

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 58
privind achiziția prin COP

„04” noiembrie 2021

s.Andrusul de Jos, r-nul Cahul
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. __, între **Primaria s.Andrusul de Jos cu sediul în s.Andrusul de Jos,**

(denumirea autorității contractante), **str.Stefan sel Mare si Sfint telefon: 029952236/029952275,**
IDNO: 1007601006623 reprezentant prin Leonte Constantin -Primar ,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

În calitate de Beneficiar, pe de o parte, și S.C.LIAICUL SRL, or.Taraclia, str.60 ani USSR 2
(denumirea operatorului economic) (localitatea)

telefon: 079551827, IDNO: 1003610002698 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. __ din __, pe un termen de __ ani, pentru genurile de activitate __, reprezentat prin __, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrari la Constructia sistemului de alimentare cu apa si canalizare in s.Andrusul de Jos, r-nul Cahul** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 24 luni și zile 00 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 5ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 3348486.07 **Trei milioane trei sute patruzeci și opt mii patru sute optzeci și șase lei 07 bani MD, inclusiv TVA lei MDL, avans 10%**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract,

pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de __% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea

obligățiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 1 zi de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de ____ ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 01 noiembrie 2022 ./recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: or. Taraclia, str. 60 ani USSR2
Telefon: 079551827
Cod fiscal: 1003610002698
Banca: Moldindconbank S.A, suc. or. Taraclia
Cod: MOLDMD2X347
IBAN: MD73ML000000022245470055

BENEFICIARUL

Adresa poștală: or. Cahul
Telefon: 029952236/029952275
Cod fiscal: 1007601006623
Banca: Trezoreria Regionala Cahul 226610
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD73TRPDAH319230D10631AD

MD 46 TRPDAH319230D10631AE 2948492.00

an 2021 - 2 838 000, 00

an 2022 - 510 486, 07

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR



ANTREPRENOR



nr. 2021-0000002945



an 2021 - 2 738 000, 00
an 2022 - 610 486, 07



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr.1 din 20 octombrie 2022

Privind lucrarea: Construcția sistemului de alimentare cu apă în s. Andrusul de Jos, r-nul Cahul, executată la obiectul: «Construcția sistemului de alimentare cu apă în s. Andrusul de Jos, r-nul Cahul», în cadrul contractului (ordinului) nr. _____ 58 din 04.11.2021 încheiat între

(eliberat de) **Primăria s. Andrusul de Jos r-nul Cahul și Antreprenor SRL „Liaicul”**, pentru lucrările de, Construcția sistemului de alimentare cu apă în s. Andrusul de Jos, r-nul Cahul

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.2, din 10.12.2021a. eliberată de Primăria s. Andrusul de Jos cu valabilitate până la 10.12.2024a;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 20.10.2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Primarul s. Andrusul de Jos - Leonte Constantin

Membrii comisiei:

Secretarul comisiei- Raru Diana.

Contabil -șef al primăriei- Raru Maria.

Secretarul consiliului sătesc-Mocanu Adelina.

Directorul casei de cultură- Pralea Ilie

Consilier- Curjos Valeriu

Consilier- Lontii Maxim.

Responsabil tehnic – Tanov Andrei

3. *Au mai participat la recepție:*

Dirigintele de șantier -Dmitrii Tulus.

4. *Constatările comisiei de recepție cu privire la terminarea lucrărilor:* Construcția sistemului de alimentare cu apă în s. Andrusul de Jos, r-nul Cahul, sunt cuprinse în anexele nr.1, 2, 3, la acest proces verbal;

Anexai: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sînt incomplete;

Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);

Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Organizarea procedurii de recepție a obiectului la terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție - montaj prevăzute în ordin

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectivului conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală; s. Andrusul de Jos, r-nul Cahul, destinația _____ sistemul de alimentare cu apă _____, compus din următoarele construcții Castel de apă V-50m³ H=18m 2buc: Stație de clorinare containerizată 3 buc; Rețele

de canalizare D-90mm cu lungimea 1224,0 m/l; D63 cu lungimea 820,0 m/l; D50 cu lungimea 1258,0 m/l; Camine D1,5m-8 buc; Hidrant de incendiu 3 buc; Hidrant de incendiu 3 buc.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 20.10.2022 la ora 14,00 în 6 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: _____

Leonti Constantin

Membrii comisiei

Raru Diana _____

Raru Maria _____

Mocanu Adelina _____

Pralea Ilie _____

Curjos Valeriu _____

Liontii Maxim _____

Participatii;

Dmitrii Tulus _____

9. Concluzia Agenția de Supraveghere Tehnică SUD:

Lucrarea _____

" _____ " _____ 20 _____

L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Construcția Complexului Rezidențial pentru persoane vulnerabile în s. Borceag, r-nul Cahul:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
Dirigintele de santier
SRL „Liaicul”

" 20 " 10 2022

L.Ș. _____

(semnătura)



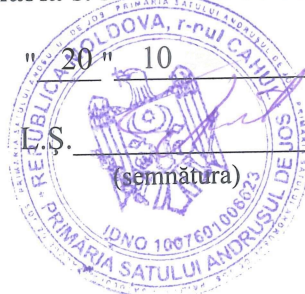
PRIMITĂ:
BENEFECIAR

Primaria s. Andrusul de Josr-nul Cahul

" 20 " 10 2022

L.Ș. _____

(semnătura)



ANEXĂ nr.1
La procesul-verbal de receptivitate la terminarea
Lucrarilor nr. Din 20.10.2022

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

Anatolie Pucal Dirigintele de santier SRL „Liaicul”

Leonti Constantin Primarul s. Andrusul de Jos r-nul Cahul



Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica ce n-au fost executate.

Anatolie Pucal Dirigintele de santier SRL „Liaicul”

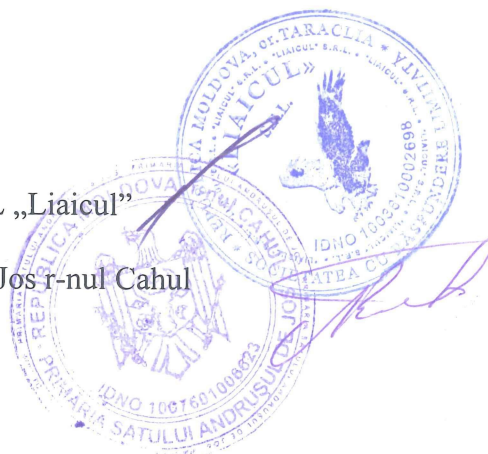
Leonti Constantin Primarul s.Andrusul de Jos r-nul Cahul



Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

Anatolie Pucal Dirigintele de santier SRL „Liaicul”

Leonte Constantin Primarul s.Andrusul de Jos r-nul Cahul



Инвестор

primăria c. Zîrnești, r-nul Cahul

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 22.07 2022 г.

privind lucrarea: «Dezvoltarea sistemului de aprovizionare cu apă în s.Zîrnești, r-nul Cahul. Turn de apă.», executată la obiectul

Dezvoltarea sistemului de aprovizionare cu apă în s.Zîrnești, r-nul Cahul. Turn de apă. în cadrul contractului nr. _____, încheiat între pentru lucrările de **SRL «LIAICUL» – г. Тараклия.**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. __, eliberată de primăria c. Zîrnești, r-nul Cahul
» la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 2021- 2022 г. fiind formată din: Comisia de recepție:

Președinte: Beju Nicolae – primăria c. Zîrnești, r-nul Cahul

Membrii:

Дмитрий Тулуш
Носани Георге

Дмитрий Тулуш – аттестованный руководитель стройки - сертификат аттестации за № 3537
от 03.06.2021 года, действительна до 03.06.2026 г.

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Принять выполненные работы по сооружению.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută

Завершением строительных работ по объекту.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Эксплуатировать сооружение по назначению.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: _____ adresa poștală c.
Zîrnești

destinația водоснабжение, литера _____, компус din următoarele construcții встроенная,
suprafața la sol: _____ м², suprafața totală, _____ м², numărul de etaje ,

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ fișe și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ fișe, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte:

Beju Nicolae



Membrii:

Dermeșii Dumitru

Mosanu George

(numele, prenumele, semnătura)

2022 c.



(semnătura)

Дмитрий Тулуш – аттестованный руководитель стройки
(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea privind lucrarea: Dezvoltarea sistemului de aprovizionare cu apă în s.Zîrnesti,r-nul Cahul.Turn de apă.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

SRL «LIAICUL»

2022



L.Ș.

(semnătura)

Д. ТУЛУШ

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

primăria c.Zîrnesti, r-nul

Cahul

2022



L.Ș.

Beju Nicolae

(semnătura)

Anexa nr.1 la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

nr.01 din 22.07 2022

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

privind lucrarea: Dezvoltarea sistemului de aprovizionare cu apă în s.Zîrnești,r-nul Cahul.Turn de apă.».

Инвестор

Primăria Zîrnești, r-nul Cahul

ИНВЕТОР

Beju Nicolae



Исполнитель

Д. Тулуш



Anexa nr.2 la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

nr.1 din 22.07. 2022

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

privind lucrarea: Dezvoltarea sistemului de aprovizionare cu apă în s.Zîrnești,r-nul Cahul.Turn de apă.

Инвестор

primăria s.Zîrnești,r-nul Cahul

ИНВЕТОР

Исполнитель



Beju Nicola

Д. Тулуш

Anexa nr.3 la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

nr.01 din 22.07.2022

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică la care
nu s-a respectat prevederile proiectului.**

privind lucrarea: Dezvoltarea sistemului de aprovizionare cu apă în s.Zîrnești, r-nul Cahul. Turn de apă.

Инвестор

primăria s.Zîrnești, r-nul Cahul

[Large handwritten signature in blue ink]

ИНВЕТОР

Исполнитель



Beju Nicolae

Д. Тулуш



А С Н І З І Т І І Р U B L І С E

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 37

о закупке посредством проведения открытых торгов ocds-b3wdp1-MD-1623249632510

07.07.2021 г.

с.Кортен
(муниципий, город)

I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Настоящий договор заключен в результате проведения открытых торгов государственной закупки № 21040624, ocds-b3wdp1-MD-1623249632510; между примэрия с.Кортен р-на Тараклия, с местонахождением в _____ (наименование закупающего органа)

с. Кортен, ул. Кирова 8А

(населенный пункт)

телефон: 029172236, факс: 029172238, идентификационный номер 1007601007701
в лице примара с. Кортен Дмитрия Караджова

(фамилия, имя и должность руководителя)

в качестве Бенефициара, с одной стороны, и SRL "LIAICUL",
(наименование экономического оператора)

С местонахождением в MD-7401г. Тараклия, ул. 60 лет обр.СССР № 2,
(населенный пункт)

телефон: 079551827, идентификационный номер 1003610002698, авторизованный для деятельности в строительстве: разрешение № 155 от 12.03.2021 года, выданное сроком на лет, для видов деятельности, в лице Тулуш Дмитрия, в качестве Подрядчика, с другой стороны.
(фамилия и должность руководителя)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Генеральный подрядчик обязуется выполнить работы Устройство водонапорной башни V-50m3 H-18m и частичной прокладки водопровода в с. Кортен р-на Тараклия (ул. Пушкина, ул.Полевая, ул. Мира и ул.Кирова) соответствии с положениями технического проекта, с подробностями о выполнении, а также с действующими техническими нормами, стандартами и предписаниями.

2. ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ

2.1. Длительность выполнения работ по договору составляет 3 месяца с момента получения приказа о начале работ и обеспечения ритмической работы бенефициаром – распределитель кредитов.

2.2. График выполнения работ осуществляется согласно спецификации из приложения к настоящему договору.

2.3. Период выполнения может быть продлен или приостановлен, если принудительный порядок деятельности стал следствием следующих причин:

вызванных Бенефициаром;

вследствие препятствия, обосновывающего неисполнение обязательства, или другой непредвидимой и невеняемой в вину Подрядчика ситуации;

влияния климатических факторов, препятствующих выполнению работ, установленных согласно техническому заданию, или их выполнение в подобных климатических условиях отразится на качестве работ;

стихийных бедствий, признанных законным органом власти.

2.4. Согласно письменному распоряжению Бенефициара Подрядчик приостанавливает

выполнение работ или некоторых их частей на срок и в порядке, в котором Бенефициар считает необходимым. На время приостановления Подрядчик обеспечивает защиту и сохранение работ соответствующим образом, как об этом распоряжается Бенефициар. Дополнительные расходы вследствие приостановления работ, которые несет Подрядчик, оплачиваются Бенефициаром. В случае приостановления работ или некоторые их частей по инициативе Подрядчика, он оплачивает на время приостановления все расходы относительно надлежащей защиты и сохранения работ.

2.5. При завершении работ Подрядчик сообщает Бенефициару, что выполнены условия приемки, запрашивая созыв комиссии. На основании данного уведомления Бенефициар созывает комиссию по приемке для завершения работ.

2.6. На основании документов, подтверждающих выполнение и констатации, выполненные на месте, Бенефициар оценивает, соблюдены ли условия для уведомления комиссии по приемке. В случае если будет установлено, что имеются недостатки и дефекты, о них сообщается Подрядчику, с установлением срока, необходимого для завершения или устранения. После установления ликвидации всех недостатков и дефектов, по новому запросу Подрядчика Бенефициар созывает комиссию по приемке. Комиссия по приемке устанавливает выполнение работ в соответствии с исполнительной документацией, действующими регламентами и с положениями по договору. В зависимости от констатаций Бенефициар утверждает или отклоняет приемку. Приемка может осуществляться и в отношении физически и функционально отдельных частей строительства.

2.7. Указывается гарантийный срок работ **1 год**.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость работ, составляющих предмет настоящего договора, составляет **2911997,35 (два миллиона девятьсот одиннадцать тысяч девятьсот девяносто семь) молдавских леев, 35 бань, включая НДС** (сумма цифрами и прописью)

3.2. Оплата осуществляется перечислением на основании налоговых накладных, после получения протоколов приемки выполненных работ, подписанных и принятых Бенефициаром.

3.3. Бенефициар проверяет протоколы приемки выполненных работ в течение календарных дней с момента их получения от Подрядчика.

3.4. Оплата финальной накладной осуществляется сразу после проверки и принятия окончательной платежной ведомости Бенефициаром. Если проверка продлевается по различным причинам, но в особенности вследствие возможных споров, стоимость работ, не состоящих в споре, оплачивается незамедлительно.

3.5. Работы не считаются завершенными, пока протокол окончательной приемки по завершении работ не будет подписан комиссией по приемке, подтверждающий, что работы были исполнены согласно договору.

3.6. Гарантия добросовестного исполнения возвращается Подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола приемки по завершению работ в течение максимум 15 дней. В случае приемки с возражениями, гарантия возвращается в течение максимум 15 дней после их устранения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА И БЕНЕФИЦИАРА

4.1. Вся документация, необходимая для выполнения договорных работ, предоставляется Бенефициаром в распоряжение Подрядчика в двух экземплярах, в сроки, установленные в договоре, посредством общего графика выполнения общественных работ.

4.2. Подрядчик обязуется выполнять и завершать работу, в сроки, установленные в договоре, под личную ответственность. Для этого он обязуется соблюдать проект, исполнительную документацию и положения действующих нормативных актов в строительстве.

4.3. Подрядчик обязуется следить за работами, обеспечивать персоналом, материалами, установками, оборудованием и всеми другими объектами, временного или окончательного

б) договор подвергся существенному изменению, что требует новую процедуру государственной закупки в соответствии со статьей 76 Закона № 131/2015 о государственных закупках;

в) договор не должен был быть присужден соответствующему подрядчику, учитывая серьезное нарушение обязательств, вытекающих из Закона № 131/2015 о государственных закупках и/или международных договоров, стороной которых является Республика Молдова, которое было установлено решением национальной или, при необходимости, международной судебной инстанции.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Следующие документы считаются неотъемлемой частью настоящего договора:

- а) Техническое задание;
- б) Техническое предложение;
- с) Финансовое предложение;
- д) График выполнения договора;
- е) Гарантия добросовестного исполнения.

13.2. Документы договора составлены на румынском языке.

13.3. Настоящий договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон и считается подписанным в день проставления последней подписи одной из сторон.

13.4. В подтверждение вышеуказанного, стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова в день и год, указанные выше, и действует до 31.12.2021/финальной приемки работ.

ЮРИДИЧЕСКИЕ, ПОЧТОВЫЕ И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК SRL "Liaicul"	БЕНЕФИЦИАР
Почтовый адрес: г.Тараклия, ул. 60 лет обр. СССР №2	Почтовый адрес: примэрия Кортен
Телефон: 079551827	Телефон: : 029172236
Фискальный код: 1003610002698	Фискальный код: 1007601007701
Банк: BC MOLDINCONBANK SA fil Taraclia	Банк: Министерство Финансов- Государственное Казначейство
Код: MOLDMD2X347	Код: TREZMD2X
IBAN MD73ML000000022245470055	IBAN MD16TRPDAJ312120G11151AC

ПОДПИСИ СТОРОНЫ





Инвестор

примэрия с. Кортен

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 01 din 01 noiembrie 2021 г.

privind lucrarea: «Ustroistvo vodonapornoj başni V50m3 H=18m i ceasticinaia procladca vodoprovoda v s. Corten, r-on Taraclia (st. Puşcina, str. Mira, st. Polevaia, st. Chirova)», executată la obiectul **водоснабжение с. Кортен** în cadrul contractului nr. **37** от **07 июля 2021 г.**, încheiat între pentru lucrările de **SRL «LIAICUL» – г. Тараклия.**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. **02**, eliberată de **Примарией с. Кортен la 16.09.2021 г.**, cu valabilitate pînă la **16.09. 2022 г.**
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **2021 г.** fiind formată din: Comisia de recepție:

Președinte: **Дмитрий Караджов – Инвестор, примар с. Кортен**

Мембрии:

М. Банкова – главный бухгалтер примэрии;

Степан Танурков – директор МП «СОРТ-СОМ»;

Дмитрий Плачков – землеустроитель примэрии с. Кортен

Петр Топал – аттестованный технический надзор - сертификат аттестации за № 0138 от 27.11.2019 года, действительна до 27.11.2024 г.

Дмитрий Тулуш – аттестованный руководитель стройки - сертификат аттестации за № 3537 от 03.06.2021 года, действительна до 03.06.2026 г.

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Принять выполненные работы по сооружению.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută

Завершением строительных работ по объекту.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Эксплуатировать сооружение по назначению.

- 7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: _____ adresa poștală с. Кортен,

destinația водоснабжение, литера _____ compus din următoarele construcții встроенная, suprafața la sol: _____ м², suprafața totală, _____ м², numărul de etaje ,



8. Prezentul proces-verbal, conținând ____ file și ____ anexe numerotate, cu un total de ____ file, a fost încheiat astăzi _____ în ____ exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte:

Дмитрий Караджов

Membrii:

М. Банкова

Степан Танурков

Петр Топал

Дмитрий Плачков

(numele, prenumele, semnătura)

L.S.

(semnătura)

2021 г.

Дмитрий Тулуш – аттестованный руководитель стройки

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea privind lucrarea: «Ustroistvo vodonapornoj başni V50m3 H=18m i ceasticinaia procladca vodoprovoda v s. Corten, r-on Taraclia (st. Puşcina, str. Mira, st. Polevaia, st. Chirova)».

este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SRL «LIAICUL»

"01" 11 2021

Д. ТУЛУШ

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Примэрия с. Кортен

"01" 11 2021

Д. Караджов

(semnătura)

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 02 privind achiziția prin concurs de oferte

“24” iunie 2021

or. Taraclia

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție prin concurs de oferte din data 11.06.2021, între «**APA-CANAL TARACLIA**», cu sediul în , or. TARACLIA str Vocalnaia 73 , autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1002610000099** reprezentat prin **Popozoglo Afanasi - director interimar** în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SC „Liaicul” SRL**, cu sediul în or. Taraclia, str. 60 ani URSS, 2 , telefon: 079551827, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1003610002698** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. MD 0034004 din **10.07.2019**, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate: construcție, reprezentat prin **Tulus Dmitri D.- Director**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrările **de construcție a rețelei de canalizare menajer-fecaloide pe str. Matrosova or. Taraclia** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

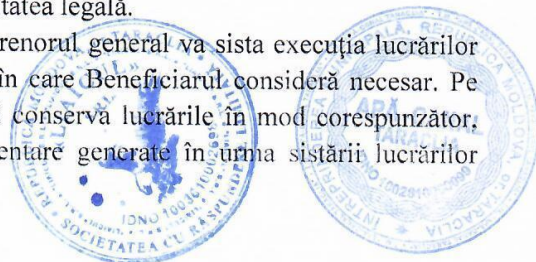
2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **2 luni** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor



suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 951566,26 (nouă sute cincizeci și unu mii cinci sute șasezeci și șase lei și douăzeci și șase bani), inclusiv 158594,37 (unu sute cincizeci și oot mii cinci sute nouăzeci și patru lei și treizeci și șapte bani) TVA lei MD. (suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma contractului.

3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

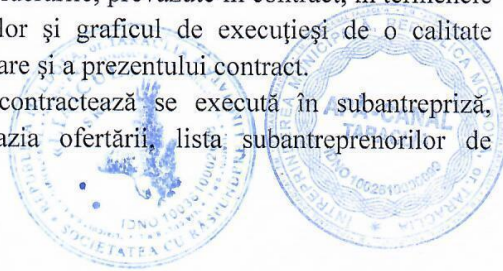
4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.



urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Oferta financiară;
- d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL SRL „Liaicul”

Adresa poștală: or. Taraclia, str. 60ani URSS, 2
Telefon: 079551827
Cod fiscal: 1003610002698

Banca: BC Moldindcombank SA, Fil. Taraclia

Cod: MOLDMD2X347

IBAN: MD73ML000000022245470055

BENEFICIARUL IM «APA-CANAL TARACLIA»

PM, or. TARACLIA str Voczalnaia 73
Cod fiscal: 1002610000099
TVA 9100078

BC Victoriabank SA fil. N13 Taraclia

VICBMD2X428

IBAN-MD84VI222400013322865MDL

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL – Tuluș Dmitri



BENEFICIAR Popozoglo Afanasi





Инвестор МП «АРА CANAL TARACLIA»

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferentePROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILORNr. 4 din 12 noiembrie 2021 г.

privind lucrarea: « Dispozitive rețelei de canalizare menajer- feceloida pe str.Motrosova or.Taracليا», executată la obiectul

канализация Тараклия în cadrul contractului nr. _____, încheiat între pentru lucrările de SRL «LIAICUL» – г. Тараклия.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. __, eliberată de МП «АРА CANAL TARACLIA» la _____, cu valabilitate până la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ 2021 г. fiind formată din: Comisia de recepție:

Președinte: Папозогло А – Инвестор, МП «АРА CANAL TARACLIA»Мембрии: Гагауз ГНекифоров ГПетр Топал – аттестованный технический надзор - сертификат аттестации за № 0138 от 27.11.2019 года, действительна до 27.11.2024 г.Дмитрий Тулуш – аттестованный руководитель стройки - сертификат аттестации за № 3537 от 03.06.2021 года, действительна до 03.06.2026 г.

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Принять выполненные работы по сооружению.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută

Завершением строительных работ по объекту.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Эксплуатировать сооружение по назначению.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: _____ adresa poștală г Тараклия ,

destinația водоснабжение, литера _____ compus din următoarele construcții встроенная, suprafața la sol: _____ м², suprafața totală, _____ м², numărul de etaje ,

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte:

Папозогло А

Membrii:

Гагауз Г

Некифоров Г

Петр Топал

Дмитрий Тулуш

(numele, prenumele, semnătura)

L.Ș.

2021 г.
DLS 2021
№0532
TULUS DMITRI
RESPONSABIL
LUCRARI SPECIALIZATE

Дмитрий Тулуш – аттестованный руководитель стройки
(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea privind lucrarea: « Dispozitive rețelei de canalizare menajer- feceloida pe str.Motrosova or.Taraclia». este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SRL «LIAICUL»

" " 2021

L.Ș.

Д. ТУЛУШ
(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

МП «АРА КАНАЛ ТАРАКЛИЯ»
" " 2021

L.Ș.

А. Папозогло
(semnătura)