

ANUNȚ DE PARTICIPARE Nr. 8

Privind achiziționarea – **Servicii de emiter și livrare a tichetelor de masă**

(se indică obiectul achiziției)

Prin procedura de achiziție sectorială – **Licitatie deschisă**

(tipul procedurii de achiziție)

Procedura de achiziție este realizată sub incidența actului normativ:

Legea privind achizițiile în sectoarele energeticii, apei, transporturilor și serviciilor poștale 74/2020

1. Denumirea entității contractante: **Î.S. „Poșta Moldovei”**

2. IDNO: **1002600023242**

3. Adresa: **Municipiul Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134**

4. Numărul de telefon: **+373 (022) 251 233**

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a entității contractante: **cancelaria@posta.md, www.posta.md.**

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **Documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, www.posta.md, www.app.gov.md;**

7. Tipul entității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că entitatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

- **Întreprindere de stat la autogestiune, servicii poștale și financiare;**
- **Activitățile sectoriale în domeniul serviciilor poștale.**

8. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție sectorială privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

№	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Cantitate estimată și unitatea de măsură	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA, lei
1.	79900000-3	Servicii de emiter și livrare a tichetelor de masă	4 000 unități	Conform caietului de sarcini	1,00
Valoarea estimată totală fără TVA, lei					1,00

9. Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor: **MD 1.**

10. După caz, orice garanții solicitate: **Conform tabelului din pct. 20.**

11. Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimiterile la dispozițiile care le conțin: **Surse proprii.**

12. În cazul procedurilor de preselecție, se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: **Nu este cazul.**

13. În cazul negocierii cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare, dialogului competitiv și parteneriatului pentru inovare, se indică, după caz, recurgerea la o procedură care se derulează în etape succesive pentru a reduce în mod progresiv numărul de oferte care urmează să fie negociate sau de soluții care urmează să fie discutate: **Nu este cazul.**

14. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) **Nu este cazul;**
- 2) Pentru un singur lot;
- 3) Pentru mai multe loturi;
- 4) Pentru toate loturile;
- 5) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.

15. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite.**

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală

16. Termenele și condițiile de livrare / prestare solicitate: **Pe perioada de valabilitate a contractului, din data semnării contractului până la 31.12.2025.**

17. Termenul de valabilitate a contractului: **Din data semnării contractului - până la data de 31.12.2025.**

18. Contract de achiziții sectoriale rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (*după caz*): **Nu.**

19. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (*după caz*): **Nu este cazul.**

20. Scurtă descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici și a criteriilor de selecție:

№	Descrierea criteriului/cerinței	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Oferta	Completată integral, în conformitate cu Anexa nr.2 la prezentul anunț de participare, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziții, semnată electronic de către ofertant.	Obligativ
2.	Specificația tehnică	Completată integral, în conformitate cu Anexa nr. 22 la Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, aprobată prin ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziții, semnată electronic de către ofertant	Obligativ
3.	Specificația de preț	Completată integral, în conformitate cu Anexa nr. 23 la Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, aprobată prin ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziții, semnată electronic de către ofertant	Obligativ
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice – semnat electronic de către ofertant (<i>actualizat, nu mai vechi de 6 luni</i>).	Obligativ
5.	Certificatul de atestare în calitate de plătitor de TVA sau declarație pe proprie răspundere cu privire la faptul că nu este plătitor de TVA	Semnat electronic de către ofertant.	Obligativ
6.	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, semnat electronic de către ofertant.	Obligativ
7.	Declarație privind lista principalelor livrări / prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Completată integral, în conformitate cu Anexa nr. 12 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, aprobată prin ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziții, semnată electronic de către ofertant.	Obligativ
8.	Licență de activitate	Semnată electronic de către ofertant	Obligativ
9.	Lista unităților comerciale/de alimentație publică ce acceptă tichetul de masă electronic	Semnată electronic de către ofertant	Obligativ
10.	Garanția pentru ofertă, în cuantum de 5 000,00 lei (indiferent de valoarea	<p>a) Transfer la contul entității contractante cu anexarea obligatorie a ordinului de plată, conform următoarelor date bancare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Întreprinderea de Stat "Poșta Moldovei" 	Obligativ

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală

№	Descrierea criteriului/cerinței	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
	ofertei financiare a ofertanților)	<ul style="list-style-type: none"> • c/f: 1002600023242 • Cod bancar MOLDM2X • IBAN: MD36ML000000000225183434 • Cod TVA: 0200523 • BC Moldindconbank SA suc. Ștefan cel Mare. <p>Sau,</p> <p>b) Garanție bancară (emisă de o bancă licențiată) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, aprobată prin ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către ofertant.</p> <p>* Termenul de valabilitate al garanției bancare pentru ofertă va fi egal cu termenul de valabilitate a ofertei.</p>	
11.	Garanția de bună execuție, în cuantum de 10 000,00 lei (indiferent de valoarea ofertei financiare a ofertanților)	<p>a) Transfer la contul entității contractante conform următoarelor date bancare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Întreprinderea de Stat "Poșta Moldovei" • c/f: 1002600023242 • Cod bancar MOLDM2X • IBAN: MD36ML000000000225183434 • Cod TVA: 0200523 • BC Moldindconbank SA suc. Ștefan cel Mare. <p>cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la licitația publică nr. _____ din _____"</p> <p>Sau,</p> <p>b) Garanție bancară (emisă de o bancă licențiată) completată integral conform Anexei nr. 10 la Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, aprobată prin ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronică de către ofertant.</p> <p>* Valabil pentru ambele cazuri: Garanția de bună execuție se prezintă entității contractante până la data încheierii contractului de achiziție publică.</p> <p>* Termenul de valabilitate al garanției bancare de bună execuție nu va fi mai mic decât termenul de valabilitate a contractului (până la data de 31.12.2025).</p>	Obligatoriu (după desemnarea câștigătorului)
12.	Declarația operatorului economic pe propria răspundere privind corespunderea cu cerințele de calificare și de selecție.	Completată integral, în conformitate cu Anexa nr.3 la prezentul anunț de participare, anexată de către entitatea contractantă la prezenta procedură de achiziție, semnată electronic de către ofertant.	Obligatoriu

21. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: **Nu este cazul.**

22. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, catalogul electronic, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Licitația electronică va fi în 3 runde, cu durata conform instrucțiunilor din SIA „RSAP”, pasul minim fiind 1% din valoarea estimativă pentru fiecare lot, conform mențiunilor în SIA RSAP.**

23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu este cazul**

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală

24. Ofertele se prezintă în valuta: **lei moldovenesti.**

25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **Cel mai bun raport calitate-pret**

26. Factorii de evaluare celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderea lor:

№	Denumirea factorului de evaluare	Punctajul maxim acordat
1.	Prețul ofertei (<i>prețul pentru serviciul prestat</i>)	40
2.	Numărul punctelor comerciale (<i>conform Listei unităților comerciale / de alimentație publică ce acceptă tichetul de masă electronic</i>)	60
Punctaj total maxim care poate fi obținut (r.1 + r.2)		100

Punctajul pentru factorii de evaluare se acordă astfel:

1) Pentru Prețul ofertei (*prețul pentru serviciul prestat*):

• Pentru cel mai mic preț se acordă punctajul maxim (Pmax) alocat factorului de evaluare respectiv **(40 de puncte)**;

• Pentru prețurile mai mari decât cel mai mic preț stabilit, se acordă **punctajul (P)** calculat după formula: **$P = \text{Cel mai mic preț oferit} / \text{Prețul oferit de ofertant} * P_{\text{max}}(40 \text{ de puncte})$** .

2) Pentru numărul punctelor comerciale și de alimentație publică, dotate cu echipament special și care la data depunerii ofertei acceptă spre plată tichetele de masă pe suport electronic ale ofertantului, din aria de acoperire a Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei”:

• Pentru ofertantul cu cel mai mare număr de puncte comerciale și de alimentație publică, se acordă punctajul maxim (Pmax) alocat factorului de evaluare respectiv **(60 de puncte)**;

• Pentru ofertanții cu un număr mai mic de puncte comerciale și de alimentație publică, față de ofertantul cu cel mai mare număr de puncte comerciale și de alimentație publică, punctajul (P) calculat după formula: **$P = \text{Nr. de puncte comerciale și de alimentație publică ale ofertantului} / \text{nr. cel mai mare de puncte comerciale și de alimentație publică} * P_{\text{max}}(60 \text{ de puncte})$** .

3) Punctajul total obținut de ofertant va constitui suma punctelor acumulate pentru fiecare factor de evaluare (1 + 2).

4) Va fi declarat câștigător în cadrul procedurii de achiziție ofertantul care a acumulat cel mai mare punctaj total.

27. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- Până la: (ora exactă) **Conform SIA RSAP.**
- Pe: (data) **Conform SIA RSAP.**

28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.**

29. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile.**

30. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.**

31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului în care ofertele au fost depuse în SIA RSAP.**

32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română.**

33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene și/sau de unul dintre statele membre ale Uniunii Europene: **Nu.**

34. Denumirea și adresa organismului competent în soluționarea contestațiilor:

- *Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor;*
- *Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124 (et. 4), MD 2001;*
- *Tel/Fax/e-mail: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md.*

Atenție! Orice utilizare, divulgare, copiere, distribuire sau distrugere a acestui document, fără a avea în prealabil consimțământul nostru scris, este strict interzisă și poate fi ilegală

35. Data/datele și referința/referințele publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul/contractele la care se referă anunțul respectiv (*dacă este cazul*): **Nu este cazul.**

36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu este cazul.**

37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Buletinul Achizițiilor Publice nr. 92 din 19.11.2024**

38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP.**

39. În cadrul procedurii de achiziție sectorială se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta(da) sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	da
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

40. Alte informații relevante:

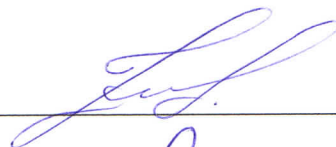
40.1. Entitatea contractantă va utiliza motivele de excludere prevăzute la art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

40.2. Cantitatea de unități de personal indicată în tabelul de la pct. nr. 8 este estimativă, așadar Î.S. „Poșta Moldovei” își-i rezervă dreptul de a solicita o cantitate mai mare/mică de Servicii de emiterie și livrare a tichetelor de masă.

Șefă a Secției Achiziții și

Aprovizionare a Direcției logistică

Carolina ZABOLOTNÎI



Șef al Departamentului Cadre

Sergiu CIUCIUM



**Președinte al grupului de lucru
pentru achiziții**

Aliona ȚURCAN

