



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr.26 privind achiziția prin procedura de Concurs prin Cererea ofertei de Preț

"14" mai 2018

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
SRL Gravels Lux, reprezentată prin directorul, d-ul Cojemeachin Maria care acționează în baza Licenței de activitate. Seria A MMII nr.056061 din 15/09/17 denumit în continuare Prestator, c.f: 1017600036882 înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr.366976 din 01/09/2017 pe de o parte,	Direcția Educație Tineret și Sport sectorul Botanica reprezentată prin șef interimar, d.ul Ion Musteață care acționează în baza statutului, denumită în continuare Cumpărător/Beneficiar cod fiscal 1007601010448, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 374661 din 15 decembrie 2017 pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare **Părți**, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării **Concursului prin Cererea Ofertei de Preț nr. 18/00671 din 23.04.2018**, publicată în **Buletin Achizițiilor Publice 16 din 23.02.2018**, republicat în **BAP nr. Nr 19 din 06.03.2018**, **BAP nr. 20 din 13.03.2018**, **BAP nr. 21 din 16.03.2018**, **BAP nr. 24 din 27.03.2018**, **BAP nr. 28 din 10.04.2018**, **BAP nr. 30 din 17.04.2018**, în baza deciziei grupului de lucru pentru achiziții din cadrul DETS sectorul Botanica din "25" aprilie 2018, prin care "Prestatorul" a fost declarat Învingător al procedurii pentru achiziționarea **privind achiziționarea Servicii de spălare și testare hidraulică a sistemelor termice, reparația defectelor apărute în procesul prestării acestora, precum și în perioada de încălzire a anului 2018-2019**, Cod CPV: 50720000-8

Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie achiziționarea **Servicii de spălare și testare hidraulică a sistemelor termice, reparația defectelor apărute în procesul prestării acestora, precum și în perioada de încălzire a anului 2018-2019** conform necesităților instituțiilor de învățământ subordonate DETS Botanica, Cod CPV: 50720000-8. Prestatorul se obligă să execute serviciile nominalizate în conformitate cu prevederile documentelor din cadrul invitației de participare la Cererea ofertei de preț cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare pe teritoriul R.M.

2.2. Contractul se încheie între Beneficiar și Prestator în termen de 5 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire.

Articolul 3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Efectuarea serviciilor vor începe în decurs de 3 zile de la înregistrarea contractului, primirea

ordinului de începere a execuției serviciilor, asigurării lucrului ritmic de către Beneficiar – ordonator de credite și de către responsabili S.A „Termoelectrica”;

3.1.1 Graficul de spălare și testare hidraulică a sistemelor termice la instituții subordonate DETS Botanica vor fi coordonat de către operatorul economic cu beneficiar și aprobat de către DETS Botanica.

3.2. Durata de execuție a serviciilor contractate este până la **„31” august 2018**;

3.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor documentelor de licitație;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.4. Dacă sunt necesare servicii suplimentare neprevăzute în contract sau apar situații de întârziere care nu sunt cauzate de Prestatorul de servicii, acesta va notifica în scris Beneficiarul în termen de **24 ore**.

3.5. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Prestatorul va sista efectuarea serviciilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar.

3.6. La finisarea serviciilor, Prestatorul va notifica Beneficiarul că sânt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție în termen de 15 zile care va efectua recepția cantitativă și calitativă a serviciilor efectuate împreună cu reprezentanții S.A „Termoelectrica” a obiectului contractului prevăzut în pct.2

3.7. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sânt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sânt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Prestatorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Prestatorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea efectuării serviciilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția.

Articolul 4. VALOAREA SERVICIILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea Lucrărilor de spălare și testare hidraulică a sistemelor termice, reparația defectelor apărute în procesul prestării acestora, precum și în perioada de încălzire al anului 2018-2019 conform necesităților instituțiilor de învățământ subordonate DETS Botanica ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **273268,35 (două sute șaptezeci și trei mii două sute șizeci și opt lei 35 bani) inclusiv TVA.**

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Contractul nu va fi considerat finisat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție și **coordonat cu S.A „Termoelectrica”**.

4.4. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale.

Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

Articolul 6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE PRESTAORULUI



ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea serviciilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Prestatorului într-un exemplar.
- 6.2. Prestatorul are obligația să execute serviciile, în termenele stabilite de art. 3.2 al prezentului contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția serviciilor contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 6.3. Prestatorul garantează că, la data recepției, serviciile executate să dețină calitățile stipulate în contract, să corespundă reglementărilor tehnice în vigoare și să nu fie afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.4. Prestatorul va executa și va întreține toate serviciile, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de spălare și testare hidraulică și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea serviciilor nominalizate. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.5. Prestatorul coordonează proba de apă din sistemul de încălzire la laborator și prezintă rezultatele la S.A. „Termoelectrica”. Semnează pașaportul termic la S.A. „Termoelectrica”
- 6.6. Prestatorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contactului atribuit.
- 6.7. Garanția de bună execuție se va restitui Prestatorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar în decurs de 10 zile calendaristice din data expirării valabilității contractului.
- 6.8. Prestatorul trebuie să prezinte Beneficiarului garanția de bună execuție a contractului până la semnarea acestuia.
- 6.9. Beneficiarul trebuie să restituie Prestatorului garanția timp de 5 zile din data de **30 aprilie 2019**, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.10. Dacă nerespectarea de către Prestatorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale organelor administrației publice locale sau altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar acesta va fi despăgubit de Prestator în mărimea sumei pagubei.
- 6.11. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea serviciilor de spălare și testare hidraulică în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.12. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării serviciilor, cu respectarea drepturilor Prestatorului.
- 6.13. Prestatorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.14. Pe parcursul executării serviciilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea oricărei erori sau refacerea oricărui serviciu necorespunzător ce ține de testare hidraulică și spălare a sistemelor termice din punct de vedere calitativ.
- 6.15. În cazul neexecutării de către Prestator a dispozițiilor din punctul 6.14. Beneficiarul poate opri executarea serviciilor, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor servicii, punând în întârziere în acest sens Prestatorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.16. În cazul în care în timpul executării serviciilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Prestator este obligat să oprească execuția serviciilor în zona

respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

6.17. În timpul prestării serviciilor, Prestatorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la finalizarea serviciilor, Prestatorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

6.18. Prestatorul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția serviciilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția serviciilor. Beneficiarul va restitui Prestatorului toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

6.19. Prestatorul nu va permite introducerea, vinderea sau consumarea de băuturi alcoolice sau droguri la șantier; vinderea sau portul ilegal de arme și muniții în șantier.

Articolul 7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Prestatorul vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea serviciilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

7.2. Prestatorul pentru toate persoanele angajate de el pentru execuția contractului, va respecta și îndeplini toate condițiile prevăzute de legislația în domeniul dreptului muncii.

Articolul 8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, Prestatorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea serviciilor.

8.2. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor servicii sau materiale puse în operă vor fi suportate de Prestator, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.3. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul în locurile unde se pregătește efectuarea serviciilor, în depozite de materiale etc.

8.4. Serviciile care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Prestatorul asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice serviciu efectuat care urmează să fie ascunsă. Prestatorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de servicii, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea serviciilor prevăzute în pct.2.

8.6. Serviciile executate de Prestator în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Prestatorului. Prestatorul trebuie să înlăture aceste servicii, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Serviciile respective vor fi plătite Prestatorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate în timp de 24 de ore.

8.7. Serviciile prevăzute de prezentul contract vor fi efectuate în baza anexei nr.1 al acestuia.

8.8. Prestatorul garantează că, la data recepției, serviciile efectuate dețin calitățile stipulate în contract, corespund reglementărilor tehnice în vigoare și nu sunt afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

Articolul 9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Termenul de garanție pentru serviciile de spalare și testare hidraulică a sistemelor termice și reparația defectelor apărute în procesul prestării acestora și în perioada de încălzire al anului 2018-2019 conform necesităților instituțiilor Direcției Educație și Tineret sectorul Botanica îndeplinite este de pînă la **30 aprilie 2019**.



Articolul 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

10.2. Dacă nerespectarea de către Prestator a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea serviciilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

10.3. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sânt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

Articolul 11. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

11.1 În cazul litigiilor privind calitatea, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

Articolul 12. RECLAMAȚII ȘI SANCTIUNI

12.1. Dacă se constată lipsă în calitatea serviciilor, Prestatorul va înștiința imediat Beneficiarul despre acest fapt.

12.2. Pretențiile referitoare la calitate trebuie să fie confirmate printr-un certificat autorizat de o organizație independentă neutră, sau autorizată în acest sens, și se înaintează nemijlocit de Prestatorului.

12.3. Pretențiile referitoare la calitate se lichidează prin înlăturarea defectelor, în decurs de 5 zile de la data recunoașterii pretențiilor.

12.4. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea serviciilor în limitele stabilite, inclusiv de viciile ascunse.

12.5. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare le suportă partea vinovată.

12.6. Pentru refuzul de a îndelipini serviciile prevăzute în prezentul contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de **5%** din suma totală a contractului.

12.7. Pentru întârzierea îndelipinirii serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de **0,1%** din suma totală a contractului, pentru fiecare zi întârziată, dar nu mai mult de **5%** din suma totală a prezentului contract. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

12.8. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Prestator, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

Articolul 13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Prestatorul poate cere rezilierea contractului, dacă :

a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Prestatorul în situația de a nu putea îndeplini serviciile;

b) Beneficiarul notifică Prestatorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

a) Prestatorul a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;

b) Prestatorul a abandonat contractul;

- c) Prestatorul nu începe efectuarea serviciilor fără să aibă un motiv justificat sau nu reia serviciile suspendate în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a serviciilor;
- d) Prestatorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut un serviciu în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a serviciilor efectuate în maxim 15 zile de la data rezilierii contractului.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația serviciilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Prestatorul din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția serviciilor cu respectarea prevederilor legale.

Articolul 14. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- prezentul formular de contract completat și semnat;
- oferta, specificul și volumul serviciilor se precizează în anexele contractului fiind corectă și completă. Prețurile stabilite în ofertă vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a serviciilor.
- caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- listele cu cantități de servicii și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;

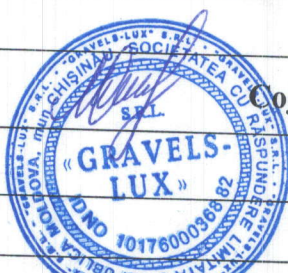
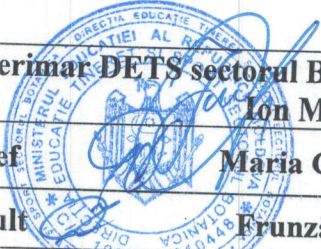
14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Prestator.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

Termenul de valabilitate a contractului este până la 30.04.2019.

Prestatorul:		Cumpărătorul: DETS sectorul Botanica	
Adresa poștală: MD-2002 str. Caușeni 1 ap. 40 mun. Chișinău		Adresa poștală: mun. Chișinău, bd.Traian 21/ 2	
Telefon:		Telefon: 022-77-67-11, 76-54-21	
Cont de decontare: MD67MO2224ASV21862237100		Cont de decontare: № 226614	
Banca: BC”Mobiasbanca-Groupe Societe Generale” SA		Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat	
Cod: MOBBMD22		Cod: TREZMD2X	
Cod fiscal: 1017600036882		Cod fiscal: 1007601010448	
Semnăturile părților:			
Director  Cojomeachin M.		Șef interimar DETS sectorul Botanica  Ion Musteață	
		Contabil-șef  Maria Calaida	
		Jurisconsult  Frunză Inna	

REPUBLICA MOLDOVA, MINISTERUL FINANTELOR
TREZORERIA REGIONALA CENTRU

31. MAI. 2018

EXECUTAT

Lista instituțiilor de învățământ subordonate DETS sectorul Botanica

Nr. d/r	Instituția	Telefon de contact	Adresa juridică	m. l.
1.	Liceul „Mihai Eminescu”	022 55 30 96	Str. Varșovia, 2	5421
2.	Liceul „Mihai Grecu”	022 76 86 61	Str. Valea Crucii, 4/2	6097
3.	Liceul „B. P. Hașdeu”	022 55 04 97	Str. Zelinski, 36/4	5670
4.	Liceul „Iulia Hașdeu”	022 55 73 68	Str. Titulescu, 18 str. Pandurilor, 66	3700
5.	Liceul „Elena Alistar”	022 55 02 15	Bd. Decebal, 74/1	3345
6.	Liceul „Mircea cel Bătrân”	022 55 52 12	Str. Sarmisegetusa, 39	3680
7.	Liceul teoretic „Gloria”	02277 78 30 022 76 94 51	Str. Teilor, 7	6426
8.	Liceul „Pro Succes”	022 55 60 67	Str. Ashabad, 125	2953
9.	Liceul seral nr.2	022 76 16 58 022 76 34 36	Bd. Traian, 11/2	1752
10.	Gimnaziul „Decebal”	022 76 58 33	Str. Grenoble, 191	8830
11.	Gimnaziul „N. H. Costin”	022 55 90 22	Str. Hanul Morii, 42/1	4635
12.	Gimnaziul nr. 31	022 55 73 09	Str. Muncești, 400	6410
13.	Gimnaziul nr.49	022 52 41 13	Str. Muncești, 780	4410
14.	Gimnaziul „Galata”	022 52 54 86	Bd. Dacia, 75	3952
15.	Școala-grădiniță nr.90	022 76 54 88	Bd. Dacia, 52	2505
16.	Școala-grădiniță nr.120	022 76 76 55	Str. Traian, 10/2	1752
17.	Școala-grădiniță nr.124	022 77 95 44	Str. Cuza Vodă, 18/4	2511
18.	Școala specială nr.12	022 66 19 91	Str. Cuza Vodă, 34	1286
19.	Bazinul de înot	022 77 97 45	Str. Valea Crucii, 4/3	220
20.	CCC „Luceafărul”	022 77 89 29	Str. Valea Crucii, 2a	500
21.	DETS Botanica	02276 54 21	Bd. Traian, 21/2	2037
22.	IET nr. 9	022 55 13 17 069324847	Str. Titulescu, 10/2	636
23.	IET nr. 17	022 55 73 79 069739123	Str. Zelinski, 33/3	711
24.	IET nr. 35	022 55 70 09	Str. Pandurilor, 4	645
25.	IET nr. 40	022 76 29 22	Bd. Dacia, 24/2	2953
26.	IET nr. 44	022 55 83 15	Str. Dante, 3	2322
27.	IET nr. 49	022 77 34 41	Str. Independenței, 32/2	2450
28.	IET nr. 71	022 66 16 61 069965855	Bd. Dacia, 28/2	1626
29.	IET nr. 77	022 55 04 84	Str. Zelinski, 32/7	711
30.	IET nr. 89	022 55 55 60	Str. Zelinski, 26/3	1542
31.	IET nr. 91	022 55 15 72	Str. Zelinski, 36/5	1356

32.	IET nr. 96	022 55 42 01 069858997	Str. Zelinski, 12/2	1542	✓
33.	IET nr. 98	022 55 04 04	Str. Cetatea Alba, 152	1356	✓
34.	IET nr. 99	022 55 43 28 068026177	Str. Causeni, 2A	636	✓
35.	IET nr. 103	022 52 40 39 02252 41 19	Str. Muncești, 798/1	3339	✓
36.	IET nr. 104	022 55 55 21 069895935	Str. Muncești, 402/1	2450	✓
37.	IET nr. 106	022 77 95 00 069231266	Str. Hristo Botev, 19/4	2252	✓
38.	IET nr. 112	022 55 60 11 068071043	Str. Brâncuși, 133/1	4104	✓
39.	IET nr. 122	022 66 15 51	Str. Independenței, 9/3	1752	✓
40.	IET nr. 123	022 52 49 42	Str. Aerogării, 34	1752	✓
41.	IET nr. 139	022 55 61 36 068078561	Str. Praga, 82	2953	✓
42.	IET nr. 141	022 52 34 17	Str. Sarmisegetusa, 39/2	2496	✓
43.	IET nr. 142	022 46 66 77 069751070	Bl. Traian, 17/2	1664	✓
44.	IET nr. 151	022 46 05 91	Str. Grenoble, 207	2953	✓
45.	IET nr. 153	022 76 69 22	Bd. Dacia, 36/2	2645	✓
46.	IET nr. 165	022 5510 08	Str. Cuza Vodă, 7/5	2252	✓
47.	IET nr. 168	022 76 56 55	Str. Cuza Vodă, 29/3	2322	✓
48.	IET nr. 180	022 77 48 26	Bd. Dacia, 53/3	2606	✓
49.	IET nr. 181	022 77 54 44	Bd. Dacia, 53/2	2606	✓
50.	IET nr. 182	022 76 55 93	Str. Cuza Vodă, 39/3	2028	✓
51.	IET nr. 216	022 53 09 27	Bd. Decebal, 82/3	2589	✓
	Total:			139341 m.l	