

## FORMULARUL F 3.11

## DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

| Nr. crt. | Obiect contract   | Denumirea/nume beneficiar/Adresa           | Calitatea antreprenorului <sup>*)</sup> | Preț contract/ valoarea lucrărilor executate | Perioada de execuție a lucrării (luni) | Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor |
|----------|---|--|---|--|--|--|
| 1        | Lucrări de reparație a copertinelor de umbrire pentru copii(7 buc) la Grădinița de copii „Garofița„ | <b>Primăria comuna Mingir, r. Hîncești</b> | <b>Antreprenor general</b>              | 540 655, 00 lei                              | 45 zile                                | PV. Nr. 1/14 din 14.12.2018  |
| 1        | Reparatia capitală a acopertsulul la statia de salvator și pompieri                                 | <b>Primăria comuna Mingir, r. Hîncești</b> | <b>Antreprenor general</b>              | 148 242, 00 lei                              | 30 zile                                | PV. Nr.1/25 din 25.12.2018   |

Data : 05/ august / 2019

**Șumutovschi Veaceslav**, în calitate de **administrator legal autorizat**  
 să semnez oferta pentru și în numele „**Vega Total S.R.L.**”





în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului / beneficiarului din „\_15\_” Octombrie \_\_\_\_ 2018\_\_.

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Formularul Contractului;
- b) Specificația tehnică și preț;
- c) Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării;
- d) Formularul ofertei;
- e) *[adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]*

3. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și/sau Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## CONDIȚII SPECIALE

### 1. Obiectul Contractului

1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.

1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.





aparitiei unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

11.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2018.



11.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, “\_15\_” octombrie \_\_\_2018.

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

**Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:**

| Vînzătorul/Prestatorul Vega Total SRL                         | Cumpărătorul/Beneficiarul Primăria Mingir   |
|---|---|
| Adresa poștală: Mun. Chisinau, srt-da Studentilor 2/4, of.114 | Adresa poștală: R-nul Hîncești s. Mingir    |
| Telefon: 078051007  | Telefon:0269-76282,0269-76236               |
| Cont de decontare: MD60VI022241100000512MD                    | Cont de decontare: MD65TRPDAE311120A06382AC |
| Banca: BC Victoriabank S.A.mun.Chisinau, Filiala Nr. 11       | Banca:Min.Fin. Trezoreria de Stat           |
| Adresa poștală Mun. Chisinau                                  | Adresa poștală a băncii: Or. Hîncești       |
| Cod: VICBMD2X883  | Cod:TREZMD2X                                |
| Cod fiscal:1018600014632                                      | Cod fiscal:1007601005693                    |

**Semnăturile părților**

|   |  |
|---|--|
| Semnătura autorizată:<br>L.S.   | Semnătura<br>L.Ș.  |
|  |  |
| Contabil  | Contabil   |
| Înregistrat:  | Înregistrat:   |
| Trezoreria  | Trezoreria   |
| Data:   | Data:  |

TREZORERIA REGIONALA CHISINAU  
17 20. OCT. 2018  
1018-0000014632  
Scrie înregistrarea Contractului  
Scrie înregistrarea Contractului

**Investitorul (proprietarul)**  
**Primăria s. Mingir**

Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție a  
construcțiilor și instalațiilor aferente  
conform Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova  
nr.285 din 23 mai 1996

## PROCES – VERBAL

### DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr.1/14 din 14 decembrie 2018

#### **Lucrări de reparație a copertinelor de umbrire pentru copii (7 buc.) la Grădinița de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești**

Obiectivul "Lucrări de reparație a copertinelor de umbrire pentru copii (7 buc.) la Grădinița de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești", este executat în cadrul contractului de antripriza nr. 95 din 15 octombrie 2018 încheiat între Instituția Publică Primăria s. Mingir, r-l Hîncești și S.R.L. „Vega Total”.

1. **Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea** pe data de 14 decembrie 2018, fiind formată din:

#### **Președintele comisiei:**

Ilie CHIȚANU, Primar de Mingir, r-l Hîncești

#### **Membrii comisiei:**

1. Rusu Alexandru – Contabil-șef, primăria Mingir, r-l Hîncești;
  2. Bordeanu Sofia – director Grădinița de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești;
  3. Chițanu Valentina - Șef gospodărie a Grădiniței de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești;
  4. Nistorică Ion – Consilier local al Consiliului primăria Mingir, r-l Hîncești;
  5. Tataru Petru – Inginer cadastral primăria Mingir, r-l Hîncești;
  6. Ciară Semion – Responsabil tehnic.
2. **Au mai participat la recepție** Veaceslav GRATI, administratorul SRL "Vega Total".
3. **Constatările comisiei de recepție:** lucrarile cuprinse în contractul de antripriza, devizul general și caietul de sarcini au fost executate parțial, cu exepția executării lucrărilor umede, precum zidăria din cărămidă, vopsitorii cu vopsele și emailuri, vopsitorii pe bază de acetat de polivinil-vinacet din cauza condițiilor meteo nefavorabile (înghețuri).
4. **Comisia de recepție finală în baza constatărilor făcute propune:** de a admite condiționat recepția la terminarea lucrărilor la obiectivul **Lucrări de reparație a copertinelor de umbrire pentru copii (7 buc.) la Grădinița de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești** cu obligarea antreprenorului SRL "Vega Total" de a garanta executarea lucrărilor enunțate în termenii prestabiliți, din contul surselor financiare prevăzute pentru aceste lucrări și transferate integral pe contul companiei în anul 2018.
5. **Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:** lucrările executate corespund cerințelor tehnologice iar cele neexecutate nu pot fi efectuate din cauza temperaturilor joase care împiedică antreprenorul să execute lucrările umede calitativ cu respectarea cerințelor tehnologice în construcții.
6. **Comisia de recepție studiind documentele si constatarea la fata locului, recomanda urmatoarele:** recepția condiționată a lucrărilor de „**Lucrări de reparație a copertinelor de umbrire pentru copii (7 buc.) la Grădinița de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești**" și preluarea lor. Obligarea antreprenorului SRL "Vega Total" de a garanta executarea lucrărilor enunțate în perioada caldă a anului nu mai târziu de 31 mai 2019, din contul surselor financiare prevăzute pentru aceste lucrări și transferate integral pe contul companiei în anul 2018. De a



efectua recepția repetată la terminarea lucrărilor după executarea integrală a lucrărilor conform contractului de antrepriză indicat supra și a caietului de sarcini.

7. **Concluzia comisiei:** Se admite recepția **Lucrări de reparație a copertinelor de umbrire pentru copii (7 buc.) la Grădinița de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești**
8. **Prezentul proces –verbal,** conținând 2 file, și 3 anexe cu un total de una file, a fost încheiat astăzi 14 decembrie 2018 în 3 exemplare.

**Comisia de recepție finală condiționată:**

**Președintele comisiei:** Ilie CHIȚANU, Primar de mingir, r-l Hîncești

**Membrii comisiei:**

1. Rusu Alexandru – / *Red* /Contabil-șef, primăria Mingir, r-l Hîncești;
2. Bordeanu Sofia – *Sofia* /Director Grădinița de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești;
3. Chițanu Valentina - / / Șef gospodărie a Grădiniței de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești;
4. Nistorică Ion – / /Consilier local al Consiliului primăria Mingir, r-l Hîncești;
5. Tataru Petru – *Petru* /Inginer cadastral primăria Mingir, r-l Hîncești;
6. Ciară Semion – / / Responsabil tehnic.

**TRANSMISĂ EXECUTANTUL:**

14 decembrie 2018

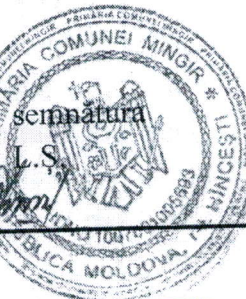
semnătura

L:Ș:



**PRIMITĂ INVESTITORUL**

14 decembrie 2018



**Anexa nr. 1** la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr.1/14 din 14 decembrie 2018

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată care sunt lipsă sau incomplete.

**DOCUMENTAȚIA DE PROIECT A OBIECTULUI ESTE COMPLETĂ**

La: ” **Lucrări de reparație a copertinelor de umbrire pentru copii (7 buc.) la Grădinița de copii ”Garofița” din s. Mingir, r-l Hîncești**”

Președintele comisiei \_\_\_\_\_



Ilie CHIȚANU

**Anexa nr. 2** la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr.1/14 din 14 decembrie 2018

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația tehnică ce n-au fost executate:

1. Zidărie din cărămidă la stâlpi format 250x120x65 – 4.375 m<sup>3</sup>;
2. Strat hidroizolant – 18 m<sup>2</sup>;
3. Pardoseli din scînduri geluite de rășinoase cu lamba și uluc – 212.8 m<sup>2</sup>;
4. Vopsitorii cu vopsele și emailuri pe bază de rășini alchidice aplicate pe tîmplărie din lemn – 542.75 m<sup>2</sup>;
5. Vopsirea (zugrăveli lavabile) cu vopsea pe bază de acetat de polivinil-vinacet, la exterior – 401 m<sup>2</sup>.

La: ” **Lucrări de reparație a copertinelor de umbrire pentru copii (7 buc.) la Grădinița de copii ”Garofița” din s. Mingir, r-l Hîncești**”.

Președintele comisiei \_\_\_\_\_



Ilie CHIȚANU

**Anexa nr. 3** la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr.1/14 din 14 decembrie 2018

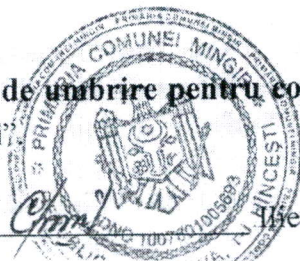
Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului:

**TOATE LUCRĂRILE AU FOST EXECUTATE CU RESPECTAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT**



La: ” **Lucrări de reparație a copertinelor de umbrire pentru copii (7 buc.) la Grădinița de copii ”Garofița” din s. Mingir, r-l Hîncești**”.

Președintele comisiei \_\_\_\_\_



Ilie CHIȚANU





# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2018-11-29-000242-1-11/102

privind achiziția prin Cerere a ofertelor de preturi fără publicarea anunțului în BAP

10.12.2018

s. Mingir  
(municipiu, oraș, județ)

### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Cerere a ofertelor de preturi fără publicarea anunțului în BAP nr. Nr.102 din data 10.12.2018, între Instituție publică Primăria Mingir 1007601005693, cu sediul în 5345 Moldova, Republic of s. Mingir str. s. Mingir, r, Hincești, telefon: 026976282, fax: , e-mail: ralex41@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 20975 din 29.07.2015, reprezentat prin Chitanu Ilie Primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Societate cu răspundere limitată Vega Total SRL 1018600014632, cu sediul în 2045 Chisinau, str. studentilor 2/4, telefon: 078051007, fax: , e-mail: elve-construct@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 381607 din 23.03.2018, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 381607 din 27.03.2018, eliberată de Agenția servicii publice Republica Moldova, pe un termen de 3 ani, pentru genurile de activitate Lucrari de constructie a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale, reprezentat prin Veaceslav Grati director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Reparatia capitala a acoperisului la statia de salvatori si pompieri,

(descrierea succintă)

Cod CPV: 45216121-8 Lucrări de construcții de unități de pompieri în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 1 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfasurate la un operator economic care este un furnizor de Antreprenorului general.

Digitally signed by Chitanu Ilie  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



- c. datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 148242 ( una sută patruzeci și opt mii două sute patruzeci și doi ) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: prin transfer

4.3. Achitările vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **5. Ajustarea valorii contractului**

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor art. 109 și 110 din Legea nr. 137/2010 privind achizițiile publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

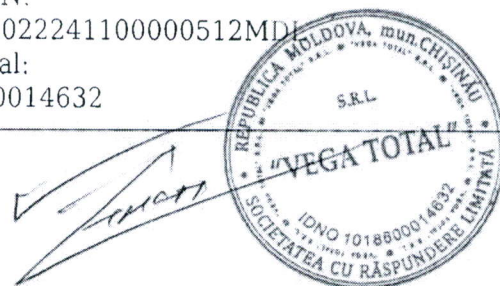
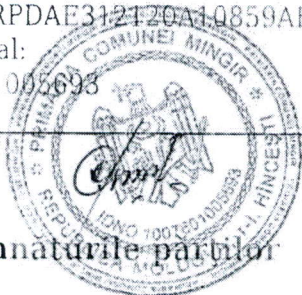


#### **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și

## 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

| "BENEFICIAR":   | "ANTREPRENOR":   |
|---|--|
| <p>Adresa:<br/>Moldova, Republic of 5345 s. Mingir s. Mingir,<br/>r, Hincesti<br/>Tel./Fax:<br/>026976282<br/>Denumirea Băncii:<br/>Min.Fin. Trezoreria de Stat<br/>Adresa Băncii:<br/>5345<br/>Cod Bancar:<br/>TREZMD2X<br/>Cont de decontare:<br/>MD60TRPDAE312120A10859AB<br/>Cod IBAN:<br/>MD60TRPDAE312120A10859AB<br/>Cod fiscal:<br/>1007601002693</p> | <p>Adresa:<br/>Moldova, Republic of 2045 Chisinau<br/>studentilor 2/4<br/>Tel./Fax:<br/>078051007<br/>Denumirea Băncii:<br/>B.C. "Victoriabank" S.A. mun.Chisinau, Filiala<br/>Nr. 11<br/>Adresa Băncii:<br/>Chisinau<br/>Cod Bancar:<br/>VICBMD2X883<br/>Cont de decontare:<br/>MD60VI022241100000512MDL<br/>Cod IBAN:<br/>MD60VI022241100000512MDL<br/>Cod fiscal:<br/>1018600014632</p> |



## 16. Semnaturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014. Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>



**Investitorul (proprietarul)**  
**Primăria s. Mingir**

Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție a  
construcțiilor și instalațiilor aferente  
conform Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova  
nr.285 din 23 mai 1996

## **PROCES – VERBAL**

### **DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1/25 din 25 decembrie 2018

#### **Lucrări de Construcție a coperișului la postul local de salvatori și pompieri voluntari din s. Mingir, r-l Hîncești**

Obiectivul "Lucrări de Construcție a acoperișului la postul local de salvatori și pompieri voluntari din s. Mingir, r-l Hîncești", este executat în cadrul contractului de antripriza nr. MD-2018-11-29-000242-1-11/102 din 10 decembrie 2018 încheiat între Instituția Publică **Primăria s. Mingir, r-l Hîncești** și S.R.L. „Vega Total”.

1. **Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea** pe data de 25 decembrie 2018, fiind formată din :

#### **Președintele comisiei:**

Ilie CHIȚANU,

Primar de mingir, r-l Hîncești

#### **Membrii comisiei:**

1. Rusu Alexandru – Contabil-șef, primăria Mingir, r-l Hîncești;
  2. Bordeanu Sofia – director Grădinița de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești;
  3. Chițanu Valentina - Șef gospodărie a Grădiniței de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești;
  4. Nistorică Ion – Consilier local al Consiliului primăria Mingir, r-l Hîncești;
  5. Tataru Petru – Inginer cadastral primăria Mingir, r-l Hîncești;
  6. Ciară Semion – Responsabil tehnic.
2. **Au mai participat la recepție** Veaceslav GRATI, administratorul SRL "Vega Total".
  3. **Constatările comisiei de recepție:** lucrarile cuprinse în contractul de antripriza, devizul general și caietul de sarcini au fost executate integral.
  4. **Comisia de recepție finală în baza constatărilor făcute propune:** de a admite recepția la terminarea lucrărilor la obiectivul **Lucrări de Construcție a acoperișului la postul local de salvatori și pompieri voluntari din s. Mingir, r-l Hîncești** ”.
  5. **Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:** lucrările executate corespund cerințelor tehnologice.
  6. **Comisia de recepție studiind documentele si constatarea la fata locului, recomanda urmatoarele:** recepția **Lucrărilor de Construcție a acoperișului la postul local de salvatori și pompieri voluntari din s. Mingir, r-l Hîncești** și preluarea lor.
  7. **Concluzia comisiei:** Se admite recepția **Lucrărilor de Construcție a acoperișului la postul local de salvatori și pompieri voluntari din s. Mingir, r-l Hîncești**
  8. **Prezentul proces –verbal,** conținând 2 file, și 3 anexe cu un total de ~~una~~ **trei** file, a fost încheiat astăzi 25 decembrie 2018 în 3 exemplare.



**Comisia de recepție finală:**

**Președintele comisiei:** Ilie CHIȚANU, Primar de mingir, r-l Hîncești

**Membrii comisiei:**

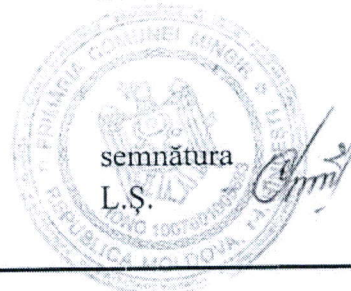
1. Rusu Alexandru – Contabil-șef, primăria Mingir, r-l Hîncești;
2. Bordeanu Sofia – director Grădinița de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești;
3. Chițanu Valentina - Șef gospodărie a Grădiniței de copii "Garofița" din s. Mingir, r-l Hîncești;
4. Nistorică Ion – Consilier local al Consiliului primăria Mingir, r-l Hîncești;
5. Tataru Petru – Inginer cadastral primăria Mingir, r-l Hîncești;
6. Ciară Semion – Responsabil tehnic.

**TRANSMISĂ EXECUTANTUL:**

25 decembrie 2018

**PRIMITĂ INVESTITORUL**

25 decembrie 2018



**Anexa nr. 1** la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr. 1/25 din 25 decembrie 2018

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată care sunt lipsă sau incomplete.

**DOCUMENTAȚIA DE PROIECT A OBIECTULUI ESTE COMPLETĂ**

La: ”**Lucrări de Construcție a acoperișului la postul local de salvatori și pompieri voluntari din s. Mingir, r-l Hîncești**”.

Președintele comisiei \_\_\_\_\_  Ilie CHIȚANU

**Anexa nr. 2** la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr. 1/25 din 25 decembrie 2018

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația tehnică ce n-au fost executate:

La: ” **Lucrări de Construcție a acoperișului la postul local de salvatori și pompieri voluntari din s. Mingir, r-l Hîncești**”.


Președintele comisiei \_\_\_\_\_  Ilie CHIȚANU

**Anexa nr. 3** la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr. 1/25 din 25 decembrie 2018

Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului:

**TOATE LUCRĂRILE AU FOST EXECUTATE CU RESPECTAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT**

La: ” **Lucrări de Construcție a acoperișului la postul local de salvatori și pompieri voluntari din s. Mingir, r-l Hîncești**”.

Președintele comisiei \_\_\_\_\_  Ilie CHIȚANU

