

АО «Инкомлак»

ПРИКАЗ

№ 268

от «10» мая 2016 г.

мун.Вэлць

В связи с переводом исполнительного директора Белан В.В. на должность менеджера по связям с инвесторами с 01 июня 2016 г. -

приказываю:

1. Назначить на должность исполнительного директора АО «Инкомлак» Игнатову Т.В. с 01 июня 2016 г.
2. Довести до сведения данный приказ под роспись исполнительному директору АО «Инкомлак» Игнатовой Т.В.



Генеральный директор
АО «ИНКОМЛАК»



Жардан В.Л.

УТВЕРЖДАЮ
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
INCOMLAC S.A.



Жардан В.Л.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

І. Общие положения

1. Исполнительный директор предприятия относится к категории руководителей.

2. На должность исполнительного директора предприятия назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее 5 лет.

3. Назначение на должность исполнительного директора предприятия и освобождение от нее производится решением генерального директора.

4. Исполнительный директор предприятия должен знать:

4.1. Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия, постановления федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития экономики и соответствующей отрасли.

4.2. Методические и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия.

4.3. Профиль, специализацию и особенности структуры предприятия.

4.4. Перспективы технического, экономического и социального развития отрасли и предприятия.

4.5. Производственные мощности и кадровые ресурсы предприятия.

4.6. Технологию производства продукции предприятия.

4.7. Налоговое и экологическое законодательство.

4.8. Порядок составления и согласования бизнес-планов производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности предприятия.

4.9. Рыночные методы хозяйствования и управления предприятием.

привлекательности предприятия в целях поддержания и расширения масштабов предпринимательской деятельности.

19. Защищает имущественные интересы в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления.

III. Права

Исполнительный директор предприятия имеет право:

1. Без доверенности действовать от имени предприятия.
2. Представлять интересы предприятия во взаимоотношениях с гражданами, юридическими лицами, органами государственной власти и управления.
3. Распоряжаться имуществом и средствами предприятия с соблюдением требований, определенных законодательством, Уставом предприятия, иными нормативными правовыми актами.
4. Открывать в банковских учреждениях расчетный и другие счета.
5. Заключать трудовые договоры (контракты).
6. Принимать решения по представлениям:
 - о привлечении работников, нарушивших производственную и трудовую дисциплину, виновных в причинении материального ущерба предприятию к материальной и дисциплинарной ответственности;
 - о моральном и материальном поощрении особо отличившихся работников.
7. Выдавать доверенности на совершение гражданско-правовых сделок, представительство, пр.
8. В пределах, установленных законодательством, определять состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну, порядок ее защиты.
9. Представляет от имени Общества иски по хозяйственным и иным актам в судебные инстанции.

IV. Ответственность

1. Исполнительный директор предприятия несет ответственность:

1.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Р.Молдовы.

1.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Р.Молдовы.

2. Исполнительный директор предприятия несет персональную ответственность за последствия принятых им решений, выходящих за пределы его полномочий, установленных действующим законодательством, Уставом предприятия, иными нормативными правовыми актами. Исполнительный

директор предприятия не освобождается от ответственности, если действия, влекущие ответственность, были предприняты лицами, которым он делегировал свои права.

3. Исполнительный директор предприятия, недобросовестно использующий имущество и средства предприятия в собственных интересах или в интересах противоположных интересам учредителей, несет ответственность в пределах, определенных гражданским, уголовным, административным правом.

С инструкцией ознакомлен:

Исполнительный директор «Incomlac» SA



Т.Игнатова

