

AGENDA

Training : Dezvoltarea abilităților de comunicare și relații publice

Data și ora: ... (Chișinău), 08:00-17:00

Formatul instruirii: Offline

Locație: str. Teilor 7/2

Expert: Frunze Olesea, dr., conf univ., formator național
Morari Milena, formator.

Beneficiari: specialistii din cadrul Serviciului Fiscal

Organizatori:

Ziua nr.1

Ora	Denumirea sesiunii	Formatorul
08:00	Sosirea participanților și welcome coffee	
8:00 - 10:00	Sesiunea nr.1 Exercițiu de spargere a gheții. Evaluarea inițială; Conceptul de comunicare umană. Modele și forme de comunicare- verbală, nonverbală și paraverbală;	<i>Formatoare: Frunze Olesea</i>
10:00 - 10:10	Pauza de cafea	
10:10 - 12:00	Sesiunea nr.2 Dezvoltarea competențelor de comunicare; Tehnici de ascultare active; Bariere în comunicare: modalități de depășire.	<i>Formatoare: Frunze Olesea</i>
12:00 - 12:30	Prânz	
12:30 - 14:00	Sesiunea nr.3 Stiluri de comunicare : asertiv, agresiv, manipulator Identificarea stilurilor. Rolul acestora în depășirea conflictelor Lucru în grup – analiza studiilor de caz.	<i>Formatoare: Frunze Olesea</i>
14:00 - 14:10	Pauza de cafea	
14:10 - 15:40	Sesiunea nr.4 Medierea conflictelor; Conflict- mediu educațional de dezvoltare personală și instituțională;	<i>Formatoare: Frunze Olesea</i>
15:40 - 15:50	Pauza de cafea	
15:50 - 17:00	Sesiunea nr.5 Inteligența emoțională în comunicare	<i>Formatoare: Frunze Olesea</i>

Ziua nr.2

Ora	Denumirea sesiunii	Formatorul
08:00	Sosirea participanților și welcome coffee	
8:00 - 10:00	Sesiunea nr.6 Introducere în PR; <ul style="list-style-type: none"> - Definirea relațiilor publice - Rolul specialistului PR - Diferența: PR vs. Publicitate vs. Marketing 	<i>Formatoare: Morari Milena</i>
10:00 – 10:10	Pauza de cafea	
10:10 - 12:00	Sesiunea nr.7 Imaginea de brand și identitatea vizuală <ul style="list-style-type: none"> - Ce este brandul - Elemente de identitate vizuală - Reputația organizațională/instituțională 	<i>Formatoare: Morari Milena</i>
12:00 - 12:30	Prânz	
12:30 - 14:00	Sesiunea nr.8 Tehnici de redactare PR : <ul style="list-style-type: none"> - Comunicatul de presă (structură și reguli) - Mesajele cheie - Organizarea unei conferințe de presă - Monitorizarea media 	<i>Formatoare: Morari Milena</i>
14:00 - 14:10	Pauza de cafea	
14:10 - 15:40	Sesiunea nr.9 Comunicarea digitală și internă <ul style="list-style-type: none"> - Comunicarea online și social media - Gestionarea prezenței digitale - Fluxul informațional în organizații - Comunicarea ca instrument de motivare a angajaților 	<i>Formatoare: Morari Milena</i>
15:40 - 15:50	Pauza de cafea	
15:50 - 17:00	Sesiunea nr.10 Totalizarea cursului Evaluarea finală; Feedback și perspective de autoinstruire/autoformare	<i>Formatoare: Morari Milena</i>