

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: **Servicii de formare a studenților și profesorilor în domeniul Integrării europene**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: **Licitatie deschisă**

(tipul procedurii de achiziție)

Cod CPV: 80000000-4

1. **Denumirea autorității contractante: Ministerul Educației și Cercetării**
2. **IDNO: 1006601000107**
3. **Adresa: mun. Chișinău, str. Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1**
4. **Numărul de telefon/fax: (022) 27-73-76 / 23-32-13**
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: cancelaria@mec.gov.md, www.mec.gov.md**
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): APC**
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
	LOT 1 Servicii de formare a studenților și profesorilor în domeniul Integrării europene	80000 000-4			
1	Elaborarea și tipărirea a 2 suporturi de curs de Integrare europeană și de etică și integritate academică didactice adiționale.	80000 000-4	2 suporturi de curs	8 c.a. -1000 de ex. 6 c.a – 1000 ex.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elaborarea Curricula și a Suportului de curs la disciplina Integrare europeană ▪ Elaborarea Curricula și a Suportului de curs la disciplina etică și integritate academică, luând în considerare <i>Recomandarea Comitetului de Miniștri către statele membre privind combaterea fraudei în domeniul educației (Adoptată de Comitetul de Miniștri la 13 iulie 2022)</i> și materialele elaborate în cadrul Platformei <i>etică, Transparență și Integritate în Educație (ETINED) a Consiliului European</i>. ▪ Editarea cursurilor și lansarea oficială în comun cu Beneficiarul a suporturilor de curs ▪ Materialele respective urmează a fi aprobate de Beneficiar
2	Organizarea unei școli de toamnă (atelier practice, seminare, workshop-uri etc.) în cinci sesiuni pentru cadre didactice universitare, atât titularii cursului de Integrare europeană, cât și alți profesori.		Cadre didactice/ manageriale	500 cadre științifico-didactice	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizarea a cinci sesiuni pentru cadrele didactice universitare (cca 500 de persoane), atât titularii cursului de Integrare europeană, cât și alți profesori, cu tematici similare: Integrare economică europeană, Drept european, Destinul european al Republicii Moldova, Structuri politice în statele europene, Universitatea europeană, Civilizația europeană, Politici educaționale în context european, Politici comunitare în domeniul de formare, globalizării, regionalizării, geopoliticii etc. ▪ Sesiunile se vor axa pe activități de informare și formare, cu participarea experților și reprezentanților ambasadei UE și țărilor UE; ▪ Disponibilitatea organizării sesiunilor: 1 sesiune (100 de cadre didactice): USM ASEM USMF 2 sesiune (100 de cadre didactice): USARB USCahul USComrat USTaraclia

					<p>3 sesiune (100 de cadre didactice): UTM USEFS Academia St cel Mare Academia Militara</p> <p>4 sesiune (100 de cadre didactice): AMTAP UPS ULIM UCCM</p> <p>5 sesiune (100 de cadre didactice): USEM IMI-NOVA USlavona ISPCA USPEE UAmericana</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Durata cursului: 1 sesiune/ 1 zi, 8 ore academice. ▪ <i>Notă:</i> Orarul sesiunilor va fi stabilit de către prestator conform echipelor instituționale. ▪ Prestatorul va elabora Agenda de desfășurare a sesiunilor ▪ Participanții vor fi selectați de Beneficiar ▪ Prestatorul va înregistra participanții și va asigura un panou informativ (fizic și publicat online) pentru participanți (lista persoanelor, numărul sălilor, orarul desfășurării activităților). ▪ În proces vor fi utilizate echipamente electronice (laptop, videoproiector, ecran de proiecție) și asigurate suporturi (tablă, suport pentru hârtie flipchart, hârtie flipchart, set markere, etc.). <ul style="list-style-type: none"> ▪ Eliberarea certificatului de participare fiecărei persoane instruite, în coordonare cu MEC. ▪ Prestatorul va asigura evidența frecvenței zilnice a participanților, cu totalizarea pentru fiecare sesiune a numărului de participanți (cadre didactice/ de conducere/ pe raioane / municipii). ▪ Prestatorul va prezenta Ministerului Educației și Cercetării Raportul privind realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a sesiunilor de formare.
3	Organizarea unei școli de toamnă (prezentări, seminare, workshop-uri etc.) în cinci sesiuni cu reprezentanții organizațiilor de autogovernată studențească, senatelor universitare, structurilor instituționale de asigurare a calității.		studenți	1000 studenți	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizarea unei școli de toamnă (prezentări, seminare, workshop-uri etc.) în cinci sesiuni cu reprezentanții organizațiilor de autogovernată studențească, senatelor universitare, structurilor instituționale de asigurare a calității (cca 1000 de studenți): <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sesiunile se vor axa pe activități de informare, cu participarea experților și reprezentanților ambasadei UE și țărilor UE; în finalul fiecăreia – concursul proiectelor studențești pe tematică Integritate europeană. ▪ La Final - Organizarea unui Concurs (cu premii de gradul I - III) republicană, cu eliberarea Diplomelor de merit, recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării cu diverse tematici: <i>Europa și Civilizația europeană; Strategia europeană a integrării, Principalele realizări ale Uniunii Europene și avantaje concrete</i> etc. ▪ Disponibilitatea organizării sesiunilor: 1 sesiune (200 studenți): USM ASEM USMF 2 sesiune (200 studenți): USARB USCahul USComrat USTraclia 3 sesiune (200 studenți): UTM USEFS Academia St cel Mare Academia Militara 4 sesiune (200 studenți): AMTAP UPS ULIM UCCM 5 sesiune (200 studenți): USEM IMI-NOVA USlavona ISPCA USPEE UAmericana ▪ Durata cursului: 1 sesiune/ 1 zi, 8 ore academice. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prestatorul va elabora Calendarul și Agenda de desfășurare a instruirii studenților

					<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prestatorul va înregistra participanții și va asigura un panou informativ (fizic și publicat online) pentru studenți (lista studenților pe grupe, numărul sălilor, orarul desfășurării activităților). ▪ În proces vor fi utilizate echipamente electronice (laptop, videoproiector, ecran de proiecție) și asigurate suporturi (tablă, suport pentru hârtie flipchart, hârtie flipchart, set markere, etc.). ▪ La finele sesiunii studenții vor fi evaluați. ▪ Eliberarea certificatului de participare fiecărei persoane instruite, în coordonare cu MEC ▪ Prestatorul va asigura evidența frecvenței zilnice a participanților cu totalizarea pentru fiecare sesiune a numărului de participanți. ▪ Prestatorul va prezenta Ministerului Educației și Cercetării Raportul privind realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a sesiunilor sus-numite.
Suma estimativă fără TVA: 2083330,00 lei					

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot ;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: în termen de 2 luni din data semnării contractului.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023

14. Contract de achiziție rezervat sesiunilor sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Extras de la Camera înregistrării de Stat	Copie, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligativiu
2.	Cerere de participare	Conform Anexei nr.7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu
3.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr.8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătura electronică	Obligativiu
4.	Garanția pentru ofertă - 1%	Scrisoare de garanție bancară sau transfer Beneficiar: Ministerul Educației și Cercetării al R. M. MF – TR Chișinău bugetul de stat c/f 1006601000107 Cont bancar 2264011001 IBAN: MD96TRPCAA518410A00436AA Banca: MF – Trezoreria de Stat Anexa nr. 9, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligativiu

5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligatori
6.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Copie, eliberat de Inspectoratul Fiscal, confirmată prin semnătura electronică a participantului	Obligatori
7.	Specificații tehnice	Original, completat de participant în conformitate cu Formularul (Anexa nr. 22) Confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
8.	Specificații preț	Original, completat de participant în conformitate cu Formularul (Anexa nr. 23) Confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
9.	Garanția de bună execuție	5% din valoarea contractului. Conform Anexei nr. 10 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Se va prezenta de către operatorul economic desemnat câștigător, după decizia de atribuire a contractului.	Obligatori
10.	Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarația aprobată prin Ordinul MF nr. 145 din 24 noiembrie 2020 Confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
11.	Experiență specifică în prestarea serviciilor similare	Anexa nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Confirmat prin semnătura electronică. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de 5 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predare	Obligatori
12.	Lista formatorilor – cadre științifico-didactice	Cerințe față de formatori: <u>Studii:</u> - superioare, de master/doctorat sau echivalente în domenii conexe tematicii sesiunilor; <u>Experiență profesională:</u> - minimum 5 ani de activitate în instituțiile de învățământ superior; <i>Notă:</i> Lista formatorilor trebuie să fie însoțită de CV-ul fiecărui formator.	
13.	Capacitate profesională	Anexa nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Confirmat prin semnătura electronică.	Obligatori
14.	DUAE	Original, confirmată prin semnătura electronică a Participantului	Obligatori

17. **Garanția pentru ofertă, cuantumul 1%.**

18. **Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 5%.**

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică**

20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică**

21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică**

22. **Ofertele se prezintă în valuta: lei (MDL)**

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 50 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

nu se aplică

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

nu

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: Regulamentul cu privire la selectarea și achiziția manualelor școlare aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 300 din 29.04.2022 (publicat în Monitorul Oficial nr. 135-140 din 06.05.2022) este parte integrantă a documentației de atribuire.

Conducătorul grupului de lucru: **Valentina OLARU** _____