

Scrisoarea de acceptare

Data 24.08.2020

Către : **II MESTER GHIMISLI**
or. Basarabasca, str. Ceapaev, 57, of.58
Tel.: 069010776 029722193
e-mail: mester-g@mail.ru

Subiect: *Notificare de atribuire a Contractului nr. IFB-W-11780-RO4* pentru executarea lucrărilor prevăzute de sub-proiectul nr. 4307 „Lucrări civile la grădinița - creșă nr.1 "Antoșca"” din or. Basarabasca, r-nul Basarabasca.

Prin aceasta sunteți informat că Oferta dumneavoastră din data de 18 iunie 2020 pentru executarea contractului nr. IFB-W-11780-RO4 „Lucrări civile la grădinița - creșă nr.1 "Antoșca"”, Sub-proiectul Nr. 4307 la Costul contractului de 159 844,15 lei (una sută cincizeci și nouă mii opt sute patruzeci și patru lei 15 bani), corectată și modificată în conformitate cu Instrucțiunile pentru Ofertanți, este prin prezenta acceptată.

Sunteți solicitat să furnizați Garanția de bună execuție în termen de 28 de zile, în conformitate cu Condițiile Generale ale Contractului, folosind în acest scop Formularul de garanție de bună execuție inclus în Partea 5. Formulare standard ale Garanțiilor.

Semnătura autorizată:

Numele și funcția semnatarului: **Valentin Gîmpoies, primar**

Numele Agenției:

Primăria or. Basarabasca, r-nul Basarabasca

Semnătura autorizată:

Numele și funcția semnatarului: **Raisa Tugai, președinte**

Numele Agenției:

**Agencia de Implementare a sub-proiectului
din or. Basarabasca, r-nul Basarabasca**

Anexă: Acordul Contractual

ACORDUL CONTRACTUAL

Acest Acord este încheiat în ziua de 26 augusta 2020 între **Primăria or. Basarabasca, r-nul Basarabasca**, reprezentată de **Valentin Cimpoeș, primarul și Agenția de Implementare a sub-proiectului (SP) din or. Basarabasca, r-nul Basarabasca**, reprezentată de **Raisa Tugai, președinte** (în continuare numit "Beneficiar"), pe de o parte, și **compania II MESTER GHIMISLI**, cu adresa: **or. Basarabasca, str. Ceapaev, 57, of.58**, reprezentată de **Ghimisli Harlampi, director** (în continuare numit "Contractor"), pe de altă parte.

Intrucât Beneficiarul dorește ca Contractorul să execute Contractul nr. IFB-W-11780-RO4, "Lucrări civile la grădinița - creșă nr.1 "Antoșca" din or. Basarabasca, r-nul Basarabasca (numite în continuare "Lucrările") și Beneficiarul a acceptat oferta Contractorului în valoare de **159 844,15 lei (una sută cincizeci și nouă mii opt sute patruzeci și patru lei 15 bani**, care conține costuri pentru toate operațiunile legate de executarea lucrărilor, conform Devizului de cheltuieli, inclusiv și costul echipamentului și materialelor în prețuri curente, această sumă urmează a fi utilizată pentru executarea și finalizarea Lucrărilor contractate, precum și pentru remedierea oricăror defecte ale acestora.

În cele ce urmează Părțile au căzut de acord privind următoarele:

1. În acest Acord cuvintele și expresiile vor avea același sens care le este atribuit în Condițiile Generale ale Contractului, la care se va face referință în continuare, și care vor forma și vor fi citite ca o parte componentă a Contractului.
2. Următoarele documente se consideră a fi, se citesc și se interpretează ca parte a acestui Acord. Acest Acord prevalează față de toate celelalte documente ale Contractului:
 - i. Acordul Contractual,
 - ii. Scrisoarea de acceptare,
 - iii. Scrisoarea de Ofertă a Contractorului,
 - iv. Condițiile speciale ale contractului,
 - v. Condițiile generale ale contractului, inclusiv Anexa,
 - vi. Specificațiile,
 - vii. Desenele tehnice,
 - viii. Devizul de cheltuieli,
 - ix. Fișa Planului Managementului de mediu, și
 - x. orice alt document **menționat în Condițiile Speciale ale Contractului** ca făcând parte din Contract.
3. Luând în considerare plățile pe care Beneficiarul trebuie să le achite Contractorului, după cum se menționează în continuare, prin aceasta Contractorul convine cu Beneficiarul să execute și să finalizeze lucrările și să remedieze toate defectele acestora, în conformitate cu prevederile acestui Contract în toate aspectele lui.

4. Beneficiarul se obligă de a achita plata către Contractor în funcție de executarea și finisarea lucrărilor și după remedierea defectelor acestora la Prețul Contractului sau altă sumă platibilă în conformitate cu prevederile Contractului, în termenii și în modul prevăzut de Contract.

DREPT PENTRU CARE Partile au încheiat prezentul Acord spre a fi executat în conformitate cu legislația Republicii Moldova în ziua, luna și anul indicate mai sus.

Pentru și în numele BENEFCIARULUI:

Semnăt de:



Valentin Cimpoies, primar

Primăria or. Basarabasca, r-nul

Basarabasca

Adresa: or. Basarabasca, r-nul

Basarabasca

Tel. 068423646, 0297-84052

Email: primaria.basarabasca@yandex.ru

Codul IBAN: MD02TRPDBJ311120A06485AC

Banca plătitoare: Ministerul Finanțelor

Trezoreria de Stat

Codul băncii: TREZMD2X

Codul fiscal: 1007601005604

Semnăt de:

Raisa Tugai, președinte

Agentia de Implementare a sub-proiectului
din or. Basarabasca, r-nul Basarabasca

În prezența:

Dlul Iurie Chiorescu, director,
IP „Fondul de Investiții Sociale din Moldova”



Pentru și în numele CONTRACTORULUI:

Semnăt de:



Ghimișli Harlampi, director

Compania: II "MEȘTER GHIMIȘLI"

Adresa: or. Basarabasca, str. Ceapaev, 57, of.58

Tel. 069010776, 029722193

Email: mester-g@mail.ru

Codul IBAN: MD77ML000000002251615128

Banca beneficiară: BC „Moldindconbank”SA

Codul băncii: MOLDMD2X315

Codul fiscal: 1002605001458



2021-0000001012

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 48

“02” august 2021

rl Criuleni, Hîrtopul Mare
(localitatea)**1. Părţile contractante**

Prezentul contract este încheiat între **Primăria comunei Hîrtopul Mare**, cu sediul în com. Hîrtopul Mare, rl. Criuleni, str. Renasterii 16, telefon: 024872238, fax: 024872526 e-mail: primaria.hmare@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr 1007601010264, reprezentat prin **Anghelici Eugenia**, primarul comunei în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi **II MESTER-**

GHIMISLI, cu sediul în or. Basarabeasca, str. Ciapaev 57, telefon: 069010776, e-mail: mester-g@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1002605001458 din “13” aprilie 1994, reprezentat prin **Ghimişli Haralampi**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările de construcţie de centrală termică la Grădiniţa de copii s. Hîrtopul Mare, r. Criuleni, ce aparţine Institutiei Publice - Primăria comunei Hîrtopul Mare, Cod CPV: **45251200-3** - Lucrări de construcţii de centrale termice - în conformitate cu prevederile devizului, efectuat în baza proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de pînă la 31 decembrie 2022 de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrîngerea activităţii se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor şi

- reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul considera necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **367 475,73 (Trei sute șaizeci și șapte mii patru sute șaptezeci și cinci lei 73 bani) lei (inclusiv TVA).**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar **în 2 (două) tranșe: I - pînă la finele anului 2021 în marime de 237 475,73 (Două sute treizeci și șapte mii patru sute șaptezeci și cinci lei, 73 bani) lei,; II - pînă la finele anului 2022 în marime de 130 000,00 (Una sută treizeci mii lei, 00 bani) lei.**
- 4.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor. Plata facturii, emise în baza procesului-verbal de recepție a lucrărilor executate se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul va fi considerat terminat cînd procesul-verbal de recepție finală va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

iniția rezoluțiunea.

15. Dispoziții finale

- 15.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 15.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 15.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 15.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 15.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2022.
- 15.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "02" august 2021.
- 15.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

16. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"ANTREPRENOR":

II "MESTER-GHIMIȘLI"

Adresa poștală: or. Basarabeasca,
str. Ciapaev 57

Telefon: 069010776

Cont de decontare:

MD77ML000000002251615128

Banca: BC MOLDINDCONBANK SA
suc. 49, or. Basarabeasca, str. Karl Marx 95

Adresa poștală a băncii: Chișinău

Cod: MOLDMD2X315

Cod fiscal: 1002605001458

"BENEFICIAR":

Primăria comunei Hîrtopul Mare

Adresa poștală: s. Hîrtopul Mare
r-l. Criuleni

Telefon: 0248 72-5-26

Cont de decontare:

MD17TRPDAS313110A11295AC

Banca: TREZMD2X

Adresa poștală a băncii: Chișinău

Cod bancar: 226629

Cod fiscal: 1007601010264

17. Semnăturile părților

"ANTREPRENOR": Ghimișli Haralampi



"BENEFICIAR": Anghelici Eugenia



INVESTITOR

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 2 din 12.11.2021

Obiectul Construcția centralei termice executat în cadrul contractului nr. 48 din "A" 08 2021 caietului de sarcini

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ valabilă pînă la _____, de către _____

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

1. Anghelici Eugenia, primar, președinte
2. Istrati Mariana, director IET "Andrieș"
3. Birda Soetlana, contabil-sef.
4. Mistref Theophe, responsabil tehnic
(numele, prenumele)
5. Balutel Tatiana, sef de gospodărie.

2. Au mai participat la recepție:

Urmilei Razvan Lupu, diriginta de santier.
(numele, prenumele) (calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexa nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 05.11.2021;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexa nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 05.11.2021 pînă în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 367475,78 lei, conform listei-anexa nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: recepția obiectului

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Procese-verbale întocmite.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

întreținerea lucrărilor.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 3134203995, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi 12.11.2021 la în 5 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: nu este necesară

Comisia de recepție finală:

Specialiști:

Președinte: Anghelescu Eugenia

Membri: Stoichi Mariana

Birde Svetlana

Mistrel George

Balutel Tatiana

Stoichi Mariana

Stoichi Mariana

Stoichi Mariana

Stoichi Mariana

(numele, prenumele, semnătura)



Stoichi Mariana

Primit



12 " 11 2021

L.S.

Stoichi Mariana



Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile
proiectului.

Nici sunt

Primarul

Preşedintele Agenţiei

Inspector Local





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 6 privind achiziția prin Licitatie Publică

“ 08 ” iunie 2021

s.Badicul Moldovenesc

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. 01 din data 20 mai 2021, între **IP Gimnaziul "Nicolae Botgros"**, cu sediul în *s.Badicul Moldovenesc, r-nul Cahul*, telefon: 029970105, fax: 029970164, e-mail: *gimnaziulbadiculmoldovenesc@gmail.com*, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1012620009500 din “ 12 ” decembrie 2012, reprezentat prin directorul Mazilu Tatiana, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **II "Mester-Ghimisli,,**, cu sediul în or Basarabeasca, str. Ciapaev, 57/58, telefon: 029722193, fax: 029722193, e-mail: *mester-g@mail.ru*, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1002605001458 din “ 13 ” aprilie 1994, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMII 032384 din “ 24 ” iulie 2009, reprezentat prin directorul Ghimisli Harlampii, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările **Alimentarea cu gaze naturale a edificiului IP Gimnaziul "Nicolae Botgros" din s.Badicul Moldovenesc, raionul Cahul**,

Cod CPV: 45200000-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 2(două) luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **797720,29 lei** (șapte sute nouăzeci și șapte mii șapte sute douăzeci lei 29 bani) (inclusiv TVA).

achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, valoarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
- b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
- c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.

7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este _____ în cuantum de _____ % din valoarea contractului atribuit.

Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literale c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- prezentul formular de contract completat și semnat;
- oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2021.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "08" iunie 2021.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

" ANTREPRENOR "	" BENEFICIAR "
II "Mester-Ghimisli" Adresa poștală: or.Basarabeasca, str. Ciapaev 57/58 Telefon: 029722193, 069010776 Cont de decontare: MD77ML000000002251615128 Banca: BC "Moldindconbank" SA, suc. Cimișlia Adresa poștală a băncii: Cod: MOLDMD2X315 Cod fiscal: 1002605001458	IP Gimnaziul "Nicolae Botgros" Adresa poștală: s.Badicul Moldovenesc, r-nul Cahul Telefon: 029970105 Cont de decontare: MD46TRPDAH319210A01654AE Banca: MFT de Stat Adresa poștală a băncii: Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1012620009500 Suma contractului 797720,29 lei

16. Semnăturile părților

 	  
--	--

concluzia Agentiei pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Președinte: **Mazilu Tatiana**

Membri: **Oltean Marina** - inginer supraveghere tehnică, Cahul

Ghenov Ivan - proiectant

Dimișli Haralampii - diriginte de șantier

Carp Ion - responsabil tehnic

Goropceanu Valentina - contabil șef



(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

La Lucrarea _____ este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"02" decembrie 2021

L.S.

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

"02" decembrie 2021

L.S.

(semnătura)





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 05/2021

de achiziționare Reparatii ale incaperii interierii la gradinita de copii
din satul Iserlia, raionul Basarabeasca

Cod CPV: 45200000-9

18 iunie 2021

s Iserlia
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
II Mester Gimisli (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin director Gimisli Harlampii. (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>statut nr 0026997 din 13/07/1994</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Vinzător/Prestator</u> <u>№31003 din 10.03.2020</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	Primaria Iserlia (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin primar Rotari Liudmila (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Hotarirea</u> <u>Judecatoriei Cimisia din 03.11.2019</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Beneficiar</u> <u>№22797 din 29.11.2016</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare *Parti*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea **Reparatii ale incaperii interierii la gradinita de copii din satul Iserlia, raionul Basarabeasca**

(denumirea bunului, serviciului)

denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform _____,
(procedura de achiziție)

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din

"__" _____ 20__

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **186 241.55 (O suta optzeci și șase mii două sute patruzeci și unu lei 55 bani),**

TVA - 31 040.26 (treizeci și unu mii patruzeci lei 26 bani)

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile și/sau Serviciile se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător *[destinatar, după caz]* dacă:

a) cantitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vînzătorul se obligă:

a) să livreze Bunurile și/sau să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor și/sau prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor și/sau Serviciilor de către Cumpărător *[destinatar, după caz]*, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor și/sau Serviciilor pe toată perioada de pînă

cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vânzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2021.

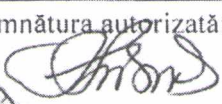
12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, _____ 2021.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Adresa poștală: MD6702 or Basarabeasca II MESTER GHIMIȘLI Telefon 069010776 Mester-g@mail.ru Cod: MOLDMD2X315 IBAN: MD77ML000000002251615128 Cod fiscal 1002605001458	Adresa poștală: MD6715 s Iserlia r-n Basarabeasca PRIMARIA ISERLIA Telefon: 029758272 contabilitateiserlia@mail.ru Banca: TREZMD2X MD65TRPDBJ222500A06478AC – 186 241.5 Cod fiscal: 1007601008823

14. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată:  	Semnătura autorizată:   Contabil: Înregistrat Nr.: Trezoreria:

Data:

Anexa nr. 1
la contractul nr. 05/2021

din _____ 2021

SPECIFICAȚIA BUNURILOR
bunurilor/lucrărilor/serviciilor

N r.	Denumirea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor	Cod CPV	Cantitatea/ volumul (unit. de măsură)	Prețul/ costul	Suma totală (incl. TVA)	Articol, alineat	Caracteristicile bunurilor/lucrări lor/ serviciilor			STAS (FOCT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Reparatia incaperii la gradinita de copii, lucrări de renovare internă.Conform Formularului №7	45200000-9			186 241.55	222500				
	Total				186 241.55					

Semnăturile părților

“ Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul”:



“ Beneficiarul”:



INVESTITOR: **Primaria s.Iserlia r-ul Basarabasca**

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. _____ din 07.09.21

Obiectul "**Reparatii ale incaperii la gradinitade copii din s. Iserlia r-ul Basarabasca**" este executat în cadrul contractului nr. 05/2021 din "18" unie 2021.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ valabilă pînă la _____, de către _____

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din

Presedintele comisiei primar Rotari L.

Secretar C-Şef. Coma N.

Şef Int Gr Cereş V.

Lăzăreş M.

Gaidanli N.

Lăzăreş S.

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Harlampi Ghimisli Director I I "Mester-Ghimisli"
(numele, prenumele) (calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de _____ 2021;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 186 241,55 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: _____
De primit obiectul

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

**Executarea lucrarilor contractate au fost executate colitativ
in termen stabil**

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: "**Reparatii ale incaperii la gradinitade copii din s. Iserlia r-ul Basarabasca**"

De receptionat obiectului

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și anexe numerotate, cu un total de file, a fost încheiat astăzi la în 4 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Comisia de receptie finală:

Preşedinte: *Brigmar*

Membri:

Membri: C-Set

Self. Ynt. Grk

Latif M. Mulla

Gaidanis N. *SP*

Lamproloma

Радн Јакоз

20

В.С. Шумилов Романов Н.

Participat la receptie I I “Mester-Ghimisli’ Harlampi Ghimisli

«MEŞTER L.Ş. GHIMĂŞLI»

Fig.



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 07/2021

de achiziționare Reparatii electrice la gradinita de copii din satul
Iserlia, raionul Basarabeasca

Cod CPV: 45310000-3

2021

s Iserlia
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
II Mester Gimisli (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin director Gimisli Harlampii , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza statut nr 0026997 din 13/07/1994 (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare Vinzător/Prestator Nº31003 din 10.03.2020 (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	Primaria Iserlia (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin primar Rotari Liudmila (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza Hotarirea Judecatoriei Cim din 03.11.2019 (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare Beneficiar Nº22797 din 29.11.2016 (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare *Parti*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea **Reparatii ale incaperii interierii la gradinita de copii din satul Iserlia, raionul Basarabeasca**

(denumirea bunului, serviciului)

denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform

(procedura de achiziție)

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **57 241.82 (Cincizeci și șapte mii doua sute patruzeci și unu lei 82 bani)**
TVA 9 540.30 (noua mii cinci sute patruzeci lei 30 bani)

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile și/sau Serviciile se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător *[destinatar, după caz]* dacă:

a) cantitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vînzătorul se obliga:

a) să livreze Bunurile și/sau să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor și/sau prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor și/sau Serviciilor de către Cumpărător *[destinatar, după caz]*, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terte persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Vânzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2021.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, _____ 2021.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Adresa poștală: MD6702 or Basarabeasca II MESTER GHIMISLI Telefon 069010776 Mester-g@mail.ru Cod: MOLDMD2X315 IBAN: MD77ML000000002251615128 Cod fiscal 1002605001458	Adresa poștală: MD6715 s Iserlia r-n Basarabeasca PRIMARIA ISERLIA Telefon: 029758272 contabilitateiserlia@mail.ru Banca: TREZMD2X MD65TRPDBJ222500A06478AC – 57 241.82 Cod fiscal: 1007601008823

14. Semnăturile părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată:  	Semnătura autorizată:  

Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data:

Anexa nr. I
la contractul nr. _____

din _____ 2021

SPECIFICAȚIA BUNURILOR
bunurilor/lucrărilor/serviciilor

N r.	Denumirea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor	Cod CPV	Cantitatea/ volumul (unit. de măsură)	Prețul/ costul	Suma totală (incl. TVA)	Articol, alineat	Caracteristicile bunurilor/lucrări lor/ serviciilor			STAS (FOCT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Reparații electrice, conform Formularului №7	45310000-3			57 241.82	222500				
	Total				57 241.82					

Semnăturile părților

“Furnizorul/Prestatorul/Antreprenorul”:



“Beneficiarul”:



INVESTITOR: **Primaria s. Iserlia r-ul Basarabeasca**

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. _____ din 15.08.21

Obiectul "**Reparații ale încăperii interierii la gradinita de copii din s. Iserlia r-ul Basarabeasca**" este executat în cadrul contractului nr. 07/2021 din "09" iulie 2021.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ valabilă pînă la _____, de către _____

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din

Presedintele comisiei primar Rotari Z.

Secretar Contabil Sef. Cerna N.

Int. Sef. Gr. Ceres T.

Latîș M.

Gaidard N.

Zamșilescu S.

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Harlampi Ghimisli Director I I "Mester-Ghimisli"

(numele, prenumele)

(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de _____ 2021;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 57 241,82 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: _____

De primit obiectul

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

**Executarea lucrărilor contractate au fost executate colitativ
in termen stabil**

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: "**Reparații ale încăperii interierii la gradinita de copii din s. Iserlia r-ul Basarabeasca**"

De receptionat obiectului

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând _____ 2 _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ la în _____ 4 _____ exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Comisia de recepție finală:

Specialiști:

Președinte: Primar Rotea

Membri: C. Șef. Căpă

Int. Ș. Gm. Cereș T.

Latig M. Milau

Gaidouli N.

Zemzilei S.

Ștef. Iucov

2021

Participat la recepție I I "Mester-Ghimisli" Harlampi Ghimisli

L.Ș.
"MEȘTER
GHIMIȘLI"

I.I.

INVESTITOR: Primăria s. Iserlia r-ul Basarabasca

Anexa nr.2
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. _____ din 11.10.21

Obiectul "Reparația încăperii interierii la gradinita de copii s. Iserlia r-ul Basarabasca" este executat în cadrul contractului nr. _____ din "____" _____ 2021.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ valabilă pînă la _____, de către _____

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ fiind formată din:

_____	Presedintele comisiei	Primarul s. Iserlia	<u>Rotari L primar</u>
_____	Secretar	<u>Conf. Șef. Căpă N</u>	
_____		<u>Șef. Gnd. C.R. Cereș V</u>	
_____		<u>Zat. J. M</u>	
_____		<u>Grădinar N</u>	
_____		<u>Zambileu S</u>	
_____	(numele, prenumele)		

2. Au mai participat la recepție:

_____ **H.Ghimisli Director I I "Mester-Ghimisli"** _____
(numele, prenumele) (calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de _____ 2021;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă în prezent, respectiv pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;
- 7) valoarea obiectului este de **199 825,91 lei**, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: _____
_____ **De primit obiectul** _____

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Executarea lucrarilor contractate au fost executate colitativ in termen stabil

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: **“Reparatia incaperii interierii la gradinita de copii s. Iserlia r-ul Basarabeasca”**

De receptionat obiectul

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ la în _____ 4 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Comisia de recepție finală:

Președinte: Rotari X

Membri: Cara N

Ceres T

Latiz M

Gaidarb N

Lomzi I

Lomzi I

Lomzi I

Lomzi I

Lomzi I

Lomzi I

Lomzi I

Lomzi I

Lomzi I

Lomzi I

Lomzi I

Lomzi I



Participat la recepție I I “Mester-Ghimisli” H.Ghimisli

