

Specificația tehnică

Numărul procedurii de achiziție: ocds-b3wdp1-MD-1702991543341 din 19.12.2023						
Obiectul achiziției: Achiziționarea serviciilor de recepționare, francare, sortare, transportare și livrare a trimerilor de corespondență, pentru anul bugetar 2024						
Denumirea serviciilor	Denumirea modelului serviciului	Țara de origine	Producător	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
COD CPV: 64100000-7						
Servicii de recepționare, francare, sortare, transportare și livrare a trimerilor de corespondență, pentru anul bugetar 2024	Servicii poștale	Republica Moldova	Republica Molodova	Conform caietului de sarcini.	- Asigurarea prezentării zilnice (dar nu mai des de o dată pe zi) a reprezentantului său poștal la sediul „Beneficiarului” pe adresa: MD-2001, mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 82, pentru recepționarea și predarea trimerilor poștale, în intervalul de ore stabilit de către Prestator, de la 08⁰⁰ până la 17⁰⁰, conform tarifelor în vigoare. - Asigurarea prestării serviciile de recepționare, francare, sortare, transportare și livrare a trimerilor de corespondență, în conformitate cu prevederile legislației poștale în vigoare. - Asigurarea integrității trimerilor de corespondență din momentul recepționării până la momentul livrării către destinatar. - Asigurarea întocmirii în termen de 5 zile lucrătoare a următoarei luni celei de gestiune, Actul totalizator de servicii prestate. - Prezentarea lunară, în termen de 10 zile lucrătoare ale următoarei luni de gestiune, a facturii fiscale.	Moldova Standard

Nume: **Violeta COJOCARU**
În calitate de: **Administrator interimar**
Ofertantul: **Î.S. „Poșta Moldovei”**
Adresa: **bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 134, mun. Chișinău**
Data: **„27” decembrie 2023**