

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție Achizitii.md ID 21530327, MTender ID ocds-b3wdp1-MD-1766556422881 din 24 decembrie 2025

Obiectul achiziției: **Servicii de asistență telefonică gratuită pentru copii (pentru anul 2026)**

Denumirea serviciilor	Denumirea modelului serviciului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Servicii	Servicii					
Lot 1. Serviciul de asistență telefonică gratuită pentru copii	Lot 1. Serviciul de asistență telefonică gratuită pentru copii	RM		Prestarea serviciului se va efectua în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 519 din 22.07.2022 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de asistență telefonică gratuită pentru copii și a Standardelor minime de calitate. Mijloacele financiare alocate vor fi utilizate pentru: - remunerarea muncii (manager, 4 consilieri, contabil, specialist IT); - servicii editoriale și publicitare; - activități de promovare a serviciului (sesiuni informative pentru copii în școli, biblioteci, centre, etc., inclusiv elaborarea și distribuirea materialelor de vizibilitate); - perfecționarea/supervizarea cadrelor; - cheltuieli administrative: *servicii bancare (comisioane); *rechizite de birou, consumabile (apa potabilă, produse dezinfectante și igienice); *servicii de telefonie fixă și mobilă, inclusiv procurarea a 2 aparate de telefon, după caz; *servicii informaționale (interne, domeniu, hosting, taxa de membru);	Prestarea serviciului se va efectua în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 519 din 22.07.2022 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de asistență telefonică gratuită pentru copii și a Standardelor minime de calitate. Mijloacele financiare alocate vor fi utilizate pentru: - remunerarea muncii (manager, 4 consilieri, contabil, specialist IT); - servicii editoriale și publicitare; - cheltuieli administrative: *servicii bancare (comisioane); *rechizite de birou, consumabile (apa potabilă, produse dezinfectante și igienice); *servicii de telefonie fixă și mobilă, inclusiv procurarea a 2 aparate de telefon, după caz; *servicii informaționale (interne, domeniu, hosting, taxa de membru); Notă informativă: activitățile de promovare a serviciului (sesiuni informative pentru copii în școli, biblioteci, centre, etc., inclusiv elaborarea și distribuirea materialelor de vizibilitate), precum și supervizarea cadrelor va fi efectuată cu suportul AO CNFACEM	
TOTAL						

Semnat: _____ Numele, Prenumele: **Donos Alexandr** În calitate de: **Președinte AO CNFACEM**

Ofertantul: **Asociația Obștească Centrul Național de Formare, Asistență, Consiliere și Educație din Moldova „CNFACEM”**

Adresa: **mun.Chișinău, str. C.Vav, 28, ap.5**

