

**MODEL DE DOCUMENTAȚIE  
pentru realizarea achizițiilor publice  
de servicii furnizare a energiei electrice**

**CAPITOLUL I  
INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚII (PPO)**  
*[Notă: nu se va modifica de către Autoritatea Contractantă]*

**Secțiunea 1. Dispoziții generale**

**1. Scopul procedurii de achiziție**

1.1. Autoritatea contractantă, emite Documentele de atribuire în vederea achiziționării de servicii, după cum este specificat în Fișa de Date a Achiziției (în continuare FDA).

**2. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție**

2.1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică sînt:

- a) libera concurență;
- b) eficiența utilizării fondurilor publice și minimizarea riscurilor autorităților/entităților contractante;
- c) transparența;
- d) tratamentul egal, imparțial și nediscriminatoriu în privința tuturor ofertanților și operatorilor economici;
- e) protecția mediului;
- f) respectarea ordinii de drept;
- g) confidențialitatea;
- h) asumarea răspunderii în cadrul procedurilor de achiziție publică.

**3. Sursa de finanțare**

3.1. În FDA va fi specificată sursa de finanțare pentru plățile contractului ce urmează a fi atribuit.

3.2. Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziții publice, mijloacele financiare sunt alocate și destinate exclusiv achiziției în cauză.

**4. Participanții la licitație**

4.1. Participanți la licitație poate fi orice operator economic rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociate de astfel de persoane, care are dreptul de a participa, în condițiile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice (în continuare Legea nr. 131/2015), la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice.

4.2. Dreptul de participare la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice poate fi rezervat de către Guvern unor activități protejate și întreprinderi sociale de inserție în cazul în care majoritatea angajaților implicați sînt persoane cu dizabilități care, prin natura sau gravitatea deficiențelor lor, nu pot deslășua o activitate profesională în condiții normale.

**5. Cheltuielile de participare la procedura de achiziție**

5.1. Ofertantul suportă toate costurile legate de pregătirea și înaintarea ofertei, iar autoritatea contractantă nu poartă nici o responsabilitate pentru aceste costuri, indiferent de deslășurarea sau rezultatul procedurii de licitație.

5.2. La depunerea ofertelor, operatorul economic, după caz, va achita o taxă. Modul de achitare a taxei menționate, precum și cuantumul acesteia sînt stabilite de Guvern.

5.3. Achitarea taxei pentru depunerea ofertei se va efectua prin intermediul platformei de achiziții electronice prin care se depune oferta.

Obiectul achiziției: **Furnizarea energiei electrice**

Cod CPV: **65300000-6**

Autoritatea Contractantă: **Penitenciarul nr.2 Lipceni**

Procedura achiziției: **Licitație Publică**

6. Limba de comunicare în cadrul licitației

6.1. Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare DU/AE), documentele de atribuire și toate corespondența dintre ofertanți și autoritatea contractantă vor fi înlocuite în limba de stat. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi în alta limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat.

6.2. Autoritatea contractantă poate specifica după caz, în FDA posibilitatea depunerii ofertei și într-o altă limbă de circulație internațională.

7. Secțiunile Documentelor de atribuire

7.1. Documentele de atribuire includ toate secțiunile indicate în prezentul punct și trebuie citite în conjuncție cu orice modificare conform pct. IPO8.

CAPITOLUL I. Instrucțiuni pentru ofertanți

CAPITOLUL II. Fișa de date a achiziției

CAPITOLUL III. Formulare pentru depunerea ofertei

CAPITOLUL IV. Specificații tehnice și de preț

CAPITOLUL V. Formularul de contract

8. Clarificarea și modificarea documentelor de atribuire

8.1. Participantul care solicită clarificări asupra documentelor de atribuire va contacta autoritatea contractantă în scris, prin mijloace electronice de comunicare. Autoritatea contractantă va răspunde în scris, prin mijloace electronice de comunicare la orice cerere de clarificare, înainte de termenul-limită pentru depunerea ofertei.

8.2. Până la expirarea termenului de depunere a ofertelor, autoritatea contractantă are dreptul să modifice documentația de atribuire fie din proprie inițiativă, fie ca răspuns la solicitarea de clarificare a unui operator economic, prelungind, după caz, termenul de depunere a ofertelor, astfel încât de la data aducerii la cunoștință a modificărilor operate până la noul termen de depunere a ofertelor să rămână cel puțin 50% din termenul stabilit inițial.

8.3. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la art. 34, alin. (4) din Legea nr. 131/2015, aceasta din urmă este în drept să nu răspundă.

9. Practicile de corupere și alte practici interzise

9.1. Autoritățile contractante și participanții la licitațiile publice vor respecta cele mai înalte standarde ale eticii de conduită în desfișurarea și implementarea proceselor de achiziții, precum și în executarea contractelor de achiziție publică.

9.2. În cazul în care autoritatea contractantă va depista că ofertantul a fost implicat în practice menționate la punctul IPO9.4 în cadrul procesului de concurență pentru contractul de achiziție publică sau pe parcursul executării contractului, aceasta:

a) va exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție prin includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici; sau

b) va întreprinde orice alte măsuri prevăzute în articolul 40 al Legii nr. 131/2015.

9.3. În cazul în care, Agenția Achiziții Publice, în procesul de monitorizare a procedurilor de achiziții publice, constată că un operator economic a fost implicat în practice menționate la punctul IPO9.4, va raporta imediat organelor competente fiecare caz de corupere sau de tentativă de corupere comis de operatorul economic respectiv.

9.4. În cadrul procedurilor de achiziție și executării contractului nu se permit următoarele

acțiuni:

a) promisiunea, oferirea sau darea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijloc, de bunuri sau servicii, sau a oricărui alt lucru de valoare, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

b) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

c) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

d) deteriorarea sau prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acestora;

e) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigații, sau darea unor informații false anchetatorilor, pentru a împiedica esențial și anchetă condusă de către organele de resort în vederea identificării unor practici menționate la lit. a)-d), precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante anchetei sau să exercite anchetă.

9.5. Personalul autorității contractante are obligația de a exclude practicile de corupere în vederea obținerii beneficiilor personale în legătură cu desfășurarea procedurii de achiziții publice.

Secțiunea a-2-a. Criterii de calificare

10. Criterii generale

10.1. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic va completa și va prezenta DU/AE, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

10.2. Prezentarea oricărui alt formular DU/AE decât cel solicitat de către autoritatea contractantă, va servi ca temelie de descalificare de la procedura de achiziție publică.

10.3. Autoritatea contractantă va aplica criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- capacitatea economică și financiară;
- capacitatea tehnică și/sau profesională;
- standarde de asigurare a calității;
- standarde de protecție a mediului.

11. Eligibilitatea ofertantului sau candidatului

11.1. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

11.2. Va fi exclus de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau

grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

11.3. Va fi exclus de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) se află în proces de insolvabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;
- c) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- e) a înclcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;
- f) se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;
- g) a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată printr-o decizie a organismului abilitat în acest sens;
- h) se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art.74 din Legea nr. 131/2015;
- i) este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

11.4. Autoritatea contractantă, după caz, poate stabili în documentația de atribuire posibilitatea furnizării dovezilor de către operatorii economici care se află în una din situațiile menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3, prin care se vor prezenta măsurile luate de aceștia pentru a demonstra fiabilitatea sa, în poftida existenței unui motiv de excludere.

11.5. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru demonstrarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la punctele IPO11.2 și IPO11.3 din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

11.6. În ceea ce privește cazurile menționate la punctul IPO11.3, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directorii de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

11.7. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la punctul IPO11.4 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

11.8. Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la punctele IPO11.2 și IPO11.3 care atrage excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin

raportare la motivele de excludere, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedura de achiziții publice.

11.9. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici fiind semna de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sînt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

## 12. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

12.1. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovezile din care să rezulte o formă de înregistrare ca persoană juridică, capacitatea legală de a presta servicii, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

## 13. Capacitatea economică și financiară

13.1. În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității economice și financiare, aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop. Capacitatea economică și financiară se realizează, după caz, prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante, cum ar fi:

- a) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;
- b) rapoarte financiare sau, în cazul în care publicarea acestor rapoarte este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, extrase de rapoarte financiare;
- c) declarații privind cifra de afaceri totală sau, dacă este cazul, privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară care vizează activitatea din ultimii 3 ani, în măsura în care informațiile respective sînt disponibile. În acest ultim caz, autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

13.2. În sensul punctului IPO13.1 litera c), cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii serviciilor.

13.3. Atunci cînd un contract este împărțit în loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sînt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

13.4. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a demonstra capacitatea sa economică și financiară prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a ofertantului/candidatului.

13.5. Ofertantul/candidatul poate să-și demonstreze capacitatea economică și financiară și prin susținerea acordată de către o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

13.6. În cazul prevăzut la punctul IPO13.5, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

13.7. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și

punctul IPO11.3 litera c)-d), care determină excluderea din procedura de atribuire.

13.8. O asociație de operatori economici la fel are dreptul să se bazeze pe capacitatea membrilor asociației sau ale altor persoane.

#### 14. Capacitate tehnică și/sau profesională

14.1. În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de achiziții publice de servicii, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților/candidaților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de volumul și de complexitatea serviciilor ce urmează să fie prestate și numai în măsura în care aceste informații sunt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sunt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe, următoarele:

- a) lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sînt autorități contractante sau clienți privați. Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic;
  - b) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;
  - c) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;
  - d) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului, dacă acestea nu reprezintă factori de evaluare stabiliți de autoritatea contractantă;
  - e) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;
  - f) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului;
  - g) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care va dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului;
  - h) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.
- 14.2. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă.

14.3. În cazul prevăzut la punctul IPO14.2, ofertantul/candidatul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate.

14.4. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la punctul IPO11.2 și punctul IPO11.3 litera c)-g), care determină excluderea din procedura de atribuire.

14.5. Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane doar atunci cînd acestea din urmă vor desfășura activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă.

#### 15. Standarde de asigurare a calității

15.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazele pe scriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu scriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

15.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

#### 16. Standarde de protecție a mediului

16.1. Autoritatea contractantă solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, acestea trebuie să se raporteze:

a) fie la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS);

b) fie la standarde de gestiune ecologică bazate pe scriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația Uniunii Europene ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

16.2. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

#### 17. Calificarea candidaților în cazul asocierii

17.1. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și cele referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului, trebuie îndeplinite de către fiecare asociat. Criteriile referitoare la situația economică și financiară și cele referitoare la capacitatea tehnică și profesională pot fi îndeplinite prin cunul proporțional sarcinilor ce revin fiecărui asociat. Criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare va fi valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii. În cazul unei asocieri, cerințele privind standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului, trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii.

#### 18. Documentele ce constituie oferta

Secțiunea a-3-a. Pregătirea ofertei

18.1. Oferta va cuprinde următoarele:

- a) propunerea financiară, care va include, după caz, și garanția pentru ofertă;
- b) propunerea tehnică, precum și documente suport și facultative solicitate de autoritatea contractantă;
- c) Documentul unic de achiziții european;

18.2. Operatorii economici vor pregăti ofertele într-o manieră structurată și securizată, ca răspuns la anunțul de participare publicat de către autoritatea contractantă în SIA „RSAP”, și vor depune ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

19. Documente pentru demonstrarea conformității serviciilor

19.1. Pentru a stabili conformitatea serviciilor cu cerințele documentelor de atribuire, ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, dovezi documentare ce atestă faptul că serviciile se conformează condițiilor de prestare, specificațiilor tehnice și standardelor specificate în Capitolul IV 4.

19.2. Pentru a demonstra conformitatea tehnică a serviciilor propuse, cantităților propuse și a termenilor de prestare, ofertantul va completa Formularul Specificații tehnice (F4.1) și Specificații de preț (F4.2). De asemenea, ofertantul va include documentație de specialitate, desene, extrase din cataloage și alte date tehnice justificative, după caz.

20. Oferte alternative

20.1. Operatorul economic este în drept să depună oferte alternative numai în cazul în care autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare și în FDA punctul 3.1 că permite sau solicită depunerea de oferte alternative cu precizarea în documentația de atribuire a cerințelor minime obligatorii pe care operatorii economici trebuie să le respecte, precum și orice alte cerințe specifice pentru prezentarea ofertelor alternative. În cazul în care în documentația de atribuire nu este specificat explicit că autoritatea contractantă permite sau solicită depunerea de oferte alternative, aceasta din urmă nu are dreptul de a lua în considerare ofertele alternative.

21. Garanția pentru ofertă

21.1. Ofertantul va depune, ca parte a ofertei sale, o Garanție pentru ofertă (F3.2), după cum este specificat în FDA punctul 3.2.

21.2. Garanția pentru ofertă va fi corespunzător cuantumului specificat în FDA punctul 3.3, în lei moldovenești, și va fi:

- a) în formă de garanție bancară de la o instituție bancară licențiată, valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei sau altă perioadă prelungită, după caz, în conformitate cu punctul IPO23.2; sau
- b) transfer pe contul autorității contractante; sau
- c) alte forme acceptate de autoritatea contractantă, specificate în FDA punctul 3.2.

21.3. Dacă o garanție pentru ofertă este cerută în conformitate cu punctul IPO21.2, orice ofertă neînsoțită de o astfel de garanție pregătită în modul corespunzător va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

21.4. Garanția pentru ofertă a ofertanților neciștigaători va fi restituită imediat de la producerea oricărui din următoarele evenimente:

- a) expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru ofertă;
- b) încheierea unui contract de achiziții publice și depunerea garanției de bună execuție a

contractului, dacă o astfel de garanție este prevăzută în documentația de atribuire;

- c) suspendarea procedurii de licitație fără încheierea unui contract de achiziții publice;
- d) retragerea ofertei înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, în cazul în care documentația de atribuire nu prevede inadmisibilitatea unei astfel de retrageri.

21.5. Garanția pentru ofertă va fi reținută dacă:

a) ofertantul își retrage sau își modifică oferta în timpul perioadei de valabilitate a ofertei specificate de către ofertant în Formularul ofertei, cu excepția cazurilor prevăzute în punctul IPO23.2; sau

b) ofertantul câștigător refuză:

- să depună Garanția de bună execuție conform punctului IPO42;
- să semneze contractul conform punctului IPO43.

21.6. Garanția pentru ofertă prezentată de Asociație trebuie să fie în numele Asociației care depune oferta.

22. Prețuri

22.1. Prețurile indicate de către ofertant în Formularul ofertei (F3.1) și în Specificațiile de preț (F4.2) se vor conforma cerințelor specificate în punctul IPO22.

22.2. Toate loturile și pozițiile trebuie enumerate și evaluate separat în Specificațiile tehnice (F4.1) și Specificațiile de preț (F4.2).

22.3. Prețul ce urmează a fi specificat în Formularul ofertei va constitui suma totală a ofertei, inclusiv TVA.

22.4. Termenii Incoterms, cum ar fi EXW, CIP, DDP și alți termeni similari, vor fi supuși regulilor prevăzute în ediția curentă a Incoterms, publicată de către Camera Internațională de Comerț, după cum este menționat în FDA punctul 3.4.

22.5. Prețurile vor fi indicate după cum este arătat în Specificațiile de preț (F4.2).

22.6. Autoritatea contractantă va efectua achiziții conform metodologiei și condițiilor indicate în FDA punctul 3.7.

23. Termenul de valabilitate a ofertelor

23.1. Ofertele vor rămâne valabile pe parcursul perioadei specificate în FDA punctul 3.8, de la data-îmnia de depunere a ofertei stabilită de autoritatea contractantă. O ofertă valabilă pentru un termen mai scurt va fi respinsă de către autoritatea contractantă ca fiind necorespunzătoare.

23.2. În cazuri excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă poate solicita ofertanților să extindă perioada de valabilitate a ofertelor. Solicitarea și răspunsul la solicitare vor fi publicate în SIA „RSAP”. În cazul în care se cere o garanție pentru ofertă în cadrul procedurii de achiziție publică, conform prevederilor punctului IPO23, operatorul economic va extinde corespunzător valabilitatea garanției pentru ofertă. Un ofertant poate refuza solicitarea de extindere fără a pierde garanția pentru ofertă. Ofertanților ce acceptă solicitarea de extindere nu li se va cere și nu li se va permite să modifice oferta.

24. Valuta ofertei

24.1. Prețurile pentru serviciile solicitate vor fi indicate în lei moldovenești, cu excepția cazurilor în care FDA punctul 3.9, prevede altfel.

25. Formatul ofertei

25.1. Oferta va fi pregătită în format electronic, în conformitate cu cerințele autorității contractante, cu ajutorul instrumentelor existente în SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

#### Secțiunea a-4-a. Depunerea și deschiderea ofertelor

##### 26. Depunerea ofertelor

26.1. Oferta, scrisă și semnată, după caz electronic, se prezintă în conformitate cu cerințele expuse în documentația de atribuire, utilizând SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recepție în care indică data și ora recepționării ofertei sau confirmă recepționarea acesteia în cazurile în care oferta a fost depusă prin mijloace electronice. Prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUA/E și a garanției pentru ofertă.

26.2. La depunerea ofertei prin SIA „RSAP”, operatorul economic va ține cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem, prevăzând timp suficient pentru a depune oferta în termenii stabiliți.

##### 27. Termenul limită de depunere a ofertelor

27.1. Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora specificate în FDA punctul 4.2. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să extindă termenul-limită de depunere a ofertelor prin modificarea documentelor de atribuire în conformitate cu punctul IPO7.

##### 28. Oferte inițiate

28.1. SIA „RSAP” nu va accepta ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

28.2. În cazurile prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor specificate în FDA punctul 4.2, vor fi înregistrate de către autoritatea contractantă și restituite ofertantului, fără a fi deschise.

##### 29. Modificarea, substituirea și retragerea ofertelor

29.1. În cazul în care documentația de atribuire nu prevede altfel, ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă. O astfel de modificare este valabilă dacă a fost efectuată înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor.

##### 30. Deschiderea ofertelor

30.1. Autoritatea contractantă va deschide ofertele în cadrul sistemului SIA „RSAP” la data și ora specificate în FDA punctul 4.2.

30.2. Informația privind ofertanții și ofertele, se fac publice prin publicarea acestora în SIA „RSAP”.

#### Secțiunea a-5-a. Evaluarea și compararea ofertelor

##### 31. Confidențialitate

31.1. SIA „RSAP” va asigura mecanisme adecvate în vederea nedorinței divulgării conținutului ofertelor prezentate de participanți până la data stabilită pentru deschiderea acestora de către persoanele autorizate ale organizatorului procedurii de achiziție publică, în conformitate cu legislația. Astfel, va fi preînfințată aplicarea unor eventuale practici anticoncurențiale în cadrul

procedurilor de achiziții publice.

##### 32. Clarificarea ofertelor

32.1. Autoritatea contractantă poate, la necesitate, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu vor fi solicitate, oferte sau permise schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corecțiilor erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor, în conformitate cu punctul IPO33.

32.2. În cazul în care ofertantul nu execută cererea autorității contractante de a reconfirma datele de calificare pentru încheierea contractului, oferta i se respinge și se selectează o altă ofertă câștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare.

32.3. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult trei zile de la data expedierii acesteia.

##### 33. Determinarea conformității ofertelor

33.1. Aprecierarea corespunderii unei oferte de către autoritatea contractantă urmează a fi bazată pe conținutul ofertei.

33.2. Se consideră conformă cerințelor oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, neavând abateri esențiale sau având doar abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ofertei. O abatere se va considera ca fiind neînsemnată dacă:

a) nu afectează în orice mod substanțial sfera de acțiune, calitatea sau performanța serviciilor specificate în contract;

b) nu limitează în orice mod substanțial drepturile autorității contractante sau obligațiile ofertantului conform contractului;

c) nu ar afecta într-un mod inechitabil poziția competitivă a altor ofertanți ce prezintă oferte conforme cerințelor.

33.3. Dacă o ofertă nu este conformă cerințelor din documentele de atribuire, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă.

##### 34. Neconformități, erori și omiteri

34.1. Autoritatea contractantă are dreptul să considere oferta conformă cerințelor dacă aceasta conține abateri neînsemnate de la prevederile documentelor de atribuire, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei. Orice deviere de acest fel se va exprima cantitativ, în măsura în care este posibil, și se va lua în considerare la evaluarea și compararea ofertelor.

34.2. Dacă ofertantul care a depus oferta cea mai avantajoasă nu acceptă corectarea erorilor aritmetice, oferta acestuia se respinge.

##### 35. Evaluarea ofertelor

35.1. Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor se efectuează fără participarea ofertanților și a altor persoane neautorizate. Autoritatea contractantă va examina ofertele pentru a confirma faptul că toate documentele prevăzute în punctul IPO18 au fost prezentate și pentru a determina caracterul complet al fiecărui document depus.

35.2. Autoritatea contractantă stabilește oferta/ofertele câștigătoare aplicând criteriul de atribuire și factorii de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, utilizând instrumentele de evaluare din cadrul SIA „RSAP”, cu excepția cazurilor prevăzute la art.32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015.

##### 36. Calificarea ofertantului

36.1. Autoritatea contractantă va determina dacă ofertantul este calificat să execute Contractul.

36.2. Aprecierea calificării va fi bazată pe o examinare minuțioasă a documentelor de calificare ale ofertantului, incluse în ofertă conform prevederilor punctului IPO18, clarificărilor posibile conform punctului IPO32, precum și în baza criteriilor stabilite în punctele IPO11-16. Criteriile care nu au fost incluse în aceste puncte nu vor fi folosite în aprecierea calificării ofertantului.

36.3. O apreciere afirmativă va constitui drept premisă pentru adjudicarea contractului ofertantului respectiv. O apreciere negativă va rezulta în descalificarea ofertei, caz în care autoritatea contractantă poate trece la următoarea ofertă cea mai avantajoasă economic, pentru a face o apreciere similară a capacităților aceluși ofertant în executarea contractului.

### 37. Descalificarea ofertantului

37.1. Autoritatea contractantă va descalifica ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau denunță ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă poate declara ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, prin includerea lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.2. Lista de interdicție a operatorilor economici reprezintă un înscris oficial și este întocmită actualizată și ținută de către Agenția Achiziții Publice conform prevederilor articolului 25 din Legea nr. 131/2015, cu scopul de a limita participarea operatorilor economici la procedurile de achiziție publică

37.3. Ofertantul poate fi descalificat în cazul în care este insolubil, în privința lui a fost inițiată procedura de sechestrare a patrimoniului, este în faliment sau în proces de lichidare sau dacă activitățile ofertantului sînt suspendate ori există un proces de judecată privind oricare dintre cele menționate.

37.4. Ofertantul este descalificat în cazul aplicării sancțiunilor administrative sau penale, pe parcursul ultimilor 3 ani, față de persoanele de conducere ale operatorului economic în legătură cu activitatea lor profesională sau cu prezentarea de date eronate în scopul încheierii contractului de achiziții publice.

37.5. Ofertantul este descalificat pentru neachetarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația țării în care el este rezident. Autoritatea contractantă va solicita ofertanților să demonstreze înputernicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor și a persoanelor afiliate.

37.6. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul dacă constată că acesta este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

37.7. Autoritatea contractantă nu acceptă oferta în cazul în care ofertantul nu corespunde cerințelor de calificare.

### 38. Anularea procedurii

38.1. Autoritatea contractantă, din propria inițiativă, anulează procedura de achiziție publică în cazurile prevăzute la art. 67, alin. (1) din Legea nr. 131/2015. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica prin SIA „RSAP” sau prin alte mijloace de comunicare în cazul în care autoritatea contractantă desfișoară proceduri în baza art. 32 alin.(7) și (11) din Legea nr. 131/2015, tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării, alți încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, citi și

motivul anulării.

### Secțiunea a-6-a. Adjudicarea contractului

#### 39. Criteriul de adjudecare

39.1. Autoritatea contractantă va adjudeca contractul, conform criteriului stabilit în FDA punctul 6.1. aceluși ofertant a cărui ofertă a fost apreciată potrivit criteriilor stabilite precum și altor condiții și cerințelor din documentele de atribuire, cu condiția ca și ofertantul să fie calificat pentru executarea contractului.

#### 40. Dreptul autorității contractante de a modifica cantitățile în timpul adjudecării

40.1. La momentul adjudecării contractului, autoritatea contractantă are posibilitatea de a micsora cu acordul operatorului economic cantitatea de servicii, în cazul în care suma contractelor este mai mare decât valoarea estimată a achiziției, specificate inițial în CAPITOLUL IV pentru a se putea încadra în mijloacele financiare alocate, însă fără a efectua vreo schimbare în prețul unitar sau în alți termeni și condiții ale ofertei și ale documentelor de atribuire.

#### 41. Înguișterea de adjudecare

41.1. Înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, sistemul SIA „RSAP” va permite autorităților contractante pregătirea anunțului de atribuire și a notificării ofertanților, cîndora li s-a atribuit sau nu contractul standardizat.

41.2. Comunicarea prin care se realizează informarea este transmisă prin mijloace electronice la adresele indicate de către ofertanți în ofertele acestora.

41.3. Ofertanții neciștigători vor fi informați cu privire la motivele pentru care ofertele lor nu au fost selectate.

#### 42. Garanția de bună execuție

42.1. La momentul încheierii contractului, dar nu mai tîrziu de data expirării Garanției pentru ofertă (dacă s-a cerut) ofertantul cîștigător va prezenta Garanția de bună execuție în mîna cea prevăzută de CAPITOLUL II punctul 6.2., folosind în acest scop formularul Garanției de bună execuție (F3.3), inclus în CAPITOLUL III, sau alt formular acceptabil pentru autoritatea contractantă, dar care corespunde condițiilor formularului (F3.3).

42.2. Refuzul ofertantului cîștigător de a depune Garanția de bună execuție sau de a semna contractul va constitui motiv suficient pentru anularea adjudecării și reținerea Garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate adjudeca contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciat de către autoritatea contractantă a fi calificat în executarea Contractului. În acest caz, autoritatea contractantă va cere tuturor ofertanților rămași extinderea termenului de valabilitate a Garanției pentru ofertă. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

#### 43. Semnarea contractului

43.1. O dată cu expedierea înștiințării de adjudecare, autoritatea contractantă va trimite ofertantului cîștigător Formularul contractului (F5.1) completat și toate celelalte documente componente ale contractului.

43.2. Ofertantul cîștigător va semna contractul numai după împlinirea termenelor de așteptare, în modul corespunzător și îl va restitui autorității contractante în termenul specificat în FDA punctul 6.5.

#### 44. Dreptul de contestare

44.1. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea Legii, a lezât un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.2. Contestatiile se vor depune direct la Agenția Națională de Soluționare a Contestatiilor. Toate contestațiile vor fi depuse, examinate și soluționate în modul stabilit de Legea nr. 131/2015.

44.3. Operatorul economic, în termen de până la 5 zile sau, după caz, 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestatiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

44.4. Contestatiile privind anunțurile de participare la procedurile de achiziție publică și documentația de atribuire vor fi depuse până la termenul limită de depunere a ofertei.

## CAPITOLUL II FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la serviciile solicitate vor completa, suplimentarea sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

*Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litera cursivă.*

### 1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<i>Penitenciarul nr.2 Lipcani</i> 1006601001931
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Servicii de furnizare a energiei electrice</i>
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	Nr.: ocds-13wdp1-MD-1608709451314 Tipul procedurii de achiziție: <i>Licitație publică</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>servicii</i>
1.5.	Codul CPV:	65300000-6
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publice și perioada bugetară:	<i>Banca Ministerul Finanțelor –</i> <i>Trecătorie de Stat/2021</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Penitenciarul nr.2 Lipcani</i>
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	<i>Nu se aplică</i>
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	<i>Penitenciarul nr.2 Lipcani</i> 1006601001931
1.10.	Destinatarii serviciilor, IDNO:	<i>Penitenciarul nr.2 Lipcani</i> 1006601001931
1.11.	Limba de comunicare:	<i>română</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>Prin SIA „RSAP” (MTender)</i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat ateliereilor protejate	<i>Nu se aplică</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i>prestări servicii</i>



1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	<i>Nu se aplică</i>
-------	---	---------------------

2. Lista serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	65300000-6	Servicii de furnizare a energiei electrice	kWh	500 000	NLC: BR 20727 Puterea nominală a transformatorului de forță sau puterea sarcinii aprobate pentru utilizare 160,0 kW. Legea nr. 107 din 27.05.2016 cu privire la energia electrică cu modificările ulterioare 26.07.2018. Normativele ANRE

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Formularul ofertei	- completată în conformitate cu Formularul (F 3.1) - în original, cu ștampila și semnătura Participanului și/sau semnata electronic;	<i>Da</i>
2.	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare	- completată în conformitate cu Formularul (F 3.2) - garanție bancară în original, emisă de o bancă, termenul de valabilitate să fie egal cu termenul de valabilitate al ofertei (60 zile), din momentul deschiderii ofertei. Nu se acceptă transfer pe cont;	<i>Da</i>
3.	Specificații tehnice	- completată în conformitate cu Formularul (F 4.1) - în original, cu ștampila și semnătura Participanului și/sau semnata electronic;	<i>Da</i>
4.	Specificații de preț	- completată în conformitate cu Formularul (F 4.2) - în original, cu ștampila și semnătura Participanului și/sau semnata electronic;	<i>Da</i>
5.	DUAE	- Completat coform modelului anexat, confirmat prin semnătură electronică	<i>Da</i>

Conform art.20 alin.8 Legea nr.131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) în termen de 1 zi, la solicitarea autorității contractante, documente justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, după cum urmează:

1.	Dovada înregistrării persoanei juridice	- certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin ștampila și semnătura Participanului și/sau semnătura electronică;	<i>Da</i>
2.	Certificat de autbuire al contului bancar	- eliberat de banca deținătoare de cont, copie cu ștampila și semnătura Participanului și/sau semnătura electronică;	<i>Da</i>
3.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	- eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova, copie cu ștampila și semnătura Participanului și/sau semnătura electronică;	<i>Da</i>
4.	Licența de activitate, inclusiv anexa.	-eliberat de către Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică, copie confirmat cu ștampila și semnătura Participanului și/sau semnătură electronică	<i>Da</i>

3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	<i>Nu vor fi acceptate</i>
3.2.	Garanția pentru ofertă:	<i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i>
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<i>1% din valoarea ofertei fără TVA</i> <i>Termenul de valabilitate a garanției să fie valabil pe perioada de valabilitate al ofertei – 60 zile din ziua deschiderii ofertei.</i>
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	<i>Incoterms 2013</i>
3.5.	Termenul de prestare:	<i>Pe parcursul anului 2021</i>
3.6.	Locul prestării serviciilor:	<i>Pentru centrul nr.2 Lipcani str Independenței 108 or. Lipcani r-al Briceni</i>
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	<i>Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare.</i> <i>Se efectuează în termen de 30 zile după prestare.</i>
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>60 zile</i>
3.9.	Ofertele în valută străină:	<i>nu se acceptă</i>

4. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	<i>SIA „RSAP” (MTender)</i>
-----	---	-----------------------------

4.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	Oră:08:00 Data:14.01.2021
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP")	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"

#### 5. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în: Sursa ratei de schimb în scopul convertirii: Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	lei MD BNM Ziua deschiderii ofertelor
5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	Evaluarea va fi efectuată pe: lot
5.3.	Factorii de evaluarea vor fi următorii:	Nu se aplică

#### 6. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de avaluare: Cel mai mic preț și corespunderea cerințelor tehnice solicitate
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecată):	5% din valoarea contractului cu TVA
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3. Termenul de valabilitate să fie cu data 31.12.2021.
6.4.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	6 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de

lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:  V. Hirașchi

**CAPITOLUL III**  
**FORMULARE PENTRU DEPUNEREA OFERTEI**

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă.

Formular	Denumirea
F3.1	Formularul ofertei
F3.2	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare
F3.3	Garanție de bună execuție

**Formularul ofertei (F3.1)**

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data depunerii ofertei: „ ” 20\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

Anunț de participare Nr.: \_\_\_\_\_

Către: \_\_\_\_\_

[numele deplin al autorității contractante]

declarată că:

a) Au fost examinate și nu există rezerve față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr. \_\_\_\_\_

b) [introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc] \_\_\_\_\_ se angajează să

presteze, în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele servicii \_\_\_\_\_

c) Suma totală a ofertei [introduceți o descriere succintă a serviciilor] \_\_\_\_\_ fără TVA constituie:

d) Suma totală a ofertei (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective] \_\_\_\_\_

e) Prezența ofertei va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în FDA3.8, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu FDA4.2., va rămâne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

f) În cazul acceptării prezentei oferte, \_\_\_\_\_ [denumirea ofertantului] se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu FDA6, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnatară, afiliată sau succursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce face parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a reglementelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnat: \_\_\_\_\_ [semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: \_\_\_\_\_

În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ [funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Adresa: \_\_\_\_\_

Data: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Garanția pentru oferta (Garanția bancară) (F3.2)**

*[Banca emițentă va completa acest formular de garanție bancară în conformitate cu instrucțiunile indicate mai jos. Garanția bancară se va imprima pe foaie cu antetul băncii, pe hârtie specială protejată.]*

\_\_\_\_\_  
[Numele băncii și adresa oficiului sau a filialei emițente]

**Beneficiar:**

\_\_\_\_\_  
[numele și adresa autorității contractante]

Data: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

**GARANȚIE DE OFERTĂ NR. \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
[denumirea băncii]

a fost informată că

\_\_\_\_\_  
[numele ofertantului]

(numit în continuare „Ofertant”)

urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ (numită în continuare „ofertă”) pentru prestarea

conform anunțului de participare nr. \_\_\_\_\_ din " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ [obiectul achiziției]

La cererea Ofertantului, noi, \_\_\_\_\_ [denumirea băncii], prin prezenta, ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de: \_\_\_\_\_ [suma în cifre] \_\_\_\_\_ [suma în cuvinte]

la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei, și anume:

- a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor; sau
- b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre adjudecarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii) eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor licitației, ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziție.

Această garanție va expira în cazul în care ofertantul devine ofertant câștigător, la primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii Garanției de bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.

Prezența garanție este valabilă pînă la data de " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
[semnătura autorizată a băncii]

Garantie de bună execuție (F3.3)

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu  
antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data " \_\_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_\_

Procedura de achiziție publică Nr.: \_\_\_\_\_

Oficial Bancii: \_\_\_\_\_  
[Introduceți numele complet al garantului]

Beneficiar: \_\_\_\_\_  
[Introduceți numele complet al autorității contractante]

### GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nr. \_\_\_\_\_

Noi, [introduceți numele legal și adresa băncii], am fost informați că firma [introduceți numele  
deplin al Prestatorului] (numit în continuare „Prestator”) i-a fost adjudecată Contractul de achiziție  
publică de prestare \_\_\_\_\_ [obiectul achiziției, descrieți serviciile] conform invitației la  
procedura de achiziție publică nr. din \_\_\_\_\_ 201\_ [numărul și data procedurii de achiziție  
publică] (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în  
conformitate cu prevederile documentelor de atribuire.

În urma solicitării Prestatorului ui, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice  
sumă(e) ce nu depășește [introduceți suma(cele) în cifre și cuvinte] la primirea primei cereri în scris  
din partea Dvs., prin care declarați că Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații  
conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta  
temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. sau pentru suma indicată în aceasta.

Accastă Garanție va expira nu mai târziu de [introduceți numărul] de la data de [introduceți luna/  
introduceți anul],<sup>1</sup> și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la  
oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Prestatorului]

<sup>1</sup> Autoritatea contractantă trebuie să țină cont de situațiile cînd, în cazul unei extinderi a perioadei de execuție a Contractului,  
autoritatea contractantă va avea nevoie să caute o extindere și a acestei garanții de la bancă. O astfel de cerere trebuie să fie  
însoțită în scris și trebuie făcută înainte de expirarea datei stabilite în garanție. În procesul pregătirii acestei garanții,  
autoritatea contractantă ar putea lua în considerare adăugarea următorului text în formular, la sfîșitului penultimului paragraf:  
Noi suntem de acord cu o singură extindere a acestei Garanții pentru o perioadă ce nu depășește șase luni (un an), ca  
răspuns al cererii în scris a autorității contractante pentru o astfel de extindere, și o astfel de cerere urmează a fi prezentată  
nouă înainte de expirarea prezentei garanții.

### CAPITOLUL IV SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă. În cazul  
unei discrepanțe sau al unui conflict cu textul CAPITOLULUI I, prevederile din prezentul  
CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

Formular	Denumirea
F4.1	Specificații tehnice
F4.2	Specificații de preț

**Specificații tehnice (F4.1)**

[Acces tabel vs fi completat de către ofertant în coloana 4, iar de către autoritatea contractantă - în coloanele 1, 2, 3, 5]

Numărul procedurii de achiziție: ocde-b3/vd/pj-MD-1608709451314 din 14.01.2021  
 Denumirea licitației: Servicii de furnizare a energiei electrice pentru anul 2021

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2 Servicii Lotul 1	3	4	5
65100000-6	Servicii de furnizare a energiei electrice	N.C. BR 20/27 Puterea nominală a transformatorului de forță sau puterea sarcinii aprobate pentru utilizare 160 0 kVA. Legea nr. 107 din 27/06/2016 cu privire la energia electrică cu modificările ulterioare din 26/07/2018. Normative ANRE		Normative ANRE

Semnătura: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ în calitate de: \_\_\_\_\_  
 Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

**Specificații de preț (F4.2)**  
 [Acces tabel vs fi completat de către ofertant în coloanele 5, 6, 7, 8, iar de către autoritatea contractantă - în coloanele 1, 2, 3, 4, 9, 10]

Numărul procedurii de achiziție: ocde-b3/vd/pj-MD-1608709451314 din 14.01.2021  
 Denumirea licitației: Servicii de furnizare a energiei electrice pentru anul 2021

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Pret unitar (fără TVA)	Pret unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de prețare
1	2 Servicii Lotul 1	3	4	5	6	7	8	9
65300000-6	Servicii de furnizare a energiei electrice	KWh	500 000					31.12.2021
	<b>Total lot 1</b>							

Semnătura: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ în calitate de: \_\_\_\_\_  
 Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

**CAPITOLUL V  
FORMULARUL DE CONTRACT**

Formular	Denumirea
F5.1	Contract-model

Contract-model (F5.1)



**A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E**

CONTRACT NR. \_\_\_\_\_

de achiziționare Servicii de furnizare a energiei electrice

Cod CPV: 65300000-6

“ \_\_\_\_\_ ” 20\_\_

or. Lipcani  
(localitatea)

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin _____ (funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza _____ (statut, regulament, hotărâre etc.)</p> <p>denumiri(a) în continuare <i>Prestator</i></p> <p>_____</p> <p>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</p> <p>pe de o parte,</p>	<p><b>Penitențiarul nr.2 Lipcani</b> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată prin <b>Vitalie PLĂMĂDEALĂ</b>, directorul instituției (funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza <b>Regulamentului</b>; (statut, regulament, hotărâre etc.)</p> <p>denumiri(a) în continuare <b>Cumpărător</b></p> <p><b>1006601001931</b>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</p> <p>pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(e) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea **Servicii de furnizare a energiei electrice pentru anul 2021**,  
(denumirea serviciului)  
denumite în continuare *Servicii*, conform procedurii de achiziții publice de tip Licitație Publică nr. ocds-53wbp1-MD-1608709451314 din 14.01.2021,  
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din  
“ \_\_\_\_\_ ” 20\_\_.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;
- c) Anexa nr. 1
- d) *[alungștii alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocoale de recepționare provizorie și finală etc.]*

e. Prezentul Contract va predomină asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să prescrie Beneficiarului Serviciile și să înălture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorul, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înălturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plățiabilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

#### 1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție *[valabilitate, după caz]* a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

#### 2. Termeni de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

*[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și găsite conform cerințelor actuale.]*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel tîrziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

#### 3. Condiții de prestare

3.1 Evidența consumului de energie electrică este efectuată prin intermediul echipamentului de măsurare al Beneficiarului care este responsabil de integritatea acestuia. În cazul în care echipamentul de măsurare este instalat în limitele proprietății operatorului de sistem, responsabil de integritatea echipamentului de măsurare și a sigiliilor aplicate este operatorul de sistem. Operatorul de sistem asigură, la solicitare, accesul Beneficiarului la echipamentul de măsurare. În acest caz, Beneficiarul este în drept să aplice sigiliul său

3.2 Lucrările de instalare, exploatare, deservire, reparare, verificare metrologică periodică și de înlocuire a echipamentului de măsurare al Beneficiarului se efectuează în conformitate cu

Leggea cu privire la energia nr. 174 din 21 septembrie 2017 (Monitorul Oficial al R. Moldova, 364-370 art. 620 din 20 octombrie 2017) și Legge cu privire la energia electrică nr. 107 din 27 mai 2016 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 193-203/413 din 08 iulie 2016), iar chebliucile se suspoartă de către Beneficiar.

3.3 Controlul echipamentului de măsurare și al sigiliilor aplicate acestuia se efectuează de către operatorul de sistem, după necesitate, și numai în prezența reprezentantului Beneficiarului.

3.4 Cîrta indicatorilor echipamentului de măsurare în scopul facturării energiei electrice consumate de Beneficiarului, se efectuează de operatorul de sistem lunar. Personalul operatorului de sistem și utilizatorul de sistem sînt în drept să stabilească, de comun acord, tîmpul efectuării activităților pentru citirea indicatorilor echipamentului de măsurare.

3.5 Prestatorul este în drept să solicite operatorului de sistem deconectarea instalațiilor electrice ale Beneficiarului în următoarele cazuri:

1) în caz de neachitare de către Beneficiar a facturii, în decurs de 10 zile calendaristice de la data limită de plată indicată în factura, prezentată Beneficiarului cu respectarea termenului prevăzut în Regulamentul pentru furnizarea energiei electrice;

2) dacă Beneficiarul nu achită plata pentru energia electrică determinată de către furnizor conform sistemului pașă în cazul consumului de energie electrică prin evitarea echipamentului de măsurare, prin denaturarea indicatorilor echipamentului de măsurare sau alte modalități de consum neînregistrat de echipamentul de măsurare;

3.6 Deconectarea instalațiilor electrice ale Beneficiarului în conformitate cu subpt. 3), se efectuează numai cu avizarea Beneficiarului. Avizul de deconectare se expediază sau se înmănează Beneficiarului cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data preconizată pentru deconectare.

3.7 În situațiile prevăzute la subpunctul 1) și 2) al pct. 3.5, Prestatorul îl informează pe Beneficiar, prin intermediul facturii de plată a energiei electrice, cu privire la posibilele consecințe în cazul neachitării în termen a facturii.

3.8 Prestatorul asigură deconectarea de la rețeaua electrică a instalațiilor electrice ce aparțin Beneficiarului, în cel mult 7 zile calendaristice de la data înregistrării cererii depuse de către Beneficiar.

3.9 Reconectarea instalațiilor electrice se efectuează după înălturarea de către Beneficiar a motivelor de deconectare, într-un termen cât mai scurt posibil, dar nu mai tîrziu de 2 zile calendaristice de la data depunerii cererii de către Beneficiar, și a achitării tarifului pentru reconectare, calculat conform Metodologiei de calculare, aprobate și aplicare a tarifelor reglementate pentru serviciile auxiliare prestate de operatorii de sistem din sectorul electroenergetic, aprobată de Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică.

#### 4. Prețul și condiții de plată

4.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

4.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constă în: \_\_\_\_\_ lei MD.

*(suma cu cifre și litere)*

4.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

4.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

*[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și găsite conform cerințelor actuale.]*

4.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului



indicat în prezentul Contract.

4.6. Cantitatea energiei electrice furnizate Beneficiarului se determină în baza indicilor echipamentului de măsurare, citite la fiecare loc de consum, sau, în cazurile prevăzute în Regulamentul pentru furnizarea energiei electrice, se calculează prin estimare.

4.7. În cazul deteriorării echipamentului de măsurare sau dacă se constată încălcarea de către Beneficiar a prevederilor Legii cu privire la energia electrică, care a dus la consum de energie electrică prin evitarea echipamentului de măsurare, prin denaturarea indicilor echipamentului de măsurare sau alte modalități de consum neînregistrat de echipamentul de măsurare, contravaloarea energiei electrice consumate se calculează în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru furnizarea energiei electrice.

4.8. Contravaloarea pierderilor de energie electrică în transformatoarele de forță și în liniile electrice ce aparțin Consumatorului noncasnic, se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aliate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea Consiliului de Administrație al ANRE nr 246 din 02 mai 2007 (Monitorul Oficial nr.94-97/415 din 06 iulie 2007).

4.9. Consumul tehnologic de energie electrică, cauzat de factorul de putere din instalațiile electrice ale consumatorului noncasnic se facturează numai în cazul în care factorul de putere  $\cos \phi$ , calculat în punctul de delimitare, este mai mic de 0,92 (0,92 pentru instalația de utilizare racordată la tensiunea 0,4 kV și 0,87 la tensiunea 10(6) kV). Cantitatea consumului tehnologic de energie electrică, cauzat de factorul de putere din instalațiile electrice ale consumatorului noncasnic se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație al Agenției nr 89 din 13 martie 2003 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003 nr. 99-103, art. 139).

4.10. Plățile prevăzute în Contract se vor efectua în bază de facturi emise de către Furnizor pentru fiecare loc de consum și înmănată Consumatorului noncasnic personal sau expediate prin poștă.

4.11. La solicitarea Consumatorului noncasnic, Prestatorul poate emite o singură factură pentru mai multe locuri de consum, la care se vor anexa calculele pentru fiecare loc de consum.

4.12. Prestatorul prezintă factura Consumatorului noncasnic cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data-limită de plată a facturii.

4.13. Beneficiarul este obligat să achite facturile emise de către Furnizor în termenele indicate în factură.

4.14. Prestatorul este în drept să solicite Consumatorului noncasnic plata preventivă în la reconectarea instalațiilor electrice ale Consumatorului noncasnic, deconectate pentru neachitarea facturilor pentru energia electrică.

4.15. Suma plății preventive este stabilită de către Furnizor, conform prevederilor Regulamentului privind furnizarea energiei electrice.

4.16. Refuzul argumentat al Consumatorului noncasnic de a achita factura se aduce la cunoștința Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data înmănatării facturii.

4.17. Reclamațiile ulterioare achitării facturilor se soluționează între părți în termen de 10 zile lucrătoare de la data formulării și a depunerii reclamațiilor de către Beneficiar.

## 5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică (conform Anexei nr. 1).

## 6. Obligațiile părților

### În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- i. să îndeplinească toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenii stabiliți a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- ii. să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;
- iii. să respecte întocmai prevederile Contractului;
- iv. să achite integral plata pentru energia electrică consumată, precum și penalitățile facturate în conformitate cu Contractul, în termenul indicat în factură;
- v. să respecte regimul de utilizare a instalațiilor de compensare a puterii reactive, stabilit în Contract;
- vi. să nu modifice unilateral parametrii de protecție și de reglaj automat, stabiliți de comun acord cu operatorul de sistem;
- vii. să utilizeze doar aparate, utilaj și materiale electrice care corespund normelor tehnice;
- viii. să sesizeze imediat Prestatorul în cazul depistării deteriorării echipamentului de măsurare sau a violării sigiliilor operatorului de sistem și să informeze despre aceasta în scris Prestatorul;
- ix. să nu ridice pe traseele liniilor electrice construcții, să nu sădască arbori, să nu depoziteze materiale, precum și să nu execute lucrări subterane sau care pot crea obstacole, pune în pericol viața sau împiedica Operatorul de sistem să efectueze lucrări de exploatare și întreținere a instalațiilor ce-i aparțin;

### În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anune Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de    zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz];
- e) să respecte întocmai prevederile Contractului;
- f) să asigure furnizarea energiei electrice Consumatorului noncasnic pentru fiecare loc de consum la parametrii de calitate stabiliți prin Legea 107/2016;
- g) să expedieze lunar Consumatorului noncasnic factura emisă în baza indicilor echipamentului de măsurare pentru plata energiei electrice consumate la tariful în vigoare, aprobat de Agenție, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de expirarea termenului-limită de plată a facturii, indicat în această factură;
- h) să restituie Consumatorului noncasnic suma încasată suplimentar sau, la solicitarea Consumatorului noncasnic, să considere suma încasată suplimentar drept plată pentru umătoarele decontări cu Beneficiarul;
- i) să recupereze Consumatorului noncasnic pagubele cauzate;
- j) să prezinte, la solicitarea Consumatorului noncasnic, informația privind istoricul de consum, plățile și penalitățile calculate și achitate;
- k) să restituie datorită acumulate față de Beneficiarul până la rezoluținea Contractului;

## 7. Drepturile părților

### În baza prezentului Contract, Beneficiarul este în drept:

- a) să consume energia electrică furnizată la mai multe locuri de consum;

- b) să declare rezoluțiunea sau suspendarea Contractului, prin sistarea furnizării energiei electrice pentru o perioadă de timp de cel puțin o lună, cu condiția achitării integrale a sumelor restante și după preavizarea Prestatorului cu cel puțin 7 zile calendaristice până la sistarea sau rezoluțiunea;
- c) să fie prezent la controlul și verificarea echipamentului de măsurare, precum și citirea de către operatorul de sistem a indicilor echipamentului de măsurare a energiei electrice;
- d) să solicite recalcularea cantității de energie electrică consumată (inclusiv a pierderilor tehnologice în transformatoarele de forță și bransament) pe parcursul ultimelor 3 luni, în cazul în care se stabilește că eroarea echipamentului de măsurare nu se încadrează în limitele admisiibile;
- e) să solicite de la Furnizor repararea prejudiciilor cauzate;

#### **În baza prezentului Contract, Prestatorul este în drept:**

- a) să includă suma, cauzată de emiteria unei facturi eronate în defavoarea Prestatorului, în plata pentru luna ulterioară depășirii erorii. Prestatorul nu este în drept să perceapă plata datorată emiterii unei facturi eronate dacă faptul emiterii unei facturi eronate a fost depistat după expirarea termenului de prescripție, stabilit prin Codul civil al Republicii Moldova, adoptat prin Legea nr.1107-XV din 6 Iunie 2002, sau în cazul în care nu demonstrează faptul și data emiterii unei facturi eronate;
- b) să solicite de la Beneficiarul plata preventivă pentru reluarea furnizării energiei electrice;
- c) să aplice Consumatorului noncasnic tranșe de limitare a puterii în regimul de limitări sau restricții în sistemul electroenergetic, prestabile de consumator cu operatorul de sistem în Convenția de interacțiune;
- d) să efectueze controlul regimului de consum pentru a constata respectarea de către Beneficiar a puterii contractate;
- e) să recalculeze consumul de energie electrică, conform sistemului pausal, în cazul constatării încălcării de către Beneficiar a prevederilor Legii cu privire la energia electrică care a dus la consum de energie electrică prin evitarea echipamentului de măsurare, prin denaturarea indicațiilor echipamentului de măsurare sau alte modalități de consum neînregistrat de echipamentul de măsurare;

### **8. RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR**

- 8.1. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin Contract, precum și pentru daunele cauzate, părțile răspund conform prevederilor Contractului și ale legislației.
- 8.2. Prestatorul nu poartă răspundere pentru nerespectarea parametrilor de calitate ai energiei electrice, condiționată de instalația de utilizare ce aparține Consumatorului noncasnic.
- 8.3. Pagubele Consumatorului noncasnic rezultate în urma accidentelor produse în instalația lui de utilizare, ca urmare a nerespectării de către el a normelor și a instrucțiunilor de exploatare în vigoare, sunt suportate integral de către acesta.
- 8.4. Părțile sunt exonerate de orice răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare, totală sau parțială, a obligațiilor ce decurg din Contract, dacă aceasta nu se datorează culpei lor.
- 8.5. Neînțelegerile care decurg din interpretarea și/sau executarea Contractului, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă sau de către Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică, vor fi maniate spre soluționare instanței de judecată.

### **9. Rezoluțiunea**

- 9.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 9.2. Contractul poate fi rezoluționat în mod unilateral de către:
- a) Cumpărător în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor maniate conform prezentului Contract.

9.3. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de \_\_\_ zile lucrătoare celelalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

9.4. Partea înștitată este obligată să răspundă în decurs de \_\_\_ zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilțierea.

### **10. Reclamații**

10.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt maniate Prestatorul la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

10.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sînt maniate Prestatorului în termen de \_\_\_ zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

10.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile maniate în termen de \_\_\_ zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

10.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de \_\_\_ zile, să presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

10.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau înfriziere sînt suportate de partea vinovată.

### **11. Sancțiuni**

11.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este \_\_\_\_\_ în quantum de \_\_\_% din valoarea contractului.

11.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de \_\_\_% [Indicați procentajul] din suma totală a contractului.

11.3. Pentru prestarea cu înfriziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de înfriziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [Indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care înfrizierea depășește \_\_\_ zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul

Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

11.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_% [indicăți procentajul] din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [indicăți procentajul] din suma totală a prezentului contract.

**12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele periculate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Cumpărător.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din Trezoreriile Regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se aloacă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul Contract este valabil până la 31 decembrie 20\_\_.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

**13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților**

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Adresa poștală:	Adresa poștală: r-ul Briceni or. Lipcani str. Independenței 108
Telefon:	Telefon: 024761151
Cont de decontare:	Cont de decontare: MD75TRPBAX222110A00798AC
Banca:	Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii:	Adresa poștală a băncii: or. Bălți str. Ștefan cel Mare 14/1
Cod:	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal:	Cod fiscal: 1006001001931

**14. Semnăturile părților**

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată:  L.Ș.	Semnătura autorizată:  L.Ș.

Contabil:  
Înregistrat Nr.:  
Trezoreria:  
Data:

## CARACTERISTICILE DE FURNIZARE A ENERGIEI ELECTRICE

Anexa nr. 1

(numitul locului de consum (NULC), denumirea locului de consum, adresa poștala)

(denumirea consumatorului necomercial, sediul nr. de identificare IDNO)

1. Puterea contractată 160 kW.
2. Tensiunea nominală în punctul de delimitare 10.0 kV.
3. Durata abaterilor admisibile limită, durata abaterilor admisibile ale tensiunii, valorile abaterii admisibile a tensiunii și valorile abaterii admisibile limită a tensiunii sunt stabilite în conformitate cu standardul național.
4. Numărul orelor de utilizare a puterii contractate 24
5. Energia reactivă inductivă pentru care Beneficiarul nu suportă plăți adiționale corespunde factorului de putere  $\cos \varphi \geq$  0,92 (0,92 pentru Consumatorul racordat la tensiunea 0,4 kV și 0,87 la tensiunea 10(6) kV).
6. Energia reactivă capacivă pentru care Beneficiarul nu suportă plăți adiționale se reglementează prin condițiile anexei la Contract.
7. Categoria de fiabilitate a alimentării cu energie electrică III
8. Parametrii liniei electrice în secțiunile cuprins între punctul de delimitare și locul instalării echipamentului de măsurare a energiei electrice:
  - a) tensiunea nominală 10.0 kV
  - b) lungimea 0,083 km
  - c) secțiunea transversală 150.0 mm<sup>2</sup>
  - d) tipul liniei LEA LEC
  - e) tip metal al firului AL (Al, Cu, Fe)

(monofaz, multifaz)

### CARACTERISTICILE ECHIPAMENTULUI DE MĂSURARE

Tabelul 1

Elementele echipamentului de măsurare	Numărul transformatorului de forță				
	Nr.1	Nr.2	Nr.3	Nr.4	Nr.5
Puterea nominală a transformatorului de forță sau puterea sarcinii aprobate pentru utilizare (KVVA), (KW)	<u>160</u>				
Contor de evidență a consumului energiei electrice active: tipul	<u>MT43-TTH42 Q52-W3K03Z4</u>				
Nr. de fabricație	<u>4410/528</u>				
Data verificării metrologice de stat	<u>01.09.2018</u>				
Tensiunea nominală (V)	<u>380/220</u>				
Intensitatea nominală (A)	<u>5-10</u>				
Codul sigiliului					
Indicația inițială					
Coefficientul de calcul (dacă contorul este conectat prin transformatoare de măsură)					

Contor de evidență a consumului energiei electrice reactive (inductivă): tipul									
Nr. de fabricație									
Data verificării metrologice de stat									
Tensiunea nominală (V)									
Intensitatea nominală (A)									
Codul sigiliului									
Indicația inițială									
Coefficientul de calcul (dacă contorul este conectat prin transformatoare de măsură)									
Contor de evidență a consumului energiei electrice reactive (de capacitate): tipul									
Nr. de fabricație									
Data verificării metrologice de stat									
Tensiunea nominală (V)									
Intensitatea nominală (A)									
Codul sigiliului									
Indicația inițială									
Coefficientul de calcul (dacă contorul este conectat prin transformatoare de măsură)									
Nr. de fabricație -									
faza A									
faza B									
faza C									
Data verificării metrologice de stat									
Tensiunea nominală (kV)									
Intensitatea primară nominală (A)									
Intensitatea secundară nominală (A)									
Coefficientul de transformare (K <sub>t</sub> )									
Codul sigiliului									
Transformator de tensiune: tipul									
Nr. de fabricație									
Data verificării metrologice de stat									
Tensiunea primară nominală (V)									
Tensiunea secundară nominală (V)									
Coefficientul de transformare (K <sub>u</sub> )									
Codul sigiliului									
Elementele suplimentare pentru măsurarea timpului, sarcinii, factorului de putere etc. necesare la determinarea pierderilor de energie electrică									

Notă: Beneficiarul se angajează să-l informeze imediat pe Furnizor în scris despre toate dereglările în funcționarea echipamentului de măsurare.

Parametrii transformatorilor de forță afiate la balanța consumatorului noncasnic

Tabelul 2

Tipul transformatorului	S <sub>nom.</sub> kVA	U <sub>1nom.</sub> kV	U <sub>2nom.</sub> kV	I <sub>1nom.</sub> A	I <sub>2nom.</sub> A	ΔP <sub>0</sub> kW	ΔP <sub>SC</sub> kW	I <sub>0</sub> %	U <sub>SC</sub> %
TH	1000	10.0	0.4	0.0	0.0	0.0	0.51	3.1	8.4

REGIMUL DE UTILIZARE A INSTALAȚIILOR DE COMPENSARE A PUTERII REACTIVE

(numărul locului de consum (NLC), denumirea locului de consum, adresa poștală)

(denumirea Consumatorului noncasnic, sediul nr. de identificare (IDNO))

Beneficiarul este obligat să respecte regimul de utilizare a instalațiilor de compensare a puterii reactive, stabilit de către Operatorul de sistem, care constă în următoarele:

Puterea totală a instalațiilor de compensare a puterii reactive \_\_\_\_\_ kVAR

SE ADMITE supracompensarea cu generarea "energiei reactive" în rețelele Operatorului de sistem:

de la ora \_\_\_\_\_ până la ora \_\_\_\_\_ kVAr.

de la ora \_\_\_\_\_ până la ora \_\_\_\_\_ kVAr.

NU SE ADMITE supracompensarea, cu generarea "energiei reactive" în rețelele Operatorului de sistem:

PUTERI ÎN REGIM DE LIMITARE SAU RESTRICTIE ÎN SITUAȚIE DE AVARIE ÎN SISTEMUL ELECTROENERGETIC

Locul de consum	Puterea contractuală, kW	Puterea redusă în regim de limitare sau restricție anunțat beneficiarului	Tranșa	Puterea cu care se reduce (kW)	Puterea maximă de funcționare după reducere (kW)

LISTA FUNCȚIILOR PERSOANELOR RESPONSABIL E ALE CONSUMATORULUI NONCASNIC ÎMPERICNICITE SĂ FIE PREZENTE LA EFECTUAREA CONTROLULUI ECHIPAMENTULUI DE MĂSURARE

	Funcția persoanei responsabile	Telefonul
1.		
2.		
3.		
4.		