

ANEXA 1 FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

OPERATOR ECONOMIC

SC RAPID LINK SRL

Obiectul procedurii de achiziție:

Servicii deservire tehnică și mentenanță a generatoarelor de curent

Data: 04.11.2025

Anunț de participare: ocds-b3wdp1-MD-1761051770068

Obiectul contractului: Servicii deservire tehnică și mentenanță a generatoarelor de curent

CUPRINS

1. REZUMAT	3
2. DESCRIERE SERVICII	3
3. MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE/REALIZARE A SERVICIILOR.....	4
4. MĂSURI APLICABILE DE OFERTANT PE PERIOADA CONTRACTULUI PENTRU ASIGURAREA ÎNDEPLINIRII OBLIGAȚIILOR DIN DOMENIUL CALITĂȚII, SĂNĂTATE, SECURITATE, ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI A MEDIULUI CE DERIVĂ DIN ÎNDEPLINIREA OBIECTULUI CONTRACTULUI	5
5. MĂSURI APLICABILE DE OFERTANT PE PERIOADA CONTRACTULUI PENTRU ASIGURAREA ÎNDEPLINIRII OBLIGAȚIILOR DIN DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELATIILOR DE MUNCĂ CE DERIVĂ DIN ÎNDEPLINIREA OBIECTULUI CONTRACTULUI	5
6. GRAFICUL DE PRESTARE A SERVICIILOR / IMPLEMENTARE AL CONTRACTULUI	6
7. MANAGEMENTUL CONTRACTULUI	7

1. REZUMAT

Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:

să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate – în special pentru ceea ce înseamnă aplicarea criteriului de atribuire;

să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor extinse/dorite identificate în Caietul de sarcini;

Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.

RASPUNS:

Prezenta propunere tehnică este elaborată de SC Rapid Link SRL în scopul participării la procedura de achiziție publică având ca obiect **serviciile de deservire tehnică și mentenanță preventivă planificată a generatoarelor de curent** aflate în dotarea entității contractante.

Propunerea descrie metodologia tehnică, resursele umane și logistice, graficul de execuție și măsurile de management al calității și siguranței prin care Rapid Link SRL asigură îndeplinirea tuturor cerințelor minime și funcționale prevăzute în Caietul de Sarcini.

Avantajele competitive ale ofertei constau în:

- **Personal tehnic calificat și autorizat**, cu experiență în mentenanța generatoarelor de curent de diverse mărci (KJ Power, AKSA, Himoina);
- **Respectarea strictă a programărilor preventive**, pentru reducerea la minimum a timpilor de nefuncționare;
- **Disponibilitatea echipamentelor de diagnosticare și verificare;**
- **Trasabilitate completă** a lucrărilor efectuate, prin fișe de mentenanță, rapoarte și arhivare electronică.

Scopul general al serviciului este menținerea funcționării optime și continue a celor **13 generatoare de curent**:

- 1 × KJ POWER KJA 75
- 11 × AKSA ALG 33
- 1 × HIMOINSA HGP-380 T5 NG

2. DESCRIERE SERVICII

Soluția tehnică oferită și livrată va conține minim cantitățile de servicii de mentenanță a generatoarelor de curent și bunurile cu titlu de acceoriu solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertantul va include în propunerea tehnică și financiară orice alte bunuri corporale (echipamente și materiale) și necorporale (componente software) și va presta orice alte operațiuni cu titlu de accesorii astfel încât să fie asigurată funcționalitatea generatoarelor de curent în conformitate cu prevederile documentelor normative aplicabile, recomandările Producătorilor și în conformitate cu toate cerințele Caietului de Sarcini.

Componentele interne precum și caracteristicile tehnice ale acestora trebuie să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare, tehnologii și materiale disponibile pe piață astfel încât să se obțină un serviciu calitativ, sisteme auxiliare de generare a energiei complet funcționale.

RASPUNS:

Serviciile propuse acoperă integral activitățile de **mentenanță preventivă planificată** pentru perioada contractuală de 12 luni, în conformitate cu recomandările producătorilor și cu normele tehnice în vigoare.

Activitățile de bază includ:

- Inspecții periodice vizuale și funcționale;
- Verificarea nivelului de ulei, lichid de răcire, combustibil și baterie;
- Curățarea filtrelor de aer și combustibil;
- Verificarea tensiunii și a conexiunilor electrice;
- Testarea pornirii automate și manuale;
- Verificarea parametrilor de sarcină și a funcționării regulatorului de tensiune;
- Testare periodică sub sarcină, conform specificațiilor tehnice;
- Actualizarea fișei de mentenanță și raportarea constatărilor către entitatea contractantă.

Toate activitățile vor fi executate utilizând **piese și materiale conforme standardelor ISO 9001 / ISO 14001** și respectând instrucțiunile tehnice ale producătorilor.

3. MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE/REALIZARE A SERVICIILOR

EC va selecta doar acele operațiuni specifice ce face obiectul procedurii de achiziție pe care o derulează: Activitățile descrise la acest capitol trebuie:

- reprezentate ca activitate și ca durată în Graficul de prestare în cadrul Contractului;*
- trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric la nivel de activitate]*

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la mentenanța preventivă în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la mentenanța corectivă, fortuită la necesitate, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la suportul tehnic, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la piese de schimb și materiale consumabile, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului

RASPUNS:

Realizarea serviciilor se va face printr-o **planificare lunară a activităților de mentenanță preventivă**, stabilită de comun acord cu entitatea contractantă.

a) Etapele de lucru:

1. **Planificarea intervențiilor** – stabilirea calendarului de mentenanță pentru fiecare generator.
2. **Pregătirea echipei și echipamentelor** – alocarea tehnicienilor, verificarea trusei de scule și materialelor consumabile.
3. **Executarea lucrărilor de mentenanță** conform fișelor tehnice ale fiecărui model de generator.
4. **Verificare post-intervenție** – pornire de probă, verificare parametri și eventuale reglaje.
5. **Întocmirea și semnarea fișei de mentenanță** cu mențiunea lucrărilor efectuate și a observațiilor tehnice.

b) Personal și resurse:

- **2 tehnicieni electromecanici calificați;**
- **1 inginer coordonator pentru supervizare și controlul calității;**
- Vehicul de intervenție dotat cu echipamente de diagnostic;
- Trusă completă de scule, analizor de tensiune și măsură, multimetru digital, aparat de testare baterii.

Toate activitățile vor fi documentate și arhivate electronic pentru verificare și trasabilitate.

4. MĂSURI APLICABILE DE OFERTANT PE PERIOADA CONTRACTULUI PENTRU ASIGURAREA ÎNDEPLINIRII OBLIGAȚIILOR DIN DOMENIUL CALITĂȚII, SĂNĂTATE, SECURITATE, ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI A MEDIULUI CE DERIVĂ DIN ÎNDEPLINIREA OBIECTULUI CONTRACTULUI

Descrierea măsurilor aplicate pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire.

[Nu includeți aici proceduri generice din manualul de management existent la nivel de operator economic, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale care reglementează activitatea solicitată prin Caietul de Sarcini în contextul descris în Caietul de Sarcini.]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, acolo unde este aplicabil.]

RASPUNS:

Rapid Link SRL aplică măsuri stricte pentru asigurarea calității și siguranței muncii:

- Respectarea prevederilor **HG nr. 1146/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate**;
- Utilizarea echipamentului individual de protecție (EIP) corespunzător pentru toți tehnicienii;
- Manipularea și eliminarea corespunzătoare a deșeurilor (uleiuri, filtre, materiale absorbante) conform **Legii nr. 151/2023 privind gestionarea deșeurilor**;
- Utilizarea doar a substanțelor și pieselor autorizate, fără risc de contaminare a solului sau apelor;
- Supravegherea periodică a stării de sănătate a personalului expus riscurilor profesionale.

Toate lucrările se efectuează conform procedurilor interne de calitate Rapid Link SRL, bazate pe principiile ISO 9001 și 45001.

5. MĂSURI APLICABILE DE OFERTANT PE PERIOADA CONTRACTULUI PENTRU ASIGURAREA ÎNDEPLINIRII OBLIGAȚIILOR DIN DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELATIILOR DE MUNCĂ CE DERIVĂ DIN ÎNDEPLINIREA OBIECTULUI CONTRACTULUI

Descrierea măsurilor aplicate pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire.

[Nu includeți aici aspecte generice, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada derularii contractului]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, în cazul în care este aplicabil.]

RASPUNS:

SC Rapid Link SRL asigură:

- Respectarea Codului Muncii al Republicii Moldova;
- Contracte individuale de muncă legale pentru tot personalul implicat;
- Egalitate de șanse, fără discriminare de gen, vârstă sau apartenență etnică;
- Plata contribuțiilor sociale și medicale conform legislației;
- Respectarea normelor privind timpul de muncă și repaus;
- Formare profesională continuă a personalului tehnic.

6. GRAFICUL DE PRESTARE A SERVICIILOR / IMPLEMENTARE AL CONTRACTULUI

[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte graficul de prestare / implementare al contractului. Graficul propus trebuie să fie corelat cu activitățile realizate și timpul propus pentru livrarea bunurilor] Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate în această secțiune a Propunerii tehnice :

- a. Denumirea activităților;*
- b. Derularea activităților într-o succesiune logică și cronologică;*
- c. Durata/succesiunea activităților și inter-relaționarea lor;*
- d. Punctele cheie de control (jaloane/milestones);*
- e. Resursele alocate activităților (zile/ activitate/rezultat – dacă este cazul).*

Graficul propus trebuie să conțină resursele planificate pentru realizarea activităților și trebuie:

- a. să aibă corespondent în informațiile incluse la secțiunea Modalitatea de îndeplinire/realizare a operațiunilor cu titlu accesoriu*

b. să demonstreze:

i. înțelegerea conținutului/prevederilor Caietului de Sarcini;

ii. abilitatea de a transpune activitățile necesare a fi desfășurate într-un grafic de livrare fezabil, de așa manieră încât să se asigure realizarea activităților în termenul specificat;

c. să permită corelarea informațiilor incluse în Graficul de prestare cu informațiile din Propunerea Financiară, pentru aceeași unitate de planificare.

RASPUNS:

Nr.	Activitate	Frecvență	Responsabil	Durată estimată	Observații
1	Planificarea mentenanței preventive	Luna 1	Inginer coordonator	1 zi	Stabilirea calendarului anual
2	Verificări tehnice generale	Lunar	Tehnician	1 zi / generator	Verificări funcționale și electrice
3	Testare sub sarcină	Trimestrial	Tehnician	0.5 zi / generator	Conform recomandărilor producătorului
4	Înlocuire filtre, uleiuri, consumabile	Semestrial	Tehnician	1 zi / generator	După necesitate
5	Raportare și arhivare documentație	Lunar	Inginer coordonator	1 zi	Rapoarte + arhivare electronică

7. MANAGEMENTUL CONTRACTULUI

a. Abordarea și metodologia propusă pentru gestionarea relației cu EC prin raportare la informațiile furnizate și cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini, respectiv descrierea modului de realizare a comunicării cu EC pe durata derulării Contractului.

b. Strategia utilizată de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire.

[includefi aici informatii despre strategia implementată pentru obținerea asigurării ca în legătură cu activitățile și rezultatele incluse în Contractul ce rezultă din această procedură, apariția și materializarea conflictului de interese este prevenit]

c. Prezentarea modului de realizare a înregistrărilor pentru activitățile, deciziile și fluxul informațional și financiar în legătură cu acest Contract, astfel încât să se asigure trasabilitatea deciziilor în cazul în care acest Contract este supus verificărilor de terță parte.

[includefi aici informatii despre modalitatea de realizare a înregistrărilor și modalitatea de arhivare a informațiilor, accesul la informații arhivate prin raportare la cerințele incluse în Contract.]

RASPUNS:

Relația contractuală va fi gestionată printr-o comunicare directă între **responsabilul de contract al entității contractante** și **managerul de proiect desemnat de Rapid Link SRL**.

Elemente principale:

- **Comunicare:** prin e-mail și întâlniri de coordonare lunare;
- **Raportare:** transmiterea rapoartelor de mentenanță și a eventualelor constatări;
- **Trasabilitate:** toate intervențiile vor fi înregistrate și arhivate în format fizic și digital, cu acces controlat;
- **Prevenirea conflictelor de interese:** se respectă principiile de integritate și confidențialitate, fără relații de subordonare sau influență asupra deciziilor beneficiarului;
- **Audit și control:** toate activitățile pot fi supuse verificării de către terți, cu acces deplin la documentația contractului.

✓ Concluzie:

SC Rapid Link SRL garantează că serviciile oferite asigură funcționarea optimă, sigură și continuă a tuturor generatoarelor de curent, în deplină conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini și legislația aplicabilă.

SC Rapid Link SRL

Baciu Victor, Administrator

Semnatura_____