

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 14/03
на строительство офисного центра
от 15 мая 2017 года

„Bears Group” SRL, IDNO 1016600026138, в лице администратора Tcaci Roman, IDNP 0951312545018, который действует на основании Устава, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, с одной стороны и

„Eurostil Construct” SRL, в лице директора Щербина А.П. действующей на основании Устава, в дальнейшем именуемое „Генподрядчик” с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем.

I. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Договоре применяются следующие определения:

Бизнес-центр – объект №118/16 «Бизнес-центр, коммерческий центр, паркинг по ул. Когылничану 2а», мун. Кишинэу с внешними и внутренними инженерными сетями, с выполненным благоустройством и озеленением,.

Объект – незавершенное строение **Бизнес-центра** и/или строительство **Бизнес-центра** в зависимости от вида строительных работ.

Рабочий проект – проектная документация, в том числе 2 комплекта рабочих чертежей марки АР, КЖ, ОВК, ВК, ТМ, ВГС и НГС и далее, выданная за подписью Заказчика «В производство работ», за подписью Проектной Организации и Экспертизы Проекта, на основании которых будет строиться «Объект».

Исполнительная документация – проектная документация, разрешения, выданные государственными органами, которые позволяют выполнение строительных работ а также комплект рабочих чертежей на строительство объекта с надписями о соответствии этим чертежам выполненных в натуре работ или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство работ, сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество установленного оборудования и примененных при производстве работ материалов, конструкций и деталей, акты об освидетельствовании скрытых работ, акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций, акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования, журналы производства работ и другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами;

Работы – комплекс работ по строительству каркаса здания с заполнением, кровли, фасадов и инженерных внутренних и наружных систем (отопление, вентиляция, водопровод и канализация) будущего Жилого комплекса

Строительная площадка - земельный участок, переданный Заказчиком по акту Генподрядчику на период выполнения всех работ в рамках настоящего договора. Границы стройплощадки Объекта обозначаются ограждением или другими знаками, устанавливаемыми в соответствии с планом, находящиеся по ул. Бернардацци и Пыркэлаб, мун. Кишинев. План-

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор Tcaci R.



Подрядчик:
„Eurostil Construct” S.R.L.

Директор Щербина А.



схема Строительной площадки, актуальная на дату заключения Договора прилагается к настоящему Договору;

Временные сооружения - временные здания и сооружения любого типа, устанавливаемые Подрядчиком на строительной площадке для выполнения работ;

Скрытые работы - работы, скрываемые последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих работ;

МДЛ – официальная валюта Республики Молдова

Евро - официальная валюта Европейского союза;

Доллар США - официальная валюта Соединенных Штатов Америки;

Сумма Актов - сумма, подлежащая к оплате на основании ежемесячных Актов приемки выполненных работ;

Средний официальный обменный курс – Курс Евро относительно МДЛ установленный Национальным Банком Молдовы в среднем за один календарный месяц;

Официальный обменный курс - Курс евро относительно МДЛ установленный Национальным Банком Молдовы, на день оплаты ежемесячных Актов приемки выполненных работ;

Курсовая разница – разница между Средним официальным обменным курсом на момент выписки налоговой накладной и Средним официальным обменным курсом на момент оплаты.

Детальная Смета – определено в п. 3.1.

II. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. **ЗАКАЗЧИК** поручает, а Генподрядчик обязуется выполнить на свой риск поставку оборудования, материалов, комплектующих, вспомогательных и сопутствующих материалов, произвести строительно-монтажные и отделочные работы в том числе работы по установке и запуску систем вентиляции, отопления, водопровода и канализации, газ, наружных инженерных сетей в соответствии с условиями Договора, графиками проведения работ и проектной документацией, разрешениями, выданными государственными органами, которые позволяют выполнение строительно-монтажных работ, включая дополнительные работы, письменно согласованные сторонами определённо в нём не упомянутые, но необходимые для полного сооружения и качественного выполнения данного этапа строительных работ. Полное выполнение строительно-монтажных работ отражается в акте приемки, который подписывается сторонами и в котором устанавливаются порядок, условия и сроки устранения выявленных недостатков и отступлений.

2.2. Генподрядчик обязуется за свой риск выполнить вышеуказанные работы, а Заказчик обязуется принять и оплатить Работы согласно условиям Договора, осуществлять контроль и технический надзор за проведением Работ, своевременно обеспечивать Генподрядчика проектной и другой необходимой сопутствующей документацией для ведения строительных

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор Тсасі R.



Подрядчик:
«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



работ. Все авторские права относительно Объекта и проектной документации являются собственностью Заказчика.

III. СТОИМОСТЬ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Стоимость Строительных работ определяется Приложениями к Договору, стоимости работ, а также фактической стоимости материалов на момент заключения договора. («Детальная Смета»).

3.1.1 Изменения объемов работ в Смету могут вноситься при изменении объемов или появлением дополнительных работ. Также изменения **стоимости** стройматериалов **указанные** в Смете могут быть внесены в случае увеличения или уменьшения цен на стройматериалы, без изменения объемов работ по заявлению одной Стороны с согласия другой Стороны путем подписания соглашений о внесении изменений в настоящий Договор. Подача заявления о приведении условий договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами не является основанием для отказа в исполнении обязательства. Оплата Работ осуществляется в соответствии с условиями, изложенными в **главе III Договора**.

3.3. Заказчик, согласно Графику финансирования производит оплату 25% стоимости утвержденного приложения.

Оплата за выполненные Работы производится в МДЛ путем перечислением Генподрядчику 70% сумм каждого Акта на основании ежемесячных Актов приемки выполненных работ в течение 10 (десяти) дней с момента их подписания.

Оплата оставшихся 5% стоимости каждого ежемесячного Акта производится через 12 месяцев с момента его подписания.

3.3.1 Ежемесячный Акт приемки выполненных строительных работ рассматривается Заказчиком в течение 7 календарных дней с момента его получения от Генподрядчика. В случае своего несогласия принять работы, Заказчик обязуется в тот же срок представить Генподрядчику свои претензии, изложенные в письменной форме. Если в течение этого времени Заказчик не подпишет Акт приемки выполненных Генподрядчиком Работ и не предъявит письменных претензий, то Работы по акту будут считаться принятым Заказчиком и подлежащими к оплате Генподрядчику. Заказчик, принявший работу без оговорок, сохраняет при этом права против подрядчика в случае обнаружения скрытых недостатков.

3.4. Форма оплаты по данному договору устанавливается в виде прямого банковского перевода на расчетный счет Генподрядчика. По дополнительной договоренности сторон оплаты могут производиться на счета субподрядных организаций на основании договоров о принятии долга (цессии).

IV. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

4.1. Строительные и инженерные Работы предусмотренные данным Договором, выполняются Генподрядчиком в соответствии с утвержденным графиком, указанным в Приложении № 2, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, при этом конечный срок завершения Строительных Работ предусмотренные данным Договором не должен превышать 3 лет , с момента начала Строительных Работ .

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор *Tsaci R.*



Подрядчик:
«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор *Щербина А.*



V. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ПОДРЯДЧИКА

5.1. Генподрядчик обязан:

5.1.1. Выполнить Работы своими и/или привлеченными силами и сдать выполненные работы Заказчику в срок и в соответствии с условиями Договора, при условии, что Заказчик выполнил договорные обязательства, обуславливающие завершение строительных работ Генподрядчиком.

5.1.2. Поставить на Строительную площадку необходимые строительные материалы, изделия, конструкции, оборудование и комплектующие изделия, строительную технику, осуществить их приемку, разгрузку, складирование и хранение на строительной площадке. Все поставляемые для строительства материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и т.п. должны быть предоставлены другой стороне вместе с актом выполненных работ. Сторона, передающая оборудование в монтаж, обязана сопроводить его документацией предприятия-изготовителя, необходимой для монтажа.

5.1.3. Согласовать и Соорудить на территории строительной площадки необходимые Временные сооружения и подключения согласно утвержденного ПОС и предоставить Заказчику Акты по данным сооружениям для последующей оплаты

5.1.4. Генподрядчик несет ответственность за способы производства работ (в том числе и за охрану здоровья и безопасность труда) в полной мере собственными средствами, информирует работников Заказчика о профессиональных рисках, а также действиях и мерах защиты и предупреждения, все работы выполнять в соответствии с требованиями СНиП – III – 4 – 80 * „Техника безопасности в строительстве”, а также установить освещение необходимое выполнению работ Генподрядчиком, согласно проектной документации. Затраты по электро-водоснабжению и охране строительной площадки несет Генподрядчик,

5.1.5. Генподрядчик обязуется нанимать для выполнения работ квалифицированный персонал, имеющий необходимые допуски и разрешения на производство работ, в соответствии с действующим законодательством РМ. Ответственность за найм, подготовку персонала, а также выполнение персоналом требований техники безопасности на Строительной площадке, а также при проведении строительных работ несет исключительно Генподрядчик.

5.1.6. В 2-недельный срок со дня завершения и передачи Заказчику выполненных Строительных работ освободить Строительную площадку от принадлежащих ему строительных машин и оборудования, транспортных средств, инструментов, приборов, инвентаря, строительных материалов, изделий, конструкций и временных сооружений.

5.1.7. Обеспечить беспрепятственный доступ в рабочее время на территорию Строительной площадки третьих лиц – потенциальных покупателей квартир в Жилом комплексе, в сопровождении представителя Заказчика.

5.1.8. Согласовывать с Заказчиком применение любых материалов до их использования, а также необходимость заключения договоров подряда с субподрядными организациями по необходимости .

5.1.9. Обеспечить разработку и получение все согласования Исполнительной документации.

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор Тсасі R.



Подрядчик:
«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



5.1.10. Получить от Заказчика всю информацию и / или документы, необходимые для надлежащего исполнения своих обязанностей. В любом случае Генподрядчик не может претендовать на незнание информации и / или документов, необходимых для выполнения работ, чтобы оправдать недостатки или нарушения.

5.1.11. Генподрядчик настоящим гарантирует, что у него имеются все необходимые лицензии и разрешения на проведение Работ, оговоренных настоящим Договором, в соответствии с действующим законодательством РМ, а также Генподрядчик будет поддерживать все необходимые лицензии в действии на всем протяжении срока действия настоящего Договора.

5.1.12. Генподрядчик несет ответственность за любые убытки, понесенные Заказчиком, как следствие вины Генподрядчика в ходе выполнения Строительных работ, в том числе за убытки в результате приостановления и/или просрочки, и за вины Генподрядчика, выполнения Работ убытки в результате причинения ущерба общему или частному имуществу третьих лиц (тротуары, конструкции, линии электропередач, инженерные сети), убытки от исков третьих лиц в связи с действиями Генподрядчика.

5.1.13. Информировать письменно Заказчика в срок не более 5 (пяти) календарных дней в случае наступления изменений в способности Генподрядчика выполнять свои обязанности по Договору (например, но не ограничиваясь лишением Генподрядчика лицензий, начало процедуры несостоятельности, др. случаи).

5.2. Подрядчик вправе:

5.2.1. Заключать договоры субподряда на выполнение отдельных видов работ по Договору. При этом Генподрядчик гарантирует Заказчику высокое качество работ, проводимых субподрядчиками и несет ответственность за данные работы в той же мере, как если бы работы осуществлялись непосредственно Генподрядчиком.

5.2.2. Отказаться от исполнения указаний Заказчика по изменениям в проекте и замене материалов в случае, если при их исполнении может возникнуть угроза прочности и годности выполняемых работ Отказ должен быть письменно мотивирован.

5.2.3. Выполнить Строительные работы досрочно.

5.2.4. Требовать у Заказчика полную оплату выполненных работ.

VI. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. Передать Генподрядчику на период выполнения Работ разрешения, выданные государственными органами, которые позволяют выполнение строительных работ Строительную площадку. С момента передачи Строительной площадки Генподрядчику, последний несет ответственность за сохранность имущества Заказчика и третьих лиц, находящегося на Строительной площадке.

6.1.2. Произвести приёмку и своевременную оплату работ, выполненных Генподрядчиком согласно положений настоящего Договора или возможных дополнительных соглашений.

6.1.3. Согласовать и подписать Форму № 3 «Акт приемки выполненных работ» в течение 7-ми рабочих дней после предоставления ее Генподрядчиком (за исключением п.6.2.2.).

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор Тсасі К.



Подрядчик:
«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



6.1.4. Назначить ответственное лицо, компетентное проводить технический надзор и контроль проведения Строительных работ и сообщить его Ф.И.О. и координаты Генподрядчику письменно в срок не позднее даты передачи Генподрядчику Строительной Площадки. В случае необходимости провести замену такого ответственного лица и незамедлительно сообщить об этом Генподрядчику.

6.1.5 Передать Генподрядчику точку подключения воды и электричества с необходимым количеством электрической мощности для выполнения работ на строительной площадке и произвести оплату за потраченную электроэнергию и воду.

6.1.6 – обеспечить за свой счет охрану объекта . Если охрана объекта ведется Генподрядчиком, то возместить ему затраты по данному разделу.

6.2. Заказчик вправе:

6.2.1. В любое время осуществлять контроль и технический надзор за соответствием объемов, стоимости, качества работ и строительных материалов; при этом представители Заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения. Генподрядчик обеспечивает представителя Заказчика помещением для работы.

6.2.2. Отказаться от приемки выполненных работ с недостатками, предоставив Генподрядчику обоснованные возражения, и потребовать устранения недостатков выполненных работ или замены некачественных материалов за счет Генподрядчика.

6.2.3. Заказчик имеет право увеличивать или уменьшать объемы работ, подлежащие выполнению Генподрядчиком. В Таком случае Стороны подпишут дополнительные соглашения к настоящему Договору и изменят соответствующие сроки выполнения Работ. В случае обращения Заказчика к Генподрядчику с письмом о внесении изменений в объемы выполняемых работ, Генподрядчик обязуется в срок не более 5 (пяти) рабочих дней, от даты получения письменного обращения Заказчика, предоставить специалиста, провести переговоры и ответить письменно Заказчику на требование об изменении объемов работ.

VII. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

7.1. Генподрядчик обеспечивает порядок ведения работ и подписывает законченные этапы на Объекте в органах государственного надзора (гос строй инспекция) и несет ответственность за его соблюдение в соответствии с законодательством

7.2. Генподрядчик обеспечивает соблюдение общего порядка на Строительной площадке, принимая во внимание положения п.6.1.1. настоящего Договора.

7.3. Генподрядчик несет ответственность за правильную и надлежащую разметку Объекта по отношению к исходным геодезическим точкам, линиям и уровням, а также за правильность положения высотных отметок, размеров и соответствие разбивочных осей. Если в процессе выполнения работ обнаружатся ошибки в произведенных разбивочных и геодезических работах, то Генподрядчик по согласованию с Заказчиком вносит соответствующие исправления за свой счет.

7.4. Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на Строительной площадке и вновь построенных коммуникаций в точках подключения если осуществляет Генподрядчик, то Заказчик обязан принять эти затраты к оплате ежемесячно.

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор Тсасі R.



Подрядчик:
«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



7.5. Готовность принимаемых конструкций и строительных работ подтверждается подписанием Заказчиком и Генподрядчиком актов промежуточной приемки ответственных конструкций и актов освидетельствования скрытых работ при условии их согласования инспекцией Госнадзора.

7.6. Если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные Генподрядчиком, то Генподрядчик своими силами и без увеличения стоимости строительства обязан в согласованный срок устранить недостатки этих работ с обеспечением их надлежащего качества. Генподрядчик обязуется устранить все дефекты и недостатки, обнаруженные представителями Заказчика и/или Государственной Приемной комиссии на Объекте, в срок указанный Сторонами в Акте согласования недостатков.

7.7. В случае ненадлежащего устранения недостатков или в случае просрочки их устранения или их не устранения Генподрядчик выплачивает Заказчику штраф предусмотренный настоящим договором.

7.8. Генподрядчик содержит в чистоте и осуществляет периодическую уборку Строительной площадки и, в том числе возможный ремонт и уборку примыкающей к ней уличной полосы, если они повреждаются при производстве Строительных работ

7.9. С момента начала работ и до их завершения Генподрядчик ведет журнал производства работ. В журнале отражается весь ход производства работ, факты и обстоятельства, имеющие значение в отношениях между Заказчиком и Генподрядчиком (дата начала и окончания работ, поступления оборудования и оказания услуг, принятия работ, проведения испытаний, информация о задержках, связанных с несвоевременной поставкой материалов, выходом из строя строительной техники, и другие факторы, влияющие на окончательный срок завершения строительства).

Если Заказчик не удовлетворен ходом и качеством работ или записями Генподрядчика, то он излагает свое мнение в журнале производства работ. Генподрядчик обязуется в 3-дневный срок принять меры к устранению недостатков, обоснованно указанных Заказчиком в журнале производства работ.

VIII. ОХРАНА И РИСКИ

8.1. Генподрядчик обеспечивает надлежащую охрану материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества на территории Строительной площадки от начала работ до завершения строительства и приемки Заказчиком выполненных работ

8.2. Риск случайной гибели, повреждения или ухудшения Жилого комплекса переходит на Заказчика с момента, когда Генподрядчик передал Заказчику по акту выполненные работы.

IX. ПРИЕМКА РАБОТЫ

9.1. После завершения работы Заказчик обязан принять работу в порядке, в месте и в срок, установленные договором.

9.2. Генподрядчик за 5(пять) дней до начала приемки работ передает Заказчику два экземпляра исполнительной документации в составе, определенном Заказчиком. Генподрядчик должен письменно подтвердить Заказчику, что переданные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным работам.

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор Тсасі-Р



Подрядчик:
«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



9.3. Заказчик обязуется создать комиссию для приемки выполненных строительных работ по требованию Генподрядчика в срок не более 3(трех) рабочих дней со дня подачи заявки Генподрядчиком.

Х. ГАРАНТИИ

10.1. Генподрядчик гарантирует:

- а) Выполнение Работ в полном объеме и в сроки, установленные Договором;
- в) Качество выполнения Строительных работ осуществляется в соответствии с проектной документацией, требованиями действующего законодательства РМ и строительными нормами, правилами и техническими условиями;
- г) Качество строительных материалов, оборудования и комплектующих изделий, конструкций и систем, используемых им для строительства, их соответствие спецификациям, указанным в проектной документации, государственным стандартам и техническим условиям;
- д) Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийного срока;

10.2. Гарантийный срок эксплуатации Объекта, кровли, материалов и работ устанавливается на срок предусмотренный законом, со дня подписания сторонами акта о приемке работ, но в любом случае сроки эксплуатации Объекта не могут быть менее сроков, указанных в действующих строительных нормах и правилах (СНиП), а в случае оборудования сроки эксплуатации не могут быть менее сроков указанных в Сертификатах выданных заводами производителями.

10.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки, не позволяющие продолжить строительство Жилого комплекса или его конструктивных частей до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения недостатков. Устранение недостатков осуществляется Генподрядчиком за свой счет. Наличие дефектов и сроки их устранения фиксируются двухсторонним актом подписанным Генподрядчиком и Заказчиком. Если обнаружатся недостатки, связанные с нарушениями правил эксплуатации зданий, сооружений и оборудования, то Генподрядчик не несет ответственность за данные дефекты

10.4. При отказе Генподрядчика от составления или подписания акта обнаруженных недостатков и недоделок их освидетельствование осуществляется органами Государственной строительной инспекции или другой экспертной организации, выбранной сторонами.

10.5. В течение гарантийного срока, Заказчик предъявляет претензии на обнаруженные недостатки и недоделки в письменной форме в течение 15 (пятнадцати) дней после их обнаружения. В свою очередь Генподрядчик обязуется рассмотреть в течение пяти (5) календарных дней полученную претензию и предоставить Заказчику в письменной форме ответ с указанием порядка и сроков устранения недостатков. В случае отсутствия от Генподрядчика в указанный срок, ответа о порядке и сроках устранения недостатков, Заказчик вправе считать, что указанные в претензии недостатки являются обоснованными и подлежат устранению на условиях установленных настоящим договором.

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор Тсасі R.



Подрядчик:
«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



XI. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

11.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Заказчиком и Генподрядчиком и действует до полного выполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

11.2. Заказчик вправе требовать досрочного расторжения договора в следующих случаях:

11.2.1. Несоблюдение Генподрядчиком графика производства работ по его вине, когда общий срок выполнения Строительных работ увеличивается более чем на 2 (два) месяца;

11.2.2. Нарушение Генподрядчиком условий договора, ведущее к снижению качества работ, предусмотренного действующими строительными нормами и правилами;

1.2.3. По другим основаниям, предусмотренным настоящим Договором либо действующим законодательством РМ.

11.3. Генподрядчик вправе требовать досрочного расторжения договора в следующих случаях:

11.3.1. Приостановки Заказчиком выполнения работ по причинам, не зависящим от Генподрядчика, на срок, превышающий 3 (три) месяца;

11.3.2. Просрочки Заказчиком очередных платежей при условии соблюдения процедуры, указанной в Главе III более чем на 2 (два) месяца после уведомления Заказчика Генподрядчиком о накоплении данной задолженности и о намерении расторгнуть Договор;

11.3.3. По другим основаниям, предусмотренным настоящим Договором либо действующим законодательством РМ.

11.4. При расторжении договора незавершенное строительство передается Заказчику в месячный срок с момента указанного в п. 11.5 данного Договора, который в свою очередь оплачивает Генподрядчику стоимость всех выполненных работ в течение 20-ти банковских дней, с момента указанного в п. 11.5 данного Договора.

11.5. О досрочном расторжении Договора иницилирующая сторона письменно уведомляет другую сторону не менее чем за 15 (пятнадцать) дней.

11.6. Заказчик оплатит Генподрядчику за фактически осуществленные работы и услуги за минусом претензий Заказчика по Главам XII, если они возникнут. Разногласия между Сторонами решаются согласно положениям Главы XIII.

XII. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон договорных обязательств виновная сторона несет ответственность, предусмотренную Договором и действующим законодательством Республики Молдова.

12.2. За нарушение сроков оплаты со стороны Заказчика Генподрядчик вправе требовать уплаты пени. Пеня уплачивается в размере:

- За первые 10 (десять) календарных дней просрочки оплаты - пеня не считается и не оплачивается;
- За каждый следующий день просрочки оплаты 0,1% в день от суммы просроченной задолженности;

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор Тсасі R.



Подрядчик:
«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



12.3. За нарушение Генподрядчиком, сроков выполнения Строительных работ согласно Графика выполнения работ, Приложение № 2, по причинам, не зависящим от Заказчика, а также за несвоевременное устранение Генподрядчиком недостатков и недоделок, Заказчик вправе требовать уплаты неустойки в размере:

- За первые 10 (десять) календарных дней опоздания выполнения работ, пеня не считается и не оплачивается/удерживается.
- За каждый следующий день опоздания выполнения работ 0,1% в день от суммы невыполненных работ;

12.4. Уплата неустойки, равно как и возмещение убытков, причиненных просрочкой или другим ненадлежащим исполнением договорных обязательств, не освобождает виновную сторону от исполнения обязательства в натуре.

12.5. Если выполненные работы не соответствуют по качеству установленным стандартам, строительным нормам и правилам, рабочей документации, а так же в случае если ошибки в произведенных разбивочных и геодезических работах невозможно исправить, Заказчик вправе взыскать с Генподрядчика сумму причиненного ущерба ненадлежащего качества, если данные отклонения были доказаны Независимой Экспертизой.

12.6. Одновременно с передачей Заказчику выполненных работ, Стороны проведут ревизию задолженностей и досрочно прекратят действие договоров инвестиций, заключенных в обеспечение обязательств Заказчика, по которым обязательства Заказчика выполнены и произведена оплата.

12.8. Стороны несут ответственность перед государственными органами и всеми третьими лицами за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, в случае если данное неисполнение противоречит требованиям законодательства либо причиняет вред здоровью либо имуществу третьих лиц.

XIII. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

13.1. Любые разногласия, возникающие между сторонами при подписании, исполнении, изменении или расторжении настоящего Договора, стороны обязуются решать путем переговоров.

13.2. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров стороны принимают предварительные меры по его досудебному урегулированию путем предъявления виновной стороне претензии. Срок рассмотрения претензии составляет 5 (пять) календарных дней с момента получения.

13.3. Все споры или претензии, вытекающие из/или связанные с настоящим договором, включительно споры по его действительности, нарушению, расторжению или ничтожности, разрешаются окончательно в соответствии законодательством Республики Молдова.

XIV. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

14.1. Стороны не отвечают друг перед другом за невыполнение или несвоевременное выполнение каких-либо обязательств по данному Договору, если такое невыполнение или несвоевременное выполнение вызваны форс-мажорными обстоятельствами, находящиеся вне разумного контроля, включающие, но не ограничивающийся природными катастрофами,

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор Тсасі Р.



Подрядчик:
«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



войнами и другими государственными незаконными действиями или бездействиями, забастовки, законы или положения, а также любые иные события, которые напрямую оказывают влияния на исполнение настоящего Договора. Сторона, оказавшаяся под воздействием Форс-Мажора, должна приемлемым способом уведомить другую Сторону о таких препятствиях и их влиянии на свою способность к выполнению.

14.2. Следующие обстоятельства не являются форс-мажорными: нормативные требования и ограничения в отношении одной Стороны, недостаток активов у одной Стороны для осуществления текущих обязательств, неспособность одной стороны использовать свои банковские счета, неспособность или задержка с любой стороны получить соответствующие разрешения и т.д., необходимые для целей настоящего Договора.

14.3. Существование и природа форс-мажорных обстоятельств должны быть официально подтверждены письменным свидетельством, выданным Торгово-Промышленной Палатой Республики Молдова, если природа форс-мажорных обстоятельств позволяет дать такое подтверждение.

14.4. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, то Генподрядчик и Заказчик обсудят, какие меры следует принять для продолжения Строительных работ или их консервации.

XV. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

15.1. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, договоренности между сторонами, касающиеся настоящего договора, теряют силу.

15.2. Все изменения и дополнения к Договору будут действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон. Все приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

15.3. Подрядчик не имеет права продать или передать рабочую документацию на строительство Жилого комплекса или отдельные его части какой-либо третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

15.4. Если после завершения работ по договору на Строительной площадке остается принадлежащее Генподрядчику имущество, то Заказчик вправе задержать оплату выполненных работ до даты освобождения им Строительной площадки.

15.5. Все письма, уведомления, претензии направляются сторонами либо заказной почтой по юридическому адресу, указанному в Договоре, либо вручаются секретарю принимающей стороны под роспись.

15.6. Стороны обязаны незамедлительно уведомить друг друга об изменении своих реквизитов: расчетного счета, юридического или почтового адреса, администратора и т.д., а также об аресте банковских счетов или других обременениях/запретах, влияющих на исполнение Договора. В случае возникновения убытков, связанных с не уведомлением (несвоевременным уведомлением) о вышеперечисленных изменениях, их возмещение производится за счет стороны, допустившей данное нарушение.

15.7. Каждая Сторона гарантирует друг другу, что они и их сотрудники, работники, советники и другие представители будут хранить в строгой тайне текст Договора, а также все данные и сведения, полученные от другой Стороны в связи с настоящим Договором, и обязуются не

Заказчик:
„Bears Group” SRL

Директор Тсаси R.



Подрядчик:
«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



разглашать и не позволять указанным лицам разглашать конфиденциальную информацию иным лицам без предварительного письменного на то согласия другой Стороны; кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.

15.8. Во всех остальных случаях, не предусмотренных настоящим договором, применяются нормы действующего законодательства, в частности ст.946-969 Гражданского кодекса.

15.9. Настоящий договор заключен на русском языке, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

XVI. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

“Bears Group” srl
Moldova, Chisinau, str.Miron Costin,
11/2 кв.10.
Cod fiscal – 1016600026138.
IBAN MD25VI022241700000308
Filiala nr.17, BC “Victoriabank” SA
m. Chişinău,

ГЕНПОДРЯДЧИК:

“Eurostil Construct” srl
Moldova, Chisinau, str.Mitropolit Gurie
Grosu,16 кв.28.
Cod fiscal – 1010600001209.
C/d 225122029,
Filiala Premium, BC “Moldindconbank” SA
m. Chişinău,
MOLDMD2X320
Cod TVA 0207625


Директор Тсасі Роман




Директор Щербина Ангела



Заказчик:

„Bears Group” SRL

Директор Тсасі R.

Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 15/0819 G

м. Кишинэу

«15» Августа 2019 года

фирма "Eurostil Construct" SRL, именуемая в дальнейшем «Генподрядчик», в лице директора Щербина А.П., действующего на основании Устава предприятия с одной стороны, и фирма "Bears Group" SRL, IDNO 1016600026138 именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице администратора Ткач Р. с другой стороны, подписали настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

1.1. Генподрядчик обязуется произвести работы, указанные в пункте 1.2 и Приложениях к настоящему договору, а Заказчик обязуется принять и оплатить их на условиях настоящего договора.

1.2. В соответствии с настоящим договором Генподрядчик осуществляет изготовление и установку изделий из натурального камня, указанных в Приложениях к настоящему договору.

1.3. Генподрядчик выполняет работы, указанные в пункте 1.2. и в Приложениях к настоящему договору из своего материала, утвержденного Заказчиком согласно Приложениям к настоящему договору.

2. СУММА НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Сумма настоящего договора определяется Приложениями к данному договору. В стоимость настоящего договора входит: стоимость работы, изделий из натурального камня, доставки, установки изделий, согласно Приложениям к данному договору.

2.2. Оплата работ, указанных в пункте 1.2. и Приложениях к настоящему договору, производится Заказчиком в безналичном порядке, в соответствии с законодательством Республики Молдова.

2.3. При безналичном расчете Заказчик перечисляет необходимые денежные суммы на банковский счет Генподрядчика, указанный в реквизитах настоящего договора.

2.4. Сроки оплаты устанавливаются сторонами в Приложениях к настоящему договору.

2.5. За несоблюдение Заказчиком сроков выплаты, а также за необоснованное неприятие товара в срок, начисляется пеня в размере 0.05% от неоплаченной суммы, за каждый день просрочки выплаты.

2.6. За несоблюдение Генподрядчиком сроков выполнения работ, начисляется пеня в размере 0.05% от стоимости невыполненных работ, за каждый день просрочки выполнения.

2.7. За срыв контракта по вине Заказчика, Заказчик выплачивает Генподрядчику сумму равную 50% от суммы контракта указанную в Приложениях к данному договору.

2.8. Заказчик производит оплату в молдавских леях по курсу Национального банка Молдовы на день платежа.

3. ПРИЕМ-СДАЧА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

3.1. При установке изделия стороны подписывают промежуточный Акт сдачи-приемки 50% выполненных работ и окончательный Акт сдачи-приемки работ.

3.2. Генподрядчик сообщает представителю Заказчика о том, что заказ выполнен письменной форме или по email. Заказчик подписывает Акт выполненных работ в течение 5 рабочих дней с момента уведомления Генподрядчиком. В случае, если отправленный Генподрядчиком Заказчику Акт выполненных работ и (или) Промежуточный Акт выполненных работ им не подписан, не оспорен на протяжении 5 рабочих дней с момента его подтвержденного получения Заказчиком, он считается им принятый без изменений и подлежит оплате в полном объеме. Недостатки и претензии со стороны Заказчика к выполненным работам со стороны Генподрядчика, устанавливаются в момент подписания Акта выполненных работ. Если данные претензии основываются на погрешности происшедшие по вине Генподрядчика, Генподрядчик должен за свой счет исправить данные погрешности, нарекания, которые действительно является погрешностью со стороны Генподрядчика.

3.3. Не считаются Погрешностями происшедшие по вине Генподрядчика, все возможные природные несоответствия, установленные в Приложениях к Настоящему договору, о которых Заказчик был письменно предупрежден согласно Спецификации и Протоколу согласования заявки материала и вспомогательных средств – Приложения к данному договору.

3.4. Датой завершения работ по настоящему договору считается дата подписания сторонами Акта выполненных работ.

3.5. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 3 календарных года с момента подписания сторонами Акта выполненных работ. Одновременно с подписанием Акта выполненных работ стороны подписывают Гарантийный талон на выполненные работы и материалы.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Сторона, виновная в нарушении условий настоящего договора, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова.

4.2. Применение штрафных санкций не освобождает виновную сторону от исполнения обязательств по настоящему договору.

4.3. Размеры готовых изделий будет зависеть от размеров блоков и слайбов (сырья) Limestone.

4.4. Заказчик обязан обеспечить Генподрядчика всеми надлежащими условиями для монтажа изделия, а именно:

- обеспечить фронт работ для начала монтажа изделий.
- освободить места монтажа изделий от всех лишних предметов, структурно не связанных с изготовленным изделием,
- обеспечить доступ к воде и электричеству на объекте. Сумму за потребленную воду и электричество на объекте несет Заказчик.
- обеспечить место для хранения готовой продукции и строительных материалов на время выполнения всего объема работ. За целостность и сохранность готовой продукции и строительных материалов отвечает Заказчик.
- обеспечить место для хранения инструментов монтажной бригады Генподрядчика. За сохранность инструментов отвечает Заказчик.
- обеспечить техническое помещение для монтажной бригады Генподрядчика (четыре человека) на время выполнения всего объема работ.

В случае необеспечения вышеуказанных условий, в течение 2 дней с момента уведомления Генподрядчиком о том, что заказ, а именно изделия из натурального камня, выполнен и готов к монтажу, согласно п. 3.2. настоящего договора, Генподрядчик не несет ответственности за неисполнение работ в установленный срок, а так же срок выполнения всех работ согласно Приложениям считается приостановленным на время устранения Заказчиком своих недочетов в предоставлении надлежащих условий для монтажа.

4.5. В случае не полной оплаты Заказчиком работы или ее части, Исполнитель имеет право на безоговорочный демонтаж не оплаченных материалов, изделий и оборудования. Демонтаж материалов, изделий и оборудование, а также их транспортировку на склад Генподрядчика происходит за счет Заказчика по расценкам Генподрядчика.

4.6. В случае не оплаты материалов и работ в срок, согласно Приложениям к данному договору, Генподрядчик не несет ответственности за неисполнение работ в установленный срок, а так же срок выполнения всех работ согласно Приложениям считается приостановленным на время оплаты Заказчиком обязанностей по контракту.

4.7. Обязанности Генподрядчика:

- начать выполнение Работ после подписания и оплаты настоящего Договора и качественно выполнить их надлежащий срок;
- при выполнении Работ соблюдать все технические нормы, установленные действующим законодательством, нормы техники безопасности, по охране окружающей среды и т.д.;
- соблюдать чистоту и порядок на месте выполнения Работ и на прилегающих участках;
- немедленно известить заказчика о любых обстоятельствах, которые затрудняют или приостанавливают выполнение Работ;
- использовать только высококачественные материалы, необходимые для выполнения Работ, которые соответствуют установленным стандартам;
- немедленно устранить любые недостатки выполненных Работ, согласно условиям договора;
- известить Заказчика об окончании Работ;
- сдать Заказчику качественно выполненные Работы, на основании Акта выполненных работ, подписанного надлежащим образом представителями обеих Сторон;
- нести полную материальную ответственность, а также иную ответственность перед третьими лицами, в случае если при совершении виновных действий Генподрядчиком или работниками Генподрядчика, был нанесен какой-либо ущерб жизни, здоровью или имуществу третьих лиц;
- соблюдать другие обязанности, установленные настоящим Договором.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Ни одна из сторон не несет ответственность перед другой стороной за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предотвратить или избежать, включая: объявленную или фактическую войну, землетрясения, наводнения, пожары, стихийные бедствия, а также действия государственных органов власти.

5.2. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой территории, на которой разразились обстоятельства форс-мажора, является достоверным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

5.3. Сторона, которая не исполняет своих обязательств, должна уведомить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение условий настоящего договора, в течение пяти дней после возникновения обстоятельств форс-мажора. В противном случае, данная сторона лишается права в дальнейшем ссылаться на обстоятельства форс-мажора.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении шести последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, целесообразность дальнейшего исполнения настоящего договора определяется сторонами дополнительно.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры или разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора между сторонами или в связи с ним разрешаются сторонами путем переговоров посредством обмена письмами, факсами, телеграммами.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий, они подлежат рассмотрению в компетентной судебной инстанции Республики Молдова.

6.3. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему договору должны рассматриваться сторонами в течение 30 дней с момента получения претензии.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему договору.

7.2. Условия настоящего договора имеют одинаковую обязательную силу для сторон и могут быть изменены, дополнены и уточнены по взаимному согласию с обязательным составлением письменного документа, подписанного полномочными представителями сторон.

7.3. Все дополнения и изменения настоящего договора вступают в силу с момента подписания полномочными представителями сторон.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Дальнейшие переговоры по поводу исполнения настоящего договора осуществляется лично, либо в письменном виде по факсу или почте.

8.2. Все уведомления, направленные сторонами друг другу, в соответствии с настоящим договором, могут посылаться по телефаксу, электронной почтой или заказной почтовой корреспонденцией и считаются полученными на следующий рабочий день после отправки в случае телефакса и электронной почты, а в случае заказных почтовых отправлений - по дате почтового штемпеля получения на конверте.

8.3. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

8.4. Во всем остальном, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Молдова.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны. Все экземпляры настоящего договора обладают одинаковой юридической силой.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Фирма «Bears Group» S.R.L.

Moldova, m.Chisinau, str. Miron Costin 11/2 ap.6

c/d 1016600026138

cod TVA _____

IBAN MD25VI022241700000308

BC «Victoriabank» SA fil.№17

ГЕНПОДРЯДЧИК

«Eurostil Construct » SRL _

Moldova, Chisinau, str.Mitropolit Gurie Grosu,17

C/f 1010600001209 Cod TVA 0207625

c/d IBAN MD47ML0000000000225122029

Filiala Premium Chişinău,

BC «Moldindconbank» SA,

Cod bancar MOLDMD2X320

Щербина А.П./



Акт
Сверки расчетов
между предприятиями
Eurostil Construct SRL и Bears Group SRL ,
по состоянию на 24 Iulie 2020.

№ п/п	Дата	Содержание	Eurostil Construct SRL		Bears Group SRL	
			ДТ	КТ	ДТ	КТ
		С-до на 01.04.2017				
1	19 06 2017	Платежное поручение №		100000.00	10 0000 00	
2	31 07 2017	Оказание услуг №LB0860010	409280.11			409280 11
3	31 08 2017	Оказание услуг №LB0860031	873246.76			873246 76
4	14 09 2017	Платежное поручение №		210000.00	21 0000 00	
5	29 09 2017	Оказание услуг №LB0860045	376587.59			376587 59
6	31 10 2017	Оказание услуг №LB0860063	1907537.19			1907537 19
7	16 11 2017	Оказание услуг №LB0860068	284470.70			284470 70
8	28 11 2017	Платежное поручение №		594000.00	59 0000 00	
9	29 11 2017	Платежное поручение №		858875.60	85 8875 60	
10	30 11 2017	Оказание услуг №LB0860077	578612.77			578612 77
11	01 12 2017	Платежное поручение №		123246.76	12 1246 76	
12	13 12 2017	Платежное поручение №		1708000.00	170 8000 00	
13	14 12 2017	Платежное поручение №		608612.77	60 612 77	
14	20 12 2017	Платежное поручение №		227000.00	22 7000 00	
15	29 12 2017	Оказание услуг №LB0860097	914848.74			914848 74
16	29 01 2018	Платежное поручение №		914848.74	91 848 74	
17	31 01 2018	Оказание услуг №LB0860111	930802.60			930802 60
18	14 02 2018	Платежное поручение №		930802.60	93 802 60	
19	28 02 2018	Оказание услуг №LB0860121	292132.96			292132 96
20	14 03 2018	Платежное поручение №		292132.96	29 132 96	
21	30 03 2018	Оказание услуг №LB0860129	1232039.94			1232039 94
22	04 04 2018	Платежное поручение №		1232039.94	123 2039 94	
23	30 04 2018	Оказание услуг №LB0860137	1697001.76			1697001 76
24	22 05 2018	Платежное поручение №		207001.76	20 7001 76	
25	31 05 2018	Оказание услуг №IM0336589	1050400.61			1050400 61
26	07 06 2018	Платежное поручение №		1050400.60	105 400 60	
27	07 06 2018	Платежное поручение №		1490000.00	149 0000 00	
28	30 06 2018	Оказание услуг №IM0519404	1524159.17			1524159 17
29	13 07 2018	Платежное поручение №		1524159.17	152 159 17	
30	31 07 2018	Оказание услуг №IM0519431	1266867.01			1266867 01
31	13 08 2018	Платежное поручение №		400000.00	40 0000 00	
32	24 08 2018	Платежное поручение №		866867.01	86 867 01	
33	30 08 2018	Оказание услуг №EUJ000750365	482591.76			482591 76
34	03 09 2018	Платежное поручение №		1353254.00	135 1254 00	
35	14 09 2018	Платежное поручение №		1344849.65	134 849 65	
36	14 09 2018	Платежное поручение №		482591.76	48 2591 76	
37	08 10 2018	Платежное поручение №		1949970.00	194 9970 00	
38	31 10 2018	Оказание услуг №IM0766142	3244304.26			3244304 26
39	31 10 2018	Платежное поручение №		2541445.54	254 1445 54	
40	31 10 2018	Платежное поручение №	2541445.54			2541445 54
41	01 11 2018	Платежное поручение №		2555573.45	255 5573 45	
42	21 11 2018	Платежное поручение №		2282576.75	228 2576 75	
43	30 11 2018	Оказание услуг №IM1180506	4132826.31			4132826 31
44	22 01 2019	Оказание услуг №IM1180555	3434519.67			3434519 67
45	31 01 2019	Оказание услуг №IM1180562	77985.23			77985 23
46	20 02 2019	Платежное поручение №		1700040.58	170 0040 58	
47	21 02 2019	Платежное поручение №		77985.23	7 7985 23	
48	28 02 2019	Оказание услуг №IM1180578	114995.94			114995 94
49	15 03 2019	Платежное поручение №		64995.94	6 1995 94	
50	21 03 2019	Оказание услуг №IM1180582	3676369.76			3676369 76
51	26 03 2019	Платежное поручение №		114995.94	11 4995 94	
52	26 03 2019	Платежное поручение №		1149755.03	114 9755 03	
53	26 03 2019	Платежное поручение №		820000.00	82 0000 00	
54	29 03 2019	Оказание услуг №IM1180588	171428.63			171428 63
55	25 04 2019	Платежное поручение №		2475990.00	247 5990 00	
56	30 04 2019	Оказание услуг №AAG0050963	177677.41			177677 41
57	17 05 2019	Платежное поручение №		18487.50	1 8487 50	
58	17 06 2019	Оказание услуг №AAG0050987	3625358.12			3625358 12
59	28 06 2019	Оказание услуг №AAG0051002	744772.51			744772 51
60	03 07 2019	Платежное поручение №		1400000.00	140 0000 00	
61	24 07 2019	Платежное поручение №		1848700.00	184 8700 00	
62	16 08 2019	Платежное поручение №		1840621.28	184 0621 28	

63	21.08.2019	Оказание услуг №IM1563537	1614718.18			1614718.18
64	21.08.2019	Оказание услуг №IM1563536	36975.00			36975.00
65	21.08.2019	Операция № 433	18487.50	18487.50	18487.50	18487.50
66	22.08.2019	Платежное поручение №		18487.50	18487.50	
67	30.08.2019	Оказание услуг №IM1563552	357618.27			357618.27
68	18.09.2019	Платежное поручение №		1215733.56	1215733.56	
69	18.09.2019	Платежное поручение №		393266.44	393266.44	
70	21.10.2019	Платежное поручение №		606223.04	606223.04	
71	21.10.2019	Платежное поручение №		638904.13	638904.13	
72	21.10.2019	Платежное поручение №		18664.69	18664.69	
73	31.10.2019	Оказание услуг №IM1930601	606223.04			606223.04
74	06.11.2019	Платежное поручение №		32681.10	32681.10	
75	06.11.2019	Платежное поручение №		1025175.00	1025175.00	
76	06.11.2019	Платежное поручение №		275625.62	275625.62	
77	29.11.2019	Оказание услуг №IM1930621	1154738.01			1154738.01
78	29.11.2019	Оказание услуг №IM1930622	258171.92			258171.92
79	04.12.2019	Платежное поручение №		419584.60	419584.60	
80	04.12.2019	Платежное поручение №		827865.89	827865.89	
81	30.12.2019	Оказание услуг №IM1930641	340156.39			340156.39
82	30.01.2020	Платежное поручение №		996788.86	996788.86	
83	31.01.2020	Оказание услуг №IM1930659	1176040.42			1176040.42
84	20.02.2020	Платежное поручение №		1145340.00	1145340.00	
85	20.02.2020	Платежное поручение №		1462980.96	1462980.96	
86	28.02.2020	Оказание услуг №IM1930670	439239.96			439239.96
87	02.03.2020	Платежное поручение №		1362207.00	1362207.00	
88	16.04.2020	Оказание услуг №IM1930694	485946.02			485946.02
89	17.04.2020	Платежное поручение №		485946.02	485946.02	
90	30.04.2020	Оказание услуг №IM2273404	1733839.73			1733839.73
91	14.05.2020	Платежное поручение №		866920.00	866920.00	
92	30.06.2020	Оказание услуг №IM2273434	686468.21			686468.21
93	30.08.2020	Оказание услуг №IM2273436	911957.51			911957.51
94	15.07.2020	Платежное поручение №		408938.03	408938.03	
Итого ОБОРОТ			45582843.21	49579840.50	49579840.50	45582843.21
С-до на 24.07.2020				3996797.29	3996797.29	

Директор Eurosil Construct SRL _____

Гл. бухгалтер Eurosil Construct SRL _____



Директор Bears Group SRL _____

Гл. бухгалтер Bears Group SRL _____

Телефоны: 078630909-Лилия.com



2

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 02/03
на Реконструкцию строительство офисного центра
от 05 марта 2019 года

I.M "AMIR SRL", IDNO 1002600010505, в лице Директора г-на Fakeeh Derar, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, с одной стороны и

"Eurostil Construct" SRL, в лице директора Щербина А.П. действующей на основании Устава, в дальнейшем именуемое **"Генподрядчик"** с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем.

I. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В Договоре применяются следующие определения:

Бизнес-центр – объект *«Reconstructia Imobilului, in vederea amplasarii unui complex multifunctional (oficii, showroom) din str.S.Laza, N cadastral 01005190039.01»*, мун. Кишинэу с внешними и внутренними инженерными сетями, с выполненным благоустройством и озеленением,.

Объект – незавершенное строение **Бизнес-центра** и/или строительство **Бизнес-центра** в зависимости от хода строительных работ.

Рабочий проект – проектная документация, в том числе 2 комплекта рабочих чертежей марки АР, КЖ, ОВК, ВК, ТМ, ВГС и НГС и далее, выданная за подписью Заказчика «В производство работ», за подписью Проектной Организации и Экспертизы Проекта, на основании которых будет строиться «Объект».

Исполнительная документация – проектная документация, разрешения, выданные государственными органами, которые позволяют выполнение строительных работ а также комплект рабочих чертежей на строительство объекта с надписями о соответствии этим чертежам выполненных в натуре работ или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство работ, сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество установленного оборудования и примененных при производстве работ материалов, конструкций и деталей, акты об освидетельствовании скрытых работ, акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций, акты об индивидуальных испытаниях смонтированного оборудования, журналы производства работ и другая документация, предусмотренная строительными нормами и правилами;

Работы – комплекс работ по реконструкции существующего каркаса здания с заполнением, кровли, фасадов, отделочных работ и инженерных внутренних и наружных систем (отопление, вентиляция, водопровод и канализация, электричество, слаботочные сети) в т.ч благоустройство прилегающей территории будущего Комплекса

Строительная площадка - земельный участок, переданный Заказчиком по акту Генподрядчику на период выполнения всех работ в рамках настоящего договора. Границы стройплощадки Объекта обозначаются ограждением или другими знаками, устанавливаемыми в соответствии с планом, находящиеся по ул. С.Лазо, мун. Кишинев. План-схема Строительной площадки, актуальная на дату заключения Договора прилагается к настоящему Договору;

Заказчик:

Директор Fakeeh



Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А. Щербина



Временные сооружения - временные здания и сооружения любого типа, устанавливаемые Генподрядчиком на строительной площадке для выполнения работ;

Скрытые работы - работы, скрывающиеся последующими работами и конструкциями, качество и точность которых невозможно определить после выполнения последующих работ;

МДЛ – официальная валюта Республики Молдова

Евро - официальная валюта Европейского союза;

Доллар США - официальная валюта Соединенных Штатов Америки;

Сумма Актов - сумма, подлежащая к оплате на основании ежемесячных Актов приемки выполненных работ;

Средний официальный обменный курс – Курс Евро относительно МДЛ установленный Национальным Банком Молдовы в среднем за один календарный месяц;

Официальный обменный курс - Курс евро относительно МДЛ установленный Национальным Банком Молдовы, на день оплаты ежемесячных Актов приемки выполненных работ;

Курсовая разница – разница между Средним официальным обменным курсом на момент выписки Строительной накладной и Средним официальным обменным курсом на момент оплаты.

Детальная Смета – определено в п. 3.1.

II. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. **ЗАКАЗЧИК** поручает, а Генподрядчик обязуется выполнить на свой риск поставку оборудования, материалов, комплектующих, вспомогательных и сопутствующих материалов, произвести строительно-монтажные и отделочные работы в том числе кровельные и фасадные работы, работы по установке и запуску систем вентиляции, отопления, водопровода и канализации, газ, электричества и слаботочных сетей, наружных инженерных сетей в соответствии с условиями Договора, графиками проведения работ и проектной документацией, разрешениями, выданными государственными органами, которые позволяют выполнение строительно-монтажных работ, включая дополнительные работы, письменно согласованные сторонами определенно в нем не упомянутые, но необходимые для полного сооружения и качественного выполнения данного этапа строительных работ. Полное выполнение строительно-монтажных работ отражается в акте приемки, который подписывается сторонами и в котором устанавливаются порядок, условия и сроки устранения выявленных недостатков и отступлений.

2.2. Генподрядчик обязуется за свой риск выполнить вышеуказанные работы, а Заказчик обязуется принять и оплатить Работы согласно условиям Договора, осуществлять контроль и технический надзор за проведением Работ, своевременно обеспечивать Генподрядчика проектной и другой необходимой сопутствующей документацией для ведения строительных работ. Все авторские права относительно Объекта и проектной документации являются собственностью Заказчика.

Заказчик:

Директор



Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



III. СТОИМОСТЬ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

3.1. Стоимость Строительных работ определяется Приложениями к Договору, стоимости работ, а также фактической стоимости материалов на момент подписания Приложения, которые являются неотъемлемой частью данного Договора. («Детальные Сметы»).

3.1.1 Изменения объемов работ в Смету могут вноситься при изменении объемов или появлением дополнительных работ. Также изменения **стоимости** стройматериалов **указанные** в Смете могут быть внесены в случае увеличения или уменьшения цен на стройматериалы, без изменения объемов работ по заявлению одной Стороны с согласия другой Стороны путем подписания соглашений о внесении изменений в настоящий Договор. Подача заявления о приведении условий договора в соответствие с изменившимися обстоятельствами не является основанием для отказа в исполнении обязательства. Оплата Работ осуществляется в соответствии с условиями, изложенными в **главе III Договора**.

3.3. Заказчик, согласно Графику финансирования производит оплату 25% стоимости утвержденного приложения.

Оплата за выполненные Работы производится в МДЛ путем перечислением Генподрядчику 75% сумм каждого Акта на основании ежемесячных Актов приемки выполненных работ в течение 10 (десяти) дней с момента их подписания.

3.3.1 Ежемесячный Акт приемки выполненных строительных работ рассматривается Заказчиком совместно с Представителем Генподрядчика в течение 7 календарных дней с момента его получения от Генподрядчика. В случае своего несогласия принять работы, Заказчик обязуется в тот же срок представить Генподрядчику свои претензии, изложенные в письменной форме. Если в течение этого времени Заказчик не подпишет Акт приемки выполненных Генподрядчиком Работ и не предъявит письменных претензий, то Работы по акту будут считаться принятым Заказчиком и подлежащими к оплате Генподрядчику. Заказчик, принявший работу без оговорок, сохраняет при этом права против подрядчика в случае обнаружения скрытых недостатков.

3.3.2 Генподрядчик по запросу Заказчика предоставляет копии накладных на используемые материалы.

3.4. Форма оплаты по данному договору устанавливается в виде прямого банковского перевода на расчетный счет Генподрядчика. По дополнительной договоренности сторон оплаты могут производиться на счета субподрядных организаций на основании договоров о принятии долга (цессии).

IV. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

4.1. Строительные и инженерные Работы предусмотренные данным Договором, выполняются Генподрядчиком в соответствии с утвержденным графиком, указанным в Приложении № 2, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

V. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ПОДРЯДЧИКА

5.1. Генподрядчик обязан:

5.1.1. Выполнить Работы своими и/или привлеченными силами и сдать выполненные работы Заказчику в срок и в соответствии с условиями Договора, при условии, что Заказчик выполнил договорные обязательства, обуславливающие завершение строительных работ Генподрядчиком.

5.1.2. Поставить на Строительную площадку необходимые строительные материалы, изделия, конструкции, оборудование и комплектующие изделия, строительную технику, осуществить их приемку,

Заказчик:

Директор



Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



разгрузку, складирование и хранение на строительной площадке. Все поставляемые для строительства материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и т.п. должны быть предоставлены другой стороне вместе с актом выполненных работ. Сторона, передающая оборудование в монтаж, обязана сопроводить его документацией предприятия-изготовителя, необходимой для монтажа.

5.1.3. Согласовать и Соорудить на территории строительной площадки необходимые Временные сооружения и подключения согласно утвержденного ПОС и предоставить Заказчику Акты по данным сооружениям для последующей оплаты

5.1.4. Генподрядчик несет ответственность за способы производства работ (в том числе и за охрану здоровья и безопасность труда) в полной мере собственными средствами, информирует работников Заказчика о профессиональных рисках, а также действиях и мерах защиты и предупреждения, все работы выполнять в соответствии с требованиями СНиП – III – 4 – 80 * „Техника безопасности в строительстве”, а также установить освещение необходимое выполнению работ Генподрядчиком, согласно проектной документации.

5.1.5. Генподрядчик обязуется нанимать для выполнения работ квалифицированный персонал, имеющий необходимые допуски и разрешения на производство работ, в соответствии с действующим законодательством РМ. Ответственность за найм, подготовку персонала, а также выполнение персоналом требований техники безопасности на Строительной площадке, а также при проведении строительных работ несет исключительно Генподрядчик.

5.1.6. В 2-недельный срок со дня завершения и передачи Заказчику выполненных Строительных работ освободить Строительную площадку от принадлежащих ему строительных машин и оборудования, транспортных средств, инструментов, приборов, инвентаря, строительных материалов, изделий, конструкций и временных сооружений.

5.1.7. Обеспечить беспрепятственный доступ в рабочее время на территорию Строительной площадки третьих лиц – потенциальных арендаторов или покупателей , в сопровождении представителя Заказчика.

5.1.8. Согласовывать с Заказчиком применение любых материалов до их использования, а также необходимость заключения договоров подряда с субподрядными организациями по необходимости .

5.1.9. Обеспечить разработку и получить все согласования Исполнительной документации.

5.1.10. Получить от Заказчика всю информацию и / или документы, необходимые для надлежащего исполнения своих обязанностей. В любом случае Генподрядчик не может претендовать на незнание информации и / или документов, необходимых для выполнения работ, чтобы оправдать недостатки или нарушения.

5.1.11. Генподрядчик настоящим гарантирует, что у него имеются все необходимые лицензии и разрешения на проведение Работ, оговоренных настоящим Договором, в соответствии с действующим законодательством РМ, а также Генподрядчик будет поддерживать все необходимые лицензии в действии на всем протяжении срока действия настоящего Договора.

5.1.12. Генподрядчик несет ответственность за любые убытки, понесенные Заказчиком, как следствие вины Генподрядчика в ходе выполнения Строительных работ, в том числе за убытки в результате приостановления и/или просрочки, и за вины Генподрядчика, выполнения Работ убытки в результате причинения ущерба общему или частному имуществу третьих лиц (тротуары, конструкции, линии электропередач, инженерные сети), убытки от исков третьих лиц в связи с действиями Генподрядчика.

Заказчик:

Директор



Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



5.1.13. Информировать письменно Заказчика в срок не более 5 (пяти) календарных дней в случае наступления изменений в способности Генподрядчика выполнять свои обязанности по Договору (например, но не ограничиваясь лишением Генподрядчика лицензий, начало процедуры несостоятельности, др. случаи).

5.2. Подрядчик вправе:

5.2.1. Заключать договоры субподряда на выполнение отдельных видов работ по Договору. При этом Генподрядчик гарантирует Заказчику высокое качество работ, проводимых субподрядчиками и несет ответственность за данные работы в той же мере, как если бы работы осуществлялись непосредственно Генподрядчиком.

5.2.2. Отказаться от исполнения указаний Заказчика по изменениям в проекте и замене материалов в случае, если при их исполнении может возникнуть угроза прочности и годности выполняемых работ. Отказ должен быть письменно мотивирован.

5.2.3. Выполнить Строительные работы досрочно.

5.2.4. Требовать у Заказчика полную оплату выполненных работ.

VI. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. Передать Генподрядчику на период выполнения Работ разрешения, выданные государственными органами, которые позволяют выполнение строительных работ Строительную площадку. С момента передачи Строительной площадки Генподрядчику, последний несет ответственность за сохранность имущества Заказчика и третьих лиц, находящегося на Строительной площадке.

6.1.2. Произвести приёмку и своевременную оплату работ, выполненных Генподрядчиком согласно положений настоящего Договора или возможных дополнительных соглашений.

6.1.3. Согласовать и подписать Форму № 3 «Акт приемки выполненных работ» в течение 7-ми рабочих дней после предоставления ее Генподрядчиком (за исключением п.6.2.2.).

6.1.4. Назначить ответственное лицо, компетентное проводить технический надзор и контроль проведения Строительных работ и сообщить его Ф.И.О. и координаты Генподрядчику письменно в срок не позднее даты передачи Генподрядчику Строительной Площадки. В случае необходимости провести замену такого ответственного лица и незамедлительно сообщить об этом Генподрядчику.

6.1.5. Передать Генподрядчику точку подключения воды и электричества с необходимым количеством электрической мощности для выполнения работ на строительной площадке и произвести оплату за потраченную электроэнергию и воду.

6.1.6. – обеспечить за свой счет охрану объекта.

6.2. Заказчик вправе:

6.2.1. В любое время осуществлять контроль и технический надзор за соответствием объемов, стоимости, качества работ и строительных материалов; при этом представители Заказчика имеют право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения. Генподрядчик обеспечивает представителя Заказчика помещением для работы.

6.2.2. Отказаться от приемки выполненных работ с недостатками, если они обоснованы и соответствуют действующему законодательству, предоставив Генподрядчику обоснованные возражения, и

Заказчик:

Директор



Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



потребовать устранения недостатков выполненных работ или замены некачественных материалов за счет Генподрядчика.

VII. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

7.1. Генподрядчик обеспечивает порядок ведения работ и подписывает законченные этапы на Объекте в органах государственного надзора (гос строй инспекция) и несет ответственность за его соблюдение в соответствии с законодательством

7.2. Генподрядчик обеспечивает соблюдение общего порядка на Строительной площадке, принимая во внимание положения п.6.1.1. настоящего Договора.

7.3. Генподрядчик несет ответственность за правильную и надлежащую разметку Объекта по отношению к исходным геодезическим точкам, линиям и уровням, а также за правильность положения высотных отметок, размеров и соответствие разбивочных осей. Если в процессе выполнения работ обнаружатся ошибки в произведенных разбивочных и геодезических работах, то Генподрядчик по согласованию с Заказчиком вносит соответствующие исправления за свой счет.

7.4. Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на Строительной площадке и вновь построенных коммуникаций в точках подключения если осуществляет Генподрядчик, то Заказчик обязан принять эти затраты к оплате ежемесячно.

7.5. Готовность принимаемых конструкций и строительных работ подтверждается подписанием Заказчиком и Генподрядчиком актов промежуточной приемки ответственных конструкций и актов освидетельствования скрытых работ при условии их согласования инспекцией Госнадзора.

7.6. Если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные Генподрядчиком, то Генподрядчик своими силами и без увеличения стоимости строительства обязан в согласованный срок устранить недостатки этих работ с обеспечением их надлежащего качества. Генподрядчик обязуется устранить все дефекты и недостатки, обнаруженные представителями Заказчика и/или Государственной Приемной комиссии на Объекте, в срок указанный Сторонами в Акте согласования недостатков..

7.7. Генподрядчик содержит в чистоте и осуществляет переодическую уборку Строительной площадки и, в том числе возможный ремонт и уборку примыкающей к ней уличной полосы, если они повреждаются при производстве Строительных работ

7.8. С момента начала работ и до их завершения Генподрядчик ведет журнал производства работ. В журнале отражается весь ход производства работ, факты и обстоятельства, имеющие значение в отношениях между Заказчиком и Генподрядчиком (дата начала и окончания работ, поступления оборудования и оказания услуг, принятия работ, проведения испытаний, информация о задержках, связанных с несвоевременной поставкой материалов, выходом из строя строительной техники, и другие факторы, влияющие на окончательный срок завершения строительства).

Если Заказчик не удовлетворен ходом и качеством работ или записями Генподрядчика, то он излагает свое мнение в журнале производства работ. Генподрядчик обязуется в 3-дневный срок принять меры к устранению недостатков, обоснованно указанных Заказчиком в журнале производства работ.

VIII. ОХРАНА И РИСКИ

8.1. Генподрядчик обеспечивает надлежащую охрану материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества на территории Строительной площадки от начала работ до завершения строительства и приемки Заказчиком выполненных работ

Заказчик:

Директор



Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



8.2. Риск случайной гибели, повреждения или ухудшения Жилого комплекса переходит на Заказчика с момента, когда Генподрядчик передал Заказчику по акту выполненные работы.

IX. ПРИЕМКА РАБОТЫ

9.1. После завершения работы Заказчик обязан принять работу в порядке, в месте и в срок, установленные договором.

9.2. Генподрядчик за 5(пять) дней до начала приемки работ передает Заказчику два экземпляра исполнительной документации в составе, определенном Заказчиком. Генподрядчик должен письменно подтвердить Заказчику, что переданные комплекты документации полностью соответствуют фактически выполненным работам.

9.3. Заказчик обязуется создать комиссию для приемки выполненных строительных работ по требованию Генподрядчика в срок не более 3(трех) рабочих дней со дня подачи заявки Генподрядчиком.

X. ГАРАНТИИ

10.1. Генподрядчик гарантирует:

а) Выполнение Работ в полном объеме и в сроки, установленные Договором;

в) Качество выполнения Строительных работ осуществляется в соответствии с проектной документацией, требованиями действующего законодательства РМ и строительными нормами, правилами и техническими условиями;

г) Качество строительных материалов, оборудования и комплектующих изделий, конструкций и систем, используемых им для строительства, их соответствие спецификациям, указанным в проектной документации, государственным стандартам и техническим условиям;

д) Своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийного срока;

10.2. Гарантийный срок эксплуатации Объекта, кровли, материалов и работ устанавливается на срок предусмотренный законом, со дня подписания сторонами акта о приемке работ, но в любом случае сроки эксплуатации Объекта не могут быть менее сроков, указанных в действующих строительных нормах и правилах (СНиП), а в случае оборудования сроки эксплуатации не могут быть менее сроков указанных в Сертификатах выданных заводами производителями.

10.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки, не позволяющие продолжить строительство Жилого комплекса или его конструктивных частей до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения недостатков. Устранение недостатков осуществляется Генподрядчиком за свой счет. Наличие дефектов и сроки их устранения фиксируются двусторонним актом подписанным Генподрядчиком и Заказчиком. Если обнаружатся недостатки, связанные с нарушениями правил эксплуатации зданий, сооружений и оборудования, то Генподрядчик не несет ответственность за данные дефекты

10.4. При отказе Генподрядчика от составления или подписания акта обнаруженных недостатков и недоделок их освидетельствование осуществляется органами Государственной строительной инспекции или другой экспертной организации, выбранной сторонами.

10.5. В течение гарантийного срока, Заказчик предъявляет претензии на обнаруженные недостатки и недоделки в письменной форме в течение 15 (пятнадцати) дней после их обнаружения. В свою очередь Генподрядчик обязуется рассмотреть в течение пяти (5) календарных дней полученную претензию и предоставить Заказчику в письменной форме ответ с указанием порядка и сроков устранения недостатков. В случае отсутствия от Генподрядчика в указанный срок, ответа о порядке и сроках

Заказчик:

Директор



Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



устранения недостатков, Заказчик вправе считать, что указанные в претензии недостатки являются обоснованными и подлежат устранению на условиях установленных настоящим договором.

XI. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

11.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Заказчиком и Генподрядчиком и действует до полного выполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

11.2. *Заказчик вправе требовать досрочного расторжения договора в следующих случаях:*

11.2.1. Несоблюдение Генподрядчиком графика производства работ по его вине, когда общий срок выполнения Строительных работ увеличивается более чем на 2 (два) месяца;

11.2.2. Нарушение Генподрядчиком условий договора, ведущее к снижению качества работ, предусмотренного действующими строительными нормами и правилами;

1.2.3. По другим основаниям, предусмотренным настоящим Договором либо действующим законодательством РМ.

11.3. *Генподрядчик вправе требовать досрочного расторжения договора в следующих случаях:*

11.3.1. Приостановки Заказчиком выполнения работ по причинам, не зависящим от Генподрядчика, на срок, превышающий 3 (три) месяца;

11.3.2. Просрочки Заказчиком очередных платежей при условии соблюдения процедуры, указанной в п. 11.3.2. более чем на 2 (два) месяца после уведомления Заказчика Генподрядчиком о накоплении данной задолженности и о намерении расторгнуть Договор;

11.3.3. По другим основаниям, предусмотренным настоящим Договором либо действующим законодательством РМ.

11.4. При расторжении договора незавершенное строительство передается Заказчику в месячный срок с момента указанного в п. 11.5 данного Договора, который в свою очередь оплачивает Генподрядчику стоимость всех выполненных работ в течение 20-ти банковских дней, с момента указанного в п. 11.5 данного Договора.

11.5. О досрочном расторжении Договора иницилирующая сторона письменно уведомляет другую сторону не менее чем за 15 (пятнадцать) дней.

11.6. Заказчик оплатит Генподрядчику за фактически осуществленные работы и услуги за минусом претензий Заказчика по Главам XII, если они возникнут. Разногласия между Сторонами решаются согласно положениям Главы XIII.

XII. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон договорных обязательств виновная сторона несет ответственность, предусмотренную Договором и действующим законодательством Республики Молдова.

12.2. За нарушение сроков оплаты со стороны Заказчика Генподрядчик вправе требовать уплаты пени. Пеня уплачивается в размере:

Заказчик:



Директор

Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.

- За первые 10 (десять) календарных дней просрочки оплаты - пеня не считается и не оплачивается;
- За каждый следующий день просрочки оплаты 0,1% в день от суммы просроченной задолженности;

12.3. За нарушение Генподрядчиком, сроков выполнения Строительных работ согласно Графика выполнения работ, Приложение № 2, по причинам, не зависящим от Заказчика, а также за несвоевременное устранение Генподрядчиком недостатков и недоделок, Заказчик вправе требовать уплаты неустойки в размере:

- За первые 10 (десять) календарных дней опоздания выполнения работ, пеня не считается и не оплачивается/удерживается.
- За каждый следующий день опоздания выполнения работ 0,1% в день от суммы невыполненных работ;

12.4. Уплата неустойки, равно как и возмещение убытков, причиненных просрочкой или другим ненадлежащим исполнением договорных обязательств, не освобождает виновную сторону от исполнения обязательства в натуре.

12.5. Если выполненные работы не соответствуют по качеству установленным стандартам, строительным нормам и правилам, рабочей документации, а так же в случае если ошибки в произведенных разбивочных и геодезических работах невозможно исправить, Заказчик вправе взыскать с Генподрядчика сумму причиненного ущерба ненадлежащего качества, если данные отклонения были доказаны Независимой Экспертизой.

12.6. Одновременно с передачей Заказчику выполненных работ, Стороны проведут ревизию задолженностей и досрочно прекратят действие договоров инвестиций, заключенных в обеспечение обязательств Заказчика, по которым обязательства Заказчика выполнены и произведена оплата.

12.8. Стороны несут ответственность перед государственными органами и всеми третьими лицами за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, в случае если данное неисполнение противоречит требованиям законодательства либо причиняет вред здоровью либо имуществу третьих лиц.

XIII. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

13.1. Любые разногласия, возникающие между сторонами при подписании, исполнении, изменении или расторжении настоящего Договора, стороны обязуются решать путем переговоров.

13.2. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров стороны принимают предварительные меры по его досудебному урегулированию путем предъявления виновной стороне претензии. Срок рассмотрения претензии составляет 5 (пять) календарных дней с момента получения.

13.3. Все споры или претензии, вытекающие из/или связанные с настоящим договором, включительно споры по его действительности, нарушению, расторжению или ничтожности, разрешаются окончательно в соответствии законодательством Республики Молдова.

XIV. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

Заказчик:

Директор



Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.



14.1. Стороны не отвечают друг перед другом за невыполнение или несвоевременное выполнение каких-либо обязательств по данному Договору, если такое невыполнение или несвоевременное выполнение вызваны форс-мажорными обстоятельствами, находящиеся вне разумного контроля, включающие, но не ограничивающийся природными катастрофами, войнами и другими государственными незаконными действиями или бездействиями, забастовки, законы или положения, а также любые иные события, которые напрямую оказывают влияния на исполнение настоящего Договора. Сторона, оказавшаяся под воздействием Форс-Мажора, должна приемлемым способом уведомить другую Сторону о таких препятствиях и их влияние на свою способность к выполнению.

14.2. Следующие обстоятельства не являются форс-мажорными: нормативные требования и ограничения в отношении одной Стороны, недостаток активов у одной Стороны для осуществления текущих обязательств, неспособность одной стороны использовать свои банковские счета, неспособность или задержка с любой стороны получить соответствующие разрешения и т.д., необходимые для целей настоящего Договора.

14.3. Существование и природа форс-мажорных обстоятельств должны быть официально подтверждены письменным свидетельством, выданным Торгово-Промышленной Палатой Республики Молдова, если природа форс-мажорных обстоятельств позволяет дать такое подтверждение.

14.4. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, то Генподрядчик и Заказчик обсудят, какие меры следует принять для продолжения Строительных работ или их консервации.

XV. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

15.1. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, договоренности между сторонами, касающиеся настоящего договора, теряют силу.

15.2. Все изменения и дополнения к Договору будут действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон. Все приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

15.3. Подрядчик не имеет права продать или передать рабочую документацию на строительство Жилого комплекса или отдельные его части какой-либо третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

15.4. Если после завершения работ по договору на Строительной площадке остается принадлежащее Генподрядчику имущество, то Заказчик вправе задержать оплату выполненных работ до даты освобождения им Строительной площадки.

15.5. Все письма, уведомления, претензии направляются сторонами либо заказной почтой по юридическому адресу, указанному в Договоре, либо вручаются секретарю принимающей стороны под роспись.

15.6. Стороны обязаны незамедлительно уведомить друг друга об изменении своих реквизитов: расчётного счёта, юридического или почтового адреса, администратора и т.д., а также об аресте банковских счетов или других обременениях/запретах, влияющих на исполнение Договора. В случае возникновения убытков, связанных с не уведомлением (несвоевременным уведомлением) о вышеперечисленных изменениях, их возмещение производится за счет стороны, допустившей данное нарушение.

15.7. Каждая Сторона гарантирует друг другу, что они и их сотрудники, работники, советники и другие представители будут хранить в строгой тайне текст Договора, а также все данные и сведения,

Заказчик:

Директор

Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.

полученные от другой Стороны в связи с настоящим Договором, и обязуются не разглашать и не позволять указанным лицам разглашать конфиденциальную информацию иным лицам без предварительного письменного на то согласия другой Стороны; кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством.

15.8. Во всех остальных случаях, не предусмотренных настоящим договором, применяются нормы действующего законодательства, в частности ст.946-969 Гражданского кодекса.

15.9. Настоящий договор заключен на русском языке, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

XVI. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

I.M. "Amir" SRL
Moldova, Chisinau, str. Calea Basarabiei,4
Cod fiscal 1002600010505
IBAN MD04EX00000000222420043MD
RC "EXIMBANK" SA Gruppo Veneto Banca
N3 Chisinau , EXMMMD22404
Cod TVA 02022289

ГЕНПОДРЯДЧИК:

"Eurostil Construct" srl
Moldova, Chisinau, str.Mitropolit Gurie
Grosu,16 кв.28.
Cod fiscal – 1010600001209.
IBAN MD47ML000000000225122029 ,
Filiala Premium, BC "Moldindconbank" SA
m. Chişinău,
MOLDMD2X320
Cod TVA 0207625

Fakeeh Derar

Директор Щербина Ангела

Заказчик:

Директор

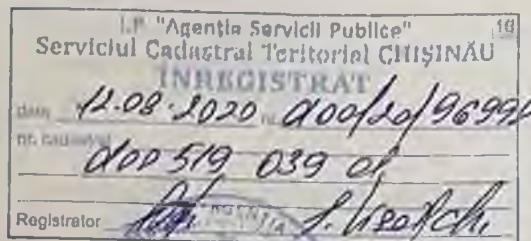
Подрядчик:

«Eurostil Construct» S.R.L.

Директор Щербина А.

INVESTITOR:

Î.M. "AMIR" SRL – 1.0 cota-parte



ACT

**DE RECEPȚIE A CONSTRUCȚIILOR ȘI INSTALAȚIILOR AFERENTE
FINANȚATE DIN MIJLOACE FINANCIARE PROPRIETATE PRIVATĂ**

Nr. 1 din 01.08.2020

**Obiectul, Construcția imobilului în vederea amplasării unui centru multifuncțional
(oficii, showroom) construcție cu funcții comasate, situat mun. Chișinău, str. S. Lazo, 38 nr.
cadastral 0100.519.039.01**

Prin urmare, obiectul a fost executat din sursele financiare și administrative proprii.

Lucrările au fost executate în temeiul autorizației de construcție nr.421 din 17.08.2009 eliberată de Primăria mun. Chișinău, certificatul de urbanism nr.486/07 din 23.08.2007, eliberat de Primăria mun. Chișinău, documentația de proiect, proiect nr. 102-1 elaborat de Institutul de Arhitectură și proiect pentru reconstrucție nr. 01.04.19-SC din august 2019 elaborat de SRL "XYZ STUDIO" licență seria A MMII nr. 049389 din 03.07.2015.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 01-31 iulie 2020, fiind formată din:

Președintele comisiei:

dl. DERAR SULAIMAN HASAN FAKEEH, administratorul Î.M. "AMIR" SRL

Membrii comisiei:

- **Proiectantul — dl. Mihail ANDRIEȘ (Certificat seria 2017-P, eliberat la 22.06.2017 valabil până la 22.06.2022)**
- **Responsabilul tehnic — dl. Veaceslav POPESCU (Certificat seria 2018RT, eliberat la 27.09.2018 valabil până la 27.09.2023)**
- **Dirigintele de șantier — dl. Valeriu IURAȘCO (Certificat seria 2020-DȘ, eliberat la 06.02.2020 valabil până la 06.02.2020)**

2. Au mai participat la recepție:

- **Societatea de proiectare—SRL "XYZ STUDIO" licență seria A MMII nr. 049389 din 03.07.2015 în numele căruia acționează dl. Igor PĂDURARU.**
- **Societatea ce a prestat servicii de instalare a sistemelor de condiționare și ventilare — SC "MOLDCONSTRUCT SERVICE" în numele căruia acționează dna Angela ȘCERBINA.**
- **Societatea ce a prestat servicii de amenajări exterioare, lucrări de fațadă— SC "EUROSTIL CONSTRUCT" în numele căruia acționează dna Angela ȘCERBINA.**

- *Societatea ce a prestat servicii de montare și reglare, asistenței tehnice a sistemelor automate și de stingere a incendiilor — SC "SECOM SERVICE" în numele căruia acționează dl. Andrei REABOCONI.*

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- a) *lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr.1;*
- b) *lucrările au fost complet terminate la data de 01.07.2020.*
- c) *observațiile comisiei de recepție finală nu sunt;*
- c) *Cartea tehnică s-a păstrat și a fost prezentată comisiei, constatându-se că lucrările sau efectuat conform autorizației de construcție nr.421 din 17.08.2009 eliberată de Primăria mun. Chișinău, certificatul de urbanism nr.486/07 din 23.08.2007, eliberat de Primăria mun. Chișinău, documentația de proiect, proiect nr. 102-1 elaborat de Institutul de Arhitectură și proiect pentru reconstrucție nr. 01.04.19-SC din august 2019 elaborat de SRL "XYZ STUDIO" licență seria A MMII nr. 049389 din 03.07.2015.*
- e) *instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sunt în posesia utilizatorului;*
- f) *construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 01.08.2020 până în prezent, respectiv pe o durată de 30 zile, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr.3;*
- g) *valoarea obiectului este de 70 000 000 lei, efectuată din sursele proprii ale investitorului.*

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: Obiecții nu sunt și comisia de recepție propune recepția finală a obiectului de destinația construcție cu funcții comasate situat mun. Chișinău, str. S. Lazo, 38 nr. cadastral 0100.519.039.01.

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: autorizația de construcție nr.421 din 17.08.2009 eliberată de Primăria mun. Chișinău, certificatul de urbanism nr.486/07 din 23.08.2007, eliberat de Primăria mun. Chișinău, documentația de proiect, proiect nr. 102-1 elaborat de Institutul de Arhitectură și proiect pentru reconstrucție nr. 01.04.19-SC din august 2019 elaborat de SRL "XYZ STUDIO" licență seria A MMII nr. 049389 din 03.07.2015.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

SE RECEPTIONEAZĂ SPRE RECEPȚIE FINALĂ — Obiectul imobiliar, *construcția cu funcții comasate, (centru multifuncțional- oficii, showroom) situat mun. Chișinău, str. S. Lazo, 38 nr. cadastral 0100.519.039.01.*

6'. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul (bunul imobil) cu numărul cadastral 0100.519.039.01, adresa poștală r mun. Chișinău, str. S. Lazo, 38 destinația, *Construcție cu funcții comasate (oficii, showroom)*, compus din următoarele construcții lit. "A"-01, suprafața la sol 427,0 m², suprafața totală interioară 5056,3 m², numărul de etaje D+P+E11 conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil nr. 1 din 16.07.2020 emis de SC "CATAGRAF IMOBIL" SRL, anexat la prezentul act de recepție finală.

7. Actul de recepție finală, conținând ____ file anexe numerotate, cu un total ____ de file, a fost încheiat astăzi 01.08.2020 în ____ exemplare.

Comisia de recepție finală

PREȘEDINTELE COMISIEI

DL. DERAR SULAIMAN HASAN FAKEEH, administratorul **I.M. "AMIR" SRL**

FAKEEH DERAR
(numele, prenumele)



L.S. [Signature] /data 05.08.2020
(semnătura)

MEMBRII COMISIEI:

1. Proiectantul — dl. Mihail ANDRIEȘ (Certificat seria 2017-P, eliberat la 22.06.2022, valabil până la 22.06.2022)

Andrieș Mihail
(numele, prenumele)



L.S. [Signature] /data _____
(semnătura)

2. - Responsabilul tehnic — dl. Veaceslav POPESCU (Certificat seria 2018-RT, eliberat la 27.09.2018 valabil până la 27.09.2023)

Popescu Veaceslav
(numele, prenumele)



L.S. [Signature] /data _____
(semnătura)

3. Dirigintele de șantier — dl. Valeriu IURAȘCO (Certificat seria 2020-DS, eliberat la 06.02.2020 valabil până la 06.02.2020)

Iurașco Valeriu
(numele, prenumele)



L.S. [Signature] /data _____
(semnătura)

PARTICIPANȚII LA RECEPȚIE: (societăți prestatoare de servicii):

1. Societatea de proiectare — SRL "XYZ STUDIO" licență seria A MMII nr. 049389 din 03.07.2015 în numele căruia acționează, dl. Igor PĂDURARU.

Păduraru Igor
(numele, prenumele)



L.S. [Signature] /data _____
(semnătura)

2. Societatea ce a prestat servicii de instalare a sistemelor de condiționare și ventilație — SC "MOLDCONSTRUCT SERVICE" în numele căruia acționează, dna Angela ȘCERBINA.

Șcerbina Angela
(numele, prenumele)



L.S. [Signature] /data _____
(semnătura)

3. *Societatea ce a prestat servicii de amenajări exterioare, lucrări de fațadă—*
SC "EUROSTIL CONSTRUCT" în numele căruia acționează dna Angela
ȘCERBINA.

Șcербина Ангела
(numele, prenumele)



/data

4. *Societatea ce a prestat servicii de montare și reglare, asistenței tehnice a sistemelor*
automate și de stingere a incendiilor — SC "SECOM SERVICE" în numele căruia
acționează, dl. Andrei REABOCONI.

Reabocconi Andrei
(numele, prenumele)



/data

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
Nr. 1/LOT7/20.09.2019

1. DEFINITII:

- 1.1. **"Contract"** inseamna Prezentul Contract, Documentatia de proiect, Scrisoarea de Oferta, Conditiiile de Contract, Plansele, Graficele de executie si Graficele de plata semnate de parti, Listele si alte documente (daca exista) care sunt incluse in Contract dar sunt semnate de catre partile contractante.
- 1.2. **"Standarde"** reprezinta standardele in vigoare pe teritoriul Republicii Moldova, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in Caietul de sarcini si in Propunerea tehnica care au fost puse la dispozitia Prestatorului.
- 1.3. **"Oferta"** inseamna documentul intitulat oferta, care a fost completat de catre Prestator si include oferta pentru Lucrari, semnata si adresata Antreprenorului General.
- 1.4. **"Proiect"** inseamna Documentatia de proiect, plansele aferente Lucrarilor, asa cum sunt incluse in Contract si orice alte planse modificate sau suplimentare emise de catre Antreprenorul General (sau in numele acestuia) in conformitate cu prevederile Contractului.
- 1.5. **"Liste"** inseamna documentul(ele) intitulat(e) liste, completate de catre Prestator si transmise impreuna cu Oferta, asa cum sunt incluse in Contract. Asemenea documente pot include Liste de Cantitati, date, tabele si liste cu tarife si/sau preturi.
- 1.6. **"Anexa la Oferta"** inseamna formularele completate, intitulate Anexa la Oferta, care sunt anexate la Contract si Oferta si fac parte din acestea.
- 1.7. **"Parte"** inseamna Antreprenorul General sau Prestatorul, dupa cum cere contextul.
- 1.8. **"Antreprenor General"** inseamna persoana numita Antreprenor General in Contract, reprezentantii desemnati de catre Antreprenor General si succesorii legali ai acestei persoane.
- 1.9. **"Prestator"** inseamna orice persoana denumita in Contract Prestator sau orice persoana desemnata de Antreprenorul General pentru o parte de Lucrari si succesorii legali ai acestor persoane.
- 1.10. **"Reprezentantul Antreprenorului General"** inseamna persoana desemnata de catre Antreprenorul General sa actioneze ca Inginer in scopurile Contractului sau alta persoana desemnata ocazional, pe baza de decizie de catre Antreprenorul General si notificata Prestatorului.
- 1.11. **"Valoare de contract acceptata"** inseamna valoarea acceptata pentru executia si terminarea Lucrarilor, prevazuta la Sub-Clauza 5.1. in prezentul contract.
- 1.12. **"Pretul Contractului"** inseamna pretul definit in Sub-Clauza 5.1. si include actualizarile efectuate in conformitate cu prevederile Contractului.
- 1.13. **"Cost"** inseamna toate cheltuielile facute (sau care urmeaza sa fie facute) in mod rezonabil de catre Prestator pentru executarea lucrarilor conform Contractului, indiferent daca sunt facute pe sau in afara Santierului, inclusiv cheltuielile indirecte si profitul, precum si alte costuri similare.
- 1.14. **"Situatie Finala de Lucrari"** inseamna situatia de lucrari definita potrivit prevederilor Sub-Clauzei 5.11.
- 1.15. **"Zi"** inseamna o zi calendaristica si **"An"** inseamna 365 zile, daca nu este prevazut altfel in contract.
- 1.16. **"Materiale"** inseamna produse de orice tip (altele decat Echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrarile permanente.
- 1.17. **"Echipamente"** inseamna masinile si aparatele care vor face sau fac parte din lucrarile permanente.
- 1.18. **"Şantier"** inseamnă locația de pe teren potrivit Documentatiei de proiect, unde vor fi efectuate Lucrările și unde vor fi livrate echipamentele și materialele.
- 1.19. **"Data accesului pe şantier"** va fi data acordării accesului Prestatorului pe Şantier și va fi înscrisă în Procesul verbal de predare primire semnat de ambele părți Contractante;
- 1.20. **"Data de incepere a Lucrarilor"** inseamna data notificata, potrivit prevederilor Sub-Clauzei 6.1.



1.21. **"Durata de executie"** inseamna timpul necesar finalizarii Lucrarilor sau a unui Sector de Lucrari (dupa caz) potrivit prevederilor Clauzei 6, dupa cum este declarata in Anexa la Oferta - cu orice prelungire potrivit prevederilor Sub-Clauzei 6.3. calculata din momentul Datei de Incepere.

1.22. **"Teste de Terminare"** inseamna testele care sunt specificate in normative (chiar daca ele nu sunt expres cuprinse in contract), in contract sau sunt convenite de ambele Parti si care sunt efectuate inainte ca Lucrarile sau Sectorul de Lucrari (dupa caz) sa fie receptioante de catre Antreprenorul General.

1.23. **"Proces Verbal de Receptie la Terminarea Lucrarilor"** inseamna un certificat emis de Beneficiar/Antreprenorul General la receptia lucrarilor executate de catre Prestator.

1.24. **"Perioada de Notificare a Defectiunilor"** inseamna perioada de notificare a defectiunilor aparute la Lucrari sau Sector de Lucrari (dupa caz) potrivit prevederilor Sub-Clauzei 9.3.5.

1.25. **"Proces Verbal de Receptie Finala"** inseamna certificatul emis de Beneficiarul Lucrarii la receptia finala a lucrarilor, dupa expirarea perioadei de garantie acordata lucrarilor.

1.26. **"Garantia de buna executie"** inseamna garantia (sau garantiile, daca exista) asigurata potrivit prevederilor Sub-Clauzei 9.5.2.

1.27. **"Perioada de garanție"** inseamna perioada pentru notificarea Deficiențelor, conform Clauzei 9.5.4., calculată de la data emiterii Procesului verbal la terminarea lucrarilor cu Beneficiarul Final si până la emiterea Procesului verbal final cu Beneficiarul Final.

1.28. **"Forta Majora"** este definita in Clauza 16.

1.29. **"Legi"** inseamna toate prevederile legale, decretele, ordonantele si alte legi, reglementari si hotarari ale oricarei autoritati publice legal constituite ale Republicii Moldova.

2. PARTILE:

2.1. **ACI CLUJ S.A.**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Dorobanților nr. 70, telefon 0264-405.200, fax 0264-412.412, cod fiscal RO200513, inregistrata la Registrul Comertului Cluj cu nr. J12/200/1991 cont de virament nr. RO94 BTRL 0130 1202 9194 86XX deschis la BT Cluj, reprezentată prin Ing. Chindea Crisrian – Director General, și Ec. Ursulescu Oana - Director Financiar, prin

Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA, cu sediul in Republica Moldova, Municipiul Chisinau, str. Ivan Zaichin, nr. 60, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA 0508448, cont IBAN: MD51VI022240300000778MDL, reprezentata prin dr. ing. Ioan Aschilean - Presedinte Consiliu de Administratie ACI CLUJ SA, in calitate de Administrator, in calitate de **Antreprenor General** și

2.2. **Eurostil Construct S.R.L.**, IDNO 1010600001209 cu sediul social in Mun. Chisinau, str. Mit. Gurie Grosu, 17, nr. +373-22-269-400, telefon +37369109875, e-mail: Scerbina@eurostilconstruct.md, cod fiscal 1010600001209, inregistrata la Agentia Servicii Publice sub nr. 1010600001209, avand cont IBAN MD47ML000000000225122029 deschis la BC «Moldindconbank» SA Filiala Premium Chisinau, BIC MOLMD2X320 reprezentata prin administrator **Scerbina Angela**, in calitate de **Prestator**, s-a incheiat prezentul contract.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI :

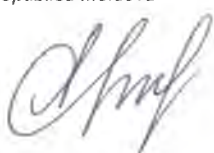
3.1. Obiectul contractului îl reprezinta executie lucrari de constructii la obiectele 1, 6 si 10 pentru investitia **"Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din Romania cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova"** conform Documentelor Contractului, care fac parte integranta din prezentul contract.

3.2. Obiectul contractului se va considera indeplinit numai in momentul in care toate lucrarile contractate sunt executate, autorizate, receptionate conform prevederilor, normelor, reglementarilor legale in vigoare si conditiilor prezentului contract.

4. DOCUMENTELE CONTRACTULUI:

4.1. Urmatoarele documente fac parte din contract:

- Prezentul contract;
- Oferta de pret Constructii – Anexa nr. 1A;



- Oferta de pret Instalatii – Anexa nr. 1B;
- Graficul de executie – Anexa nr. 2;
- Proces verbal de predare-primire documente - Anexa nr. 3;
- Documentatia de proiect – parte scrisa, parte desenate;
- Protocol SSM.

Documentele Contractului se vor semna de catre Parti in maxim 6 (sase) zile lucratoare de la data semnarii Contractului

4.2. Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente ce se explicitează reciproc. În scopul interpretării și în cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele Contractului ordine de prioritate a acestora va fi urmatoarea:

- a) Caietul de sarcini (ce include proiectul tehnic a Lucrărilor);
- b) Oferta Prestatorului – Anexa 1 A, Anexa 1 B;
- c) Documentația de Proiect;
- d) Graficul de Execuție și revizuirile acestuia, după caz;
- e) Scrisoarea de Garanție Bancară de Bună Execuție;
- f) Scrisoarea de Garanție Bancară de Returnare a Avansului, dacă este cazul;
- h) Scrisoare de garantie de buna plata;
- i) Acordul de confidențialitate, dacă este cazul.

5. VALOAREA CONTRACTULUI SI MODALITATI DE PLATA:

5.1. Valoarea contractului este de 52.580.298,32 MDL, la care se adauga TVA de 20%, valoarea totala fiind 63.096.357,98 MDL, inclusiv T.V.A., conform Anexa 1A si Anexa 1B. Pretul unitar convenit este ferm si acceptat de catre Antreprenorul General si include toate lucrarile care tin de executia si livrarea complete, corespunzatoare si gata de utilizare a constructiei, precum si toate cheltuielile ce cad sau pot cadea in sarcina Prestatorului potrivit prezentului Contract. Plata pretului contractului se va realiza la volumele real executate.

5.2. Prețul unitar stabilit în contract include toate cheltuielile aferente executării corespunzatoare a lucrărilor inclusive eventuale cheltuieli pentru probe, incercari, teste finale, remedierea oricăror defecțiuni si cheltuielile de instruire a personalului, cheltuielile aferente intocmirii caietului cu instructiunile de exploatare, intretinere. Prestatorul se considera a fi satisfăcut în legătură cu corectitudinea și suficiența Prețului Contractului, asa cum a fost acesta oferat si luand în considerare toate cerintele Contractului.

5.3. Pretul unitar convenit este nemodificabil pana la finalizarea lucrarilor de constructie. El este valabil luandu-se in considerare conditiile locale date, conform contractului. Greselile de calcul sau alte erori la determinarea pretului, respectiv in calculul Prestatorului nu implica nici un fel de modificare a pretului convenit.

Lista completata de catre Prestator cu preturile unitare va fi predată înainte de semnarea contractului. La solicitarea Antreprenorului General, Prestatorul va pune la dispozitia acestuia defalcarea preturilor unitare pentru oricare din articole solicitate.

5.4. La cererea Antreprenorului General, in caz de necesitate, detaliile de executie tehnologice aflate in sarcina Prestatorului, se vor pune la dispozitia Antreprenorului General inaintea inceperii executiei, in vederea aprobarii de catre acesta.

Dacă se vor conveni și alte lucrări care nu sunt legate de prezentul contract, ele se vor supune aceluiași procedeu de formare a prețurilor ca și pentru lucrările contractate, cu conditia nemajorarii preturilor pe piata locala la respectivele lucrări, in sensul ca vor trebui respectate aceleasi preturi ca si cele din oferta initiala la tipurile de lucrari care se regasesc in oferta initiala. Prestatorul va fi obligat la executarea lucrarilor care nu sunt prevazute de prezentul Contract doar dupa semnarea unui acord aditional la prezentul Contract de catre Antreprenor si Prestator.

5.5. Pentru lucrările modificate cu acordul Antreprenorului General, respectiv pentru lucrările suplimentare neconținute în acest contract prețurile vor fi convenite în scris înainte de începerea execuției. Modificările de preț

rezultate în urma modificărilor lucrărilor sau a lucrărilor suplimentare sunt datorate de Antreprenorul General Prestatorului numai dacă au fost solicitate în prealabil în scris și aprobate de Antreprenorul General. Nu se accepta la plata lucrărilor executate de Prestator fără solicitarea Antreprenorului General și agreeate în scris înainte de începerea lor. Pentru lucrările suplimentare identificate de către Prestator necesare realizării obiectivelor precizate în prezentul Contract, Prestatorul va solicita aprobarea în scris a Antreprenorului General cu privire la executarea acestora și numai în urma obținerii aprobării în scris Prestatorul va începe executarea acestora, beneficiind de plata lor integrală.

5.6. Plata se va face în conformitate cu prețurile și stadiile fizice atinse, pe baza atasamentelor și a situațiilor de lucrări întocmite lunar, acceptate conform condițiilor prezentului Contract de reprezentantul Antreprenorului General, respectiv de către Directorul General Adjunct. Confirmarea situațiilor de lucrări se face în termen de 8 zile de la prezentarea acestora, de către reprezentantul Antreprenorului General - managerul de proiect. Situațiile de lucrări vor fi depuse în original la sediul reprezentanței permanente ACI CLUJ S.A. din mun. Chișinău str. Ivan Zaichin nr. 60 și trimise în format electronic pe adresa de corespondență a Antreprenorului General. În cazul în care Antreprenorul General, prin intermediul managerului de proiect, nu semnează situațiile de lucrări în termen de 8 zile lucrătoare de la prezentarea acestora de către reprezentatul Prestatorului sau nu obiectează în scris cu aducerea la cunoștința Prestatorului în condițiile prezentului Contract, în acest termen, situațiile de lucrări se consideră acceptate de către Antreprenorul General, Antreprenorul General având obligația să achitate de respectivele lucrări în termenii stabiliți de Sub-Clauza 5.8 al Contractului.

5.7. Antreprenorul va acorda un avans la cerere Prestatorului, în tranșe, în baza unei cereri scrise din partea Prestatorului către Antreprenorul General, în cuantum de maxim 15% din valoarea contractului, esalonat pe perioada derulării lucrărilor, care se va reduce procentual, proportional din facturile ulterioare. Avansul va fi garantat printr-o scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă agreeată de Antreprenorul General. Instrumentul de garantare se va preda în termen de 5 zile înainte de acordarea avansului.

5.8. Plata facturilor se va face în MDL, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul reprezentanței permanente ACI CLUJ S.A. din mun. Chișinău str. Ivan Zaichinn nr. 60, cu ordin de plată. În cazul în care, încasarea sumelor de la Beneficiar se realizează cu celeritate, Antreprenorul General va face plata către Prestator în termen de 5 zile de la încasarea sumelor de la Beneficiar.

Factura se va emite după aprobarea și semnarea de către reprezentantul Antreprenorului General a situațiilor de plată, în urma recepției cantitative și calitative a lucrărilor și predarea documentelor de calitate.

Ultima factura va fi achitată odată cu prezentarea Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor semnat fără Anexa.

5.9. Situațiile de lucrări au caracter interimar. În cadrul ultimei situații de lucrări se vor măsura toate cantitățile din punct de vedere fizic cât și valoric și se va stabili valoarea finală. În cazul în care pe toată durata de execuție a lucrărilor s-au plătit sume mai mari decât valoarea finală stabilită prin ultima situație de lucrări, acestea trebuie returnate Antreprenorului General.

De asemenea, dacă Prestatorul datorează alte sume Antreprenorului General de pe alte contracte aflate în derulare sau deja încheiate, acestea pot fi reținute în cadrul prezentului contract.

5.10. Orice propunere de optimizare tehnică venită din partea Prestatorului, se va transmite în scris Antreprenorului General în vederea aprobării. Orice propunere de optimizare a proiectului venită din partea Antreprenorului General care atrage după sine reducerea costurilor, va avea ca urmare împartirea beneficiului în cota de 67% - Antreprenor General și 33% - Prestator.

5.11. Garanția de bună plată

5.11.1 Antreprenorul General are obligația de a constitui garanția de bună plată sub forma unei scrisori de garanție de bună plată emisă de o societate de asigurări (denumită în continuare „Scrisoare de garanție de bună plată” SG). SG va fi constituită până în data de 12.11.2019.

5.11.2 Cuantumul SG este de 350.000 euro. Emitentul SG se va angaja necondiționat și irevocabil să plătească Prestatorul, la prima cerere scrisă a Prestatorului privind neîndeplinirea de către Antreprenorul General a oricărei din obligațiunile prevăzute la art. 5.8 până la concurența valorii SG.

5.11.4 Perioada de valabilitate a SG se întinde pe tot Termenul de Execuție a Lucrărilor plus 30 de zile calendaristice.



6. TERMEN DE EXECUȚIE :

6.1. Data începerii lucrărilor este **01.08.2019**, iar data finalizării este **30.04.2020**, conform graficului de execuție stabilit de comun acord cu Antreprenorul General, grafic ce reprezintă Anexa 2 la prezentul contract.

6.2. Predarea amplasamentului se va face în baza unui Proces Verbal de predare primire a amplasamentului. Demararea lucrărilor se va face în termen de maxim 5 zile de la data predării frontului de lucru.

6.3. Antreprenorul General este îndreptățit să facă propuneri de modificări de termene în scris Prestatorului în planul general de desfășurare a lucrărilor. Noile termene de execuție devin termene contractuale ferme în cazul în care acestea au fost aduse în scris la cunostința Prestatorului, iar Prestatorul nu formulează obiecțiuni în scris în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării de către Antreprenorul General a propunerii de modificare a termenelor contractuale.

6.4. În cazul în care progresul lucrărilor nu respecta graficul de execuție, din vina Prestatorului, Prestatorul trebuie să trimită imediat un program de execuție al lucrărilor revizuit cu scopul de a accelera progresul și finalizarea lucrărilor până la expirarea duratei de execuție stabilită în contract. Toate costurile necesare pentru accelerarea lucrărilor și revenirea la graficul inițial, din vina Prestatorului, cad în sarcina Prestatorului. În cazul în care Antreprenorul General are cheltuieli suplimentare cauzate de nerespectarea graficului de execuție, din vina Prestatorului, acestea vor fi suportate de către Prestator.

6.5. În cazul în care progresul lucrărilor nu respecta graficul de execuție, din vina Antreprenorului General, inclusiv dacă până la predarea Documentației de execuție, există categorii de lucrări care nu pot fi executate fără Documentația de execuție, iar Antreprenorul General nu predă Prestatorului, Documentația de execuție pentru executarea acestor lucrări, data finalizării lucrărilor se extinde. În acest sens se va încheia un act adițional, semnat de ambele părți, unde se va stabili, de comun acord, prelungirea duratei.

7. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

7.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

7.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului. În caz de nerespectare a acestor clauze, partea responsabilă va plăti daune în cuantum de 10.000 euro.

7.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă intervine una sau mai multe din următoarele situații :

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- c) partea contractantă a fost obligată să dezvăluie informația, respectiv partea contractantă a dezvăluit respectiva informație ca urmare a depunerii unei sesizări, plângeri, cereri de chemare în judecată etc. către organele de drept sau control ca urmare a nerespectării de către cealaltă parte a obligațiilor asumate prin Contract sau a unei fraude.

7.4. Prestatorul se obligă să pastreze, față de beneficiar, confidențialitatea plăților și încasărilor. Încalcarea acestei obligații, din partea Prestatorului, atrage după sine suportarea penalităților stabilite la art. 7.2. cu debitarea directă din sumele datorate, cu excepția situației prevăzute la Sub-clauza 8.1.2.

8. OBLIGAȚIILE ANTREPRENORULUI GENERAL

8.1. Antreprenorul General are următoarele obligații:

8.1.1. Nominalizarea reprezentantului pe contract din partea Antreprenorului General;

8.1.2. De a plăti Pretul contractului către Prestator în termenii și condițiile stabilite de prezentul Contract;

8.1.3. De a transmite Prestatorului Documentația de proiect și orice alte acte, autorizări, aprobări, care ar condiționa începerea și finalizarea lucrărilor conform prezentului contract, executat conform Legislației în vigoare în momentul semnării contractului și predării amplasamentului. Documentația de execuție, parte din



Documentatia de proiect final, va fi transmisa pana cel tarziu in 30.11.2019. Daca pana la predarea Documentatiei de executie, exista categorii de lucrari care nu pot fi executate fara Documentatia de executie, Prestatorul, conform graficului de executie, este obligat sa anunte cu cel puțin 10 zile calendaristice inainte de termenul din graficul de executie, astfel incat Antreprenorul General sa intreprinda toate actiunile necesare pentru ca activitatea Prestatorului sa nu fie intrerupta.

- 8.1.4. De a solicita in forma scrisa si de a semna acordul aditional de executare a lucrarilor suplimnetare ;
- 8.1.5. Asigurarea accesului pe amplasament și a frontului de lucru in conformitate cu graficul de executie ;
- 8.1.6. Coordonarea șantierului din subordine și a Prestatorilor care participă la realizarea lucrărilor;
- 8.1.7. Asigurarea pe amplasament a utilităților [electricitate, apa in perioada rece a anului (perioada 15.11.2019-15.03.2020), paza si tunuri de caldura pe baza de motorina pe perioada iernii, cât și a consumabilelor pentru funcționarea acestora];
- 8.1.8. Decontarea lucrărilor pe baza situatiilor de lucrari, la real executat conform cap. 5;
- 8.1.9. Receptionarea lucrarilor conform clauzelor prezentului Contract;
- 8.1.10. Receptionarea lucrărilor pe faze de lucrări si completarea in urma programului de receptie a formularului intern ACI CLUJ S.A. denumit F-ACI-194 "Program de receptie";
- 8.1.11. Intocmirea formelor pentru convocarea recepției la terminarea lucrărilor.
- 8.1.12. De a raspunde in scris in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii oricarei adrese scrise din partea Prestatorului.

9. PRESTATORUL

9.1. OBLIGATIILE PRESTATORULUI:

9.1.1. Prestatorul, prin reprezentantul său autorizat, pentru a negocia termenii, condițiile și clauzele acestui Contract și pentru a le semna, declară și garantează în mod expres prin prezenta după cum urmează:

- (a) A citit, înțeles și convenit toate prevederile Contractului incheiat între Antreprenorul General si Prestator;
- (b) A studiat, a verificat și examinat toate informațiile generale și particulare cu privire la riscurile, contingențele și alte circumstanțe care pot influența sau afecta lucrările, toate informatiile în legătură cu execuția Lucrărilor conținute în toate documentele primite pe baza de Proces Verbal de predare primire, semnat de ambele parti pentru a se asigura că acestea sunt exacte, suficiente și nu contravin și/sau legislației și practicilor în vigoare din domeniul construcțiilor;
- (c) A efectuat toate observațiile și sugestiile necesare după verificarea documentelor oficiale in maxim 5 (cinci) zile de la primirea acestora; In cazul in care termenul nu a fost respectat, intreaga responsabilitate pentru corectitudinea documentelor si executia lucrarilor cade in sarcina Prestatorului;
- (d) Prestatorul declară și garantează faptul că a inspectat și examinat Șantierul, împrejurimile sale și este mulțumit de toate aspectele. A realizat o vizită a amplasamentului și este perfect informat asupra condițiilor fizice, legale și în mod specific a verificat oricare și toate elementele necesare pentru buna și atenta execuție a Lucrărilor;
- (e) Va furniza și va executa lucrările conform prevederilor contractului, proiectului de execuție si detaliilor de executie, caietului de sarcini – pus la dispozitie si aprobat, standardelor tehnice în vigoare in Republica Moldova, cu respectarea legii privind calitatea în construcții, cu respectarea normelor si reglementarilor în vigoare în baza căruia va executa în mod corespunzător și cu profesionalism lucrările. Daca exista divergente între caietul de sarcini si proiect Prestatorul este obligat sa instiinteze Antreprenorul General, urmand ca acesta sa-i transmita modalitatea corecta de realizare a lucrarilor in urma discutiilor cu Beneficiarul Final. Orice schimbare de soluție față de proiectul de executie inițial se va face numai cu avizul prealabil al Antreprenorului General.

9.1.2. Prestatorul se obligă să anunțe în termen de 5 zile lucratoare orice neconcordanță tehnica sau tehnologică cu proiectul de execuție, accidente, inspecții ale organelor de control ale statului etc. Dacă apar neconcordanțe între dimensiunile date, respectiv stabilite prin desen și cele existente pe șantier, acestea vor fi comunicate în scris reprezentantului Antreprenorului General în termen de 5 zile lucratoare. Ca urmare a acestei sesizări Antreprenorul General va transmite Prestatorului decizia sa într-un termen de 5 (cinci) zile (conform p.8.1.12). In cazul in care Antreprenorul General nu raspunde in termenul respectiv, Prestatorul este in drept sa suspende pe

perioada in care nu primeste un raspuns in forma scrisa executarea lucrarilor afectate, fara a fi obligat la plata unei penalitati sau daune interese si sa prelungeasca termenul de executie cu perioada de suspendare.

9.1.3. Înaintea începerii lucrărilor Prestatorul se va asigura de:

- starea zonei, inclusiv posibilități de acces;
- starea construcției;
- starea lucrărilor unor eventuali executanți precedenți.

și va comunica Antreprenorului General, în scris, eventualele sale obiecții.

Pretențiile ulterioare nu vor fi luate în considerare și nu vor crea nici o obligație în sarcina Antreprenorului General. Odată cu încheierea prezentului contract, cu condiția transmiterii de către Antreprenorul General către Prestator a Proiectului de executie, se confirmă și luarea la cunoștință a condițiilor locale și de asemenea, acordul cu soluția tehnică prevăzută în Proiectul de Executie pentru lucrările ce urmează a se executa.

9.1.4. Prestatorul își va asuma întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile de către acesta efectuate pe șantier și procedeele de execuție utilizate.

9.1.5. În cazul în care, pentru executia lucrarilor, materialele sunt asigurate de Antreprenorul General, Prestatorul va respecta consumurile prevăzute în instrucțiunile tehnice de execuție, cu condiția ca materialele permit respectarea consumurilor prevzute în instructiune tehnice. În caz contrar va suporta pe cheltuiala proprie depășirile la consumurile de materiale.

9.1.6. Prestatorul va prezenta la începerea lucrărilor copie certificat de înregistrare, copie certificat constator, copie buletin administrator, imputernicire din partea administratorului pentru semnatarul contractului, precum și o prezentare a firmei. Documentele se vor preda de către Prestator cel mai tarziu la data semnarii cotractului.

9.1.7. În cazul în care pe amplasamentul lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract se mai află și alți Prestatori, Prestatorul își va desfășura activitatea în așa fel încât să nu obstrucționeze activitatea celorlalți executanți. Întreaga activitate se va desfășura sub autoritatea reprezentantului Antreprenorului General, caruia trebuie să i se aducă la cunoștință orice neînțelegeri.

9.1.8. În cazul în care prin activitatea sa Prestatorul, din vina sa sau a persoanelor aflate sub coordonarea sa, deteriorează lucrările efectuate de alt executant, acesta va remedia pe cheltuială proprie lucrarile in baza unei proceduri aprobate de Antreprenorul General înainte de executarea acestora, informând în prealabil Antreprenorul General de situația creată. Aprobarea Antreprenorului General este obligatorie.

În cazul în care prin activitatea sa alt executant deteriorează lucrările efectuate de Prestator în executarea prezentului contract, Prestatorul va anunța în prealabil Antreprenorul General de situația creată iar executantul va fi responsabil de remedierea acelor lucrari in baza procedurii aprobate de Antreprenorul General. Decizia Antreprenorului General este obligatorie și în acest din urmă caz.

9.1.9. Prestatorul poartă întreaga răspundere juridică și materială pentru toate lucrările executate de el. Prestatorul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrării și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.1.10. Cesiunea către terți a creanțelor cuvenite Prestatorului din contract este permisă decât cu acordul prealabil al Antreprenorului General.

9.1.11. Prestatorul va păstra un jurnal al șantierului (Cartea Tehnică) în care vor fi consemnate toate remarcile sale, instrucțiunile, deciziile și detaliile esențiale ale prestațiilor. Prestatorul va întocmi Cartea Tehnică în care va face înregistrări zilnice.

9.1.12. Prestatorul are obligația să răspundă în termen de 5 zile lucratoare de la data recepționarea conform prevederilor prezentului Contract a oricărei adrese scrise din partea Antreprenorului General. Dacă Prestatorul nu îndeplinește această solicitare, Antreprenorul General va considera ca acesta și-a însușit datele transmise prin adresa.

9.1.13. Materialele care se vor recupera în urma demontarilor vor fi predate Antreprenorului General în baza unui Proces verbal de predare primire, la locul indicat de acesta.

9.1.14. Prestatorul are obligația să execute lucrarile cu respectarea Documentatiei de proiect și a Normativelor de Construcții Moldovenești în vigoare.

9.2. MATERIALE SI ECHIPAMENTE:

9.2.1. Materialele pot fi asigurate de Antreprenorul General (materialele, echipamentele), in conformitate cu art. 5.11 doar cu conditia acceptarii in scris de catre Prestator in persoana administratorului.

9.2.2. Receptia calitativa si cantitativa a materialelor puse la dispozitie de Antreprenorul General se face cu ocazia livrării materialelor in santier, pe baza procesului verbal de predare-primire. Orice deficiente trebuie sesizate in scris cu aceasta ocazie, astfel incat materialele defecte sa poata fi inlocuite in cel mai scurt timp posibil. Materialele vor fi descarcate, manipulate si depozitate in santier de Prestator pe cheltuiala sa, asumându-și întreaga răspundere pentru orice pagubă sau pierdere manevrării, depozitării inadecvate sau pazei acestora.

9.2.3. Pentru materialele asigurate de el, Prestatorul îl garantează pe Antreprenorul General contra viciilor aparente și ascunse ale materialelor folosite pe întreaga perioadă de garanție. Astfel ca, înainte cu minim 30 zile de punerea in opera a materialelor, Prestatorul va transmite o cerere de aprobare catre Antreprenorul General impreuna cu mostre, documentele de calitate (agremente tehnice, certificate de calitate, declaratii de conformitate, fise tehnice etc.) privind materialele ce urmeaza a fi utilizate. In termen de 10 zile de la transmiterea cererii, Antreprenorul General va raspunde solicitarii aproband sau refuzand aprovizionarea acestora. Prestatorul nu are voie sa foloseasca materiale neaprobat de Antreprenorul General. Lucrarile executate cu astfel de materiale nu vor fi aprobate.

9.2.4. Pentru toate lucrarile si materialele puse in opera, Prestatorul va prezenta documente de calitate, garantie, manuale de utilizare, exploatare si intretinere, Documentele vor fi insotite de traducerea in limba romana la necesitate, mentionand toate datele cerute prin standardele sau reglementarile in vigoare.

9.3. ASIGURAREA CALITATII

9.3.1. Prestatorul va efectua toate probele și încercările prevăzute de standardele și normativele în vigoare prevazute de legislatia Republicii Moldova, pe cheltuiala sa.

9.3.2. La finalizarea lucrarilor, Prestatorul trebuie sa solicite cu 10 zile inainte Antreprenorului General, prezenta la efectuarea testelor finale. In vederea executiei testelor finale Prestatorul va prezenta un program detaliat cu testele si incercarile finale necesare a fi realizate pentru certificarea lucrarilor si va preda toate certificatele de calitate, buletinele de analiza, va pune la dispozitia Antreprenorului General cartea constructiei, toate masuratorile, rapoartele si rezultatele testelor finale necesare odata cu prezentarea ultimei cereri de plata.

9.3.3. Dupa trecerea testelor finale si prezentarea tuturor documentelor mentionate anterior, Prestatorul va solicita receptia la terminarea lucrarilor conform Clauzei 13.

9.3.4. Prestatorul garanteaza ca produsele livrate respecta normele de sanatate si securitate a muncii conform, legislatiei Republicii Moldova.

9.3.5. Dacă în urma examinării, inspecțiilor, măsurătorilor sau testărilor din cadrul unui stadiu fizic considerat de catre Prestator ca fiind realizat, comisia de receptie identifica, prin probe concludente, componente de construcție, lucrări cu deficiențe sau neconforme cu prevederile proiectului de executie și cu legea privind calitatea în construcții, Comisia va putea respinge în întregime sau parțial respectivele lucrări prin întocmirea de Rapoarte de neconformitate - RNC si completarea in Lista deficientelor - cod formular F-ACI-193. Prestatorul va remedia in acest caz, daunele/ deficiențele/ neconformitățile și se va asigura că elementul respins va fi remediat in termenul stabilit, astfel încât să fie în conformitate cu prevederile Proiectului. In caz contrar acestea vor fi cuantificate, conform preturilor din oferta, in lista deficientelor, valoarea urmand a se retine din factura sau din garantia de buna executie.

9.3.6. Perioadele de timp necesare pentru îndeplinirea cererilor mai sus amintite, nu îndreptătesc Prestatorul sa solicite extensie de timp.

9.3.7. In cazul in care Prestatorul nu remediaza defectiunile semnalate in termenul stabilit, Prestatorul va fi penalizat conform contractului si se va stabili de catre Antreprenorul General un nou termen in vederea efectuării remedierilor. Daca nici pana la finele noului termen, Prestatorul nu a remediat defectiunile semnalate, acesta va fi penalizat conform contractului.

9.3.8. Dacă Prestatorul nu reușește să remedieze deficiențele constatate la termenele stabilite, Antreprenorul General va avea dreptul de a angaja și plăti alte persoane fizice și/sau persoane juridice pentru a executa lucrarea prevăzută conform instrucțiunilor sale. Cheltuielile și costurile pentru executarea acestor lucrari sunt in sarcina

Prestatorului si pot fi recuperate de Antreprenorul General prin orice suma, contract datorat acestuia sau conform prevederilor legale in vigoare.

9.3.9. Comisia de receptie va stabili masurile de remediere pentru lucrarile neconforme precum si costurile, penalitatile si termenele de finalizare.

9.3.10. Oricând pe parcursul Contractului, Antreprenorul General poate solicita Prestatorului:

- (i) să înlăture de pe santier și să înlocuiască orice material care nu este în conformitate cu prevederile Contractului, proiectului de execuție si a caietului de sarcini;
- (ii) să înlăture sau să refacă orice lucrare, după caz, care nu este în conformitate cu prevederile Contractului, proiectului de execuție si caietului de sarcini;
- (iii) să execute orice lucrare care este solicitată ca urgență pentru siguranța Lucrărilor fie din cauza unui accident, fie din cauza unui eveniment neprevăzut sau din cauza oricarui alt factor, Antreprenorul General fiind obligat la plata neconditionata a respectivei lucrari, daca aceasta urgenta nu este din vina Prestatorului.

Perioada de timp necesară pentru îndeplinirea cererilor din (i-ii) nu se vor adăuga Termenului de Finalizare dar fac parte din Durata de Execuție în care Prestatorul trebuie să finalizeze Lucrările.

9.4. PERSONAL

9.4.1. Prestatorul declară categoric că se află în posesia a suficiente materiale, unelte și forțe de muncă, respectiv le poate procura în mod independent pentru a derula contractul preluat în mod profesional și la termen. La cererea Antreprenorului General trebuie sa aduca dovezi in acest sens.

9.4.2. Pentru a executa si finaliza in mod profesionist si cu atentie lucrarile, Prestatorul va asigura prezența pe santier a personalului calificat și instruit corespunzător pe întreaga durata de executie a acestora.

9.4.3. Prestatorul va nominaliza in scris responsabilul sau de contract care va supraveghea lucrarile si care va primi sarcinile de la reprezentantul Antreprenorului General. Informatiile transmise trebuie sa aiba toate elementele de identificare ale respectivei persoane: numele, prenumele, adresa, domiciliul, adresa biroului, telefonul, faxul, mobilul, e-mailul.

9.4.4. În termen de 5 zile de la semnarea contractului Prestatorul va prezenta lista cu personalul de conducere, de execuție, responsabilul CQ și responsabilul tehnic cu execuția, care va fi prezent pe santier pe toata durata de executie a lucrarilor prezentului contract. Ori de câte ori personalul se va schimba, Prestatorul are obligația de a anunța Antreprenorul General pentru a obține acceptul acestuia.

9.4.5. Dacă, pentru o eficiență crescută a Lucrărilor și pentru respectarea Graficului de Execuție, trebuie angajat un personal mai numeros, atunci Prestatorul va angaja personal suplimentar pe cheltuiala proprie.

9.4.6. Prestatorului nu îi este permis a subcontracta, partial sau total, lucrarea la terti, fara a avea acceptul scris al Antreprenorului General, cu exceptia companiilor afiliate unde Prestatorul/asociatul Prestatorului este asociat majoritar, caz in care Prestatorul poate subcontracta fara acordul prealabil al Antreprenorului General. In cazul in care Prestatorul va avea acest accept, tertii vor avea aceleasi conditii contractuale ca si Prestatorul. Intreaga responsabilitate pentru executua lucrarilor cade in sarcina Prestatorului.

9.4.7. Prestatorul se obliga să folosească numai personal angajat conform legii si legislatiei din Republica Moldova, sa adopte codul de conduita impotriva exploatarii prin munca a copiilor si tinerilor in constructii. Este interzis accesul in santier a personalului Prestatorului care nu îndeplinește această condiție. In cazul încălcării acestei prevederi, Prestatorul va plati toate amenzile si penalitatile conform legii la stat, urmand ca aceiasi suma sa fie platita si Antreprenorului General cu titlul de daune iar contractul va fi reziliat.

9.5. GARANTII SI ASIGURARI:

9.5.1. Prestatorul garantează faptul că este o societate profesionistă, care deține autorizațiile necesare executarii lucrarilor, procedurile tehnice, avizele, brevetele și licențele valabile pentru a-și desfășura activitatea contractata.

9.5.2. Prestatorul va achita Antreprenorului General o garanție de bună execuție, de 5 % din valoarea contractului până la recepția finala. Garanția se va constitui prin retineri succesive din facturi sau prin Scrisoare de Garantie neconditionata, irevocabila, si executabila de Antreprenor la Prima cerere, si care va fi valabila pe toata durata de garantie, conform Art. 9.5.4. Garantia de Buna Executie se va restitui, la cerere, in termen de 30 de zile de la

receptia finala cu beneficiarul final pentru lucrarea "Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din Romania cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova".

9.5.3. Restituirea garantiei se va face in baza unei adrese scrise din partea Prestatorului, insotita de Procesul Verbal la terminarea lucrarilor incheiat intre Prestator si Antreprenorul General in care s-au consemnat, aprobat cantitativ si calitativ lucrarile executate din cadrul contractului.

9.5.4. Durata de garanție este de 72 luni de la recepția întregii lucrări: "Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din Romania cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova" fara vicii.

9.5.5. Orice defecțiune apărută din vina sa în perioada de garanție se va remedia în termen de 5 zile de la semnalare sau într-un termen agreeat de parti in cazul in care termenul de 5 zile nu este suficient. Termenul de garanție se prelungește cu timpul cât lucrarile nu au putut fi utilizate din cauza defecțiunilor ivite.

9.5.6. In perioada de garantie, reclamatii suspenda scurgerea perioadei de garantie pana la data la care se receptioneaza remediile, situatie in care termenul de garantie se prelungeste corespunzator.

9.5.7. De asemenea, pentru lucrarile la care s-au efectuat reparatii / remedieri, se va acorda un nou termen de garantie, calculat de la data semnarii Procesului verbal de stingere reclamatii.

9.5.8. Dacă necesitatea refacerii lucrărilor este din vina Prestatorului, acesta va reface toate lucrările pe cheltuiala sa. După expirarea termenelor de garanție și înlăturarea deficiențelor, garanția va fi eliberată, respectiv suma restituită.

9.5.9. În cazul în care Prestatorul nu își execută obligația de remediere a deficiențelor apărute în interiorul termenului de garanție, Antreprenorul General are dreptul să remedieze deficiența, pe cheltuiala Prestatorului, fără ca prin aceasta obligația de garanție a Prestatorului să se reducă sau stingă. In acest caz Prestatorul va fi obligat să suporte toate cheltuielile efectuate de Antreprenorul General și să acopere toate pagubele suferite de acesta din orice suma datorata Antreprenorul General sau din suma constituită ca și garanție a executării lucrărilor. Dacă cheltuielile depășesc valoarea Garanției și a sumelor datorate, diferența va fi suportată de Prestator.

9.5.10. Dacă la o deficiență nu se poate stabili categoric a cui este vina, atunci sunt amandouă părțile contractante obligate să stabilească cauza pagubei. Determinarea cauzei se va face de o comisie de specialitate din partea partilor, ale cărei costuri vor fi suportate de partea care se face vinovata.

9.5.11. Antreprenorul General poate solicita plata din garantie a oricarei sume pe care Prestatorul o datoreaza acestuia, conform conditiilor contractului numai daca este argumentat.

9.6. ALTE OBLIGATII

9.6.1. Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot, sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.6.2. Prestatorul se obliga sa pastreze curatenia in santier si sa respecte cerintele de protectia mediului prevazute de legislatia in vigoare. Prestatorul va efectua zilnic la terminarea lucrarilor curatenia la locul de munca. In caz de nerespectare, acesta va fi prima data avertizat. Daca nu se va respecta in continuare aceasta prevedere, curatenia va fi facuta de Antreprenorul General, urmand ca Prestatorul sa plateasca o penalitate de 500 MDL, ori de cate ori se constata aceasta abatere.

9.6.3. Protectia mediului inconjurator - poluarea și evacuarea deșeurilor

i. Este interzisă folosirea instalațiilor și a echipamentelor care elimină fumul sau alte gaze toxice, în afara limitelor stabilite prin normele legale.

ii. Prestatorul va avea datoria de a păstra Șantierul într-un mod ordonat și organizat pentru a evita depozitarea gunoiului sau a deșeurilor pe Șantier în timpul execuției Contractului.

iii. Gunoiul și deșeurile se vor strânge în cutii speciale adecvate - lăzi de gunoi și vor fi depuse într-un loc special aranjat

și aprobat în prealabil în scris de către Antreprenorul General.



iv. Arderea deșeurilor nu va fi permisă.

v. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni răspândirea deșeurilor în canalizare sau în rețeaua de alimentare cu apă de băut sau în oricare alt loc nepotrivit. Prestatorul are obligația de a plăti toate amenzile ca urmare a oricărei nerespectări a legislației, reglementărilor și practicilor. Dacă acestea sunt plătite de către Antreprenorul General, Prestatorul va fi obligat să returneze imediat Antreprenorului General aceleași costuri în baza documentelor justificative. În caz contract aceste costuri vor fi compensate / reținute de către Antreprenorul General din oricare sume datorate de către acesta, în conformitate cu prezentul Contract.

9.6.3. Situatii de urgenta

Pe durata întregii perioade a Lucrărilor, Partile vor respecta toate dispozițiile, regulamentele și practicile legale în vigoare pentru securitatea și protecția împotriva incendiilor.

Partile vor fi responsabile pentru securitatea împotriva incendiilor și va asigura echipamentele corespunzătoare în conformitate cu legile, regulamentele, practicile și normele aplicabile și va depune Managerului de proiect certificatele constatatoare emise de către autoritățile relevante.

9.6.4. Sanatatea si securitatea in munca

a) Prestatorul își asumă răspunderea pentru orice accidente și pagube produse pe durata construcției, în special a acelor care apar din nerespectarea prevederilor referitoare la Sănătatea și Securitatea în Muncă și pentru toate pretențiile ridicate de cineva din astfel de situații.

b) Prestatorul va lua toate măsurile legale privind Sănătatea și Securitatea în Muncă în calitate de unic Responsabil cu aceste sarcini pe toată durata lucrării. Respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă și situații de urgență este obligatorie pentru toți angajații Prestatorului. Sarcina privind instruirea personalului angajat revine Prestatorului. Se interzice folosirea și intrarea în santier a personalului care nu are fișă individuală de instructaj în domeniul sănătății și securității în muncă și fișă individuală de instructaj în domeniul situațiilor de urgență, semnată la zi și care nu are instructajul de sănătate și securitate în muncă făcut la zi.

c) Întregul personal al Prestatorului va purta în permanență echipament de lucru și de protecție corespunzător, inclusiv dar fără a se limita, la Prestator, Furnizori și Vizitatori.

d) Prestatorul răspunde ca tot personalul angajat să aibă vizitele medicale la zi și să fie apt de lucru.

9.6.5. Neindeplinirea obligatiilor contractuale referitoare la respectarea normelor de Securitate si Sanatate in Munca, Mediu , precum si in Domeniul Situatiilor de Urgenta, atrage dupa sine aplicarea penalitatilor care sunt specificate in PROTOCOLUL DE SSM incheiat intre ambele parti.

Sumele vor fi reținute din factura curentă. Retinerile vor fi comunicate și însoțite de unul din următoarele documente justificative:

- Fotografii.

- Rapoarte de neconformitate (RNC).

- Rapoarte de inspecție;

- Explicatiile Prestatorului sau a reprezentantului Prestatorului;

- Concluziile finale ale Antreprenorului General.

9.6.6. Protocolul de SSM incheiat cu Antreprenorul general constituie ANEXA LA CONTRACT si este obligatoriu de urmat.

10. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

10.1. Pentru neexecutarea obligațiilor asumate prin contract ori executarea necorespunzătoare a acestor obligații, Prestatorul va achita penalități și despăgubiri în procent de 0,15 % pe zi de întârziere din valoarea obligațiilor neexecutate care vor fi aplicate după 15 zile de la scadența conform graficului de execuție în vigoare.

10.2. În cazul în care penalitățile de întârziere din vina Prestatorului nu acopera prejudiciul produs Antreprenorului General, penalitățile plătite de Antreprenorul General Beneficiarului final din vina acestuia, fiind mai mari, Prestatorul va suporta financiar aceasta diferență cu titlul de daune.

10.3. În cazul nerespectării termenului de plată, antreprenorul general va datora penalități de 0,10% pe zi de întârziere din valoarea neplatită. Penalitățile se vor aplica după 15 zile de la data înregistrării la sediul antreprenorului general indicată la sub-clauza 17.4 a înștiințării din partea Prestatorului ca a expirat termenul de plată.



10.4. Prestatorul va despăgubi Antreprenorul General pentru orice neglijență sau daună produsă din vina sa de angajații săi prin folosirea utilajelor de construcție, a unor lucrări provizorii puse la dispoziție de Antreprenorul General pentru realizarea contractului. Antreprenorul General are dreptul să rețină din facturi Prestatorului toate aceste cheltuieli.

10.5. În cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile din vina sa în termenele prevăzute contractual, Antreprenorul General are dreptul să suspende orice plată către Prestator pentru respectivele lucrări, până la recuperarea întârzierilor raportate la calendarul lucrărilor stabilit de părți. Pentru perioada în care plățile sunt suspendate Antreprenorul General nu datorează Prestatorului penalități rezultate din lipsa de folosință a sumelor ce urmează a fi plătite. În cazul în care Prestatorul datorează Antreprenorului General penalități contractuale, acestea pot fi solicitate de Antreprenorul General până la data plății finale a lucrării, chiar dacă acesta nu și-a rezervat expres acest drept la recepția lucrării.

10.6. Prestatorul nu datorează penalități dacă întârzierea se datorează culpei Antreprenorului General sau terța persoană (cu excepția subcontractorilor sau colaboratorilor Prestatorului).

10.7. Antreprenorul are dreptul să refuze la plată:

- produse necorespunzătoare calitativ furnizate de Prestator;
- lucrări executate necorespunzător de Prestator;
- lucrări executate și nesolicitate de Antreprenorul General ;
- nerespectarea de către Prestator a prețului unitar stabilit prin contract.

11. PUBLICITATEA

11.1. Prestatorul nu își poate face publicitate cu lucrările executate în cadrul acestui contract fără acceptul scris al Antreprenorului General. În cazul în care se încalcă această condiție, Antreprenorul General are dreptul să ceară daune interese.

12. TRAFICUL

12.1. Prestatorul trebuie să respecte legislația în vigoare și codul rutier pe întreaga durată de execuție a lucrărilor. Înainte de 10 zile de începerea lucrărilor, Prestatorul va prezenta Antreprenorului General planul de trafic pentru utilizarea drumurilor publice, în vederea obținerii de la acesta a aprobărilor din partea Administratorilor drumurilor și Poliției.

12.2. Pe toată desfășurarea Contractului, Prestatorul va trebui să coopereze cu Autoritățile drumurilor publice și cu Poliția privind lucrările și accesul pe orice drum public. Prestatorul va informa Antreprenorul General despre orice cerință făcută cu Autoritățile drumurilor publice și cu Poliția.

12.3. Unde devierea oricărei sosele, oricărui trotuar sau drum public este efectuată temporar pentru lucrări, Prestatorul va trebui să furnizeze și să mențină o alternativă, acceptată de către Antreprenorul General, care va trebui să fie operațională înainte de orice interferență cu un drum existent. Unde sunt necesare rampe, acestea vor fi furnizate și menținute la un standard adecvat în ceea ce privește toate categoriile de trafic sau pietonii care vor să le folosească. Prestatorul va fi responsabil de închiderea, devierea drumurilor și semnalizarea acestora conform planului de trafic aprobat.

12.4. Prestatorul trebuie să mențină o rută de acces pentru vehiculele de urgență pe toate proprietățile și la orice oră. Când traficul nu poate fi evitat, Prestatorul trebuie să asigure un sistem de control al traficului acceptat de către Antreprenorul General și Autoritățile Poliției.

13. RECEPȚIA LUCRARILOR.

13.1. Partile convin că recepția la terminarea lucrărilor să se facă cu respectarea, Contractului și cu prevederilor legislației din Republica Moldova.

13.2. Prestatorul este obligat să anunțe recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, cu cel puțin 15 zile înainte de data estimată pentru finalizare, astfel încât Antreprenorul General să poată organiza recepția lucrărilor executate de Prestator, în conformitate cu formularul "Program de recepție" cod F-ACI-194, revizia în vigoare.

13.3. Antreprenorul General va numi o comisie de recepție din partea sa și va anunța Prestatorul în termen de 10 zile după ce a fost anunțat de către Prestator.

13.4. Prestatorul garantează ca la data recepției lucrarea executată are condițiile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua valoarea sau eficiența de utilizare conform normelor de folosire a spațiilor cu destinație similară celor solicitate.

13.5. Prestatorul va efectua la terminarea lucrărilor curățenia la locul de muncă. Prestatorul se obligă să adune și să îndepărteze resturile de material rămase din procesul de execuție, molozul, dărămăturile precum și surplusul de utilaje, echipamente, instalații sau lucrări provizorii care nu-i sunt necesare pentru îndeplinirea obligațiilor în perioada de garanție. În caz contrar i se va reține suma de 20.000 MDL.

13.6. Comisia de recepție verifică lucrările executate, rezultatele încercărilor de laborator, a testelor și măsurătorilor pe parcursul execuției, precum și rezultatele finale.

13.7. Recepția se va încheia, după caz, cu Proces - verbal de recepție la terminarea lucrărilor – cod formular F-ACI-083 sau Proces verbal de recepție finală – cod formular F-ACI-084. Pentru lucrările de instalații se vor încheia și Procese Verbale pentru aceste tipuri de lucrări inclusiv Procesele verbale prevăzute de legislația în vigoare privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care există deficiențe de calitate și/sau abateri/modificări de la proiect, se vor trece mențiuni/observații privind termenul de remediere și cine răspunde pentru rezolvare - se va întocmi tabel Anexa 2 sau Anexa 3, dacă e cazul. De asemenea, se va specifica admiterea sau respingerea recepției lucrărilor.

13.8. La finalul recepției la terminarea lucrărilor sau a recepției finale comisia va recomanda Directorului General semnarea sau nu a Procesului Verbal de recepție.

14. REZOLUTIUNEA CONTRACTULUI

14.1. Contractul se poate rezolventa în următoarele condiții:

- bilateral prin acordul scris al părților;
- când una din părți neglijează o obligație care este în sarcina ei;
- din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue obligațiile contractuale;
- în cazul în care Beneficiarul final intrerupe executia lucrărilor;
- nesemnării unui acord adițional la Contract privind prelungirea duratei de execuție a lucrărilor în modul și condițiile stabilite de Sub-clauza 6.5.

14.2. Rezoluțiunea totală sau parțială a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

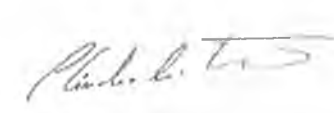
14.3. Antreprenorul General are dreptul ca în cazul depășirii termenului de execuție din vina Prestatorului sau de execuție necorespunzătoare, după o singură somație să rezolve unilateral acest contract pe baza unei simple înștiințări și fără intervenția instanței judecătorești sau arbitrale și să angajeze aceste lucrări în altă parte pe cheltuiala Prestatorului, Antreprenorul General fiind îndreptățit a solicita daune interese până la recuperarea în procent de 100% a prejudiciului produs acestuia.

14.4. În cazul rezoluțiunii prezentului contract Prestatorul va elibera șantierul în termen de 10 zile. De asemenea, acesta va preda Antreprenorului General sau unui împuternicit al acestuia în termen de 10 zile de la comunicarea rezoluțiunii prezentului contract, cartea tehnică pentru lucrările executate și toate materialele achitate de Antreprenorul General, iar Antreprenorul General este obligat în comun cu Prestatorul să evalueze lucrările executate dar neachitate și să le achite conform condițiilor contractului.

14.5. Prestatorul are dreptul în cazul neexecutării de către Antreprenorul General a obligației de plată a pretului lucrărilor executate în termenul stabilit de prezentul Contract, să suspende executarea oricărui lucru și să rezolve unilateral acest contract pe baza unei simple înștiințări și fără intervenția instanței judecătorești.

15. LITIGII

15.1. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la valabilitatea, întreruperea, executarea ori desființarea lui nerezolvat pe cale amiabilă se va soluționa prin Instanțele de Judecată competente din Republica Moldova.



16. FORTA MAJORA

16.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată să-și îndeplinească oricare din obligațiile sale potrivit prevederilor Contractului datorită Forței Majore, atunci această Parte trebuie să transmită celeilalte Părți o înștiințare referitoare la evenimentele sau circumstanțele care constituie Forța Majoră și va specifica obligațiile care nu pot sau nu vor putea să fie îndeplinite. Forta Majora va fi invocata in termen de maxim 3 zile de la momentul aparitiei si confirmata in termen de maxim 5 zile de la aparitie, printr-un certificat emis de Camera de Comert din raza teritoriala in care a avut loc evenimentul asimilat Fortei majore. Această Parte, după transmiterea înștiințării, va fi exonerată de îndeplinirea acelor obligații, atâta timp cât Forța Majoră o împiedică să le îndeplinească.

16.2. Fiecare Parte va depune în permanență toate eforturile rezonabile pentru a reduce la minim orice întârziere datorată Forței Majore, în executarea Contractului.

16.3. Atunci când o Parte încetează să mai fie afectată de Forța Majoră, această Parte va transmite o înștiințare celeilalte Părți.

17. ALTE CLAUZE

17.1. Prezentul contract este semnat astăzi 22.10.2019, însă data de început a activităților precizate la sub clauza 3.1 este anterioara datei semnării, și anume 01.08.2019, respectiv prezentul contract intra în vigoare începând cu data de 01.08.2019 și reglementează drepturile și obligațiile părților inclusiv referitor la executarea obiectului contractului începând cu data de 01.08.2019.

17.2. Contractul poate fi completat, modificat numai cu acordul părților, prin act adițional.

17.3. Notificările și comunicările între părți se vor face în scris și vor fi considerate valabile dacă au fost transmise pe orice cale prin care se poate face dovada transmiterii și recepționării acestora de către cealaltă parte (fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire etc.).

17.4. Părțile convin ca orice comunicare sau notificare să se efectueze la următoarele adrese sau numere de fax :

Prestator Eurostil Construct S.R.L., cu sediul social în Mun.Chisnau , str. Mit.Gurie Grosu,17, telefon +373-22269-400 (425,411), e-mail: scerbina@eurostilconstruct.md

Antreprenor General Reprezentanța permanentă ACI CLUJ S.A., mun. Chișinău str. Ivan Zaichin, nr. 60 telefon 0264-405.200, fax 0264-412.412, e-mail: aci@acicluj.com

17.5. Notificările transmise între părți își produc efectele din momentul primirii acestora la adresele menționate în prezentul contract.

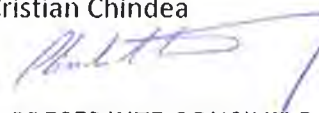
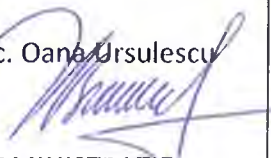
17.6. Orice alte acte care nu sunt explicit menționate în contract nu fac parte din prezentul contract.

17.7. Prezentul contract se completează cu dispozițiile legale.

17.8. Redactat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ANTREPRENOR GENERAL Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA	PRESTATOR Eurostil Construct S.R.L.,
ACI CLUJ S.A., cu sediul în Cluj-Napoca, str. Dorobanților nr. 70, telefon 0264-405.200, fax 0264-412.412, cod fiscal RO200513, înregistrată la Registrul Comertului Cluj cu nr. J12/200/1991 cont de virament nr. RO94 BTRL 0130 1202 9194 86XX deschis la BT Cluj, reprezentată prin Ing. Chindea Crisrian – Director General, și Ec. Ursulescu Oana - Director Financiar, prin Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA, cu sediul în Republica Moldova, Municipiul Chisinau, str. Ivan Zaichin, nr. 60, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA 0508448, cont IBAN: MD51VI022240300000778MDL, reprezentata	Administrator Scerbina Angela 



nr.3/14, MD-2069, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA 0508448, cont IBAN: MD51VI022240300000778MDL, reprezentata prin dr. ing. Ioan Aschilean - Presedinte Consiliu de Administratie ACI CLUJ SA, in calitate de Administrator, in calitate de Antreprenor General		
DIRECTOR GENERAL	DIRECTOR FINANCIAR	
Ing. Cristian Chindea	Ec. Oana Ursulescu	
  PRESEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRATIE Dr. ing. Ioan Aschilean 		

ACT ADITIOAL NR. 2/10.09.2020

LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII nr. 1/Lot 7/20.09.2019 pentru obiectivul „Lucrari privind executia conductei de interconectare a Sistemului de Transport Gaze Naturale din Romania cu Sistemul de Transport Gaze Naturale din Republica Moldova – faza II – directia Iasi-Ungheni-Chisinau – LOT VII”

PARTILE CONTRACTANTE :

ACI CLUJ S.A., cu sediul în Cluj-Napoca, str. Dorobanților nr. 70, telefon 0264-405 200, fax 0264-412.412, cod fiscal RO200513, înregistrata la Registrul Comerțului Cluj cu nr. J12/200/1991 cont de virament nr. RO94 BTRL 0130 1202 9194 86XX deschis la BT Cluj, reprezentată prin ing. Chindea Cristian-Director general și ec. Ursulescu Oana - Director economic, în calitate de **Antreprenor General** prin

Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA, cu sediul în Republica Moldova, municipiul Chisinau, str. Ivan Zaichin, nr. 60, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA 050448, cont IBAN: MD51VI022240300000778MDL, telefon +40264/405.200, fax +40264/412.412, email: aci@acicluj.com, reprezentata prin dr. ing. Ioan Aschilean – Presedinte Consiliu de Administratie ACI CLUJ SA, in calitate de Administrator și

EUROSTIL CONSTRUCT S.R.L, IDNO 1010600001209, cu sediul în Republica Moldova, Mun.Chisinau, Str.Mit Gurie Grosu, nr.17, tel.+ 373 691 098 75, email. scerbina@eurostilconstruct.md., cod fiscal 1010600001209, înregistrata la Agentia Servicii Publice sub nr.1010600001209, având cont bancar MD47ML000000000225122029, deschis la BC Moldindconbank S.A. Filiala Premium Chisinau, BIC MOLDM2X320, reprezentată prin Administrator Scerbina Angela, în calitate de **Prestator**,

În completarea prevederilor contractuale precedente, partile au hotarat de comun acord incheierea prezentului act aditional la contractul de prestari servicii nr. 1/Lot 7/20.09.2019, avand urmatoarele clauze:

Art. 1. Obiectul contractului se completeaza cu **executia lucrarilor de constructii la obiectele 1, 6 si 10**, conform Anexei 1 la prezentul act aditional

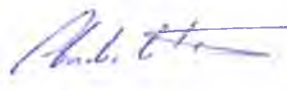
Art. 2. Valoarea contractului în cuantum de 52.580.298,32 MDL exclusiv TVA se suplimenteaza cu contravaloarea lucrarilor mentionate în Anexa 1, respectiv cu suma de 4.202.409,17 MDL exclusiv TVA, rezultand o valoare totala a contractului de 56.782.707,49 MDL exclusiv TVA

Art.3. Prezentul act aditional isi produce efecte incepand cu data de 19.06.2020 si pana la data de 15.07.2020.

Art.4. Prezentul act aditional face parte integranta din contractul de prestari servicii nr. 1/Lot 7/20.09.2019

Art.5. Restul clauzelor si conditiilor de contractare aferente contractului de prestari servicii nr. 1/Lot 7/20.09.2019, rămân valabile în continuare.

Prezentul act aditional s-a încheiat în 2 exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ANTREPRENOR GENERAL Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA		PRESTATOR EUROSTIL CONSTRUCT SRL
ACI CLUJ S.A., prin Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA , cu sediul în Republica Moldova, Municipiul Chisinau, str. Ivan Zaichin, nr. 60, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA 0508448, cont IBAN: MD51VI022240300000778MDL, reprezentata prin dr. ing. Ioan Aschilean - Presedinte Consiliu de Administratie ACI CLUJ SA, in calitate de Administrator, in calitate de Antreprenor General		ADMINISTRATOR Scerbina Angela 
DIRECTOR GENERAL Ing. Chindea Cristian 	ADMINISTRATOR Dr. ing. Aschilean Ioan, Prin împuternicit, Ec. Ursulescu Oana 	

INVESTITOR: "VESTMOLDTRANSGAZ" S.R.L.

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 2 din 27.07.2020**

privind lucrarea: **"Complex Administrativ" Lot 7,**

executată la obiectul: **"Conducta de interconectare a Sistemului de Transport Gaze din Romania cu Sistemul de Transport Gaze din Republica Moldova, faza II, Ungheni- Chișinău",**

în cadrul contractului: **nr.2 din 14.01.2019,**

încheiat între: **"VESTMOLDTRANSGAZ" S.R.L. și AICI CLUJ S.A. pentru lucrările de construcție".**

1. Lucrările au fost executate în baza: Autorizației de Construire nr.2, eliberată de către Ministerul Economiei și Infrastructurii în data de 5 septembrie 2018, cu valabilitate până la 6 ianuarie 2021.

2. Comisia de recepție, formată în baza: Ordinului Administratorului "Vestmoldtransgaz" S.R.L. cu nr. 106/20 din 21 iulie 2020, și-a desfășurat activitatea în intervalul: 22-27 iulie 2020, fiind formată din:

Președintele Comisiei:

Daniel Cristian RUSU – Manager Proiect "Vestmoldtransgaz" S.R.L.

Membrii Comisiei:

Anatolie MIRONAȘ	– Ing. șef, RT "Vestmoldtransgaz" S.R.L.
Teodor Adrian PETRE	– Ing. supervizare lucrări "Vestmoldtransgaz" S.R.L.
Cristian AMBROZI	– Ing. supervizare lucrări "Vestmoldtransgaz" S.R.L.
Liviu Andrei BOT	– Manager Proiect AICI Cluj S.A.
Alexandru Călin FERENT	– Responsabil Execuție Lucrări Lot 7 AICI Cluj S.A.
Radu Vasile ȘCHIPOTĂ	– Inginer Departament Proiectare și Cercetare SNTGN TRANSGAZ S.A.

3. Au mai participat la recepție:

Nu au participat.

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, necesită remedieri.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectul "Complex Administrativ" poate fi pus în funcțiune.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Obiectul este funcțional, neconformitățile depistate nu influențează asupra exploatării obiectului supus recepției.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Executantul AICI Cluj S.A. va remedia toate obiecțiile oglindite în Anexele 1, 2, 3 a Procesului

Verbal, în termenul stabilit de legislație.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: **01243060011**,

Adresa poștală: **șos. Balcani, mun. Chișinău , Republica Moldova**,

Destinația: **administrare și coordonare**,

Compus din următoarele obiecte: **Clădire Administrativă, Atelier Mecanic, Depozit, Laborator/Centrală Termică, Casa Poartă, Amenajări exterioare și împrejurimi.**

Suprafața la sol: **4,2884 ha**,

Suprafața totală: **5 559 mp**,

Numărul de etaje: **2 (două).**

8. Prezentul proces-verbal, conținând: 2 (două) file și 3 (trei) anexe numerotate, cu un total de 7 (șapte) file, a fost încheiat astăzi 27.07.2020, în 5 (cinci) exemplare.

9. Concluzia AST:

Nu a participat la recepție.

L.Ș.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

Comisia de recepție:

Președinte: **Daniel Cristian RUSU**

Membri:

Anatolie MIRONAȘ

Teodor Adrian PETRE

Cristian AMBROZI

Liviu Andrei BOT

Alexandru Călin FERENT

Radu Vasile ȘCHIPOTĂ

10. Lucrarea: "Complex Administrativ" Lot 7 este

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL: AICI Cluj S.A.

27 iulie 2020

L.Ș.

(semnătura)

Liviu Andrei BOT



PRIMITĂ:

INVESTITORUL: "Vestmoldtransgaz" S.R.L.

27 iulie 2020

L.Ș.

(semnătura)

Daniel Cristian RUSU



LISTA-ANEXĂ nr. 1

constatările Comisiei de Recepție la terminarea lucrărilor cu privire la documentația de proiect:

1. Traducerea Documentației de Proiect, alimentare cu gaze naturale de presiune medie și joasă executată în limba rusă, în limba de stat.
2. Toate piesele Documentației de Proiect semnate și ștampilate de către Executant, cu inscripția "Lucrările au fost executate conform Documentației de Proiect și a modificărilor introduse de către Proiectantul General în baza Dispozițiilor de Șantier "

Comisia de recepție:

Președinte: Daniel Cristian RUSU

Membri:

Anatolie MIRONAȘ

Teodor Adrian PETRE

Cristian AMBROZI

Liviu Andrei BOT

Alexandru Călin FERENT

Radu Vasile ȘCHIPOTĂ

Official stamp of the Ministry of Infrastructure and Transport (M. INFRASTR. - M.D.R.T. - I.S.C.) and the National Authority for Quality Management (N.A. CALITATE) with the text: "SE TEODOR ADRIAN", "PROIECTANT", "AUT. NR. 00024321", "ROMANIA", "5.4.8".

LISTA-ANEXĂ nr. 2

Constatările Comisiei de Recepție la terminarea lucrărilor cu privire la lucrările executate:

Nu sunt.

Comisia de recepție:

Președinte: Daniel Cristian RUSU

Membri:

Anatolie MIRONAȘ

Teodor Adrian PETRE

Cristian AMBROZI

Liviu Andrei BOT

Alexandru Călin FERENT

Radu Vasile ȘCHIPOTĂ

The image shows handwritten signatures and official stamps of the reception commission members. At the top is a signature. Below it is a circular blue stamp. To the right of the stamp is a rectangular stamp with the text: "R. TEODOR ADRIAN", "INGINIER DE SANTIER", "AUT. NR. 00024321", and "PERMISIE DOMENIU". Below these are several more handwritten signatures and a large "CA" stamp.

LISTA-ANEXĂ nr.3

Constatările Comisiei de Recepție la terminarea lucrărilor cu privire la conformitatea lucrărilor cu proiectul (respectarea exigențelor din proiect la realizarea lucrărilor):

În urma verificărilor și testelor efectuate, a rezultat ca lucrările executate sunt conforme exigențelor și respecta prevederile PTE, cu excepția următoarelor neconformități care trebuiau rezolvate și care nu influențează buna funcționare a obiectivului de investiții conform cerințelor:

Obiect 1 – Clădire Administrativă:

- Reglaje ferestre (deschidere normală/oscilobatantă)
- Etichetare + marcarea traseelor conductelor încălzire/ventilare/climatizare și armături/robineti, în punctul termic P11, Tronson 1
- Etichetare + marcarea traseelor conductelor încălzire/ventilare/climatizare și armături/robineti, în punctul termic P27, Tronson 3
- Refacerea izolației termice la conducte și armături/robineti, în punctul termic P11, Tronson 1
- Refacerea izolației termice la conducte și armături/robineti, în punctul termic P27, Tronson 3
- Etanșarea tuturor pieselor de trecere prin fundații și pereți, în canalele tehnice din camerele P27, P29, cabina 2 stg. din P09, etc.
- Refacerea sifonului de pardoseală în punctul termic din camera P27, Tronson 3
- Înlocuirea tuturor furtunurilor de incendiu din interiorul cutiilor de hidranți din incinta clădirii, precum și refacerea probelor de funcționare a acestora
- Refacerea termoizolației la îmbinările dintre tronsoanele luminatorului, pe hol E13 Tronson 1 și pe hol E15 Tronson 2
- Remediere cutie metalică la hidrantul nr. 4 situat pe hol E13, Tronson 1 și la hidrantul nr. 5 situat pe hol E 15 Tronson 2
- Repoziționat/fixat cablu electric și furtun copex la aparat aer condiționat; fixat unitate interioară aer condiționat; refacerea traseului evacuare condens aparat aer condiționat, din Bucătărie P39, Tronson 3
- Proba de ansamblu la cald și proba de ansamblu de eficacitate a instalației termice
- Refacerea etichetării aparaturii electrice (întrerupătoare, comutatoare, prize, butoane comandă, butoane alarmă, etc.) cu etichete autocolante de bună calitate, adecvate la dimensiunea aparaturii, care să asigure o aderență și o durabilitate sporită
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru funcționarea și operarea tuturor sistemelor de instalații

Obiect 2 – Atelier mecanic:

- Remediere finisaje plafon fals casetat
- Retușuri finisaje la pereți (fisuri în perete rigips) la etaj, birou E01
- Retușuri finisaje la pereți (în zona hidranților de incendiu) la etaj, hol E02
- Montarea geamurilor lipsă la cutiile de hidrant de incendiu
- Racordarea la instalația electrică a senzorului de gaze din centrala termică
- Montarea a 11 buc. capete termostate la radiatoare
- Etichetare + marcarea traseelor conductelor încălzire în centrala termică din camera P02
- Proba de ansamblu la cald și proba de ansamblu de eficacitate a instalației termice cu radiatoare și termogeneratoare

- Inlocuirea celor 8 buc. furtunuri de incendiu din interiorul cutiilor de hidranti din incinta cladirii, precum si refacerea probelor de functionare a acestora
- Fixarea scarii exterioare de evacuare la incendiu, in fundatia de beton
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 3 – Depozit:

- Remediere finisaje plafon fals casetat
- Retusuri finisaje la pereti (in zona centralei termice) camera P09 si in camera de odihna E07
- Racordarea la instalatia electrica a senzorului de gaze din centrala termica
- Etichetare + marcare trasee conducte incalzire in centrala termica P09; idem. in distribuitorul din Hol P08
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare si termogeneratoare
- Montat 5 buc. coloane dus reglabile la cabinele de dus; actualele suporturi de dus vor fi coborate la nivelul bateriilor, la camerele P13 si E12
- Montat 5 buc. pereti de separare a cuvelor de dus, la camerele P13 si E12
- Inlocuirea celor 6 buc. furtunuri de incendiu din interiorul cutiilor de hidranti din incinta cladirii, precum si refacerea probelor de functionare a acestora
- Fixarea scarii exterioare de evacuare la incendiu, in fundatia de beton
- Completarea scarii exterioare, fixe, de acces pe acoperisul halelor Depozit si Atelier, cu o parte mobila/demontabila, astfel incat sa fie functionala
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 4 Laborator:

- Completarea/echiparea celor 2 cutii de hidranti de incendiu
- Remedieri finisaje la pereti si tavane
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 5 Cabina poarta:

- Refacere tencuiala decorativa
- Remedieri finisaje interioare la pereti si tavane

- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 6 Amenajari exterioare si imprejmuire:

- Remedieri locale ale imprejmuirii cu plase sudate
- Refacere insamantare spatii verzi cu ierburi perene
- Turnarea unui postament din beton pentru sustinere conducte si armaturi, in caminul de bransament apa rece
- Remedierea flanselor de racord (ruginite), in caminele de vizitare, pe reseaua de incendiu A2
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Comisia de receptie:

Preşedinte: Daniel Cristian RUSU

Membri:

Anatolie MIRONAŞ

Teodor Adrian PETRE

Cristian AMBROZI

Liviu Andrei BOT

Alexandru Calin FERENT

Radu Vasile ŞCHIPOTĂ



Official stamps and signatures of the reception commission members. The stamps include:

- IA - M.O.R.T. - I.S.C.
- PETRE TEODOR ADRIAN
- INCHEINTE DE SANTIER
- NR. 00024321
- DOMENIU SUBDOMENIU
- 1;2,2;3,1;5,4;6

**PROCES – VERBAL
DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR
Nr. 4923 din 30/07/2020**

privind lucrarea **“Complex Administrativ LOT 7**, executata la obiectul: **“Conducta de interconectare a Sistemului de Transport Gaze din Romania cu Sistemul de Transport Gaze din Republica Moldova, faza II, Ungheni-Chisinau”**, executata in cadrul contractului nr. 1/LOT7 din 20.09.2020, incheiat intre **ACI CLUJ S.A.**, cu sediul in Cluj-Napoca, str. Dorobantilor nr. 70, telefon 0264-405.200, fax 0264-412.412, cod fiscal RO200513, inregistrata la Registrul Comertului Cluj cu nr. J12/200/1991, reprezentata de Chindea Cristian – Director General si Ec. Dana Cheregi – Director Financiar, prin **Reprezentanta permanenta ACI CLUJ S.A.**, cu sediul in Republica Moldova, Municipiul Chisinau, str. Ivan Zaikin, nr. 60, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA0508448, reprezentata prin dr. Ing. Ioan Aschilean – Presedinte Consiliu de Administratie ACI CLUJ S.A., in calitate de Administrator si **EUROSTIL CONSTRUCT SRL**, IDNO 1010600001209, cu sediul social in Mun. Chisinau, str. Mitropolit Gurie Grosu, nr. 17, telefon +373-22-269-400 / +37369109875, cod fiscal 1010600001209, reprezentata prin Scerbina Angela – Administrator.

1. **Lucrarile au fost executate in baza** autorizatiei nr. 2 eliberata de Ministerul Economiei si Infrastructurii la 05.09.2018, cu valabilitate pana la 06.01.2021.

2. **Comisia de receptie numita prin Decizia nr. 235.1** si-a desfasurat activitatea in intervalul 21.07.2020- 30.07.2020, fiind formata din:

Ing. Bot Liviu-Andrei – Presedinte

Ing. Ferent Calin – Membru

Ing. Stegaru Valentin – Membru

Au mai participat la receptie:

Scerbina Angela – Invitat

Burca Andrei - Invitat

3. Constatările comisiei de receptie:

- Din documentatia scrisa si desenata necesara a fi prezentata au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse in lista **Anexa nr. 1**.
- Cantitatile de lucrari cuprinse in lista **Anexa nr. 2** nu au fost executate.
- Lucrarile cuprinse in lista **Anexa nr. 3** necesita remedieri.

4. Comisia de receptie, in urma constatarilor facute, propune:

- Obiectul “Complex Administrativ LOT 7” poate fi pus in functiune

5. Comisia de receptie motiveaza propunerea facuta prin:

- Obiectul este functional, neconformitatile depistate un influenteaza asupra exploatarii obiectului supus receptiei.

6. Comisia de receptie recomanda urmatoarele:

- Prestatorul EUROSTIL CONSTRUCT SRL va remedia toate obiectiile mentionate in Anexele 1, 2, 3 a Procesului Verbal, in termenul stabilit de legislatie si de contract.

7. **Prezentul proces-verbal, continand 1 (una) fila si 3 (trei) anexe numerotate, cu un total de 5 (cinci) file, a fost incheiat astazi 30.07.2020, in 2 (doua) exemplare.**

COMISIA DE RECEPTIE

Președinte Ing. Bot Liviu-Andrei

Membrii Ing. Ferent Calin

Ing. Stegaru Valentin

(numele si prenumele)

(semnatura)

INVITATI

Scerbina Angela

Burca Andrei

(numele si prenumele)

(semnatura)



Anexa 1 – Constatările Comisiei de Recepție la Terminarea lucrărilor cu privire la documentația de proiect:

1. Toate piesele Documentației de Proiect semnate și stampilate de către Prestator, cu inscripția "Lucrările au fost executate conform Documentației de Proiect și a modificărilor introduse de către Proiectantul General în baza Dispozițiilor de Santier."

COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte Ing. Bot Liviu-Andrei

Membrii Ing. Ferent Calin

Ing. Stegaru Valentin

INVITATI

Scerbina Angela

Burca Andrei



Anexa 2 – Constatările Comisiei de Recepție la Terminarea lucrărilor cu privire la lucrările executate:

Nu sunt.

COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte Ing. Bot Liviu-Andrei

Membrii Ing. Ferent Calin

Ing. Stegaru Valentin

INVITATI

Scerbina Angela

Burca Andrei



LISTA-ANEXĂ nr.3

Constatările Comisiei de Recepție la terminarea lucrărilor cu privire la conformitatea lucrărilor cu proiectul (respectarea exigențelor din proiect la realizarea lucrărilor):

In urma verificărilor si testelor efectuate, a rezultat ca lucrările executate sunt conforme exigențelor si respecta prevederile PTE, cu excepția următoarelor neconformități care trebuise rezolvate si care nu influențează buna funcționare a obiectivului de investiții conform cerințelor:

Obiect 1 – Clădire Administrativa:

- Reglaje ferestre (deschidere normala/oscilobatanta)
- Etichetare + marcare trasee conducte incalzire/ventilare/climatizare si armaturi/robineti, in punctul termic P11, Tronson 1
- Etichetare + marcare trasee conducte incalzire/ventilare/climatizare si armaturi/robineti, in punctul termic P27, Tronson 3
- Refacere izolații termice la conducte si armaturi/robineti, in punctul termic P11, Tronson 1
- Refacere izolații termice la conducte si armaturi/robineti, in punctul termic P27, Tronson 3
- Etanșarea tuturor pieselor de trecere prin fundații si pereți, in canalele tehnice din camerele P27, P29, cabina 2 stg. din P09, etc.
- Refacere sifon de pardoseala in punctul termic din camera P27, Tronson 3
- Înlocuirea tuturor furtunurilor de incendiu din interiorul cutiilor de hidranți din incinta clădirii, precum si refacerea probelor de funcționare a acestora
- Refacerea termoizolației la îmbinările dintre tronsoanele luminatorului, pe hol E13 Tronson 1 si pe hol E15 Tronson 2
- Remediere cutie metalica la hidrantul nr. 4 situat pe hol E13, Tronson 1 si la hidrantul nr. 5 situat pe hol E 15 Tronson 2
- Repoziționat/fixat cablu electric si furtun copex la aparat aer condiționat; fixat unitate interioara aer condiționat; refacere traseu evacuare condens aparat aer condiționat, din Bucătărie P39, Tronson 3
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalației termice
- Refacerea etichetării aparatajului electric (întrerupătoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru funcționarea si operarea tuturor sistemelor de instalații

Obiect 2 – Atelier mecanic:

- Remediere finisaje plafon fals casetat
- Retușuri finisaje la pereți (fisuri in perete rigips) la etaj, birou E01
- Retușuri finisaje la pereti (in zona hidrantilor de incendiu) la etaj, hol E02
- Montarea geamurilor lipsa la cutiile de hidrant de incendiu
- Racordarea la instalatia electrica a senzorului de gaze din centrala termica
- Montarea a 11 buc. capete termostatate la radiatoare
- Etichetare + marcare trasee conducte incalzire in centrala termica din camera P02
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare si termogeneratoare

- Inlocuirea celor 8 buc. furtunuri de incendiu din interiorul cutiilor de hidranti din incinta cladirii, precum si refacerea probelor de functionare a acestora
- Fixarea scarii exterioare de evacuare la incendiu, in fundatia de beton
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 3 – Depozit:

- Remediere finisaje plafon fals casetat
- Retusuri finisaje la pereti (in zona centralei termice) camera P09 si in camera de odihna E07
- Racordarea la instalatia electrica a senzorului de gaze din centrala termica
- Etichetare + marcare trasee conducte incalzire in centrala termica P09; idem. in distribuitorul din Hol P08
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare si termogeneratoare
- Montat 5 buc. coloane dus reglabile la cabinele de dus; actualele suporturi de dus vor fi coborate la nivelul bateriilor, la camerele P13 si E12
- Montat 5 buc. pereti de separare a cuvelor de dus, la camerele P13 si E12
- Inlocuirea celor 6 buc. furtunuri de incendiu din interiorul cutiilor de hidranti din incinta cladirii, precum si refacerea probelor de functionare a acestora
- Fixarea scarii exterioare de evacuare la incendiu, in fundatia de beton
- Completarea scarii exterioare, fixe, de acces pe acoperisul halelor Depozit si Atelier, cu o parte mobila/demontabila, astfel incat sa fie functionala
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 4 Laborator:

- Completarea/echiparea celor 2 cutii de hidranti de incendiu
- Remedieri finisaje la pereti si tavane
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 5 Cabina poarta:

- Refacere tencuiala decorativa
- Remedieri finisaje interioare la pereti si tavane

- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuarea instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 6 Amenajari exterioare si imprejmuire:

- Remedieri locale ale imprejmuirii cup lase sudate
- Refacere insamantare spatii verzi cu ierburi perene
- Turnarea unui postament din beton pentru sustinere conducte si armaturi, in caminul de bransament apa rece
- Remedierea flanselor de racord (ruginite), in caminele de vizitare, pe rețeaua de incendiu A2
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

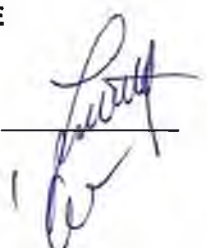
COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte Ing. Bot Liviu-Andrei

Membrii Ing. Ferent Calin

Ing. Stegaru Valentin

INVITATI



SCERBINA A

BURCĂ AMAREI





This project is funded by
the European Union



Romania-Republic of Moldova
ENI-CROSS BORDER COOPERATION

Project: "The CBC Romania-Moldova a safer area by improving the Mobile Emergency Service for Resuscitation and Extrication (SMURD) operating infrastructure, by increasing the level of training and maintaining the capacity of professional personnel to intervene in emergency situations".

WORKS CONTRACT FOR EUROPEAN UNION EXTERNAL ACTIONS

NO 09-6 / MD84985 / B6 - 01

FINANCED FROM THE ENI and National co-financing

Between

Public Medical-Sanitary Institution Institute of Emergency Medicine

Official registration number – 1003600152606

No. 1, Toma Ciorba Street, Chisinau, Republic of Moldova

Represented by Mihail CIOCANU, Director

('The Contracting Authority'),

of the one part,

and

Full official name of the contractor - **Eurostil Construct LLC**

Official registration number – 1010600001209

Full official address – #17, Mitropolit Gurie Grosu street, mun. Chişinău, MD-2028, Republic of Moldova

VAT number – 0207625

Represented by Angela SCERBINA, Director

('the Contractor')

of the other part,

have agreed as follows:

PROJECT The CBC Romania-Moldova a safer area by improving the Mobile Emergency Service for Resuscitation and Extrication (SMURD) operating infrastructure, by increasing the level of training and maintaining the capacity of professional personnel to intervene in emergency situations

CONTRACT TITLE Construction works of the Emergency Care Unit of the Institute of Emergency Medicine

Identification number 09-6 / MD84985 / B6 - 01

Whereas the Contracting Authority would like the Contractor to carry out the following works:

Construction and commissioning of the Emergency Care Unit of the Institute of Emergency Medicine

Page 1 of 2

and has accepted a tender by the Contractor for the execution and completion of such works and the remedying of any defects therein.

It is hereby agreed as follows:

- (1) In this Contract, words and expressions shall have the meanings assigned to them in the contractual conditions set out below.
- (2) The following documents shall be deemed to form and be read and construed as part of this Contract, in the following order of precedence:
 - (a) the Contract,
 - (b) the Special Conditions,
 - (c) the General Conditions,
 - (d) the Bill of Quantities (after arithmetical corrections,
 - (e) the Technical and /or Performance Specifications,
 - (f) the Design Documentation (drawings),
 - (g) any other documents forming part of the Contract.

The various documents making up the contract shall be deemed to be mutually explanatory; in cases of ambiguity or divergence, they shall prevail in the order in which they appear above. Addenda shall have the order of precedence of the document they are amending.

- (3) In consideration of the payments to be made by the Contracting Authority to the Contractor as hereinafter mentioned, the Contractor undertakes to execute and complete the works and remedy defects therein in full compliance with the provisions of the Contract.
- (4) The Contracting Authority hereby agrees to pay the Contractor in consideration of the execution and completion of the works and remedying of defects therein the amount of:
 - Contract price (excluding VAT/other taxes) **MDL 39.084.338,50** (thirty-nine million eighty-four thousand three hundred and thirty-eight lei and 50 bani)

or such other sum as may become payable under the provisions of the Contract at the times and in the manner prescribed by the Contract. VAT will be paid in compliance with the binding regulations, national law and international agreements concerning the execution of the project. VAT and other taxes shall not be paid on the funds originating from EU funds.

In witness whereof the parties hereto have signed the Contract. This Contract shall take effect on the date on which it is signed by the last party, namely the Contractor.

Done in English in three originals, two originals for the Contracting Authority and one original for the Contractor.

For the Contractor

Name: Angela SCERBINA

Title: Director

Signature:



Date:

For the Contracting Authority

Name: Mihail CIOCANU

Title: Director

Signature:



Date:



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.557

«19» octombrie 2020

mun. Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1589890884770/21023058 din data 26.07.2020, între

IMSP Institutul de Medicină Urgentă, cu sediul în mun. Chișinău, str. Toma Ciorbă nr. 1, telefon: (022) 250-704, fax: (022) 205-809, e-mail: achizitii@urgenta.md, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1003600152606** reprezentat prin **Mihail Ciocanu – director**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

«Eurostil Construct » SRL cu sediul în mun. Chișinău, str. Mitr. Gurie Grosu, 1, ap.28 telefon: 069176675 e-mail: bezer@eurostilconstruct.md, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1010600001209** autorizat pentru activitatea în construcții pentru genurile de activitate Construcții de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții construcții de clădiri, reprezentat prin **Angela Scerbina – director**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute „**Lucrări privind reconstrucția Blocului operator al IMSP Institutul de Medicină Urgentă, str. Toma Ciorbă 1, mun. Chișinău,**” Cod CPV: 45200000-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

1.2 Pe parcursul executării contractului nu se vor admite majorări ale costurilor la materialele de construcții. Înainte de procurare, toate materialele menționate în Devizele 7,5,3 (parte componentă a prezentului contract) vor fi coordonate și acceptate de către Beneficiar privind calitatea, culoarea, dimensiunile și alte cerințe, conform proiectului de execuție, verificat și expertizat de către organul abilitat în domeniu.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **36 (treizeci și șase) luni** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile p/u Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și

reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este:

101 014 438,00 (Una sută una milioane paisprezece mii patru sute treizeci și opt lei 00 bani)
lei MD, incl.TVA.

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va efectua către Antreprenorul general transferul în avans de 10% anual din suma alocațiilor anuale prevăzute în bugetul de stat, conform prevederilor Legii RM nr.181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilități bugetar-fiscale. În cazul în care Antreprenorul general nu va valorifica avansul, acesta este obligat să-l returneze.

3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecții, în cel mult 15 zile calendaristice.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 În caz de necesitate ajustarea valorii prezentului contractului se va efectua conform prevederilor Legii privind achizițiile publice nr.131/ din 03.07.2015 și Hotărârii de Guvern nr. 1129/2018, cu privire la aprobarea Regulamentului privind ajustarea periodică a valorii contractelor de achiziții publice cu executare continuă, încheiate pe un termen mai mare de un an.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în

termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
- b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.

6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă **garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 1% din valoarea totală a contractului atribuit.**

6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face în cel mult 15 zile calendaristice după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecții.

6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție (după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecții), dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei.

Atât timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat. Recepția finală se va efectua în decurs de 30 de zile după expirarea perioadei de garanție (care constituie 5 ani).

6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atât timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului general.

6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate, sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 2.1. al prezentului contract este de 5 (cinci) ani.

9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.

9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de

către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum 0,1% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1 Antreprenorul general poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2 Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
- Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3 Contractul se consideră rezoluționat, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.

12.4 Beneficiarul, în caz de rezoluțiune a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5 În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

12.6 După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

1. Devizele-ofertă de lucrări (Formularele nr.3,5,7) :

- 2-1-1-Lucrari de demolare;
- 2-1-2-Lucrari de construcții (CBA);
- 2-1-3-Lucrari de construcție (SA);
- 2-1-4-Ventilare;
- 2-1-5-Condiționare;
- 2-1-6-Incalzire;
- 2-1-7-Relocarea condensatorilor stației de racire existent;
- 2-1-8-Demontarea utilajului existent;
- 2-1-9-Rețele interioare de alimentare cu apa și canalizare;
- 2-1-9.1-Sistemul de preparare a apei pentru umidificatoare;
- 2-1-10-Punct termic individual;
- 2-1-11-Gaze medicale;
- 2-1-12-Echipament electric de forță - iluminatul electric interior;
- 2-1-13-Automatizarea AIT;
- 2-1-14-Semnalizarea de incendiu;
- 2-1-15-Dispozitive și mijloace pentru automatizare AIVC;
- 2-1-16-Comunicațiile telefonice și internet;
- 2-1-17-Sistemul de supraveghere video, acces control;
- 7-1-1-Amenajare;

2. Anexa nr. 1 - Condiții speciale

3. Anexa nr.2 - Specificație tehnică și de preț - Sisteme modulare

4. Anexa nr.3 - Specificație tehnică și de preț - Ascensoare

5. Anexa nr.4 - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului

6. Garanția de bună execuție.

7. Scrisoarea nr.77 din 14.09.2020-Clarificările prezentate de Eurostil Construct SRL.

a. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

- b. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- c. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- d. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL	BENEFICIAR
« Eurostil Construct » SRL	IMSP Institutul de Medicină Urgentă
MD-2028, mun. Chișinău, str. Mitrofan Gurie Grosu, 1, ap.28	MD-2004, mun. Chișinău, str. Toma Ciorbă, 1
Telefon/fax: Bezer Igor, mob.: +373 69176675,	Telefon/fax: (022) 250-808 / 250-809
Web site:	Web site: www.urgenta.md
E – mail: bezer@eurostilconstruct.md	E – mail: achizitii@urgenta.md
Cod fiscal: 1010600001209	Cod fiscal: 1003600152606
Cod IBAN: MD47ML000000000225122029	Cod IBAN: MD63TRPBAA319210A15974AC
Cod bancar: MOLDMD2x320	Cod bancar: TREZMD2X
BC "Moldincombanc" SA, fil. "Premium"	MF TR Chișinău Bugetul de Stat

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL	BENEFICIAR
«Eurostil Construct » SRL	IMSP Institutul de Medicină Urgentă
 Director <u>Angela Scerbina</u>	 Director <u>Mihail Ciocanu</u>



2020-0000014701

la contractul nr. 557
din 14 octombrie 2020

CONDIȚII SPECIALE:

1. Lucrările de reconstrucție urmează a fi efectuate fără a stopa activitatea Blocului de operații.
2. Materialele folosite pentru sălile de operații (sistemele modulare, ventilare și condiționare, uși medicale- în sălile de operații) urmează a fi de calitate superioară, însoțite de certificate de calitate CE și să corespundă cerințelor normativelor în vigoare pentru destinația încăperilor ce urmează a fi reconstruite.
3. Materialele de construcție, înainte de a fi procurate, urmează a fi aprobate de către Beneficiar (IMSP Institutul de Medicină Urgentă).
4. Materialele necalitative depistate vor fi înlocuite cu altele calitative din contul Antreprenorului.
5. Viciile ascunse, defectele și lucrările executate necalitativ vor fi remediate cu forțele și din contul Antreprenorului.
6. Pregătirea pachetului de documente pentru Darea în exploatare și executarea modificărilor în vederea acceptării dării în exploatare de către autoritățile de resort este în responsabilitatea Antreprenorului general.
7. La finalizarea lucrărilor Antreprenorul urmează să transmită Manualul de mentenanță.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

ANTREPRENOR GENERAL	BENEFICIAR
«Eurostil Construct » SRL	IMSP Institutul de Medicină Urgentă
Director  <u>Angela Scerbina.</u> 	Director  <u>Mihail Ciocanu.</u> 

Anexa Nr. 5

la contractul nr. 557
din _____ 2020

Contul	Anul	Suma
IBAN MD90TRPBAA319210A15974AB	2020	15 000 000,00 MDL
	2021	47 000 000,00 MDL
	2022	39 014 438,00 MDL
TOTAL		101 014 438,00 MDL

IMSP Institutul de Medicină Urgentă

Director



Mihail CIOCANU

Contract Agreement No. 47899/W/02/2 Lot 2

THIS CONTRACT AGREEMENT is made on the 16th day of March, 2021.

BETWEEN

- (1) The Municipality of Chisinau, having its principal place of business at 83 Stefan cel Mare blvd., Chisinau MD-2012, Republic of Moldova (hereinafter called "the Employer"), and
- (2) The Eurostil Construct SRL, a corporation incorporated under the laws of Republic of Moldova under reg. No. 1010600001209 and having its principal place of business at 1, Mitropolit Gurie Grosu str., of. 28, Chisinau MD-2028, Republic of Moldova (hereinafter called "the Contractor").

WHEREAS the Employer invited tenders for the execution of the Works, described as Energy Efficiency Rehabilitation of 17 Public Buildings, Re-tender (Lot 1: 3 Hospitals; Lot 2: 6 Lyceums and Lot 3: 8 Lyceums) and has accepted a Tender by the Contractor for the execution and completion of these Works for the Lot 2 and the remedying of any defects therein, and the Employer agrees to pay the Contractor the Contract Price or such other sum as may become payable under the provisions of the Contract at the times and in the manner prescribed by the Contract.

The Employer and the Contractor agree as follows:

1. In this Agreement words and expressions shall have the same meanings as are respectively assigned to them in the Contract documents referred to.
2. The following documents, in order of precedence, shall be deemed to form and be read and construed as part of this Agreement. This Agreement shall prevail over all other Contract documents.
 - (a) the Letter of Acceptance
 - (b) the Letter of Tender
 - (c) the Particular Conditions
 - (d) the General Conditions
 - (e) the Specification
 - (f) the completed Schedules and any other documents forming part of the Contract
3. In consideration of the payments to be made by the Employer to the Contractor as indicated in this Agreement, the Contractor hereby covenants with the Employer to execute the Works and to remedy defects therein in conformity in all respects with the provisions of the Contract.

4. Payment of the amounts due to the Contractor under the Contract may only be made to the following bank account(s):

Payee's Account Name: "Eurostil Construct" SRL, Cod fiscal 1010600001209

Payee's Account No. (IBAN): MD47ML000000000225122029

Payee's Bank Name: BC Moldindconbank S.A.

Payee's Bank Address: str. Armeneasca, 38, mun. Chisinau

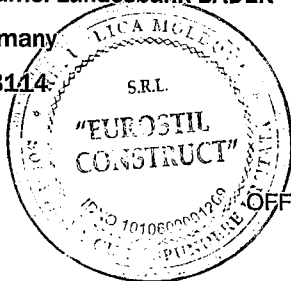
SWIFT CODE: MOLDM2X

Payee's Bank's Correspondent details:

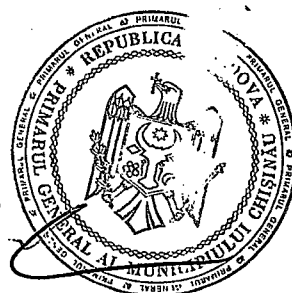
Correspondent Bank Name: Landesbank BADEN - Wurttemberg,

Address: Stuttgart, Germany

Account Number: 2808114



[Handwritten signature]



OFFICIAL USE

Account Name (IBAN): MD47ML000000000225122029

SWIFT CODE: SOLADESTXX

5. The Employer hereby covenants to pay the Contractor in consideration of the execution and completion of the Works and the remedying of defects therein, the Contract Price or such other sum as may become payable under the provisions of the Contract at the times and in the manner prescribed by the Contract.

Agreement to be executed in accordance with the laws of the Republic of Moldova on the day, month and year indicated above.

Signed by: Ion CEBAN

Name and Title of Signatory: Mayor-General

For and on behalf of the Employer

Date: 16/03/2021



Signed by: Angela SCERBINA

Name and Title of Signatory: Director Eurostil Construct SRL

For and on behalf the Contractor

Date: 16/03/2021



OFFICIAL USE



Letter of Acceptance

Date: 24 day of February, 2021

To: Eurostil Construct SRL, Moldova

Subject: Notification of Award Contract No. 47899/W/02/2 ENERGY EFFICIENCY REHABILITATION OF 17 PUBLIC BUILDINGS Lot 2 Energy Efficiency Measures in 6 lyceums

This is to notify you that your Tender dated 5th December 2020 for execution of the Contract no. 47899/W/02/2 Lot 2 Energy Efficiency Measures in 6 lyceums for the amount of €6,910,757.00 (six million nine hundred ten thousand seven hundred fifty-seven Euro only), as corrected and modified in accordance with the Instructions to Participants is hereby accepted by us.

1. In accordance with Instructions to Participants of the Tender Document, within seven (7) calendar days of receipt of this notification of award, the Contractor is required to acknowledge receipt of the notification of award and to furnish the Employer with details of the bank account(s) that the Contractor proposes to use for the purpose of receiving payments due under the Contract, in the following format:

Payee's Account Name:

Payee's Account No. (IBAN):

Payee's Bank Name:

Payee's Bank Address:

SWIFT CODE:

In the event that payments are to be made in a currency which is not the currency of the country of the Contractor, the correspondent bank details shall be furnished in the following format:

Payee's Bank's Correspondent details:

Correspondent Bank Name:

Address:

Account Name (IBAN):

Account Number:

SWIFT CODE:

2. In accordance with ITP 46.2, upon receipt of the Contractor's acknowledgement of the notification of award and bank account details, the Employer shall sign and send to the Contractor the Contract Agreement. In accordance with ITP 47.2, within fourteen (14) calendar days of Contractor's receipt of the Contract Agreement, the Contractor shall sign, date and return the Contract Agreement to the Employer.

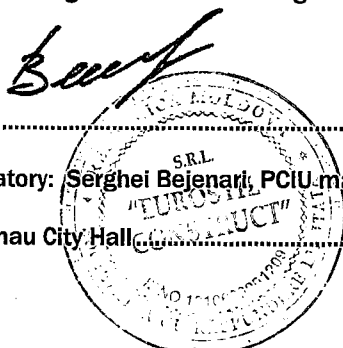
3. Within the period specified in the Contract the Contractor shall furnish the Employer with a Performance Security in the amount of €691,075.70 (six hundred ninety-one thousand seventy-five Euro and 70 eurocents) in accordance with the Conditions of Contract, using for that purpose the Performance Security Form included in Section VII, Contract Terms and Conditions.

4. In addition you are requested to provide a cash flow forecast estimating the payments under the contract which you expect to come due during each month starting from the Contract signing date.

Authorised Signature:

Name and Title of Signatory: Serghei Bejenari, PCIU manager.....

Name of Agency: Chisinau City Hall.....





EUROSTIL CONSTRUCT SRL



Republica Moldova, Chişinău, str. Mtr. Gurie Grosu 17 tel. /00373/269-400(411) eurostilconstruct.md

Letter of Tender

Date: **December 05, 2020**

Tendering No: **47899/W/02/2**

Contract: **47899/W/02/2 Lot 2 Energy Efficiency Measures in 6 lyceums: Sports Theoretical High School "Gloria", str. Teilor 7, Lyceum "George Meniuc, Lyceum "Petru Rares, Gimnaziul internat #3, Casu st., 10, Theoretical Lyceum Nicolae Gogol, str. Sciusev, 90, Lyceum "Onisifor Ghibu"**

To: **City of Chisinau**

We, the undersigned, declare that:

- (a) We have examined and have no reservations to the above referenced Tender Document, including Addenda issued in accordance with Instructions to Participants (ITP);
- (b) We offer to execute the works in conformity with the above referenced Tender Document for: **47899/W/02/2 Lot 2 Energy Efficiency Measures in 6 lyceums: Sports Theoretical High School "Gloria", str. Teilor 7, Lyceum "George Meniuc, Lyceum "Petru Rares, Gimnaziul internat #3, Casu st., 10, Theoretical Lyceum Nicolae Gogol, str. Sciusev, 90, Lyceum "Onisifor Ghibu"**;
- (c) The total price of our Tender, excluding any discounts offered in item (d) below, *exclusive* of VAT, is: **6 910 695.00 EURO (six millions nine hundred ten thousand six hundred ninety five Euro 00 Euro-centi)**

and the total price of our Tender, excluding any discounts offered in item (d) below, *inclusive* of VAT, is: **8 292 834.00 EURO (eight millions two hundred ninety- two thousand eight hundred thirty four Euro 00 Euro-centi)**;

- (d) The discounts offered and the methodology for their application are: **N/A**;
- (e) Our Tender shall be valid for a period of **one hundred twenty (120) days** from the tender opening, and it shall remain binding upon us and may be accepted at any time before the expiration of that period;
- (f) We acknowledge that the Appendix to Tender and Attachment 1 to the Letter of Tender – Covenant of Integrity, form part of this Letter of Tender.
- (g) If our Tender is accepted, we commit to obtain a performance security in accordance with the Contract;
- (h) We, any subcontractors or suppliers and sub-suppliers for any part of the Contract, are eligible for award of the Bank's financed contracts and receiving the payments from the Bank's finance;
- (i) We, including any subcontractors or suppliers and sub-suppliers for any part of the contract do not have any conflict of interest in accordance with ITP;
- (j) We, including any of our subcontractors or suppliers and sub-suppliers for any part of the Contract, have not been declared ineligible by the Bank, due to conviction of an intentional crime (and any such criminal conviction is final in the relevant national jurisdiction, with no more than ten years having lapsed between the date on which the criminal conviction became final and the date of submission of tender); under relevant national law from entering into commercial relations with the Client, provided the prohibition relates to a



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Prohibited Practice, which had been determined through judicial or administrative proceedings with adequate due process; or by an act of compliance with a decision of the United Nations Security Council.

- (k) We are not participating as a Participant or as a partner in a JVCA in more than one Tender in this Tendering process;
- (l) We are *not* a government owned entity;
- (m) We have paid, or will pay the following commissions, gratuities, or fees with respect to the Tendering process or execution of the Contract:

Name of Recipient	Address	Reason	Amount
N/A			

- (n) We understand that this Tender, together with your written acceptance thereof included in your notification of award, shall constitute a binding Contract between us, until a formal Contract is prepared and executed;
- (o) We understand that you are not bound to accept the most economically advantageous tender or any other Tender that you may receive; and
- (p) If awarded the Contract, the person named below shall act as Contractor's Representative:

Name:

Scerbina Angela

In the capacity of:

Director

Signed:

Duly authorized to sign the Tender for and on behalf of: SRL EUROSTIL CONSTRUCT



Handwritten signature

COVENANT OF INTEGRITY

Date: January 22, 2021Tendering No: 47899/W/02/2

Invitation for Tender No.: _____

To: **SRL "EUROSTIL CONSTRUCT", IDNO 1010600001209**

We acknowledge that the contract(s) subject to this tender process are intended to be jointly co-financed by the European Investment Bank ("EIB") and the European Bank for Reconstruction and Development ("EBRD", EBRD and EIB jointly hereafter the "Banks"). The Banks and the ~~SRL "EUROSTIL CONSTRUCT"~~ have agreed that this tender process is governed by the European Bank for Reconstruction and Development's Procurement Policies and Rules.

We declare and covenant that neither we nor anyone, including any of our subsidiaries and affiliates, and all of our directors, employees, agents or joint venture partners, as well as any sub-contractors, suppliers, sub-suppliers, concessionaires, consultants or sub-consultants, where these exist, acting on our behalf with due authority or with our knowledge or consent, or facilitated by us, has engaged, or will engage, in any Prohibited Conduct (as defined below) in connection with the tendering process or in the execution or supply of any works, goods or services for LOT 2 Energy Efficiency Measures in 6 lyceums (the "Contract") and covenant to so inform you if any instance of any such Prohibited Conduct shall come to the attention of any person in our organisation having responsibility for ensuring compliance with this Covenant.

We declare that we have paid, or will pay, the following commissions, gratuities, or fees with respect to the Tendering process or execution of the Contract:¹ none

Name of Recipient	Address	Reason	Amount
_____	_____	_____	_____

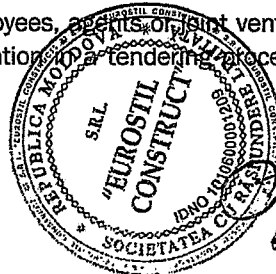
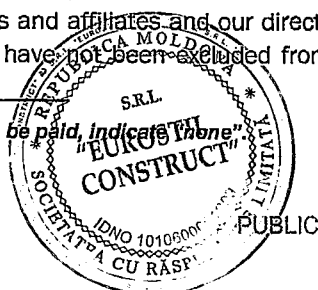
We declare that no affiliate of the Client/ Promoter is participating in our tender in any capacity whatsoever.

We shall, for the duration of the tender process and, if we are successful in our tender, for the duration of the Contract, appoint and maintain in office an officer, who shall be a person reasonably satisfactory to you and to whom you shall have full and immediate access, having the duty, and the necessary powers, to ensure compliance with this Covenant.

We declare and covenant that, except for the matters disclosed in this Covenant of Integrity:

- (i) we, our subsidiaries and affiliates, and all of our directors, employees, agents or joint venture partners, where these exist, have not been convicted in any court or sanctioned by any authority of any offence involving a Prohibited Conduct in connection with any tendering process or provision of works, goods or services during the ten years immediately preceding the date of this Covenant;
- (ii) none of our directors, employees, agents or a representatives of a joint venture partner, where these exist, has been dismissed or has resigned from any employment on the grounds of being implicated in any Prohibited Conduct;
- (iii) we, our subsidiaries and affiliates and our directors, employees, agents or joint venture partners, where these exist, have not been excluded from participation in a tendering procedure or from

¹ If none has been paid or is to be paid, indicate "None"



PUBLIC

- contract award, or otherwise have not been subject to any other enforcement action or sanction by the EU institutions or any major Multi-lateral Development Bank (including World Bank Group, African Development Bank, Asian Development Bank, EBRD, EIB or Inter-American Development Bank) on the grounds of Prohibited Conduct;
- (iv) neither we nor anyone, including any of our directors, employees, agents, joint venture partners, or subsidiaries and affiliates, as well as any sub-contractors, or suppliers or affiliates of the subcontractor or supplier, where these exist, acting on our behalf with due authority or with our knowledge or consent, or facilitated by us, (i) is listed or otherwise subject to EU Sanctions² and/or UN Sanctions³ and (ii) in connection with the tendering process, or in the execution or supply of any works, goods or services for the Contract, has acted or will act in contravention of EU or UN Sanctions; and
- (v) we covenant to immediately inform the Client and EBRD if any instances described under Articles (i) – (iv) come to our attention after signing this Covenant of Integrity or occur at a later stage.

If applicable, provide full disclosure of any convictions, dismissal, resignations, exclusions or other information relevant to Articles (i) (ii) (iii) or (iv) in the box below.

Name of Entity Required to be Disclosed	Reason Disclosure is Required ⁴

We acknowledge that if we are subject to an exclusion decision by EIB or we are subject to EU or UN sanctions, we will not be eligible to be awarded a contract to be financed by the EIB.

We furthermore acknowledge that we will be ineligible to be awarded an EBRD-financed contract or for EBRD funding if we are included on EBRD's lists of persons or entities ineligible to become an EBRD counterparty (as such lists may be found on EBRD's website) or we are subject to UN Sanctions.

At any time following the submission of our tender, we shall grant, and shall cause our joint venture partners and consortium members, as well as our subcontractors, consultants, subconsultants, employees, agents, service providers, and any other third parties engaged or involved for any part of the Contract to permit the EIB and EBRD as well as any persons appointed by either of them and/or any authority or European Union institution or body having competence under European Union law, the right to inspect and copy, our books and records and other documents (on any media or in any format) relating to the procurement process and execution of the Contract and to have them audited by the EIB, EBRD, the competent EU institutions or bodies, and auditors appointed by any of them. We agree to preserve all books and records and documents (on any media or in any format) related to the procurement process and execution of the Contract generally in accordance with applicable law but in any case for at least six years from the date of tender submission and, in the event we are awarded the Contract, at least six years from the date of substantial performance of the Contract.

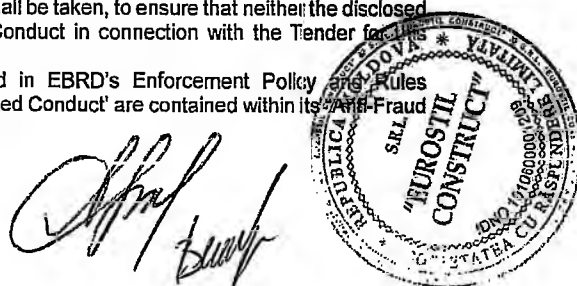
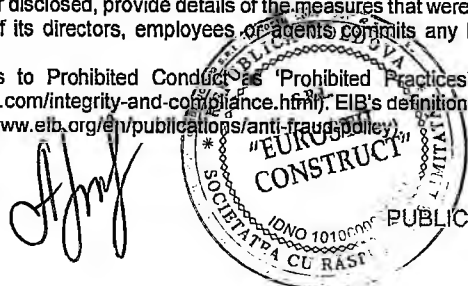
For the purpose of this Covenant, Prohibited Conduct includes one or more of the following:⁵

² Pursuant to Chapter 2 of Title V of the TEU and the objectives of the Common Foreign and Security Policy set out in Article 21 of the TEU and Article 215 of the TFEU.

³ Pursuant to Article 41 Chapter VII of the United Nations Charter.

⁴ For each matter disclosed, provide details of the measures that were taken, or shall be taken, to ensure that neither the disclosed entity nor any of its directors, employees or agents commits any Prohibited Conduct in connection with the Tender for the Contract.

⁵ EBRD refers to Prohibited Conduct as 'Prohibited Practices' as defined in EBRD's Enforcement Policy and Rules (<http://www.ebrd.com/integrity-and-compliance.html>). EIB's definitions of 'Prohibited Conduct' are contained within its 'Anti-Fraud Policy' (<https://www.eib.org/en/publications/anti-fraud-policy/>).



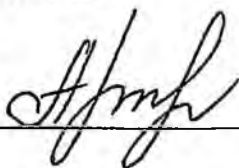
PUBLIC

- **Corrupt Practice** which means the offering, giving, receiving or soliciting, directly or indirectly, of anything of value to influence improperly the actions of another party;
- **Fraudulent Practice** which means any act or omission, including a misrepresentation, that knowingly or recklessly misleads, or attempts to mislead, a party to obtain a financial or other benefit or to avoid an obligation;
- **Coercive Practice** which means impairing or harming, or threatening to impair or harm, directly or indirectly, any party or the property of any party to influence improperly the actions of a party;
- **Collusive Practice** which means an arrangement between two or more parties designed to achieve an improper purpose, including to influence improperly the actions of another party;
- **Obstructive Practice** which means (a) destroying, falsifying, altering or concealing of evidence material to the investigation, or making false statements to investigators, with the intent to impede the investigation; (b) threatening, harassing or intimidating any party to prevent it from disclosing its knowledge of matters relevant to the investigation or from pursuing the investigation; or (c) acts intended to impede the exercise of the Banks' contractual rights of audit or inspection or access to information.
- **Theft** which means the misappropriation of property belonging to another party;
- **Misuse of EBRD resources or EBRD assets** which means improper use of EBRD's resources or EBRD's assets, committed either knowingly or recklessly;
- **Money Laundering**⁶;
- **Terrorist Financing**⁷.

Name: SCERBINA ANGELA

In the Capacity of: Director

Signed: _____



Duly authorised to sign the Tender for
and on behalf of: SRL "EUROSTIL CONSTRUCT"

Date: January 22, 2021

Notes: The original of this Covenant must be kept by the Client and made available upon request from either the EIB or EBRD.

**A second original of this Covenant must be submitted to the EIB at the following address
European Investment Bank Projects Directorate / Mobility Department 98-100 boulevard
Konrad Adenauer, L-2950 Luxembourg**

⁶ Money Laundering is defined in the EIB's Anti-Fraud Policy: <http://www.eib.org/infocentre/publications/all/anti-fraud-policy.htm>
⁷ Terrorist Financing is defined in the EIB's Anti-Fraud Policy: <http://www.eib.org/infocentre/publications/all/anti-fraud-policy.htm>



PUBLIC



Appendix to Tender – ECEPP version

With the exception of those requirements for which the Employer's requirements have been inserted, the following information must be completed before the tender is submitted.

All reference Clauses and Sub-clauses provided in the Appendix to Letter of Tender shall be construed as reference Clauses and Sub-clauses in Section VII, General Conditions of Contract.

Conditions	GCC Sub-Clause	Data
Employer's name and address	1.1.2.2 & 1.3	<i>Municipal Enterprise General Department of Housing and public works</i> <i>33, M. Eminescu str., Chisinau</i> <i>Republic of Moldova</i> <i>Tel: +373 22 225461</i> <i>e-mail: locuinte@dglca.md</i>
Contractor's name and address	1.1.2.3 & 1.3	<i>SRL EUROSTIL CONSTRUCT; 1, str. Mt. Gurie Grosu, of. 28 mun. Chişinău, RM</i>
Engineer	1.1.2.4 & 1.3	<i>Engineer is being competitively selected and the Contractor will be informed once the selection is completed</i>
Bank's name	1.1.2.11	<i>European Bank for Reconstruction and Development</i>
Borrower's name	1.1.2.12	<i>Citi Hall Chisinau</i>
Time for Completion	1.1.3.3	<i>12 month for Lot 2</i>
Defects Notification Period	1.1.3.7	<i>365 days.</i>
Sections	1.1.5.6	<i>Not applicable</i>
Electronic transmission systems	1.3	<i>Not allowed</i>
Governing Law	1.4	<i>Republic of Moldova</i>
Ruling language	1.4	<i>English</i>
Language for communications	1.4	<i>English (in case if the Contractor is legal entity registered outside of Republic of Moldova and Romania) or Romanian (in case if the Contractor is legal entity registered in the Republic of Moldova or Romania)</i>





Conditions	GCC Sub- Clause	Data
Time for access to the Site	2.1	Commencement Date
Performance Security	4.2	The performance security will be in the form of a demand guarantee, in the amount(s) of <i>ten per cent (10)</i> percent of the Accepted Contract Amount and in the same currency(ies) of the Accepted Contract Amount.
General Design Obligations	5.1	60 days for lot 2
Normal working hours	6.5	0-00 to 24-00 except as will be instructed by Engineer in accordance with the requirements of final beneficiaries.
Delay damages for the Works	8.7 & 14.15(b)	0.1 % of the Contract Price per day.
Maximum amount of delay damages	8.7	10% of the final Contract Price.
Total advance payment	14.2	<u>20%</u> Percentage of the Accepted Contract Amount payable in the currencies and proportions in which the Accepted Contract Amount is payable
Number and timing of instalments	14.2	<u>Sole instalment</u>
Currencies and proportions	14.2	The advance payment shall be paid in the currency or currencies and proportions in which the Accepted Contract Amount is payable to the Contractor according to Sub-clause 14.15.
Start repayment of Advance payment	14.2 (a)	<u>Not applicable</u>
Repayment amortization rate of advance payment	14.2(b)	<u>Not applicable</u>
Percentage of Retention	14.3	5% of each Payment certificate
Limit of Retention Money	14.3	5% of the Accepted Contract Amount
Minimum Amount of Interim Payment Certificates	14.6	300,000 Euro
Currency/Currencies of Payment	14.15	Euro
Periods for submission of insurance:	18.1	
a. evidence of insurance		14 days
b. relevant policies		28 days

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Conditions	GCC Sub- Clause	Data
Maximum amount of deductibles for insurance of the Employer's risks	18.2(d)	<i>Five thousand Euro</i>
Minimum amount of third party insurance	18.3	<i>One hundred thousand Euro</i>
The DAB shall be comprised of	20.2	One sole Member
Appointment (if not agreed) to be made by	20.3	<i>FIDIC</i>
Rules of arbitration	20.6(a)	<i>Rules of International Court of Commercial Arbitration within the Chamber of Commerce of the Republic of Moldova and the place of arbitration is: Chisinau</i>

Name:

Scerbina Angela

In the capacity of:

Director

Signed:

Duly authorized to sign the Tender for and on behalf of: **SRL EUROSTIL CONSTRUCT**



Scerbina Angela

GRCF CHISINAU BUILDINGS SUB-PROJECT
Tranche I, Energy Efficiency Measures in 17 public buildings
Works Contract for Lot 2 (47899/W/02/2 Lot 2) Energy Efficiency Measures in 6 lyceums

Antreprenor: Eurostil Construct SRL
Beneficiar: Primaria Chișinău
Inginer: EPTISA

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 0164 din 07.07.2022

privind lucrarea de reabilitare a clădirilor, cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumului de energie, executată la obiectul cu nr. cadastral 0100417.514.01 (Instituția Publică „Liceul Teoretic George Meniuc”) în cadrul contractului nr. 47899/W/02/2 Lot 2 din 16.03.2021 încheiat între **Primăria Municipiului Chișinău și Eurostil Construct SRL** pentru lucrările de reabilitare a imobilelor cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumului de energie

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 175-C/21 din 18.06.2021 cu valabilitate până la 18.06.2022.

2. Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Andrei PAVALOI, sef adjunct DGETS

Membrii: Daniel CERESCU, inginer DGETS

Valentina RĂU, Sef interimar DETS Râșcani

Cătălin Crețu reprezentant Eptisa

Răta Lucia - Directorul Școlii

Sergiu Ungureanu – Unitatea de Implementare a Proiectelor

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Burcă Andrei

Reprezentantul Antreprenorului

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

Lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 1 necesită remedieri;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Lucrările executate și echipamentele instalate pot fi exploatate.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrarile executate și echipamentele instalate sunt funcționale, neconformitățile depistate nu influențează asupra exploatării acestora.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Antreprenorul Eurostil Construct SRL, urmează să remedieze obiecțiile menționate în anexa nr.1, în termenul stabilit de legislație și condițiile contractului.

8. Prezentul proces-verbal conține 2(două) file și 1(una) anexă ce conține 2(două) file, a fost încheiat astăzi 07.07.2022 în 6(șase) exemplare.

COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte:

Membri:

Rada Lucie, dir-înterimar
Ștefan V. sef-înterimar
Kyryl Ungureanu DIP
Catalina Gheu-Episa
Andrei Pavaloi
Daniel Ceresca

INVITAȚI

Ionuț Andrei

TRANSMISE

EXECUTANTUL: Eurostil Construct SRL

" " 2022
L.Ș. (semnătura)


PRIMITE

BENEFICIARUL: Primăria Chișinău

" " 2022
L.Ș. (semnătura)

Lyets mecu Chișinău


Prin prezenta se confirm realizarea și finalizarea lucrărilor indicate în tabel mai jos conform Contractul nr.47899/w/02/2 Lot2 din 16.03.2021 încheiat între Primăria mun. Chișinău și Eurostil Construct SRL
Semnaturile comisiei de primire

LICEUL G MENIUC	Antreprenor	Eptisa	Liceul G Meniuc	PIU	DETS Rîșcani	DGETS
Proiectare						
Izolare termică a pereților						
Izolare termică a podelelor pasajelor aeriene						
Izolare termică a acoperișului						
Inlocuirea deschiderilor (ferestre și uși)						
Reabilitarea sistemului de ventilație						
Instalarea unei stații individuale de încălzire și reabilitarea sistemului de distribuție a căldurii						
Inlocuirea sistemului de iluminat cu LED						
Sistem fotovoltaic						
Sistem de management al energiei (contorizare inteligentă)						
Măsuri de eficiență non-energetică						

Alte lucrări executate: (dacă sunt)

GRCF CHISINAU BUILDINGS SUB-PROJECT
Tranche I, Energy Efficiency Measures in 17 public buildings
Works Contract for Lot 2 (47899/W/02/2 Lot 2) Energy Efficiency Measures in 6 lyciums

Antreprenor: Eurostil Construct SRL
Beneficiar: Primaria Chișinău
Inginer: EPTISA

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 06 - G din 11.07.2022

privind lucrarea de reabilitare a clădirilor, cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumului de energie, executată la obiectul cu nr. cadastral 0100103.276.01 și 0100103276.02 (Instituția Publică Liceul teoretic cu profil sportiv "Gloria") în cadrul contractului nr. 47899/W/02/2 Lot 2 din 16.03.2021 încheiat între Primăria Municipiului Chișinău și Eurostil Construct SRL pentru lucrările de reabilitare a imobilelor cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumului de energie

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 173-C/21 din 18.06.2021 cu valabilitate până la 18.06.2022.

2. Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Andrei PAVALOI, sef adjunct DGETS

Membrii: Daniel CERESCU, inginer DGETS

Ion MUSTEATĂ - Sef DETS Botanica

Cătălin Cretu reprezentant Eptisa

Pădureț Nicolae - Directorul Scolii

Sergiu Ungureanu – Unitatea de Implementare a Proiectelor

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Burcă Andrei

Reprezentantul Antreprenorului

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

Lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 1 necesită remedieri;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Lucrările executate și echipamentele instalate pot fi exploatate.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările executate și echipamentele instalate sunt funcționale, neconformitățile depistate nu influențează asupra exploatării acestora.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Antreprenorul Eurostil Construct SRL, urmează să remedieze obiecțiile menționate în anexa nr.1, în termenul stabilit de legislație și condițiile contractului.

8. Prezentul proces-verbal conține 3(trei) file și 1(una) anexă ce conține, a fost încheiat astăzi 20.07.2022 în 6(șase) exemplare.

COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte: Andrei Pavel

Membri:

Cătălin Gheu - Episo -
Ionuț Chiriacușău - UIC
Radușor I.
Munteanu A.
Daniel Căpășan

INVITAȚI

Bucur Andrei

TRANSMISE
EXECUTANTUL: Eurostil Construct SRL

" " 2022
L.Ș. (semnătura)


PRIMITE
BENEFICIARUL: Primăria Chișinău/ DGETS

" " 2022
L.Ș. (semnătura)



Prin prezenta se confirm realizarea și finalizarea lucrărilor indicate în tabel mai jos conform Contractul nr.47899/w/02/2 Lot2 din 16.03.2021 încheiat între Primăria mun. Chișinău și Eurostil Construct SRL

Semnăturile comisiei de primire

GLORIA	Antreprenor	Eptisa	Directia Botanica	DGETS	PIU	Liceul Gloria
Proiectare						
Izolare termică a acoperișului plat și a arcului						
Izolare termică a pereților						
Izolare de tavan la subsol						
Inlocuirea deschiderilor (ferestre și uși)						
Inlocuirea sistemului de încălzire						
Punct termic individual (PTI)						
Modernizarea sistemului de ventilație						
Instalare lămpi LED						
Instalare echipamente noi de bucătărie						
Instalare sistem PV						
Sistem de management al energiei (contorizare inteligentă)						
Măsuri de eficiență non-energetică (inclusiv repararea podelelor și repararea plăcilor de beton feric în tavanul subsolului)						

Obiecții sugestii dacă sunt:

GRCF CHISINAU BUILDINGS SUB-PROJECT
Tranche I, Energy Efficiency Measures in 17 public buildings
Works Contract for Lot 2 (47899/W/02/2 Lot 2) Energy Efficiency Measures in 6 lyciums

Antreprenor: Eurostil Construct SRL
Beneficiar: Primaria Chișinău
Inginer: EPTISA

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 0262 din 07.07.2022

privind lucrarea de reabilitare a imobilului, cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumurilor de energie, executată la obiectul cu nr. cadastral 0100209.471.01/02 (Instituția Publică Gimnaziul Internat nr.3) în cadrul contractului nr. 47899/W/02/2 Lot 2 din 16.03.2021 încheiat între Primăria Municipiului Chișinău și Eurostil Construct SRL pentru lucrările de reabilitare a imobilelor cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumului de energie.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 174-C/21 din 18.06.2021 cu valabilitate până la 18.06.2022.

2. Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Andrei PAVALOI, sef adjunct DGETS

Membrii: Daniel CERESCU, inginer DGETS

Natalia Străjescu, Sef DETS Centru

Cătălin Crețu reprezentant Eptisa

Sîrbu Ana - Directorul Scolii

Sergiu Ungureanu – Unitatea de Implementare a proiectelor

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Burcă Andrei

Reprezentantul Antreprenorului

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

Lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 1 necesită remedieri;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Lucrările executate și echipamentele instalate pot fi exploatate.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrarile executate și echipamentele instalate sunt funcționale, neconformitățile depistate nu influențează asupra exploatării acestora.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Antreprenor Eurostil Construct SRL, urmează să remedieze obiecțiile menționate în anexa nr.1, în termenul stabilit de legislație și condițiile contractului.

8. Prezentul proces-verbal conține 2(două) file și 1(una) anexă ce conține 2(două) file, a fost încheiat astăzi **07.07.2022** în 6(șase) exemplare.

COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte: _____

Membri: _____

Cătălin Cristuțica
Daniel Coraschi
Alina Sîrbu
Argie Clugherana
Andrei Davaloi

INVITAȚI

Bucur *Andrei* *[Signature]*

9. Lucrările conform contractului 47899/W/02/2 Lot 2 sunt:

TRANSMISE

EXECUTANTUL: Eurostil Construct SRL

" " 2022

L.Ș.

(semnătura)



PRIMITE

BENEFICIARUL: Primăria Chișinău / DGETS

" " 2022

L.Ș.

(semnătura)



Prin prezenta se confirm realizarea și finalizarea lucrărilor indicate în tabel mai jos conform Contractul nr.47899/w/02/2 Lot2 din 16.03.2021 încheiat între Primăria mun. Chișinău și Eurostil Construct SRL

Semnăturile comisiei de primire

ȘCOALA INTERNAT NR. 3	Antreprenor	Eptisa	Școala internat	PIU	DETS Centru	DGETS
Proiectare		RT-2021				
Izolarea termică a acoperișului plat						
Izolarea podelelor de mansardă						
Izolarea termică a pereților						
Inlocuirea deschiderilor (ferestre și uși)						
Inlocuirea sistemului de căldură-						
Îmbunătățirea sistemului de ventilație						
Modernizarea sistemului de iluminat						
Sistem de management al energiei (contorizare inteligentă)						
Măsuri de eficiență non-energetică						

Alte lucrări executate: (dacă sunt)

GRCF CHISINAU BUILDINGS SUB-PROJECT
Tranche I, Energy Efficiency Measures in 17 public buildings
Works Contract for Lot 2 (47899/W/02/2 Lot 2) Energy Efficiency Measures in 6 lyceums

Antreprenor: Eurostil Construct SRL
Beneficiar: Primaria Chișinău
Inginer: EPTISA

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 03NG din 07.07.2022

privind lucrarea de reabilitare a imobilului, cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumurilor de energie, executată la obiectul cu nr. cadastral 0100521.289.01 (Instituția Publică "Liceul Teoretic Nicolae Gogol") în cadrul contractului nr. 47899/W/02/2 Lot 2 din 16.03.2021 încheiat între Primăria Municipiului Chișinău și Eurostil Construct SRL pentru lucrările de reabilitare a imobilelor cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumului de energie.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 176-C/21 din 24.06.2021 cu valabilitate până la 24.06.2022.

2. Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Andrei PAVALOI, sef adjunct DGETS

Membrii: Daniel CERESCU, inginer DGETS

Tatiana Oboroc sef interimar DETS Beccucani

Cătălin Crețu reprezentant Eptisa

Soltanovscaia Marina - Directorul Scolii

Sergiu Ungureanu – Unitatea de Implementare a Proiectelor

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Burcă Andrei

Reprezentantul Antreprenorului

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

Lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 1 necesită remedieri;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Lucrările executate și echipamentele instalate pot fi exploatate.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrarile executate și echipamentele instalate sunt funcționale, neconformitățile depistate nu influențează asupra exploatării acestora.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Antreprenor Eurostil Construct SRL, urmează să remedieze obiecțiile menționate în anexa nr.1, în termenul stabilit de legislație și condițiile contractului.

8. Prezentul proces-verbal conține 2(două) file și 1(una) anexă ce conține 2(două) file, a fost încheiat astăzi 07.07.2022 în 6(șase) exemplare.

COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte:

Membri: Soltanovscaia
Tatiana Oboro
Sergiu Angheliana
Daniel Cezescu
Andrei Paveloi

INVITAȚI

Bucur Anghel Andrei

9. Lucrările conform contractului 47899/W/02/2 Lot 2 sunt:

TRANSMISE

EXECUTANTUL: Eurostil Construct SRL

" " 2022
L.Ș. (semnătura)


PRIMITE

BENEFICIARUL: Primăria Chișinău / DGETS

" " 2022
L.Ș. (semnătura)



Prin prezenta se confirm realizarea și finalizarea lucrărilor indicate în tabel mai jos conform Contractul nr.47899/w/02/2 Lot2 din 16.03.2021 încheiat între Primăria mun. Chișinău și Eurostil Construct SRL
Semnaturile comisiei de primire

GOGOL	Antreprenor	Eptisa	Liceul N Gogol	PIU	DETS Centru	DGETS
Proiectare						
Izolare termică a pereților						
Izolarea termică a acoperișului plat, inclusiv arc și Copertine						
Izolarea tavanului subsolului și a soclului						
Înlocuirea subsolului (ferestre și uși)-						
Înlocuirea sistemului de încălzire						
Instalarea stației individuale de încălzire						
Îmbunătățirea sistemului de ventilație-						
Instalarea lămpilor LED						
Instalare echipamente noi de bucatarie						
Instalarea sistemului PV						

Comentarii obiecții: (dacă sunt)

GRCF CHISINAU BUILDINGS SUB-PROJECT
Tranche I, Energy Efficiency Measures in 17 public buildings
Works Contract for Lot 2 (47899/W/02/2 Lot 2) Energy Efficiency Measures in 6 lyceums

Antreprenor: Eurostil Construct SRL
Beneficiar: Primaria Chișinău
Inginer: EPTISA

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 04-06 din 11.07.2022

privind lucrarea de reabilitare a clădirilor, cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumului de energie, executată la obiectul cu nr. cadastral 0100509.196.01 (Instituția Publică „Liceul Teoretic Onisifor Ghibu”) în cadrul contractului nr. 47899/W/02/2 Lot 2 din 16.03.2021 încheiat între **Primăria Municipiului Chișinău și Eurostil Construct SRL** pentru lucrările de reabilitare a imobilelor cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumului de energie

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 160-C/21 din 11.06.2021 cu valabilitate până la 11.06.2022.

2. Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Andrei PAVALOI, sef adjunct DGETS

Membrii: Daniel CERESCU, inginer DGETS

Tatiana OBOROC Sef interimar DGETS Buiucani

Cătălin Crețu reprezentant Eptisa

Cernei Elena - Directorul Școlii

Sergiu Ungureanu – Unitatea de Implementare a Proiectelor

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Burcă Andrei

Reprezentantul Antreprenorului

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

Lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 1 necesită remedieri;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Lucrările executate și echipamentele instalate pot fi exploatate.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrarile executate și echipamentele instalate sunt funcționale, neconformitățile depistate nu influențează asupra exploatării acestora.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Antreprenorul Eurostil Construct SRL, urmează să remedieze obiecțiile menționate în anexa nr.1, în termenul stabilit de legislație și condițiile contractului.

8. Prezentul proces-verbal conține 2(două) file și 1(una) anexă ce conține 2(două) file, a fost încheiat astăzi 11.07.2022 în 6(șase) exemplare.

COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte:

Membri:

Glenn Căruș
Prima Vicepreședinte
Cătălin Gheorghe - Episcu -
Andrei Paveloi
Daniel Căpășcu

INVITAȚI

Invitat Andrei Andrei

9. Lucrările conform contractului 47899/W/02/2 Lot 2 sunt:

TRANSMISE

EXECUTANTUL Eurostil Construct SRL

" " 2022
L.S. _____
(semnătura)


PRIMITE

BENEFICIARUL: Primăria Chișinău / DGETS

" " 2022
L.S. _____
(semnătura)


Prin prezenta se confirm realizarea și finalizarea lucrărilor indicate în tabel mai jos conform Contractul nr.47899/w/02/2 Lot2 din 16.03.2021 încheiat între Primăria mun. Chișinău și Eurostil Construct SRL

Semnăturile comisiei de primire

LICEUL O GHIBU	Antreprenor	Bptisa	Liceul O Ghibu	PIU	DETS Centru	DGETS
Proiectare						
Izolare termică a pereților						
Izolare termică a acoperișului plat						
Podea în contact cu izolația termică ambientală						
Inlocuirea deschiderilor (ferestre și uși)						
Izolație termică a sistemului de distribuție a căldurii						
Reabilitarea sistemului de ventilație						
Reabilitarea sistemelor distribuție a căldurii						
Modernizarea sistemului de iluminat						
Instalarea sistemului Fotovoltaic						
Sistem de management al energiei (contorizare inteligentă)						
Măsuri de eficiență non-energetică						

Alte lucrări executate: (dacă sunt)

GRCF CHISINAU BUILDINGS SUB-PROJECT
Tranche I, Energy Efficiency Measures in 17 public buildings
Works Contract for Lot 2 (47899/W/02/2 Lot 2) Energy Efficiency Measures in 6 lyciums

Antreprenor: Eurostil Construct SRL
Beneficiar: Primaria Chișinău
Inginer: EPTISA

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 05 PR din 11.07.2022

privind lucrarea de reabilitare a clădirilor, cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumului de energie, executată la obiectul cu nr. cadastral 0100509.196.01 (Instituția Publică „Liceul Teoretic Petru Rareș”) în cadrul contractului nr. 47899/W/02/2 Lot 2 din 16.03.2021 încheiat între **Primăria Municipiului Chișinău și Eurostil Construct SRL** pentru lucrările de reabilitare a imobilelor cu scopul sporirii eficienței energetice și reducerii consumului de energie

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 172-C/21 din 18.06.2021.

2. Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Andrei PAVALOI, sef adjunct DGETS

Membrii: Daniel CERESCU, inginer DGETS

Tatiana OBOROC Sef interimar DETS Buiucani

Cătălin Crețu reprezentant Eptisa

Ungureanu Lidia - Directorul Scolii

Sergiu Ungureanu – Unitatea de Implementare a Proiectelor

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Burcă Andrei

Reprezentantul Antreprenorului

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

Lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 1 necesită remedieri;

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Lucrările executate și echipamentele instalate pot fi exploatate.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările executate și echipamentele instalate sunt funcționale, neconformitățile depistate nu influențează asupra exploatării acestora.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Antreprenorul Eurostil Construct SRL, urmează să remedieze obiecțiile menționate în anexa nr.1, în termenul stabilit de legislație și condițiile contractului.

8. Prezentul proces-verbal conține 2(două) file și 1(una) anexă ce conține 2(două) file, a fost încheiat astăzi **11.07.2022** în 6(șase) exemplare.

COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte:

Membri:

Ungureanu L.
Prima Ungureanu VIP
Cristu Catalin-Etisa
Daniel Cezecul
Andrei Pavaloi

INVITAȚI

Bucur Andrei *[Signature]*

9. Lucrările conform contractului 47899/W/02/2 Lot 2 sunt:

TRANSMISE

EXECUTANTUL: Eurostil Construct SRL

" " 2022

L.Ș.

(semnătura)



PRIMITE

BENEFICIARUL: Primăria Chișinău

" " 2022

L.Ș.

(semnătura)



Prin prezenta se confirm realizarea și finalizarea lucrărilor indicate în tabel mai jos conform Contractul nr.47899/w/02/2 Lot2 din 16.03.2021 încheiat între Primăria mun. Chișinău și Eurostil Construct SRL

Semnăturile comisiei de primire

RAREȘ	Antreprenor	Eptisa	Liceul P Rareș	PIU	DETS Buiucani	DGETS
Proiectare						
Izolare termică a pereților						
Izolare termică a acoperișului						
Podea în contact cu izolația termică ambientală						
Înlocuirea deschiderilor (ferestre și uși)						
Izolație termică a sistemului de distribuție a căldurii						
Reabilitarea sistemului de ventilație						
Stație de încălzire individuală și reabilitarea sistemelor distribuție de căldură						
Modernizarea sistemului de iluminat						
Instalarea sistemului PV						
Sistem de management al energiei (contorizare inteligentă)						
Măsuri de eficiență non-energetică						

Alte lucrări executate: (dacă sunt)



ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 110 privind achiziția prin Licitatie Publică

“25” 08 2014

mun. Chișinău

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice nr. 14/01687 din 22.08.2014, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, nr. 63 din 12.08.2014, între:

- **Ministerul Afacerilor Interne** cu sediul în **mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, nr. 75**, telefon **228301, 255559**, fax **221201**, cont trezorerial **268129100013301**, reprezentat legal prin **Ministru Dorin RECEAN**, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

- **„Eurostil Construct”, SRL** cu sediul în **mun. Chișinău, str. Mitropolit Gurie Grosu, 1 of. 28**, telefon **269420**, fax **269445**, e-mail **eurostilconstruct@mail.ru**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, c/f **1010600001209**, autorizat pentru activitatea în construcții: licența nr. **A MMII 037080** din 05.02.2010 și licența nr. **A MMII 039612** din 10.05.2012, eliberate de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții și alte lucrări din anexa licenței; Activitatea de proiectare pentru instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții și alte activități din anexa licenței, reprezentat legal prin **Administratorul Veaceslav LUNGU**, în calitate de **ANTREPRENOR GENERAL**.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Antreprenorul general se obligă să execute lucrările de construcție a rețelei de relee radio pentru Proiectul „Cross border infrastructure” (Communication infrastructure between Romania and Republic of Moldova), proiect finanțat prin Programul Operațional România-Ucraina-Republica Moldova 2007-2013, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare. Cod CPV: 45000000-7.

3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **10 (zece)** luni de la semnarea

contractului și primirea ordinului de începere a execuției.

3.2. **ZI** - zi calendaristică; **AN** - 365 zile.

3.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Prețul contractului se stabilește în valoare de **40.971.371 (patruzeci milioane nouă sute șaptezeci și unu mii trei sute șaptezeci și unu) lei 37 bani, fără TVA.**

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor, după cum urmează:

- 30% în avans, pentru procurarea materialelor, utilajelor și echipamentelor.
- restul sumei se va achita, conform facturilor și proceselor-verbale de recepție a lucrărilor îndeplinite lunar, în termen de 30 (zile lucrătoare).

4.3. Beneficiarul va acorda Antreprenorului general avansul, în baza unei scrisori de garanție bancară de returnare a avansului, sau altă formă echivalentă avînd valoarea egală cu suma avansului acordat, a cărei valabilitate va fi pînă la valorificarea sumei de avans, dar nu mai puțin de 5 (cinci) luni din data semnării contractului.

4.4. Beneficiarul se obligă să restituie garanția de returnare a avansului în termen de 10 zile de la data valorificării integrale al acestuia.

4.5. Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar.

4.6. Contractul nu va fi considerat executat integral, pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia Beneficiarului, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.7. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.8. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție preliminară de către comisia Beneficiarului.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL GENERAL SI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrărilor contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. În cazul în care sunt divergențe între volumele și tipurile de lucrări indicate în caietul de sarcini prezentat la licitație și documentația de proiect, Antreprenorul este obligat să îndeplinească proiectul de execuție, iar Beneficiarul se obligă să primească spre plată schimbările efectuate.

7.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general poate fi multiplicată de către acesta și se repartizează astfel:

a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;

b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.5. Schițele, desenele tehnice, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.9. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **10%** din valoarea contractului atribuit.

7.11. Forma de garanție de bună execuție agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de **10%** din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de **10%** din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenorul general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.12. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție preliminară de către Comisia Beneficiarului.

7.13. Antreprenorul general trebuie să confirme deschiderea unui cont bancar pentru acumularea sumei de garanție de bună execuție, după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de 10 zile din data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.14. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general, garanția de bună execuție la semnarea Procesului verbal de recepție preliminară de către comisia

Beneficiarului. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.15. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.16. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.17. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cererea Beneficiarului, Antreprenorul general va pune la dispoziția acestuia schițele, desenele tehnice și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle legate de implementarea proiectului.

7.18. Beneficiarul este autorizat să emită dispoziții pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.19. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului, neprevăzute inițial în prezentul contract, se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar prin acordul părților.

7.20. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului se execută de către Antreprenor general în coordonare prealabilă cu Beneficiarul.

7.21. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.22. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.23. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.24. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.25. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ sau cantitativ.

7.26. În cazul neexecutării de către Antreprenorul general a dispozițiilor din punctul 7.25., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul general, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.27. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.28. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.29. Antreprenorul general prin înțelegerea prealabilă cu Beneficiarul, trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

7.30. Antreprenorul general va respecta prevederile Manualului calității avizat în conformitate cu legislația în vigoare care este parte integrantă a prezentului contract.

7.31. Antreprenorul general are obligația de a suporta toate costurile și taxele pentru căile de acces cu destinație specială și/sau temporară care îi pot fi necesare, inclusiv cele pentru accesul pe șantier. De asemenea, Antreprenorul general va obține, cu riscul și pe cheltuiala sa, orice alte facilități suplimentare din afara șantierului, care îi pot fi necesare la execuția lucrărilor care fac obiectul prezentului contract.

7.32. Antreprenorul general are obligația de a asigura paza bunurilor din organizarea de șantier și de a suporta toate costurile aferente furturilor, distrugerilor sau lipsurilor apărute.

8. FORȚA DE MUNCĂ

8.1. Antreprenorul general va respecta întreaga legislație a muncii care se aplică personalului, inclusiv legislația în vigoare privind angajarea, programul de lucru, sănătate, securitatea muncii, asistență socială, emigrare și repatriere, și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

8.2. Antreprenorul general îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii.

8.3. Antreprenorul general îl va informa pe Beneficiar în privința programului său de lucru planificat pentru fiecare săptămână / fiecare lună de executare a prezentului contract, astfel încât Beneficiarul să aibă posibilitatea de a planifica și asigura continuitatea supravegherii lucrărilor pe parcursul tuturor etapelor contractului.

9. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

9.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație normativ tehnică și caietul de sarcini, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Antreprenorul general are obligația de a prezenta, într-un termen de 10 zile de la data semnării contractului, graficul de execuție al lucrărilor și programul de întrunire a comisiei ce va verifica calitatea lucrărilor ce devin ascunse. Comisia de verificare a calității lucrărilor va avea cel puțin următoarea componență:

- un reprezentant al proiectantului,
- un reprezentant al Beneficiarului,
- un reprezentant al constructorului (diriginte de șantier),
- un reprezentant al Inspecției de Stat în Construcții al Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor.

Avizarea tuturor membrilor Comisiei ce va verifica calitatea lucrărilor ce devin ascunse, cade în sarcina Antreprenorului general.

9.6. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează a fi ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus. La toate lucrările latente se vor documenta prin fotografierea datată și anexarea la cartea tehnică al obiectului.

9.7. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.8. Beneficiarul stabilește în mod preventiv cu Antreprenorului general, de a se pune la dispoziția acestuia:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- d) terenurile sub construcția locațiilor.
- e) documentația de proiect tehnic de execuție și autorizații de construire.

9.9. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.10. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.11. Lunar se vor prezenta Beneficiarului:

- a) Factura fiscală;
- b) Situații de lucrări;
- c) Acte și procese verbale de îndeplinire a lucrărilor (copii);
- d) Documente de calitate conformitate și garanție pentru materialele puse în operă (copii);
- e) Certificat de agrement tehnic pentru materialele achiziționate din import (copii).
- f) Buletine de verificări, măsurători, încercări – inclusiv pentru materialele importate (copii);

9.12. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție în formă scrisă.

9.13 Actele de îndeplinirea a lucrărilor se prezintă de Antreprenorul general către Beneficiar pentru examinare și aprobare la data de 5 a lunii următoare pentru luna precedentă.

9.14. Beneficiarul are obligația de a verifica și aproba Actele de îndeplinire a lucrărilor în termen de 10 zile sau a înainta Antreprenorului general obiecții pe marginea acestora.

10. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările executate: 24 (douăzeci și patru) luni pentru echipamente, 3 (trei) ani cu limită maximă de 100 000 km pentru autospecializata-laborator și 10 (zece) ani pentru turnuri.

10.2. Perioada de garanție începe de la data recepției preliminare și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul contract.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar, dacă aceste defecțiuni nu sunt survenite în urma exploatării neglijente din partea Beneficiarului.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților

de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Antreprenorul general nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci Beneficiarul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % din volumul lucrărilor neexecutate și echipamentului nelivrat conform graficului de execuție și livrare aprobat, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.9. În cazul în care Beneficiarul nu onorează plățile pentru facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite și dispune de banii necesari în cont, alocați de autoritatea de management, respectiv Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice din România, în baza finanțării prin Programul Operațional România-Ucraina-Republica Moldova 2007-2013, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.10. Penalitățile datorate conform clauzelor 11.8. și 11.9. curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.11. Antreprenorul general se obligă de a despăgubi Beneficiarul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală, legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

11.12. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. Beneficiarul și Antreprenorul general vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2. Dacă, după 30 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Antreprenorul general nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergențele contractuale, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Republica Moldova.

12.3. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție

folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale. În cazul dat Beneficiarul este obligat să achite Antreprenorului general costul lucrărilor efectuate de facto și valoarea utilajului și echipamentului livrat, chiar dacă el n-a fost instalat.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general intră în procedura de insolvență, faliment sau lichidare;
- b) Antreprenorul general a întrerupt, nejustificat, pentru o perioadă mai mare de 15 zile, lucrările planificate;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul contract se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. FORȚA MAJORĂ

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

14.6. Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din prezentul contract de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

14.7. Antreprenorul general nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Beneficiarul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către Antreprenorul general pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Beneficiarului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

14.8. Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Beneficiarului, Antreprenorul general va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Antreprenorul general nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale Beneficiarului, sau ale persoanei autorizate a acestuia.

14.9. Dacă Antreprenorul general suportă costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile Beneficiarului sau a utilizării de mijloace alternative potrivit p.14.8. totalul sumelor corespunzătoare acestor costuri va fi certificat de către Beneficiar.

15. ASIGURĂRI

15.1. Antreprenorul general se va asigura, înainte de începerea lucrărilor, pentru toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice, ceea ce nu va modifica prețul prevăzut la punctul 4.1 din prezentul contract.

15.2 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului.

16. DISPOZIȚII FINALE

16.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificatiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

16.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

16.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului

contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

16.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

16.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

16.6. Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 3 exemplare, câte un exemplar pentru Antreprenorul general, Beneficiar și Agenția Achiziții Publice.

BENEFICIAR

adresa poștală

mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 75

cont de decontare/trezoreria

Nr. 268129100013301

banca

ME - Trezoreria de stat

cod

Nr. TREXMD2X

cod fiscal **1006601000130**



D. RECEAN

ANTREPRENOR GENERAL

adresa poștală

mun. Chișinău, str. M. G.Grosu, 1, of.28

cont de decontare

Nr. 225122029

banca

BC „Moldinconbank” SA fil. Premium

cod

Nr. MOLDMD2X320

cod fiscal **101060001209**



V. LUNGU

**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ PENTRU ACȚIUNI
EXTERNE ale UNIUNII EUROPENE**

nr. 40 din 10 iunie 2021

Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova,
reprezentat de Serviciul Tehnologii Informaționale, MD-2012,
municipiul Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 42, în persoana
directorului Andrian ȘOVA,

care acționează în baza Regulamentului aprobat prin
Hotărârea Guvernului nr.317/2020,

IDNO: 1013601000521

Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat

c/b: TREZMD2X

IBAN: MD30TRPBAA319230A00746AC,
MD38TRPHAA319230B00746AD

denumit în continuare „Autoritatea Contractantă”,
pe de o parte,

și

„EUROSTIL CONSTRUCT” SRL,

IDNO: 1010600001209

MD-2028, Chișinău, str. Mitropolit Gurie Grosul, 1, ap. 28

reprezentată de către administratorul Angela ȘCERBINA

care acționează în baza Statutului,

BC „MOLDINDCONBANK” SA filiala nr.11

c/b: MOLDMD2X

IBAN: MD47ML000000000225122029,

denumit în continuare „Antreprenor”

pe de altă parte,

în cadrul **PROIECTULUI** intitulat - „Infrastructura de
comunicații- COMINF/3.1/1”, finanțat de către Uniunea
Europeană prin Programul Operațional Comun România –
Republica Moldova 2014 – 2020, în conformitate cu
contractul de grant nr. 87467 /28.06.2019,
au convenit după cum urmează:

Articolul 1. Obiect

1.1 Obiectul prezentului contract constă în executarea
Lucrărilor pentru implementarea componentei de
infrastructură în cadrul proiectului ”Infrastructura de
comunicații” cu numărul de identificare COMINF/3.1/1-3.2
denumite în continuare „lucrări”.

1.2 Antreprenorul se obligă să execute lucrările de
infrastructură, conform documentației și specificației de pret
anexă, (fără extinderea acestora), și anume:

Construcția, montarea, restabilirea și modernizarea

1.2.1 Pilon H36 metri, Restabilirea clădirii, Lucrări de
infrastructură a camerei de control/nod de interconectare,
echipament de releu radio (1 legătură), echipamente de date,
legături de interconectare FO și echipamente de date, Centru
mobil de comunicații autospecială, Laborator mobil
autospecială, sistem centralizat de management și
monitorizare, Clustere centrale de videoconferință și e-mail,
sursă de alimentare și grup electrogen în locație STI Sciusev;

1.2.2 Turn H90 metri, Container tehnic, echipament de releu
radio (2 legături), echipament de date, sursă de alimentare și
grup electrogen în locația SP Ciocana;

1.2.3 Turn H70 metri, Container tehnic, echipament de releu
radio (3 legături), echipament de date, sursă de alimentare și
grup electrogen în locația Beriozka (Boșcana);

1.2.4 Turn H50 metri, Container tehnic, echipament de releu
radio (3 legături), echipament de date, sursă de alimentare și
grup electrogen în locație Step-Soci;

1.2.5 Turn H50 metri, Container tehnic, echipament de releu
radio (3 legături), echipament de date, sursă de alimentare și
grup electrogen în locația Olișcani;

1.2.6 Turn H90 metri, Container tehnic, echipament de releu

**WORKS CONTRACT FOR EUROPEAN UNION
EXTERNAL ACTIONS**

no. 40 from 10 June 2021

Ministry of Internal Affairs of the Republic of Moldova,
represented by the Information Technology Service, MD-
2012, Chisinau, 42 Vasile Alecsandri Street, represented by
the Director, Andrian ȘOVA,

acting on the basis of the Regulation approved by
Government Decision no. 317/2020

IDNO: 1013601000521

Ministry of Finance - State Treasury

c / b: TREZMD2X

IBAN: MD30TRPBAA319230A00746AC,
MD38TRPHAA319230B00746AD

(“The Contracting Authority”),

on the one hand,

and

„EUROSTIL CONSTRUCT” LLC,

IDNO: 1010600001209

MD-2028, Chisinau, 1 Mitropolit Gurie Grosul street, ap. 28

represented by the Administrator, Angela ȘCERBINA

acting on the basis of the Statute,

BC „MOLDINDCONBANK” SA

c / b: MOLDMD2X

IBAN: MD47ML000000000225122029,

(“ The Contractor”)

on the other hand,

inside the **PROJECT** entitled - ”Communication
infrastructure - COMINF/3.1/1”, financed by the European
Union through the Joint Operational Programme Romania
– Republic of Moldova 2014 – 2020, according to the grant
contract no. 87467 /28.06.2019,
have agreed as follows:

Article 1. Subject

1.1 The subject of this contract is the Works for
execution of the infrastructure component within the project -
”Communication infrastructure” with identification number
COMINF/3.1/1-3.2 (‘the works’).

1.2 The Contractor undertakes to execute the
infrastructure works as follows (without the extension of
those):

Construction, mount, rehabilitation and modernization of

1.2.1 Pillar H36 meters, Building rehabilitation, Control
room/interconnection node infrastructure works, radio relay
equipment (1 link), data equipment, FO interconnection link
and data equipment, mobile communication centre vehicle,
mobile laboratory vehicle, Central management and
monitoring system, Videoconference & e-mail central
clusters, power supply and generator system in location STI
Sciusev;

1.2.2 Tower H90 meters, Shelter, radio relay equipment (2
links), data equipment, power supply and generator system
in location SP Ciocana;

1.2.3 Tower H70 meters, Shelter, radio relay equipment (3
links), data equipment, power supply and generator system
in location Beriozka (Boscan);

1.2.4 Tower H50 meters, Shelter, radio relay equipment (3
links), data equipment, power supply and generator system
in location Step-Soci;

1.2.5 Tower H50 meters, Shelter, radio relay equipment (3
links), data equipment, power supply and generator system
in location Oliscani;

radio (3 legături), echipament de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locația Cîrîpcau;

1.2.7 Turn H70 metri, Container tehnic, echipament de releu radio (3 legături), echipament de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locația Pîrlita (Vanțina);

1.2.8 Turn H50 metri, Container tehnic, echipament de releu radio (3 legături), echipament de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locația Șalvirii Vechi (Maramonovca);

1.2.9 Turn H50 metri, Container tehnic, echipamente de releu radio (2 legături), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locația Gura Căinarului;

1.2.10 Turn H50 metri, restabilire cameră tehnică, modernizare LAN, conectivitate utilizatorilor VoIP & Videoconferință & e-mail, echipamente de releu radio (1 link), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locație IP Ocnita;

1.2.11 Turn H50 metri, restabilire cameră tehnică, modernizare LAN, conectivitate utilizatorilor VoIP & Videoconferință & e-mail, echipamente de releu radio (2 legături), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locație IP Donduseni;

1.2.12 Turn H90 metri, Container tehnic, echipament de releu radio (3 legături), echipament de date, legătură de interconectare FO și echipament de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locația Grinauți (Dîngeni);

1.2.13 Turn H90 metri, conectivitate utilizatorilor VoIP & Videoconferință & e-mail, echipamente de releu radio (1 link), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locație IP Criuleni;

1.2.14 Turn H50 metri, restabilire cameră tehnică, modernizare LAN, cluster de telefonie IP, conectivitate pentru utilizatorii VoIP & Videoconferință & e-mail, echipamente de releu radio (1 legătură), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locația IP Orhei;

1.2.15 Turn H50 metri, restabilire cameră tehnică, modernizare LAN, conectivitate utilizatorilor VoIP & Videoconferință & e-mail, echipamente de releu radio (1 link), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locație IP Rezina;

1.2.16 Turn H70 metri, Container tehnic, echipament de releu radio (2 legături), echipament de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locație SPCSE Soroca (Soroca 2);

1.2.17 Echipamente de releu radio (2 legături), echipamente de date, sistem de alimentare cu energie în locație Ivancea Radiocom;

1.2.18 Echipamente de releu radio (3 legături), echipamente de date, sistem de alimentare cu energie în locație Trifești Radiocom;

1.2.19 Echipamente de releu radio (2 legături), echipamente de date, sistem de alimentare cu energie în locație Soroca Radiocom;

1.2.20 Echipamente de releu radio (3 legături), echipamente de date, sistem de alimentare cu energie în locație Drochia Radiocom;

1.2.21 Echipamente de releu radio (3 legături), echipamente de date, sistem de alimentare cu energie electrică în locația Briceni Rososani;

1.2.22 Echipamente cu releu radio (4 legături), echipamente de date, sistem de alimentare cu energie electrică în locația Lipcani 2;

1.2.23 Echipamente cu releu radio (2 legături), echipamente de date, sistem de alimentare cu energie în locație SPF Lipcani;

1.2.24 Restabilirea pilonului CK26, Restabilirea camerei tehnice, modernizarea LAN, conectivitatea utilizatorilor VoIP & Videoconferință & e-mail, echipamente de legătură și interconectare FO, echipamente de releu radio (2 legături), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locația IP Florești;

1.2.25 Restabilirea pilonului CK26, restabilire cameră tehnică, modernizarea rețelei LAN, conectivitatea utilizatorilor de VoIP

1.2.6 Tower H90 meters, Shelter, radio relay equipment (3 links), data equipment, power supply and generator system in location Cîrîpcau;

1.2.7 Tower H70 meters, Shelter, radio relay equipment (3 links), data equipment, power supply and generator system in location Pîrlita (Vantina);

1.2.8 Tower H50 meters, Shelter, radio relay equipment (3 links), data equipment, power supply and generator system in location Șalvirii Vechi (Maramonovca);

1.2.9 Tower H50 meters, Shelter, radio relay equipment (2 links), data equipment, power supply and generator system in location Gura Cainarului;

1.2.10 Tower H50 meters, Technical room rehabilitation, LAN modernization, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, radio relay equipment (1 link), data equipment, power supply and generator system in location IP Ocnita;

1.2.11 Tower H50 meters, Technical room rehabilitation, LAN modernization, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, radio relay equipment (2 links), data equipment, power supply and generator system in location IP Donduseni;

1.2.12 Tower H90 meters, Shelter, radio relay equipment (3 links), data equipment, FO interconnection link and data equipment, power supply and generator system in location Grinauti (Dingeni);

1.2.13 Tower H90 meters, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, radio relay equipment (1 link), data equipment, power supply and generator system in location IP Criuleni;

1.2.14 Tower H50 meters, Technical room rehabilitation, LAN modernization, IP telephony cluster, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, radio relay equipment (1 link), data equipment, power supply and generator system in location IP Orhei;

1.2.15 Tower H50 meters, Technical room rehabilitation, LAN modernization, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, radio relay equipment (1 link), data equipment, power supply and generator system in location IP Rezina;

1.2.16 Tower H70 meters, Shelter, radio relay equipment (2 links), data equipment, power supply and generator system in location SPCSE Soroca (Soroca 2);

1.2.17 Radio relay equipment (2 links), data equipment, power supply system in location Ivancea Radiocom;

1.2.18 Radio relay equipment (3 links), data equipment, power supply system in location Trifesti Radiocom;

1.2.19 Radio relay equipment (2 links), data equipment, power supply system in location Soroca Radiocom;

1.2.20 Radio relay equipment (3 links), data equipment, power supply system in location Drochia Radiocom;

1.2.21 Radio relay equipment (3 links), data equipment, power supply system in location Briceni Rososani;

1.2.22 Radio relay equipment (4 links), data equipment, power supply system in location Lipcani 2;

1.2.23 Radio relay equipment (2 links), data equipment, power supply system in location SPF Lipcani;

1.2.24 Pillar CK26 rehabilitation, Technical room rehabilitation, LAN modernization, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, FO interconnection link and data equipment, radio relay equipment (2 links), data equipment, power supply and generator system in location IP Floresti;

1.2.25 Pillar CK26 rehabilitation, Technical room rehabilitation, LAN modernization, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, FO

& Videoconferință & e-mail, echipamente de legătură de interconectare FO și date, echipamente de releu radio (1 legătură), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locația IP Șoldănești;

1.2.26 Pilonet H6 metri, restabilire cameră tehnică, modernizare LAN, conectivitate utilizatorilor VoIP & Videoconferință & e-mail, echipamente de releu radio (1 link), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locație IP Drochia;

1.2.27 Pilonet H9 metri, restabilire cameră tehnică, modernizare LAN, conectivitate utilizatorilor VoIP & Videoconferință & e-mail, echipamente de releu radio (1 legătură), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locație IP Briceni;

1.2.28 Pilonet H9 metri, restabilire cameră tehnică, modernizare LAN, cluster de telefonie IP, conectivitate pentru utilizatorii VoIP & Videoconferință & e-mail, echipamente de releu radio (1 link), echipamente de date, sursă de alimentare și grup electrogen în locația IP Soroca;

1.2.29 Restabilirea clădirii, conectivitatea utilizatorilor de VoIP & Videoconferință & e-mail, WiFi, dotări, sursă de alimentare și grup electrogen în locație Centrul de cooperare polițienească transfrontalieră;

1.2.30 Echipamente cu releu radio (2 legături), echipamente de date, sistem de alimentare cu energie în locație SCPDS Chișinău.

1.3 Cu derogare de la prevederile punctului 1.2 pentru lucrările de construcție a Pilonului H36 metri stipulat în subpunctul 1.2.1 și lucrările de montare a echipamentelor prevăzute în subpunctul 1.2.30, acestea vor fi executate de Antreprenor urmare a semnării de către Autoritatea Contractantă cu finanțatorul a Acordului adițional nr. 1 la Contractul de Grant nr. 87467/28.06.2019, executarea acestor lucrări va fi dispusă de Autoritatea Contractantă în baza unei notificări separate de începere a lucrărilor.

Articolul 2. Valoarea contractului, garanțiile și modalitățile de plată

2.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract, conform devizului de cheltuieli anexat este de **82 694 300,95 MDL** (optzeci și două milioane șase sute nouăzeci și patru mii trei sute lei, 95 de bani), fără TVA, alte impozite, taxe și plăți obligatorii.

Sumele sunt repartizate pe ani după cum urmează:

2021 – 32 680 960,00 (treizeci și două milioane șase sute optzeci mii nouă sute șasezeci lei 00 bani);

2022 – 50 013 340,95 (cincizeci milioane treisprezece mii trei sute patruzeci lei 95 bani).

2.2 Finanțarea lucrărilor conform prezentului contract în valoare de **82 694 300,95 MDL** este scutită de plata oricăror impozite, TVA, taxe vamale sau alte taxe impuse de legislația în vigoare a Republicii Moldova (conform Hotărârii Guvernului nr.246/2010 cu privire la modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale aferente realizării proiectelor de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, anexa nr. 2, poziția 51, ID AMP:8721147812514), Autoritatea Contractantă va elibera în acest sens scrisori de scutire de taxe și impozite conform procedurilor stabilite.

2.3 Achitățile vor fi efectuate prin transfer, în baza cererii de plată cu anexarea facturii fiscale, proceselor-verbale de recepție a lucrărilor și altor acte aferente, verificate și semnate în ordinea stabilită de către părți.

2.4 Autoritatea Contractantă va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 15 zile de la primirea acestora de la Antreprenor. În cazul în care Autoritatea Contractantă nu semnează procesele verbale de

interconnection link and data equipment, radio relay equipment (1 link), data equipment, power supply and generator system in location IP Soldanesti;

1.2.26 Pillar H6 meters, Technical room rehabilitation, LAN modernization, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, radio relay equipment (1 link), data equipment, power supply and generator system in location IP Drochia;

1.2.27 Pillar H9 meters, Technical room rehabilitation, LAN modernization, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, radio relay equipment (1 link), data equipment, power supply and generator system in location IP Briceni;

1.2.28 Pillar H9 meters, Technical room rehabilitation, LAN modernization, IP telephony cluster, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, radio relay equipment (1 link), data equipment, power supply and generator system in location IP Soroca;

1.2.29 Building rehabilitation, VoIP & Videoconference & e-mail users connectivity, WiFi, endowments, power supply and generator system in location Cross-Border Police Cooperation Centre;

1.2.30 Radio relay equipment (2 links), data equipment, power supply system in location SCPDS Chisinau.

1.3 By derogation from the provisions of point 1.2 for the construction works of the H36 meter Pillar stipulated in point 1.2.1 and the equipment installation works provided in point 1.2.30, those will be executed by the Contractor following the signing by the Contracting Authority with the financier of the Addendum no. 1 to the Grant contract no. 87467/28.06.2019, the execution of suspended works will be ordered by the Contracting Authority basing on an dedicated Commencement notice.

Article 2. Contract value, guarantees and payments

2.1 The value of the works representing the object of this contract, according to the attached price breakdowns is **82 694 300.95 MDL** (eighty-two million six hundred ninety-four thousand three hundred lei, 95 bani), excluding VAT, other taxes, fees and mandatory payments.

The amounts are broken down by year as follows:

2021 - 32 680 960.00 (thirty-two million six hundred eighty thousand nine hundred sixty lei, 00 bani);

2022 - 50 013 340.95 (fifty million thirteen thousand three hundred and forty lei, 95 bani).

2.2 The financing of the works according to the present contract in the amount of **MDL 82 694 300.95** is exempt from the payment of any taxes, VAT, customs duties or other taxes imposed by the legislation in force of the Republic of Moldova (according to Government Schedule no.246/2010 on the application of fiscal and customs facilities related to the implementation of ongoing technical and investment assistance projects, which fall under the scope of international treaties to which the Republic of Moldova is a party, Annex No. 2, position 51, AMP ID: 8721147812514), The Contracting Authority will issue in this sense letters of exemption from taxes and duties according to the established procedures.

2.3 Payments will be made by transfer, based on the request for payment with the attachment of the tax invoice, the minutes of receipt of the works and other related documents, verified and signed in the order established by the parties.

2.4 The Contracting Authority shall verify the minutes of receipt of the works executed within 15 days of their receipt from the Contractor. If the Contracting Authority does not

recepție a lucrărilor executate în termen de 30 zile de la primirea acestora de la Antreprenor, nu înaintează obiecții sau nu notifică rețineri la verificarea acestora în scris, lucrările sunt considerate ca fiind acceptate și urmează a fi achitate potrivit prevederilor prezentului Contract.

2.5 La prezentarea garanției de performanță, în forma acceptată de către Autoritatea Contractantă, ultimul în termen de 30 zile, va achita Antreprenorului un avans în mărime de 10% din suma totală a contractului pentru organizarea proceselor tehnologice, procurarea de materiale și utilaj exclusiv executării prezentului contract. Rambursarea prefinanțării se va efectua în rate, cu deducerea din sumele datorate pentru volumul de lucrări executate, până la achitarea a 80% din valoarea contractului;

2.6 Plățile intermediare și finale vor efectuate, în baza documentelor specificate la pct.2.3 a prezentului contract, în termeni de 90 zile după verificarea și acceptarea situației de plată de către Autoritatea Contractantă. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită în termen de pînă la 90 zile de la data acceptării situației de plată respective.

2.7 Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție instituită prin Ordinul Autorității Contractante, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

2.8 Antreprenorul are obligația de depunere a garanției de performanță (garanția de bună execuție a contractului) în mărime de 10% din valoarea contractuală, în forma acceptată de către Autoritatea Contractantă, în scop de contra plată a pierderilor rezultate din neîndeplinirea obligațiilor contractuale, ultimul acceptând restituirea a 25% din mărimea garanției de performanță, în termen de 60 zile de la încheierea lucrărilor și semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor. Restul sumei urmează a fi restituită de către Autoritatea contractantă, în termen de 15 zile după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor/echipamentelor și semnarea procesului-verbal de recepție finală.

2.9 Antreprenorul se angajează, pentru o garanție de retenție, sumă care se reține din plățile intermediare pentru a garanta punerea în aplicare a obligațiilor contractantului în perioada de răspundere pentru defecte în mărime de 10% din fiecare tranșă.

2.10 Garanția de retenție va fi acumulată în contul de depozit, deschis pentru proiect de către Autoritatea contractantă, cu sume egale de 10% din fiecare plată intermediară și se va restitui în contul Antreprenorului în termen de 15 zile după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor.

Articolul 3. Ordinea de prioritate a documentelor contractuale

3.1 În prezentul contract, cuvintele și expresiile vor avea semnificațiile care le sunt atribuite în condițiile contractuale stabilite mai jos.

3.2 Următoarele documente vor fi considerate a fi formulate, citate și interpretate ca parte a prezentului contract, în următoarea ordine de prioritate:

- (a) Contractul,
- (b) Condițiile speciale,
- (c) Condițiile generale,
- (d) Lista de cantități (după corecții aritmetice) și dezeve de cheltuieli (F3, F5, F7),
- (e) Specificațiile tehnice și / sau de performanță,
- (f) Documentația de proiectare (desene),

sign the minutes of receipt of the executed works within 30 days of their receipt from the Contractor, does not submit in writing objections or does not notify delays in their verification, the works are considered accepted and follow to be paid according to the provisions of this Contract.

2.5 Upon presentation of the performance guarantee, in the form accepted by the Contracting Authority, the latter within 30 days, will pay the Contractor an advance of 10% of the total amount of the contract for organization of technological processes, procurement of materials and equipment exclusively for the execution of this contract. The reimbursement of the pre-financing will be made in installments, with the deduction from the amounts due for the volume of works executed, until the payment of 80% of the contract value;

2.6 Interim and final payments will be made, based on the documents specified in point 2.3 of this contract, within 90 days after the verification and acceptance of the payment situation by the Contracting Authority. If the verification is extended for various reasons, but in particular due to possible disputes, the value of the non-disputed works will be paid within 90 days from the date of acceptance of the respective payment statement.

2.7 The works will not be considered completed until the reception commission established by Order of the Contracting Authority, which confirms that the works have been executed according to the contract, will sign the provisional acceptance certificate.

2.8 The Contractor has the obligation to submit the performance guarantee (guarantee for good execution of the contract) in the amount of 10% of the contractual value, in the form accepted by the Contracting Authority, for the purpose of paid losses from breach of contractual obligations, the latter accepting refund of 25% of the amount of the performance guarantee, within 60 days since the completion of the works and deliverance of the provisional acceptance certificate. The rest of the amount is to be returned by the Contracting Authority, within 15 days after the expiration of the warranty period of the works/equipment and the signing of the final acceptance certificate.

2.9 The Contractor, undertakes, for a retention guarantee in the sum retained from interim payments to guarantee implementation of the Contractor's obligations during the defects liability period and represent 10 % of each instalment.

2.10 The retention guarantee will be cumulated in the deposit account opened for the project by the Contracting Authority with amounts equal to 10% of each interim payment and will be returned to the Contractor's account within 15 days after signing the provisional acceptance certificate.

Article 3. Order of precedence of contract documents

3.1 In this contract, words and expressions shall have the meanings assigned to them in the contractual conditions set out below.

3.2 The following documents shall be deemed to form and be read and construed as part of this contract, in the following order of precedence:

- (a) the contract,
- (b) the Special Conditions,
- (c) the General Conditions,
- (d) the Bill of Quantities (after arithmetical corrections) and the breakdowns of prices (F3, F5 and F7),
- (e) the Technical and /or Performance Specifications,
- (f) the Design Documentation (drawings),

- (g) Oferta cu anexe,
- (h) Orice alte documente care fac parte din contract.

3.3 Diferitele documente care alcătuiesc contractul se consideră a se explica reciproc. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea vor prevala în ordinea în care apar mai sus. Actele adiționale vor avea ordinea de prioritate a documentului pe care îl modifică.

Articolul 4. Limba contractului

4.1 Limba contractului este Engleză și Română. Toate documentele din acest contract trebuie să fie întocmite în limba română cu traducere în limba engleză în cazul în care documentele sunt solicitate a fi traduse de către finanțator. Traducerea documentelor în limba Engleză va fi asigurată de către Antreprenor, la solicitarea Autorității Contractante.

Articolul 5. Comunicații

5.1 Managementul contractului va fi asigurat de către echipa de proiect desemnată pentru proiect de către Autoritatea Contractantă.

Articolul 6. Durata contractului

6.1 Data intrării în vigoare va fi ziua următoare celei în care ultima dintre cele două părți semnează contractul.

6.2. Perioada de implementare a contractului se încheie atunci când toate rapoartele solicitate în conformitate cu contractul de grant au fost prezentate Autorității Contractante și a fost consumată orice procedură contradictorie potențială.

Articolul 7. Perioada de execuție

7.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 365 zile calendaristice (în continuare „zile”) după primirea de către Antreprenor de la Autoritatea Contractantă a Notificării de începere a lucrărilor de construcție și asigurării accesului pe șantier.

7.2 Autoritatea Contractantă va asigura Antreprenorului în termen de 15 zile de la data semnării contractului accesul pe șantier și remiterea Notificării de începere a lucrărilor de construcție.

7.3 Antreprenorul va prezenta Autorității contractante în termen de 15 zile de la data semnării contractului Graficul actualizat de execuție a lucrărilor conform specificațiilor tehnice anexate la prezentul contract.

7.4 Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Autoritatea contractantă;
- b) datorită evenimentelor în afara controlului părții contractante;
- c) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini.

7.5 Conform dispoziției scrise a Autorității contractante, Antreprenorul va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Autoritatea contractantă consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Autoritatea contractantă. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării neîntemeiate a lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de Autoritatea contractantă. În cazul sistării din inițiativa sau vina Antreprenorului a lucrărilor sau a unor părți din acestea, Antreprenorul suportă pe timpul suspendării toate

- (g) the tender with appendix,
- (h) any other documents forming part of the contract.

3.3 The various documents making up the contract shall be deemed to be mutually explanatory. In cases of ambiguity or divergence, they shall prevail in the order in which they appear above. Addenda shall have the order of precedence of the document they are amending.

Article 4. Language of the contract

4.1 The language of the contract is English and Romanian. All documents in this contract must be performed in Romanian with English translation in case if the documents are requested to be translated by the financier. The translation of the documents into English will be provided by the Contractor, at the request of the Contracting Authority.

Article 5. Communications

5.1 Contract management will be provided by the project team designated for the project by the Contracting Authority.

Article 6. Duration of the contract

6.1 The date of entry into force shall be the day following that on which the last of the two parties signs the contract.

6.2. The contract implementation period ends when all works required in line with the Grant contract have been submitted to the Contracting Authority and any potential contradictory procedure was carried out.

Article 7. Execution period

7.1 The execution duration of the contracted works is 365 calendar days (hereinafter “days”) after receiving by the Contractor from the Contracting Authority of the Commencement Notice for construction works and ensuring access to the sites.

7.2 The Contracting Authority will ensure to the Contractor within 15 days from the date of signing the contract the access to the sites and the remittance of the Notice of commencement of the construction works.

7.3 The Contractor shall submit to the Contracting Authority within 15 days from the date of signing the contract the updated schedule of execution of the works according to the technical specifications attached to this contract.

7.4 The execution period may be extended if the constraint of the activity is due to the following causes:

- a) generated by the Contracting Authority;
- b) due to events out of control of the contracting party;
- c) the influence of climatic factors, which prevent the observance in execution of the norms and technical regulations in force of the provisions of the specifications.

7.5 According to the Written Notice of the Contracting Authority, the Contractor will suspend the execution of the works or parts thereof for a period and in the manner that the Contracting Authority deems necessary. During the suspension, the Contractor will protect and preserve the works properly, as ordered by the Contracting Authority. The additional costs incurred as a result of the unfounded cessation of work incurred by the Contractor shall be borne by the Contracting Authority. In case of cessation of the works or parts of them at the initiative or fault of the Contractor, the Contractor shall bear during the suspension all

cheltuielile pentru protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

7.6 La finalizarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Autoritatea contractantă că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Autoritatea contractantă va convoca în termen de 15 zile comisia de recepție instituită prin Ordinul Autorității Contractante.

7.7 În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, dacă se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Autoritatea contractantă în termen de 15 zile va efectua repetat verificarea și recepționarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, reglementările în vigoare și prevederile contractuale. În funcție de constatările făcute Autoritatea contractantă va aproba sau va respinge motivat recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

7.8 La expirarea perioadei de garanție, ce constituie 36 (treizeci și șase) luni de la recepția la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Autoritatea contractantă că sunt îndeplinite condițiile de recepție finală, solicitând convocarea comisiei. În baza notificării, Antreprenorului, Autoritatea contractantă va convoca în termen de 15 zile, comisia de recepție finală instituită prin Ordinul Autorității contractante.

Articolul 8. Ajustarea valorii contractului

8.1 Pentru cazurile când urmează să fie ajustate periodic valoarea contractelor încheiate pe un termen mai mare de un an, ajustarea va fi operată în conformitate cu prevederile pct. 5-13 din Regulamentul privind ajustarea periodică a valorii contractelor de achiziții publice cu executare continuă, încheiate pe un termen mai mare de un an, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1129/2018, cu întocmirea în scris și semnarea de ambele părți a acordului adițional la contract.

8.2 În cazul necesității depășirii motivate a devizului de cheltuiești și/sau îndeplinirii lucrărilor neprevăzute în deviz, Antreprenorul este obligat să informeze imediat Autoritatea Contractantă despre acest fapt în scris pentru examinarea circumstanțelor invocate și emiterea unei decizii în termen de 30 zile. Până la primirea deciziei, din partea Autorității Contractante, Antreprenorul nu poate fi obligat să execute lucrările invocate ca neprevăzute sau ce depășesc devizul de cheltuiești.

8.3 Dacă Antreprenorul nu a respectat prevederile punctului 8.1 și 8.2 din contract și nu a informat în modul corespunzător Autoritatea Contractantă, cea din urma respinge achitarea valorii care nu a fost coordonată în modul prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1129/2018.

8.4. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

Articolul 9. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate

9.1 Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările,

expenses for the protection and conservation of the work with good diligence.

7.6 At the end of the works, the Contractor will notify the Contracting Authority that the conditions for receiving the work are met, requesting the convening of the relevant commission. Based on this notification, the Contracting Authority will initiate within 15 days the convening of the reception commission established by the Order of Contracting Authority.

7.7 Based on the documents confirming the execution and the findings made on the site, there are lacks and deficiencies they will be notified to Contractor and remedied by him, will be established the necessary deadlines for completion of remediation. After finding the liquidation of all lacks and deficiencies, at a new request of the Contractor, the Contracting Authority within 15 days will repeatedly perform the checks and reception of the works in accordance with the execution documentation, regulations in force and contract provisions. Depending on the findings made, the Contracting Authority will approve or reject the reception. The reception can also be performed for physically and functionally distinct construction parts.

7.8 At expiration of the warranty period, which is 36 (thirty-six) months from the date of provisional acceptance, the Contractor shall notify the Contracting Authority that the conditions for final acceptance are met, requesting the convening of the commission. Based on notification of the Contractor, the Contracting Authority shall convene within 15 days, the final acceptance commission established by the Order of the Contracting Authority.

Article 8. Adjusting the value of the contract

8.1 For cases where the value of contracts concluded for a period of more than one year is to be adjusted periodically, the adjustment shall be made in accordance with the provisions of points 5-13 of the Regulation on periodic adjustment of the value of concluded public procurement contracts, for a term longer than one year, approved by Government Decision no. 1129/2018, by the drafting and signing by both parties of the addendum to the contract.

8.2 In the event of the need to reasonably exceed the estimate of expenses and / or perform the work not provided for in the estimate, the Contractor is obliged to inform the Contracting Authority immediately or in advance of this fact in writing to examine the circumstances invoked and issue a decision within 30 days. Until reception by the Contractor of the decision of the Contracting Authority, Contractor is not obliged to carry out the works invoked as unforeseen or exceeding the estimate of expenditure.

8.3 If the Contractor has not complied with the provisions of points 8.1 and 8.2 of the contract and has not duly informed the Contracting Authority, the latter shall reject the payment of the amount that was not agreed in the manner provided by Government Decision no. 1129/2018.

8.4. The contracting parties have the right, during the performance of the contract, to agree on the modification of the contract clauses, by additional act, only in case of circumstances that harm their legitimate interests and could not be foreseen at the date of concluding the contract. Amendments and additions to this contract are valid only if they have been made in writing and signed by both Parties.

Article 9. Contractor and specialized subcontractors

9.1 The Contractor is obliged to execute all the works, provided in the contract, within the terms established by the schedule of

prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrărilor și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

9.2 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să prezinte Autorității Contractante spre aprobare prealabilă a subantreprenorilor, cu indicarea lucrărilor ce vor fi executate de acestia.

9.3 Angajarea forței de muncă de către Antreprenor pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

Articolul 10. Responsabilități

10.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor conform prezentului contract se pune de către Autoritatea Contractantă la dispoziția Antreprenorului într-o copie electronică, odată cu asigurarea Antreprenorului accesului pe șantier.

10.2 Antreprenorul are obligația să execute și să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta Antreprenorul este obligat să respecte strict clauzele contractuale, proiectul de execuție/schită de proiect (după caz) și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

10.3 Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de/și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în legislație și prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului va fi ținută de către acesta în următorul mod:

a) un exemplar transmis de către Autoritatea Contractantă va rămâne la dispoziția Antreprenorului;

b) o copie imprimată a acesteia va fi ținută de către Antreprenor pentru prezentare organelor abilitate, precum și altor persoane autorizate, inclusiv responsabilului tehnic atestat.

10.5 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Aceasta trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite în prezentul contract vor acoperi toate obligațiunile contractuale, precum și toate operațiunile pentru întreținerea corespunzătoare și terminarea lucrărilor, fără a fi solicitate careva costuri pentru cheltuielile pretins neprevăzute dacă acestea nu au fost asumate de Autoritatea Contractantă prin semnarea unui acord adițional cu respectarea prevederilor pct. 5-13 din Regulamentul privind ajustarea periodică a valorii contractelor de achiziții publice cu executare continuă, încheiate pe un termen mai mare de un an, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1129/2018.

10.6 Dacă Autoritatea Contractantă nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Autoritatea Contractantă prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer de la Autoritatea Contractantă și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

10.7 Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

10.8 Antreprenorul, se angajează, în forma acceptată de către Autoritatea Contractantă, pentru o sumă care reprezintă garanția de performanță a contractului, în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit.

execution of the works and of a quality corresponding to the provisions of the normative acts in force and of the present contract.

9.2 During the execution of the works, the Contractor is obliged to submit to the Contracting Authority for prior approval of the subcontractors, indicating the works to be executed by them.

9.3 Hiring labors by the Contractor in base of an agreement is not considered as being a subject of subcontracting.

Article 10. Responsibilities

10.1 All the necessary documentation for the execution of the works according to this contract shall be made available by the Contracting Authority to the Contractor in a electronic copy, together with the Contractor's access to the site.

10.2 The Contractor has the obligation to execute and complete the work within the deadlines established in the contract, at his own risk. For this, the Contractor is obliged to comply with the contract provisions, execution project / project sketch (if the case) and the provisions of the normative acts in force for constructions.

10.3 The Contractor has the obligation to supervise the works, to insure the labor, materials, installations, equipment and all other objects either of a temporary or final nature, required by / and for the contract, insofar as the need for their provision is provided legislation and this contract or can reasonably be deduced from the contract.

10.4 The documentation provided to the Contractor shall be kept by the Contractor in the following manner:

a) a copy sent by the Contracting Authority will remain at the disposal of the Contractor;

b) a hard copy of it will be kept by the Contractor for presentation to the competent bodies, as well as to other authorized persons, including the certified technical supervisor.

10.5 The successful tender is an integral part of the contract. It must be correct and complete. The prices set out in this contract will cover all contractual obligations as well as all operations for proper maintenance and completion of works, without any costs required for unforeseen expenses claimed if they were not assumed by the Contracting Authority by signing an addendum according to the provisions of points 5 to 13 of Regulation of periodic adjustment of the value of public contracts that run continuously, concluded for a period of more than one year, approved by Government Decision no. 1129/2018.

10.6 If the Contracting Authority does not issue in due time additional provisions containing instructions or approvals, orders, directives, or details, the Contractor shall notify the Contracting Authority by letters, whenever possible, that they may cause delays or interruptions in the performance of the works. The notification shall contain the details or provisions requested from the Contracting Authority and shall specify the date on which they were required, as well as any delays or interruptions that occur due to the lack of these documents.

10.7 The Contractor shall perform and maintain all works, provide labor, materials, construction equipment and temporary objects for the execution of works. He assumes full responsibility for all operations performed on site and for the execution procedures used.

10.8 The Contractor, undertakes, in the form accepted by the Contracting Authority, for an amount representing the performance guarantee of the contract, in the amount of 10% of the value of the contract awarded.

10.9 The performance guarantee will be returned to the

10.9 Garanția de performanță se va restitui Antreprenorului în baza notificării Autorității Contractante către garant. Notificarea Autorității Contractante se va face în termen de 15 zile după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

10.10 Antreprenorul trebuie să asigure garanția de performanță după primirea scrisorii de atribuire, dar nu mai târziu de data notificării de începere a lucrărilor.

10.11 Autoritatea Contractantă trebuie să restituie Antreprenorului soldul rămas din garanția de performanță în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție la lucrări și echipamente și semnarea procesului-verbal de recepție finală, dacă Autoritatea Contractantă nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra lucrărilor. În situația când pretențiile înaintate în termen nu au fost soluționate, Autoritatea Contractantă poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

10.12 Autoritatea Contractantă trebuie să restituie Antreprenorului garanția de retenție în cel mult 15 zile după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor, dacă Autoritatea Contractantă nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra lucrărilor. În situația când pretențiile înaintate în termen nu au fost soluționate, Autoritatea Contractantă poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

10.13 Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată corespunde cerințelor stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii, care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare a acesteia, conform condițiilor normale de folosire sau a celor prevăzute în contract.

10.14 La lucrările supuse încercărilor, calitatea probei se consideră îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

10.15 Autoritatea Contractantă are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului prin personalul tehnic și responsabilii tehnici atestați angajați/contractați de Autoritatea Contractantă. Acestora li se va asigura accesul pe șantierul de construcție, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, Autorității Contractante trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle de rigoare, cu condiția nedivulgării secretelor comerciale ale Antreprenorului.

10.16 Autoritatea Contractantă este autorizată să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului și care nu contravin contractului și anexelor la contract (inclusiv proiectului tehnic și detaliile de execuție) și care nu creează impedimente pentru executarea lucrărilor. Dispozițiile se adresează numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent. Autorității Contractante trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional prin prezentarea unui ordin de desemnare a dirigintelui de șantier, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

10.17 Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Autorității Contractante sunt nejustificate, contravin contractului sau inoportune, acesta poate înainta obiecții, dar care nu îl absolve de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

10.18 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale

Contractor based on the notification of the Contracting Authority to the obligor. The notification of the Contracting Authority will be made after signing the final acceptance certificate in maximum 15 days.

10.10 The Contractor must provide a performance guarantee after receipt of the letter of award, but no later than the date of Commencement notice.

10.11 The Contracting Authority must return to the Contractor the remaining balance of the performance guarantee within 15 days after the expiry of the warranty period for the works and equipment and the signing of the final acceptance certificate, if the Contracting Authority has not submitted claims on the works by that date. In the event that the claims submitted in time have not been resolved, the Contracting Authority may withhold a corresponding part of the value of the guarantee, within the limits of the damage caused.

10.12 The Contracting Authority must return to the Contractor the retention guarantee no later than 15 days after the signing of the provisional acceptance certificate, if the Contracting Authority has not submitted claims on the works by that date. In the event that the claims submitted in time have not been settled, the Contracting Authority may withhold a corresponding part of the value of the security, within the limits of the damage caused.

10.13 The Contractor guarantees that, on the date of receipt, the work performed complies with the requirements stipulated in the contract, complies with the technical regulations in force and is not affected by defects, which would reduce or even cancel its value or use, those provided in the contract.

10.14 In the case of work under test, the quality of the test shall be deemed to have been fulfilled as long as the results are within the limits permitted by the technical regulations in force.

10.15 The Contracting Authority has the right to supervise the performance of the works in accordance with the provisions of the contract by the certified technical staff and technical supervisors engaged/contracted by Contracting Authority. They will be provided with access to the construction site, in workshops, warehouses and wherever activities related to the fulfillment of contractual obligations are carried out. Upon request, the Contracting Authority must be provided with the drawings and execution documentation for examination and be given all necessary clarifications, provided that the Contractor's trade secrets are not disclosed.

10.16 The Contracting Authority is authorized to issue such provisions as it deems necessary for the execution of the works, in compliance with the rights of the Contractor and which do not contravene the contract and the annexes to the contract (including the technical project and execution details) and which do not create impediments to the execution of the works. The provisions are addressed only to the Contractor and the site master, unless it is necessary to intervene against an imminent danger. The Contracting Authority must be notified of the name of the technically-professionally certified site master by submitting an order designating the site master, who will direct the execution of the works and verify their quality on the part of the Contractor.

10.17 If the Contractor considers that the provisions of the Contracting Authority are unjustified, contravene the contract or inappropriate, he may raise objections, but which do not absolve him from executing the received provisions, unless they contravene the legal provisions.

10.18 The drawing up of the main axes, the reference points, the traffic routes and the boundaries of the land made available to the Contractor, as well as the materialization of

Antreprenorului.

10.19 Pentru verificarea trasării de către Autoritatea Contractantă sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.20 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Autoritatea Contractantă pentru executarea contractului sunt obligatorii. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Autoritatea Contractantă cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

10.21 Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și poartă răspundere față de Autoritatea Contractantă pentru respectarea de către subantreprenori a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

10.22 Pe parcursul executării lucrărilor, Autoritatea Contractantă are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt de calitate necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor de calitate necorespunzătoare cu altele de calitate corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrări necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

10.23 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.1 a contractului mai mult de 30 de zile lucrătoare, Autoritatea Contractantă poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări. În acest sens, Antreprenorul va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Autoritatea Contractantă în legătură cu faptul neexecutării în termen a lucrărilor.

10.24 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Autorității Contractante și organelor competente despre acest fapt, în acest caz fiind aplicabile dispozițiile prevederilor pct. 7.4 al contractului.

10.25 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

10.26 Autoritatea Contractantă va asigura obținerea tuturor avizelor, autorizațiilor și aprobărilor de care se face responsabil conform prevederilor legislației în vigoare.

Articolul 11. Forța de muncă

11.1 Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării forței de muncă suficiente pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Articolul 12. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

12.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de execuție, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către Autoritatea Contractantă. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

12.2 Costurile testărilor, probelor și încercărilor conform cerințelor specificațiilor tehnice și secțiunilor relevante ale

the level elevations in the immediate vicinity of the land, are obligations of the Contractor.

10.19 In order to verify the tracing by the Contracting Authority or by the Designer, the Contractor is obliged to protect and keep all the landmarks, bollards or other objects used for tracing the works.

10.20 Lifts, plots and elevations, as well as other documents made available to the Contractor by the Contracting Authority for the execution of the contract are obligatory. The Contractor is obliged to check the documents received and to notify the Contracting Authority of any errors or inaccuracies found or alleged.

10.21 The Contractor has the obligation to establish all the relationships that regulate the relations with the subcontractors and is responsible to the Contracting Authority for the respecting by the subcontractors of the legal and professional provisions and obligations.

10.22 During the execution of the works, the Contracting Authority has the right to set by writing order:

- a) removal from the site of any materials that are of inadequate quality;
- b) replacement of materials of inadequate quality with others of appropriate quality;
- c) the removal or restoration of any work or parts of work that are not suitable from a qualitative point of view.

10.23 In case of non-execution by the Contractor of the provisions of point 7.1. of the contract for more than 30 working days, the Contracting Authority may stop the works, hire and pay other contractors for the execution of these works. In this sense, the Contractor will be obliged, in accordance with the law, to compensate the related expenses incurred by the Contracting Authority in connection with the fact of non-execution of the works on time.

10.24 If, during the execution of the works, historical, artistic or scientific values are discovered on the sites, the Contractor is obliged to stop the execution of the works in the respective area and to communicate this fact to the Contracting Authority and competent bodies, in this case the provisions of point 7.4 of the contract being applicable.

10.25 During the works, the Contractor has the obligation to keep the access roads free, to remove the equipment, to remove the surplus materials, waste and temporary works of any kind, which are not necessary, and at the end of the works, the Contractor will evacuate from the site all construction equipment, surplus materials, waste and provisional works.

10.26 The Contracting Authority shall ensure that all notices, authorizations and approvals for which it is responsible are obtained in accordance with the provisions of the legislation in force.

Article 11. Staff

11.1 The contractor and subcontractors shall complete all formalities necessary for the employment of sufficient staff to perform the contracted works in accordance with the provisions of the legislation in force.

Article 12. Materials and execution itself

12.1 All the materials will be conform with quality standards provided in the execution documentation, and will be periodically subjected to various tests by the Contracting Authority. The Contractor shall provide, upon request, the labors, tools, equipment and materials necessary for the examination, measurement and testing of the works.

12.2 The costs of tests and probes in accordance with the

standardelor naționale sunt incluse în devizul de cheltuieli și vor fi suportate de către Antreprenor.

12.3 Costurile pentru testările, probele și încercările comandate suplimentar de Autoritatea Contractantă pentru verificarea calității lucrărilor și materialelor puse în operă, precum și performanței echipamentului instalat, vor fi suportate de Antreprenor, dacă în rezultatul testărilor se certifică că acestea nu sunt în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Autoritatea Contractantă va suporta aceste costuri.

12.4 Autoritatea Contractantă, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces permanent la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

12.5 Lucrările, care devin ascunse, nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța în scris, prin email responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

12.6 Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Autorității Contractante și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Antreprenor.

12.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor.

12.8 Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Autorității Contractante, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Autorității Contractante, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit de Autoritatea Contractantă. De asemenea, Antreprenorul răspunde în fața Autorității Contractante de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia.

12.9 Lucrările vor începe din data transmiterii de către Autoritatea Contractantă a notificării de începere a lucrărilor de construcție și asigurării accesului pe șantier.

Articolul 13. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

13.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 1.2 al prezentului contract este de: (i) 36 luni de la data semnării procesului-verbal de recepție a echipamentelor și la terminarea lucrărilor, (ii) 60 luni sau 100 000 km pentru vehicule, și (iii) 120 luni de la data semnării procesului-verbal la terminarea lucrărilor pentru fundații și construcții metalice.

13.2 Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture pe cheltuială proprie toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, în urma unei notificări transmise de către Autoritatea Contractantă.

Articolul 14. Răspunderea părților

14.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

14.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se

requirements of the technical specifications and the relevant sections of the national standards shall be included in the estimate of expenditure and shall be borne by the Contractor.

12.3 The costs for tests and probes additionally commissioned by the Contracting Authority to verify the quality of the works and materials installed, as well as the performance of the installed equipment, shall be borne by the Contractor. The tests certify that they do not comply with the contract. Otherwise, the Contracting Authority will bear these costs.

12.4 The Contracting Authority, the designer or any other person authorized by them shall have permanent access to the work site and in the places where the work is being prepared, warehouses of prefabricated materials, etc.

12.5 The works, which become hidden, will not be covered without the approval of the certified technical supervisor and, if the case, of the designer, the Contractor ensuring the possibility to examine and follow any work to be hidden. The contractor will notify in writing, by e-mail the certified technical supervisor, the designer whenever such works, including the foundations of the building, are ready to be examined. The certified technical supervisor and the designer will participate in the examination and measurement of the works.

12.6 The Contractor shall disclose any part or parts of the work at the disposal of the Contracting Authority and shall restore the part or parts of the work, if any. If it is found that the works were of adequate quality and carried out according to the execution documentation, the disclosure, restoration and / or repair will be borne by the Contracting Authority, and otherwise, by the Contractor.

12.7 The costs for the consumption of utilities, as well as those of counters or other measuring devices shall be borne by the Contractor.

12.8 Works performed by the Contractor other than those provided for in the contract or without the order of the Contracting Authority, as well as those which do not comply with the provisions of the contract, without an express provision of the Contracting Authority, shall not be paid to the Contractor. The contractor must remove these works within the time limit set by the Contracting Authority. The Contractor shall also be liable to the Contracting Authority for any damage caused to him.

12.9 The works will start from the date of transmission by the Contracting Authority of the Notice of commencement of construction works and ensuring access to the site.

Article 13. Warranty period and remedials during warranty period

13.1 The warranty period for the works provided for in paragraph 1.2 of this contract is: (i) 36 months from the date of receipt of the equipment and works, (ii) 60 months or 100,000 km for vehicles and (iii) 120 months from the date of signing minutes to the completion of the works for metal constructions and its foundations.

13.2 The Contractor has the obligation to remove at his own expense all defects related to non-compliance with the terms of the contract, following a notification sent by the Contracting Authority.

Article 14. Parties' liability

14.1 The parties shall be liable for non-performance or improper performance of the obligations under this contract in accordance with the legislation in force in the Republic of Moldova.

14.2 If in connection with the execution of construction works

produce o daună unei terțe părți din vina Antreprenorului, Antreprenorul răspunde pentru aceasta conform prevederilor legale.

14.3 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Autoritatea Contractantă în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

14.4 Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, să compenseze daunele pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din vină proprie.

14.5 Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Autoritatea Contractantă. Antreprenorul trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor fenomenelor meteorologice.

14.6 Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Autoritatea Contractantă, aceasta va fi despăgubită de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului cauzat.

14.7 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii lucrărilor sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate înainta pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi demonstrate.

14.8 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor conform punctului 7.1 din prezentul contract este din vina Antreprenorului acesta va plăti Autorității Contractante o penalitate în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere. Penalitatea devine operantă din momentul în care a intrat în întârziere. Suma maximală a penalității calculate nu poate depăși 10% din valoarea contractului.

14.9 Pentru refuzul de execuție a lucrărilor, soldat cu rezoluțiunea contractului, Antreprenorul va plăti Autorității Contractante o penalitate în cuantum de 10% din valoarea contractului.

14.10 Nesoluționarea pretențiilor în perioada de garanție a lucrărilor/echipamentelor de către Antreprenor, implică reținerea, de către Autoritatea contractantă, din garanția pentru performanță a sumei echivalente prejudiciului cauzat.

14.11 Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Autorității Contractante, a reprezentanților sau a angajaților acesteia.

14.12 Antreprenorul și subantreprenorii aprobați de Autoritatea Contractantă răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

Articolul 15. Impediment în afara controlului (în continuare „Impediment”)

15.1 Termenul de **Impediment**, așa cum este utilizat în contract, acoperă orice evenimente imprevizibile, care nu se află sub controlul niciunei părți la prezentul contract și pe care, prin exercitarea diligenței, niciuna dintre părți nu este capabilă să o depășească, cum ar fi: greve, blocaje sau tulburări industriale, acte ale inamicului public, războaie declarate sau nu, blockade, insurecții, revolte, epidemii, pandemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, fulgere, inundații, spălături, tulburări civile, explozie. O decizie a Uniunii Europene de a suspenda cooperarea

a damage occurs to a third party through the fault of the Contractor, the Contractor shall be liable for it in accordance with the legal provisions.

14.3 If the damage caused to a third party is the result of a measure ordered by the Contracting Authority in the form in which it was applied, then he shall be solely liable only if the Contractor has notified him in advance of the danger of enforcing the provision.

14.4 The Contractor is obliged, according to the legal provisions, to compensate the damages for the violation of damage of the access roads or of the utility networks, of the adjacent lands by storing earth, materials or other objects, as well as a result of some limitations or own fault.

14.5 The Contractor shall ensure that the works carried out and the equipment at his disposal against degradation and theft are pending before the works are handed over to the Contracting Authority. The contractor must take measures to protect against degradation of the work due to the actions of meteorological phenomena.

14.6 If the Contractor's non-compliance with the provisions of any regulation or decision of the local public administration authorities or other local bodies, legally constituted, and which are mandatory for the execution of works, causes damage to the Contracting Authority, it will be compensated by the Contractor in the amount caused damage.

14.7 If the reasons for the coercion or interruption of the works are attributable to one of the contracting parties, the other party may submit claims for compensation for damages that can be demonstrated.

14.8 If the delay in the execution of the works according to point 7.1 of this contract is the fault of the Contractor, it will pay to Contracting Authority a penalty in the amount of 0.1% of the unexecuted works value for each day of delay. The penalty becomes operative when the guilty party is late. The maximum amount of the calculated penalty may not exceed 10% of the value of the contract.

14.9 For the refusal to execute the works in fault of the Contractor, resulted in the termination of the contract, the Contractor will pay to the Contracting Authority a penalty in the amount of 10% of the value of the contract.

14.10 Unsolving of the claims during the warranty period of the works/equipment by the Contractor implies the deduction by the Contracting Authority from the performance guarantee of the amount equivalent to the damage caused.

14.11 The Contracting Authority shall not be liable for any damages - interests, compensation payable under the law related or as a result of an accident or injury to a worker or other person employed by the Contractor, except for an accident or injury resulting from the fault of the Contracting Authority, its representatives or employees.

14.12 The Contractor and the subcontractors approved by the Contracting Authority shall be jointly and severally liable for non-performance of their contractual obligations.

Article 15. Impediment out of control (hereinafter "Impediment")

15.1 The term **Impediment**, as used in the contract, covers any unforeseeable events, not within the control of either party to this contract and which by the exercise of due diligence neither party is able to overcome such as: strikes, lock-outs or other industrial disturbances, acts of the public enemy, wars whether declared or not, blockades, insurrection, riots, epidemics, pandemics, landslides, earthquakes, storms, lightning, floods, washouts, civil disturbances, explosion. A decision of the European Union to suspend the cooperation

cu țara parteneră este considerată a fi un caz de Impediment atunci când implică suspendarea finanțării în temeiul contractului de subvenționare.

15.2 Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor impedimente în afara controlului.

15.3 Partea care invocă clauza de impediment în afara controlului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de impediment.

15.4 Survenirea circumstanțelor de impediment în afara controlului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

Articolul 16. Suspendarea totală și parțială a contractului

16.1 Antreprenorul sau Autoritatea Contractantă poate suspenda punerea în aplicare a contractului sau numai a unei părți al acestuia, dacă există un **Impediment**, care face imposibilă, excesiv de dificilă sau periculoasă executarea în termen a contractului, deși au fost luate măsuri în timp util. Părțile trebuie să se informeze reciproc fără întârziere, precizând natura și durata probabilă a suspendării.

16.2 Antreprenorul sau Autoritatea Contractantă pot rezolvi prezentul contract în conformitate cu Articolul 18.1. În cazul în care Contractul nu este rezoluționat, părțile se vor strădui să reducă la minimum timpul suspendării și vor relua implementarea completă odată ce circumstanțele o vor permite, informându-se reciproc în consecință.

Articolul 17. Prolungirea perioadei de implementare după o suspendare totală sau parțială

17.1 În caz de suspendare în conformitate cu articolul 16.1, perioada de implementare a contractului poate fi prelungită cu o perioadă echivalentă cu perioada de suspendare, dar fără a afecta durata contractului de grant.

Articolul 18. Rezoluțiunea contractului

18.1 Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Autoritatea contractantă nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta îl pune pe Antreprenor în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Autoritatea contractantă nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Autoritatea contractantă notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

18.2 Autoritatea contractantă poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- e) Alte situații prevăzute în articolul 64 din Condiții generale.

with the partner country is considered as an **Impediment** when it implies suspending funding Grant contract.

15.2 The parties are exonerated from liability for the complete non-fulfillment of the obligations Agreement, if it is caused by the occurrence of an impediment outside the control.

15.3 The Party invoking the impediment clause is obliged to inform immediately (but not later than 10 days) the other Party about the occurrence of the circumstances.

15.4 The occurrence of circumstances of impediment outside the control, the time of triggering and the time limit for action must be confirmed by the competent body in the country of the Party invoking such circumstances.

Article 16. Full and partial suspension of the contract

16.1 The Contractor or the Contracting Authority may suspend the execution of the contract or only part of it, if there is an **Impediment**, which makes it excessively difficult or dangerous to execute the contract in time, even if timely measures have been taken. The parties shall inform each other without delay, specifying the nature and duration of the suspension.

16.2 The Contractor or the Contracting Authority may terminate this contract in accordance with Article 18.1. If the contract is not terminated, the parties shall endeavor to minimize the time of its suspension, and shall resume complete implementation once circumstances permit, informing each other accordingly.

Article 17. Extension of the implementation period following a full or partial suspension

17.1 In case of suspension according to Article 16.1, the implementation period of the contract may be extended by a period equivalent to the period of suspension, but without affecting the Grant contract duration.

Article 18. Termination of the contract

18.1 The Contractor may request termination of the contract, if:

- a) The contracting authority does not fulfill an obligation which is in its task and thereby puts the Contractor in a situation of not being able to execute the work;
- b) The contracting authority does not honor a payment due for more than 3 months;
- c) The contracting authority notifies the Contractor that, for unforeseen reasons and due to economic circumstances, it is impossible for him to continue fulfilling his obligations.

18.2 The contracting authority may request the termination of the contract if:

- a) The contractor has been declared bankrupt, is in liquidation for the purpose of merger or has lost its capital;
- b) The contractor has abandoned the contract;
- c) The Contractor does not start the works within a reasonable time from the receipt of a written order to resume the works;
- d) The Contractor has not removed improperly from the site or has not rebuilt a work within the time limit set by this contract;
- e) Other situations provided for in Article 64 of the General Conditions.

18.3 Cererea de rezoluțiune a contractului pentru motivele menționate la punctele 18.1. și 18.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de rezoluțiune.

18.4 Autoritatea contractantă, în caz de rezoluțiune a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

18.5 În cazul rezoluțiunii contractului, Autoritatea contractantă va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

18.6 După rezoluțiunea contractului, Autoritatea contractantă poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

Articolul 19. Soluționarea litigiilor și legislația aplicabilă

19.1 Orice litigii care decurg din sau care se referă la acest contract și care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă vor fi examinate în instanța de judecată din Republica Moldova.

19.2 Prezentul contract va fi guvernat de legea țării Autorității Contractante.

Articolul 20. Protejarea datelor

20.1 Orice date cu caracter personal incluse în contract vor fi prelucrate în conformitate cu Regulamentul general privind protecția datelor (Regulamentul (UE) 2016/679) al Parlamentului European și al Consiliului¹. Datele vor fi prelucrate exclusiv în scopul executării, gestionării și monitorizării contractului de către Autoritatea Contractantă, fără a aduce atingere transmiterii posibile către organismele însărcinate cu monitorizarea sau inspecția în aplicarea legislației UE. Antreprenorul va avea dreptul de a accesa datele sale personale și de a rectifica aceste date.

20.2 Datele sunt confidențiale în sensul Regulamentului (CE) nr. 45/2001 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile și organismele comunitare și cu privire la libera circulație a acestora date. Antreprenorul va limita accesul la date personalului strict necesar pentru executarea, gestionarea și monitorizarea contractului.

20.3 Antreprenorul se angajează să adopte măsuri tehnice și organizatorice de securitate pentru a aborda riscurile inerente prelucrării și în natura datelor cu caracter personal în cauză.

Articolul 21. Modificarea contractului

21.1 Orice modificare a contractului trebuie să fie prezentată în scris într-un act adițional. Acest contract poate fi modificat în perioada de implementare.

21.2 Modificarea poate avea doar în scopul de a aduce modificări prezentului contract în legătură cu prevederile art. 2, art. 5 și art. 6. Fără a aduce atingere celor de mai sus, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita modificarea altor părți ale contractului, pentru a pune în aplicare cerințele specifice ale Autorității de Management comunicate Autorității Contractante prin Instrucțiune, conform art. 1.12 din contractul de grant. În acest din urmă caz, părțile vor exercita diligența necesară pentru a minimiza

General Conditions.

18.3 Request for termination of the contract for the reasons mentioned in points 18.1. and 18.2. of this Article shall be communicated in writing to the Contracting Party at least 15 working days before the date requested by the resolution.

18.4 The contracting authority, in case of termination of the contract, will convene the acceptance commission that will carry out the quantitative and qualitative acceptance of the executed works.

18.5 In the event of termination of the contract, the Contracting Authority shall draw up the situation of the works actually executed, the inventory of materials, equipment and temporary works, after which the amounts to be paid in accordance with the provisions of the contract and the damages to be borne by the Contractor, through whose fault the contract was terminated.

18.6 After the termination of the contract, the Contracting Authority may continue the execution of the works in compliance with the legal provisions.

Article 19. Settlement of disputes and applicable law

19.1 Any disputes arising out of or relating to this contract and which cannot be settled amicably will be examined in the court of the Republic of Moldova.

19.2 This contract shall be governed by the law of the country of the Contracting Authority.

Article 20. Data Protection

20.1 Any personal data included in the contract shall be processed pursuant to the General Data Protection Regulation (Regulation (EU) 2016/679) of the European Parliament and of the Council². The data shall be processed solely for the purposes of the performance, management and monitoring of the contract by the Contracting Authority without prejudice to the possible transmission to the bodies charged with monitoring or inspection in application of EU law. The Contractor shall have the right to access his/her personal data and to rectify any such data.

20.2 The data shall be confidential within the meaning of Regulation (EC) No 45/2001 of the European Parliament and of the Council on the protection of individuals with regard to the processing of personal data by Community institutions and bodies and on the free movement of such data. The Contractor shall limit access to the data to staff strictly necessary to perform, manage and monitor the contract.

20.3 The Contractor undertakes to adopt technical and organizational security measures to address the risks inherent in processing and in the nature of the personal data concerned.

Article 21. Amendment of the contract

21.1 Any amendment to the contract, must be set out in writing in an addendum. This contract can be modified during its implementation period.

21.2 The amendment may only have the purpose of making changes to this contract related to the provisions of art.2, art. 5 and art 6. Notwithstanding the above, the Contracting Authority reserves the right to request the amendment of other parts of the contract, in order to put in place specific requirements of the Managing Authority communicated to the Contracting Authority by Instruction, according to art 1.12 of the Grant contract. In the latter case, the parties will exercise due diligence in order to minimize the period until the signature of the amendment to

¹ aplicabil la 25 mai 2018

² applicable on 25 May 2018

perioada până la semnarea modificării contractului.
21.3 Fără a aduce atingere dispozițiilor articolului 21 alineatul 21.1, modificările reprezentantului legal, informațiile prevăzute la articolul 5, corectarea erorilor materiale sau neconcordanțele dintre diferitele părți ale contractului pot fi pur și simplu notificate de către Antreprenor.

Articolul 21. Alte clauze suplimentare

Se aplică următoarele condiții pentru contract:

- În conformitate cu prevederile art.9 al contractului de Grant nr. 87467 / 28.06.2019, regulile aplicate prezentului contract sunt de achiziție și subvenții pentru acțiuni externe ale Uniunii Europene (PRAG).
- Prezentul contract cade sub incidența și este încheiat în conformitate cu prevederile art. 44 din Legea nr.181/2014 privind finanțele publice și responsabilități bugetar-fiscale și art. 8 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.
- Prezentului contract i se aplică cota **0% TVA** conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.246/2010 cu privire la modul de aplicare a facilităților fiscale și vamale aferente realizării proiectelor de asistență tehnică și investițională în derulare, care cad sub incidența tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, anexa nr. 2, poziția 51, ID AMP :8721147812514.

Întocmit în română și engleză în trei originale, două originale pentru Autoritatea contractantă și un original pentru Antreprenor.

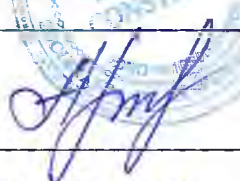
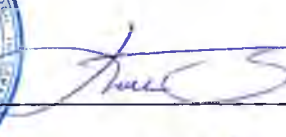
contract.

21.3 Notwithstanding the provisions of Article 21 paragraph 21.1, changes of the legal representative, information foreseen by Art.5, correction of material errors or inconsistencies between different parts of the contract may simply be notified by the Contractor.

Article 21. Further additional clauses

The following conditions for the contract apply:

- In accordance with the provisions of art. 9 of the Grand contract no. 87467 / 27.06.2019, the rules applied to this contract are procurement and subsidies for external actions of the European Union (PRAG).
 - This contract falls under the incidence and is concluded in accordance with the provisions of art. 44 of Law 181/2014 on public finances and budgetary-fiscal responsibility and art. 8 of Law 131/2015 on public procurement.
 - The **0% VAT** rate is applied to the present contract according to the provisions of the Government Decision no. 246/2010 on the application of fiscal and customs facilities related to the implementation of ongoing technical and investment assistance projects, which fall under the scope of international treaties to which the Republic of Moldova is a party, Annex no. 2, position 51, AMP ID: 8721147812514.
- Done in English and Romanian in three originals, two originals for the Contracting Authority and one original for the Contractor.

Antreprenor / Contractor	Autoritatea contractantă/ Contracting Authority
Nume / Name: Angela SCERBINA	Nume / Name: Andrian SOVA
Titlu / Title: Administrator	Titlu / Title: Director
Semnătura / Signature: 	Semnătura / Signature: 
Data / Date: 10.06.2021	Data / Date: 10.06.2021



MD-2012, mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 42, tel: +373(22)255558, +373(22)255612, e-mail: cominf@mai.gov.md

Nr. 8/9-CI-6707 din 08 septembrie 2021

Către: SRL „Eurostil Construct”
În atenția: Angela ȘCERBINA, Administrator
Igor BEZER, Manager proiect Antreprenor

Referință: COMINF/3.1/1-3.2

Subiect: Începerea lucrărilor de construcție locații STI Sciusev și SCPDS Chișinău

Ca urmare a adjudecării ofertei DVS privind execuția lucrărilor pentru implementarea componentei de infrastructură în cadrul proiectului ”Infrastructura de comunicații” cu numărul de identificare COMINF/3.1/1-3.2, încheierii contractului de antrepriză nr. 40 din 10.06.2021, având în vedere că amplasamentele sunt libere de alte sarcini și au fost îndeplinite prevederile pct.1.3 din contract (Acordul adițional nr. 1/27.07.2021 la Contractul de Grant nr. 87467/28.06.2019), prin prezenta emitem ordinul de începere a construcției Pilonului H36 m stipulat în subpunctul 1.2.1 și a lucrărilor de montare a echipamentelor prevăzute în subpunctul 1.2.30 începând cu data de **13.09.2021**.

În aceste condiții, conform contractului, terminarea lucrărilor va trebui realizată până la data de **27.06.2022**.

Din partea Autorității contractante vor coordona tehnic implementarea componentei de infrastructură:

- Dumitru DODONU, Coordonator de telecomunicații, Administrator principal rețea de calculatoare al Secției comunicații speciale a Direcției comunicații și infrastructură a Direcției generale tehnologia informației și comunicații, dumitru.dodonu@mai.gov.md, 069099668;
- Mihail GUȚU, Coordonator IT, Șef al Secției infrastructură și rețele a Direcției comunicații și infrastructură a Direcției generale tehnologia informației și comunicații, mihail.gutu@mai.gov.md, 067244233.

Totodată, Vă comunicăm componența echipei de Responsabili tehnici atestați contractați de Autoritatea contractantă în vederea supravegherii lucrărilor în șantier:

- Munteanu Sergiu, licența Seria 2021-RT nr.0903, Responsabil tehnic construcții civile, industriale și agrozootehnice;
- Cojocar Andrei, licența Seria 2021-RTLS nr.0271, Responsabil tehnic instalații și rețele exterioare electrice;
- Popa Oleg, licența Seria 2020-RTLS nr.0208, Responsabil tehnic instalații și rețele exterioare de telecomunicație;
- Ceban Ion, licența Seria 2016-RTLS nr.0448, Responsabil tehnic instalații și rețele exterioare de alimentare cu apă și canalizare.

Reprezentant legal

Manager de proiect



Alexandru PUTERE

Denis MIHAIESCU



MD-2012, mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 42, tel: +373(22)255558, +373(22)255612, e-mail: cominf@mai.gov.md

Nr. 8/9-CI-4815 din 28 iunie 2021

Către: SRL „Eurostil Construct”
În atenția: Angela ȘCERBINA, Administrator
Igor BEZER, Manager proiect Antreprenor

Referință: COMINF/3.1/1-3.2

Subiect: Începerea lucrărilor de construcție.

Ca urmare a adjudecării ofertei DVS privind execuția lucrărilor pentru implementarea componentei de infrastructură în cadrul proiectului "Infrastructura de comunicații" cu numărul de identificare COMINF/3.1/1-3.2, încheierii contractului de antrepriză nr. 40 din 10.06.2021 și având în vedere că amplasamentele sunt libere de alte sarcini, prin prezenta emitem ordinul de începere a lucrărilor la data de **28.06.2021**.

În aceste condiții, conform contractului, terminarea lucrărilor va trebui realizată până la data de **27.06.2022**.

Vă rugăm să ne transmiteți numele Diriginților de șantier licențiați ce face obiectul contractului, în vederea asigurării evidenței, supravegherii și întocmirii lunare a situațiilor de lucrări.

Din partea Autorității contractante vor coordona tehnic implementarea componentei de infrastructură:

- Dumitru DODONU, Coordonator de telecomunicații, Administrator principal rețea de calculatoare al Secției comunicații speciale a Direcției comunicații și infrastructură a Direcției generale tehnologia informației și comunicații, dumitru.dodonu@mai.gov.md, 069099668;
- Mihail GUȚU, Coordonator IT, Șef al Secției infrastructură și rețele a Direcției comunicații și infrastructură a Direcției generale tehnologia informației și comunicații, mihail.gutu@mai.gov.md, 067244233.

Totodată, Vă comunicăm componența echipei de Responsabili tehnici atestați contractați de Autoritatea contractantă în vederea supravegherii lucrărilor în șantier:

- Munteanu Sergiu, licența Seria 2021-RT nr.0903, Responsabil tehnic construcții civile, industriale și agrozootehnice;
- Cojocaru Andrei, licența Seria 2021-RTLS nr.0271, Responsabil tehnic instalații și rețele exterioare electrice;
- Popa Oleg, licența Seria 2020-RTLS nr.0208, Responsabil tehnic instalații și rețele exterioare de telecomunicație;
- Ceban Ion, licența Seria 2016-RTLS nr.0448, Responsabil tehnic instalații și rețele exterioare de alimentare cu apă și canalizare.

Reprezentant legal



Andrian ȘOVA

Manager de proiect

Denis MIHAIESCU

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.01 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul „IP Cahul”** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației nr.080/2, eliberată de Primaria or. Cahul, pe 03.12.2014, cu valabilitate 24 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistică a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistică;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: Inspectoratul de Politie Cahul, or. Cahul, str. 31 August 1989, 10, destinația: Turn H=50m al rețelei de relee radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis



Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.01 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei

Denis Mihaiescu _____

Manager proiect consultanța:

Călin Anton _____

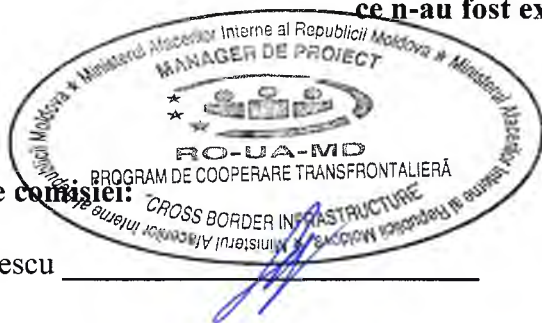


**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu _____



Manager proiect consultanța:

Călin Anton _____



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.02 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul Lucești A5** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației nr.01, eliberată de Primaria Lucești, pe 15.05.2013, cu valabilitate 39 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistică a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistică;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanță

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;

2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;

3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.

8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:

Obiectivul cu adresa poștală: r-nul Cahul, extravilanul s. Lucești, destinația: Turn H=50m al rețelei de rele radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.02 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanța:

Călin Anton



**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanța:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.03 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul Albota A4 (s. Balabanu)** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL "Eurostil Construct" numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației nr.12, eliberată de Consiliul raional Taraclia, pe 06.08.2014, cu valabilitate 18 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistică a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistică;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanță

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat în exploatare, urmare a lichidării neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate în anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidării neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: r-nul Taraclia, extravilanul s. Balabanu, destinația: Turn H=50m al rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis



Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.03 din 03.03.2017

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanță:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.04 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul IP Taraclia** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației nr.13, eliberată de Consiliul raional Taraclia, Direcția generală arhitectura, urbanism și relații funciare, pe 06.08.2014, cu valabilitate 18 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – șef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – șef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – șef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistică a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – șef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistică;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanță

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;

2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;

3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate în anexa nr.3.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.

8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:

Obiectivul cu adresa poștală: or. Taraclia, str. 1 mai, 69/1, Inspectoratul de Politie, destinația: Monopol H=21m al rețelei de relee radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.05 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul Chisinau, Mircești** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației nr.186-C/15, eliberată de Pimaria municipiului Chisinau, pe 01.12.2015, cu valabilitate 12 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistica a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;

2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;

3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.

8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:

Obiectivul cu adresa poștală: mun. Chisinau, str. Mircesti, 56/5, Inspectoratul de Politie, destinația: Turn H=50m al rețelei de rele radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis



Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.05 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanța:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.06 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul IP Comrat** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației nr.106, eliberată de Pimaria municipiului Comrat, pe 12.08.2014, cu valabilitate 18 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Directiei radiocomunicatii a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Sectiei achizitii si administrare patrimoniu a Directiei logistica a SPC si SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Sectiei administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente si radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate si instalatiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: mun. Comrat, str. Tretiacoza, 20, Inspectoratul de Politie, destinația:
Turn H=30m al rețelei de relee radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.06 din 03.03.2017

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.06 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanță:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.07 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul Cimislia A2** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației nr.21, eliberată de Pimaria or. Cimislia, pe 03.05.2013, cu valabilitate 18 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal retea de calculatoare al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Directiei radiocomunicatii a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Sectiei achizitiei si administrare patrimoniu a Directiei logistica a SPC si SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Sectiei administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrarilor de instalare echipamente si radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrarilor specializate si instalatiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: r-nul Cimislia, extravilanul or. Cimislia, destinația: Turn H=50m al rețelei de rele radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.07 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.07 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanță:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.08 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul IP Cimislia** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației nr.22, eliberată de Pimaria or. Cimislia, pe 03.05.2013, cu valabilitate 18 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistica a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: or. Cimisia, str. Mihai Viteazul, 42, Inspectoratul de Politie, destinația: Turn H=50m al rețelei de rele radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

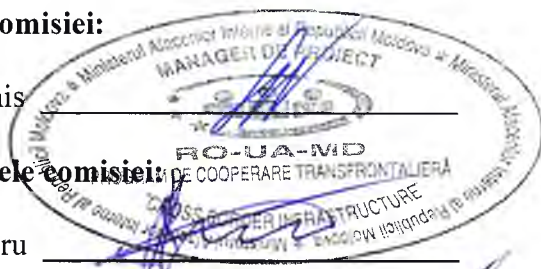
Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.08 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.08 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanța:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.09 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul Tabara de pregătire Hincesti** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației nr.39, eliberată de Pimaria or. Hincesti, pe 29.05.2013, cu valabilitate 18 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal retea de calculatoare al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Directiei radiocomunicatii a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Sectiei achizitii si administrare patrimoniu a Directiei logistica a SPC si SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Sectiei administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrarilor de instalare echipamente si radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrarilor specializate si instalatiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: r-nul Hincesti, extravilanul or. Hincesti, Tabara de Pregatire Hincesti, destinația: Turn H=70m al rețelei de relee radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.09 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

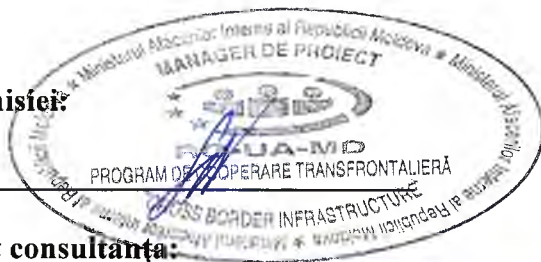
Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanța:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.09 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanța:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.10 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul IP Hincesti** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației nr.40, eliberată de Pimaria or. Hincesti, pe 29.05.2013, cu valabilitate 18 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal retea de calculatoare al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Directiei radiocomunicatii a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Sectiei achizitiei si administrare patrimoniu a Directiei logistica a SPC si SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Sectiei administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente si radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate si instalatiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;

2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;

3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.

8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:

Obiectivul cu adresa poștală: Inspectoratul de Politie Hincesti, or. Hincesti, str. Mihai Moraru, 93, destinația: Turn H=50m al rețelei de rele radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.10 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanța:

Călin Anton



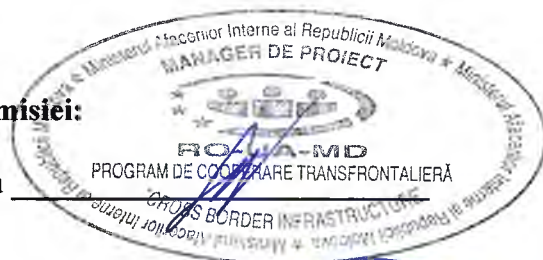
**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.10 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanța:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.11 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul MAI 1** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de amplasare nr.13 a/a-13, eliberată de Pimaria mun. Chisinau, pe 28.05.2013, cu valabilitate 9 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistică a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistică;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanță

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat în exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate în anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: mun. Chisinau, bd. Traian, 23/1, destinația: Pilonet H=9m al rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.11 din 03.03.2017

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.11 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanță:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.12 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul SEDIUL MAI CENTRAL** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL "Eurostil Construct" numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de amplasare nr.14 a/a-13, eliberată de Pimaria mun. Chisinau, pe 28.05.2013, cu valabilitate 9 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistica a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;

2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;

3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.

8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:

Obiectivul cu adresa poștală: mun. Chisinau, bd. Stefan cel Mare si Sfint, 75, destinația: Monopol H=25m al rețelei de rele radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.12 din 03.03.2017

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanța:

Călin Anton



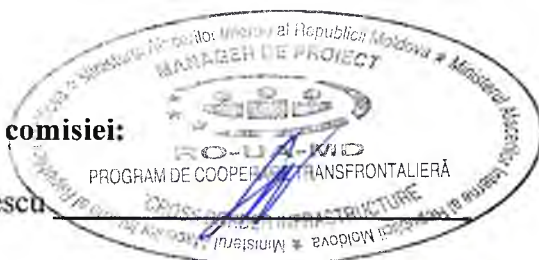
**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.12 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu _____



Manager proiect consultanța:

Călin Anton _____



**Anexa nr.3 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.12 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică la care
nu s-au respectat prevederile proiectului.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu _____



Manager proiect consultanță:

Călin Anton _____



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.13 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul IP IALOVENI** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de construire nr.29, eliberată de Pimaria or. Ialoveni, pe 22.05.2013, cu valabilitate 18 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal retea de calculatoare al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Directiei radiocomunicatii a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Sectiei achizitii si administrare patrimoniu a Directiei logistica a SPC si SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Sectiei administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrarilor de instalare echipamente si radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrarilor specializate si instalatiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;

2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;

3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.

8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:

Obiectivul cu adresa poștală: or. Ialoveni, str. Gr. Vieru, 24, Inspectoratul de Politie, destinația: Turn H=50m al rețelei de relee radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis



Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.13 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanță:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.14 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul PUHOI B1 (CHETROSU)** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL "Eurostil Construct" numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de construire nr.10, eliberată de Pimaria sat. Chetrosu, pe 12.04.2013, cu valabilitate 18 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal retea de calculatoare al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Directiei radiocomunicatii a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Sectiei achizitii si administrare patrimoniu a Directiei logistica a SPC si SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Sectiei administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrarilor de instalare echipamente si radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrarilor specializate si instalatiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: r-nul Anenii Noi, s. Chetrosu, extravilan, destinația: Turn H=70m al rețelei de relee radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.14 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanța:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.15 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul BACCIALIA B2** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL "Eurostil Construct" numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de construire nr.35, eliberată de Pimaria sat. Baccialia, pe 22.05.2013, cu valabilitate 18 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – șef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – șef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – șef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistica a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – șef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat în exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: r-nul Causeni, s. Baccialia, extravilan: Turn H=70m al rețelei de relece radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.15 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

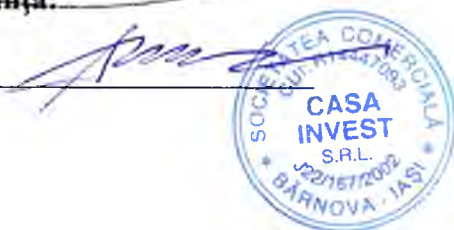
Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.15 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanță:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.16 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul IP CAUSENI** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de construire nr.28, eliberată de Pimaria or. Causeni, pe 14.05.2013, cu valabilitate 24 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal retea de calculatoare al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Directiei radiocomunicatii a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Sectiei achizitii si administrare patrimoniu a Directiei logistica a SPC si SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Sectiei administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrarilor de instalare echipamente si radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrarilor specializate si instalatiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: or. Causeni, str. M. Stanciu, nr.4, Inspectoratul de Politie, destinatia:
Turn H=50m al rețelei de rele radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.16 din 03.03.2017

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.16 din 03.03.2017

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanță:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.17 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul CAUSENI B3** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de construire nr.29, eliberată de Pimaria or. Causeni, pe 14.05.2013, cu valabilitate 24 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistică a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistică;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanță

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;

2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;

3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.

8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: r-nul Causeni, extravelanul or. Causeni, destinatia: Turn H=50m al rețelei de rele radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.17 din 03.03.2017

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.17 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanța:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.18 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul IP STEFAN VODA** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL "Eurostil Construct" numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de construire nr.16, eliberată de Pimaria or. Stefan Voda, pe 02.05.2013, cu valabilitate 21 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal retea de calculatoare al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Directiei radiocomunicatii a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Sectiei achizitiei si administrare patrimoniu a Directiei logistica a SPC si SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Sectiei administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrarilor de instalare echipamente si radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrarilor specializate si instalatiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrarilor de constructie, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat în exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate în anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: or. Stefan Voda, str. 31. August, 9/B, Inspectoratul de Politie, destinatia: Turn H=50m al rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.18 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

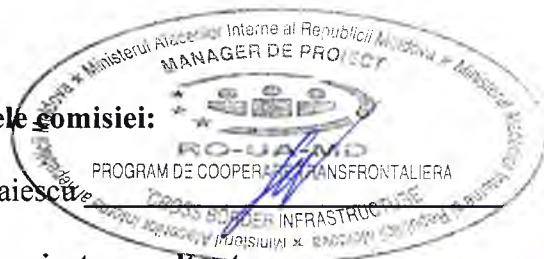
Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanța:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.18 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanță:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.19 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul PURCARI B4** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL "Eurostil Construct" numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de construire nr.19, eliberată de Pimaria s. Purcari, pe 02.05.2013, cu valabilitate 21 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistică a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistică;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;

2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;

3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.

8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:

Obiectivul cu adresa poștală: r-nul. Stefan Voda, s. Purcari, destinatia: Turn H=50m al rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.

9. ~~Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.~~

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denus



Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.19 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.19 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu



Manager proiect consultanța:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.20 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul TUDORA B5** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de construire nr.18, eliberată de Pimaria s. Tudora, pe 02.05.2013, cu valabilitate 21 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Sectiei sisteme operative de radiocomunicatii a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Directiei radiocomunicatii a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Sectiei achizitii si administrare patrimoniu a Directiei logistica a SPC si SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Sectiei administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistica;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente si radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate si instalatiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanța

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;

2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;

3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.

8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:

Obiectivul cu adresa poștală: r-nul. Stefan Voda, s. Tudora, destinatia: Turn H=50m al rețelei de relee radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



**Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.20 din 03.03.2017**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.20 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanța:

Călin Anton



PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr.21 din 03.03.2017

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a rețelei de relee radio executate în cadrul Proiectului “Cross Border Infrastructure” al Programului Operațional Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova la **obiectivul VAMA PALANCA** în cadrul contractului nr. 110 din 25.08.2014, încheiat între MAI numit în continuare Contractantul principal și SRL “Eurostil Construct” numit în continuare Antreprenor general.

1. Lucrările au fost executate în **baza autorizației de construire nr.17, eliberată de Pimaria s. Palanca, pe 02.05.2013, cu valabilitate 21 luni.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2016 – 03.03.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis – sef al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, manager de proiect;

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru – sef al Serviciului dispecerat TETRA a DR a STI al MAI, ofiter de proiect;

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru – administrator principal rețea de calculatoare al Secției sisteme operative de radiocomunicații a DR a STI al MAI, consultant tehnic;

Lipsiuc Igor – sef al Direcției radiocomunicații a STI al MAI, consultant tehnic

Golban Vlad – specialist superior al Secției achiziții și administrare patrimoniu a Direcției logistică a SPC și SE a MAI, consultant tehnic;

Ropot Gheorghe – sef al Secției administrare a DAPD a MAI, reprezentant logistică;

Bargan Vasile – responsabil tehnic al lucrărilor de instalare echipamente și radiorelee, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-1 din 15 decembrie 2016;

Munteanu Sergiu – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-2 din 15 decembrie 2016;

Ciumac Anatolie – responsabil tehnic al lucrărilor specializate și instalațiilor electrice, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-3 din 15 decembrie 2016;

Ceapa Grigore – responsabil tehnic al lucrărilor de construcție, conform Acordului de cooperare nr. CBI-71-4 din 15 decembrie 2016;

3. Au mai participat la recepție:

Călin Anton – proiectant general, Manager proiect consultanță

Bezer Igor – Manager SRL „Eurostil Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentatia scrisa si desenata este completa, conform anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost indeplinite complet, conform anexa nr. 2;
- 3) lucrările au respectat prevederile proiectului, conform anexa nr. 3.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Obiectivul definitivat sa fie acceptat in exploatare, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr.3.
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
La obiectul menționat deficiențe, vicii si obiecții sunt stipulate in anexa nr.3.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Obiectivul sus menționat se primește în exploatare de către Ministerul Afacerilor Interne, urmare a lichidarii neajunsurilor din anexa nr 3.
8. Descrierea obiectivului recomandat spre recepție:
Obiectivul cu adresa poștală: r-nul. Stefan Voda, s. Palanca, destinatia: Monopol H=15m al rețelei de relee radio executate in cadrul Proiectului "Cross Border Infrastructure" al Programului Operational Comun RO-UA-MD 2007 - 2013, implementat în Moldova.
9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file, a fost încheiat astăzi 03.03.2017 în trei exemplare.

Președintele comisiei:

Mihaiescu Denis

Vicepreședintele comisiei:

Spinu Alexandru

Membrii comisiei:

Dodonu Dumitru

Lipsiuc Igor

Golban Vlad

Ropot Gheorghe

Bargan Vasile

Munteanu Sergiu

Ciumac Anatolie

Ceapa Grigore

Bezer Igor

Călin Anton



Anexa nr.1 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.21 din 03.03.2017

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incompletă.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihaiescu

Manager proiect consultanța:

Călin Anton



**Anexa nr.2 la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrărilor
Nr.21 din 03.03.2017**

**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică
ce n-au fost executate.**

Nu sunt.

Președintele comisiei:

Denis Mihailescu

Manager proiect consultanță:

Călin Anton

