

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: **Construcția stadionului 24mx12m în satul Gordinesti ,raionul Rezina**
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: **cererea ofertei de pret**
(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): nu**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: nu este

1. Denumirea autorității contractante: Primaria Gordinesti
2. IDNO: 1007601005419
3. Adresa s.Gordinesti,raionul Rezina ,RM
4. Numărul de telefon/fax: 025464487 025464486
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: galina.mamaliga@mail.ru
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplica
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45212224-2	Construcția stadionului 24mx12m în satul Gordinesti, raionul Rezina	proiect	1	Conform anexei nr.23 la documentatia standart.Caiet de sarcini, formularul de deviz nr.1-lista cu cantitatile de lucrari	372190
Valoarea estimativă totală						372190

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. nu se aplica
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;

- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite**(indicați se admite sau nu se admite)

12. **Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: _____ 3 luni din data înregistrării contractului la Trezoreria regionala**

13. **Termenul de valabilitate a contractului: pina la 31.12.2023**

14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplica**
(indicați da sau nu)

15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplica**
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim / Obligatorietatea
1	Formularul standart al documentului unic de achizitii European	DUAE,conform Ordinului Ministerului Finante nr.72 din 11.06.2020-confirmat prin semnatura electronica a participantului	Obligatori	depus odata cu oferta	
2	Cerere de participare	Conform documentatiei standart (anexa nr.7) confirmata prin semnatura electronica a participantului	Obligatori	depus odata cu oferta	
3	Declaratie privind valabilitatea ofertei	Conform documentatiei standart (anexa nr.8) confirmata prin semnatura electronica a participantului	Obligatori	depus odata cu oferta	
4	Carantia pentru oferta-1% din valoarea ofertei fara TVA	Conform documentatiei standart a)scrisoare de garantie bancara(emisa de o banca comerciala) conform documentatiei standart (anexa nr.9) confirmata prin semnatura electronica a participantului,sau b) garantia pentru oferta prin transfer la contul autoritatii contractante,conform urmatoarelor	Obligatori	depus odata cu oferta	

		date bancare: beneficiarul platii: Primaria s.Gordinesti Denumirea bancii: Ministerul Finanțelor, Trezoreria Regională Centru Cod fiscal 1007601005419 Cont trezorial Contul bancar TREZMD2x cu nota „, pentru garanția pentru oferta la procedura de achiziție				
5.	Propunerea economică și financiară:					
5.1	Informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară	Cifra medie de afaceri pentru ultimii 3 ani, nu mai mic de <u>1 500 000,00 lei</u>				Obligatoriu depus odată cu oferta
5.2	Declarație privind situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară	Declarație - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i> Ofertantul economic trebuie să demonstreze situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizată și înregistrată de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară. Disponibilitatea de bani lichizi - minim de 50% din valoarea ofertei prezentate				Obligatoriu depus odată cu oferta
5.3	Lichiditate generală	Certificat - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i> Ofertantul economic trebuie să demonstreze lichiditate generală (active circulante/datorii curente) și nivelul minim de lichiditate (nu mai puțin de 100%);				Obligatoriu depus odată cu oferta
5.4	Ultimul raport financiar	Raport financiar - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>				Obligatoriu depus odată cu oferta
6	Propunerea tehnică și profesională:					
6.1	Documentația de deviz	Formulare Devizelor: 3, 5 și 7 , conform Caiet de sarcini (anexa nr. 23), Formularului de deviz nr. 1 - Lista cu cantitățile de lucrări - <i>confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i>				Obligatoriu depus odată cu oferta
6.2	Grafic de executare a lucrărilor	Conform Documentația standard (anexa nr. 10) - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>				Obligatoriu depus odată cu oferta
6.3	Declarație privind experiența similară în ultimii 5 ani	Conform Documentația standard (anexa nr. 12) - <i>confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i> Ofertantul economic trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): ➤ un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract. Sau ➤ valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Operatorul economic trebuie să				Obligatoriu depus odată cu oferta

		nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, care atestă executarea lucrărilor, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului			
6.4	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Conform Documentația standard (anexa nr. 13) - confirmată prin electronică a Participantului.	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	
6.5	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform Documentația standard (anexa nr. 14) - confirmată prin electronică a Participantului. Ofertantul economic trebuie să prezinte documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	
6.6	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Conform Documentația standard (anexa nr. 15) - confirmată prin electronică a Participantului. Ofertantul economic trebuie să demonstrează accesul la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	
6.7	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Conform Documentația standard (anexa nr. 16) - confirmată prin electronică a Participantului.	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	
6.8	Informații privind asocierea	Conform Documentația standard (anexa nr. 17) - confirmate prin electronică a Participantului.	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	
6.9	Angajament terț susținător financiar	Conform Documentația standard (anexa nr. 18) - confirmat prin electronică a Participantului.	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	
6.10	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici -după caz;	Conform Documentația standard (anexa nr. 19) - confirmată prin electronică a Participantului.	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	
6.11	Declarație terț susținător tehnic	Conform Documentația standard (anexa nr. 20) - confirmată prin electronică a Participantului.	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	
6.12	Declarație terț susținător profesional	Conform Documentația standard (anexa nr. 21) - confirmată prin electronică a Participantului.	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	
6.13	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor;	Conform Documentația standard (anexa nr. 22) - confirmat prin electronică a Participantului.	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	
6.14	Declarație cu privire la specialiștii atestați în construcții, care activează în cadrul întreprinderii	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier - confirmat prin electronică a Participantului.	semnătura	Obligatoriu depus odată cu oferta	

6.15	Certificate de conformitate și calitate la principalele materiale utilizate	Document - <i>confirmat prin electronică a Participantului.</i>	<i>semnătura</i>	Obligatoriu deus odată cu oferta
7.	Documentele justificative solicitate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, conform art. 20 alin. 7 și 8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice:			
7.1	Certificat/ decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Certificat și Extras din Registrul de Stat – <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>		Obligatoriu
7.2	Certificat privind lipsa sau existența datoriilor la Bugetul Public Național, eliberat de Inspectoratul Fiscal	Certificat <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>		Obligatoriu
7.3	Certificat de atribuirea a contului bancar, eliberat de bancă deținătoare de cont	Certificat - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i>		Obligatoriu
7.4	Declarație privind perioada de garanție asupra lucrărilor de construcția	Declarație - <i>confirmat prin semnătura electronică a Participantului.</i> Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de 3 luni Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, în viteză într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție în vigoare la data realizării ei.		Obligatoriu
8.	Pentru Ofertantul desemnat câștigător:			
8.1	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	<i>Declarație – în original confirmat prin semnătura și ștampila umedă a Participantului, conform Formularului aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 să prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.</i>		Obligatoriu
8.2	Garanție de bună execuție 10 %	Conform Documentația standard, puncr. 98 și Contract de antrepriză, puncr. 4.10 a) <i>rețineri succesive directe din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate</i> <i>sau</i> b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății: Primăria s. Gordinestia</i> <i>Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor,</i> <i>Trezoreria Regională Centru</i> <i>Codul fiscal: 1007601005419</i> <i>Contul trezorerial:</i> <i>Contul bancar: TREZMD2X</i> <i>Trezoreria regională: Trezoreria Regională Centru</i> <i>cu nota "Pentru garanția de bună execuție la „procedura de achiziție publică nr. ____ din ____”</i>		Obligatoriu deus odată cu contractul

17. Garanția pentru ofertă, după caz __1% din valoarea ofertei fara TVA.
18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz, cuantumul __10% din valoarea contractului.
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz __nu se aplica
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): __nu se aplica
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplica
22. Ofertele se prezintă în valuta __in lei moldovenesti,MDL
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: pretul cel mai mic
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplica	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____11.00
 - pe: [data]_Informatia o gasiti in system SIARSAP__
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: __60 zile din data descinderii procedurilor de achizitie__
28. Locul deschiderii ofertelor: prin intermediul SIARSAP_
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: in limba romana
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se refera
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplica**
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplica**
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat în BAP**
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform sistemului SIA RSAP**
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
Sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
Facturarea electronică	Se accepta
Plățile electronice	Se accepta

38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nuse aplica_(se specifică da sau nu)**

39. **Alte informații relevante:** _____
- *Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani - [Formularului aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020](#)*

Ofertantul desemnat câștigător să prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică

Conducătorul grupului de lucru:

Victor Duca