD.
- 3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3. Antreprenorul poate solicita efectuarea plății în avans către Beneficiar **într-un procent de până la 10% din valoarea contractului.**
- 3.4. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.6. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate

- corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.11. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

- 6.12. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.13. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.14. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.15. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.16. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.17. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sânt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.18. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.19. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.20. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.21. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.22. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.23. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probe neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de 5 (cinci) ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.

- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.3 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.4 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.5 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.6 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.7 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.8 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în quantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.9 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.10 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2023.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR :

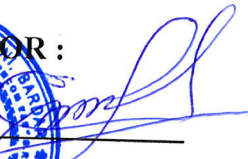
Adresa poștală: mun. Chișinău,
str. Vlad Țepeș, 1, of. 101
Telefon: 079303933
Cod fiscal: 1011600027451
TVA6701151
BC „Victoriabank” SA, Suc. nr. 24, Ialoveni
VICBMD2X479
IBAN: MD55VI022242400000109MDL

BENEFICIAR :

Adresa poștală: str. Mihai Viteazul, 2
Telefon: 022-29-50-79
Cod fiscal: 1007601009509
Banca: MF Trezoreria de Stat
BIC TREZMD2X
IBAN: MD50TRPRAK319220007443AV

1. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR :



Emi Oprea
E&E,
S.R.L.
ID NO 1011600027451
SOCIETATE CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ

BENEFICIAR :



Vasile Moroi
L.S.
ID NO 1007601009509
PREȘEDINTE AL SECȚIEI DE CONTABILITATE

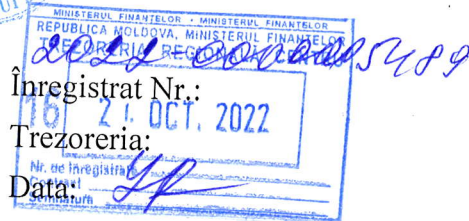
Contabil-șef:



Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data:


MINISTERUL FINANTELOR • MINISTERUL FINANTELOR
REPUBLICA MOLDOVA, MINISTERUL FINANTELOR
TREZORERIA REGIONALĂ
21 OCT. 2022
Nr. de înregistrare
Data

APROB :

Pretorul sectorului Buiucani

Vasile Moroi

11 octombrie 2022



Plan calendaristic

al achitărilor prevăzute pentru lucrările executate în baza
Contractului de achiziție nr. 16 din 11.10.2022 „Lucrări de renovare și modernizare în
cadrul Grădinii Publice „Scuarul Catedralei Mitropolitane” mun. Chișinău
(termenul de valabilitate al contractului până la 31.12.2023)

Suma totală, lei	I etapă		II etapă	
	perioada	suma, lei	perioada	suma, lei
14303860,01	2022	11508000,0	2023	2795860,01

Contabil – șef,

Maia Rusu *M. R.*

11.10.2022

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr.1 din 12.03.2024

privind obiectul **Lucrari de renovare si modernizare in cadrul Gradinii Publice Scuarul Catedralei Mitropolitane mun.Chisinau** în cadrul contractului nr.16/2022 din 11 octombrie 2022 încheiat între **S.R.L. Emcom E&E și Pretura sectorului Buiucani.**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.AC-0000475 și nr.AC-0000476 din 19.10.2022, eliberată de Pretura sectorului Buiucani, cu valabilitate până la 6 luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **06.03.2024 ora 09.00 pina la 12.03_2024 ora 10.00**, fiind formată din:

Presedintele comisiei:

Moroi Vasile –pretorul sectorului Buiucani
(numele, prenumele, functia)

Membrii comisiei :

Poiană Victor-vicepretor sectorului Buiucani
(numele, prenumele, functia)

Movila Pavel -vicepretor sectorului Buiucani
(numele, prenumele, functia)

Bounegru Oleg -șef secția social economică
(numele, prenumele, functia)

Punga Victor - specialist principal secția urbanism și arhitectură
(numele, prenumele, functia)

Vasian Vitalie - sef SET "LUMTEH" Buiucani
(numele, prenumele, functia)

Pîrlițan Valeriu - responsabil tehnic
(numele, prenumele, functia)

3. Au mai participat la recepție:

Oprea Gheorghe - diriginte de santier
(numele, prenumele, functia)

Oprea Emil - antreprenor general, Emcom E&E SRL
(numele, prenumele, functia)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea lucrărilor se accepta.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Se recomanda receptia la terminarea lucrarilor la obiectul: Lucrari de renovare si modernizare in cadrul Gradinii Publice Scuarul Catedralei Mitropolitane mun.Chisinau.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul *Lucrari de renovare si modernizare in cadrul Gradinii Publice Scuarul Catedralei Mitropolitane mun. Chisinau.*

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 fișe și 3 anexe numerotate, a fost încheiat astăzi 12.03.2024 în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Presedintele comisiei:

Moroi Vasile
(numele, prenumele)

Membrii comisiei :

Poiană Victor
(numele, prenumele)

Movila Pavel
(numele, prenumele)

Bounegru Oleg
(numele, prenumele)

Punga Victor
(numele, prenumele)

Vasian Vitalie
(numele, prenumele)

Pirlițan Valeriu
(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Oprea Gheorghe
(numele, prenumele)

Oprea Emil
(numele, prenumele)



(semnatura)
(semnatura)
(semnatura)
(semnatura)
(semnatura)
(semnatura)
(semnatura)
(semnatura)
(semnatura)
(semnatura)

10. Lucrarea *Lucrari de renovare si modernizare in cadrul Gradinii Publice Scuarul Catedralei Mitropolitane mun.Chisinau* este.



Digitally signed by Oprea Emil
Date: 2024.09.20 14:36:28 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Anexa nr.1
la procesul-verbal de receptie
la terminarea lucrărilor
nr.1 din 12.03.2024

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă
sau incompletă**

privind lucrarea *Lucrari de renovare si modernizare in cadrul Gradinii Publice Scuarul Catedralei
Mitropolitane mun.Chisinau.*



Anexa nr.2
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr.1 din 12.03.2024

Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică ce n-au fost executate

privind lucrarea *Lucrari de renovare si modernizare in cadrul Gradinii Publice Scuarul Catedralei Mitropolitane mun.Chisinau.*

Transmisă:
Executantul:
S.R.L. *EMCOM E&E*
Director: _____
(semnatura)
2024



Primită:
Investitorul:
Pretura sectorului Buiucani
Pretor: _____
(semnatura)
2024



Anexa nr.3
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr.1 din 12.03.2024

**Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică la care nu s-a respectat
prevederile proiectului**

privind lucrarea *Lucrari de renovare si modernizare in cadrul Gradinii Publice Scuarul Catedralei
Mitropolitane mun.Chisinau.*

Transmisă:

Executantul:



Primită:

Investitorul

Pretura sectorului Buiucani

Pretor:

(semnatura)

“ 2024





PRIMARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
PRETURA SECTORULUI BUIUCANI



3-02/2-449 din 27.05.2024

nr. _____ din _____

Digitally signed by Oprea Emil
Date: 2024.09.20 14:34:46 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Pretura sectorului Buiucani confirmă că agentul economic SRL "Emcom E&E" a efectuat lucrări la obiectul "Lucrări de renovare și modernizare în cadrul Grădinii Publice "Scurul Catedralei Mitropolitane" mun. Chișinău".

Lucrările au fost executate conform legislației în vigoare, calitativ și în termenii stabiliți în contract.

Ne exprimăm aprecierea pentru profesionalismul și calitatea lucrărilor executate.

Recomandăm agentul economic SRL "Emcom E&E" ca fiind un colaborator de încredere.

Cu respect,

Pretor

Vasile Moroi

Executor: Zglavoc Daniela;
Nr. 29-52-17

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 08.07.2011, privind protecția datelor cu caracter personal. Acest document nu poate fi dat publicității. Operațiunile efectuate fără drept în legătură cu acest document sunt pedepsite conform legislației Republicii Moldova.

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 02/01/2025 din 14 ianuarie 2025

privind lucrarea: **Reconstruirea sistemului de iluminat public**, executată la obiectul **Grădina Publică "Scurul Catedralei Mitropolitane"**, în cadrul contractului de antrepriză nr. 16 din 11 octombrie 2022 încheiat între **Pretura sectorului Buiucani și "EMCOM E&E" SRL** privind Lucrări de renovare și modernizare în cadrul Grădinii Publice "Scurul Catedralei Mitropolitane".

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. AC-0000475, eliberată de Primăria municipiului Chișinău la 19.10.2022, cu valabilitate 12 luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 14.01.2025 ora 10-00 până la 14.01.2025 ora 12-00.

Fiind formată din:

Președintele comisiei:

- **Pavel Movilă** – Vicepreședinte al sectorului Buiucani;

Membrii comisiei:

- **Valeriu PÎRLITAN** - Responsabil tehnic;
- **Gheorghe Oprea** - Diriginte de șantier;
- **Sergiu Plugariov** - Responsabil tehnic;
- **Dorel Cornovan** - Proiectant;

3. Au mai participat la recepție:

- **Viorel Rotari** - Proiectant
- **Emil Oprea** - Director S.R.L. "EMCOM E&E";
- **Ion Murzin** - Electrician Autorizat

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepția la terminarea lucrărilor.**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: **Transmiterea lucrărilor conform prevederilor Legislației în vigoare**

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 0100519.246, adresa poștală MD-2012, destinația nelocativ, compus din următoarele construcții, suprafața la sol, suprafața totală, numărul de etaje, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 14.01.2025 în 6 exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Președintele comisiei:

- **Pavel Movilă**

Membrii comisiei:

- **Valeriu Pîrlițan**

- **Gheorhge Oprea**

- **Sergiu Pludariov**

- **Dorel Cornovan**

Invitați:

- **Viorel Rotari**

- **Emil Oprea**

- **Ion Murzin**

10. Lucrarea: Reconstruirea sistemului de iluminat public în cadrul proiectului Lucrări de renovare și modernizare în cadrul Grădinii Publice “Scurul Catedralei Mitropolitane”, este.

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL:

" 14 " ianuarie 2025

" 14 " ianuarie 2025

L.Ș. _____
(semnătura)

L.Ș. _____
(semnătura)

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.

[illegible]

EXECUTANTUL:

" 14 " ianuarie 2025

INVESTITORUL:

" 14 " ianuarie 2025

L.Ș. _____
(semnătura)

L.Ș. _____
(semnătura)

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

This image shows a full page of blank white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for writing or drawing. There are no margins, text, or other markings on the paper.

EXECUTANTUL:

" 14 " ianuarie 2025

INVESTITORUL:

" 14 " ianuarie 2025

L.Ș. _____
(semnătura)

L.Ș. _____
(semnătura)

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

This image shows a full page of blank white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a template for writing or drawing. There are no margins, text, or other markings present.

EXECUTANTUL:

" 14 " ianuarie 2025

L.Ș. _____
(semnătura)

INVESTITORUL:

" 14 " ianuarie 2025

L.Ș. _____
(semnătura)