

Aprobat:  
Director SRL "Ungheni-gaz"  
Sergiu CAȚER \_\_\_\_\_

**Documentație de atribuire la  
anunțul de participare nr. 22 din 25.10.2024**

Obiectul: **Construcția canalizării telefonice a obiectului de achiziție „Construcția blocului administrativ SRL „Ungheni-gaz” din mun.Ungheni, str. N. Bălcescu, f/n”**

Numărul: **UN-G 22/2024**

Tip procedură de achiziție sectorială: **Concurs deschis;**

Entitatea contractantă: SRL „Ungheni-gaz”, Republica Moldova, mun.Ungheni, str.Vlad Țepeș, 13;

**1. Descriere generală, Informații:**

Efectuarea lucrărilor de construcții a canalizării telefonice a obiectului de achiziție „Construcția blocului administrativ SRL „Ungheni-gaz” din mun.Ungheni, str. N. Bălcescu, f/n”.Obiectul achiziției prevede lucrări de construcții a canalizării telefonice.

nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
	1	2	3	4	5
1	45232300-5	Construcția canalizării telefonice a obiectului de achiziție „Construcția blocului administrativ SRL „Ungheni-gaz” din mun.Ungheni, str. N. Bălcescu, f/n”			<b>conform caietului de sarcini (care se anexează)</b>
<b>Valoarea estimată (lei fără TVA):</b>				<b>184 825,60 MDL</b>	

**2. Condiții de furnizare a lucrărilor:**

Obiectul este construit în întregime de antreprenor. Termen de executare a lucrărilor este **până 20 noiembrie 2024** și darea obiectelor în exploatare este de **până la 30 noiembrie 2024**. Antreprenorul asigură construcția obiectului conform Legislației în vigoare ce ține de normele în construcții la lucrări de reparație a vitralelor, Legea cu privire la calitatea în construcții (Legea nr. 721 din 02.02.1991), cerințele Administrației Publice Locale (APL) și alte norme speciale pentru reparația și darea în exploatare a obiectelor din categoria dată.

**3. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea bunurilor și lucrărilor:**

Antreprenorul asigură construcția obiectului conform Legislației în vigoare ce ține de normele în construcții la lucrări de reparație a vitralelor, Legea cu privire la calitatea în construcții (Legea nr. 721 din 02.02.1991), cerințele Administrației Publice Locale (APL) și alte norme speciale pentru reparația și darea în exploatare a obiectelor din categoria dată.

Toate bunurile utilizate în construcția obiectelor trebuie să fie calitative și conforme documentației de atribuire și în corespundere cu standardele în vigoare.

#### **4. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate:**

Cerințe obligatorii față de materialele și utilajele montate la obiectul achiziției:

- Cerință față de canalizarea telefonică:
  - Cablu NOU în canalizare;  
KKC-2 cu capac din fontă
- Cerințe față de lucrări:
  - Termenul de executare a lucrărilor nu mai târziu *de 20 noiembrie 2024*;
  - Termenul de dare în exploatare a obiectului – nu mai târziu *de 30 noiembrie 2024*;
  - Lucrările vor fi recepționate în baza proceselor verbale / actelor de predare primire și a facturilor fiscale, conform cerințelor legale și a cerințelor OSD;
  - Documentația tehnică se prezintă conform cerințelor cu toate coordonările necesare;
  - Garanția lucrărilor executate (per obiect) trebuie să fie nu mai puțin de 60 luni de la data semnării actelor de dare în exploatare;
  - Specificații tehnice - ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări.

#### **5. Cerințe privind calculul costului/prețului:**

- Prețurile indicate în documentația de deviz (Formularele 3, 5 și 7) solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă.
- Oferta - ofertantul elaborează oferta, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție sectorială de lucrări.

#### **6. Cerințe față de operatorii economici:**

- să nu fie în proces de insolvență și incapacitate de plată;
- să nu se afle în proces de lichidare;
- să nu fie aplicat sechestru asupra proprietăților;
- să nu-i fie stopată activitatea;
- să-și execute obligațiile de achitare a impozitelor de toate nivelele în bugetul de Stat și toate obligațiile financiare față de fondurile de stat;
- să dispună de toate documentele de permisie necesare (licențe, acreditări, atestări, ș.a.) pentru practicarea acestui tip de activitate;
- să dispună de o bună reputație și o experiență de subscriere unor asemenea riscuri;
- să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru supravegherea și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate;
- să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului;

**7. Documente obligatorii la depunerea ofertei:** - sunt descrise în punctul 13 al Anunțului de participare.

#### **8. Condiții referitoare la contract:**

- Termenul de semnare a contractului – în termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire;
- Achitarea: Avans – 0%; Plata va fi efectuată în mărime de 100% timp de 90 zile calendaristice de la data recepționării facturii fiscale de către Autoritatea contractantă;
- Penalități: În cazul neexecutării, executării necorespunzătoare sau tardive a obligațiilor contractuale, Executantul: compensează Autorității contractante toate prejudiciile cauzate, și achită

Autorității contractante o penalitate în mărime de – 0,1 % din valoarea serviciilor, lucrărilor sau bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere.

**Președintele Grupului de lucru**

**Secretarul Grupului**

**Membrii Grupului**

**Negura A.**

**Filipovici N.**

**Colibă E.**

**Filimon I.**

**Gîncu A.**

**Pereteanu L.**

**Roistacer Gh.**